



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

Per l'aggiudicazione dei lavori di

**LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MONS. DALLORTO NEL
COMUNE DI MONFORTE D'ALBA**

Informazioni generali

Stazione appaltante	Denominazione ufficiale: Comune di Monforte d'Alba Indirizzo postale: Via della Chiesa n. 3 Città: MONFORTE D'ALBA Codice postale: 12065 Punti di contatto: Ufficio Tecnico All'attenzione di: — Arch. Patrizia SURRA [Tel.: 0173-789763] — e-mail: lavoripubblici@comune.monforte.cn.it — PEC: monfortedalba@pec.langabarolo.it	
Soggetto aggiudicatore	Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni "Colline di Langa e del Barolo", con sede in Piazza Umberto I n. 2, 12065 Monforte d'Alba. RUP: Faveria Giorgio, tel. 0173 789245, responsabile CUC, email PEC: unionecomuni@pec.langabarolo.it .	
Oggetto dell'appalto	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MONS. DALLORTO	
Luogo di esecuzione	Comune di Monforte d'Alba – Piazza Mons. Dallorto	
Tipologia di gara	Procedura aperta ex art. 60 Dlgs 50/2016 e s.m.i.	
Determinazione corrispettivo	A corpo	
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa	
Tempo utile per dare l'opera ultimata	Giorni 120 consecutivi a decorrere dal verbale di consegna, anche in pendenza di stipula contrattuale	
Termine ricezione offerte	<u>Ore 12:00 del giorno 28/12/2018</u>	
Approvazione progetto esecutivo	Giunta Comunale del 4 Dicembre 2018.	
Provvedimento di validazione	Atto in data 3 Dicembre 2018.	
Provvedimento a contrarre	Determinazione Responsabile Servizio Tecnico n. _____ del _____	
Importo dell'appalto al netto dell'IVA	a)	IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO €. 186.693,31=
	b)	Costi della sicurezza non soggetti a ribasso €. 3.000,00=
	c)	IMPORTO POSTO A BASE DI GARA: (a – b): €. 183.693,31=
Individuazione costi della manodopera presunti (art. 23, comma 16 Dlgs. 50/2016 e.s.m.i.)	Il costo della manodopera è stimato in Euro 83.124,98	
Modalità di finanziamento	Fondi di bilancio della Stazione Appaltante	
Codice Identificativo Gara (C.I.G.)	Lotto CIG [772358257E]	

Codice Univoco Progetto (CUP)	H27H18001940004
Documentazione disponibile sul profilo del Committente (sito www.langabarolo.it alla pagina "bandi di gara")	<p>Elenco elaborati:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. RELAZIONE GENERALE E TECNICO ILLUSTRATIVA - QUADRO ECONOMICO DI SPESA 2. DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' E COMPATIBILITA' DEL PROGETTO CON LE NORME URBANISTICHE 3. DICHIARAZIONE IN MERITO AL SUPERAMENTO E L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE 4. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - TABELLA CATEGORIE OMOGENEE 5. CRONOPROGRAMMA 6. SCHEMA DEL CONTRATTO D'APPALTO 7. PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO E VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA 8. FASCICOLO TECNICO DELL'OPERA <p>OPERE EDILI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1A. - COMPUTO METRICO ESTIMATIVO CON INCIDENZA DELLA MANODOPERA ▪ 2A. - ELENCO PREZZI UNITARI ▪ 3A. - ELABORATI GRAFICI: <ul style="list-style-type: none"> TAV.A001: PLANIMETRIA GENERALE STATO DI FATTO (SCALA 1:200) PLANIMETRIA GENERALE PROGETTO (SCALA 1:200) PLANIMETRIA GENERALE SCHEMA DI INTERVENTO (SCALA 1:200) ESTRATTO DI MAPPA (SCALA 1:1000) ESTRATTO DI PRGC (SCALA 1:1000) TAV.A002: STRALCIO PLANIMETRICO CON INDIVIDUAZIONE SPAZI MERCATALI (SCALA 1:100) PARTICOLARE COSTRUTTIVO - MARCIAPIEDI E GRADONATE AREA GIOCHI (SCALA 1:20) PARTICOLARE COSTRUTTIVO - MARCIAPIEDI PIAZZA CON AIUOLA (SCALA 1:20) PARTICOLARE COSTRUTTIVO - PAVIMENTAZIONE MARCIAPIEDI (SCALA 1:20) TAV.A003: STRALCIO PLANIMETRICO CON INDIVIDUAZIONE POSTI AUTO (SCALA 1:100) PARTICOLARE COSTRUTTIVO - MARCIAPIEDE LATO PALAZZO COMUNALE (SCALA 1:20) <p>Modello di Domanda di partecipazione – allegato DOM Modello di dichiarazione – allegato DICH Modello di offerta – allegato OFF Modello sopralluogo – allegato SOPR</p>
Pubblicazione del Bando di gara	Profilo del Committente: www.langabarolo.it sez. Bandi di gara Piattaforma ANAC e MIT attraverso Osservatorio Regionale OOPP Albo Pretorio del Comune di Monforte d'Alba

