



COMUNE DI GROSSETO

**PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA
PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO
SISMICO ED ANTINCENDIO RIGUARDANTI LA SCUOLA
PRIMARIA "GINO TOMBARI" - VIA MAZZINI GROSSETO.
INTERVENTO FINANZIATO CON RISORSE FSC2021/2027 –
REGIONE TOSCANA - DELIBERA CIPESS N. 79/2021.
CUP F58H22001060001**

DISCIPLINARE

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 791/2025 questa Amministrazione ha stabilito di affidare l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per la realizzazione dei **lavori di adeguamento sismico ed antincendio riguardanti la Scuola Primaria "Gino Tombari" - Via Mazzini Grosseto.**

Al presente appalto si applica il D.Lgs. 36/2023 come modificato dal Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta di cui all'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 50 comma 4 e dell'art. 108 di cui al D.lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito anche Codice).

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo: <http://start.toscana.it> e conforme alle prescrizioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. I manuali per l'utilizzo della Piattaforma e le regole tecniche che ne disciplinano il funzionamento sono rispettivamente disponibili nelle sezioni denominate "Istruzioni" e "Progetto" accessibili dal menù di sinistra presente nella *home* della stessa Piattaforma.

Il progetto esecutivo dell'intervento in oggetto è stato validato dal RUP Arch. Lorenzo Marra con verbale di validazione del 27/12/2024 ed è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 531 del 30/12/2024 e con d.d. n. 421/2025.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 764 del 26/03/2025 con la quale è stato riapprovato il capitolato speciale d'appalto.

La durata del procedimento è prevista dall'art. 17, c. 3, del Codice (allegato I.3), e decorre dalla data di pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento dei lavori è il Comune di Grosseto [codice NUTS: ITI1A].

CUP: F58H22001060001 CUI: L00082520537202200006.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'Arch. Lorenzo Marra.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://start.toscana.it>.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023 si precisa che il presente appalto non è suddiviso in lotti, in quanto i lavori oggetto dell'appalto sono strettamente interconnessi e correlati fra loro, tali da rendere impossibile il frazionamento in lotti funzionali senza incorrere in una manifesta perdita di efficienza e di economicità.

Avuto riguardo all'importo dell'appalto, alle lavorazioni, alla provenienza esclusivamente nazionale degli operatori economici partecipanti agli appalti di questa tipologia, banditi da questo Ente, nonché alla collocazione geografica della stazione appaltante si rileva che non sussiste un interesse transfrontaliero.

L'esecuzione del presente appalto è condizionata al rispetto dei CAM previsti nei documenti progettuali. Nello specifico, adottando quanto previsto dal DM 23 giugno 2022 n. 256 l'intervento rientra nel paragrafo 3.1 Clausole contrattuali per le gare di lavori per interventi edilizi: 3.1.1 Personale di cantiere, 3.1.2 Macchine operatrici, 3.1.3 Grassi ed oli lubrificanti per i veicoli utilizzati durante i lavori.

L'operatore economico, in sede di offerta, dovrà dichiarare di impegnarsi al rispetto dei suddetti criteri, sottoscrivendo il modello 1.

FINANZIAMENTO DELL'INTERVENTO

L'intervento è finanziato con risorse FSC 2021/2027 – REGIONE TOSCANA – Delibera CIPESS 79/2021.

PENALI E PREMI DI ACCELERAZIONE

Penali

Sarà applicata una penale giornaliera, in caso di ritardo nell'ultimazione dei lavori, pari all'uno,cinque (1,5) per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Premi di accelerazione

Se l'ultimazione dei lavori avviene in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente viene riconosciuto un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo come da tabella sottostante:

Periodo	Premio
---------	--------

Dal primo al decimo (10) giorno	0,1 per mille
Dall'undicesimo (11) al ventesimo (20) giorno	0,2 per mille
Dal ventunesimo (21) al trentesimo (30) giorno	0,4 per mille
Oltre il trentesimo (30) giorno	0,5 per mille
L'applicazione del premio avviene per scaglioni successivi	

L'ammontare del premio è riconosciuto nei limiti delle somme disponibili indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce "imprevisti" al momento della conclusione dell'intervento sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte e che siano garantite le condizioni di sicurezza a tutela dei lavoratori impiegati nell'esecuzione.

L'importo complessivo del premio riconosciuto non può superare l'1 per cento dell'importo contrattuale.

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- il bando di gara;
- il presente disciplinare di gara;
- la documentazione tecnica (Capitolato speciale d'appalto, schema di contratto e documentazione progettuale);
- i modelli richiamati dal presente disciplinare.

ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'Oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti relative alla realizzazione dei lavori di "adeguamento sismico ed antincendio riguardanti la Scuola Primaria "Gino Tombari" - Via Mazzini Grosseto", come meglio descritto nel Capitolato.

L'appalto è strutturato in:

- **Lavori Obbligatori**, cioè direttamente eseguibili, e
- **Lavori Opzionali**, eseguibili, ai sensi dell'art 120 c.1 lett, a) del D.Lgs. 36/2023, nel caso in cui siano reperite ulteriori fonti di finanziamento rispetto a quelle attualmente a disposizione della Stazione Appaltante.

Valore stimato dell'appalto (Lavori Obbligatori e Lavori Opzionali), compresi i costi della manodopera e i costi per la sicurezza, al netto dell'IVA, ammonta ad € **572.000,00**.

Importo a base di gara soggetto a ribasso al netto dell'IVA: € **442.288,17**

Costi della manodopera stimati in € **58.949,38** e non soggetti a ribasso (si veda quanto precisato al punto 1.1).

Costi di Sicurezza non ribassabili al netto dell'IVA: € **24.711,83**

Importo Totale dei lavori obbligatori: € **467.000,00**

Eventuali lavori opzionali al netto dell'IVA: € **105.000,00**

di cui:

- Costi di Sicurezza non ribassabili al netto dell'IVA: € **2.420,89**

- Costi della manodopera stimati in € **7.398,12** e non soggetti a ribasso (si veda quanto precisato al punto 1.1).

1.1 - Incidenza del costo della manodopera

Descrizione categorie dei lavori obbligatori	Costo manodopera	Incidenza percentuale sull'importo dei lavori
OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	€ 23.354,87	15,035 %
OS30 - Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	€ 1.631,49	2,409%

Descrizione categorie dei lavori opzionali	Costo manodopera	Incidenza percentuale sull'importo dei lavori
OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	€ 7.398,12	7,007 %

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € **66.347,50 non soggetti a ribasso, come calcolati negli elaborati progettuali denominati "Quadro incidenza manodopera"**.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera sopra indicati sono scorporati dall'importo soggetto a ribasso; resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Pertanto, la lettura sistematica della prima parte dell'articolo 41, comma 14, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, secondo il quale i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso e della seconda parte della norma, che riconosce al concorrente la possibilità di dimostrare che il ribasso complessivo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, si precisa che il costo della manodopera, seppur quantificato e indicato separatamente negli atti di gara, rientra nell'importo complessivo a base di gara, su cui applicare il ribasso offerto dal concorrente per definire l'importo (Delibera ANAC n. 528 del 15.11.2023 e conforme Parere MIT nr. 2505 del 17/04/2024).

1.2 CPV, CODICE ATECO E CCNL

Ai sensi dell'art.11 comma 2 del dlgs 36/2023 e dell'allegato I.01, al presente appalto si applica il seguente CCNL:

CATEGORIA LAVORI	CODICE	CPV	CODICE ATECO	CCNL
Prevalente	OG2	45223200-8 Lavori strutturali	41.20.00 Costruzione di edifici residenziali e non residenziali	F012 - CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative

Ai sensi di quanto previsto dal comma 3 dell'art.11 del Codice gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente C.C.N.L. da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele e le medesime condizioni di sicurezza di quello di cui sopra indicato: in tal caso, prima dell'aggiudicazione, verrà acquisita la dichiarazione con la quale l'operatore economico s'impegna ad applicare il C.C.N.L. territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto per tutta la sua durata ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele, dichiarazione quest'ultima da verificare anche con le modalità di cui all'art.110 del citato D.Lgs.36/2023.

Nel caso il concorrente applichi un CCNL diverso da quello indicato da questa stazione appaltante, dovrà essere resa una dichiarazione di equivalenza ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 compilando il pertinente modello allegato alla documentazione di gara (Dichiarazione di Equivalenza CCNL) da inserire nell'apposito spazio nella piattaforma START (Ulteriore documentazione Amministrativa).

L'appalto è compensato a **misura**.

