

**DISCIPLINARE DI GARA**

**OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DEGLI EDIFICI DEL COMUNE DI LUCCA IN GESTIONE A LUCCA RISCOSSIONI E SERVIZI SRL**

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS 36/2023 SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA CON L'UTILIZZO DEL SISTEMA START FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE -**

## **PREMESSE**

### **1. PIATTAFORMA TELEMATICA START**

- 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE
- 1.2 DOTAZIONI TECNICHE E IDENTIFICAZIONE

### **2. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

- 2.1 CHIARIMENTI
- 2.2 COMUNICAZIONI

### **3. DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE E AMMINISTRATIVA DI GARA**

- 3.1 DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE
- 3.2 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

### **4. DESCRIZIONE E DURATA DELL'APPALTO**

- 4.1 DESCRIZIONE DELL'APPALTO
- 4.2 DURATA DELL'APPALTO

### **5. IMPORTO DI GARA, MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE E VALORE STIMATO DELL'APPALTO**

### **6. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO E CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI**

### **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

### **8. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE**

### **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA**

- 9.1 PARTECIPAZIONE IN FORMA SINGOLA
- 9.2 PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

### **10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI E ACQUISIZIONE PASSO E - FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO**

### **11. ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO**

### **12. SUBAPPALTO**

### **13. SOPRALLUOGO**

### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

### **15. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA**

- 15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

**15.2 OFFERTA TECNICA**

**15.3 OFFERTA ECONOMICA**

**16. CLAUSOLA SOCIALE**

**17. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**18 SEDUTE PUBBLICHE DI GARA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

**18.1 SEDUTE PUBBLICHE DI GARA**

**18.2 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

**19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

**20. STIPULA DEL CONTRATTO**

**21. ACCESSO AGLI ATTI**

**22. CONTROVERSIE**

**23. INFORMATIVA PRIVACY**

**24. NORME DI RINVIO**

## DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DEGLI EDIFICI DEL COMUNE DI LUCCA IN GESTIONE A LUCCA RISCOSSIONI E SERVIZI SRL**

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS 36/2023 SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA CON L'UTILIZZO DEL SISTEMA START FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE -**

### **PREMESSE**

La Lucca Riscossioni e Servizi srl (d'ora in avanti LRS), con Determina a Contrarre n. 145 del 10.06.2024 con la quale sono stati approvati gli atti di gara, ha disposto di procedere all'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici degli edifici del Comune di Lucca in gestione alla Lucca Riscossioni e Servizi srl.

**Non è stata prevista la suddivisione in lotti in quanto i lavori oggetto dell'appalto sono strettamente interconnessi e correlati fra loro, tali da rendere impossibile il frazionamento in lotti funzionali senza incorrere in una manifesta perdita di efficienza e di economicità.**

La gara sarà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs 36/2023, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59, comma 1 del medesimo decreto, con un unico operatore economico.

La stazione appaltante ha ritenuto non avvalersi della facoltà prevista all'art. 50 c. 1 lett. c D.Lgs. 36/2023 optando per la procedura aperta in luogo della procedura negoziata al fine di favorire la più ampia partecipazione possibile.

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

**Il Responsabile Unico del Progetto - RUP** - è l'Ing. PIETRO DE BONIS, Responsabile del Servizio Energia – Gestione Pubblica Illuminazione, Mnit Imp. Elettrici Edifici.

La procedura di gara sarà espletata mediante il Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana - **START** - con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e negli altri atti di gara scaricabili al seguente link: <https://start.toscana.it>.

Il CIG è indicato sulla piattaforma START nello spazio dedicato alla presente gara.

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA START

### 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La S.A. non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato *Norme tecniche di funzionamento del sistema telematico acquisti regionale della toscana – start* (approvate con decreto dirigenziale n. 3631 del 06/08/2015.)

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la S.A. può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <http://www.lrservizisrl.it/> nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La S.A. si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Per l'accessibilità della Piattaforma consultare il sito <https://start.toscana.it/>

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE E IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e sulla Piattaforma START.

In ogni caso è indispensabile:

- a. disporre almeno di un *personal computer* conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del d.lgs 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma START. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) sopra detto o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, all'operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma START è possibile chiamare il numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com) da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30.

## 2. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, sul sistema START.

LRS garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno **entro 10 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.**

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Attraverso lo stesso mezzo LRS provvederà a fornire le risposte ai chiarimenti entro **6 giorni dalla data di scadenze della presentazione delle offerte.**

E' onere dei concorrenti consultare periodicamente la suddetta area riservata al fine di verificare le risposte e/o i chiarimenti dati ai quesiti pervenuti che **hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

## 2.2 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni, notizie e avvisi relativi alla presente procedura di gara saranno fornite da LRS nell'area riservata sopra indicata.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la SA provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione tramite PEC all'indirizzo indicato dal concorrente nella domanda di partecipazione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla S.A.; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE/Aggregazioni di Rete, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**Attenzione:** la Piattaforma utilizza la piattaforma [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che tutte le mail non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione l'indirizzo PEC che sarà utilizzato solo in caso di malfunzionamento della piattaforma o, solo per i concorrenti aventi sedi in altri stati membri l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art., 90 del Codice-

## 3. DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE E AMMINISTRATIVA DI GARA

### 3.1 DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE

La S.A. ha provveduto ad approvare il progetto esecutivo per la procedura di gara in questione, approvato con determinazione n. 145 del 10.06.2024 comprensivo dei documenti progettuali allegati sulla piattaforma START e di seguito dettagliatamente indicati seguenti:

- Relazione generale e Quadro Economico;

- Capitolato speciale d'Appalto;
- Elenco prezzi;
- Lista delle categorie;
- Quadro incidenza MANODOPERA;
- DUVRI;
- Elenco edifici Allegato A;
- Elenco edifici riv. Incendio;
- Elenco edifici imp. Antintrusione;
- Computo metrico estimativo
- Verbale verifica stato impianto edifici
- Verbale verifica quadro elettrico edifici
- Verbale verifica gruppo elettropompe edifici
- Verbale verifica gruppo elettrogeno edifici
- Verbale verifica CPSS edifici
- Verbale verifica rilevazione incendi edifici;
- Verbale verifica stato impianto fotovoltaico;
- Fascicolo manutenzione cabine.

La documentazione progettuale è allegata sulla piattaforma START.

### 3.2 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa di gara comprende:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di gara;
- Schema di Accordo Quadro;
- Allegati al Disciplinare di gara:
  - Dichiarazione sulla titolarità effettiva (mod. B)
  - Dichiarazioni Aggiuntive (mod. D);
  - Avvalimento - dichiarazione impresa ausiliaria per requisiti di partecipazione” *(se ricorre)*;
  - DGUE editabile (per impresa ausiliaria e consorziata esecutrice) *(se ricorre)*;
  - Dichiarazione di impegno a costituire RTI/Consorzio/GEIE, Aggregazioni di rete” *(se ricorre)*;
  - Ulteriori dichiarazioni consorziata esecutrice” *(se ricorre)*;
  - Dichiarazione domanda “concordato preventivo” *(se ricorre)*;
  - Dichiarazione concordato con continuità aziendale” *(se ricorre)*;
  - Dichiarazione su professionista concordato con continuità aziendale” *(se ricorre)*;
  - Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali”;
  - Offerta a prezzi unitari;
  - Dichiarazione di equivalenza delle tutele;
  - Giustificativi manodopera;

- Informativa privacy.

Si precisa che START genera automaticamente solo la domanda di partecipazione, il DGUE e l'offerta economica pertanto, l'operatore economico per l'ulteriore documentazione necessaria ai fini della partecipazione alla gara, dovrà utilizzare i modelli sopra indicati e predisposti dalla LRS.

Con determina a contrarre n.145 del 10.06.2024 LRS ha provveduto ad approvare la documentazione di gara sopra citata.

Il Bando di Gara è stato predisposto dalla SA in formato digitale sulla piattaforma START ai fini della trasmissione dello stesso alla Banca dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP).

Tutta la documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della S.A. <http://www.lrservizisrl.it/> ricercando la gara di riferimento e, conseguentemente cliccando sul link di START o, accedendo direttamente alla piattaforma START <https://start.toscana.it/>

#### 4. INVERSIONE PROCEDIMENTALE DELLE BUSTE

Ai sensi dell'art. 107, comma 3 del d.lgs 36/2023, la S.A. ha stabilito di avvalersi dell'inversione procedimentale, **qualora il numero delle offerte risulti superiore a 4**, fermo restando la garanzia di imparzialità e trasparenza della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione.

Al verificarsi della condizione su esposta, l'iter procedurale sarà il seguente:

##### **Busta Tecnica - Busta Economica - Busta Amministrativa**

1. verifica formale delle offerte tecniche pervenute;
2. valutazione delle offerte tecniche pervenute da parte della Commissione Giudicatrice;
3. assegnazione dei punteggi tecnici, apertura delle offerte economiche e assegnazione del punteggio totale;
4. individuazione dell'operatore economico primo in classifica;
5. verifica della documentazione amministrativa dei primi tre concorrenti in classifica, con applicazione dell'eventuale soccorso istruttorio.

Al contrario, qualora il numero delle offerte risulti pari o inferiore a 4 si procederà con l'espletamento della gara nelle modalità tradizionali:

Busta Amministrativa- Busta Tecnica - Busta Economica.

#### 4. DESCRIZIONE E DURATA DELL'APPALTO

##### 4.1 Descrizione dell'appalto

L'obiettivo della LRS è quello di garantire il corretto funzionamento degli impianti elettrici degli edifici di proprietà del Comune di Lucca in gestione alla società. Per la realizzazione di tale obiettivo si rende necessario affidare i lavori in oggetto, che nel dettaglio prevedono la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici, speciali e fotovoltaici presso gli edifici in gestione alla LRS.

Per la descrizione dettagliata delle prestazioni richieste si rimanda al capitolato speciale di appalto e agli ulteriori documenti facenti parte della documentazione progettuale.

Il presente affidamento è riconducibile alla seguente categoria *CPV 45259000-7 - Riparazione e manutenzione di impianti*

#### 4.2 DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'Accordo Quadro è prevista in anni 3 (tre) decorrenti dalla data di stipulazione del contratto di Accordo Quadro e comunque, sino al conseguimento dell'importo contrattuale.

Considerata in ogni caso la non prevedibilità con esattezza, sia del numero che del valore degli interventi che si renderanno necessari nel corso dei 3 anni, potranno verificarsi le seguenti circostanze:

- a) nel caso di raggiungimento dell'importo complessivo previsto dall'Accordo Quadro prima della scadenza dei tre anni, le prestazioni termineranno anticipatamente, anche rispetto alla scadenza contrattualmente prevista;
- b) nel caso invece di mancato esaurimento dell'importo complessivo nel corso del periodo previsto nell'Accordo Quadro, la durata del medesimo potrà essere prolungata ad insindacabile facoltà di LRS per ulteriori mesi 12 rispetto alla data della scadenza originale, fermi i limiti di cui all'art. 59 del D.Lgs. 36/2023.