1. Normativa di riferimento

La principale disciplina normativa di riferimento è costituita da:

1. decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come da ultimo modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Codice dei contratti pubblici" (in seguito "Codice");
2. decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. (per quanto in vigore), in seguito "Regolamento";

2. Lavorazioni di cui si compone l'intervento

lavorazione	Categoria	Classifica	qualificazione	importo (euro)	%	Subappaltabile (si/no)
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	OG3	I	Obbligatoria	186.693,31	100	SI fino al limite del 30%

3. Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui all'oggetto i soggetti di cui all'articolo 45 e 48 del Codice.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45 — comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In particolare, oltre all'assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di idoneità professionale e Requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica:
 - o attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, in corso di validità, rilasciata da una Società di Attestazione [SOA] regolarmente autorizzata. L'attestazione deve documentare il possesso della qualificazione per la categoria e la classifica adeguata ai lavori di cui al presente appalto.

4. Avvalimento

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti:

- Allega eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- Allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.
- L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.
- Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

5. Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi degli articoli 59 e 60 del Codice, individuando l'aggiudicatario con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

Apposita commissione giudicatrice – costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice – procederà alla valutazione delle offerte e alla proposta di aggiudicazione del servizio a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, determinata in base ai seguenti elementi:

offerta tecnica: punti 90/100
offerta economica: punti 10/100

TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA			
Criteri OFFERTA TECNICA		Punti Max (pesi criteri)	tot
1	Migliorie sulla tipologia degli autobloccanti	20	90
2	Migliorie sulla pavimentazione della piazza (area mercatale) con asfalto colorato e delimitazione degli stalli dei parcheggi in pietra di Luserna	45	
3	Migliorie dell'aiuola su Via Garibaldi e Via della Chiesa con indicazione delle essenze e dei manufatti proposti	20	
4	Migliorie dell'aiuola su Via Garibaldi e Via della Chiesa con impianto di irrigazione	5	
Criterio OFFERTA ECONOMICA		Punti Max (peso criterio)	tot
Prezzo (ribasso percentuale sull'importo a base di gara)		10	10

L'appalto sarà aggiudicato al soggetto che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato ottenuto sommando il punteggio dell'offerta economica con quello dell'offerta tecnica.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione. Nel caso di offerte uguali si procederà a norma dell'articolo 77 — comma 2 — del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i..

Questa stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione dell'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

6. Criteri di valutazione dell'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'**OFFERTA TECNICA** verrà effettuata utilizzando i seguenti criteri:

Criterio 1 – Migliorie sulla tipologia degli autobloccanti

Il progetto esecutivo prevede la pavimentazione in mattonelle autobloccanti di calcestruzzo pressato e vibrato compreso il sottofondo.

Il concorrente dovrà proporre soluzione alternativa con tipologia tipo “anticata” maggiormente adeguata al contesto in cui verrà collocata.

Ai fini della valutazione da parte della Commissione Giudicatrice il concorrente dovrà inserire nella busta “**Offerta Tecnica**”, i seguenti documenti:

- 1) **descrizione tecnica** della tipologia del materiale e delle modalità di posa proposta corredata da materiale esplicativo ed elaborato grafico di progetto;
- 2) **scheda tecnica** relativa ai materiali proposti comprensiva della certificazione e marcatura CE, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

Criteri motivazionali di valutazione. La proposta del concorrente dovrà riguardare il tipo di soluzione scelta e le relative caratteristiche tecniche, specificando il materiale e le modalità di posa. La valutazione sarà effettuata sulla base delle migliori soluzioni scelte sotto il profilo prestazionale e di adeguatezza al contesto in cui verranno collocate, in base ai seguenti criteri:

- **esecutività** della proposta ovvero illustrazione tipologia materiale e modalità di esecuzione della stessa;
- **efficacia** delle misure per il migliore inserimento ambientale;
- **durabilità** dei materiali e delle soluzioni proposte con le garanzie temporali offerte;

I concorrenti che non formuleranno la proposta per il criterio 1 non saranno esclusi dalla gara, ma ad essi sarà assegnato il coefficiente pari a 0 (zero) - Assente.

