PROVINCIA DI LECCE | U
Protocollo N.0021881/2020 del 26/06/2020

Provincia di Lecce

Servizio Appalti, Contratti e SUA

Comune di Taurisano

BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA

Criterio di aggiudicazione ***OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA***

In attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 213 del 04/05/2020 del Settore Lavori Pubblici e Sviluppo del Territorio del Comune di Taurisano è indetto incanto pubblico per l'appalto dei lavori *"P.O.R. Puglia 2014-2020, Asse Prioritario IV – Azione 4.1 – Intervento di efficientamento energetico edificio scolastico scuola elementare G. C. Vanini di Via Addis Abeba"* – Comune di Taurisano.". - CIG: 8279976459. Importo a base d'asta di **€ 1.685.000,00**; importo per gli oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso **€ 50.000,00** per un importo complessivo di **€ 1.735.000,00** rientranti nella categoria prevalente **OG 1 classifica III** per € 922.001,83, nella categoria scorporabile **OS28 classifica II** per € 495.092,05 e nella categoria scorporabile **OS 30 classifica II** per € 267.906,12 oltre ad € 50.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

REQUISITI DI QUALIFICAZIONE TECNICA:

- Per i lavori rientranti nella categoria **OG 1** (*Edifici civili e Industriali)* per € 922.001,83 **è richiesta** la qualificazione OG 1 classifica III;
- Per i lavori rientranti nella categoria **OS 28** *(Impianti termici e di condizionamento)* per € 495.092,05 **è richiesta** la qualificazione OS 28 classifica II;
- Per i lavori rientranti nella categoria **OS 30** *(Impianti elettrici ...)* per € 267.906,12 **è richiesta** la qualificazione nella categoria OS 30 classifica II. A norma dell'art. 61 del D.P.R. n.207/10 comma 2 **(che trova applicazione ai sensi dell'art. 216 co.14 del D.lgs n. 50/16)**. *La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2* del D.P.R. n. 207/10 **(che trova applicazione ai sensi dell'art. 216 co.14 del D.lgs n. 50/16).**

Sono fatte salve le disposizioni sui raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari (art. 48 del d. Lgs. 50/2016): requisiti di ciascun operatore economico non inferiori alle quote di partecipazione: **mandatario in misura maggioritaria con minimo 40%, ciascun mandante minimo 10%** (art. 92, comma 2 D.P.R. n. 207/2010), **qualora di tipo orizzontale**; in caso di raggruppamento temporaneo di tipo verticale (co. 3 art. 92), la mandataria per la categoria prevalente e le mandanti per le scorporabili.

Si precisa che nel caso in cui il Soggetto Concorrente non sia qualificato per una o entrambe le categorie scorporabili, è necessario considerare quanto segue:

- Per i lavori rientranti nella categoria scorporabile **OS 28 classifica II,** il concorrente che non sia qualificato per la categoria scorporabile OS 28 class. II, dovrà costituire R.T.I. verticale con impresa qualificata nella categoria OS 28, oppure ricorrere all'istituto dell'avvalimento o in alternativa dichiarare di voler subappaltare al 100% i lavori rientranti nella categoria OS 28, purché qualificato, per la categoria prevalente, con una classifica corrispondente alla somma dei lavori ricadenti nella categoria OG 1 e nella categoria OS28;
- Per i lavori rientranti nella categoria scorporabile **OS 30 per € 267.906,12** (individuata tra le opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica), poiché gli stessi superano il 10,00% del totale dei lavori, il concorrente, che non sia qualificato per la categoria scorporabile OS 30, dovrà essere costituito da ATI di tipo verticale, in quanto per categoria **OS 30 non è ammesso il subappalto al 100%** e che ai sensi dell' artt. 89 co. 11 del D. Lgs. 50/2016 e visto il Decreto n. 248 del 10/11/2016 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 3 del 04/01/2017, **non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento,** di cui all'art. 89 del presente codice;

Avvalimento e Subappalto:

Ai fini dell'applicazione dell'istituto dell'Avvalimento la disciplina applicabile è quella prevista nell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/16 e nel DM 10.11.2016 n. 248 emesso dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Categoria Prevalente OG 1, a qualificazione obbligatoria; subappaltabile nei limiti di legge. **Trova applicazione l'istituto dell'avvalimento;**

Categoria scorporabile OS 28, - – a qualificazione obbligatoria, subappaltabile nel limite max del 100% della categoria OS28; **trova applicazione l'istituto dell'avvalimento;**

Categoria scorporabile OS 30, - SIOS – a qualificazione obbligatoria, subappaltabile nel limite max del 30% della categoria OS30; ai sensi degli artt. 89 co. 11 del D. Lgs. 50/2016 e visto il Decreto n. 248 del 10/11/2016 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 3 del 04/01/2017 **non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento.**

A pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

CIG: 8279976459 – CUP I34H17000760002

VERSAMENTO ANAC: Ai sensi dell'art. 65 del D. L. 34 del 19/05/2020 gli operatori economici **sono esonerati dal versamento dei contributi** di cui all'art. 1 co. 65 della Legge n. 266 del 23/12/2005 all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

STAZIONE APPALTANTE: Stazione Unica Appaltante della Provincia di Lecce, via Umberto I n.13 – CAP 73100 - Tel. (centralino) n.0832.6831 –fax n. 0832.683640 - e-mail: sua@cert.provincia.le.it; la SUA Provincia di Lecce effettua la procedura di gara in esecuzione della Convenzione sottoscritta in data 25.11.2016 tra Comune di Taurisano e Provincia di Lecce, Repertorio n. 28413 del 05.12.2016.

LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI: Comune di TAURISANO.

INFORMAZIONI - DOCUMENTAZIONE di gara ed elaborati progettuali.

- Il RUP del Comune di Taurisano è l'Ing. Giovanni Orlando (tel. 0833/626445, fax 0833/621077, e-mail: ing.orlando@comune.taurisano.le.it). Il progetto posto a base di gara è stato verificato e validato con verbale del 12/10/2017;
- Il Responsabile per il Procedimento, nominato dalla SUA è l'ing. Antonio Rollo – Settore LL. PP. Servizio Appalti e Contratti. SUA – in Lecce, via Botti, 1 – piano 3° - Pec: sua@cert.provincia.le.it;

Trattasi di Appalto tecnicamente non suddivisibile in lotti, incidendo in difetto sulla operatività esecutiva e sulla economicità dell'appalto.