Prospetto delle lavorazioni:

LAVORI OBBLIGATORI							
Categorie di Lavoro	Importo Lavori Euro	% d'appalto	Oneri Sicurezza Euro	Importo categorie Euro	Class	Scorp	Qual. Obb
Categoria prevalente							
OG2: Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	€ 374.567,88	84,689%	€ 20.928,115	€ 395.495,995	II	NO	SI
Ulteriori categorie							
OS 30: Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi. (si veda ai fini della qualificazione l'art. 8 punto 8.3)	€ 67.720,29	15,311%	€ 3.783,715	€ 71.504,005	I	SI	SI
Totale	€ 442.288,17	100,00%	€ 24.711,83	€ 467.000,00			

LAVORI OPZIONALI							
Categorie di Lavoro	Importo Lavori Euro	% d'appalto	Oneri Sicurezza Euro	Importo categorie Euro	Class	Scorp	Qual. Obb
Categoria prevalente							
OG2: Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	€ 105.579,11	100,00 %	€ 2.420,89	€ 105.000,00	I	NO	SI
Totale	€ 102.579,11	100,00%	€ 2.420,89	€ 105.000,00			

Ai sensi dell'art 120 c.1 lett, a) del D.Lgs. 36/2023, i **Lavori Opzionali**, (che saranno eseguiti in caso di reperimento della necessaria copertura finanziaria ed in misura proporzionale all'entità del finanziamento che perverrà), potranno essere ricompresi nel presente appalto senza necessità di una nuova procedura di gara.

Pertanto, ai fini della qualificazione degli operatori economici, dovranno essere rispettate le categorie e le soglie ottenute dalla somma dei Lavori Obbligatori e dei Lavori Opzionali, come specificato nella tabella di seguito riportata, redatta ai sensi dell'allegato II.12 del Codice:

LAVORI OBBLIGATORI + LAVORI OPZIONALI							
Categorie di Lavoro	Importo Lavori Euro	% d'appalto	Oneri Sicurezza Euro	Importo categorie Euro	Class	Scorp	Qual. Obb
Categoria prevalente							
OG 2: Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	€ 477.146,99	87,571%	€ 23.760,394	€ 500.907,384	II	NO	SI
Ulteriori categorie							
OS 30: Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	€ 67.720,29	12,429%	€ 3.372,326	€ 71.092,616	I	SI	SI
Totale	€ 544.867,28	100,00%	€ 27.132,72	€ 572.000,00			

1.3 White list (attività di cui all'art. 1, c. 53, L. 190/2012)

Nel caso in cui durante le lavorazioni dovessero essere espletate attività di cui all'art. 1, c. 53, L. 190/2012, definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa quali per esempio l'estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti, i noli a freddo di macchinari, i noli a caldo, l'autotrasporti per conto di terzi, l'appaltatore o gli esecutori dovranno essere iscritti nella White List della Prefettura di competenza od essere inseriti nell'elenco delle imprese che hanno richiesto l'iscrizione o aver presentato domanda di iscrizione alla Prefettura di competenza entro la data di presentazione dell'offerta. La dichiarazione pertinente dovrà essere resa nel Modello 1 allegandolo alla documentazione di gara.

1.4 Durata

Il presente appalto avrà durata pari a:

- per lavori obbligatori 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;
- per lavori opzionali 40 (quaranta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Dato atto che il mancato rispetto del cronoprogramma finanziario comporta la riduzione del finanziamento FSC 2021/2027 per la parte relativa alla differenza tra pagamenti previsti nel suddetto cronoprogramma e pagamenti realizzati in ciascun anno, il cronoprogramma dei lavori dovrà essere tale da garantire uno stato di avanzamento lavori coerente con il cronoprogramma finanziario. Conseguentemente si precisa che per l'esecuzione dell'intervento si dovranno rispettare le seguenti tempistiche:

Descrizione	Data
Consegna/Inizio Lavori (entro)	10/06/2025
Fine Lavori (entro)	15/09/2026
Collaudo/CRE (entro)	15/11/2026

1.5 Revisione Prezzi

Le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, saranno valutate dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., soltanto se tali variazioni, in aumento o in diminuzione, risultino superiori al tre per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta.

In tal caso si procederà a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il tre per cento e comunque in misura pari al 90 per cento di detta eccedenza, nel limite delle risorse indicate al comma 5 del citato articolo 60.

ART. 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 come modificato dal Correttivo D.Lgs. 209/2024, e 68 del Codice.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942, modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere f), g) e h) del Codice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

2. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

3. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione

ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per la disciplina di partecipazione delle reti di impresa, si richiama quanto previsto nel Bando Tipo ANAC n° 1/2023.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Si applica l'art. 97 del Codice.

ART. 3 – SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 119 del Codice è nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate.

È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'articolo 119 per la categoria prevalente ed unica.

Il concorrente indica le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nell'apposito campo previsto all'interno della parte II del DGUE di cui al successivo pertinente articolo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'operatore economico inoltre, si dovrà impegnare a subappaltare una soglia non inferiore al 20% delle lavorazioni subappaltabili a PMI ai sensi dell'art. 119 comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Tale dichiarazione dovrà essere resa nel "Modello 1 – Integrazione domanda di partecipazione" compilando la sezione pertinente (Sezione VIII).

3.1 Avvalimento

Non è consentito ricorrere all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del d.lgs 36/2023 per la dimostrazione dei requisiti di ordine morale, per i requisiti di idoneità professionale e di idoneità tecnico-professionale ai sensi del d.lgs 81/2008, in quanto di contenuto soggettivo.

Ai sensi dell'art. 132 co. 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento in riferimento a tutte le categorie di lavorazioni ricomprese nell'appalto.

Quanto disposto nel presente disciplinare ai fini dell'istituto dell'avvalimento è richiamato solo in caso di avvalimento premiale.

3.1.1 Avvalimento Premiale

Ai sensi dell'art. 104 comma 4 l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando che intende avvalersi delle risorse altrui per migliorare la propria offerta.

L'impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare alla stazione appaltante:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II del presente Titolo;

- di impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stessa stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104 comma 12 nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale (allegato da inserire nell'apposito spazio "ulteriore documentazione amministrativa"), in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Il contratto di avvalimento e la dichiarazione da rendere alla stazione appaltante dovranno essere inseriti negli appositi spazi all'interno dell'offerta tecnica.

Il contratto di avvalimento è, **a pena di nullità**, in forma scritta, e le parti devono specificare, sempre a pena di nullità, le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente per tutta la durata dell'appalto. E' obbligatorio indicare se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della S.A. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È onere del concorrente inserire il contratto nel pertinente spazio.

È **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento relativo ai requisiti premianti a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si fa rinvio integrale all'art 104 del Codice e per quanto pertinente, al paragrafo relativo al soccorso istruttorio.

ART. 4 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio; qualora l'operatore economico volesse effettuare un sopralluogo assistito da un tecnico dell'Amministrazione, potrà prendere a tal fine contatti mediante richiesta inviata con il sistema START entro la data ultima del 23/04/2025.

ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il soccorso istruttorio può essere attivato nei casi previsti all'art 101 del Codice per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;

b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta

tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 8 del presente disciplinare.

La stazione appaltante assegna un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere: tali comunicazioni verranno inviate dalla Stazione appaltante agli Operatori economici interessati tramite piattaforma START. A loro volta gli Operatori saranno tenuti a rispondere alla richiesta di soccorso istruttorio tramite la Piattaforma stessa.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica

L'operatore economico che non adempie alle richieste nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

ART. 6 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art. 50, c. 4 e 108 del D. lgs. 36/2023.

Di seguito vengono indicati i punteggi riferiti all'offerta tecnica e all'offerta economica:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

Il dettaglio e la modalità di attribuzione dei punteggi è indicato nell'allegato denominato "*Criteri di valutazione delle offerte*", parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Il RUP dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, accederà alla piattaforma

START e procederà all'estrazione dell'elenco di tutti i concorrenti, al fine di dar corso alla nomina della Commissione giudicatrice nel rispetto di quanto disposto dall'art. 93, c. 5, D.lgs. 36/23.

La stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107, c. 3, del D. Lgs. 36/2023.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione per tutti i concorrenti dell'offerta tecnica, con la relativa attribuzione del punteggio, quindi alla valutazione dell'offerta economica dei concorrenti ammessi, poi, alla verifica dell'anomalia. Laddove venga riscontrata l'anomalia dell'offerta in base a quanto definito all'art. 15 del presente disciplinare e a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, si procede con la verifica di congruità della stessa, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente proponente la migliore offerta non anomala.

La stazione appaltante si riserva eventualmente la facoltà di esaminare la documentazione amministrativa anche del secondo in graduatoria.

Il Seggio di gara monocratico è formato dal RUP della procedura ed opererà alla presenza di due idonei testimoni.

