

	<p>COMUNE DI RAVENNA Servizio Appalti e Contratti U.O. Gare e Contratti LL.PP. Piazza del Popolo, 1 Ravenna www.comune.ra.it</p>	
---	---	---



Cofinanziato
dall'Unione europea



Fascicolo n. 2023 / 06.05 / 251

BANDO - DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DI UN APPALTO PUBBLICO DI LAVORI AVENTE PER OGGETTO "RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI SANT'ALBERTO, VIA BARTOLO NIGRISOLI 149 – SANT'ALBERTO – RAVENNA".

CUP: C68E23000020006

CIG: B2084F6B43

La presente procedura di gara verrà svolta interamente con modalità telematica come in seguito dettagliatamente indicato.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: COMUNE DI RAVENNA – Codice Fiscale/P.IVA 00354730392 - Piazza del Popolo n. 1 – Ravenna – Italia.

Procedura di affidamento: procedura aperta ai sensi del combinato disposto degli artt. 50 e 71 del D.Lgs. 36/2023 (di seguito anche Codice).

Criterio di aggiudicazione dell'appalto: prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 comma 4 del Codice, mediante ribasso sugli elenchi prezzi unitari relativi alle prestazioni obbligatorie ed alle prestazioni opzionali.

Si procederà all'**esclusione automatica delle offerte** che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia nei casi e secondo le modalità indicate al successivo paragrafo 17 del presente disciplinare di gara.

Trova applicazione il meccanismo di inversione procedimentale ex art. 107, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

Tipologia: Appalto pubblico di lavori – CPV: 45212200-8.

Modalità di determinazione del corrispettivo: a misura ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera m) dell'Allegato I.7 del Codice dei Contratti.

Le prestazioni dell'appalto si suddividono in **prestazioni obbligatorie** e **prestazioni opzionali** ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett.a) del Codice, così come descritte negli articoli 2, 2bis del Capitolato speciale di appalto.

Importo dell'appalto al netto di I.V.A.: € 481.000,00= di cui: € 351.000,00= per prestazioni obbligatorie (art. 2 del CSA) ed € 130.000,00= per prestazioni opzionali (art. 2 bis del CSA).

Responsabile unico del Progetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del Codice, è l'ing. Angela Marchetti - Responsabile U.O. Edilizia Scolastica e Impianti Sportivi del Servizio Edilizia Pubblica - tel. 0544-485601

Data di pubblicazione del CIG in BDNCP (PVL): 10/06/2024.

DATA E ORA DI SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: IL GIORNO 11/07/2024 ALLE ORE 12:30.

DATA E ORA DELLA PRIMA SEDUTA PUBBLICA DI GARA: IL GIORNO 15 /07/2024 ALLE ORE 9:00.

Il progetto relativo ai lavori da appaltare e la sua esecuzione sono soggetti alle disposizioni del **DM 23/06/2022 - Criteri ambientali minimi** per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi.

L'appalto è realizzato in condizioni di lavoro dignitose lungo l'intera catena di fornitura ai sensi del D.M. Ambiente del 6.06.2012-Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici.

Alla presente procedura si applica il termine di cui al comma 2 lett a) – cinque mesi - dell'Allegato I.3 del Dlgs 36/2023.

INDICE DEL DISCIPLINARE DI GARA

- PREMESSE**
- 1. PIATTAFORMA TELEMATICA**
 - 1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE
 - 1.2. DOTAZIONI TECNICHE
 - 1.3. IDENTIFICAZIONE
- 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**
 - 2.1. DOCUMENTAZIONE DI GARA
 - 2.2. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI
 - 2.3. COMUNICAZIONI
- 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**
 - 3.1. DURATA
 - 3.2. REVISIONE PREZZI
 - 3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE
- 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**
- 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**
- 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (QUALIFICAZIONE)**
 - 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE
 - 6.2. REQUISITI DI QUALIFICAZIONE
 - 6.3. omissis
 - 6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE
 - 6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI GENERALI E SPECIALI NEI CONSORZI DI SOCIETÀ COOPERATIVE (ART 65, COMMA 2 , LETTERA B) DEL CODICE), PER CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE (ART 65, COMMA 2 , LETTERA C) DEL CODICE) E I CONSORZI STABILI (ART 45, COMMA 2, LETTERA D) DEL CODICE)
- 7. AVVALIMENTO**
- 8. SUBAPPALTO**
- 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**
- 10. GARANZIA PROVVISORIA**
- 11. SOPRALLUOGO**
- 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**
- 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**
- 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**
- 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- 16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" - OFFERTA ECONOMICA**
- 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
- 18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**
- 19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- 20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**
- 21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**
- 22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**
- 23. TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**
- 24. CODICE DI COMPORTAMENTO**
- 25. ACCESSO AGLI ATTI**
- 26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**
- 27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