Il sopralluogo assistito è facoltativo. I Concorrenti che sono interessati al sopralluogo assistito devono concordare un appuntamento con il R.U.P. del Comune di Taurisano Ing. Giovanni ORLANDO o con persona da lui delegata, inviando apposita comunicazione di "RICHIESTA SOPRALLUOGO PRESSO EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA ELEMENTARE G. C. VANINI DI VIA ADDIS ABEBA" al seguente indirizzo di posta elettronica: **ing.orlando@comune.taurisano.le.it**

L'eventuale sopralluogo assistito può essere effettuato, da uno dei seguenti soggetti:
▪ dal rappresentante legale del concorrente, come risultante da certificato di Albo/Registro, il quale deve essere esibito e depositato presso il Comune di Taurisano in copia fotostatica;
▪ da un soggetto, munito di delega, dipendente del concorrente, il quale deve esibire e depositare presso il Comune di Taurisano copia fotostatica di "Busta Paga" ovvero del "Libro Unico del Lavoro";
▪ da un procuratore speciale, munito di Procura speciale notarile, che deve essere esibita e depositata presso il Comune di Taurisano in originale o in copia autentica.
In caso di raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, il sopralluogo può essere effettuato da un soggetto, fra quelli sopra indicati, a tal fine incaricato da tutti gli operatori economici facenti parte del medesimo raggruppamento, purché munito delle apposite deleghe di tutti detti operatori.
In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure a cura del soggetto consorziato.
Il soggetto preposto all'effettuazione del sopralluogo non può rappresentare più di un concorrente.
Chiunque si presenti per l'effettuazione del sopralluogo deve essere munito di proprio documento di identità in corso di validità.

Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "*Tutto Gare*", il cui accesso è consentito sul sito istituzionale della Provincia alla pagina: *http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/sua.*
I chiarimenti e/o le informazioni dovranno essere formulati **per iscritto e pervenire esclusivamente attraverso l'utilizzo** del sistema telematico denominato "*Tutto Gare*".

Si fa presente che, al fine di ottemperare a quanto prescritto dall'art. 74 co. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, verrà dato riscontro alle informazioni e/o chiarimenti pervenuti nelle modalità innanzi indicate **entro e non oltre le ore 12:00 del 28/07/2020.**
La stazione appaltante è la Provincia di Lecce, con sede in Lecce - Via Umberto I n.13 –Servizio Appalti e Contratti – telefono e Fax 0832 – 683816.

L'esecuzione di detti lavori prevede tutte le opere e provviste necessarie per la loro esecuzione ed è finanziata con fondi della Regione Puglia – P. O. R. 2014 – 2020. Asse Prioritario IV - Azione 4.1 *"Interventi per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici"*.

I lavori avranno una durata di 180 (centottanta) giorni (Art. 2.10 del Capitolato speciale d'appalto), naturali, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna con pagamenti in acconto in corso d'opera per stati di avanzamento mediante emissione di certificato di pagamento ogni volta che i lavori eseguiti, al netto del ribasso, comprensivi della relativa quota degli oneri per la sicurezza, al netto delle trattenute e delle ritenute operate a qualsiasi titolo, raggiunga la cifra percentuale pari al 15 % dell'importo di contratto ai sensi dell'art. 2.16 del Capitolato speciale d'Appalto.

Si precisa che il corrispettivo è **determinato a corpo**, come previsto e disciplinato negli atti posti a base di gara.

L'apertura delle buste avverrà il giorno **3 agosto 2020 alle ore 09,00** presso gli Uffici della Provincia di Lecce, in Via Botti - Lecce. Alle sedute di gare saranno ammessi i rappresentanti o i delegati degli offerenti.

Il procedimento si svolge, interamente, **attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato *"Tutto Gare"***, il cui accesso è consentito sul sito istituzionale della Provincia alla pagina ***http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/sua***, oppure direttamente alla pagina ***https://provincialecce.tuttogare.it/index.php*** mediante il quale saranno gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle offerte, nonché le pubblicazioni, comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni ex art. 29,52 e 76 del codice dei contratti pubblici. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nelle *"Norme tecniche di utilizzo"* della piattaforma telematica visualizzabili direttamente nella parte inferiore del portale, cliccando alla voce *"Norme tecniche di utilizzo"*.
L'operatore economico deve accreditarsi al Sistema telematico e accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.
Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

Gli operatori economici che partecipano alla gara devono accedere al Sistema con le proprie chiavi di accesso ottenibili mediante registrazione e accreditamento all'indirizzo internet *http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/sua o* https://provincialecce.tuttogare.it/index.php e seguendo la procedura, far pervenire al sistema entro il termine **perentorio delle ore 8:00 del 03/08/2020** un'offerta composta dalle seguenti buste telematiche: **Busta A – Documentazione Amministrativa** (con tutta la documentazione amministrativa, diversa dall'offerta tecnica ed economica), **Busta B - Offerta Tecnica** (con le proposte progettuali) e **Busta C - Offerta economica** (con l'offerta di prezzo mediante ribasso percentuale).
L'aggiudicazione sarà definitiva, ad unico incanto, e l'incanto pubblico avrà luogo mediante invio delle offerte attraverso l'utilizzo del sistema telematico "*Tutto Gare*", con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del D. Lgs. n.50/2016. Si precisa che il corrispettivo è **determinato a corpo**, come previsto e disciplinato negli atti posti a base di gara.

MODALITA' DI GARA: L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016. Per l'attribuzione dei punteggi delle singole offerte si utilizzerà il *Metodo Aggregativo – Compensatore* con le specificazioni di cui ai successivi punti.

