



## PROVINCIA DI PADOVA

Area Gestione delle Risorse  
Ufficio Gare e Contratti / Stazione Unica Appaltante

### STAZIONE APPALTANTE PER IL COMUNE DI MONTEGROTTO

**PNRR MISSIONE 2, COMPONENTE 3, INVESTIMENTO 3.1 – PROMOZIONE DI UN  
TELERISCALDAMENTO EFFICIENTE FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU.  
PROCEDURA APERTA TELEMATICA EX ART. 71 DEL D.LGS N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO  
MEDIANTE APPALTO INTEGRATO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DEI LAVORI DI  
REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI TELERISCALDAMENTO DI V GENERAZIONE IN COMUNE DI  
MONTEGROTTO TERME.” CUP F67J23000000004 – CIG B3F731264B**

(codice portale appalti G00348)

### DISCIPLINARE DI GARA

1.	PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.1	LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	3
1.2	DOTAZIONI TECNICHE.....	4
1.3	IDENTIFICAZIONE.....	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1	DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2	CHIARIMENTI.....	5
2.3	COMUNICAZIONI.....	6
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
3.1	DURATA.....	8
3.2	OPZIONI DI MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	8
3.3	REVISIONE DEI PREZZI.....	8
3.4	CRITERI AMBIENTALI MINIMI – CAM.....	8
3.5	dnsh.....	8
3.6	MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO.....	8
3.7	FINANZIAMENTO.....	8
3.8	PENALI.....	9
3.9	ANTICIPAZIONE.....	9
3.10	PAGAMENTI.....	9
4.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
5.	REQUISITI GENERALI.....	10
6.	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	11
6.1	REQUISITI DI IDONEITÀ.....	11
6.2	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	11
6.3	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	14
6.4	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	15
7.	AVVALIMENTO.....	15
8.	SUBAPPALTO.....	16
9.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	17

10. GARANZIA PROVVISORIA.....	17
11. SOPRALLUOGO .....	18
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	18
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	19
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	20
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	20
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	21
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO M-DGUE.....	23
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE PER I PROGETTISTI ESTERNI .....	24
15.4 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (NORME DI PREVENZIONE DELL'ANTIRICICLAGGIO ALLEGATO 5).....	25
15.5 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	25
15.6 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .....	25
15.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	25
16. OFFERTA TECNICA .....	26
17. OFFERTA ECONOMICA .....	27
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	28
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA .....	28
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	29
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	31
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	32
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	32
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – INVERSIONE PROCEDIMENTALE.....	32
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	33
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	33
23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	34
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	34
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	35
26. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	35
27. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	35
28. ACCESSO AGLI ATTI.....	35
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	36
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	36

## PREMESSE

ENTE COMMITTENTE: Comune di Montegrotto Terme, piazza Roma n. 1 CAP 35036 (C.F. 80009590284 - P.IVA 01061470280)

La Provincia di Padova – Piazza Bardella n° 2 - 35131 Padova - C.F.80006510285 – Ufficio Gare e Contratti telefono 049/8201385 – 049/8201438, e-mail [garecontratti@provincia.padova.it](mailto:garecontratti@provincia.padova.it). - agisce in qualità di Stazione Appaltante giusta convenzione con il Comune di Montegrotto Terme sottoscritta tra le parti e acquisita al protocollo della Provincia al n. 55923 in data 08/08/2024.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 25.07.2024 con la quale è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica denominato Realizzazione di una rete di teleriscaldamento e teleraffrescamento di quinta generazione nel comune di Montegrotto CUP F67J23000000004.

Con determina a contrarre n. 102 reg. gen. del 16.10.2024, del Responsabile Settore Servizi Tecnici del Comune di Montegrotto Terme è stato disposto l'avvio della procedura per l'affidamento mediante appalto integrato della progettazione esecutiva e dei lavori di "Realizzazione di una rete di teleriscaldamento e teleraffrescamento di quinta generazione nel comune di Montegrotto".

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma), accessibile all'indirizzo <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> e tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

**Tipologia di affidamento:** procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023.

**Criterio di aggiudicazione:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo ai sensi dell'art. 108 Dl.gs 36/2023.

Il luogo di svolgimento dei lavori è il Comune di Montegrotto codice NUTS ITH36.

Il Responsabile Unico del Progetto ex art. 15 del Dlgs. 36/2023 è l'arch. Andrea Rinaldo del Comune Montegrotto Terme.

Il responsabile della fase di affidamento della Provincia di Padova è l'ing. Monica Zanon.

**CUP F67J23000000004**

**CPV Prevalente: 45232140-5 - Lavori di costruzione di condotte per teleriscaldamento;**

**CPV secondario: 71300000-1 – Servizi di ingegneria**

**Termine scadenza presentazione offerte: ore 12:00 del 25 novembre 2024.**

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei manuali di istruzioni di seguito indicati.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina [www.provincia.pd.it](http://www.provincia.pd.it), sezione "Amministrazione trasparente, bandi di gara / appalti lavori forniture e servizi" e sulla Piattaforma telematica all'indirizzo <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo..

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei manuali di istruzione reperibili nella sezione "Informazioni > accesso area riservata: Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" e "Informazioni > istruzioni e manuali: Guida alla presentazione offerta telematica", che costituiscono parte integrante del presente disciplinare ([https://provinciadipadova-appalti.maggiolcloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Modalita\\_tecniche\\_utilizzo\\_piattaforma\\_e\\_accesso\\_Area\\_Riservata.pdf](https://provinciadipadova-appalti.maggiolcloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Modalita_tecniche_utilizzo_piattaforma_e_accesso_Area_Riservata.pdf))

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali d'istruzione di cui al punto precedente, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

## 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS o tramite specifiche credenziali ottenute previa registrazione.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate effettuate mediante uno dei seguenti canali:

- Contattando il call center al numero 0422 267755, attivo dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8.30 - 13.00 / 14,00 - 17,30;

- Scrivendo una e-mail all'indirizzo [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)

- Compilando il form presente all'indirizzo:

[https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_assistenza\\_tecnica.wp](https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp)

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Il presente disciplinare di gara;
- b) Istanza di partecipazione (Allegato\_1);
- c) documento di gara unico europeo in formato elettronico (M-DGUE);
- d) Manuale per la compilazione del M-DGUE
- e) dichiarazione possesso requisiti speciali (Allegato 2)
- f) dichiarazioni progettisti esterni (Allegato\_3);
- g) Dichiarazione titolare effettivo (Allegato\_4);
- h) Dichiarazione art. 102 del D.Lgs. 36/2023 (Allegato\_5);
- i) modulo integrativo offerta economica (Allegato\_6);
- j) documenti di progetto di fattibilità tecnico-economica e parcelle progettazione reperibili al seguente link <https://provinciadipadova.sharepoint.com/:f/s/TeamsGareContratti-Progetti/ErStGmLqtYJDv1tz1p-grMYBWXjiWJV51IelaZQseFoCMA?e=W7ok8w>
- k) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa reperibili sul portale appalti, nella sezione "Informazioni > accesso area riservata: Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" e "Informazioni > istruzioni e manuali: Guida alla presentazione offerta telematica", che costituiscono parte integrante del presente disciplinare;
- l) protocollo di legalità sottoscritto in data 07/09/2019 dai Prefetti degli Uffici territoriali del Governo del Veneto, dal Presidente della Regione Veneto, dal Presidente dell'U.P.I. e dal Presidente dell'A.N.C.I., ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, reperibile e consultabile al seguente link: <https://www.provincia.padova.it/protocollo-di-legalita> ;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, [www.provincia.pd.it](http://www.provincia.pd.it) nella sezione "Amministrazione trasparente, bandi di gara / appalti lavori forniture e servizi", nonché al seguente link <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> .

### 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, incluse le FAQ avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni".

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione e tenere costantemente monitorate la pubblicazione e la ricezione di nuove comunicazioni.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento della progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di Realizzazione di una rete di teleriscaldamento e teleraffrescamento di quinta generazione nel comune di Montegrotto.