PREMESSE

Il Comune di Ravenna, in esecuzione della **Deliberazione della Giunta Comunale n. 675 del 28/12/2023** di approvazione del progetto esecutivo posto a base di gara, **della determinazione dirigenziale n.1290/24 del 3.6.2024** con la quale veniva rettificato il Capitolato speciale di appalto, nonché della **Determina Dirigenziale** a firma del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti (**determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1, del Codice**) pubblicata con la documentazione di gara indice una procedura aperta ai sensi del combinato disposto degli artt. 50 e 71 del Codice finalizzata alla conclusione del contratto di appalto in oggetto.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Ravenna, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

Il RUP nel referto di avvio gara P.G. 111171 del 205.2024 (successivamente modificato P.G. 12055 del 30.5.2024), **ha attestato:**

- che la validazione del progetto da parte del Responsabile Unico di Progetto, ing. Angela Marchetti, ai sensi dell'art. 42, comma 4, del Codice, è intervenuta in data 19.12.2023 (P.G. 265711/2023);
- che il progetto relativo ai lavori da appaltare è compreso nell'elenco annuale del programma triennale dei lavori pubblici - Annualità 2024 - CUI L00354730392202100021 ed è conforme agli strumenti urbanistici vigenti od adottati;
- di avere ricevuto attestazione della Direzione Lavori, resa ai sensi dell'art 1 comma 2 lett a) e b) dell'Allegato II.14 al D.Lgs 36/2023, circa l'effettiva disponibilità e accessibilità dell'area e degli immobili interessati dai lavori, per cui la procedura di individuazione del contraente può essere avviata non sussistendo impedimenti al conseguente avvio dei lavori;
- che con provvedimento n. 2936 del 17.05.2024 P.G. 110187/2024 è stato istituito l'ufficio di Direzione Lavori;
- che il CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto da indicarsi in sede di disciplinare di gara ai sensi dell'art 11 commi 1 e 2 del D.Lgs 36/2023 è il seguente: Settore Edilizia Industria.

Luogo di esecuzione dei lavori: territorio comunale di Ravenna - Centro Sportivo Comunale in loc. S. Alberto, via B. Nigrisoli n. 149.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei seguenti manuali di istruzione per gli operatori economici stessi:
 - dal menu della home page alla pagina "Accesso area riservata", il manuale "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti";
 - dal menu della home page alla pagina "Istruzioni e Manuali", il manuale "Guida alla presentazione di offerte telematiche".

Si precisa che in caso di conflitto tra le previsioni contenute nei manuali e quelle contenute nel presente disciplinare, prevalgono sempre queste ultime.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://appalti.comune.ra.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso la home page del sito internet istituzionale pagina "Bandi e Concorsi" <https://www.comune.ra.it/trasparenza/bandi-concorsi/> tramite comunicazioni ad hoc, od ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) *omissis* (necessità di SPID);
- c) avere un **domicilio digitale** presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un **certificato di firma digitale**, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sulla Piattaforma - raggiungibile all'indirizzo <https://appalti.comune.ra.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> - cliccando su "Accedi"