La valutazione dell'**Offerta tecnica** è effettuata dalla Commissione di aggiudicazione di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016; i criteri di valutazione sono enunciati nella seguente *TABELLA DI VALUTAZIONE:*

OFFERTA TECNICA				
	NUMERO SUB-CRITERI	DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI MIGLIORATIVI RICHIESTI	SUB-PESO	PESO
QUALITATIVO	A.1	Attuazione del servizio di manutenzione, gestione e assistenza on-site e da remoto (in teleassistenza) di tutti gli impianti tecnologici installati, della totalità dei sensori installati e di tutte le tecnologie di diagnostica e rilevamento e monitoraggio dei consumi previsti, così come definiti nel documento "*Bozza Contratto Manutenzione*" allegato al presente avviso. Si richiede al concorrente di poter garantire un servizio di manutenzione, gestione e assistenza così come da "*Bozza Contratto Manutenzione*" allegato al presente avviso, per una durata di 12, 24, 36 e/o 48 mesi, avendo un punteggio in funzione della durata di tempo (e della chiarezza dei contenuti proposti nelle relazioni tecniche) che riuscirà a garantire, come di seguito elencata:		90
		• 12 mesi;	5	
		• 24 mesi;	10	
		• 36 mesi;	15	
		Se il concorrente garantirà 48 mesi per il servizio di manutenzione, gestione e assistenza on site degli impianti, e implementerà i servizi offerti dalla "*Bozza Contratto Manutenzione*", allegato, gli verranno riconosciuti:		
		• 48 mesi con implementazione dei sevizi offerti; 1) Relazione descrittiva 2) Computo non estimativo 3) Elaborati grafici (eventuali) 4) Schede tecniche (eventuali)	30	
		Totale sub-criterio	**30**	
	A.2	Miglioramento e/o integrazione delle caratteristiche impiantistiche presenti nell'edificio scolastico, al fine del raggiungimento di un più elevato grado di benessere, sicurezza e comfort termico. Particolare attenzione sarà posta al miglioramento e/o integrazione delle caratteristiche tecniche-architettoniche previste in progetto. 1) Relazione descrittiva 2) Computo non estimativo 3) Elaborati grafici 1) Schede tecniche (eventuali)	**15**	
	A.3	Miglioramento delle caratteristiche estetiche, architettoniche e di sostenibilità ambientale degli spazi esterni delimitanti la struttura scolastica, con specifica attenzione all'individuazione delle diverse funzioni di utilizzo e fruizione degli spazi esterni. 1) Relazione descrittiva 2) Computo non estimativo 3) Elaborati grafici (eventuali) 4) Schede tecniche (eventuali)	**20**	

	A.4	Possesso di una o più delle seguenti certificazioni: – ISO 9001:2015; – ISO 14001:2015; – SA8000:2014; in corso di validità e coerenti con le attività oggetto di gara. Il punteggio sarà determinato come di seguito specificato: • ISO 9001:2015; • ISO 9001:2015; + ISO 14001:2015; • ISO 9001:2015; + ISO 14001:2015 + SA8000:2014; 1) Documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti	2 3 5	
		Totale sub-criterio	**5**	
	A.5	Miglioramento del sistema di copertura della palestra dall'intradosso all'estradosso finalizzato ad una maggiore fruibilità, sicurezza e confort. 1) Relazione descrittiva 2) Computo non estimativo 3) Elaborati grafici (eventuali) 4) Schede tecniche (eventuali)	**10**	
	A.6	Miglioramento dell'organizzazione del cantiere e implementazione di ulteriori misure di sicurezza, finalizzate alla riduzione dei rischi sulle aree interessate dalle lavorazioni, in relazione alle eventuali interferenze e sovrapposizioni lavorative tra più imprese che potrebbero presentarsi. Nel criterio sono intesi elementi premianti tutte le operazioni concernenti, lo svuotamento e successiva ricollocazione di tutte le attrezzature presenti nella scuola riguardo all'attività didattica. 1) Relazione descrittiva 2) Computo non estimativo 3) Elaborati grafici (eventuali) 4) Schede tecniche (eventuali)	**10**	
			TOTALE PESI QUALITATIVI	**90**
QUANTITATIVO	B.1	Ribasso percentuale unico sull'importo stimato del corrispettivo complessivo posto a base di gara. Non sono previste offerte in aumento.	**10**	
			TOTALE PESI QUANTITATIVI	**10**
TOTALE PESI QUALITATIVI E QUANTITATIVI				**100**

la valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi elencati nella *Tabella di Valutazione,* in base alla documentazione contenuta nella busta dell'**Offerta Tecnica**. Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco.

In ogni caso la valutazione è basata sui suddetti sub-criteri di preferenza. In relazione ai **sub-criteri A.2, A.3, A.5 e A.6** si procederà mediante la media dei coefficienti attribuiti, variabili tra zero e uno, discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente scala di giudizi da attribuire

alle singole voci oggetto di valutazione, cui seguirà l'attribuzione dei relativi punteggi, come di seguito riportata:

Giudizio	Coefficiente	Criterio del giudizio della proposta/ del miglioramento
Non valutabile	0,00	NON valutabile
Negativo	tra 0,01 e 0,20	Nessuna proposta di miglioramento rilevante
Insufficiente	tra 0,21 e 0,40	Proposta di miglioramento appena percettibile
Mediocre	tra 0,41 e 0,50	Proposta di miglioramento quasi sufficientemente valutabile
Sufficiente	tra 0,51 e 0,60	Aspetti positivi di sufficiente rispondenza alle aspettative
Discreto	tra 0,61 e 0,70	Aspetti positivi di discreta rispondenza alle aspettative
Buono	tra 0,71 e 0,80	Aspetti positivi di buona rispondenza alle aspettative
Ottimo	tra 0,81 e 0,90	Aspetti positivi di elevata rispondenza alle aspettative
Eccellente	tra 0,91 e 1,00	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei relativi coefficienti per i **sub-criteri A.2, A.3, A.5 e A.6**, da parte di ogni singolo commissario, sarà calcolata la relativa media che, moltiplicata per il punteggio massimo previsto per il relativo sub-criterio, determinerà il punteggio attribuito dalla Commissione a ciascun singolo elemento di valutazione per i **sub-criteri A.2, A.3, A.5 e A.6**.

In relazione ai **sub-criteri A.1 e A.4** le migliorie saranno opportunamente valutate dalla Commissione che, in modo autonomo e a suo insindacabile giudizio, assegnerà il punteggio in relazione allo schema dei sub-pesi indicati nella tabella di valutazione relativamente alla durata del servizio di manutenzione offerto e delle certificazioni in corso di validità possedute.