Criterio 2 – Migliorie sulla pavimentazione della piazza (area mercatale) con asfalto colorato e delimitazione degli stalli dei parcheggi in pietra di Luserna

Il progetto esecutivo prevede la pavimentazione della Piazza in con finitura superficiale con tappeto di calcestruzzo bituminoso per strato di usura.

Il concorrente dovrà proporre la soluzioni atte a migliorare l’inserimento paesaggistico, le caratteristiche tecniche e di qualità complessiva dell’opera di riqualificazione e la delimitazione degli stalli di parcheggio previsti nell’area in pietra di Luserna.

Ai fini della valutazione da parte della Commissione Giudicatrice il concorrente dovrà inserire nella busta “**Offerta Tecnica**”, i seguenti documenti:

- 1) **descrizione tecnica** della tipologia del materiale, le modalità di installazione ed indicazione dell’area nella quale si intende operare anche con eventuale foto inserimento ed elaborato grafico di progetto;
- 2) **scheda tecnica** relativa ai materiali proposti comprensiva della certificazione e marcatura CE, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

Criteri motivazionali di valutazione. La proposta del concorrente dovrà riguardare il tipo di soluzione scelta e le relative caratteristiche tecniche, specificando il tipo e la qualità del materiale proposto e l’area ove si intende operare. La valutazione sarà effettuata sulla base delle migliori soluzioni scelte sotto il profilo prestazionale, in base ai seguenti criteri:

- **esecutività** della proposta ovvero illustrazione e modalità di esecuzione della stessa;
- **efficacia** delle misure per il migliore inserimento ambientale;
- **durabilità** dei materiali e delle soluzioni proposte con le garanzie temporali offerte,

I concorrenti che non formuleranno la proposta per il criterio 2 non saranno esclusi dalla gara, ma ad essi sarà assegnato il coefficiente pari a 0 (zero)- assente

Criterio 3 – Migliorie dell’aiuola su Via Garibaldi e Via della Chiesa con indicazione delle essenze proposte

Il progetto esecutivo prevede la realizzazione di una piccola aiuola lungo Via Garibaldi e Via della Chiesa a separazione tra la Piazza e le predette Vie senza le essenze vegetali.

Il concorrente dovrà indicare le essenze proposte (sia arbustive sia arboree) specificando che le essenze arboree dovranno prevedere alberi a crescita lenta. Il concorrente dovrà inoltre sviluppare lo studio della pavimentazione nell’intorno del punto di piantumazione delle suddette essenze arboree in analogia a quanto previsto dal progetto per i

pali I.P. nonché l'indicazione dei manufatti atti a contenere lo sviluppo delle essenze all'interno dell'aiuola per evitare intralci alla circolazione stradale ed al passaggio pedonale (es. lame di contenimento in "corten").

Ai fini della valutazione da parte della Commissione Giudicatrice il concorrente dovrà inserire nella busta "**Offerta Tecnica**", i seguenti documenti:

- 1) **descrizione tecnica** della tipologia delle essenze e dei manufatti proposti, del loro inserimento in sito anche con eventuale foto inserimento ed elaborato grafico;
- 2) **scheda tecnica** relativa ai prodotti proposti comprensiva della certificazione e delle garanzie offerte, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

Criteria motivazionali di valutazione. La proposta del concorrente dovrà riguardare il tipo di soluzione scelta e le relative caratteristiche tecniche, specificando il tipo e la qualità delle essenze proposte, lo studio della collocazione in sito, lo studio della pavimentazione nell'area in cui si prevede la piantumazione delle essenze arboree proposte e dei manufatti di contenimento delle essenze. La valutazione sarà effettuata sulla base delle migliori soluzioni scelte sotto il profilo prestazionale, in base ai seguenti criteri:

- **esecutività** della proposta ovvero illustrazione e modalità di esecuzione della stessa;
- **efficacia** delle misure per il migliore inserimento ambientale;
- **durabilità** dei materiali e delle soluzioni proposte con le garanzie temporali offerte anche con indicazione dell'arco temporale in cui si prevede di sostituire le eventuali essenze non correttamente sviluppate;

I concorrenti che non formuleranno la proposta per il criterio 3 non saranno esclusi dalla gara, ma ad essi sarà assegnato il coefficiente pari a 0 (zero) - assente

Criterio 4 – Migliorie dell'aiuola su Via Garibaldi e Via della Chiesa con impianto di irrigazione

Al fine di rendere più funzionale e a garanzia della durabilità delle essenze proposte per l'aiuola su via Garibaldi e Via della Chiesa occorre prevedere un impianto di irrigazione.