Si precisa che è possibile accedere alla Piattaforma mediante la modalità tradizionale, scegliendo "Accedi con Username e Password" oppure tramite SPID, seguendo le istruzioni indicate nel manuale "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" presente nella sezione "Accesso area riservata" della stessa Piattaforma. Si fa presente che l'operatore economico già registrato sulla Piattaforma (quindi in possesso di username e password) potrà abilitare una persona fisica (seguendo le indicazioni di cui al paragrafo 3.8 del Manuale) ad operare sulla Piattaforma appalti per l'operatore economico stesso; tale persona fisica potrà entrare nel sistema con il proprio Spid personale. **Tuttavia si segnala di prestare attenzione a tale modalità perché la Piattaforma è strutturata in modo tale da consentire l'abilitazione ad una sola utenza (cioè una sola persona fisica) per ogni operatore economico.**

La registrazione è effettuata una tantum e consentirà all'operatore economico l'accesso alla sua AREA RISERVATA anche in caso di partecipazione a future procedure telematiche bandite dal Comune di Ravenna. Per registrarsi regolarmente, gli operatori economici dovranno disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS (PEC presente nell'elenco presso il registro delle imprese e gli ordini o collegi professionali), da indicarsi nell'apposito campo dei form di registrazione.

Qualora gli operatori, in sede di registrazione, indichino un indirizzo PEC erraneo o non funzionante oppure indichino un indirizzo di posta elettronica non certificata:

- si assumeranno l'intera responsabilità del mancato ricevimento delle notifiche di ricevuta delle proprie offerte e/o comunicazioni e/o delle notifiche delle comunicazioni della stazione appaltante tramite pec;
- il domicilio digitale speciale dell'operatore si intenderà eletto presso l'area comunicazioni della piattaforma;
- tutte le comunicazioni della stazione appaltante si intenderanno quindi giuridicamente valide e vincolanti per gli operatori economici anche con un solo inserimento nell'Area Comunicazioni della piattaforma riferita alla presente procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Si consiglia di ultimare la registrazione alla Piattaforma in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si precisa che l'operatore economico è l'unico responsabile delle informazioni e dei dati inseriti nella Piattaforma telematica in fase di registrazione. Si raccomanda pertanto di verificare la correttezza di tutti i dati inseriti ed in particolare dell'indirizzo di posta elettronica certificata. In caso di errore, come sopra indicato, gli operatori economici offerenti non potranno ricevere PEC di notifica di avvenuto inserimento di comunicazioni e/o richieste della stazione appaltante nell'area comunicazioni della Piattaforma e non potranno ricevere la notifica di corretto recepimento dell'offerta alla piattaforma telematica.

Con il completamento della registrazione gli operatori economici accetteranno integralmente le Regole di utilizzo della piattaforma telematica visionabili nelle pagine del Portale dopo la compilazione dei form richiesti per la registrazione.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il Call Center tramite:

- Tel. 0422 267755 nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 17,30
- mail: service.appalti@maggioli.it
- oppure tramite la sezione del portale "Assistenza tecnica".

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA,

La documentazione di gara comprende gli **Elaborati Progettuali** che compongono il progetto esecutivo posto a base di gara approvato dalla deliberazione della Giunta Comunale citata nelle premesse - così come integrata con successiva determinazione dirigenziale n.1290/24 del 3.6.2024 con la quale veniva rettificato il Capitolato speciale di appalto - disponibile al seguente link:

<https://cloud.comune.ra.it/owncloud/s/Gc6vCOWomeGD7ay>

nonché il presente **Bando - Disciplinare di gara** e relativi allegati, vale a dire:

(da inserire nella busta telematica A - documentazione amministrativa)

- **Modello 1-** Istanza di partecipazione alla gara (d'ora in poi **Mod. 1**)
- **Modello 1-bis**_per RTI costituente (d'ora in poi **Mod. 1-bis**) ;
- **Modello 1-ter**_dichiarazioni dell'ausiliaria in caso di avvalimento (d'ora in poi **Mod. 1-ter**);
- **Modello 2 - Documento di Gara Unico Europeo - DGUE** (d'ora in poi **Mod. 2**);
- **Modello 2-bis**_per dichiarazioni consorziate esecutrici (d'ora in poi **Mod. 2-bis**) ;
- **Modello 3**_elenco soggetti art 94 co 3 codice, art 85 Dlgs 159/2011, titolare effettivo e dichiarazione assenza conflitto di interessi (d'ora in poi **Mod. 3**);
- **Modello 3-bis**_eventuali dichiarazioni personali conflitto di interessi (d'ora in poi **Mod. 3-bis**);
- **Modello 3-ter**_dichiarazioni relative all'autorizzazione all'accesso ai documenti prodotti (d'ora in poi **Mod. 3-ter**);