La Commissione giudicatrice sarà composta da 3 membri esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e sarà nominata nel rispetto degli artt. 93 e 51 del Codice una volta scaduto il termine previsto per la presentazione delle offerte. I membri, ivi compreso il Presidente, saranno individuati a seguito di valutazione dei curricula sulla base delle competenze possedute e delle esperienze maturate. I compiti della Commissione sono quelli indicati al presente articolo.

Si individuano la piattaforma START e la Posta Elettronica Certificata quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la massima riservatezza delle comunicazioni.

Le sedute del seggio di gara, verranno svolte in modalità non pubblica, secondo la previsione della D.G.C. 36/2022 del Comune di Grosseto, nonché nella determina a contrarre, in quanto l'attività in questione svolta in modalità interamente telematica, garantisce la massima trasparenza dell'esecuzione.

Svolgimento della gara:

1. Il seggio di gara controlla la regolarità formale e la sottoscrizione digitale delle offerte tecniche presentate da parte degli operatori economici offerenti, nonché la presenza dell'attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC;
2. La Commissione giudicatrice, accedendo alla piattaforma tramite il buyer (r.u.p.), in seduta riservata apre le buste tecniche qualitative dei concorrenti ammessi, ne verifica il contenuto e procede, anche con ulteriori successive sedute alla valutazione delle offerte tecniche qualitative dei soggetti abilitati, sulla base dei criteri stabiliti, assegnando i relativi punteggi;
3. Proseguendo, la Commissione, in seduta non pubblica ai sensi della D.G.C. 36/2022, inserisce il punteggio tecnico ottenuto da ciascun concorrente sulla piattaforma; nel caso in cui sia prevista la riparametrazione dello stesso punteggio tecnico, la Commissione provvederà attribuendo sia il punteggio pre-riparametrazione che quello riparametrato; la commissione rende visibile ai concorrenti, attraverso la piattaforma, la graduatoria che così si è formata.
4. La Commissione provvede quindi, sempre in seduta non pubblica ai sensi della D.G.C. 36/2022, alla presenza del r.u.p., all'apertura delle offerte economiche;
5. Il sistema in automatico:
 - effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio, provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispose la

graduatoria;

- indica, inoltre, in base a quanto indicato all'art. 15 del presente disciplinare, i concorrenti che hanno formulato offerta anomala.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo.

Ove permanga l'ex equo la Commissione giudicatrice procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La commissione formula la graduatoria con l'indicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa rimettendo gli esiti al RUP.

6. Il seggio (RUP) in seduta non pubblica, ai sensi della D.G.C. 36/2022, verifica la documentazione amministrativa presentata dal concorrente risultato aggiudicatario e, ove necessario, attiva soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice e dell'art. 5 del presente Disciplinare;

7. Il RUP formula la proposta di aggiudicazione a seguito dell'eventuale esito del soccorso istruttorio alla migliore offerta non anomala, ai fini dell'approvazione della stessa previa verifica del possesso dei requisiti in capo all'offerente.

La prima seduta di gara si terrà in data 07/05/2025 ore 9:30, in modalità non pubblica, secondo l'indirizzo espresso nella D.G.C. 36/2022 del Comune di Grosseto, recepito nella d.d. a contrarre sopra citata.

Le successive sedute di gara si svolgeranno con le stesse modalità, ad eccezione di quelle riservate della Commissione giudicatrice, e saranno rese note ai concorrenti tramite comunicati attraverso il sistema telematico.

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'affidamento dell'appalto è regolato dal presente disciplinare e dalle *"Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START"*, consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>. Non è consentita l'invio dell'offerta con altre modalità.

ART. 8 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

8.1 Requisiti generali

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

- a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.

Il possesso dei requisiti generali di cui al punto 8.1 dovrà essere dichiarato all'interno della parte III del DGUE di cui all'articolo 13 del presente disciplinare. Si precisa che, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del Codice, è rilevante ai fini dell'esclusione dalla gara il mancato pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali anche non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento

costituisca una grave violazione ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato II.10 al Codice. In base alla Delibera ANAC n. 295 del 1 aprile 2020 rilevano tributi sia di competenza statale che locale.

Il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata o fusasi.

b) non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

b bis) essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi, esecutore di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui ha sede l'operatore economico per le attività previste nell'appalto;

oppure:

essere inseriti nell'elenco delle imprese che hanno richiesto l'iscrizione;

oppure:

aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori, esecutore di lavori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui ha sede l'operatore economico per le attività previste nell'appalto;

oppure:

(solo nel caso in cui non sia stata possibile la presentazione di suddetta domanda per motivi dovuti alla Prefettura della provincia in cui ha sede l'operatore economico dandone adeguata dimostrazione) impegnarsi, qualora aggiudicatario a presentare domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui ha sede l'operatore economico, non appena la procedura sarà possibile.

oppure:

In assenza delle condizioni di cui sopra dichiara di impegnarsi a far eseguire le suddette lavorazioni ad operatore economico adeguatamente qualificato come sopra richiesto.

La sussistenza di tale condizione (white list) dovrà essere dichiarata all'interno del **Modello 1 Integrazione domanda di partecipazione**, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara.

c) rispettare gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68.

La sussistenza di tale condizione dovrà essere dichiarata all'interno del DGUE nella parte pertinente.

Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68.

In caso di operatori riuniti, i suddetti requisiti di cui alle lettere a), b) b-bis) e c) devono essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lett. b), c) e d) i suddetti requisiti di cui alle lettere a) b), b-bis) e c) devono essere posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.

8.2 Requisiti di idoneità professionale ex art. 100 c. 1 lett. a) del Codice :

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

- *(se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia)* essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto;

- *(se impresa straniera)* essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

Inoltre

- *(se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 36/2023)* essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/2004 e s.m.i.;

Il requisito di partecipazione di idoneità professionale dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 65 comma 2 lett. b), c) e d), dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il possesso del requisito di idoneità professionale di cui al presente punto 8.2 dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico nel DGUE Sezione IV,

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di idoneità professionale.

8.3 Requisiti di qualificazione di cui all'art. 100 co. 4 del D.lgs. 36/2023 e all'Allegato II.12:

Lavorazioni rientranti nella categoria OG2 Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali:

Attestazione SOA in corso di validità con classifica adeguata.

Lavorazioni rientranti nella categoria OS30 Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi:

Attestazione SOA in corso di validità con classifica adeguata oppure, in alternativa al possesso della relativa attestazione SOA, è ammessa la qualificazione nella stessa ai sensi dell'art. 28 dell'Allegato II.12 al D.lgs 36/2023..

Nel caso di partecipazione di RTI/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE i requisiti richiesti di cui al punto 8.3 dovranno essere posseduti ai sensi dell'art. 68 del Codice.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 co. 2 lett. b), c) e d) i requisiti di cui al precedente punto

8.3 dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 67 del Codice.

Il possesso dei requisiti di qualificazione di cui al punto 8.3), dovranno essere dichiarati nel DGUE nella pertinente sezione.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato nelle pertinenti sezioni dei modelli da compilare, inoltre il concorrente potrà allegare nello spazio per la documentazione amministrativa aggiuntiva copia della attestazione SOA posseduta.

8.4 Dichiarazioni di cui all'art 47 del D.lgs. 81/2008

Il concorrente dovrà rendere, nel Modello 1, le dichiarazioni di cui all'art 47 del D.lgs. 81/2008, che saranno soggette a verifica ai sensi dell'art. 16 della LR Toscana n. 38/2007 e ss.mm.ii.

8.5 Patente a crediti

Il concorrente, dovrà rendere nel modello 1, ai sensi dell'art 27, D.lgs. n. 81/2008, così come modificato dal D.L. n. 19/2024 convertito in L. n. 56/2024, a decorrere dal 1° ottobre 2024, le dichiarazioni relative al possesso della patente di cui al suddetto articolo. Sono tenuti a tale adempimento le imprese e i lavoratori autonomi che operano nei cantieri temporanei o mobili di cui all'articolo 89, comma 1, lettera a), ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale o siano in possesso di attestazione SOA in classifica pari o superiore alla III.

8.6 Prescrizioni di cui all'art. 1 dell'Allegato II.3 del D.Lgs. 36/2023

Ai sensi dell'allegato II.3 del D.Lgs. 36/2023, **gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti**, tenuti alla redazione del **rapporto sulla situazione del personale**, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, inserendola nell'apposito spazio denominato "Rapporto sulla situazione del personale", copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Tale adempimento, in caso di operatori riuniti, dovrà essere effettuato da ogni componente dello stesso.