In tale ultima ipotesi, LRS darà tempestiva comunicazione all'Affidatario dell'esercizio di tale opzione, mediante PEC da inviarsi almeno giorni 15 prima della scadenza originaria dell'Accordo Quadro.

All'aggiudicatario spetterà **esclusivamente** l'importo delle prestazioni effettivamente realizzate e contabilizzate e pertanto, non potrà avanzare alcuna pretesa nel caso di prestazioni di importo inferiore alla suddetta stima.

#### 5. IMPORTO DI GARA, MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE E VALORE STIMATO DELL'APPALTO

<b>Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici, speciali e fotovoltaici presso gli edifici in gestione alla LRS</b>	
Importo di gara soggetto a ribasso	€ 971.485,99 oltre IVA
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 10.000,00 oltre IVA
<b>Totale:</b>	<b>€ 981.485,99 oltre IVA</b>

Costi della manodopera ricompresi nell'appalto	€ 553.840,32 oltre IVA.
--	-------------------------

Importo a base d'asta € 971.485,99

Oneri della sicurezza pari ad € 10.000,00

Importo totale dell'appalto € 981.485,99

I costi della manodopera sopra riportati hanno un'incidenza pari al 56,43 % dell'importo dell'appalto.

Per la determinazione del calcolo del costo stimato della manodopera da parte della S.A. si rimanda all'allegato denominato *Quadro incidenza manodopera*. I costi della manodopera non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da

una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

**Il/i contratto collettivo applicabile al personale dipendente nell'appalto è Metalmeccanico Artigiano.** Gli operatori economici indicano nella propria offerta, mediante compilazione del modello messo a disposizione dalla S.A., i contratti collettivi applicati. E' fatta salva la possibilità di indicare differenti contratti collettivi, purché garantiscano ai dipendenti le stesse tutele di quelli indicati dalla S.A. Si rimanda alla parte del presente Disciplinare relativa alle modalità di presentazione dell'offerta.

Per il presente appalto non sono previste forme di opzioni e/o modifiche di contratto in fase di esecuzione. Alla scadenza del termine fissato, il contratto cesserà di diritto fatta eccezione per le ipotesi di proroga prevista all'art. 1.5 del CSA (proroga di 12 mesi) o all'art. 120, comma 11 del d.lgs 36/2023 per il tempo strettamente necessario alla conclusione della nuova procedura di gara in corso. In tale caso eccezionale il contratto è prorogato alle medesime condizioni del contratto originario e sempre che la capienza dell'Accordo Quadro consenta tale opzione.

Per l'appalto in questione si riporta di seguito la tabella delle categorie di lavorazioni previste:

		Categoria ex all. A D.P.R. 207/10	Euro	Incidenza %
1	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30 class. III	971.485,99	100,00 %
2	Oneri della sicurezza		10.000,00	
3	Totale		981.485,99	

La gara si dichiara a **MISURA** e perciò le opere saranno pagate mediante i prezzi offerti all'interno della Lista delle lavorazioni in sede di gara.

Le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente sono subappaltabili nella misura massima del 50%, dell'importo dei lavori della stessa categoria prevalente. Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 119 del d.lgs 36/2023.

La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

L'attestazione di qualificazione, rilasciata secondo la procedura prevista dall'allegato II.12, costituisce condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione della sussistenza dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria ai fini dell'affidamento di lavori pubblici.

La categoria di cui alla tabella precedente costituisce indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori di cui all'allegato suddetto.

**Oneri della sicurezza:** I lavori previsti non contemplano rischi di interferenza tra imprese diverse. Gli oneri della sicurezza pari a € 10.000,00 sono da considerare come somme a disposizione che saranno utilizzate con i prezzi della sicurezza del Listino Regione Toscana del 2024, nella eventuale possibilità di attività contemporanee di due o più imprese o in tutte le fattispecie previste dal D.Lgs 81/2008.

## **6. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO E CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI**

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato con le modalità indicate nel capitolato speciale di appalto. L'aggiudicatario è tenuto ad ottemperare agli obblighi previsti dalla legge 136/2010 inerente "La tracciabilità dei flussi finanziari".

Come precedentemente accennato, trattandosi di Accordo Quadro, all'aggiudicatario spetterà **esclusivamente** l'importo delle prestazioni effettivamente realizzate e contabilizzate e pertanto, non potrà avanzare alcuna pretesa nel caso di prestazioni di importo inferiore alla suddetta stima.

Ai sensi dell'art. 60 del d.lgs 36/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo delle prestazioni con riferimento ai singoli contratti applicativi, superiore al 5% rispetto al prezzo dell'importo complessivo del contratto applicativo in corso dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle lavorazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione pubblicati sul portale dell'ISTAT nonché per la componente della manodopera gli indici ISTAT della retribuzione contrattuale per i dipendenti del settore relativo al CCNL applicato.

## 7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è affidato mediante il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 4 del d.lgs. 36/2023, al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta tecnica e il punteggio complessivo conseguito per l'offerta economica (comprensivo del punteggio "offerta economica" e del "ribasso percentuale listino prezzi RT 2024" come indicato nella tabella sottostante). La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA	PUNTEGGIO MAX
OFFERTA TECNICA	75
RIBASSO PERCENTUALE LISTINO PREZZI REGIONE TOSCANA ANNO 2024	3
OFFERTA ECONOMICA	22
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Di seguito le modalità ed i criteri di attribuzione dei punteggi sopra riportati, nonché le caratteristiche che dell'offerta tecnica e la formula prescelta per l'offerta economica.

- I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01);
- Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica (qualitativa e quantitativa) e da quello ottenuto per l'offerta economica (comprensivo del punteggio "offerta economica" e del "ribasso percentuale

- listino prezzi RT 2024” come indicato nella tabella sottostante).
- Nel caso di offerte che abbiamo lo stesso punteggio complessivo si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all’offerta tecnica ed in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio per addivenire all’aggiudicazione.
  - Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.
  - **Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo rispetto all’importo a base di gara.**

Il calcolo degli elementi dell’Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:  $C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$  dove:

- C(a) = indice di valutazione dell’Offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;
- Σn = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

### 1) Offerta Tecnica (Max 75 punti)

La valutazione degli aspetti qualitativi dell’offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell’art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

I criteri di valutazione dell’offerta tecnica sono i seguenti:

CRITERIO	SUB - CRITERIO	PUNTEGGIO
<b>A) SISTEMA ORGANIZZATIVO</b>	<b>A.1) Struttura organizzativa prevista per l'espletamento dei vari interventi</b> che possono essere richiesti, con indicazione dell'organigramma, delle abilitazioni (di cui lett. a D.M. 37/2008), dei responsabili tecnici per conto dell'Appaltatore e del referente del personale in presidio. La Commissione valuterà la qualità e l'adeguatezza della struttura organizzativa proposta sulla base di esperienze e referenze su lavori di manutenzione similari, già eseguiti o in corso di esecuzione. <b>(Max 4 punti)</b>	<b>18</b>
	<b>A.2) Personale messo a disposizione per lo svolgimento dei lavori di manutenzione</b> con indicazione, per ciascun addetto agli impianti elettrici, fotovoltaici, di allarme ed antincendio, del livello di inquadramento, della relativa qualifica, della formazione scolastica, dei corsi di formazione frequentati e delle comprovate esperienze analoghe alle tipologie delle attività oggetto dell'appalto. La Commissione valuterà la qualità e l'adeguatezza delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio sulla base della	

	<p>comprovata esperienza lavorativa. <b>(Max 4 punti)</b></p> <p><b>A.3) Sistema di gestione dei lavori in termini di comunicazione tra Appaltatore e Direttore dei Lavori</b>, durante le attività, di reperibilità del personale e di gestione delle urgenze. La Commissione valuterà la qualità e l'efficacia del sistema proposto con riferimento ai tempi di intervento in caso di urgenza. <b>(Max 4 punti)</b></p> <p><b>A.4) Sistema operativo ed organizzativo che l'Impresa intende adottare per:</b>  <b>a) realizzare gli interventi commissionati dalla D.LL., dal ricevimento dei singoli ordini di lavoro, i relativi stati di avanzamento fino alla rendicontazione finale;</b>  <b>b) consentire alla D.LL. il controllo giornaliero delle squadre operative;</b>          La Commissione valuterà l'efficienza del sistema proposto in termini di accessibilità, anche con l'uso di strumenti informatici eventualmente messi a disposizione per consentire un controllo puntuale dello stato dei lavori commissionati. <b>(Max 6 punti)</b></p>	
<p><b>B) METODOLOGIE TECNICO – OPERATIVE</b></p>	<p><b>B.1) Proposta migliorativa relativa alla gestione degli impianti di allarme.</b> La commissione valuterà le proposte volte alla minimizzazione dei falsi allarmi mediante installazioni di parti di impianto e/o sistemi di gestione centralizzati. La proposta conterrà l'indicazione dei tempi di realizzazione, gli oneri sono a carico dell'offerente <b>(Max 8 punti)</b></p> <p><b>B.2) Proposte migliorative relative alla gestione degli impianti fotovoltaici.</b> La Commissione valuterà ed apprezzerà proposte volte alla minimizzazione dei tempi di intervento, di disponibilità dei componenti di ricambio, di proposta di manutenzione predittiva per il miglioramento delle performance degli impianti fotovoltaici. La proposta conterrà l'indicazione dei tempi di realizzazione gli oneri sono a carico dell'offerente <b>(Max 8 punti)</b></p> <p><b>B.3) Piano delle manutenzioni e delle verifiche periodiche adottato dall'Appaltatore per il mantenimento in efficienza degli impianti,</b> contenente eventuali proposte migliorative al piano ordinario fornito dalla Committente. La Commissione valuterà le proposte migliorative nello svolgimento delle attività di verifica indicate nel Capitolato, nonché le proposte di utilizzo di sistemi di supervisione. <b>(Max 8 punti)</b></p>	<p>43</p>