I punteggi riguardanti l'offerta tecnica saranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice entro i limiti stabiliti, salvo che gli elaborati tecnici siano giudicati NON idonei.
La valutazione degli elementi qualitativi terrà conto della coerenza interna del progetto e della completezza e chiarezza con cui è redatto lo stesso.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica scaturirà dalla somma dei singoli punteggi come sopra determinati.

Non è richiesto alcun punteggio minimo e/o soglia di sbarramento per il singolo elemento di valutazione e, complessivamente, sull'offerta tecnica.

Le proposte migliorative e/o integrative costituiscono soluzione alternativa rispetto al progetto posto a base di gara. Le proposte migliorative e/o integrative saranno valutate sotto il profilo tecnico-qualitativo e non avranno nessun peso economico, pertanto non influenzeranno né potranno variare il prezzo complessivo formulato nell'offerta economica, restando quanto proposto a totale carico dell'offerente.

Per l'**offerta *PREZZO*** si applicherà per la determinazione dei coefficienti l'*interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante (*massimo ribasso percentuale sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori*), e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara (*ribasso percentuale sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori pari a zero).

- All'*elemento **OFFERTA TECNICA***: verrà attribuito un punteggio massimo di punti **90** su 100;
- all'*elemento **OFFERTA ECONOMICA (Quantitativo):*** verrà attribuito un punteggio massimo di punti **10** su 100;

La Commissione giudicatrice esaminerà i contenuti dell'offerta strutturata secondo i seguenti

criteri di valutazione:
Offerta Tecnica 90/100
Offerta Economica 10/100.

OFFERTA ECONOMICA - **Punti 10**
L'attribuzione del punteggio farà riferimento al ribasso offerto rispetto all'importo **posto a base di gara** pari ad **€ 1.685.000,00** al netto degli oneri della sicurezza.

Si precisa che l'importo delle migliorie offerte, indicato dall'offerente nell'apposito computo metrico, non verrà considerato ai fini della determinazione del punteggio relativo all'offerta economica, in quanto, indipendentemente dal relativo valore è a costo zero per la Stazione Appaltante.

Al riguardo si chiarisce che, in caso di aggiudicazione, il Comune di Taurisano non procederà al pagamento all'esecutore dell/gli ultimo/i SAL e/o del saldo finale per l'importo corrispondente alle migliorie offerte non ancora realizzate e contabilizzate; in altre parole, il Comune di Taurisano tratterrà a garanzia della esecuzione delle migliorie offerte una quota dei lavori via via corrispondente a quelle migliorie che non siano ancora state realizzate dall'esecutore e contabilizzate e ciò evidentemente fino alla realizzazione e contabilizzazione delle stesse.

Si precisa infine che detti importi si intendono **al netto** dell'**IVA** ove e come dovuta per legge.
L'assegnazione dei coefficienti da applicare all'elemento prezzo "offerta economica" sarà effettuata attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad "**1**" attribuito al concorrente che avrà presentato il massimo ribasso sull'importo a base di gara e il coefficiente pari a "**0**" attribuito al concorrente che avrà presentato un ribasso sull'importo a base di gara pari a zero, dove:

Pi= coeff. i x 10

Dove:

Pi= punteggio attribuito al concorrente iesimo

Coeff. i = coefficiente compreso tra 0 e 1 attribuito al concorrente iesimo attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad "**1**" attribuito al concorrente che avrà presentato il ribasso maggiore e il coefficiente pari a "**0**" attribuito al ribasso offerto pari a 0, determinato secondo la seguente formula:

Coeff. i = Val. ribasso % del concorrente (i) / Val ribasso % max offerto

TOTALE massimo punti 100 secondo la somma : **Offerta Tecnica + Offerta Economica.**

Si precisa che ai fini della valutazione delle offerte, sia tecniche che economiche, le operazioni di calcolo ed i punteggi verranno espressi con un massimo di **tre cifre decimali, con troncamento e senza arrotondamento.**

A norma dell'art. 110 del D. Lgs.n. 50/16 La stazione appaltante, in caso di **fallimento**, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di **risoluzione del contratto** ai sensi dell'articolo 108 del D.lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto,

interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avverrà, in tal caso, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
Il concorrente dovrà presentare una sola offerta, non essendo ammesse offerte plurime. Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia presente una sola offerta, se ritenuta non anomala. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

L'offerente che eventualmente intendesse subappaltare dei lavori nel rispetto delle condizioni previste dall'art.105 del D. Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., e dal DM 10.11.2016 n. 248 emesso dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, **dovrà dichiarare tale volontà**, indicando i lavori o le parti di lavoro che si intendono subappaltare o concedere in cottimo.

Le condizioni dell'appalto risultano dal relativo Capitolato Speciale e da tutta la documentazione progettuale, rinvenibile sul sistema telematico denominato "Tutto Gare".

Il termine per il ricevimento delle offerte è fissato per le **ore 8,00 del giorno 03/08/2020.**

L'offerta è composta dalle seguenti buste telematiche:

Busta A – Documentazione Amministrativa: con tutta la documentazione amministrativa richiesta, diversa da quella tecnica ed economica, e nello specifico:

1) Istanza di partecipazione secondo il *fac-simile* Allegato 1, disponibile sulla piattaforma telematica, ovvero, tutte le stesse informazioni e dichiarazioni ivi contenute, qualora non si utilizzi lo stesso allegato.

2) Dichiarazione sostitutiva Casellario Giudiziale secondo il *fac-simile* Allegato 2, disponibile sulla piattaforma telematica, relativamente alla dichiarazione sostitutiva del certificato generale del Casellario Giudiziale per i soggetti di seguito indicati.
Detta dichiarazione dovrà essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; da tutti i componenti se si tratta di s.n.c. o società di fatto, da tutti gli accomandatari se si tratta di s.a.s. e dagli amministratori muniti di rappresentanza, dal socio unico persona fisica o da entrambi i soci persone fisiche in caso di possesso al 50% del capitale sociale, ovvero dal socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio, nonché dai direttori tecnici quando siano persone diverse dalle predette.

3) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione all'Ufficio Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. competente dalla quale risulti l'indicazione della persona o delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa;

4) Dichiarazione attestante la composizione societaria ex D.P.C.M. 11/5/1991 n. 187, con indicazione delle quote societarie possedute, per le società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, per le società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, per le società consortili per azioni o a responsabilità limitata;

5) Attestazione di qualificazione SOA, o fotocopia autenticata della stessa, per la categoria **OG 1** classifica **III, OS 28 classifica II e OS 30 classifica II,** rilasciata ai sensi dell'art.84 del D. Lgs. n. 50/16.
Si fa presente, inoltre, che il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di produrre dichiarazione sostitutiva dell'attestato di qualificazione SOA dovrà riportare integralmente tutti gli elementi della stessa, ivi comprese, a titolo esemplificativo, data di rilascio dell'attestazione

originaria, data di rilascio dell'attestazione in corso, data di scadenza di validità triennale, data di effettuazione della verifica triennale, data di scadenza intermedia (nel caso si tratti di un consorzio stabile) data di scadenza validità quinquennale, esistenza o meno del possesso della certificazione di qualità con la specificazione dell'organismo che lo ha rilasciato e della data di scadenza della validità del documento.

6) **Dichiarazione** con la quale l'impresa attesti:
- con riferimento alle posizioni INPS ed INAIL, il numero di matricola e la sede;
- con riferimento alla Cassa Edile, il codice ditta e la sede di competenza;
- il CCNL applicato ai propri dipendenti;

7) **GARANZIA PROVVISORIA:** La documentazione dei concorrenti deve essere corredata, da garanzia fideiussoria di natura accessoria, denominata "garanzia provvisoria", come prevista dall'art. 93 del d. lgs. n.50/2016 dell'importo, non inferiore a **€ 34.700,00** e cioè pari al 2% del prezzo base indicato nel bando di gara sotto forma di cauzione o di fideiussione, costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Sezione di Tesoreria della banca "BPER BANCA" – Via F. Lopez, 42 – 73056 TAURISANO **a favore di "Comune di Taurisano – SUA Provincia di Lecce"**;
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza, rilasciata da soggetti che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93 co. 3 del D. Lgs. n. 50/16 mediante presentazione della scheda tecnica di cui al quarto comma dell'art. 1 del Decreto del Ministero Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004, intestata a **"Comune di Taurisano - SUA Provincia di Lecce."** Si precisa che, nella impossibilità di inserire entrambi gli intestatari, è necessario fare comunque riferimento al Comune di Taurisano.

Ai sensi dell'art. 93 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia deve avere efficacia per almeno **270 gg** dalla data di presentazione dell'offerta e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante e/o amministrazione aggiudicatrice nel corso della procedura, per la durata di 180 gg, nel caso in cui, al momento della scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
Si fa presente che, ai sensi dell'art. 93, co. 7 del D.Lgs. n. 50/16, la cauzione provvisoria può essere ridotta nelle quantità e modalità ivi previste, per le imprese che siano in possesso dei requisiti prescritti dalla norma.
Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, co. 7 D.Lgs. n. 50/16, il concorrente segnala, in sede di partecipazione alla gara, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Si fa presente che non sarà accettata la cauzione provvisoria in misura ridotta se non corredata della adeguata documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti.
Si precisa, inoltre, che, in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo (art. 93 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016).

La garanzia **dovrà:**

a) avere validità per almeno 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
b) contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
c) prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

d) prevedere l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
e) contenere la dichiarazione con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.103 (*rectius*: 104) e 105 del D.Lgs. n.50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
f) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione principale) comma 2 del codice civile.

8) Copia debitamente sottoscritta per accettazione del "Codice Etico degli appalti provinciali – parte prima" approvato con delibera di Giunta Provinciale n. 203 del 11/04/2003, rinvenibile sul sito internet della Provincia di Lecce www.provincia.le.it , nella sezione *"Bandi di gara";*

9) PassOE rilasciato dal sistema AVCPass ai sensi della Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

10) Documento di gara unico europeo (DGUE) – il concorrente compila il DGUE direttamente a sistema, accedendo ai dettagli di gara e cliccando sull'oggetto della procedura. il DGUE, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito in formato PDF nella busta A - Documentazione amministrativa. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o in avvalimento, il DGUE dovrà essere compilato dalla ditta Mandataria, dalle Mandanti e dalla ditta Ausiliaria.
Si raccomanda di produrre il Documento di gara unico europeo ESCLUSIVAMENTE con le modalità sopra indicate e di non utilizzare altri modelli di DGUE che potrebbero risultare non aggiornati.

11) in caso di associazioni temporanee di imprese e di consorzi ordinari tra imprese, o tra cooperative di produzione e lavoro, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/16, anche se non ancora costituiti, **l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara,** le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Busta B – Offerta Tecnica: deve contenere esclusivàmente l'offerta tecnica, illustrante gli elementi di valutazione tecnica come da *Tabella di Valutazione.*

Il concorrente dovrà presentare la proposta tecnica migliorativa in ordine ai sub-criteri qualitativi di cui alla "TABELLA DI VALUTAZIONE" sopraindicata, suddivisa in 6 (sei) cartelle separate (cartella criterio A.1, cartella criterio A.2, cartella criterio A.3, cartella criterio A.4, cartella criterio A.5 e cartella criterio A.6).

L'Offerta Tecnica, relativamente ai sub-criteri **A.1, A.2, A.3, A.5 e A.6** deve contenere:
1) Relazione descrittiva;
2) Computo non estimativo;
3) Elaborati grafici (eventuali);
4) Schede tecniche (eventuali).

L'offerta tecnica relativamente al sub-criterio **A.4** deve contenere:
1) Documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti.

Si ritiene opportuno sottolineare che la carenza sostanziale e/o l'eventuale difforme e incompleta produzione dell'offerta tecnica complessivamente presentata, qualora l'irregolarità non comporti la comminatoria dell'esclusione dalla gara, determinerà la mancata attribuzione dei relativi punteggi con non valutazione.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara,** di riferimenti all'offerta economica.

Si precisa che, ai fini della valutazione delle offerte, le operazioni di calcolo ed i punteggi vengono espressi con un massimo di tre cifre decimali, con troncamento e senza arrotondamento.