Gli operatori economici, che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti, ma inferiore a 50, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al primo periodo è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La violazione del suddetto obbligo determina, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi a ulteriori procedure di affidamento.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, sono tenuti entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle

offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. (art. 1 comma 3).

Per ogni eventuale inadempienza relativa agli obblighi relativi alle pari opportunità generazionali, di genere e per promuovere l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità o persone svantaggiate di cui all'art. 57, comma 2-bis e all'allegato II.3 comma 2 e comma 3 del D.Lgs. 36/2023 l'Amministrazione si riserva l'applicazione di una penale pari all'uno (1) per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo.

Gli operatori economici si dovranno impegnare a garantire, l'assolvimento dell'obbligo di riservare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile. Si fa presente che tale impegno è contenuto all'interno della pertinente sezione del "Modello 1".

ART. 9 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione dedicata alle Comunicazioni. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 6, avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6 ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05 ausiliari. Le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice si intendono validamente ed efficacemente effettuate quando avvengono attraverso Piattaforma telematica. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Le comunicazioni inviate dalla Stazione appaltante sono altresì inviate alla casella di posta elettronica e posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
- 2 Selezionare la gara di interesse;

3 Selezionare “comunicazioni” – “posta ricevuta” tra le voci di menu previste dal sistema.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici

ART. 10 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di chiarimenti, da inoltrare non oltre il **24/04/2025**, relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana attraverso l’apposita sezione “comunicazioni” – “nuovo messaggio” – “chiarimento”, nell’area riservata alla presente gara, all’indirizzo:

<https://start.toscana.it/>.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **3 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, nell’apposita sezione “CHIARIMENTI”. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

ART. 11 - POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all’appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted

list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un’applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell’Agenzia per l’Italia Digitale nella sezione “Software di verifica”.

L’amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

ART. 12 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all’appalto, entro e non oltre le

ore 10:00 del 06/05/2025

gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo articolo 13.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o tramite il rilascio di specifiche credenziali o mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010 attivo dalle ore 08.30 alle 18.30 dal lunedì al venerdì o scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: start.oe@accenture.com _

ART. 13 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio¹ indicato al precedente articolo 12, la seguente documentazione, in formato elettronico e sottoscritta, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005.

- Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000;
- per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **A.1 e ss.;**
B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui ai successivi punti **B.1 e ss.**

¹

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui ai successivi punti C.1 e ss.

A.1) la “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**”, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

N.B.: Per il corretto funzionamento della piattaforma START è necessario generare il PDF del form “domanda di partecipazione” elaborato dalla piattaforma.

Tuttavia, in attesa dell'aggiornamento della piattaforma al nuovo codice dei contratti pubblici D. lgs. 36/2023, si richiede ai concorrenti di compilare il documento reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione allegata, denominato “INTEGRAZIONE domanda di partecipazione” da caricare a sistema ed allegarlo nell'apposito spazio predisposto.

Di seguito le modalità operative per generare il form “domanda di partecipazione”:

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione “Presenta offerta”;
- **Completare:**
 - Il passo 1 “Definisci forma di partecipazione”;
 - Il passo 2 “Gestione della documentazione - amministrativa” da qui cliccare sul tasto “crea” per creare il form “*Domanda di partecipazione*”. I dati ivi inseriti non saranno tenuti in considerazione dalla Stazione Appaltante in quanto non è richiesto che questo documento sia poi allegato per l'invio all'Amministrazione;

La domanda di partecipazione è soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972, che dovrà essere versato nelle modalità indicate di seguito.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria, per esigenze legate al funzionamento del sistema telematico, deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente “domanda di partecipazione”.

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.

A.2) MODELLO 1 “INTEGRAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”, in tale documento il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice;
- forma di partecipazione di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare

la propria offerta salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale). **Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;**

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- **obbligatoriamente il CCNL applicato al proprio personale dipendente.**

N.B. Ai sensi dell'art.11 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e dell'allegato I.01 si precisa che la S.A. per la presente procedura di gara ha indicato il contratto collettivo in riferimento alla categoria prevalente e scorporabile. Il concorrente ha la facoltà di indicare un contratto collettivo differente da quello indicato dalla S.A., purché equivalente. Il contratto collettivo è considerato equivalente se garantisce ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla S.A.. Ciò vale anche in riferimento alle eventuali ulteriori categorie previste nell'appalto. In tal caso compilare il modello "Dichiarazione di Equivalenza CCNL" da inserire nell'apposito spazio nella piattaforma START "Ulteriore documentazione Amministrativa".

- di impegnarsi a garantire e indicare le modalità con le quali si intende adempiere a quanto stabilito dagli articoli 57 e 102 D. Lgs. 36/2023, ovvero:

- la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
- l'assolvimento dell'obbligo di riservare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

- di rispettare quanto previsto dall'art. 119 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 in materia di subappalto riferito alle piccole e medie imprese.

Si precisa che la compilazione e la presentazione del Modello 1 è a cura di tutti gli operatori economici (anche mandanti, consorziate esecutrici, ausiliarie etc...).

Di seguito le modalità operative per la presentazione del Modello 1 reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione allegata:

- **Compilare** il documento denominato "**modello 1 integrazione della domanda di partecipazione**";
- **Firmare digitalmente** il documento compilato dal concorrente. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire **nel sistema il documento firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.**

- In caso di **operatori riuniti**, ogni membro dell'operatore riunito dovrà compilare anche il modello 1 "*integrazione della domanda di partecipazione*" resa disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione allegata e sarà cura dell'impresa mandataria, abilitata al sistema, allegarle ciascuna nell'apposito spazio predisposto sulla piattaforma START;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente il modello 1.

A.3) DGUE ONLINE DELL'OPERATORE ECONOMICO E DGUE IN CASO DI AVVALIMENTO/ RAGGRUPPAMENTI/CONSORZI/AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE/COOPTAZIONE

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo online sulla Piattaforma START.

Il DGUE è un documento SEMPRE OBBLIGATORIO sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sulla piattaforma nell'apposito spazio previsto.

Si ricorda che nel caso di partecipazione in forma di consorzio ordinario, raggruppamento temporaneo, GEIE, rete di imprese, il sistema START prevede che la compilazione del DGUE elettronico per ciascun membro dell'operatore riunito debba essere fatta sul sistema START dalla mandataria/capogruppo. Anche in caso di avvalimento oppure nel caso di partecipazione in forma di consorzio stabile/consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro/consorzio tra imprese artigiane, il sistema START prevede che la compilazione del DGUE elettronico per l'impresa ausiliaria o consorziata debba essere fatta dal concorrente (es. in caso di RTI, la mandataria compila e genera sul sistema il DGUE per sé e per le mandanti; in caso di consorzio stabile, il consorzio compila e genera il DGUE per sé e per la/le consorziata/e esecutrici e non esecutrici che prestano i requisiti).

Terminata la compilazione del form, il sistema genera in automatico il documento informatico che:

- nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti** dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascun membro facente parte del RTI/Consorzio ordinario;
- nel caso di **Consorzio di cui alle lett. b) c) e d)** del comma 2 dell'art. 65 del Codice dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio;
- nel caso **consorziate esecutrici**, per le quali il medesimo Consorzio di cui alle lett. b) c) e d) del comma 2 dell'art. 65 del Codice concorre, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o rappresentante o procuratore di ogni consorziata;
- in caso di **Avvalimento**, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria,

e ricaricato sulla piattaforma nello spazio relativo al DGUE.

A.4) MODELLO 2 –DICHIARAZIONI CONSORZIATE/AUSILIARIE/COOPTATE

Il "**Modello 2 – Dichiarazioni consorziate/ausiliarie**", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene:

- **Sezione I:** Dati generali;
- **Sezione II:** Dichiarazione consorziata/e indicata/e come esecutrice/i in caso di consorzio art. 65 co. 2 lett. b), c) o d) del Codice che specifichi se concorre alla procedura di gara solo come consorziata esecutrice o se partecipa anche in proprio;
- **Sezione III:** Dichiarazione impresa ausiliaria in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice che specifichi se concorre alla procedura di gara solo come impresa ausiliaria o

- se partecipa anche in proprio;
- **Sezione IV:** Dichiarazione impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 nei casi previsti all'art. 124 del Codice;
 - **Sezione V:** Dichiarazione impresa cooptata ai sensi dell'art. 68 co. 12 del Codice;
 - **Sezione VI:** Accettazione codice di comportamento della Stazione appaltante;

A.5) MODELLO 3 ACCETTAZIONE PATTO D'INTEGRITÀ

Il “**Modello 3 – Accettazione Patto d'Integrità**”, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione e firmato digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. Il documento, sottoscritto digitalmente, dovrà essere inserito sulla piattaforma nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione.