- **Modello per l'attestazione dell'assolvimento della imposta di bollo;**
(da inserire nella busta telematica B – offerta economica)
- **Mod. 4 _presentazione del concorrente;**
- **Mod 5_modello dettaglio costi della manodopera indicati in sede di offerta;**

ed inoltre

- *(eventuale nel caso in cui in il RUP decida di valutare la congruità dell'offerta)* **il Modello per la giustificazione dei prezzi**, la cui compilazione verrà richiesta all'operatore economico sottoposto a verifica di anomalia dell'offerta. Si anticipa fin da ora che le giustificazioni e la documentazione ad esso allegata (preventivi, analisi prezzi debitamente comprovate) dovranno essere tali da garantire una validità temporale dei prezzi risultanti dall'offerta compatibile con la durata dell'appalto.
- **il Protocollo d'intesa per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici**, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione del 9.6.2020 (prot. Verb. 243);
- **le istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa:** si vedano i manuali disponibili sulla Piattaforma al seguente link:

https://appalti.comune.ra.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp?_csrf=OYTZRUAUFYOMMFN2GONF2ACRJ009TOLZ

La suddetta documentazione di gara è disponibile sul Portale appalti (raggiungibile dalla Home page del sito istituzionale del Comune di Ravenna “cliccando” su “Bandi , Concorsi” e successivamente su “Portale delle gare telematiche- bandi e avvisi soggetti al d.lgs. 50/2016”), nella sezione dedicata alla presente procedura nella quale è altresì presente il link **“Altri atti e documenti”** per accedere agli atti della procedura pubblicati ai sensi dell’art 28 del Codice.

Non si è predisposto un “Modello per la presentazione dell'offerta economica” in quanto gli operatori economici dovranno caricare il ribasso offerto, i costi della sicurezza aziendali ed il costo della manodopera direttamente sugli appositi form del Piattaforma telematica , così da generare il relativo file e sottoscriverlo digitalmente.

2.2 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

È possibile richiedere chiarimenti e formulare quesiti sulla presente procedura **esclusivamente tramite la Piattaforma telematica entro e non oltre 5 (cinque) giorni naturali** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, sempre mediante **la Piattaforma telematica**.

Le risposte della stazione appaltante alle richieste di chiarimenti saranno comunicate agli operatori **esclusivamente tramite la Piattaforma telematica**.

È possibile ottenere **chiarimenti di natura amministrativa** contattando i seguenti referenti dell’U.O. Gare e Contratti: tel 0544-482122 e/o tel. 0544-482078 e/o tel. 0544-482267, qualora sussistano effettive difficoltà e/o incertezze interpretative della disciplina di gara e delle modalità di compilazione dei documenti allegati (modelli dichiarativi) al presente disciplinare.

È possibile ottenere **chiarimenti di carattere tecnico** sul presente appalto rivolgendosi all’ing. Alessandra Leda alessandraleda@comune.ravenna.it tel. 0544 482587 e/o all’ing. Angela Marchetti angelamarchetti@comune.ra.it tel. 0544-485601.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni” della specifica procedura. È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui al paragrafo 20; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS correttamente inserito nella Piattaforma in sede di registrazione (precedente paragrafo 1.3). Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici o in sede di registrazione abbia inserito un indirizzo diverso o errato elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto dell'appalto consiste nella esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per l'esecuzione dell'intervento di "RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI SANT'ALBERTO, VIA BARTOLO NIGRISOLI 149 – SANT'ALBERTO – RAVENNA" così come specificatamente descritti all'art. 1 del Capitolato speciale di appalto.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato speciale di appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati.

L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto trattasi di una nuova costruzione che consente di rispondere alle necessità dell'impianto sportivo.