Il concorrente dovrà indicare il tipo di impianto proposto tenuto conto della tipologia delle essenze che prevede di collocare e le loro peculiarità e caratteristiche; si specifica che, al fine di assicurare la migliore funzionalità del sistema, si considereranno maggiormente degne di nota, le soluzioni che prevederanno sistemi automatizzati.

Ai fini della valutazione da parte della Commissione Giudicatrice il concorrente dovrà inserire nella busta "**Offerta Tecnica**", i seguenti documenti:

- 1) **descrizione tecnica** delle caratteristiche tecniche dei materiali proposti, le modalità di installazione, impiegando, se lo ritiene, anche schede grafiche;
- 2) **scheda tecnica** relativa ai materiali proposti comprensiva della certificazione e delle garanzie offerte, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

Criteria motivazionali di valutazione. La proposta del concorrente dovrà riguardare il tipo di soluzione scelta e le relative caratteristiche tecniche, specificando il tipo e la qualità dei prodotti proposti. La valutazione sarà effettuata sulla base delle migliori soluzioni scelte sotto il profilo prestazionale, in base ai seguenti criteri:

- **esecutività** della proposta ovvero illustrazione e modalità di esecuzione della stessa;
- **efficacia** delle misure per la maggiore funzionalità dell'impianto con particolare riguardo al sistema automatizzato ;
- **durabilità** dei materiali e delle soluzioni proposte con le garanzie temporali offerte;

I concorrenti che non formuleranno la proposta per il criterio 4 non saranno esclusi dalla gara, ma ad essi sarà assegnato il coefficiente pari a 0 (zero) - assente

Per la valutazione dei criteri qualitativi il metodo operativo di valutazione sarà il seguente:

1. Per ogni elemento qualitativo, attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1, secondo i seguenti criteri motivazionali:

0,0	Assente — Completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente — Quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto

0,8	Buono
0,9	Ottimo
1,0	Eccellente

2. determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media dei coefficienti di ciascun commissario [con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola];

7. Criterio di valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA

Per la valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA, il metodo operativo di valutazione sarà il seguente:

Attribuzione di un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula (interpolazione lineare):

$$C_i = R_a / R_{max}$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del singolo concorrente

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

8. Metodo di calcolo dei PUNTEGGI

Terminata l'attribuzione dei coefficienti si procederà, per ogni offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio con la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

Dove:

P_i = punteggio del concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

....

P_n = peso criterio di valutazione n;

Non verrà eseguita la "riparametrazione" al punteggio massimo.

9. Subappalto e pagamento dei subappaltatori

Il subappalto è ammesso alle condizioni indicate all'articolo 105 del Codice.

I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

10. Contenuto, termini e modalità per la presentazione delle offerte

I plichi contenenti le offerte devono pervenire con qualsiasi modalità all'ufficio protocollo dell'Unione di Comuni Colline di Langa e del Barolo, piazza Umberto I, n. 2, Monforte d'Alba (CN), entro il termine indicato nelle informazioni generali.

Si ricorda che la data e l'ora di consegna agli uffici postali o a corrieri non ha rilevanza ai fini della verifica temporale di arrivo, rimanendo unico elemento probante la data e l'ora del ricevimento del plico da parte dell'ufficio protocollo.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. La Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni di Langa e del barolo non assume alcuna responsabilità in merito. I plichi pervenuti oltre il termine non verranno considerati.

I plichi devono essere idoneamente chiusi (con nastro adesivo, colla, ecc.), controfirmati sui lembi di chiusura in modo da garantire l'integrità e la non manomissione. **Si prega non utilizzare ceralacca.**

I plichi devono recare all'esterno:

- Denominazione completa del mittente
- indirizzo P.E.C. (posta elettronica certificata dell'offerente)
- l'indicazione dell'oggetto della gara
- l'ora e la data di scadenza del presente invito

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno due buste anch'esse idoneamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura in modo da garantire l'integrità e la non manomissione, contenenti separatamente la documentazione amministrativa e l'offerta economica.