	<p><b>B.4) Misurazione e monitoraggio dei consumi elettrici degli impianti.</b> La Commissione apprezzerà proposte volte a <b>migliorare</b> il monitoraggio dell'efficienza energetica degli impianti oggetto dell'appalto, mediante sistemi non necessariamente fissati stabilmente all'impianto dell'edificio come sensori di energia per la comunicazione wireless, associati ad un concentratore o a un gateway che fornisce il monitoraggio e la diagnosi del circuito fino al livello di carico, coniugati al servizio proposto come miglioria. La proposta conterrà l'indicazione dei tempi di realizzazione gli oneri sono a carico dell'offerente (<b>Max 16 punti</b>)</p> <p><b>B.5) Modalità di gestione dei rifiuti prodotti nell'ambito degli interventi oggetto dell'Appalto</b> (raccolta, trasporto, smaltimento). La Commissione valuterà la qualità del sistema proposto in riferimento anche alle certificazioni possedute. (<b>Max 3 punti</b>)</p>	
<p><b>C) MACCHINARI E ATTREZZATURE</b></p>	<p><b>C.1)</b> Macchinari, mezzi e strumenti di misura certificati proposti per l'espletamento del servizio di manutenzione e verifica degli impianti. La Commissione valuterà l'adeguatezza del parco mezzi, macchinari e strumenti di misura dedicati all'appalto h.24, 365 giorni all'anno anche nell'ottica di interventi in emergenza. (<b>Max 2 punti</b>)</p> <p><b>C.2)</b> Attrezzature e strumentazioni individuali di cui sono dotati gli addetti allo svolgimento del servizio. La commissione valuterà l'adeguatezza e la completezza delle strumentazioni individuali di cui sono dotate le squadre operative. (<b>Max 2 punti</b>)</p> <p><b>C.3)</b> Disponibilità di mezzi elettrici per lo spostamento delle squadre di manutenzione. La commissione valuterà positivamente la disponibilità entro 60 gg. Dalla firma del contratto di automezzi elettrici o ibridi per lo spostamento delle squadre di manutenzione durante i lavori di manutenzione (<b>max 4 punti</b>)</p>	<p><b>8</b></p>
<p><b>D) PROPOSTA PROGETTUALE DI SISTEMI AUTOMATICI DI GESTIONE</b></p>	<p><b>D.1)</b> Proposta progettuale di realizzazione di sistemi automatici per la gestione ed il monitoraggio degli impianti. Il progetto deve contenere l'indicazione della superficie dell'edificio in cui dovrà essere installato e la tipologia di apparecchi ed il numero di questi da installare, la descrizione dei dati e le funzionalità da implementare. La proposta conterrà l'indicazione dei tempi di realizzazione gli oneri di progettazione ed esecuzione sono a carico dell'offerente (<b>Max 6</b></p>	<p><b>6</b></p>

	punti)	
--	--------	--

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti V(a)<sub>i</sub> relativi a ciascun criterio/sub-criterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente per ogni criterio/sub-criterio, sulla base della seguente corrispondenza:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Molto Buono	0,75
Buono	0,50
Discreto	0,25
Sufficiente	0

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta;

- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica qualitativa, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica qualitativa, pari a 75 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 75 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui, a seguito della riparametrazione, consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

## 2) Ribasso percentuale sul Listino prezzi di Regione Toscana (Max 3 punti)

L'operatore economico dovrà compilare il "Offerta a prezzi unitari" reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, al fine di indicare il ribasso percentuale (%) che intende offrire sulle voci del listino prezzi di Regione Toscana, nell'eventualità in cui vi si debba ricorrere, in sede di esecuzione contrattuale.

La determinazione del coefficiente riferito al **ribasso percentuale suddetto** sarà calcolato dalla Commissione giudicatrice, applicando la formula della proporzionalità inversa, al ribasso percentuale offerto con attribuzione fino a n. 2 decimali, utilizzando la seguente formula:

$$V(a)_i = Ra/R_{max}$$

dove:

Ra = valore offerto dal concorrente a

Rmax = valore dell'offerta più conveniente

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile pari a 3 punti.

Al più alto valore offerto tra tutti i concorrenti verrà attribuito il massimo punteggio previsto dal singolo criterio, ossia 3 punti.

### 3) Offerta economica (Max 22 punti)

L'offerta economica dovrà essere formulata in **ribasso percentuale (%)** rispetto al prezzo posto a base di gara di **€ 971.485,99** al netto di IVA, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.

Si precisa che tale modalità di presentazione dell'offerta economica rileva al fine dell'attribuzione del punteggio economico. In ogni caso, in sede di esecuzione contrattuale, l'Amministrazione terrà in considerazione i prezzi unitari offerti dal concorrente e indicati all'interno della Lista delle Categorie.

Il valore percentuale indicato nell'offerta economica deve corrispondere al totale offerto espresso in ribasso percentuale indicato all'interno della Lista delle Categorie. In caso di discordanza tra il valore indicato nell'offerta economica, che rimane fisso e invariabile, e il ribasso che risulta dalla Lista delle Categorie, tutti i valori offerti della Lista delle Categorie sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza che sussiste tra il valore offerto riportato nella Lista rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento del prezzo sarà calcolata applicando il metodo dell'interpolazione bilineare, al ribasso percentuale offerto con attribuzione fino a n. 2 decimali, utilizzando la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i < A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

- $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- $A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- $A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- $X$  = coefficiente di ponderazione pari a 0,90.

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile, ovvero 22 punti.

La valutazione di suddetti elementi avverrà in automatico sul sistema telematico START.

## 8. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs 36/2023 in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare di gara.

I soggetti possono partecipare in forma singola o associata prevista come raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 68, comma 19 del d.lgs 36/2023.

**È vietato** ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

**I consorzi stabili** di cui all'art. 65, comma 2 del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. I consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

**Per le aggregazioni di rete** (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto) l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto) l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA**

## 9.1 PARTECIPAZIONE IN FORMA SINGOLA

Per la partecipazione alla procedura di gara sono richiesti i seguenti requisiti:

### **Requisiti di ordine generale:**

a. insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96 e 98 e di ulteriori divieti a contrattare con la P.A. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

*Per la comprova del requisito la S.A. verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVVOE).*

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 100, comma 3 d.lgs 36/2023:**

a. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del d.lg 36/2023 – Allegato II.11, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b. iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004, se cooperative o consorzi di cooperative;

*Per la comprova del requisito la S.A. verifica il possesso dei requisiti di idoneità professionale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE)*

### **Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale ai sensi dell'art. 100 del d.lgs 36/2023:**

a. I concorrenti devono essere qualificati per le lavorazioni previste per l'appalto in oggetto (**OS30 classe III**) e possedere **attestazione di qualificazione SOA**, rilasciata da organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori in oggetto. Si rimanda all'Allegato II.12 per la disciplina delle SOA.

b. possesso delle abilitazioni che qualificano all'installazione e manutenzione di impianti di energia rinnovabile di cui all'art. 15 del D.lgs.28/2011.

Il possesso del requisito potrà essere dimostrato attraverso visura camerale con l'indicazione dei Titoli così come stabilito dal D.L. 77/21 art. 32-quater o in alternativa se il titolo è posseduto ma non pubblicato sulla visura camerale, certificazione rilasciata da ente di Formazione riconosciuto dalla Regione.

#### **N.B.**

La classifica III impone il possesso della certificazione UNI CEI ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione risulta dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme.

L'impresa qualificata nella categoria OG11 può eseguire lavori per la categoria OS30, per la classifica corrispondente a quella posseduta.

*Per la comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale la S.A. acquisisce d'ufficio l'attestazione SOA mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).*

### **Requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui al d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza**

Gli operatori economici devono possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale previsti dal d.lgs n. 81/2008 e s.m.i. in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

*Per la comprova del requisito la S.A. richiederà all'aggiudicatario la documentazione richiesta dal d. lgs 81/2008 in materia di sicurezza, anche attraverso FVOE.*

Relativamente ai requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali è ammesso l'avvalimento alle condizioni di cui all'art. 104 de d.lgs 36/2023.

### **Requisiti di esecuzione**

#### **a. Rispetto della clausola sociale**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale. Nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera, l'aggiudicatario è tenuto a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché

l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori, nonché a garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare. Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al precedente punto 5.

#### b. Disposizioni particolari riguardanti l'appalto

L'appaltatore dovrà avere la disponibilità, da mantenere per tutta la durata dell'Accordo Quadro, di una sede operativa (dove prenderanno servizio le maestranze e saranno dislocati i mezzi operativi da impiegare negli appalti) ubicata ad una distanza dalla città di Lucca il cui tempo di percorrenza non superi i 30 minuti.

Per il calcolo del tempo impiegato sarà utilizzata la funzione "calcola percorso stradale" di "Google Maps" e tra quelli risultanti verrà scelto il percorso più veloce tra la sede operativa ed il punto di riferimento individuato dalla stazione appaltante fissato in via Dei Bichi 340 a Lucca.

La sede operativa deve essere costituita da ufficio servito da linea telefonica/dati, spogliatoi idonei per il personale richiesto, area sosta mezzi operativi, magazzino di stoccaggio attrezzature e materiali necessari per le lavorazioni.

L'Appaltatore dovrà quanto meno mettere a disposizione un indirizzo di posta elettronica costantemente monitorato per il ricevimento degli ODL. E dovrà fornire alla D.L. almeno n.2 Contatti telefonici di personale reperibile H24 per le urgenze.

L'appaltatore dovrà avere la disponibilità, da mantenere per tutta la durata dell'Accordo Quadro, di un organico minimo operativo di almeno n.2 addetti h24 con qualifica PES da impiegare in esclusiva negli appalti.

## **9.2 PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA**

Di seguito le indicazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione sopra indicati, in caso di partecipazione alla procedura di gara in forma associata:

### **Partecipazione in RTI/Consorzi ordinari/GEIE/Aggregazione di Rete**

#### - Requisiti di ordine generale

devono essere posseduti da tutti i soggetti del RTI/Consorzio ecc

#### - Requisiti di idoneità professionale

lett. a) e lett. b), se ricorrono i presupposti, devono essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio;

#### - Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, fermo restando che l'esecutore sia in possesso dei requisiti di qualificazione per le lavorazioni che lo stesso si è impegnato a realizzare.

#### -Requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui al d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza

deve essere posseduto da tutti i membri del RTI/Consorzio per quanto attinente.

- Il possesso della certificazione del sistema di qualità UNI CEI ISO 9000 deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme. La certificazione di qualità deve essere posseduta da tutti i componenti.

- Requisiti di esecuzione: il rispetto della clausola sociale deve essere rispettato da tutti i componenti del RTI/Consorzio complessivamente. Il rispetto delle disposizioni particolari previste dalla lettera b deve essere posseduto da chi effettivamente svolgerà la prestazione

### **Partecipazione in Consorzi di Cooperative/Consorzi di imprese artigiane/Consorzi Stabili**

- Requisiti di ordine generale

devono essere posseduti dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici;

- Requisiti di idoneità professionale

lett. a) e lett. b), se ricorre il presupposto, deve essere posseduto dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici;

- Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Per gli appalti di lavori, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento sono posseduti e comprovati dai Consorzi stessi sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

- Requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui al d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza devono essere posseduto dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici per quanto attinente.