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la suddivisione renderebbe l'esecuzione dell'appalto eccessivamente complesso dal punto di vista tecnico-gestionale relativamente all'entità e alla consistenza dell'appalto, in ordine alle categorie di lavorazione individuate nel Capitolato Speciale d'Appalto, come specificato nella determina a contrarre.

L'importo stimato delle prestazioni è il seguente:

**Tabella 1 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione delle prestazioni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Lavori	CPV 45232140-5	P	€ 3.154.658,00
2	Servizio progettazione (spese accessorie)	CPV 71300000-1	S	€ 43.233,54
<b>A) 1+2 Importo a base di gara (soggetto a ribasso)</b>				<b>€ 3.197.831,54</b>
<b>B) Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)</b>				<b>110.413,05</b>
<b>C) Progettazione esecutiva parcella (non soggetta a ribasso)</b>				<b>€ 173.265,76</b>
<b>A) + B) + C) Importo totale a base di gara</b>				<b>€ 3.481.510,35</b>

Si precisa che l'importo totale a base di gara di **€ 3.481.510,35**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, comprende i costi della progettazione e dei lavori così suddivisi:

- **€ 3.265.011,05** per lavori (di cui € 3.154.598,00 per lavori soggetto a ribasso ed € 110.413,05 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso)
- **€ 216.499,30** per la progettazione esecutiva (di cui € 173.265,76 per parcella non soggetta a ribasso ed € 43.233,54 per spese accessorie soggette a ribasso).

**Per quanto riguarda i lavori** si riporta la suddivisione in categorie:

**SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DEI LAVORI:**

<b>CATEGORIA PREVALENTE (compresi oneri per la sicurezza)</b>				
<i>Lavorazione</i>	<i>classifica</i>	<i>Cat.</i>	<i>%</i>	<i>Importo in Euro</i>
<b>Impianti tecnologici</b>	<b>IV</b>	<b>OG11</b>	<b>79,71%</b>	<b>€ 2.602.610,62=</b>

Indicazione delle ulteriori categorie di lavori previste per la realizzazione dell'intervento:

<b>CATEGORIE SCORPORABILI O SUBAPPALTABILI (compresi oneri per la sicurezza)</b>				
<i>Lavorazione</i>	<i>classifica</i>	<i>Cat.</i>	<i>%</i>	<i>Importo in Euro</i>
<b>Edifici civili e industriali</b>	<b>III</b>	<b>OG1</b>	<b>20,29</b>	<b>€ 662.400,43=</b>
<i>Le opere appartenenti alla categoria OG1, a qualificazione obbligatoria non possono essere eseguite dall'aggiudicatario se esso non sia in possesso della specifica qualificazione; in alternativa possono, a scelta del concorrente, essere scorporate (l'impresa offerente, in tal caso, deve costituire RTI con soggetti in possesso delle relativa qualificazione) o subappaltate, obbligatoriamente al 100% del relativo singolo importo, qualora la sua qualificazione per la categoria prevalente sia sufficiente a coprire l'importo a base di gara.</i>				

**MANODOPERA E CONTRATTO COLLETTIVO APPLICABILE:**

L'importo a base di gara comprende i **costi della manodopera** stimati pari ad **€ 724.649,50** come dettagliato nell'elaborato progettuale "Capitolato Speciale d'Appalto".

L'importo da utilizzare per il confronto competitivo tra i concorrenti è il prezzo offerto, che si traduce in un ribasso sull'importo a base d'asta € 3.197.831,54, all'interno del quale sono evidenziati i costi della manodopera ed i costi aziendali della sicurezza e le spese accessorie sulla progettazione.

Come indicato nella determina a contrarre, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, i contratti collettivi applicabili all'appalto sono il CCNL Edilizia Industria per un importo pari ad € 640.000,00 ed il CCNL Metalmeccanica – installazione impianti – telecomunicazioni per un importo pari ad € 2.514.598,00 in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni.

**Per quanto riguarda la progettazione esecutiva:**

L'importo a base di gara per la progettazione è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA ed è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016). Le prestazioni richieste sono le seguenti

ID opere DM 17.6.16	DESTINAZIONE FUNZIONALE	Importo lavori
IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi	€ 1.251.070,00
IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	€ 923.528,00
IA.03	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	€ 340.000,00
E.02 o superiore	Edifici industriali o artigianali con organizzazione e corredi tecnici di tipo complesso. - Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo complesso	€ 640.000,00

**ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE:**

Per progettista si intende uno dei soggetti previsti dall'articolo 66 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

L'Offerente deve essere in possesso dei requisiti relativi alle prestazioni di ingegneria e architettura.

A tal fine, come previsto dall'art. 44, comma 3 del Codice e dall'art. 30, comma 5 dell'allegato II.12 del Codice medesimo, l'Offerente:

- a) deve essere in possesso dell'attestazione SOA per la progettazione e l'esecuzione, oppure
- b) deve indicare in sede di offerta il Progettista qualificato per la progettazione di cui si avvale, oppure
- c) deve partecipare in raggruppamento con un Progettista qualificato per la progettazione-

### 3.1 DURATA

Il termine per la consegna del progetto esecutivo è di **giorni 60** (sessanta) naturali consecutivi decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva.

IL termine per l'esecuzione dei lavori è di **giorni 270** (duecentosettanta) dalla data di consegna del cantiere, ovvero, in caso di consegna frazionata o parziale, dall'ultimo dei verbali.

### 3.2 OPZIONI DI MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Come indicato in determina a contrarre ai sensi dell'art. 120 del Codice, è stabilita la possibilità di apportare variazioni dell'importo contrattuale nei limiti del 50% per le modifiche da consentire al contratto a prescindere dal valore economico delle modifiche, nel caso in cui riguardino:

- l'estensione planimetrica della rete di teleriscaldamento;
- l'incremento dell'offerta di potenza disponibile per l'utenza;
- la diminuzione dei costi di gestione e/o di allaccio per la stessa utenza,

qualora le stesse siano conseguenti a ulteriori finanziamenti che dovessero rendersi disponibili entro la conclusione dei lavori.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 000000, al netto di Iva così risultante

A	IMPORTO TOTALE LAVORI	3.265.011,05
B	IMPORTO TOTALE PROGETTAZIONE ESECUTIVA	216.499,30
	IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA	<b>3.481.510,35</b>
	IMPORTO VARIAZIONE DELL'IMPORTO CONTRATTUALE FINO AL 50% DI CUI ALL'ART. 120 DEL CODICE	1.632.505,52
	VALORE GLOBALE STIMATO	<b>5.114.015,87</b>

### 3.3 REVISIONE DEI PREZZI

E' regolata ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, si rinvia a quanto previsto all'art. 2 dello schema di contratto.

### 3.4 CRITERI AMBIENTALI MINIMI – CAM

Il progetto dovrà rispettare i requisiti individuati dal D.M. 23.06.2022, Criteri Ambientali Minimi per lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici. In conformità al progetto e al medesimo DM le opere dovranno essere realizzate ottemperando ai requisiti ambientali minimi. Si rinvia altresì a quanto indicato all'art.19 del CSA

### 3.5 DNSH

In virtù del finanziamento dell'appalto tramite il PNRR, il cantiere dovrà rispettare quanto stabilito nel Regolamento UE 241/2021 in termini di impatto ambientale, in particolare del principio DNSH che prevede che gli interventi non arrechino nessun danno significativo all'ambiente. Si rinvia altresì a quanto indicato all'art.19 del CSA.

### 3.6 MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato "a corpo".

### 3.7 FINANZIAMENTO

Come indicato in determina a contrarre l'appalto è finanziato dall'Unione Europea – NextGeneration EU tramite il Ministero dell'Ambiente (oggi MASE) per un importo pari ad € 4.345.042,00 così come indicato con Decreto Direttoriale n. 585 del 18.12.2023, mentre l'importo restante pari ad € 1.155.1930,89 troverà copertura con fondi propri dell'Amministrazione nel PEG 2024-2026.