Il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Mediante la compilazione di tale Modello, l'operatore economico dichiara di conoscere ed accettare l'intero Patto.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui ai punti A.1), A.2), A.3), A.4), A.5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE
IMPRENDITORE INDIVIDUALE E SOCIETA' di cui all' art. 65, co. 2 lett. a) del Codice
Il concorrente dovrà presentare i documenti, di cui ai precedenti punti A.1), A.2), A.3) e A.5), debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.
CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI di cui all'art. 65, co. 2 lett. b), c) e d) del Codice
<p>Il concorrente dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1); A.2); A.3 e A.5), debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.</p> <p>Si precisa che il Consorzio stabile art. 65 co. 2 lett. d) del D. Lgs. 36/2023 dovrà indicare i requisiti tecnico professionali che apporta in proprio o per mezzo delle proprie consorziate all'interno del DGUE</p> <p>Ciascuna impresa consorziata esecutrice indicata dal concorrente all'interno della domanda di partecipazione di cui al punto A.1) dovrà compilare nelle pertinenti sezioni e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DGUE di cui al punto A.3) - Il Modello 1 di cui al punto A.2) - Il Modello 2 di cui al punto A.4) - Il Modello 3 – Accettazione Patto d'Integrità di cui al punto A.5) <p>Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del consorzio concorrente.</p> <p>N.B. SOLO PER I CONSORZI STABILI</p> <p>Ciascuna impresa consorziata che presta i requisiti speciali (anche se non sono consorziate</p>

esecutrici) dovrà rilasciare le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali di cui ai punti A.2),A.3), A.4) e A.5).

OPERATORI RIUNITI ai sensi dell'art. 65 co. 2 lett. e), f), g), h) del Codice (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, rete d'impresa)

Ciascuna impresa facente parte dell'operatore riunito dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1), A.2); A.3) e A.5) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

Per generare la "Domanda di partecipazione" di cui al punto A.1) la mandataria dovrà selezionare, al termine della compilazione del passo 1 "Forme di partecipazione/dati identificativi" presente sulla piattaforma START, la forma di partecipazione dell'operatore concorrente attraverso l'apposita funzione.

In caso di raggruppamento temporaneo non costituito, consorzio ordinario e GEIE, dovrà essere inserito nello spazio documentazione aggiuntiva l'apposito "Modello impegno al conferimento del mandato".

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. **già costituiti** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'**atto di costituzione** di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 68 del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nel caso di partecipazione di rete di imprese deve essere inoltre prodotto ed inserito nell'apposito spazio (documentazione aggiuntiva) dall'operatore abilitato ad operare sul sistema copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005. Tali documenti dovranno essere inseriti nello spazio della documentazione amministrativa aggiuntiva.

ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO di cui all'art. 104 del Codice (anche in caso di avvalimento premiale)

Il concorrente che intenda ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice deve indicare nella Sezione III del Modello 1 – integrazione della domanda di partecipazione :

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici
- la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi;
- (eventuale) i requisiti di cui ci si intende avvalere.

Il contratto di avvalimento dovrà essere prodotto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia autentica rilasciata dal notaio.

Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;

- durata;
- l'indicazione della finalità dell'avvalimento: per apportare un requisito di partecipazione;
- in caso di avvalimento premiale indicare il requisito/i prestati per migliorare l'offerta;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104 co. 1 del D.lgs. 36/2023, il contratto di avvalimento deve essere concluso in forma scritta a pena di nullità con indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il contratto di avvalimento deve essere inserito nello spazio riferito alla “documentazione amministrativa aggiuntiva”

L'impresa ausiliaria indicata dal concorrente deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- Il Modello 1 di cui al punto A.2)
- il DGUE
- Modello 2 – dichiarazioni consorziate/ausiliarie/cooptate nella sezioni pertinenti;
- Modello 3 – Accettazione Patto di Integrità.

Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Il concorrente che si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 94 co. 5 lett. d) del D. Lgs. 36/2023 dovrà dichiararlo all'interno della pertinente sezione del Modello 1 – dichiarazioni integrative la domanda di partecipazione, seguendo le indicazioni ivi contenute.

L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- il Modello 1 di cui al punto A.2)
- il DGUE
- Il Modello 2 – dichiarazioni consorziate/ausiliare nelle sezioni pertinenti.
- Modello 3 – Accettazione Patto di Integrità.

I suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza (D. Lgs. 12.01.2019, n. 14), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

COOPTAZIONE di cui all'art. 68 co. 12 del D.lgs. 36/2023

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto della Cooptazione ai sensi dell'art. 68 co. 12 del Codice, deve dichiarare all'interno del Modello 1- dichiarazioni integrative la domanda di partecipazione nella pertinente sezione le imprese che intende cooptare.

Ogni impresa cooptata indicata dal concorrente nella pertinente sezione del Modello 1 deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- Il Modello 1 di cui al punto A.2)
- DGUE da compilare nelle pertinenti sezioni
- Il Modello 2 – dichiarazioni consorziate/ausiliarie/cooptate, nelle sezioni pertinenti;
- Il Modello 3 – Accettazione Patto di Integrità.

Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del concorrente.

A.6) LA GARANZIA PROVVISORIA è disciplinata dal combinato disposto di cui all'art. 53 e 106 del Codice.

E' richiesta agli operatori economici concorrenti la presentazione della cauzione sopra indicata, avuto riguardo alla necessità di garantire la serietà delle offerte proposte, poiché l'intervento risulta beneficiario di un finanziamento, condizionato al rispetto di stringenti tempistiche nella fase esecutiva.

La garanzia provvisoria richiesta è pari al 1% dell'importo posto a base di gara soggetto a ribasso a cui si aggiungono i costi della sicurezza non soggetti a ribasso, come indicato nella tabella sottostante, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fidejussione a favore della stazione appaltante; **alla garanzia provvisoria non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, c. 8.**

Oggetto dell'appalto	Scuola primaria "Gino Tombari" - via Mazzini Grosseto - Lavori di adeguamento sismico ed antincendio.
Importo complessivo dell'appalto escluso IVA	€ 572.000,00
Importo cauzione o fidejussione (1%)	€ 5.720,00
CIG	da visualizzare sulla piattaforma

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) mediante cauzione con pagamento collegandosi al Sistema PagoPA della Regione Toscana al seguente link diretto: https://iris.rete.toscana.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?cdTrbEnte=CAUZ_PROV_PROCEDURE_DI_GARA&idEnte=99F23FF365CE528D00BB

avendo cura di inserire nella causale l'oggetto dell'appalto sopra indicato unitamente al codice CIG. Il documento che attesta l'avvenuto versamento nella forma sopra indicata deve indicare anche il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso. Inoltre, la ricevuta del versamento deve essere inserita nell'apposito spazio previsto per la cauzione provvisoria nella piattaforma START.

b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

A.7) COMPROVA IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite il modello F24 ordinario dell'Agenzia delle Entrate con codice tributo 1552.

Si precisa che qualora non fosse possibile inserire il codice CIG e la descrizione del pagamento all'interno dell'F24 ordinario, sarà necessario riportarli sulla ricevuta di versamento sottoscritta digitalmente da parte del rappresentante legale.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00, apporla su un foglio contenente oggetto e CIG, annullarla ed indicare il suo numero seriale. A comprova del pagamento il concorrente obbligatoriamente dovrà allegare, nell'apposito spazio, la copia del suddetto documento sottoscritto digitalmente. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento, compreso il CIG.

A comprova del pagamento, il concorrente obbligatoriamente dovrà allegare, nell'apposito spazio, la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. Nel caso in cui l'operatore economico sia esente dall'imposta di bollo deve inserire sulla piattaforma apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentate con la specifica indicazione della norma che gli dà diritto all'esenzione.

Il Documento deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune). Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo è dovuta solo in riferimento alla domanda della mandataria

A.8) ULTERIORE DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA

Se ricorre il presupposto, il concorrente, oltre alla documentazione sopra richiamata dovrà presentare ulteriore documentazione amministrativa anche sulla base dei modelli predisposti dalla S.A. e allegati al presente Disciplinare di gara, relativa alle seguenti ipotesi:

- Avvalimento- Dichiarazione Impresa Ausiliaria per requisiti di partecipazione (Modello 2)
- Contratto di avvalimento nelle modalità precedentemente descritte
- Dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento temporaneo/ Consorzio/GEIE/Aggregazioni di Rete con indicazioni del soggetto capofila, conferimento mandato ecc (Modello impegno al conferimento del mandato);
- Ulteriori dichiarazioni consorziati esecutori;
- Dichiarazione domanda concordato preventivo;
- Dichiarazione concordato con continuità aziendale
- Dichiarazione di equivalenza CCNL.