Lavorazioni in appalto

L'intervento complessivamente si compone di prestazioni obbligatorie e prestazioni opzionali aventi le seguenti lavorazioni:

Lavorazioni	Categoria Tabella A Allegato II.12	A) Prestazioni obbligatorie	B) Prestazioni opzionali	Totale A) + B)	% sull'importo totale dell'appalto	Qualificazione obbligatoria (Si/No)
Edifici Civili e Industriali	OG1 (*) (prevalente)	€ 243.619,13	€ 58.786,86	€ 302.405,99	63%	Si
Finitura di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	OS6 (scorporabile)	€ 22.079,08	€ 3.552,46	€ 25.631,54	5%	No
Impianti tecnologici	OG11 (scorporabile)	€ 85.301,79	€ 67.660,68	€ 152.962,47	32%	Si
	TOTALE	€ 351.000,00	€ 130.000,00	€ 481.000,00	100	

OG1* Gli importi della cat. prevalente OG1 comprendo gli oneri per la sicurezza e i lavori in economia entrambi non soggetti a ribasso.

Sul possesso dei requisiti di idoneità tecnica, capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa si rimanda al successivo paragrafo 6.2. **Per i requisiti di qualificazione si applica l'Allegato II.12 del Codice.**

Importi in appalto

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **Euro 481.000,00=** oltre IVA nei termini di legge, di cui **importo soggetto a ribasso di Euro 462.914,27=.**

Non sono soggetti a ribasso Euro 9.598,57= (a misura) per oneri per la sicurezza da PSC ed **Euro 8.487,16=** quali lavorazioni a misura in economia previste in progetto.

Di seguito tabelle riepilogative:

LAVORI SOGGETTI A RIBASSO	A) Prestazioni obbligatorie	B) Prestazioni opzionali	totale A) + B)
	€ 334.658,40 <i>(comprensivi di € 88.758,64 quali costi della manodopera)</i>	€ 128.255,87 <i>(comprensivi di € 31.082,33 quali costi della manodopera)</i>	€ 462.914,27
LAVORI NON SOGGETTI A RIBASSO	A) Prestazioni obbligatorie	B) Prestazioni opzionali	totale A) + B)

Oneri sulla sicurezza	€ 9.598,57	€ 0,00	€ 9.598,57
Lavori in economia	€ 6.743,03	€ 1.744,13	€ 8.487,16
sommano	€ 16.341,60	€ 1.744,13	€ 18.085,73
TOTALE	€ 351.000,00	€ 130.000,00	€ 481.000,00

Costi della manodopera.

Ai sensi di quanto indicato dall'art. 41 comma 14 del Codice e come specificato nell'art. 2 e 2bis del Capitolato speciale di appalto, il predetto costo della manodopera è stimato in complessivi **€ 119.840,97=** (€ 88.758,64 per le prestazioni obbligatorie ed € 31.082,33 per le prestazioni opzionali):

- per le lavorazioni aventi **prestazioni obbligatorie**, ai sensi dell'art. 2, comma 2.3 del CSA, nella misura del **26,522%** dell'importo complessivo dei lavori;

- per le lavorazioni aventi **prestazioni opzionali ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice**, descritte nell'art. 2bis, comma 2.3 del CSA, nella misura del **24,235%** dell'importo complessivo dei lavori;

Relativamente ai costi della manodopera, in linea con quanto sostenuto dall'ANAC con la Delibera n. 528 del 15 novembre 2023, si ritiene che l'art. 41, comma 14, del d.lgs. 36/2023, nella parte in cui stabilisce che i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso, deve essere letto ed interpretato come volto a sancire l'obbligo della Stazione appaltante di quantificare ed indicare separatamente, negli atti di gara, i costi della manodopera che, tuttavia, continuano a far parte dell'importo a base di gara, su cui applicare il ribasso offerto dall'operatore per definire l'importo contrattuale. Tale principio è stato sostenuto dal parere del MIT 19 luglio 2023, n. 2154 e dalle sentenze del Consiglio di Stato, sez. V, n. 5665 del 9 giugno 2023 e del TAR Toscana n. 120 del 29.1.2024. In particolare secondo i giudici si deduce che il legislatore non ha voluto considerare tali costi fissi e invariabili, prevendendo anzi espressamente la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Recependo quanto sopra, nella disciplina della presente procedura di gara si prevede che i costi della manodopera, seppur sempre quantificati ed indicati separatamente negli atti di gara, devono rientrare nell'importo complessivo a base di gara su cui applicare il ribasso offerto dal concorrente dando così la possibilità agli operatori economici di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art. 41, comma 14 ultimo periodo).