### 3.8 PENALI

Si rinvia a quanto previsto all'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### 3.9 ANTICIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 125, comma 1, D.Lgs. 36/2023 è prevista la corresponsione da parte della Comune in favore dell'Appaltatore di un'anticipazione del prezzo pari al 20% (venti per cento) sul valore del contratto di appalto. Si rimanda all'art. 9 dello schema di contratto.

### 3.10 PAGAMENTI

Come indicato in determina a contrarre i pagamenti dei progettisti avverranno a seguito dell'approvazione della progettazione esecutiva da parte della Stazione Appaltante Per i lavori il corrispettivo sarà erogato per stati d'avanzamento lavori ogni volta che i lavori eseguiti raggiungano un importo non inferiore a € 600.000,00=(seicentomila/00) dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 5 del CSA.

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro un termine non superiore a 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le **società di professionisti**, di cui all'art. 66, comma 1, lett. b), del Codice dovranno essere, altresì, in possesso dei requisiti indicati dall'art. 35 dell'Allegato II.12.

Le **società di ingegneria** di cui all'art. 66, comma 1, lett. c) del Codice dovranno essere, altresì, in possesso dei requisiti indicati dall'art. 36 dell'Allegato II.12.

## **5. REQUISITI GENERALI**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi altresì ai sensi dell'art. 27 comma 11 del D.Lgs. 81/2008, così come novellato dalla legge 56/2024, fatto salvo quanto prescritto al comma 2 del medesimo articolo, gli operatori economici che non posseggono la patente per le imprese di cui al D.M.

132/2024 o il documento equivalente – SOA in classifica pari o superiore alla III ex art. 100 del D.Lgs. 36/2023, secondo le indicazioni fornite dalla circolare dell'Ispezztorato Nazionale del Lavoro n. 4 del 23/09/2024

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

## 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

#### 6.2.1 REQUISITI INERENTI L'ESECUZIONE DEI LAVORI

I concorrenti devono essere in possesso di:

- b) **attestazione di qualificazione SOA** in corso di validità, ai sensi dell'art. 100 ed all'Allegato II.12 del D.Lgs. 36 del 2023 e s.m.i., per prestazioni di progettazione ed esecuzione lavori categoria/e e classifica/che adeguata/e ai lavori d'appalto; qualora l'operatore economico non possieda il requisito di qualificazione relativo alla progettazione, potrà, in alternativa alla costituzione di un raggruppamento, fare ricorso a progettisti esterni in possesso dei requisiti indicati nel paragrafo seguente e con le modalità ivi descritte.

Ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2 (dell'Allegato II.12).

Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno a essa affidati.

Ai sensi dell'articolo 30 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva il suddetto requisito deve essere posseduto dalla/e impresa/e che eseguirà/anno i lavori.

Per partecipare alle procedure di affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori, le imprese attestare per prestazioni di sola esecuzione devono dimostrare il possesso dei requisiti dei progettisti attraverso un progettista associato o indicato in sede di offerta in grado di dimostrarli, scelto tra i soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, del Codice.

Le imprese attestare per prestazioni di progettazione e costruzione documentano i requisiti per lo svolgimento della progettazione esecutiva laddove i predetti requisiti non siano dimostrati dal proprio staff di progettazione. La comprova del requisito è fornita mediante esibizione dell'attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici.

#### 6.2.2 REQUISITI INERENTI I SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA E PROGETTAZIONE

- c) Il/i progettisti devono avere le **qualifiche previste dalla Parte V dell'Allegato II.12** del Codice nonché i seguenti livelli minimi di capacità tecnica e professionale

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- d) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

#### Requisiti del gruppo di lavoro

##### Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

- e) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e per il tecnico della prevenzione incendi

- f) i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 e aver partecipato ai corsi di aggiornamento periodici ai sensi del D. Lgs. 81/2008 s.m.i.;
- g) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. 139 dell'8 marzo 2006 come professionista antincendio

In sede di presentazione dell'offerta, dovranno essere indicati i nominativi dei singoli progettisti, persone fisiche personalmente responsabili, con la specificazione delle relative qualificazioni professionali, a pena di esclusione. I progettisti non dovranno trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 - 100 del Codice.

Si specifica che, rispetto alle figure sotto indicate, **il medesimo soggetto può ricoprire più ruoli qualora ne abbia i requisiti salvo che il numero minimo di componenti del gruppo di lavoro non sia inferiore a 2.**

RUOLO	REQUISITI
Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi c. 5 art. 24 D.Lgs. 50/2016 persona fisica	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale
Progettista delle opere, delle strutture e degli impianti	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto della gara e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione al relativo Ordine Professionale
Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D. Lgs 81/2008 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs 81/2008)

Predisposizione documentazione necessaria per la prevenzione incendi	Tecnico abilitato iscritto nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. 139 dell'8 marzo 2006 come professionista antincendio
--	--

Il/i progettista/i dovranno essere in regola con gli adempimenti formativi, laddove previsti dai rispettivi collegi od ordini professionali o delle associazioni di categoria, ed in possesso di polizza assicurativa per i rischi professionali. In caso di progettisti esterni dovrà essere allegata la documentazione contrattuale attestante l'esistenza del rapporto di collaborazione.

Nel caso in cui l'impresa offerente non sia in possesso di attestazione SOA che la qualifica anche alla progettazione o, comunque, non intenda eseguire direttamente l'attività di progettazione, deve individuare progettisti in possesso dei requisiti minimi sopra elencati.

**individuazione del gruppo di progettazione**, deve essere effettuata compilando all'allegato 1 istanza il punto 4 sezione F) resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta digitalmente, con la quale il concorrente individua il/i progettista/i che eseguirà la quota parte del contratto relativo alla progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e prevenzione incendi;

Nel caso in cui l'offerente intenda individuare un progettista esterno alla propria struttura per i servizi di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza e prevenzione incendi, dovranno essere prodotti per ciascun progettista:

- **scheda progettista**, redatta da parte del/i professionista/i individuato/i al precedente punto e resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta digitalmente in conformità al modulo predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato\_3 Dichiarazione progettista esterno).
- **M-DGUE**

Per l'espletamento del servizio devono essere indicati i nominativi delle varie figure professionali che vanno a comporre l'ufficio di Progettazione. Si specifica nuovamente che, rispetto alle figure sopra indicate, il medesimo soggetto può ricoprire sia il ruolo di progettista e che di coordinatore della sicurezza qualora ne abbia i requisiti, salvo che **il numero minimo di componenti del gruppo di lavoro non sia inferiore a 2**.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di **almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 39, comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice**.

L'indicazione della composizione del gruppo di lavoro è vincolante. Eventuali sopravvenute modifiche del gruppo di lavoro rispetto a quanto indicato in sede di offerta possono essere effettuate, solo se supportate da motivazioni adeguate, previa autorizzazione dell'Ente, ferme restando le professionalità richieste sopra indicate.

I soggetti individuati per le attività di progettazione devono essere in possesso dei seguenti **requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa**:

- h) fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura** relativo agli ultimi tre esercizi disponibili antecedenti alla data di pubblicazione del bando, per un importo complessivo almeno pari a **€ 173.265,76** IVA esclusa equivalente all'importo del corrispettivo stimato a base di gara, (compilando **l'Allegato\_2 Dichiarazione requisiti speciali**).
- i) avvenuto espletamento**, negli ultimi tre anni antecedenti alla data di indizione della procedura di gara, di **servizi di ingegneria e di architettura** relativi a lavori appartenenti alla categoria di lavori IA.01, IA.02, IA.03, E.02 cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo complessivo non inferiore all'importo dei lavori oggetto del presente bando, corrispondente a **€ 3.154.598,00**, come di seguito indicato (compilando **l'Allegato\_2 Dichiarazione requisiti speciali**) come di seguito indicato:

ID opere DM 17.6.16	DESTINAZIONE FUNZIONALE	Importo lavori riferito prestazione richiesta	Importo minimo lavori richiesto di cui alla lett. i) x1 volta
IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi	€ 1.251.070,00	€ 1.251.070,00
IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	€ 923.528,00	€ 923.528,00

IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	€ 340.000,00	€ 340.000,00
E.02 o superiore	Edifici industriali o artigianali con organizzazione e corredi tecnici di tipo complesso. - Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo complesso	€ 640.000,00	€ 640.000,00

Per la dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al precedente punto i lavori valutabili sono quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati nel triennio sopra indicato. Per il caso di servizi iniziati in epoca precedente, viene computata la parte di essi ultimata e approvata nel triennio suddetto. Non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori.

Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di Raggruppamenti temporanei viene considerata la quota parte eseguita dal concorrente.

I requisiti possono essere dimostrati con l'espletamento pregresso di servizi di progettazione. Sono ritenute idonee a comprovare i requisiti richiesti le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio in affidamento benché non aventi medesima destinazione funzionale quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

### 6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese della camera di commercio, industria, artigianato (C.C.I.A.A.) di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** 6.1 deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica professionale

Per il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA per prestazioni di progettazione e costruzione di cui al paragrafo 6.2, ai sensi dell'articolo 68 comma 11 del D.Lgs. 36/2023 i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

Ai sensi dell'articolo 30 comma 2 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

I requisiti relativi alla progettazione devono essere posseduti dall'eventuale progettista/i individuato/i dal concorrente.

In caso di raggruppamento di professionisti, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti in forma cumulativa dal Raggruppamento. Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 39, comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice.

Ferme restando le professionalità obbligatorie di cui alle lettere precedenti, nonché il giovane professionista in caso di cui al periodo precedente, nel gruppo di lavoro dell'Offerente possono essere presenti altre figure professionali, anche solo diplomate oppure laureate in altre materie purché attinenti all'oggetto dell'affidamento, a condizione che siano abilitate all'esercizio della relativa professione, iscritte ai relativi Ordini o Albi, ove istituiti, e che le prestazioni assunte siano compatibili coi limiti posti dalla disciplina vigente sulle competenze professionali

Qualora il candidato indichi progettisti anche associati, in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi sopra descritti, si precisa che tali requisiti debbono essere dimostrati a richiesta della stazione appaltante. Tali progettisti, siano essi persone fisiche o giuridiche, non devono partecipare assieme ad altri soggetti concorrenti alla gara o essere indicati da più concorrenti alla

medesima, pena l'esclusione degli stessi partecipanti alla gara che li avessero indicati. Resta inteso che la stazione appaltante rimane estranea a qualsiasi vicenda contrattuale fra l'affidatario e il progettista, di cui esso si avvale, e che, pertanto, l'affidatario sarà ritenuto responsabile, nei confronti della stazione appaltante, per l'operato del progettista stesso.

#### **6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

##### **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese della camera di commercio, industria, artigianato (C.C.I.A.A.) di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, possiedono i requisiti secondo quanto previsto dall'art. 67 e dall'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono posseduti e comprovati dagli stessi sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate, secondo quanto previsto dall'art. 67 e dall'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'articolo 67 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 i consorzi stabili di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023 (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443) ai propri consorziati non costituisce subappalto.

I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) del D.Lgs. 36/2023 (consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 36/2023 (consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

I consorzi di cooperative possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle cooperative che li costituiscono.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

In tutti i casi i Raggruppamenti e i Consorzi dovranno inoltre indicare, partitamente specificatamente, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Tale specificazione deve essere espressa anche in misura percentuale.

I requisiti relativi alla progettazione devono essere posseduti dall'eventuale progettista individuato dal concorrente.

#### **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6.2 del presente disciplinare.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.**

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un **proprio DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti;

- b) possedere i requisiti speciali di cui al paragrafo 6 oggetto di avalimento e dichiararli nel **proprio DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione) oggetto di avalimento (producendo **dichiarazione dell'ausiliario**).

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il **contratto di avalimento**, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro un termine non superiore a 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, co. 1, del Codice è ammesso l'avalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avalimento plurimo").

**Nel caso di avalimento, trovano applicazione le prescrizioni di cui all'art. 104 del d.lgs. n. 36/2023, oltre a quanto previsto nel presente disciplinare.**

## **8. SUBAPPALTO**

Si applica l'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

I soggetti affidatari del contratto di cui alla presente procedura di norma eseguono in proprio le opere o i lavori compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare (DGUE parte II sub D), In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

Le lavorazioni ascrivibili alle categorie scorporabili sono integralmente subappaltabili, sino al 100% del valore delle singole categorie senza che ciò incida sul limite del subappalto della categoria prevalente.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 119, i soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione della committente purché:

- a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti generali;
- b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi o parti di servizi che si intende subappaltare;

Ai sensi del comma 11 dell'art. 119 il committente corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Ai sensi dell'articolo 119, co. 12, del Codice dei Contratti, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.



## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata ai sensi dell'art. 106 comma 1 del Codice, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria con esclusivo riferimento all'importo relativo ai lavori pari al 2% del valore complessivo dei lavori e precisamente di importo pari ad **€ 65.300,22**. Con riferimento al servizio di progettazione, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice non è dovuta la garanzia provvisoria

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice. La garanzia provvisoria viene rilasciata a favore del Comune di Montegrotto. Non è causa di esclusione il fatto che la stessa sia rilasciata a favore della Stazione Unica Appaltante – Provincia di Padova (vedi Consiglio di Stato Sentenza Sez. IV, 06.08.2013, n. 4162).

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, con versamento effettuato tramite sistema PagoPA accessibile dal portale dei pagamenti MyPaY della Regione Veneto all'indirizzo <https://mypay.regione.veneto.it/pa/home.html> (ricercare quale ente beneficiario la Provincia di Padova; scegliere come tipologia di pagamento "Altre tipologie di pagamento" → "Altri pagamenti"; nel campo "Descrizione versamento" inserire "gara CIG \_\_\_ garanzia provvisoria");

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

– per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi dell'allegato II.13 del codice così graduata: 10% per ogni certificazione posseduta fino a un massimo del 20% di riduzione. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

– per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. SOPRALLUOGO**

Non obbligatorio.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'importo indicato nella delibera ANAC n. 610 del 19.12.2023 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> .

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> .

### 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 25 novembre 2024** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1

**Errore. L'origine riferimento non è stata trovata..**

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 200 MB complessivi e 50 MB per singolo upload.

La Piattaforma accetta tutti i formati files, fatta eccezione per i file ".ZIP".

I files firmati digitalmente sono accettati esclusivamente nei formati .P7M, .TSD, .PDF, .XML.

L'"OFFERTA" è composta da:

Busta A – **Documentazione amministrativa;**

Busta B – **Offerta tecnica;**

Busta C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata a mezzo pec.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni

- istanza di partecipazione (Allegato\_1);
- M-DGUE (da compilare nel portale);
- Dichiarazione requisiti speciali (allegato\_2)
- dichiarazioni progettisti esterni (Allegato\_3)
- dichiarazione titolare effettivo (Allegato\_4);
- dichiarazione art. 102 del D.Lgs. 36/2023 (Allegato\_5);
- modulo integrativo offerta economica (Allegato\_6);

possono essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta in un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### **15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico inserisce nella **busta "A – Documentazione amministrativa"** la seguente documentazione:

- 1) istanza di partecipazione (Allegato\_1) ed eventuale procura;
- 2) attestazione assolvimento dell'imposta di bollo;
- 3) M-DGUE ;
- 4) Attestazione SOA;
- 5) Garanzia provvisoria
- 6) modulo dichiarazione requisiti speciali (Allegato\_2)
- 7) dichiarazioni progettisti esterni (Allegato\_3)
- 8) dichiarazione titolare effettivo (Allegato\_4);
- 9) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 10) rapporto sulla situazione personale di cui all'art. 46 del D. LGS. 11 aprile 2006 N. 198 (a pena di esclusione), solo qualora occupi più di 50 dipendenti
- 11) documentazione in caso di avalimento di cui al punto 14.6;
- 12) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.7.