La busta 1) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA deve essere idoneamente chiusa (con nastro adesivo, colla, ecc.), controfirmato sui lembi di chiusura in modo da garantire l'integrità e la non manomissione (si prega non utilizzare ceralacca), e dovrà recare all'esterno:

- denominazione ed indirizzo del mittente
- l'indicazione dell'oggetto della gara
- la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

e contenere i seguenti documenti:

A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato "DOM" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura

B. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., da compilarsi utilizzando preferibilmente il Modello di dichiarazione — Allegato “DICH” in carta libera, con sottoscrizione del titolare o di un legale rappresentante, accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, resa sotto la personale responsabilità del dichiarante.

In caso di raggruppamento temporaneo e consorzi anche se non ancora formalmente costituiti, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa da tutti gli operatori economici interessati per quanto di competenza.

I soggetti di cui all'articolo 45 — comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora formalmente costituiti, devono dichiarare che, in caso di aggiudicazione della gara, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno degli operatori facenti parte del raggruppamento o consorzio, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

C. GARANZIA PROVVISORIA

a corredo dell'offerta di €. 3.734,00 corrispondente al 2% del valore presunto dell'appalto, costituita, a scelta dell'offerente, da:

- contanti, allegando copia della quietanza comprovante l'avvenuto deposito presso la tesoreria del Comune di Monforte d'Alba - IBAN : **IT53H084504610000000831442**. E' ammesso l'assegno circolare bancario (Consiglio di Stato decisione 2399 del 28 aprile 2006). Non sono ammessi assegni bancari o banconote. In caso di versamento in contanti è necessario comunicare l'IBAN del pagante ai fini dell'eventuale restituzione del denaro.
- garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria, che deve essere resa in favore del “Comune di Monforte d'Alba” e intestata al concorrente, deve prevedere:

- durata minima di validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e all'eccezione di cui all'articolo 1957 — comma 2 — del codice civile;
- l'operatività della garanzia prestata entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione definitiva, per fatto dell'affidatario riconducibile a una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle misure e con le modalità previste dal Dlgs 50/2016. In tal caso copia deve essere allegata copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

Si precisa che:

- a) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già formalmente costituito, la garanzia fideiussoria può essere intestata alla sola capogruppo mandataria. Il raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito deve, invece, produrre una garanzia provvisoria unitaria e l'eventuale garanzia fideiussoria deve essere intestata a ciascun componente il raggruppamento;
- b) in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 48 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario sono in possesso delle predette certificazioni;
- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo della garanzia provvisoria, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

D. IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE

L'offerta è corredata dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Tale impegno potrà essere inserito nella polizza fideiussoria di cui al precedente punto C).

E. PASSOE

di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

F. RICEVUTA PAGAMENTO A FAVORE DI ANAC del contributo di gara dell'importo di € 20,00.

G. DOCUMENTAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria;

- dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

G. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE DI AVVALIMENTO

H. DICHIARAZIONE DI AVVENUTA PRESA VISIONE DEI LUOGHI E DEGLI ATTI POSTI A BASE DI GARA (sopralluogo)

da compilarsi utilizzando il Modello di dichiarazione — Mod. "SOPR" in carta libera, debitamente sottoscritto corredato dalla documentazione prevista (rappresentazioni fotografiche del sito).

La busta 2) – OFFERTA TECNICA dovrà recare all'esterno:

- denominazione ed indirizzo del mittente
- l'indicazione dell'oggetto della gara
- la dicitura "offerta tecnica"

Ogni documento costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritto, per esteso e con firma leggibile e per esteso, su ogni foglio dal legale rappresentante della società o consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese; in caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora formalmente costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

All'offerta tecnica deve essere allegata, per ciascun sottoscrittore, copia del documento di identità, in corso di validità.

L'offerta tecnica, predisposta sulla base delle indicazioni di cui alla presente, deve contenere, per ogni singolo criterio di valutazione, la documentazione prevista delle indicazioni di cui alla sezione "CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA"

Negli elaborati costituenti l'offerta tecnica non devono, a pena esclusione, essere inseriti elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica.

La busta 3) - OFFERTA ECONOMICA deve essere idoneamente chiusa (con nastro adesivo, colla, ecc.), controfirmato sui lembi di chiusura in modo da garantire l'integrità e la non manomissione (si prega non utilizzare ceralacca), e dovrà recare all'esterno:

- denominazione ed indirizzo del mittente

- l'indicazione dell'oggetto della gara
- la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"

e contenere i seguenti documenti:

1. OFFERTA ECONOMICA

sulla quale deve essere apposta marca da bollo da € 16,00, redatta in lingua italiana, deve essere compilata utilizzando lo schema di «Modulo offerta — Allegato OFF».