Si ricorda che per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della

repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5 del d.lgs 14/2019.

- Dichiarazione su professionista concordato con continuità aziendale;

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma , lett. o) del d.lgs 14/2019 che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

- Atto costitutivo e Statuto del RTI/ RTP/ GEIE/Consorzio già costituito con indicazione del soggetto designato quale capofila e dal quale si evince, nel caso del Consorzio, l'elenco dei consorziati, redatto nella forma minima della scrittura privata in formato elettronico. In quest'ultimo caso, in caso di aggiudicazione, la S.A. procederà a richiedere l'originale. Nell'Atto costitutivo deve essere presente la dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

- Contratto di rete:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo e allora:

in caso di RTI costituito:

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di RTI costituendo:

- copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al raggruppamento, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le quote di esecuzione riferite ai singoli operatori economici facenti parte della rete.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

B.1) OFFERTA TECNICA

L' Offerta tecnica deve articolarsi nei seguenti documenti:

- CRITERIO A: Certificazione etica SA 8000:2014
- CRITERIO B: Certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001 in corso di validità o registrazione EMAS secondo il regolamento (CE) n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS).
- CRITERIO C e D: una relazione di max. 12 facciate (max. 4 per ciascun subcriterio) numerate progressivamente in formato A4 (font Arial 12, interlinea "Singola"). La relazione potrà comprendere copertine, sommari, allegati grafici e/o schede tecniche che non verranno conteggiati nel novero delle facciate. Le pagine eccedenti il suddetto limite massimo non saranno valutate dalla commissione giudicatrice.

I contenuti della suddetta relazione, così come il dettaglio sui criteri e subcriteri, le modalità di attribuzione dei punteggi, sono determinati nell'allegato denominato "*Criteri di valutazione delle offerte*", parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

L' offerta tecnica deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto. L'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente tutti i files che fanno parte dell'offerta tecnica e inserirli in una cartella, che dovrà essere compressa e a sua volta firmata digitalmente.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo**, l'*offerta tecnica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione tecnica

B.2) il DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) del contributo pari ad € 77,00.

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'A.N.AC. delibera del consiglio n. 610/2023 (Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023). Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> .

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione economica, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Qualora la suddetta ricevuta non risulti posta a sistema, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 101 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento effettuato entro la scadenza del termine di presentazione dell'offerta (si veda in tal senso la delibera ANAC n. 30/2024).

L'operatore economico che non adempia alla richiesta della stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

B.3) AVVALIMENTO PREMIALE

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento premiale l'operatore economico dovrà inserire negli appositi spazi all'interno dell'offerta tecnica il contratto di avvalimento con i contenuti dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e la dichiarazione da rendere alla stazione appaltante da parte dell'impresa ausiliaria.

B.4) DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle giustificazioni e/o all'interno dell'offerta tecnica che costituiscano segreti tecnici o commerciali, oppure comunque rientranti nella fattispecie di cui all'art. 35, comma 4 lett. a), del Codice.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la necessaria documentazione, ad indicare le parti delle giustificazioni e/o dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali, oppure comunque rientranti nella fattispecie di cui all'art. 35, comma 4 lett. a), del Codice. Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 35 comma 5 del Codice.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione su START.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di rete d'impresa o di G.E.I.E. già costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario o di rete d'impresa o G.E.I.E. da costituire deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

C.1) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata, **in ribasso percentuale (%)**, rispetto all'importo di

€ 544.867,28 al netto dei costi per la sicurezza e dell’IVA, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.

Si precisa che il suddetto importo è comprensivo dell’importo dei lavori e dell’importo relativo al costo della manodopera.

Ai sensi dell’articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera, non sono ribassabili.

Eventuali riduzioni del costo della manodopera proposto dall’operatore nell’offerta saranno, poi, oggetto di verifica.

Resta la possibilità per l’operatore economico aggiudicatario di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo rispetto all’importo a base di gara.

Ai sensi dell’art. 17 del Codice l’offerta dell’aggiudicatario è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Per presentare l’offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

N.B. All’interno del form on-line dell’offerta economica l’operatore economico dovrà indicare negli appositi campi:

- gli **oneri per la sicurezza afferenti l’impresa**², espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l’esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all’interno dell’importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

- il **costo complessivo della manodopera** che sosterrà in corso di esecuzione del contratto.

I costi della manodopera e gli oneri della sicurezza afferenti l’impresa di cui sopra non potranno essere pari a 0 pena l’esclusione dalla gara.

ART. 14 – MODALITA’ DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START

Entro il termine ultimo di cui al pertinente articolo, l’operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma START tutta la documentazione amministrativa di proprio interesse sulla base della forma di partecipazione scelta, la documentazione tecnica ed economica richiesta per la partecipazione alla presente procedura.

Al passo 3 “presenta offerta” si accede alla schermata di riepilogo della documentazione caricata sulla piattaforma START. L’operatore economico può prendere visione dei documenti caricati verificando la validità delle firme apposte nonché, il contenuto degli stessi al fine di non commettere errori formali.

² Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall’operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all’appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l’impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall’operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all’entità dell’appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

Nella sezione “Comunicazioni ricevute” relative alla gara il Sistema inserisce la notifica del corretto recepimento dell’offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell’indirizzario.

Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla Stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto “invia offerta”. Si aprirà una finestra di dialogo dove sarà necessario confermare l’invio dell’offerta cliccando sul tasto “ok”. Si visualizza un messaggio di conferma dell’invio contenente la data e l’ora di sottomissione dell’offerta.

È possibile, fino al termine del tempo utile per presentare offerta, annullare l’invio dell’offerta cliccando sul tasto “annulla invio offerta” in fondo al riepilogo del passo 3.

NOTE PER L’INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all’offerta economica, alla domanda di partecipazione.

ART. 15 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La stazione appaltante individuerà quali offerte anormalmente basse le offerte che presentano sia la somma dei punti relativi agli elementi economici, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi qualitativi (si intende somma dei punti attinenti all’offerta tecnica), pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui sopra è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In ogni caso la stazione appaltante, ai sensi dell’art. 110 del D.Lgs. 36/2023, si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un’offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP con l’eventuale ausilio della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall’offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La verifica di anomalia dell’offerta sarà condotta dal Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell’Allegato al Codice ALLEGATO I.2 art.7 co. 1 lett. c) avvalendosi, se ritenuto necessario, del supporto della Commissione Giudicatrice.

ART. 16 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L’Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell’art. 101 del Codice.

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato, attraverso l’apposita funzione di START “invio della busta”, e confermato lo stesso con il tasto “OK” la documentazione richiesta del presente

Disciplinare di cui ai punti A.1) e ss.; B.1) e ss. entro il termine stabilito al pertinente articolo, anche se sostitutivi di offerta precedente;

- Non sia in possesso alla data di scadenza per l'invio dell'offerta, delle condizioni e requisiti di partecipazione indicate nel presente disciplinare;
- In caso di inutile decorso del termine di integrazione documentale assegnato;
- Nel caso in cui la documentazione richiesta, a titolo di soccorso istruttorio, sia prodotta in modo parziale o difforme da quanto previsto nella stessa richiesta indirizzata al fornitore;
- Presenti una garanzia provvisoria sottoscritta da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;
- Nel caso in cui il concorrente non dimostri che, a seguito di attivazione del soccorso istruttorio, i seguenti documenti presentati in risposta non fossero stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta: la garanzia provvisoria e/o il contratto di avvalimento e/o le dichiarazioni relative all'avvalimento e/o del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l' OFFERTA TECNICA di cui al punto B.1 e B.2):

- manchi;
- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata;
- la Commissione giudichi la documentazione presentata in contrasto con le disposizioni contenute nei documenti posti a base di gara;
- non sia stato pagato il contributo all'ANAC entro i termini di presentazione dell'offerta.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l' OFFERTA ECONOMICA di cui al punto C.1):

- manchi;
- non contenga l'indicazione *del ribasso percentuale* offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- non contenga l'indicazione del costo della manodopera o gli stessi siano indicati pari a zero;
- sia in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- non contenga l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa o gli stessi siano indicati pari a zero;
- sia compilato in modo difforme da quanto indicato nel presente disciplinare;
- rientri in uno dei casi di cui all'art. 70, c. 4, del Codice.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione, infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse ai sensi di quanto previsto all'art. 15 del presente disciplinare.