- Il possesso della certificazione del sistema di qualità UNI CEI ISO 9000 deve essere posseduta dal Consorzio o dalle consorziate indicate come esecutrici.

- Requisiti di esecuzione: il rispetto della clausola sociale deve essere rispettato dal Consorzio o dalle consorziate indicate come esecutrici. Il rispetto delle disposizioni particolari previste dalla lettera b deve essere posseduto da chi effettivamente svolgerà la prestazione

## **10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI - FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Presso la Banca Dati ANAC è operativo il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) nella versione 2.0, utilizzabile per la verifica dei requisiti nelle procedure indette a partire dal 1° gennaio 2024. Il FVOE 2.0 consente alle stazioni appaltanti di verificare il possesso dei requisiti da parte degli operatori economici.

La verifica può essere svolta durante la procedura di affidamento e in corso di esecuzione del contratto per verificare la permanenza dei requisiti. Mediante il FVOE possono essere verificati i requisiti dei partecipanti, degli ausiliari, dei subappaltatori.

La comprova dei requisiti avviene mediante il FVOE che permette:

- alla Stazione Appaltante (SA) l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per ogni gara di appalto;

- all'Operatore Economico (OE), per comprovare il possesso dei suddetti requisiti, di inserire a sistema i dati e i documenti la cui produzione è a proprio carico e di autorizzare l'accesso alla SA.

L'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello, CIE o eIDAS).

Il fascicolo virtuale dell'operatore economico è utilizzato per la partecipazione alle singole gare, ma i dati e documenti contenuti nel fascicolo, nei termini di efficacia di ciascuno di essi, possono essere utilizzati anche per gare diverse. In sede di partecipazione alle gare l'operatore economico indica i dati e i documenti contenuti nel fascicolo virtuale da utilizzare per la comprova dei requisiti generali e speciali e consentire la valutazione degli stessi alla stazione appaltante. All'accesso tramite la url dedicata <https://portaleservizi.anticorruzione.it/home> viene restituita la pagina di autenticazione per l'accesso al sistema FVOE, Componente per l'Operatore Economico.

Qualora l'utente non sia registrato all'interno dei servizi ANAC, può effettuare la registrazione all'indirizzo <https://servizi.anticorruzione.it> selezionando il link "Registrati" e seguendo la procedura di registrazione e profilazione.

In fondo alla pagina <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economicofvoe> è disponibile un manuale utente per OE per l'utilizzo del FVOE 2.0.

## **11. ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari, anche partecipanti al raggruppamento, per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta, a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti.

Il contratto di avvalimento è, a pena di nullità, in forma scritta, e le parti devono specificare, sempre a pena di nullità, le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente per tutta la durata dell'appalto.

E' obbligatorio indicare se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente (c.d. avvalimento premiale), o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario sia l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione la ditta ausiliaria allega la propria attestazione di qualificazione a comprova di quanto dichiarato.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della S.A. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Più dettagliatamente:

E' ammessa:

- la partecipazione alla medesima gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, se l'avvalimento è finalizzato ad ottenere i requisiti di capacità mancanti.

Non è ammesso/a:

- ricorrere all'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (iscrizione alla Camera di Commercio, iscrizione albo ecc).
- la partecipazione alla medesima gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, se l'avvalimento è finalizzato a migliorare l'offerta (c.d. Avvalimento premiale)

I documenti da presentare in caso di ricorso all'avvalimento sono di seguito riportati:

- DGUE cartaceo per ciascuna impresa ausiliaria, debitamente compilato nelle parti pertinenti e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni necessarie. Il DGUE deve essere inserito nella busta amministrativa ed è obbligatorio sia nel caso di avvalimento per requisiti di partecipazione sia nel caso di avvalimento premiale o entrambi.
- modello "Avvalimento – dichiarazione impresa ausiliaria" da presentare da parte di ciascuna impresa ausiliaria solo nel caso di avvalimento per requisiti di partecipazione e deve essere inserito nella busta amministrativa.
- contratto di avvalimento per requisiti di partecipazione comprensivo degli elementi essenziali. Il contratto deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti. Si precisa che lo stesso deve contenere apposita clausola con la quale l'impresa ausiliaria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 13 ed è soggetto a imposta di bollo, pertanto l'operatore dovrà provare in sede di gara di aver assolto a tale obbligo. Il contratto deve essere inserito nella busta amministrativa.
- contratto di avvalimento per Avvalimento premiale comprensivo degli elementi essenziali. Il contratto deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti. Si precisa che lo stesso deve contenere apposita clausola con la quale l'impresa ausiliaria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 13 ed è soggetto a imposta di bollo, pertanto l'operatore dovrà provare in sede di gara di aver assolto a tale obbligo. Il contratto deve essere inserito obbligatoriamente nella busta afferente l'offerta tecnica. Si specifica che l'assenza del contratto o la sua incompletezza, compreso l'assenza della firma tra le parti, non può essere sanata in quanto la documentazione dell'offerta tecnica non è soggetta a soccorso istruttorio. In tal caso, essendo l'avvalimento finalizzato esclusivamente al miglioramento dell'offerta, gli eventuali punteggi premiali raggiunti tramite avvalimento premiale non conforme, non potranno essere attribuiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento relativo ai requisiti di partecipazione a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Non è sanabile la mancanza/incompletezza del contratto nel caso di avvalimento premiale in quanto facente parte dell'offerta tecnica.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si fa rinvio integrale all'art 104 del Codice e per quanto pertinente, al paragrafo relativo al soccorso istruttorio.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La

sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente

## **12. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 119 del d.lgs 36/2023.

Le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente sono subappaltabili nella misura massima del 50%, dell'importo dei lavori della stessa categoria prevalente.

Fatto salvo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 119, del Codice dei Contratti, costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo delle lavorazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del d.lgs. 36/2023.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della S.A. per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

L'affidatario è tenuto ad osservare il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. È, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla S.A. prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di cui al comma 15. Per il pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

Il subappaltatore dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti in relazione alla prestazione assunta nonché dei requisiti di ordine generale e pertanto, non devono sussistere a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Codice.

La S.A., ai sensi del comma 11 dell'art.119 del d.lgs 36/2023, corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto ai sensi del quinto periodo del comma 2 l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite, nelle ipotesi configurate al comma medesimo.

Il concorrente indica nei documenti di gara (DGUE) le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

N.B. In caso di ricorso al subappalto, prima di procedere all'autorizzazione dello stesso la S.A. provvederà a controllare il/i subappaltatore/i tramite il FVOE con le modalità precedentemente indicate

### 13. SOPRALLUOGO

Per la presente procedura di gara non è previsto il sopralluogo obbligatorio in quanto non ritenuto necessario ai fini della presentazione dell'offerta.

### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 101 del d.lgs 36/2023, con la procedura di soccorso istruttorio possono essere sanate solo le carenze della documentazione amministrativa con esclusione, quindi, della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Può essere sanata pertanto, ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove, comunque, non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

**La procedura di regolarizzazione non potrà in nessun caso riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza di presentazione delle offerte.**

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- è **sanabile**, ad eccezione delle false dichiarazioni, l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda/ivi compreso il difetto di sottoscrizione; è altresì, sanabile il mancato inserimento del Patto di Integrità.
- è **sanabile** la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
- è **sanabile** la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, nelle procedure in cui sia consentito, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è possibile, al contrario, l'attivazione del soccorso istruttorio nel caso *dell'avalimento premiale* e cioè nel caso in cui la documentazione se sia inserita nell'offerta tecnica.
- è **sanabile** la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle indicate nell'articolo dedicato (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie etc.).
- **non è sanabile**, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

- **non è sanabile**, e quindi è causa di esclusione, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità afferente l'offerta tecnica/economica e i documenti ad essa corredati;
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la carenza della documentazione che non consenta l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- **non è sanabile** e quindi è causa di esclusione, il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione.
- non è sanabile** e quindi è causa di esclusione, l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo del presente disciplinare di gara dedicato alla Clausola Sociale;

Ai fini della sanatoria la S.A. avvierà la procedura di regolarizzazione invitando il concorrente a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni entro il termine **di 7 giorni** dal ricevimento della richiesta **esclusivamente tramite PEC** indirizzata a [info@pec.luccaholdingservizi.it](mailto:info@pec.luccaholdingservizi.it).

Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla S.A. l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la S.A. può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine il concorrente sarà **escluso** dalla gara.

Nel caso di RTI/Consorzio ordinario, qualora debba essere dato avvio al procedimento di regolarizzazione, la richiesta sarà inoltrata all'impresa mandataria - anche se il soccorso risulta attivato per l'impresa mandante - e alla impresa/e mandante/i autrice/i dell'irregolarità e, per conoscenza, alle restanti imprese facenti parte del RTI o consorzio ordinario.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 101 del Codice è facoltà della S.A. invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si precisa comunque, che la S.A., in merito all'offerta tecnica/economica, non soggetta a soccorso istruttorio, può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti di queste ultime e su ogni loro allegato, fermo restando l'immodificabilità del contenuto dell'offerta.

## **15. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura in questione devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma START. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. **L'offerta deve essere convertita in formato PDF** e sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

I soggetti interessati a partecipare devono inserire sulla Piattaforma START, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, la documentazione richiesta dalla S.A. **entro e non oltre** il termine perentorio pubblicato nel dettaglio di gara. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario

stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La S.A. considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato e relativi allegati, chiarimenti inclusi.
- ai sensi dell'art. 25 del d.lgs 36/2023 la S.A. darà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità “*Comunicazioni*” della piattaforma.

**La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.**

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'articolo 1 del presente disciplinare di gara.

Per informazioni sulla capacità di dimensione massima a disposizione di ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta e per i formati dei file accettati, si rinvia al sito <https://start.toscana.it/> oppure scrivere all'indirizzo mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com).

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della S.A. entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'utilizzo dei modelli allegati al disciplinare non è prescritto a pena di esclusione della gara tuttavia, nel caso in cui il partecipante decida di non utilizzarli, le dichiarazioni dovranno, in ogni caso, contenere quanto previsto ed elencato negli allegati stessi.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Per i documenti originali in altre lingue è richiesta la traduzione giurata nelle forme di legge.

I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema nonché, la dimensione ed il formato degli stessi dovranno essere conformi alle specifiche definite sulla piattaforma del sistema START.

La S.A. non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

Tutta la documentazione di gara ivi compresa la documentazione economica dovrà essere prodotta dagli operatori economici e trasmessa esclusivamente per mezzo di START.

Fermo restando le indicazioni tecniche e operative sopra riportate e precedentemente indicate all'art. 1 del presente disciplinare di gara, l'operatore economico, per partecipare alla seguente procedura di gara deve inserire sulla Piattaforma START la seguente documentazione:

1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA;
2. DOCUMENTAZIONE TECNICA;
3. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA.