Si precisa che il ribasso percentuale unico offerto è elemento vincolante ai fini del contratto.

Tale ribasso deve essere espresso con un massimo di tre cifre oltre la virgola; qualora vengano indicate più cifre, non si terrà conto di quelle eccedenti.

Il ribasso percentuale è indicato in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

L'offerta economica deve essere sottoscritta per esteso e con firma leggibile, **su ogni foglio** dal legale rappresentante della società o consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese; in caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora formalmente costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

L'offerta non può presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte.

11. Esclusione dalla gara e soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti di lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo cuc@langabarolo.it, almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.langabarolo.it> pagina bandi di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

13. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo "Chiarimenti", tutte le comunicazioni personali tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC unionecomuni@pec.langabarolo.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

14. Modalità di svolgimento della gara

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice riveste anche le funzioni di commissione di gara e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Tutti gli avvisi con cui si dà notizia della data in cui si riunisce la Commissione saranno pubblicati esclusivamente sul profilo del Committente.

Il seggio di gara procederà in seduta pubblica, a verificare la rispondenza della documentazione amministrativa a quanto richiesto dalle presenti norme di partecipazione, nonché alla relativa esclusione o ammissione alla gara dei soggetti partecipanti;

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente atto.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede alla proposta di aggiudicazione.

A norma dell'art. 97 del Codice, le offerte:

- in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;
- in base ad elementi specifici, appaiano comunque anormalmente basse:
saranno sottoposte alla valutazione di congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

In tali casi verrà richiesto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni necessarie, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Le spiegazioni verranno esaminate in seduta riservata e potranno essere richiesti ulteriori chiarimenti, anche mediante audizione orale.

Verranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

Il responsabile della Centrale Unica di Committenza, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33 — comma 1 — del Codice, provvede, con proprio provvedimento, all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'articolo 32 — comma 8 — del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, che avviene attraverso la banca dati AVC Pass, istituita presso l'ANAC.

Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute di gara pubbliche in quanto trattasi di svolgimento di attività procedimentale volta all'individuazione di un contraente con il quale addivenire alla stipula del contratto. I rappresentanti delle imprese partecipanti possono altresì, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, intervenire facendo apporre le loro eventuali dichiarazioni a verbale. Essi devono comunque chiedere preventivamente la parola al presidente di gara il quale la concederà in modo compatibile con lo svolgimento delle operazioni di gara e quando lo riterrà opportuno.

15. Banca dati AVC Pass

Al fine di consentire alla stazione appaltante di utilizzare la Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, gli operatori economici dovranno effettuare la registrazione al servizio AVC Pass [Portale ANAC — Servizi ad accesso riservato, seguendo le istruzioni contenute] e, individuata la procedura di affidamento cui partecipare, otterranno dal sistema AVC Pass un "PASSOE" [il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVC Pass], da inserire nella busta della documentazione amministrativa

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito www.anticorruzione.it.

Per poter ottenere il "PASSOE" occorre la firma digitale, di cui gli operatori economici dovranno dotarsi. Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVC Pass sono effettuate tramite PEC.

16. Procedure di ricorso

Gli atti definitivi relativi alla procedura di gara sono impugnabili con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 120 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 «Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo».

17. Foro competente

Per le controversie riguardanti l'esecuzione del presente contratto è competente l'autorità giudiziaria del luogo ove ha sede il Contraente, fatto salvo quanto previsto dal decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 s.m.i. «Attuazione dell'articolo 60 della legge 18 giugno 2009, n. 69, in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili e commerciali.»

18. Riservatezza dei dati

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679 e s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che:

- I dati personali (identificativi e particolari) raccolti nella presente procedura di gara verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del Comune e della scrivente Centrale Unica di Committenza e precisamente, nella fattispecie, per finalità attinenti l'istruttoria della procedura di gara in esame, il tutto come previsto dalla normativa vigente (D.Lgs 50/2016 e s. m. i.);
- Il trattamento è connesso all'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione;

- Il conferimento ed il trattamento dei dati sono stabiliti per legge e quindi non necessitano di previa richiesta di consenso;
- titolari del trattamento sono il Comune di Monforte d'Alba, legalmente rappresentato dal Sindaco e l'Unione di Comuni Colline di Langa e del Barolo, legalmente rappresentata dal Presidente. Responsabili sono i dirigenti dei settori interessati.