## 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'**Istanza di partecipazione (Allegato\_1)**.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara, i requisiti, le eventuali certificazioni ai fini della riduzione delle garanzie provvisorie e dichiara altresì:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. di aver presentato la propria offerta autonomamente, senza che essa sia imputabile ad unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla presente procedura
3. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
4. che l'operatore economico è in regola con le disposizioni di cui all'art. 27 del D.Lgs. 81/2008 "Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti".
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
7. i **dati dei professionisti che espletano gli incarichi di cui al punto 6.2** del disciplinare di gara
8. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori/forniture;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta
9. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
10. l'impegno a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
11. di essere a conoscenza degli obblighi imposti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"
12. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del Comune di Montegrotto Terme e della Provincia di Padova disponibile sul sito internet istituzionale e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
13. di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 17 settembre 2019, tra le Prefetture del Veneto, la Regione Veneto, l'ANCI Veneto, in rappresentanza dei Comuni veneti, e l'UPI Veneto, in rappresentanza delle Province venete, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Il documento è reperibile sul sito;
14. di prendere atto che nella procedura di gara in oggetto la Provincia di Padova opera in qualità di Stazione appaltante a favore del Comune di Montegrotto Terme;

### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

15. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
16. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

### **Trattamento dati personali**

17. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28  
**PARI OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI (art. 47 del DL 77/2021 convertito in Legge 108/2021)**
18. con riferimento all'art. 47 comma 4 del D.L. 77/2021 convertito nella L. 108/2021, che qualora, lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto, fosse necessario effettuare delle nuove assunzioni, l'operatore medesimo si impegna a rispettare l'obbligo di assumere almeno il 30% di dette nuove assunzioni da destinarsi all'occupazione di giovani con età inferiore a 36 anni e il 30% all'occupazione femminile
19. il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione dell'offerta  
**Per gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti**
20. allega, pena l'esclusione dalla gara, come disposto dall'art. 47 comma 2 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, la copia dell'ultimo rapporto con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità ai sensi del secondo comma dell'articolo 46 D. Lgs. 198/2006  
**Per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 e non superiore a 50 dipendenti**
21. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta
22. che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta non hanno ommesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.  
**Per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti**
23. di impegnarsi in caso di aggiudicazione in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art.17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali
24. **DNSH** Il concorrente si impegna ad assumersi gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'**assolvimento dell'imposta di bollo**.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 può essere effettuato tramite una delle seguenti modalità:

- Modello F23, allegando quietanza di avvenuto pagamento, compilato con le seguenti indicazioni:

Campo 4 dati operatore economico

Campo 6 "codice ufficio" indicare KN1

Campo 11 "codice tributo" 456T

Campo 12 "descrizione" riportare imposta di bollo su gara **indicare il CIG**

Campo 13 "importo" indicare l'importo della imposta assolta (€16,00)

campi da non compilare: 7,8,9,10,14

- Modello F24, allegando quietanza di avvenuto pagamento, inserendo il codice tributo 2501

- bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

## 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO M-DGUE

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente l'M-DGUE seguendo le indicazioni del manuale allegato alla documentazione di gara (manuale compilazione M-DGUE) partendo dalla pagina 12.

In alternativa ogni soggetto interessato può accedere direttamente copiando e incollando il seguente link nel browser: <https://dgue.maggiolicloud.it/> scegliere le opzioni: "Sono un operatore economico", "Compilare un nuovo DGUE Response...", caricare il file DGUE XML Request fornito dalla Stazione Appaltante e presente nella documentazione di gara, procedendo quindi con la compilazione delle varie sezioni, in maniera analoga a quanto descritto nel manuale allegato.

Il concorrente presenta l'M-DGUE compilato secondo quanto di seguito indicato: Il concorrente compila il DGUE secondo quanto di seguito indicato.

### Parte I – Informazioni sulla procedura e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

La parte è già compilata dalla stazione appaltante.

### Parte II

#### A Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti richieste dal presente disciplinare

#### B Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico

Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni richieste.

#### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) M-DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 4) allegato 1 istanza, a firma digitale dell'ausiliaria, compilato nelle pertinenti parti A, B, C, D (eventuale), E ed F (eventuale).

#### In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'**elenco delle prestazioni** che intende subappaltare con la **relativa quota percentuale** dell'importo complessivo del contratto

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dagli articoli 94-95 del D.Lgs 36/2023 compilando le Sez. A-B-C-D.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando direttamente la sezione «α» o, in alternativa, compilando le sezioni da A a D della Parte IV relativamente alle informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Si precisa che tutte le dichiarazioni rese nel DGUE sono effettuate ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con assoggettamento alle conseguenze penali ivi previste all'art. 76 in caso di falsa dichiarazione.

#### **I'M- DGUE deve essere presentato:**

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

### **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE PER I PROGETTISTI ESTERNI**

I progettisti non appartenenti allo staff di progettazione del concorrente, devono dichiarare, a seconda del caso di specie, i dati seguenti, utilizzando il modulo "**Dichiarazioni progettisti esterni Allegato\_3**", debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

a) Per i professionisti singoli:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza).

b) Per i professionisti associati:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 34 dell'Allegato II.12 con riferimento a tutti i professionisti associati.

c) Per le società di professionisti:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94 del Codice;
- estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- organigramma aggiornato di cui all'art. 35 dell'Allegato II.12.

d) Per le società di ingegneria:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94 del Codice;



- estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12;

- organigramma aggiornato di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12.

e) Per i consorzi stabili:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94 del Codice.

f) prestatori di servizi di ingegneria ed architettura

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94 del Codice.

g) Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE)

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94 del Codice.

Il progettista e il coordinatore della sicurezza in fase di progettazione non appartenenti allo staff di progettazione del concorrente devono inoltre dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui al punto **6.2.2** del presente disciplinare, specificandoli in dettaglio. Per i progettisti appartenenti allo staff di progettazione del concorrente, il possesso di detti requisiti viene dichiarato dal concorrente in relazione a ciascun componente lo staff.

#### **15.4 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (NORME DI PREVENZIONE DELL'ANTIRICICLAGGIO ALLEGATO 5)**

Gli operatori economici devono, mediante apposito modulo **Dichiarazione titolare effettivo Allegato\_4**, dichiarare il TITOLARE EFFETTIVO e riportare i dati relativi alla tipologia e all'assetto societario (es. persone fisiche/giuridiche, titolare ditta individuale o socio di persone etc....).

Per titolare effettivo si intende la persona fisica o le persone fisiche, diverse dal cliente, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è istaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 231/2007 e s.m.i il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.

In questo contesto si inserisce L'OBBLIGO di riconoscimento del "titolare effettivo" (ex art. 22 Reg. 241/2021) delle società che concorrono ad appalti pubblici.

#### **15.5 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **15.6 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE, come sopra specificato.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) allegato 1 istanza.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica mentre il DGUE e la dichiarazione dell'ausiliaria sono presentate nella busta amministrativa.

#### **15.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori/servizio, ovvero della percentuale in caso di lavori/servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori/servizio, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti dei lavori/servizio, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori/servizio, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori/servizio, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti dei lavori/servizio, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti dei lavori/servizio, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**16. OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica **nella busta "B – Offerta tecnica"**, a pena di inammissibilità dell'offerta, nella Piattaforma secondo le modalità descritte nel manuale "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" presente al seguente link

[https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione\\_Offerte\\_Telematiche.pdf](https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf)

L'offerta è firmata digitalmente secondo le modalità previste al precedente punto 14 e deve contenere, **a pena di esclusione**, il seguente documento:

#### a) Relazione tecnica

L' Offerta tecnica consiste in una relazione suddivisa nelle sezioni e sottosezioni corrispondenti ai criteri/sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.

All'interno dell'offerta la distinzione tra le sezioni suddette deve essere chiara e consentire alla commissione di valutare ciò che è relativo a ciascuno dei criteri/sub-criteri di valutazione.