Ciò comporta che la Stazione appaltante effettuerà, prima dell'aggiudicazione, a prescindere dalla valutazione di anomalia dell'offerta, la verifica della congruità del costo della manodopera rispetto ai minimi salariali retributivi (TAR Campania, sez. V, n. 6128 del 7 novembre 2023). In altri termini saranno considerati non ribassabili i trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Pertanto, il costo della manodopera indicato dovrà essere tale da garantire – nel contesto dell'organizzazione aziendale degli operatori – i suddetti trattamenti salariali minimi inderogabili.

Ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del Codice il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere: **CCNL Edilizia Industria, rinnovo sottoscritto il 3 marzo 2022.**

L'appalto è finanziato:

- **per le prestazioni obbligatorie**, parte con risorse comunali, parte con il Contributo Regionale DT 25220 del 29/11/2023 "INVESTIMENTO TERRITORIALE INTEGRATO (ITI) PER LA REALIZZAZIONE DELL'AGENDA TRASFORMATIVA URBANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE (ATUSS) DEL COMUNE DI RAVENNA";

- **per le prestazioni opzionali**, interamente con risorse comunali.

3.1. DURATA

Ai sensi dell'art. 10, commi 1 ed 1bis del Capitolato speciale di appalto, il tempo di esecuzione dei lavori delle prestazioni obbligatorie ed opzionali nel caso in cui quest'ultime vengano consegnate entro 30 giorni dalla consegna di quelle obbligatorie è stabilito in **120 giorni naturali consecutivi** decorrenti dalla data risultante dal verbale di consegna dei lavori delle prestazioni obbligatorie. Qualora le prestazioni opzionali vengano consegnate oltre i 30 giorni dalla data di consegna delle prestazioni obbligatorie, verranno concessi **ulteriori 30 giorni naturali consecutivi**.

Nel calcolo del tempo di cui al comma 1 è tenuto conto delle ferie contrattuali e delle ordinarie difficoltà e degli ordinari impedimenti in relazione agli andamenti stagionali e alle relative condizioni climatiche.

L'appaltatore si obbliga alla rigorosa ottemperanza del cronoprogramma disposto dalla Stazione appaltante, che potrà fissare scadenze inderogabili per l'esecuzione di singole lavorazioni.

Nel caso di sospensione o di ritardo dei lavori per fatti imputabili all'impresa, resta fermo lo sviluppo esecutivo risultante dal Cronoprogramma allegato al contratto.

3.2. REVISIONE PREZZI

L'eventuale **revisione dei prezzi** di contratto potrà essere riconosciuta nei termini di cui all'art. 60 del Codice e dell'art. 2 bis del CSA.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 28 del Capitolato speciale di appalto "Modifica del contratto durante il periodo di efficacia", le modifiche e varianti in corso d'opera sono ammesse esclusivamente quando ricorra uno dei motivi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In questo caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di **rilevanti indizi** tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorzio esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 2 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli **articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure** (c.d. self cleaning) **sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.**

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico **indica nel DGUE** la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

-motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici che eseguiranno le prestazioni di cui all'art 1 comma 53 lett *g); h) ed i quater)* della legge 190/2012 *[attività ricomprese nel presente appalto]* devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (QUALIFICAZIONE)

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) e la consultazione del Casellario Imprese presso il sito ANAC.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti indicati ai successivi punti 6.1 e 6.2