## 15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

### A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del d.P.R. 445/2000, è generata automaticamente dal sistema telematico START. Tale documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

*N.B. Nel caso di firma di un procuratore del soggetto concorrente, quest'ultimo allega copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.*

La domanda di partecipazione deve essere presentata in bollo, nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il concorrente dovrà produrre la ricevuta del versamento in riferimento al lotto di interesse, inserendola sulla piattaforma START nell'apposito spazio creato dalla S.A.

In caso di partecipazione nella forma del RTI costituendo la mandataria/delegataria dovrà altresì, produrre, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la ricevuta del versamento delle marche da bollo (tante marche da bollo quanti sono i membri riuniti e quanti sono i lotti) che devono essere inserite sulla piattaforma START, nell'apposito spazio "Ricevuta imposto di bollo"

Il pagamento della suddetta imposta è del valore di € 16,00 da effettuarsi tramite una delle seguenti modalità:

**1. modello F24 -** Versamenti con "elementi identificativi" (F24 ELIDE). Il modello di versamento deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG), nonché il codice tributo 1573.

**2. acquisto della marca da bollo cartacea** da annullare mediante apposizione del numero di CIG. L'operatore economico provvederà ad allegare copia del contrassegno in formato pdf con l'annotazione del numero seriale della marca. In seguito potrà essere chiesto l'originale cartaceo al concorrente che si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

**3. servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate** per l'acquisto della marca da bollo digitale, seguendo le istruzioni indicate una volta effettuato il collegamento con il servizio.

**4. solo per gli operatori economici esteri** tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT19I0538713702000048000698 Banca Bper – Agenzia Lucca Marti e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento di cui ai precedenti punti 3 e 4, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- **obbligatoriamente il CCNL applicato al proprio personale dipendente.**

**N.B. In merito al CCLN si precisa che il concorrente ha la facoltà di indicare un contratto collettivo differente da quello/i indicato/i dalla S.A. in relazione alle categorie di lavorazione previste purché equivalente. Il contratto collettivo è considerato equivalente se garantisce ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla S.A..**

➤ In caso di partecipazione come RTI/Consorzio ordinario/GEIE/aggregazioni di rete costituendo:

- la domanda dovrà contenere, per tutti i partecipanti, i nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, comma 3 del d.lsg 36/2023 o di eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "RTI e forme multiple", la quota percentuale di apporto di ogni requisito e le parti della prestazione o le prestazioni eseguite e la relativa quota percentuale;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione";

➤ In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE costituito:

- la domanda dovrà contenere i nominativi, per ogni partecipante, dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 94, comma 3 del d.lsg 36/2023 o di eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "RTI e forme multiple", la quota percentuale di apporto di ogni requisito e le parti della prestazione o le prestazioni eseguite e la relativa quota percentuale;
- la mandataria dovrà firmare la "domanda di partecipazione" generata dal sistema per tutti i componenti;

- l'operatore economico indicato quale impresa mandataria dovrà altresì, allegare copia dell'ATTO DI COSTITUZIONE del RTI/Consorzio ordinario di concorrenti, con le prescrizioni di cui all'art. 68, comma 6 del d.lgs 36/2023. In caso di aggiudicazione la S.A. provvederà a richiedere l'originale dell'atto.
- in merito al CCLN applicato il mandatario inserirà i contratti collettivi applicati da ogni membro, anche in relazione alle categorie di lavorazioni individuate dalla S.A.
  - In caso di partecipazione come Consorzi fra società cooperative di produzione lavoro e Consorzi tra imprese artigiane e Consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d):
    - ogni impresa consorziata esecutrice per la quale il consorzio concorre, indicata nella “domanda di partecipazione” renderà le dichiarazioni dovute ai sensi di legge nel DGUE, come meglio specificato in seguito, senza compilare una propria domanda di partecipazione;
    - le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi in procedure concorsuali.
    - la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.
  - In caso di aggregazione di rete:
    - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
    - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

## **B. DICHIARAZIONE SULLA TITOLARITÀ EFFETTIVA**

L'operatore economico è tenuto a compilare il modello messo a disposizione dalla S.A. nel quale indicare il titolare effettivo - *l'amministratore di fatto* -. Il modello è obbligatorio. Per la corretta individuazione del titolare effettivo da parte dell'operatore economico partecipante è necessario ricorrere all'applicazione di 3 criteri, alternativi tra loro, come riportati ed esplicitati nel modello da compilare:

1. criterio dell'assetto proprietario;
2. criterio del controllo;
3. criterio residuale.

Si ricorda che, trattandosi di dichiarazione propria di ciascun operatore economico, in caso di partecipazione nella forma del raggruppamento, ogni concorrente compila la propria dichiarazione. Ciò vale anche nel caso dell'impresa ausiliaria per l'avvalimento in merito ai requisiti di partecipazione.

## **C. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE –**

I concorrenti per partecipare alla procedura di gara devono presentare il **documento di gara unico europeo (DGUE)**, ai sensi dell'art. 91 del d.lgs 36/2023, che consiste in un'autodichiarazione dell'operatore economico, che accompagna l'offerta, contenente le seguenti dichiarazioni:

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui agli artt. 94, 95, 96 e 98 del d.lgs 36/20236;
- di soddisfare i criteri di selezione di cui all'art. 100 del medesimo decreto, declinati nella presente lettera di invito.

È stabilito che:

- l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
- se più operatori economici compartecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste; lo stesso vale per ciascuna consorziata indicata come esecutrice. In caso di RTI già costituito può essere compilato e firmato anche solo dal mandatario;
- le dichiarazioni di cui all'art. 94 del d.lgs 36/2023, devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo.

N.B.

In caso di ricorso all'avvalimento, sia per requisiti di partecipazione sia per requisiti premiali, l'impresa ausiliaria deve compilare e sottoscrivere il DGUE nelle parti pertinenti. In questo caso è necessaria la compilazione del DGUE cartaceo inserito tra i modelli della S.A., in quanto la piattaforma non permette la compilazione del DGUE elettronico per le imprese che non sono tenute a presentare la domanda di partecipazione. Ciò vale anche nel caso delle consorziate indicate come esecutrici.

#### **D. DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

Il modello relativo alle dichiarazioni aggiuntive contiene dichiarazioni ulteriori rispetto a quelle rese nel DGUE, come quelle relative al Codice di comportamento integrativo dell'Ente, dal Codice etico, dal Piano della prevenzione della corruzione e dal Modello 231, nonché, specifiche in merito ai requisiti di partecipazione e/o esecuzione richiesti per il presente appalto.

Il modello deve essere compilato e sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico singolo o raggruppato. In caso di RTI/Consorzio già costituito può essere compilato e firmato anche solo dal mandatario. Il modello deve altresì, essere compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria (sia per requisiti di partecipazione sia per requisiti premiali) e dalle consorziate indicate come esecutrici del contratto, trattandosi di documento integrativo al DGUE.

#### **E. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (GARANZIA PROVVISORIA)**

Per la presente procedura di gara è richiesta, **a pena di esclusione**, la costituzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del d.lgs 36/2023. L'importo della garanzia è pari al 2% dell'importo contrattuale previsto dal presente disciplinare di gara per l'affidamento in oggetto e corrispondente a **€ 19.629,72** con validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai

sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione non comporta l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o fideiussione come previsto dal comma dell'art. 106 sopra citato:

**- Cauzione:**

la cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente IT19I0538713702000048000698 Banca Bper – Agenzia Lucca Marti con causale “Deposito per garanzia provvisoria gara “lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria impianti elettrici degli edifici del Comune di Lucca” CIG.....”

Il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto bonifico dal quale risulti il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

La cauzione non è svincolata fino al termine della sua validità.

**- Fideiussione:**

**a.** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

**b.** rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;

- l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della S.A. per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

**Ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini seguenti:**

- a. Riduzione del **30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del **50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) e della successiva lettera d) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie **native digitali, firmate digitalmente e munite di codice di controllo che consentano la verifica telematica delle stesse presso l'emittente.**

*Si precisa che è al momento differita la possibilità di presentazione della garanzia fideiussoria gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.*

- d. Riduzione del 20 % massimo in caso di possesso delle seguenti certificazioni:
  - UNI EN ISO 14001 si applica la riduzione del 10%,
  - UNI ISO 45001 si applica la riduzione del 10%

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lettere sopra. In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle predette riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

La garanzia fideiussoria **nativa digitale** è il documento informatico fin dall'origine e firmato digitalmente.

La garanzia fideiussoria è firmata dal soggetto in possesso dei poteri per impegnare il garante e tale possesso deve risultare nella polizza stessa tramite l'inserimento del CODICE DI CONTROLLO e dell'indirizzo internet per la verifica. L'inserimento del codice:

- è condizione necessaria per usufruire della riduzione del 10% di cui alla lettera c) sopra detta.
- esonera dalla presentazione della dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, attestante il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fidejussore nei confronti della S.A..

**N.B.**

*Si ricorda quanto precedentemente detto in riferimento al differimento della possibilità di presentare la garanzia tramite piattaforme telematiche.*

*Si fa altresì, presente che con delibera ANAC del 19.12.2023 n. 606 fino al 30.06.2024 è consentita la verifica di veridicità e autenticità della polizza mediante PEC. A tal proposito, l'operatore economico è tenuto ad indicare l'indirizzo PEC fornito dalla Compagnia di Assicurazioni al fine di permettere alla S.A. la suddetta verifica.*

**È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

**Non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **F. CONTRIBUTO ANAC**

In base al valore economico dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 14 del d.lgs 36/2023 l'operatore economico è tenuto al pagamento del contributo a favore dell'ANAC pari a € 90,00.

Costituisce irregolarità essenziale **non sanabile** e dunque **causa di esclusione** l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità **entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte**.

Il pagamento deve essere effettuato seguendo le istruzioni riportate sul sito dell'ANAC:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

Nel caso in cui, in sede di gara non venga inviata l'attestazione dell'avvenuto versamento, l'operatore economico sarà oggetto di soccorso istruttorio al fine di attestare l'avvenuto pagamento entro la scadenza per la presentazione delle offerte.