Per motivi di speditezza della procedura, la relazione deve avere **un numero massimo di 10 pagine**.

Non saranno conteggiate nel numero delle pagine le copertine e i sommari e gli eventuali allegati (ad es. schede tecniche di attrezzature e macchinari) che l'operatore economico ritenga utile inserire unitamente alla relazione.

La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di facciate superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di facciate prescritte. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle facciate prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica nonché delle prescrizioni di cui al Capitolato speciale d'appalto, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

La mancata presentazione dell'offerta tecnica nel suo insieme comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, mentre l'assenza, all'interno della stessa, di singoli paragrafi comporterà l'esclusione dell'offerta solo nel caso in cui la stazione appaltante ritenga che i contenuti della relazione presentata non siano sufficienti ad evidenziare l'idoneità e l'accettabilità dell'offerta in relazione all'oggetto dell'appalto.

L'omissione di uno o più dei documenti richiesti e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.

Tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica, da inserirsi nella busta B), dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o dal suo procuratore e, in caso di concorrenti associati o con struttura plurisoggettiva (RTI, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE, reti di imprese), dovranno essere firmati digitalmente da tutti i soggetti tenuti a sottoscrivere l'istanza di partecipazione alla gara.

L'elaborato non dovrà contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto.

#### Documenti facoltativi

- b) dichiarazione di opposizione all'accesso agli atti, per esistenza di segreti tecnici e commerciali;
- c) relazione tecnica con parti oscurate.

I documenti di cui alle precedenti lettere sono **firmati digitalmente**. L'operatore economico specifica i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, **argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare**. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

#### 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella **busta "C – Offerta economica"**, nella Piattaforma secondo le modalità descritte nel manuale "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" presente al seguente link [https://gare.provincia.padova.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione\\_Offerte\\_Telematiche.pdf](https://gare.provincia.padova.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf).

L'offerta economica firmata digitalmente secondo le modalità di cui al precedente articolo 14 si compone dei seguenti documenti;

- 1) **Offerta economica**, redatta secondo le istruzioni contenute nel portale, espressa (con un massimo di tre cifre decimali), indicando il ribasso percentuale da applicarsi sull'importo a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza e fiscali che deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:
  - a) **Ribasso unico** percentuale offerto sull'importo a base di gara (lettera A) tabella 1 del punto 3 del presente disciplinare), verranno prese in considerazione fino a un massimo di tre cifre decimali;
  - b) la **stima dei propri costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - c) la **stima dei propri costi della manodopera** (si precisa che il costo della manodopera, stimato in progetto in complessivi € 724.649,50 è solo indicativo). Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo a base di gara deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

2) **“Dichiarazione (art. 102 del codice) (Allegato\_5)”** l’operatore concorrente, attesta:

a) Di impegnarsi a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l’attività oggetto dell’appalto svolta dall’impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell’appaltatore e contro il lavoro irregolare;

b) che l’indicazione dei propri costi di manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza deriva da una valutazione effettuata sulla base delle attuali capacità produttive dell’impresa e dei costi effettivi sino ad oggi sostenuti, posti in rapporto all’appalto cui si concorre;

c) che pertanto, sulla base della stima effettuata, l’indicazione del corrispettivo contrattuale proposto è remunerativo per l’impresa, tenendo conto di tutte le condizioni necessarie per l’esecuzione dei servizi e lavori, con particolare riferimento al costo della manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza.

Per cui l’importo da utilizzare per il confronto competitivo tra i concorrenti è il prezzo offerto (che si traduce in un ribasso sull’importo a base di gara), all’interno del quale sono evidenziati i costi della manodopera ed i costi aziendali della sicurezza.

3) **“Modulo integrativo offerta economica (Allegato\_6)”**

Il modulo contiene l’indicazione analitica dei costi della manodopera ai fini di consentire la verifica di cui all’art. 102 comma 2 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.; va inserito solo nel caso in cui il concorrente abbia indicato nell’offerta economica un importo della manodopera inferiore a quello stimato in progetto, corrispondente a complessivi € 724.649,50.

In sede di verifica di cui all’articolo 102 comma 2 del Codice, la stazione appaltante valuterà la sostenibilità economica dell’offerta anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori, e per consentire tale verifica potrà operarsi anche ai sensi dell’articolo 110 del D. Lgs 36/2023.

Tutta la documentazione suddetta dovrà essere caricata a sistema e firmata digitalmente secondo le modalità di cui al punto [14.1](#).

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto integrato è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’articolo 108, comma 2 del Codice.

L’aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	65
Offerta economica	35
TOTALE	100

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella – Criteri di valutazione dell’offerta tecnica**

Elementi di valutazione	Punti tot	Punti D max	Punti T max
<b>1. MIGLIORAMENTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI</b>	<b>14</b>		
1.1 Proposta migliorativa legata ai <b>tempi di progettazione</b>		5	

1.2 Proposta migliorativa legata ai <b>tempi di esecuzione dei lavori</b>		9	
<b>2. MIGLIORAMENTI RELATIVI ALLA GESTIONE E PRODUZIONE DI ENERGIA RINNOVABILE</b>	<b>20</b>		
2.1 Proposta migliorativa legata <b>alla realizzazione impianto FTV su fabbricati tecnici (CAM)</b>		16	4
<b>3. MIGLIORAMENTI DELLA MANUTENZIONE E GESTIONE POST COLLAUDO</b>	<b>16</b>		
3.1 <b>Proposta migliorativa legata all'estensione della manutenzione e gestione impianto (CAM)</b>		12	4
<b>4. MIGLIORAMENTI PROGETTUALI E QUALITATIVI</b>	<b>15</b>		
4.1. Proposta migliorativa legata all'impatto estetico dei <b>fabbricati tecnici</b>			5
4.2. Proposta migliorativa legata a soluzioni tecniche della <b>rete TLR (CAM)</b>			5
4.3. Proposta migliorativa legata a soluzioni innovative <b>della rete TLR</b>			5
<b>Totale</b>	<b>65</b>	<b>42</b>	<b>23</b>

Nella colonna identificata con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'Offerta Tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi elencati nella tabella dei criteri dell'offerta tecnica, in base alla documentazione fornita dal concorrente.

A ciascuno degli **elementi qualitativi** è assegnato un punteggio discrezionale previa attribuzione da parte della Commissione di un coefficiente variabile da zero ad uno. I coefficienti sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente tabella:

**Tabella 5– Coefficienti di valutazione**

Valutazione sintetica	Coefficiente	Descrizione
OTTIMO	1	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative dell'Amministrazione e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.
BUONO	0,80	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze dell'Amministrazione e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
DISCRETO	0,60	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze dell'Amministrazione contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.

SUFFICIENTE	0,40	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze dell'Amministrazione contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
APPENA SUFFICIENTE	0,20	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
INSUFFICIENTE	0,00	La proposta non dimostra nessuna rispondenza ai requisiti e alle indicazioni richieste con riferimento agli elementi e ai sub-elementi di valutazione

Ottenuto il coefficiente medio (Ci), il punteggio ottenuto da ciascun concorrente per ogni elemento di valutazione sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$PT(X)_i = C_i * P_{max}(X)$$

dove:

PT(X)<sub>i</sub> è il punteggio ottenuto dal concorrente i-esimo per l'elemento di valutazione X

C<sub>i</sub> è il coefficiente medio del concorrente i-esimo;

P<sub>max</sub>(X) è il punteggio massimo per l'elemento di valutazione X.

Nelle operazioni matematiche di calcolo dei coefficienti si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale.

#### **Criteri motivazionali per la valutazione degli elementi discrezionali delle offerte tecniche e criteri per gli elementi tabellari**

Premesso che oggetto dell'attribuzione del coefficiente sarà l'elemento di valutazione nel suo complesso, per ciascun concorrente, i commissari stabiliranno, in relazione a quanto contenuto nell'offerta, a quale punto della griglia corrisponde, sulla base di una loro valutazione, e, di conseguenza, attribuiranno all'offerta il coefficiente ivi indicato.