ART. 17 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata, salvo il caso previsto all'art. 101 comma 4 del Codice.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.
- Si applica la disciplina di cui all'art. 124 nei casi previsti.
- Le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente disciplinare, prevalgono, ove in contrasto, con le indicazioni contenute nella restante documentazione di gara.

ART. 18 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Questa stazione appaltante effettuerà le verifiche sul possesso dei requisiti con le modalità prescritte nel presente disciplinare, nel rispetto delle indicazioni contenute nella Delibera Anac n. 464 del 27 luglio 2022. L'Amministrazione, ai fini dell'aggiudicazione del presente appalto, verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara attraverso il Fascicolo Virtuale O.E. messo a disposizione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. I controlli sono eseguiti sui soggetti nei confronti dei quali è stata fatta la proposta di aggiudicazione, sui requisiti di ordine generale e di qualificazione dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 per la partecipazione alla gara. I controlli sul possesso dei requisiti, nelle modalità sottoindicate, saranno espletati anche nei confronti degli eventuali subappaltatori prima del rilascio dell'autorizzazione al subappalto, ai sensi dell'articolo 105, c. 6-7 e 18, del Codice.

L'amministrazione verifica il possesso dei requisiti di ordine generale anche, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac, e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale ai sensi dell'art. 24 D.lgs. 36/2023. Per l'utilizzo del sistema FVOE 2.0, l'operatore economico interessato a partecipare alla procedura deve obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE 2.0 https://sso.anticorruzione.it/auth/realms/anac/protocol/openid-connect/auth?client_id=portaleservizi-mf&redirect_uri=https%3A%2F%2Fportale-servizi.anticorruzione.it%2Ffvoe&state=50ff8249-2dac-459b-

[8293%20e782df1e78b&response_mode=fragment&response_type=code&scope=openid%20required_auth_loa_3&nonce=cc8c1237-6585-49ec-977a-8cdc498cfb28&prompt=login&ui_locales=it](https://www.ansp.it/8293%20e782df1e78b&response_mode=fragment&response_type=code&scope=openid%20required_auth_loa_3&nonce=cc8c1237-6585-49ec-977a-8cdc498cfb28&prompt=login&ui_locales=it)) secondo le istruzioni contenute.

In fase di verifica dei requisiti richiesti dalla Stazione Appaltante, l'operatore economico dovrà autorizzare l'accesso al proprio fascicolo virtuale.

Per quanto riguarda le dichiarazioni rese circa il possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, qualora non sia già disponibile la relativa documentazione all'interno del FVOE, la stazione appaltante richiederà la stessa direttamente all'operatore economico. In caso di possesso dell'attestazione SOA, la verifica sarà fatta interrogando il casellario delle imprese presso l'ANAC.

A tal fine la stazione appaltante invierà una richiesta al/i soggetto/i interessato/i contenente l'indicazione della documentazione che dovrà essere prodotta al fine di comprovare i requisiti. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni rese in sede di gara, **l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nella documentazione di gara come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. d) del Codice i suddetti controlli sono effettuati altresì nei confronti dei consorziati che apportano i requisiti;
- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.
- in caso di rete d'impresa, nei confronti di tutti i soggetti esecutori;
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 124 del Codice, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario ai sensi del comma 5 dello stesso articolo.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

Qualora dai controlli effettuati sull'aggiudicatario sui requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice e sui requisiti di qualificazione di cui all'art. 100 co. 4 del D.lgs. 36/2023 non risultino confermate le dichiarazioni rese dall'operatore economico per la partecipazione alla gara all'interno dei modelli presentati, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti interessati dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sul primo in graduatoria, la proposta di aggiudicazione formulata in sede di gara e a individuare il nuovo aggiudicatario nel soggetto che segue in classifica, salvo l'eventuale esperimento del subprocedimento di indagine di anomalia dell'offerta qualora questa sia stata rilevata in sede di formulazione della classifica
- relativamente al primo in graduatoria, ove sia già avvenuta l'aggiudicazione, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta nei casi di cui all'art. 106 del Codice, alla segnalazione

del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

In questi casi, la stazione appaltante potrà procedere, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante relativamente ai costi della manodopera provvede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 110 comma 5 lett. d) del D.Lgs. 36/2023, qualora non ne abbia già verificato la congruità nell'ambito dell'indagine dell'anomalia dell'offerta, richiedendo a tal fine il dettaglio del costo della manodopera dichiarato dall'operatore economico all'interno della propria offerta.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali dichiarati;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto e dichiarato e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Dopo l'aggiudicazione l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine massimo di 30 giorni dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 117 del Codice;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 106 del Codice. L'amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto è stipulato in conformità con quanto previsto dal pertinente regolamento dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

Garanzia definitiva

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 53 comma 4, 4 bis e dell'art. 117 del Codice l'esecutore del contratto è obbligato a costituire apposita garanzia fideiussoria.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Si applicano le facoltà previste dall'art. 117 commi 4 e 14 del Codice.

Assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi

Ai sensi dell'art. 117, c. 10, del D. Lgs. 36/2023, l'appaltatore sarà altresì obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento, o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dei lavori; la polizza dovrà inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

L'importo assicurato dovrà essere:

- Partita 1 - per impianti ed opere oggetto dell'appalto: l'importo assicurato dovrà corrispondere all'effettivo importo contrattuale, così come determinato a seguito dell'espletamento della gara di appalto;
- Partita 2 – per impianti ed opere preesistenti: € 200.000;
- Partita 3 – demolizione e sgombero: € 50.000;

Ai sensi dell'art. 117, c. 10, del D. Lgs. 36/2023, si specifica che l'importo della somma assicurata dalla polizza è superiore all'importo contrattuale data la necessità di prevedere degli importi assicurati, oltre che per la Partita 1, anche per la Partita 2 e per la partita 3;

quanto sopra poiché le attività verranno eseguite su un immobile esistente, dotato di impianti di riscaldamento e idrico sanitario, oltre che adibito ad attività scolastica con la relativa dotazione necessaria per la didattica.

Per la responsabilità civile verso terzi, tenuto conto dell'importo delle opere del presente intervento, ai sensi dell'art. 117 comma 10, il massimale è stabilito in 500.000 euro.

Scoperti e/o franchigie, ove previsti dalle condizioni di polizza, non sono opponibili all'Amministrazione aggiudicatrice sia relativamente alle partite 1, 2 e 3 sia in relazione alla garanzia di responsabilità civile verso terzi.

Le garanzie devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022 n. 193.

ART. 19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

19.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione prodotta vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in

particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

19.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

19.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. 36/2023, dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009;

- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;

- ad amministratori di sistema;

- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

19.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

19.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Grosseto;

Responsabile interno del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Coordinamento ed Indirizzo.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana e la Società Pubblica Amministrazione & Mercato srl.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

19.6 – Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 5 anni dal termine della procedura di gara.

19.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

19.8 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati

personali” di cui all’art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101). I “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all’art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l’invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

19.8.1 – Consenso trattamento dati tramite FVOE

Nel rispetto di quanto previsto dal comma 5-bis dell’art. 35 del D.Lgs. 36/2023, modificato dal Correttivo D.Lgs. 209/2024, l’operatore economico dovrà trasmettere il proprio consenso al trattamento dati tramite il fascicolo virtuale di cui all’art 24 sottoscrivendo l’allegato Modello 1.

ART. 20 – COMUNICAZIONI DELL’AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L’Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all’art. 90 del Codice tramite Piattaforma, la quale a sua volta invierà una notifica all’indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara ed al momento della registrazione su START.

L’accesso agli atti è differito: - in relazione all’elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime; - in relazione alle offerte, fino all’approvazione dell’aggiudicazione; - in relazione all’eventuale procedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta, fino all’approvazione dell’aggiudicazione. Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione: a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell’ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell’offerente, segreti tecnici o commerciali; b) ai pareri legali acquisiti dall’Amministrazione aggiudicatrice per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici; È comunque consentito, con riferimento all’ipotesi sub a), l’accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell’ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

In materia di accesso agli atti si applicano le disposizioni contenute nell’articolo 35 del Codice. Ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 36/2023 sono resi disponibili, mediante piattaforma, a tutti i candidati non definitivamente esclusi : l’offerta dell’operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara, gli atti, i dati e tutte le informazioni presupposte. Ai primi cinque o.e. classificati sono rese reciprocamente disponibili, oltre a quanto indicato in precedenza, anche le offerte degli stessi.

L’accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all’articolo 36 del codice.

Il responsabile del procedimento è l’ing. Luca Vecchieschi.