## **G. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA**

Se ricorre il presupposto, il concorrente, oltre alla documentazione sopra richiamata dovrà presentare ulteriore documentazione amministrativa anche sulla base dei modelli predisposti dalla S.A. e allegati al presente Disciplinare di gara, relativa alle seguenti ipotesi:

- Avvalimento. Dichiarazione Impresa Ausiliaria per requisiti di partecipazione
- Contratto di avvalimento nelle modalità precedentemente descritte e comprensivo di imposta di bollo, ad eccezione dell'ipotesi di *avvalimento premiale* in cui il contratto deve essere inserito nella documentazione afferente l'offerta tecnica;
- DGUE cartaceo per l'impresa ausiliaria;
- Dichiarazione di impegno a costituire RTI/Consorzio/GEIE/Aggregazioni di Rete con indicazioni del soggetto capofila, conferimento mandato ecc;
- Ulteriori dichiarazioni consorziati esecutori;
- DGUE cartaceo per consorziata esecutrice;
- Dichiarazione domanda concordato preventivo;
- Dichiarazione concordato con continuità aziendale;

*Si ricorda che per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5 del d.lgs 14/2019.*

- Dichiarazione su professionista concordato con continuità aziendale;

*Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma , lett. o) del d.lgs 14/2019 che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;*

- Atto costitutivo e Statuto del RTI/GEIE/Consorzio già costituito con indicazione del soggetto designato quale capofila e dal quale si evince, nel caso del Consorzio, l'elenco dei consorziati, redatto nella forma minima della scrittura privata in formato elettronico. In quest'ultimo caso, in caso di aggiudicazione, la S.A. procederà a richiedere l'originale. Nell'Atto costitutivo deve essere presente la dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

- Contratto di rete:

**se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo e allora:**

**in caso di RTI costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria dichiarazione delle parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di RTI costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 15.2 OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve essere redatta secondo le modalità indicate nel precedente punto 7.

**I contenuti dell'offerta tecnica sono contrattualmente impegnativi e vincolanti per il concorrente nell'eventualità di aggiudicazione a suo favore. Nell'offerta tecnica non dovranno in alcun modo comparire riferimenti ai prezzi offerti o indicazioni riconducibili all'offerta economica proposta, pena l'esclusione dalla gara. Non saranno accettate offerte peggiorative o incompatibili con il progetto esecutivo, pena l'esclusione dalla gara del concorrente.**

L'offerta tecnica, comprensiva di tutti i suoi elementi costitutivi, è presentata sulla piattaforma START in formato **PDF** e firmata digitalmente dall'operatore economico e, nel caso di raggruppamento/Consorzio costituendo, da tutti i componenti del raggruppamento, e dal Consorzio **pena l'esclusione**.

L'offerta deve contenere tutte le informazioni necessarie e/o utili ai fini della valutazione tecnico/qualitativa e della conseguente assegnazione dei punteggi.

Nello specifico fanno parte della documentazione tecnica:

### **1. Offerta tecnica composta da**

#### **a. Relazione Tecnica:**

Relazione di massimo n. 20 pagine, formato A4, font Times New Roman, carattere 12.

La relazione dovrà essere articolata con riferimento ai criteri di valutazione di cui all'art.7 del presente disciplinare, al fine di porre la commissione in condizione di esprimere un preciso giudizio e di attribuire il relativo punteggio. Le pagine eccedenti suddetto limite massimo non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta tecnica qualitativa deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta tecnica qualitativa può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

#### **b. Quotazione "in bianco" delle migliori proposte:**

In merito al criterio relativo alle eventuali migliorie proposte, si richiede ai concorrenti di trasferire le stesse in formato tabellare allegando una **“Lista delle migliorie con lavorazioni e forniture in bianco”** come da esempio sotto indicato, con la descrizione tecnica della/e lavorazioni proposte, con le relative quantità necessarie a realizzare le migliorie offerte e senza alcun riferimento al prezzo. La lista è finalizzata a comprendere con esattezza tutti gli aspetti tecnici dell’offerta.

Si ricorda che le eventuali migliorie proposte vincolano l’aggiudicatario alla loro realizzazione senza alcun costo aggiuntivo per la LRS, in quanto parte dell’offerta

Per ogni voce dovrà essere assegnato un codice “Miglioria” seguita da un numero d’ordine (MI 01, MI 02, .... etc, etc) corredato dalla descrizione tecnica della lavorazione proposta. Essa sarà seguita da una colonna con l’unità di misura della voce seguita, successivamente, dalla quantità che il Concorrente ritiene di proporre.

N. Ordine	Descrizione dei lavori	Unità di Misura	Quantità
MI 01	Fornitura e posa in opera di ....	m <sup>2</sup>	xx

**I criteri di valutazione dell’offerta tecnica che sono da considerarsi migliorie e per le quali si richiede la presentazione della tabella suddetta al fine di dare precisa quotazione sono quelle indicate nella tabella dei criteri di valutazione (art. 7 Disciplinare) ai punti: B1 – B2 – B3 – B4 – D1**

In assenza della tabella suddetta la S.A. valuterà comunque le migliorie proposte se deducibili e complete delle informazioni richieste.

Tutta la documentazione inerente le migliorie dovrà essere sviluppata in coerenza con il Capitolato Speciale di Appalto posto a base di gara o con le diverse specifiche indicate caso per caso.

Il Concorrente può stampare l’offerta in fronte-retro, utilizzando anche fogli di formato A3. Ogni foglio in formato A3 sarà contato come due fogli in formato A4. Si intendono esclusi dal conteggio della dimensione indicate le copertine, gli indici, le dichiarazioni, le firme. Nel caso in cui la “Relazione tecnica” ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non verrà presa in considerazione ai fini dell’attribuzione del punteggio di gara.

Si precisa che:

- l’offerta tecnica non dovrà contenere, a pena di esclusione, alcuna valorizzazione economica anticipatoria dei contenuti dell’offerta economica, né può essere formulata in maniera alternativa, condizionata, plurima, indeterminata o equivoca. Non sono ammesse offerte che riducano i contenuti tecnici e le modalità esecutive;
- Non saranno accettate offerte peggiorative o incompatibili con il progetto esecutivo, pena l’esclusione dalla gara del concorrente;
- non sono ammesse varianti, salvo esclusivamente quanto previsto nei criteri di valutazione.

I contenuti dell’offerta tecnica sono contrattualmente impegnativi e vincolanti per il concorrente nell’eventualità di aggiudicazione a suo favore

**2. Contratto di avvalimento** in caso di *avvalimento premiale*. L'assenza del contratto o la sua incompletezza, compreso l'assenza della firma tra le parti, non può essere sanata in quanto la documentazione dell'offerta tecnica non è soggetta a soccorso istruttorio. In tal caso, essendo l'avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, gli eventuali punteggi premiali raggiunti tramite avvalimento premiale non conforme non potranno essere attribuiti.

### **3. Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica.**

Il concorrente deve inserire nello spazio dedicato il modello predisposto dalla S.A. ai sensi dell'art. 35, comma 4 del d.lgs n. 36/2023. Il soggetto concorrente deve dichiarare pertanto, la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali. Non verranno tenute in considerazione le dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego all'intera offerta tecnica. Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 35, comma 5 del Codice, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Si ricorda altresì, che il RUP ha previsto la **soglia di sbarramento pari a 40 punti** calcolati dopo l'eventuale riparametrazione.

**N.B.** La mancanza dell'offerta tecnica e/o della firma digitale della stessa determina l'esclusione dalla procedura di gara. Al contrario, la S.A. non procederà all'esclusione in caso di mancanza/incompletezza o assenza della firma digitale del modello relativo alle dichiarazioni sui segreti tecnici e commerciali, in quanto comunque sanabile in un secondo momento. Per l'incompletezza del contratto di avvalimento si rimanda a quanto sopra esplicitato.

## **15.3 OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente presenta, la propria offerta economica trasmettendo, **a pena di esclusione**, sulla piattaforma START, tutti i documenti costituenti l'offerta stessa come successivamente indicato. Tutti i documenti che compongono l'offerta economica dovranno essere, **a pena di esclusione**, firmati digitalmente:

- nel caso di offerta presentata da un RTI/GEIE/Consorzio ordinario di concorrenti/aggregazioni di rete, non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il RTI/Consorzio ordinario di concorrenti e contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria/capogruppo.
- nel caso di RTI/GEIE/Consorzio ordinario/aggregazioni di rete, già costituito, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'Atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria/capogruppo.

In entrambi i casi, l'offerta presentata da un RTI/GEIE/Consorzio ordinario/aggregazioni di rete, determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

L'offerta economica è composta dai seguenti documenti:

## **1. RIBASSO LISTINO PREZZI REGIONE TOSCANA**

L'operatore economico dovrà compilare il "ribasso listino Regione Toscana" reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, al fine di indicare **il ribasso percentuale (%)** che intende offrire sulle voci del listino prezzi di Regione Toscana, nell'eventualità in cui vi si debba ricorrere, in sede di esecuzione contrattuale.

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico e inserito a sistema nell'apposito spazio previsto.

## **2. LISTA DELLE CATEGORIE**

La lista delle categorie è stata redatta dall'Amministrazione aggiudicatrice e messa a disposizione del concorrente, in base alla quale è determinato il ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo dell'appalto. La lista, dopo essere stata compilata dal concorrente mediante l'apposito file reso disponibile sul sistema START nella documentazione di gara, dovrà essere firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, e deve essere inserita nel sistema nell'apposito spazio.

I fornitori dovranno completare le caselle corrispondenti a ciascuna voce che compone la lista, scrivendo per ciascuna di esse:

- nella prima colonna: il prezzo unitario espresso in cifre (con valuta €), con indicazione di due cifre decimali dopo la virgola;
- nella seconda colonna: il prezzo unitario espresso in lettere, con indicazione di due cifre decimali dopo la virgola
- nella terza colonna: il totale parziale offerto quale valore ottenuto come prodotto fra il prezzo unitario espresso in cifre (con valuta €) e le quantità inserite dalla stazione appaltante.

La somma dei totali parziali relativi a ciascuna voce che compone la lista è il **TOTALE** offerto da parte del concorrente. Tale valore dovrà essere in ribasso rispetto all'importo complessivo posto a base di gara pari a € 971.485,99 oltre IVA nei termini di legge.

Il totale offerto in euro dovrà essere trasformato nel corrispondente **ribasso percentuale (%)** che dovrà essere inserito su **START** nello spazio relativo all'**Offerta Economica** di cui al successivo punto 3.

Si evidenzia che all'interno della lista delle categorie il ribasso percentuale offerto viene espresso mediante un numero di decimali pari a 2.

L'Amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione, procede alla verifica dei conteggi della "Lista delle categorie".

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico e inserito a sistema nell'apposito spazio previsto.

### **3. OFFERTA ECONOMICA GENERATA AUTOMATICAMENTE DA START**

L'offerta economica dovrà essere formulata in **ribasso percentuale (%)** rispetto all'importo di € **971.485,99** posto a base di gara oltre IVA nei termini di legge.

Si precisa che tale modalità di presentazione dell'offerta economica rileva al fine dell'attribuzione del punteggio economico. In ogni caso, in sede di esecuzione contrattuale, l'Amministrazione terrà in considerazione i prezzi unitari offerti dal concorrente e indicati all'interno della Lista delle Categorie.