Di seguito la esemplificazione sintetica dei criteri di giudizio per ogni elemento di valutazione.

Dovrà essere presentata specifica relazione che dettagli, nel rispetto delle prescrizioni del progetto di fattibilità tecnico economica, per ciascun criterio sotto riportato, la specifica caratteristica oggetto di valutazione. Tale dimostrazione potrà avvenire anche mediante la presentazione di schede tecniche che, a norma di legge, dimostrino la qualità del prodotto o della tecnologia proposte, per ciascun campo oggetto di intervento.

#### **Criterio 1 - MIGLIORAMENTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI (tabellare)**

Verranno attribuiti i punteggi tabellari previsti come di seguito dettagliati, relativi a proposte migliorative di tipo organizzativo e gestionale della commessa nella sua complessità e dei singoli contratti applicativi, finalizzati a garantire flessibilità e reattività della struttura organizzativa, svolgimento di più task in parallelo, con particolare riferimento all'organizzazione delle squadre di lavoro e alla dotazione strumentale prevista.

##### **Criterio 1.1 Proposta migliorativa legata ai tempi di progettazione: punti 5**

Verranno attribuiti dalla commissione un punto per ogni 3 giorni di diminuzione del tempo di progettazione indicato da cronoprogramma (pari a 60 giorni naturali e consecutivi) con un massimo di 15 giorni di ribasso corrispondenti ad un massimo di 5 punti ottenibili.

##### **Criterio 1.2 - Proposta migliorativa legata ai tempi di esecuzione dei lavori: punti 9**

Verranno attribuiti dalla commissione un punto per ogni 5 giorni di diminuzione del tempo relativo ai lavori indicati nel cronoprogramma (pari a 270 giorni naturali e consecutivi) con un massimo di 45 giorni di ribasso corrispondenti ad un massimo di 9 punti ottenibili.

#### **Criterio 2 MIGLIORAMENTI RELATIVI ALLA GESTIONE E PRODUZIONE DI ENERGIA RINNOVABILE (tabellare + discrezionale)**

Dovrà essere presentata specifica relazione relativa alla gestione e produzione di energia rinnovabile, che dettagli la proposta migliorativa e che dimostri l'effettivo miglioramento e/o convenienza economica, anche nel tempo limite di anni 10, della **realizzazione impianto FTV previsto in progetto sui fabbricati tecnici**.

##### **2.1 Con riferimento alla seguente voce citata negli art. 10 e 16 dell'all. n. 5 EPU e disciplinare tecnico prestazionale:**

**Fornitura e posa di impianto fotovoltaico da posizionarsi sulla copertura del fabbricato, completo di collegamenti elettrici fino al**

### **quadro generale, avente una potenza di picco compresa tra 20 e 40 KwP**

Verranno attribuiti dalla commissione un punto per ogni 2,5 kWp oltre i primi 40 kwP complessivi di impianto fotovoltaico installato su entrambi i fabbricati tecnici previsti, a cominciare da quello di via Plinia, con un massimo di 16 punti tabellari ottenibili, corrispondenti ad un massimo di 40 kWp complessivi oltre i primi 40 kwP (20+20 per ciascun fabbricato tecnico).

**2.2** In seguito all'attribuzione del punteggio tabellare saranno inoltre attribuiti dalla commissione un massimo di ulteriori 4 punti discrezionali in funzione della qualità dell'impianto fotovoltaico installato sui due fabbricati tecnici previsti, a cominciare da quello di via Plinia. Sono ammesse proposte migliorative dei CAM e/o degli elementi tecnologici, meccanici, gestionali e di controllo.

### **Criterio 3 MANUTENZIONE E GESTIONE POST COLLAUDO (tabellare + discrezionale)**

Dovrà essere presentata specifica relazione che dettagli la proposta manutentiva. Verrà positivamente valutata l'offerta di **estensione della manutenzione e gestione impianto**, per tutte le opere realizzate e quelle comunque presenti nella rete TLR e/o ad essa contermini, che garantiscano il mantenimento in efficienza di componenti edilizie ed impiantistiche.

#### **3.1** Con riferimento alla seguente voce citata nell'art. 18 dell'all. n. 4 *Prima gestione dell'impianto di TLR*:

Verranno attribuiti dalla commissione 3 punti per ogni semestre aggiuntivo di estensione del periodo di manutenzione e gestione dell'impianto (oltre ai primi 6 mesi già compresi nell'appalto).

Il criterio è costituito da una quota di 12 punti tabellari corrispondenti ad un massimo di 4 semestri (2 anni) aggiuntivi al primo.

**3.2** In seguito all'attribuzione del punteggio tabellare la commissione attribuirà un massimo di ulteriori 4 punti discrezionali in funzione delle proposte migliorative dei CAM e/o della qualità dell'offerta della manutenzione (ad esempio manutenzione programmata, tipo di ricambi compresi in caso di guasto, reperibilità, ecc) in ragione dell'accertamento della completezza della proposta da parte della commissione stessa.

### **Criterio 4 - MIGLIORAMENTI PROGETTUALI E QUALITATIVI**

Dovrà essere presentata specifica relazione che dettagli, nel rispetto delle prescrizioni del progetto di fattibilità tecnico economica, le caratteristiche e specifiche dei materiali utilizzati per realizzazione e la loro provenienza, la tecnologia costruttiva impiegata riferita anche alla qualità e peculiarità dei materiali impiegati, le caratteristiche di durabilità e manutenibilità dei prodotti utilizzati.

La relazione dovrà inoltre dettagliare e dimostrare per ciascun criterio sotto riportato, la specifica caratteristica oggetto di valutazione. Tale dimostrazione potrà avvenire mediante la presentazione di schede tecniche che dimostrino la qualità del prodotto o della tecnologia proposte, per ciascun campo oggetto di intervento.

#### **Criterio 4.1 Proposte migliorative legate all'impatto estetico dei fabbricati tecnici: punti 5 discrezionali**

**Con riferimento alla descrizione indicata negli art. 10 e 16 dell'all. n. 5 EPU e disciplinare tecnico prestazionale**, la commissione valuterà con la massima premialità proposte migliorative legate all'impatto estetico dei fabbricati tecnici.

Dovrà essere presentata specifica relazione che dettagli la proposta, nel rispetto del progetto di fattibilità, con miglioramenti prestazionali e/o qualitativi e/o diverse soluzioni progettuali con modifiche non sostanziali, propedeutiche a proposte migliorative valutate secondo criteri di miglioramento dell'impatto estetico dei fabbricati tecnici (in ordine a materiali di rivestimento, murales, elementi decorativi, **forma e dimensioni del fabbricato**, ecc. ...).

#### **Criterio 4.2 – Proposta migliorativa legata a soluzioni tecniche della rete: punti 5 discrezionali**

Verranno attribuiti dalla commissione 5 punti discrezionali per proposte recanti soluzioni progettuali che introducono criteri, nel rispetto delle prescrizioni del progetto di fattibilità, di miglioramento dei CAM e/o delle caratteristiche dei materiali utilizzati per la realizzazione, della tecnologia costruttiva impiegata, delle caratteristiche di durabilità e manutenibilità dei prodotti utilizzati, delle tecniche di produzione e di impiego nell'opera.

#### **Criterio 4.3 – Proposta migliorativa legata a soluzioni innovative della rete: punti 5 discrezionali**

Verranno attribuiti dalla commissione 5 punti discrezionali per proposte che introducono soluzioni innovative nella rete TLR, comunque orientate, anche al di fuori di quanto contenuto nel progetto di fattibilità, finalizzate al miglioramento dell'obiettivo di risparmio di unità tep del progetto originario.

Non saranno ammessi miglioramenti che implicano un aumento dei termini contrattuali per l'esecuzione dei lavori o qualsiasi altra modificazione sostanziale dei rapporti contrattuali, desumibili dal CSA, ovvero aggravii dell'impianto manutentivo e dalla normale attività di gestione della rete.