Ai fini del rispetto dei principi di separazione tra l'Offerta tecnica e l'Offerta economica, si precisa che nella busta B Offerta tecnica devono essere omessi, pena l'esclusione, i seguenti documenti ed elaborati:

- Computi metrici estimativi e quadri economici che possano anticipare il contenuto dell'offerta economica;
- Prezzi delle migliorie che possano anticipare i contenuti dell'offerta economica.

ULTERIORI INFORMAZIONI:
Per la valutazione saranno considerati, in relazione alle soluzioni progettuali presentate, i seguenti elementi:

- completezza della documentazione;
- chiara descrizione delle opere da offrire;
- qualità funzionale e formale.

La mancanza di uno o più degli elaborati richiesti, ove la Commissione li ritenesse essenziali per la valutazione e, quindi, a suo insindacabile giudizio, comporterà o la riduzione del coefficiente assegnato per la qualità della miglioria, o la non valutazione dei rispettivi sub-elementi qualitativi, assegnando il coefficiente pari a zero. L'indicazione dei miglioramenti proposti dal concorrente devono riferirsi ad ogni singola miglioria e/o integrazione offerta. Le proposte riferite ad una miglioria non possono essere indicate anche per altre migliorie e/o integrazioni offerte.

L'impresa ha la facoltà di offrire parte o tutte le migliorie di cui ai sub-elementi sopra elencati e secondo le indicazioni sopra riportate.

Gli interventi che possono formare oggetto di offerta migliorativa, intesa come una integrazione del progetto ai fini di una migliore fruibilità, funzionalità, aspetto estetico ecc. degli interventi progettati, sono indicati negli elementi di valutazione.

Gli elementi di valutazione di cui sopra sono quelli che l'Amministrazione ritiene migliorativi dell'intervento progettato, nonché della fruizione delle opere pianificate, interventi che integrano l'obiettivo programmato dalla finalità del finanziamento.

Non vi è nessun obbligo per i concorrenti di proporre miglioramenti in relazione a tutti gli elementi indicati nel bando di gara.

Degli elementi riportati nella suddetta Tabella di Valutazione, sono chiariti e specificati le modalità di presentazione e valutazione nei precedenti corrispondenti paragrafi, fermo restando che la scelta della proposta, in relazione agli aspetti principali e generali di ogni singolo criterio, resta nella valutazione propria del concorrente, rimanendo comunque la discrezionalità tecnica della Commissione nell'accogliere e valutare le proposte specifiche.

SI PRECISA INOLTRE CHE:

- le lavorazioni previste dall'impresa appaltatrice quali eventuali migliorie in aggiunta a quanto già previsto in progetto dovranno essere contabilizzate considerando prezzi unitari pari a zero;

Tutti gli elaborati e i documenti caricati nella Busta B – Offerta Tecnica, devono essere sottoscritti con firma digitale sia dal Tecnico abilitato all'esercizio della professione che dal Titolare/Legale rappresentante dell'impresa partecipante.

In caso di Associazione gli elaborati devono essere sottoscritti oltre dal Tecnico abilitato all'esercizio della professione anche dai Legali rappresentanti dell'Impresa Capogruppo e dell'Impresa Mandante sia in ATI costituita che costituenda.

Busta C – Offerta Economica: in questa busta deve essere introdotto il documento costituente l'offerta come descritta nel seguito. L'offerta di prezzo, sottoscritta digitalmente dal concorrente, è redatta con l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di **€ 1.685.000,00.** Si fa presente che l'offerta dovrà essere formulata tenendo conto del costo per il personale, senza che ciò possa comportare una modifica dell'importo a base d'asta di **€ 1.685.000,00** su cui applicare il ribasso offerto. Il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre e con non più di tre cifre decimali dopo la virgola, eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento. Il ribasso è corredato obbligatoriamente dall'indicazione, ai sensi dell'art. 95, co. 10 del D. Lgs. n. 50/16, **dei propri costi della manodopera e dei costi di sicurezza aziendale interni**. Il ribasso non riguarda, né si applica, agli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.
Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: la sottoscrizione deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; gli eventuali operatori economici cooptati non sono tenuti a sottoscrivere le offerte.
Si precisa che l'offerta economica deve essere compilata direttamente a sistema secondo le modalità indicate. Dopo la sua compilazione il sistema genererà un file.pdf che dovrà essere firmato digitalmente a carico dell'operatore economico, secondo le modalità che saranno indicate e impostate dal programma stesso.

Inoltre nella Busta C devono essere inseriti anche i seguenti elaborati:

1) Documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00. - L'imposta di bollo, dovuta per l'istanza di partecipazione, **non potrà essere cartacea**, ma dovrà essere assolta nel seguente modo:

- con modello F23, riportando il codice tributo: **456/T**, cod. ufficio: **TUP** e nella descrizione: **imposta di bollo CIG: 8279976459;**

Si precisa che, la documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata all'offerta. **Pertanto la scansione della ricevuta di pagamento, sempre firmata digitalmente, deve essere inserita nella busta C contenente l'Offerta economica.**
La violazione della suddetta disposizione non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara; tuttavia, in caso di mancanza del suddetto versamento relativo all'imposta di bollo, **o in mancanza di compilazione del campo "*descrizione*" nel modello F23** (nel campo descrizione deve risultare: **imposta di bollo CIG: 8279976459**) la dichiarazione contenete l'offerta sarà inviata all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal cento al cinquecento per cento dello stesso (articoli 19,25 e 31 del DPR 642 del 1972).

2) **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO** delle migliorie e/o integrazioni offerte in sede di gara, ***firmato digitalmente*** dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente e dal/i progettista/i tecnico abilitato.

ALTRE INFORMAZIONI

Si precisa che, in caso di Raggruppamenti o consorzi o partecipazione mediante avvalimento, il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie e così prodotto alla Stazione Appaltante da parte della sola mandataria/capofila.

Si fa presente, infatti, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi della Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass ovvero, qualora attivata, attraverso la Banca dati gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti di cui all'art. 81 del D. Lgs. n. 50/2016.
Si precisa, comunque, relativamente ai requisiti per i quali la documentazione a comprova del relativo possesso non rientra nella previsione degli artt. 5 e 6 della Deliberazione AVCP n. 111/2012, la stazione appaltante provvederà all'acquisizione di quanto necessario, in conformità alla legislazione vigente.