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico e inserito a sistema nell'apposito spazio previsto.

**N.B.** All'interno del form on-line dell'offerta economica il fornitore dovrà indicare negli appositi campi:

- gli **oneri per la sicurezza afferenti l'impresa**, espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

- il **costo complessivo della manodopera** che sosterrà in corso di esecuzione del contratto. Il suddetto valore è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

I costi della manodopera e gli oneri della sicurezza afferenti l'impresa di cui sopra non potranno essere pari a 0 pena l'esclusione dalla gara.

### **CONTENUTO AGGIUNTIVO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Nell'offerta economica, oltre a quanto già previsto dal bando di gara, si richiede agli operatori economici che nell'offerta tecnica abbiano compilato *Lista delle migliori con lavorazioni e forniture in bianco* o comunque, che in assenza di quest'ultima abbiano offerto migliori, di inserire nell'apposito spazio creato dalla S.A. all'interno della busta economica, un ulteriore documento in merito alla quantificazione estimativa delle migliori proposte.

Il documento richiesto dovrà essere prodotto come da esempio sottostante e altro non è che la medesima tabella "in bianco" di cui al precedente punto 15.2 lettera b) con l'aggiunta della colonna relativa al prezzo unitario.

Si precisa che tale documento non incide in alcun modo sull'offerta economica che i concorrenti dovranno proporre tramite ribasso percentuale di cui ai precedenti punti "RIBASSO LISTINO RT", "Lista delle Categorie" e "offerta economica START" ma scaturisce dall'esigenza della S.A. di avere a disposizione un listino prezzi delle migliori (lavorazioni o forniture) non ricomprese nei documenti di progetto, nel caso in cui vi sia la necessità di usufruire di una lavorazione proposta in misura ulteriore rispetto a quella offerta come migliore dall'aggiudicatario (fermo restando il tetto massimo di importo previsto per l'Accordo Quadro).

La mancanza/incompletezza del documento di dettaglio economico, o la mancanza della firma digitale dello stesso da parte del legale rappresentante (o dei legali rappresentanti in caso di RTT), determina l'esclusione dalla procedura di gara del concorrente, costituendo parte integrante dell'offerta. Gli operatori economici che al contrario, non abbiano proposto migliori per ovviare al problema

dell'obbligatorietà di caricare su START il documento predetto, dovranno inserire nell'apposito spazio una semplice dichiarazione di non aver presentato migliorie.

Si riporta di seguito una tabella di esempio al fine di facilitare il Concorrente:

N. Ordine	Descrizione dei lavori	Unità di Misura	Prezzo Unitario
MI 01	Fornitura e posa in opera di ....	m <sup>2</sup>	xx €/m <sup>2</sup>

#### **DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE**

L'operatore economico è tenuto ad inserire nella busta economica il modello predisposto dalla S.A. concernente la dichiarazione di equivalenza delle tutele con la quale indica il CCNL applicato ai propri dipendenti in relazione alla categoria di lavorazioni prevista.

L'operatore indica se tale contratto è il medesimo di quello indicato dalla S.A. In caso contrario, dichiara che il contratto applicato adotta le medesime tutele di quello indicato dalla S.A.

E' facoltà dell'operatore economico decidere di applicare il CCNL scelto dalla S.A. qualora ritenuto più favorevole. Se parte delle lavorazioni non sono eseguite direttamente dall'appaltatore e/o dal raggruppamento ma affidate in subappalto, sarà successivamente richiesta anche ai subappaltatori la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio costituendo o costituito, la dichiarazione è fornita da ciascun membro del raggruppamento, dal consorzio e dai consorziati esecutori, in relazione ai CCLN applicati per la categoria di lavorazioni prevista.

#### **EVENTUALI GIUSTIFICATIVI MANODOPERA**

L'operatore economico è tenuto ad indicare nel modello se il ribasso offerto ha inciso o meno sul costo della manodopera e, in caso affermativo, è tenuto a dimostrare come e in che modo ha inciso su tale costo anche in riferimento ad una più efficiente organizzazione aziendale. Qualora i giustificativi risultino carenti o comunque non esaustivi, la S.A. procederà a richiedere le integrazioni solo nei confronti dell'aggiudicatario.

***La mancanza o incompletezza dei modelli di cui è composta l'offerta*** economica (compreso il mancato inserimento anche di una sola voce di cui è composto il dettaglio, nell'ipotesi in cui tale voce non sia calcolabile matematicamente e oggettivamente), ***determina l'esclusione dalla procedura di gara.*** Qualunque irregolarità riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura.

Ad ulteriore precisazione si specifica che:

#### **Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:**

- Non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di START "invio della busta", e confermato lo stesso con il tasto "OK" la documentazione richiesta dal presente Disciplinare entro la data di scadenza anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito elementi riconducibili all'offerta economica, all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

- Non sia in possesso alla data di scadenza per l'invio dell'offerta, delle condizioni e requisiti di partecipazione previsti nel presente disciplinare e negli atti di gara;
- In caso di inutile decorso del termine di integrazione documentale assegnato di cui all'art. 14.
- Nel caso in cui la documentazione richiesta ai sensi dell'art. 14 sia prodotta in modo parziale o difforme da quanto previsto nella stessa richiesta indirizzata al fornitore
- Presenti una garanzia provvisoria sottoscritta da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;
- Nel caso in cui il concorrente non dimostri che, a seguito di attivazione del soccorso istruttorio, i seguenti documenti presentati in risposta non fossero stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta: la garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto la documentazione tecnica di cui al precedente punto 15.2 in riferimento a ciascun documento:**

- Manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti;
- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata;
- la Commissione giudichi la documentazione presentata in contrasto con le disposizioni contenute nei documenti posti a base di gara.

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che il modello "offerta prezzi unitari" :**

- manchi;
- non contenga l'indicazione del *ribasso % offerto*;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti;

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che la LISTA DELLE CATEGORIE:**

- manchi;

- non contenga l'indicazione dei valori offerti per ciascun elemento, anche in riferimento ad una sola voce da quotare;
- sia compilata in modo difforme da quanto indicato al precedente articolo 13;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti.

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA di cui al precedente punto 15.3**

- manchi;
- non contenga l'indicazione del *ribasso % offerto* e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- non contenga l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa o gli stessi siano indicati pari a zero;
- non contenga l'indicazione del costo della manodopera o gli stessi siano indicati pari a zero;
- rientri in uno dei casi di cui all'art. 70 c.4 del D. Lgs. 36/2023
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti;

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.**

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria che partecipa nella forma di raggruppamento temporaneo costituendo,:**

- non contenga la dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- non contenga la dichiarazione attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o

GEIE conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

**Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.**

## **AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto e il codice CIG.

## **16. CLAUSOLA SOCIALE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale. **Nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera, l'aggiudicatario è tenuto a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele**

economiche e normative per i propri lavoratori, nonché a garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al precedente punto 5.

Il rispetto di tali previsioni costituisce obbligo contrattuale e sarà oggetto di monitoraggio da parte della S.A. durante la sua esecuzione.

## 17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto e saranno individuati a seguito di valutazione dei curricula, sulla base delle competenze possedute e delle esperienze maturate.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

Il numero di giorni previsto per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sono stimati in 30. Detti lavori saranno articolati in almeno due sedute pubbliche ed almeno una riservata e comunque in un numero di sedute adeguato allo svolgimento dei compiti loro assegnati. La commissione può riunirsi a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Si individuano la piattaforma START e la posta elettronica certificata o mail quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza nel rispetto della massima riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP potrà avvalersi dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## 18 SEDUTE PUBBLICHE DI GARA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

### 18.1 SEDUTE PUBBLICHE DI GARA

La prima seduta pubblica di gara si terrà alle **ore 10:00** del giorno successivo alla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta. Se il giorno successivo cade di sabato o di domenica, la seduta si terrà il lunedì; se il giorno successivo cade in un giorno festivo, la seduta si terrà nel primo giorno successivo **non festivo**.

Le sedute pubbliche si terranno online tramite la piattaforma *Zoom Cloud Meeting*. A tal proposito, con nuova comunicazione di START, poco prima dell'orario previsto per la seduta, sarà pubblicato nel dettaglio della procedura -sezione chiarimenti - un URL attraverso il quale gli operatori potranno accedere alla seduta, visualizzare in tempo reale le operazioni di gara e intervenire alla stessa.

In riferimento alle sedute pubbliche di gara si precisa quanto segue:

- a) possono assistere alle sedute pubbliche di gara il titolare/il legale rappresentante dell'operatore economico partecipante o, in sua vece, persona munita di specifica delega in forma scritta;
- b) i predetti soggetti, ai fini dell'identificazione, saranno tenuti ad inviare all'indirizzo mail [segreteria@lrservizisrl.it](mailto:segreteria@lrservizisrl.it), prima delle date previste per le sedute pubbliche di gara, copia del documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente alla delega, ove prevista, comprensiva della copia del documento del soggetto delegante;
- c) i soggetti interessati non muniti di delega possono assistere alle sedute pubbliche di gara in qualità di meri uditori; resta fermo che tali soggetti sono ammessi previo invio della copia del documento di riconoscimento in corso di validità, all'indirizzo email sopra indicato;
- d) tutti i soggetti menzionati alle lettere a) e c), al momento del collegamento con la piattaforma telematica, dovranno essere tassativamente muniti di telecamera regolarmente accesa e funzionante che permetta alla S.A. il riconoscimento dei soggetti collegati, anche in riferimento al documento di riconoscimento/delega precedentemente inviato; al contrario, non è considerato necessario il collegamento audio, comunque sostituibile per i soggetti diversi dai semplici uditori, dalla *chat* messa a disposizione dalla piattaforma;
- e) la S.A. si riserva di escludere/rimuovere tutti i soggetti collegati che non rispettino i requisiti predetti.

La Piattaforma, mediante collegamento dei concorrenti da remoto come sopra spiegato, consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche al solo fine di prendere atto del relativo contenuto e di verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti dalla documentazione di gara;
- delle offerte economiche;

Data e ora della successive sedute pubbliche saranno comunicate agli offerenti tramite comunicazione della LRS e pubblicata sulla piattaforma telematica START almeno un giorno prima della data fissata.

## 18.2 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Come precedentemente indicato nel caso in cui il numero delle offerte risulti superiore a 4 sarà applicata l'inversione procedimentale delle buste. Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, infine alla verifica della documentazione amministrativa dei primi 3 concorrenti in graduatoria.

La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara e con il supporto della commissione.