Le richieste di intervento sostitutivo ex art. 2 comma 9-ter della Legge 241 del 7 agosto 1990 devono essere presentate per iscritto ed indirizzate al Comune di Grosseto – PEC: comune.grosseto@postacert.toscana.it

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, nel Capitolato e relativi allegati si fa espresso rinvio alle norme del Codice e alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

ART. 21 – DISPOSIZIONI FINALI

Gli atti relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al

tribunale amministrativo regionale della Toscana, entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 90 del D. Lgs n. 36/2023. Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare si rinvia alle disposizioni del codice e alla normativa legislativa e regolamentare vigente in materia

Allegato parte integrante e sostanziale “*Criteri di Valutazione delle offerte*”.

Il Responsabile unico di progetto
Arch. Lorenzo Marra

Il Dirigente
Settore Sviluppo Infrastrutturale
Ing. Luca Vecchieschi



COMUNE DI GROSSETO

Piazza Duomo, 1 – 58100 Grosseto
Partita IVA 082520537 - PEC: comune.grosseto@postacert.toscana.it
Settore Sviluppo Infrastrutturale - Servizio Manutenzione

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto è indetto mediante procedura aperta e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 50, c. 4 e 108 del D. lgs. 36/2023 individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Di seguito vengono indicati i punteggi riferiti all'offerta tecnica e all'offerta economica:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito:

1.1 Offerta Tecnica Qualitativa (Max 80 punti)

La valutazione degli aspetti qualitativi dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 93 del Codice, sulla base dei seguenti criteri, secondo le seguenti modalità:



A	PARITA' DI GENERE (documentazione da allegare all'atto dell'offerta)	3 punti	TIPO
a.1	Certificazione etica SA 8000:2014 (in caso di RTI per l'attribuzione del relativo punteggio è sufficiente che tale certificazione sia posseduta anche solo da una impresa facente parte dello stesso raggruppamento; in caso di Consorzio per l'attribuzione del relativo punteggio è sufficiente che tale certificazione sia posseduta anche solo da una delle consorziate esecutrici espressamente indicate).	3	T
B	ELEMENTI MIGLIORATIVI DI CARATTERE AMBIENTALE ED ENERGETICO (documentazione da allegare all'atto dell'offerta)	3 punti	
b.1	DM 23-06-2022, n.256 - § 3.2.1 – Sistemi di Gestione Ambientale Certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001 in corso di validità o registrazione EMAS secondo il regolamento (CE) n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS).	3	T
C	ELEMENTI MIGLIORATIVI DI CARATTERE TECNICO – FUNZIONALE	61 punti	
c.1	Proposte di realizzazione delle opere con riguardo all'organizzazione delle lavorazioni e alla minimizzazione delle interferenze con le attività didattiche, promuovendo soluzioni che assicurino l'assenza di interferenza o l'adozione, qualora sia prevista la sovrapposizione temporale con l'attività didattica, di procedure operative, metodologie di segregazione delle attività e mezzi a basso impatto acustico e ambientale.	50	D
c.2	Proposte operative per l'incremento della sicurezza dei lavoratori e disponibilità di personale e attrezzature specializzati in relazione alle caratteristiche dei lavori.	11	D
D	ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE	13	
d.1	Organizzazione del cantiere	13	D



Modalità e tecniche operative di organizzazione e gestione del cantiere atte a garantire:		
<ul style="list-style-type: none">• controllo degli accessi al cantiere, identificazione e verifica delle presenze giornaliere;• la tutela della risorsa idrica (approvvigionamento idrico di cantiere e gestione delle acque meteoriche dilavanti all'interno del cantiere) e del suolo;• la minimizzazione dell'impatto acustico del cantiere;• la minimizzazione delle emissioni in atmosfera;• la minimizzazione degli effetti prodotti dal traffico veicolare generato dal cantiere;• il corretto stoccaggio, movimentazione e gestione dei materiali.		
TOTALE COMPLESSIVO O.T.		80 punti

(D = Discrezionale; T= Tabellare)

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti V(a)i relativi a ciascun criterio/subcriterio di natura discrezionale attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Mentre per quelli tabellari e quantitativi il punteggio è attribuito secondo quanto specificato nella tabella sopra indicata.

Nel dettaglio si procede:

a) al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente per ogni criterio/subcriterio, sulla base della seguente corrispondenza:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Molto Buono	0,75
Buono	0,50
Discreto	0,25
sufficiente	0

b) a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta;

c) a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione;

d) a sommare i punteggi ottenuti per ogni singolo criterio di valutazione;

e) ad escludere le offerte qualitative che non avranno raggiunto la **soglia di sbarramento pari a 40 punti**.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica qualitativa, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica qualitativa, pari a 80 punti, verrà effettuata la **riparametrizzazione** dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 80 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della Commissione giudicatrice e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.



1.1.1 Note sulle modalità di presentazione della documentazione relativa ai diversi criteri/subcriteri:

Criterio (A): PARITA' DI GENERE

Certificazione da allegare all'offerta.

Criterio (B): ELEMENTI MIGLIORATIVI DI CARATTERE AMBIENTALE ED ENERGETICO

Certificazione da allegare all'offerta.

CRITERI (C) e (D):

Con riferimento ai suddetti criteri Il concorrente elabora una relazione di max. 12 facciate (max. 4 per ciascun subcriterio) numerate progressivamente in formato A4 (font Arial 12, interlinea "Singola"). La relazione potrà comprendere copertine, sommari, allegati grafici e/o schede tecniche che non verranno conteggiati nel novero delle facciate. Le pagine eccedenti il suddetto limite massimo non saranno valutate dalla commissione giudicatrice.

- **Criterio (C.1): ELEMENTI MIGLIORATIVI DI CARATTERE TECNICO – FUNZIONALE**

Il concorrente dovrà illustrare le modalità di organizzazione delle lavorazioni evidenziando come tali modalità contribuiscano al raggiungimento degli obiettivi previsti nel criterio.

Particolare attenzione dovrà essere riservata alla necessità di contemperare, attraverso l'organizzazione delle lavorazioni, le seguenti esigenze:

- tutela della sicurezza del cantiere e riduzione delle interferenze;
- qualità delle lavorazioni come previste dal capitolato;
- rispetto dei tempi previsti dal contratto per il cronoprogramma procedurale;
- rispetto dei tempi previsti dal contratto per il cronoprogramma finanziario;
- massima riduzione dei disagi alla didattica, al personale scolastico e agli studenti con attenzione alla sicurezza degli ambienti interni che devono essere sempre usufruibili in fase di esecuzione delle opere;
- massima riduzione dei disagi alla popolazione e ai residenti mantenendo sempre percorribili in sicurezza le aree esterne al cantiere, l'area di accesso all'edificio e alle attività limitrofe;
- massima riduzione dell'impatto dell'area di cantiere sulla circolazione veicolare e pedonale delle vie di accesso al centro storico.

- **Criterio (C.2): ELEMENTI MIGLIORATIVI DI CARATTERE TECNICO – FUNZIONALE**

Il concorrente dovrà illustrare le proposte operative per l'incremento della sicurezza dei lavoratori e disponibilità di personale e attrezzature specializzati in relazione alle caratteristiche dei lavori evidenziando come tali proposte contribuiscano al raggiungimento degli obiettivi previsti nel criterio.

- **Criterio (D): ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE**

Il concorrente, dovrà illustrare le modalità e tecniche operative di organizzazione e gestione del cantiere evidenziando come tali modalità contribuiscano al raggiungimento degli obiettivi previsti nel criterio. La relazione dovrà comprendere a latere degli allegati grafici esplicativi dell'organizzazione del cantiere, anche in relazione alla sua eventuale evoluzione coerentemente con il cronoprogramma procedurale, che non verranno conteggiati nel novero delle facciate.

1.2 Offerta Economica (Max 20 punti)

L'offerta economica deve essere espressa in ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara di € 544.867,28 (escluso IVA ed oneri della sicurezza pari ad € 27.132,72). L'importo complessivo dell'appalto è dato dall'importo delle due lavorazioni (obbligatorie ed opzionali) ricomprese nel progetto.



La determinazione del coefficiente riferito al **solo elemento del prezzo** sarà calcolata applicando il **metodo bilineare**, al ribasso percentuale offerto con attribuzione fino a n 2 decimali, utilizzando la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

X = coefficiente di ponderazione pari a 0,80;

A_{max} = valore del ribasso più conveniente.

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile, ovvero **20 punti**.

2 ANOMALIA DELL'OFFERTA

Saranno individuate, quali offerte anormalmente basse, le offerte che presentano sia la somma dei punti relativi agli elementi economici, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi qualitativi (si intende somma dei punti attinenti all'offerta tecnica), pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui sopra è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In ogni caso la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il sottoscritto, con l'eventuale ausilio della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.