Si richiama l'attenzione dei concorrenti su quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 in ottemperanza del quale le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. Pertanto, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 e, comunque, della documentazione prescritta dal presente bando, ad esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Per ciò che concerne le imprese riunite ai sensi degli artt. 48 del D. Lgs. n. 50/16 e 92 del D.P.R. 207/2010, la Capogruppo dovrà presentare la documentazione di cui ai precedenti punti 7), 9) e 11) della Busta A nonché per ciascuna impresa facente parte della riunione, compresa la Capogruppo stessa, anche la documentazione di cui ai precedenti punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), 8) e 10) della Busta A.

La Capogruppo dovrà, inoltre, presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferitole dalle imprese mandanti, risultante da scrittura privata autenticata (o copia di essa autenticata), con conferimento della relativa procura a chi legalmente rappresenta l'impresa Capogruppo.

In ogni caso la somma degli importi per le quali le imprese sono qualificate deve essere almeno pari all'ammontare dei lavori a base di gara, con possibilità dell'aumento del quinto dell'importo di qualificazione nei riguardi di ciascuna delle imprese partecipanti in riunione d'impresa.

Le imprese facenti parte del raggruppamento, anche se non ancora costituito, dovranno indicare espressamente le quote di partecipazione allo stesso.

Ai sensi dell'art. 48 comma 6 del D. Lgs. n. 50/16, per i Raggruppamenti temporanei di tipo verticale i requisiti di cui all'art. 84 del medesimo decreto, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere, nella misura indicata per il concorrente singolo.

I consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti sono tenuti, pena l'esclusione, a dimostrare, nelle forme consentite dalla normativa vigente e dal presente bando, per ciascuna impresa facente parte del consorzio, il possesso dei requisiti prescritti ai punti 1) – 2) – 3) – 4) – 5) – 6) – 8) e 10) della Busta A del bando medesimo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare all'incanto pubblico in più di una Associazione temporanea o Consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in Associazione.
I soggetti di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/16, ai sensi dell'art. 48, co.7 del medesimo decreto, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre ed a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre devono possedere i requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e presentare le dichiarazioni di cui al punto 1) - 2) – 3) – 4) – 5) -6) - 8) e 10) della Busta A del presente bando.

Ai sensi dell'art. 209 del D. Lgs. n. 50/16, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
L'Amministrazione provvederà a corrispondere in favore dell'appaltatore un'anticipazione, ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D. Lgs n. 50/2016.
Tutte le spese contrattuali, registro, emolumenti, diritti, imposte e tasse, ecc. sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario definitivo.
L'impresa che abbia presentato dichiarazioni sostitutive dovrà presentare, successivamente all'aggiudicazione provvisoria, e comunque entro quindici giorni dalla richiesta di questa Provincia, quei certificati o loro copia in bollo autenticata ai sensi di legge per i quali sia stata presentata la suddetta dichiarazione sostitutiva.
La mancata corrispondenza tra quanto dichiarato ed i certificati presentati sarà sanzionata con l'esclusione dalla gara e con la rideterminazione della media.
La stipulazione del contratto, in ogni caso, sarà subordinata al positivo esito delle procedure di verifica di natura pre-contrattuale previste dalla normativa vigente ed in particolare di quelle in materia fallimentare e di lotta alla mafia.
L'impresa aggiudicataria dell'appalto dovrà, entro dieci giorni dalla richiesta di questa Provincia:
- provvedere al pagamento delle spese contrattuali (registrazione, diritti di segreteria e di copia) secondo le indicazioni all'uopo fornite;
- costituire la cauzione definitiva.

Infine, in caso di eventuale comunicazione comunque pervenuta, concernente mutamenti delle modalità e dei tempi di espletamento della gara, l'impresa è tenuta a rivolgersi presso gli uffici della Provincia di Lecce, Via Botti - Lecce, per la conferma scritta di detta comunicazione specificandone oggetto, contenuto ed estremi di riferimento (protocollo e data), con l'avvertenza che in mancanza della conferma scritta, detta comunicazione dovrà considerarsi priva di valore

Il presente bando trova pubblicazione sulla G.U.R.I. numero 73 del 26.06.2020.
L'impresa aggiudicataria è tenuta a **rimborsare la Stazione Appaltante**, ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02.12.2016 "Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98

del D. Lgs. n. 50/2016", entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, delle spese sostenute per la pubblicazione obbligatoria del bando di gara in oggetto, pari a € **962,44** (Iva inclusa).

SVOLGIMENTO DELLA GARA

Alla data fissata per la procedura aperta, nel giorno e nell'ora indicati sulla piattaforma telematica, presso il Settore LLPP della Provincia di Lecce, in Lecce alla via Botti n. 1, alla presenza di un testimone, il Dirigente del Servizio o soggetto da questi delegato, dichiara aperta la gara e procede all'apertura dei plichi virtuali pervenuti entro il termine fissato.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica.

Qualora le operazioni di gara non potessero compiersi nella stessa seduta, la stessa sarà aggiornata nei giorni seguenti non festivi, secondo un calendario di volta in volta definito e comunicato attraverso la piattaforma telematica.

È ammesso ad assistere all'apertura delle buste un solo rappresentante per ciascuno dei concorrenti, purchè munito di apposita delega. Il Dirigente o soggetto da questi delegato potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'Impresa.

Il Dirigente o soggetto da questi delegato, quindi, nella data fissata procede:

- a verificare la presenza e l'integrità dei plichi virtuali "BUSTA A" inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- alla verifica della correttezza formale della documentazione e delle dichiarazioni, disponendo l'ammissione o la non ammissione dei concorrenti ovvero l'attivazione del procedimento di cui all'art. 83 co. 9;
- redigere apposito verbale o piu verbali contenente le risultanze delle attività svolte;

Al termine della fase di valutazione dell'ammissibilità delle domande di partecipazione, la Commissione di Gara, composta da tre membri e da un segretario nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 77 del D.lgs. n. 50/16, procede, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "B - Offerta Tecnica" e a verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente bando.

Si precisa che della data fissata per la seduta pubblica della Commissione Giudicatrice verrà data comunicazione ai concorrenti sulla piattaforma telematica almeno 3 gg prima della data stessa.