**RIPARAMETRAZIONE** Non prevista

### **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi dell'offerta tecnica, procede al calcolo del punteggio dell'offerta economica, secondo i seguenti criteri.

Offerta Economica	Fattore ponderale
Ribasso percentuale UNICO offerto sull'importo a base di gara	35
<b>Totale</b>	<b>35</b>

All'offerta economica è attribuito il punteggio mediante la seguente formula:

$$Ci = \frac{Ri}{Rmax}$$

Il punteggio dell'offerta economica del concorrente i-esimo sarà poi calcolato sulla base della seguente formula:

$$PEcoi = Ci * PMaxOE$$

dove:

PEcoi = punteggio spettante al concorrente i-esimo per l'offerta economica;

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

Rmax= Ribasso più conveniente offerto in gara;

Ri = Ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

PMaxOE = punteggio economico massimo assegnabile pari a 35.

Per il calcolo dei punteggi relativi all'offerta economica verranno utilizzati due decimali arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Terminate le operazioni di attribuzione dei punteggi dei singoli criteri, la Commissione procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi complessivi secondo il seguente metodo:

$$PTot = PTec + PEco$$

PTot = punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta

PTec = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

PEco = punti attribuiti all'offerta economica.

#### 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul Portale appalti.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte

#### 20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – INVERSIONE PROCEDIMENTALE

La prima seduta ha luogo il giorno **26 novembre 2024 ore 9:00**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma, eventuali differimenti saranno comunicati esclusivamente tramite avviso pubblicato sul portale appalti.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite avviso pubblicato sulla Piattaforma.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sedute di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;



La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di assistere alle operazioni della seduta.

Per partecipare alle sedute di gara gli operatori economici dovranno comunicare, tramite l'apposita sezione "Comunicazioni" della piattaforma telematica, la e-mail cui inviare il link della riunione e il nominativo dell'incaricato, allegando scansione del documento di riconoscimento di quest'ultimo.

Durante tutta la seduta di gara i partecipanti dovranno tenere la webcam accesa ed essere sempre identificabili, a pena di interruzione del collegamento.

La stazione appaltante si riserva nella presente gara la facoltà di ricorrere **all'inversione procedimentale** prevista dall'art. 107 comma 3 del Codice.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica di tutti i concorrenti, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, eventualmente anche in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa dei concorrenti primo e secondo in graduatoria.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di verificare, a suo insindacabile giudizio, la documentazione amministrativa di qualsiasi altro concorrente.

L'esclusione di uno o più degli operatori economici sottoposti a verifica non comporta la rideterminazione dei punteggi e del calcolo della soglia di anomalia

## **21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato offerta nei termini previsti dal disciplinare di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui al punto seguente, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica ogni offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente anche avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Si procede contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse, salvo il RUP decida di verificare solo la prima migliore offerta anormalmente bassa, riservandosi, qualora tale offerta risulti anomala, di procedere con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Ai sensi dell'art 110 del Codice, il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

- Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

### **23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il seggio di gara, composto da personale della Stazione appaltante, in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta ed al secondo in graduatoria, procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

### **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e, ai sensi dell'art. 106 comma 6 del Codice, all'escussione della garanzia provvisoria.

L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, lo stesso viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

**Con l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, la Provincia di Padova termina le proprie incombenze e le successive fasi dell'affidamento sono di esclusiva competenza del Comune di Montegrotto Terme.**

La stipula del contratto avviene entro 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 53 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma di scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, si procede ai sensi dell'art. 124 del Codice.

## **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **26. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Non applicabile

## **27. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, approvato con Decreto presidenziale n. 68 di Reg. del 05.06.2023,, e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, reperibili nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Provincia, nonché del Codice di comportamento approvato dal Comune di Montegrotto Terme.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sui rispettivi siti istituzionali.

## **28. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti

nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

L'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione sono resi disponibili a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 90 del D.lgs. 36/2023.

Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili gli atti suddetti, nonché le offerte dagli stessi presentate.

La partecipazione alla procedura di gara comporta conoscenza ed accettazione della possibilità che gli altri partecipanti presentino ulteriore istanza di accesso agli atti di gara, ai sensi degli artt. 22 e ss. della L. n. 241/1990 e 35 D.lgs. 36/2023, pertanto il presente disciplinare costituisce di per sé notifica ai controinteressati ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006.

Le ulteriori istanze di accesso dovranno essere motivate in relazione all'interesse concreto, diretto ed attuale all'esibizione di specifici e pertinenti documenti. Non saranno prese in esame istanze prive di tali elementi.

L'eventuale opposizione all'accesso a motivo della presenza nell'offerta amministrativa, tecnica ed economica di segreti tecnici o commerciali o industriali o dati soggetti a tutela ai sensi del GRPR n. 2016/679 e D.lgs. n. 196/2003, per le parti ancora in vigore, dovrà essere manifestata all'atto della presentazione dell'offerta.

In ipotesi di procedimento di verifica dell'anomalia, l'opposizione all'ostensione dovrà essere contenuta nella relazione giustificativa. L'opposizione dovrà contenere indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi e sottoscritta con firma digitale dall'offerente.

Ferma restando la competenza in capo alla Stazione appaltante a valutare la fondatezza e meritevolezza delle ragioni sottese all'opposizione dei controinteressati, si precisa che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche, non motivate, che non precisino analiticamente quali sono le informazioni che costituiscono segreto tecnico, commerciale o industriale o siano altrimenti riservate.

Si applica, in ogni caso, il differimento di cui all'art. 35, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, senza necessità di comunicazione.

## **29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Titolare del trattamento è la Provincia di Padova, con sede a Padova in P.zza Antenore n. 3, 35121 Padova, nella persona del Presidente pro tempore, [presidente@provincia.padova.it](mailto:presidente@provincia.padova.it).

Dati di contatto del DPO: l'indirizzo mail cui può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano è [dpo@provincia.padova.it](mailto:dpo@provincia.padova.it).

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è necessario per consentire l'espletamento della procedura di gara. Il trattamento sarà effettuato con modalità informatica e telematica.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario:

ai sensi dell'art. 6, co.1, lett. e) del GDPR, per lo svolgimento di un compito di interesse pubblico;

ai sensi dell'art. 10 del GDPR, come integrato dall'art. 2-octies del D.lgs. 196/03, in caso di trattamento di dati relativi a condanne penali e reati.

Destinatari dei dati: i dati personali, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o Autorità competenti in conformità alle disposizioni di legge ed, eventualmente, a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679.

Trasferimento dei dati: i dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione: ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri: a) per fini di protocollazione, conservazione ed archiviazione, per il tempo indicato nella regolamentazione interna; b) in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

Diritti dell'interessato: competono all'interessato i diritti stabiliti dal GDPR, quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione del trattamento, la cancellazione, la portabilità e l'opposizione. In ogni momento può esercitare i predetti diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente;

Obbligo di fornire i dati: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.

La Provincia di Padova e il Comune di Montegrotto Terme si riservano la facoltà, ciascuno secondo le proprie prerogative e i propri poteri, di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento dell'appalto in oggetto, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo.

Il Dirigente responsabile dell'Area Gestione delle Risorse

**Dott. Carlo Sartore**  
(Firmato digitalmente)

PROVINCIA DI PADOVA

Area Gestione delle Risorse – Ufficio Gare e Contratti / Stazione Unica Appaltante

Dirigente Responsabile: Dott. Carlo Sartore

Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. n. 36/2023: arch. Andrea Rinaldo

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990: ing. Monica Zanon

Segreteria: tel. 049 8201385-1438

**Recapito postale: "Provincia di Padova – Piazza Bardella 2 - 35131 Padova"**

T 049/8201111 CF 80006510285 PI 00700440282 [www.provincia.padova.it](http://www.provincia.padova.it)

Casella posta certificata: [protocollo@pec.provincia.padova.it](mailto:protocollo@pec.provincia.padova.it)