### **Fasi della procedura di gara nel caso di inversione delle buste:**

- 1.** La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, con l'ausilio di personale dell'Ufficio Gare e Contratti, procede all'apertura delle buste concernenti l'offerta tecnica per la sola verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare di gara.
- 2.** La Commissione Giudicatrice procede, quindi, in una o più sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche secondo i parametri e gli indicatori specifici indicati. Terminato l'esame

delle offerte tecniche la Commissione redige un “QUADRO RIEPILOGATIVO”, dal quale risulteranno i punteggi assegnati ad ogni singolo concorrente, inserendo il relativo punteggio sulla piattaforma. Nel caso in cui sia prevista la riparametrazione del punteggio tecnico, la Commissione inserirà su START, per ciascun concorrente, sia il punteggio pre-riparametrazione che a seguito della stessa.

3. La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento, pari a 40 punti, calcolata a seguito dell'eventuale riparametrazione e lo comunica al RUP.

In tale caso il RUP procederà ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 36/2023 e non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

4. La Commissione Giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e degli ulteriori documenti facenti parte dell'offerta economica, dà lettura dei ribassi offerti e procede, attraverso la Piattaforma START con le modalità previste nel precedente art. 7 (punto 2 e 3) ad attribuire il punteggio con la formula prescelta dal RUP.

*La S.A. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.*

*Nel caso in cui i concorrenti ammessi abbiano dichiarato di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc rispetto ad un altro concorrente della presente gara o nel caso in cui la Commissione ravvisi una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro concorrente della presente gara se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, la Commissione medesima è tenuta alla verifica che le relative offerte non siano imputabili ad un unico centro decisionale e, sussistendone i presupposti, alla pronuncia dell'esclusione dei concorrenti in questione dalla gara.*

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione comunica tempestivamente al RUP i casi di decisione di non equivalenza dell'offerta, non conformità dell'offerta per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste tecniche ed economiche;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le operazioni di gara sono verbalizzate.

5. Il/la Presidente del Seggio di gara, procede in seduta pubblica alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai primi 3 concorrenti in graduatoria e nello specifico:

- verifica la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata, nonché l'ammissibilità alla gara;
- esclude i concorrenti, esplicitandone le motivazioni, qualora ricorrano le ipotesi previste per l'esclusione immediata dalla gara;
- sospende la verifica per le ipotesi in cui ricorre la possibilità di regolarizzazione, provvedendo a richiedere al concorrente interessato le integrazioni e regolarizzazioni necessarie. Decorso il termine assegnato per la regolarizzazione convoca una nuova seduta pubblica per rappresentare l'esito del soccorso istruttorio relativamente ai concorrenti inizialmente irregolari.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo comunicato della LRS pubblicato sulla piattaforma telematica START. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite lo stesso mezzo.

6. Il/ la Presidente del Seggio di gara, nel caso in cui vi siano concorrenti da escludere immediatamente o a seguito di soccorso istruttorio, adotta la determinazione di esclusione dei concorrenti dalla procedura di gara indicando i motivi di esclusione o della decisione di non equivalenza o conformità dell'offerta. La determinazione è pubblicata ai sensi dell'art. 27 del Codice. Ai concorrenti esclusi è data comunicazione, ai sensi dell'art. 90, comma 1 lett. d) e dell'art. 29 del Codice in materia di comunicazioni. In tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

### **6. Verifica congruità dell'offerta**

La S.A. si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base agli elementi specifici previsti ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. In particolare la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo suddetto è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente con l'ausilio della Commissione Giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Il RUP, in ogni caso, valuta la congruità dell'offerta con riferimento ai costi della manodopera indicati.

Se i giustificativi presentati in sede di gara risultano esaurienti, il RUP può procedere immediatamente alla congruità dell'offerta. In caso contrario, richiederà i chiarimenti necessari. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici (15) giorni dal ricevimento della richiesta.

Qualora l'offerta, prima in classifica, risulti anomala si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

L'esclusione dell'offerta anormalmente bassa è disposta ai sensi dell'art. 110, comma 5 lettere a), b), c) e d) del Codice.

**Nel caso in cui non sia possibile applicare l'inversione delle buste lo svolgimento della procedura di gara seguirà l'iter tradizionale e la Presidente del Seggio di gara procederà alla verifica della documentazione amministrativa di tutti i concorrenti. Seguiranno le fasi relative alla verifica delle offerte tecniche ed economiche da parte della Commissione Giudicatrice con le modalità sopra descritte.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto

## 19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare di gara ed è immediatamente efficace. La comprova dei requisiti avviene in capo all'aggiudicatario con le modalità precedentemente dette, tramite il FVOE e la richiesta dei documenti non presenti nel fascicolo. La comprova è effettuata sulle dichiarazioni rilasciate in merito ai requisiti generali e speciali nonché, ai requisiti professionali previsti nel d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza e quant'altro richiesto dal presente disciplinare. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La S.A. procederà al controllo sui requisiti sopra detti anche nei confronti del/i subappaltatore/i prima del rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

**L'esito favorevole di tutti i controlli sopra citati è pertanto condizione essenziale ai fini dell'aggiudicazione e conseguentemente, ai fini della stipulazione del contratto.**

La determina di aggiudicazione dell'appalto è adottata dalla Presidente del Consiglio di Amministrazione della LRS. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non sarà stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per la S.A..

## 20. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto di appalto si perfeziona solo al momento della stipula dello stesso e non prima. La mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto che l'Amministrazione provvederà a dare all'aggiudicatario e ai controinteressati, secondo le modalità previste dall'art. 90 del d.lgs 36/2023 costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipula, che resta peraltro subordinata al rispetto da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di legge, delle condizioni fissate dal presente disciplinare di gara e dal capitolato speciale di appalto.

Il contratto è stipulato, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs 36/2023, mediante scrittura privata in modalità elettronica entro il termine di legge, salvo ulteriore differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. b) del codice, trattandosi di Accordo Quadro non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara.

**Con apposita nota dell'Ufficio Gare e Contratti, prima della stipula del contratto, all'aggiudicatario dell'appalto sarà richiesta la seguente documentazione:**

**a.** costituzione della garanzia definitiva pari al 2% dell'importo dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 117 del codice. L'importo della garanzia per i contratti attuativi è pari a 10 % del valore dei contratti stessi con l'indicazione delle modalità di calcolo della maggiorazione prevista dal comma 2 dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023. La garanzia fideiussoria deve essere consegnata in originale nella modalità indicata dall'ufficio contratti. Con riferimento ad ogni Contratto Applicativo emesso, la garanzia definitiva costituita per i Contratti Applicativi sarà svincolata automaticamente, senza necessità di nulla osta del committente, con gli Stati di Avanzamento Lavori attestanti l'avvenuta esecuzione delle prestazioni richieste. L'ammontare della garanzia costituita sull'importo dell'importo massimo stimato dell'Accordo Quadro permane fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.

**b.** nel caso in cui l'aggiudicatario sia un RTI/aggregazione di rete **non ancora costituito** dovrà essere prodotto il Contratto di mandato collettivo (in originale o copia conforme), risultante da scrittura privata autenticata, debitamente registrato e contenente l'indicazione della persona designata a firmare il contratto per la quale è necessario specificare altresì il luogo, la data di nascita, il codice fiscale e la residenza;

Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un Consorzio ordinario **già costituito o costituendo** dovrà essere prodotta copia autenticata dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, con elenco dei consorziati.

**c.** apposita polizza assicurativa ai sensi dell'art. 117, comma 10 del d.lgs 36/2023 come indicato all'art. 20 del capitolato speciale di appalto.

**d.** imposta di bollo sul contratto pari a 120,00 che si applica sull'offerta economica accettata dalla LRS nei modi indicati nella nota dell'ufficio Gare e Contratti.

**e.** ulteriore documentazione necessaria per la stipula del contratto.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti la S.A., previa formale diffida all'aggiudicatario ad adempiere entro il termine di 15 giorni, dichiarerà la decadenza dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, a stipulare il contratto di appalto con altro concorrente classificatosi come secondo nella graduatoria finale.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

La S.A. si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o liquidazione dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del d.lgs 36/2023 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 123 del codice, degli artt. 88, comma 4-ter e 92 del d.lgs 6 settembre 2011, n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'appalto alle medesime condizioni economiche proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

## 21. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la S.A. dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la S.A. rende disponibile la documentazione omissando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile l'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

Nel caso di applicazione dell'inversione procedimentale delle buste, gli atti della procedura sono messi a disposizione con le modalità suindicate, fermo restando che la documentazione amministrativa degli operatori economici classificati oltre il terzo posto, non ha formato oggetto di valutazione da parte della S.A.

## 22. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere fra le parti sarà competente in via esclusiva il Foro di Lucca. Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e pertanto è escluso il ricorso all'arbitrato. Il concorrente può presentare ricorso avverso la presente procedura al TAR Toscana nei termini di legge.

## 23. INFORMATIVA PRIVACY

La società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l. dichiara, relativamente al presente affidamento e in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs.10 agosto 2018, n. 101 di attuazione, che potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento l'aggiudicatario ha facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016 tra cui, in particolare, il diritto di accesso, il diritto di rettifica, il diritto di cancellazione (diritto all'oblio) e il diritto di limitazione di trattamento.

Il Titolare del trattamento è la società Lucca Riscossioni e Servizi S.r.l., con sede in Via dei Bichi 340, S. Marco, Lucca, P.E.C. info@pec.luccaholdingservizi.it e il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è contattabile all'indirizzo dpo@lrservizisrl.it .

Maggiori e più puntuali informazioni sul trattamento dei dati verranno fornite con l'informativa privacy estesa.

## 24. NORME DI RINVIO

a. Tutti i documenti inerenti la presente gara dovranno essere presentati in formato elettronico e in lingua italiana. Per i documenti originali in altre lingue è richiesta la traduzione giurata nelle forme di legge;

- b.** L'utilizzo dei modelli allegati al presente disciplinare di gara non è prescritto a pena di esclusione della gara tuttavia, nel caso in cui il partecipante non li utilizzi, le dichiarazioni dovranno in ogni caso contenere quanto previsto ed elencato negli allegati stessi;
- c.** Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto, con rinuncia ad ogni eccezione;
- d.** La S.A. si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione della presente gara qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento (art. 108, comma 10 d.lgs n. 36/2023). In caso di recesso l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale;
- e.** La S.A. si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o liquidazione dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del d.lgs 36/2023 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 123 del codice, degli artt. 88, comma 4-ter e 92 del d.lgs 6 settembre 2011, n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'appalto alle medesime condizioni economiche proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario;

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare di gara, si fa riferimento al capitolato speciale d'appalto, allo schema di contratto, al d.lgs 36/2023 e al Codice Civile in materia dei contratti. Si richiamano, inoltre, le disposizioni del d.lgs. 81/08 e s.m.i.

Il Responsabile Unico del Progetto  
Ing. Pietro De Bonis