Successivamente, in una o più sedute riservate la Commissione di gara procederà (art. 77 del D. lgs. n. 50/16) alla valutazione della documentazione contenuta nella "Busta B – Offerta Tecnica" e ad assegnare per ciascun concorrente ammesso i punteggi secondo le modalità precedentemente fissate.

All'esito delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche e di attribuzione dei relativi punteggi, in seduta pubblica, di cui verrà data comunicazione ai concorrenti sulla piattaforma telematica almeno 3 gg prima della data stessa, la Commissione di gara darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte e, in seguito, nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, procederà:

1. all'apertura di volta in volta delle buste: "Busta C – Offerta economica"; alla verifica delle dichiarazioni ai fini dell'ammissione o esclusione dei concorrenti; alla lettura del ribasso offerto; ad assegnare per ciascun concorrente ammesso i punteggi secondo la formula innanzi fissata e, quindi, a formare la graduatoria provvisoria.
   Il soggetto che presiede la gara, ai sensi dell'articolo 97, comma 3 del D.L.vo 50/2016, qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara prevederà l'attivazione del procedimento di

valutazione della congruità delle offerte ex art. 97 comma 3 e ss. del D.lgs n. 50/16 di competenza del RUP dell'Amministrazione aggiudicatrice.
Il Presidente della Commissione darà comunicazione a mezzo pec ai concorrenti delle risultanze del procedimento di verifica della congruità dell'offerta e della conseguente proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

2. a stilare la graduatoria finale provvisoria effettuando la proposta di aggiudicazione della gara all'offerta non anomala che avrà conseguito il punteggio più alto.

Si rende noto che, nel caso la Commissione intenda esperire in via riservata approfondimenti di natura tecnico-amministrativa in ordine alla documentazione che di volta in volta andrà ad esaminare, sospenderà temporaneamente la seduta pubblica ovvero differirà le operazioni di gara a data da comunicare ai concorrenti.
Resta ferma la facoltà della SUA di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.95 -co.12- del d.lgs.n.50/2016), ovvero di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua.

Non sono ammesse offerte pari all'importo a base di gara, in aumento, parziali o condizionate. Sono, altresì, escluse le offerte quelle non sottoscritte in quanto indeterminate o che non rispettino i parametri fissati nel presente bando e nella procedura concorsuale.

In caso di pari punteggio si procederà all'aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene al punteggio relativo all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

L'aggiudicatario proposto sarà sottoposto ad apposita verifica dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara.
Si fa presente, infatti, come già evidenziato, che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi della Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass ovvero, qualora attivata, attraverso la Banca dati gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016.
Si precisa, comunque, relativamente ai requisiti per i quali la documentazione a comprova del relativo possesso non rientra nella previsione degli artt. 5 e 6 della Deliberazione AVCP n. 111/2012, la stazione appaltante provvederà all'acquisizione di quanto necessario, in conformità alla legislazione vigente.

L'affidamento è immediatamente impegnativo per il concorrente primo graduato mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero di offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, provvedimenti giudiziari relativi al precedente appalto ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

RISPETTO PROTOCOLLO D'INTESA "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici.

IL CONCORRENTE DICHIARA INOLTRE, in osservanza delle seguenti clausole contenute nel **protocollo d'intesa *"La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici"* sottoscritto in**

data 9 ottobre 2012, confermato nella sua validità dalle stesse parti sottoscrittrici, in data 19 ottobre 2013, **dalla Provincia di Lecce e dal Prefetto di Lecce,** (visionabile sul sito **www.prefettura.it/lecce)** nell'interesse pubblico, di salvaguardare, tra l'altro, l'attività della stazione appaltante nell'esecuzione dei lavori, da eventuali tentativi di condizionamento, pressione o infiltrazione mafiosa nonché di contrastare tentativi di turbativa d'asta : *(N.B. il riferimento all'art.10 del D.P.R. n. 252/98 deve intendersi sostituito dall'art.91 del nuovo codice antimafia : d.lgs.n.159/2011)*

Clausola n. 5/a

Il/la sottoscritto/a offerente, dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al presente protocollo di legalità, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 5/b

Il/la sottoscritto/a offerente, nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a comunicare tramite il RUP quale titolare dell'ufficio di direzione lavori alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati di importo pari o superiore a € 50.000,00 o di qualsiasi importo per i servizi e forniture sensibili di seguito indicati, nonché la modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare. Si obbliga altresì espressamente a inserire identica clausola nei subcontratti ed è consapevole che in caso contrario le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Servizi e forniture sensibili

- trasporto di materiale a discarica;
- trasporto e smaltimento rifiuti;
- fornitura e/o trasporto terra e materiale inerti;
- fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;
- fornitura e trasporto di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- forniture con posa in opera (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006);
- acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per realizzazione di opere in terra;
- noli a caldo (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006);
- servizi di autotrasporti;
- servizi di guardiania di cantieri;

Clausola n. 5/c

Il/la sottoscritto/a offerente altresì dichiara:

- nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Si obbliga, altresì, espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).

La suddetta dichiarazione è condizione rilevante per la partecipazione alla gara, sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Clausola n. 5/d

Il/la sottoscritto/a offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativi importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5/e

Il sottoscritto offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 5/f

Il sottoscritto offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alla legge n. 136/2010 e successive modificazioni qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari e dei conti dedicati di cui all'art. 3 della legge citata. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, relativi ai contratti di cui al presente Protocollo, attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario autorizzato tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il cui mancato utilizzo determina la risoluzione di diritto del contratto; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, traendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5/g

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza che, aggiudicatosi l'appalto, è tenuta prima dell'inizio dei lavori a comunicare le generalità dell'amministratore, del direttore tecnico attuale e di quelli che si sono succeduti negli ultimi tre anni.

Qualunque comunicazione relativa alla procedura di gara di che trattasi sarà effettuata mediante pubblicazione di apposito avviso **sul sistema telematico denominato "Tutto Gare" mediante accesso sul sito istituzionale della Provincia alla pagina *http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/sua*, oppure direttamente alla pagina *https://provincialecce.tuttogare.it/index.php*.**

La P.O. del Servizio

Dott.ssa Tiziana De Durante