Si precisa che ai sensi dell'art 100 comma 4 del Codice il possesso di attestazione di qualificazione SOA in categorie e classifiche adeguate ai lavori da appaltare rappresenta condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione di ordine speciale.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a. Iscrizione nel Registro delle Imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE e/o consultazione della banca dati Telemaco per gli operatori stabiliti in Italia. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

a) Per quanto riguarda la categoria prevalente OG1:

- **si richiede il possesso di attestazione SOA** rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti ai sensi dell'Allegato II.12 al Codice **la qualificazione nella Cat. prevalente OG1 con classifica adeguata**. Trattandosi infatti di **categoria prevalente**, relativamente alla presente procedura, **tale categoria diviene a qualificazione obbligatoria**. Per quanto riguarda tale categoria si **puntualizza** che trattandosi di categoria prevalente **non è ammesso il subappalto qualificatorio**.

Si premette che nell'ambito della presente procedura si ritiene di aderire all'interpretazione sostenuta da T.R.G.A. Bolzano, 6 marzo 2024, n. 62 in merito alla vigenza dell'art. 12 del decreto-legge n. 47 del 2014, convertito dalla legge n. 80 del 2014. In ogni caso nel seguito del presente paragrafo viene chiarito che la categoria scorporabile OS6 viene considerata a qualificazione non obbligatoria mentre la categoria scorporata OG11 viene considerata a qualificazione obbligatoria.

b) Per quanto riguarda la categoria scorporabile OS6:

- **si richiede il possesso di attestazione SOA** rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti ai sensi dell'Allegato II.12 al Codice **la qualificazione nella Cat. OS6 con classifica adeguata**.

- Essendo l'appalto in oggetto complessivamente superiore a 150.000 euro, ai sensi dell'art. 100 co. 4, primo periodo del Codice la qualificazione deve essere dimostrata **esclusivamente** tramite **possesso di adeguata attestazione SOA** - rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata ed in corso di validità - nella predetta cat. OS6 con classifica adeguata, ancorchè le lavorazioni riconducibili alla stessa siano di importo inferiore a 150.000 euro. Per quanto sopra non risulta quindi applicabile per la qualificazione nella categoria scorporabile l'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.lgs. 36/2023;

- tale categoria, nella presente procedura, viene considerata **"a qualificazione" non obbligatoria** essendo tale anche ai sensi dell'art. 12, comma 2, lett. b) della Legge 80 (2014, pertanto, si **puntualizza** che, per **tale categoria OS6 a qualificazione non obbligatoria, può anche rilevare la qualificazione in possesso del concorrente per la categoria prevalente OG1, ove sufficientemente capiente**, per cui tali lavorazioni possono essere eseguite dal concorrente in possesso di attestazione SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti **la qualificazione SOA nella categoria prevalente OG1 con classifica adeguata**. Ai fini dell'esecuzione, pertanto, la categoria OS6 può essere eseguita direttamente dal concorrente, anche se privo della relativa qualificazione ed in possesso della Soa nella categoria prevalente OG1 con classifica adeguata, con facoltà, in alternativa, di subappaltarla ai sensi di legge.

c) Per quanto riguarda la categoria scorporabile OG11:

- **si richiede il possesso di attestazione SOA** rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti ai sensi dell'Allegato II.12 al Codice **la qualificazione nella Cat. OG11 con classifica adeguata**.

- tale categoria, nella presente procedura, viene considerata **"a qualificazione" obbligatoria** essendo tale anche ai sensi dell'art. 12, comma 2 lett. b) del decreto-legge 28.03.2014 n. 47, convertito con legge 23.05.2014 n. 80.

- per le lavorazioni riconducibili **alla cat. OG11 - relativamente al possesso delle abilitazioni di cui all'art 1, comma 2 del DM 37/08** - si richiede obbligatoriamente il possesso dell'abilitazione ai sensi dell'**art. 1, comma 2, del DM 37/08, lettere a), c) e d)**.

Nel caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento** ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico dovrà dichiarare l'intenzione di avvalersi di altra Impresa qualificata per sopperire ai requisiti mancanti, indicandolo nell'Allegato Mod 1 – Istanza.

Per i requisiti di qualificazione si applica l'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 e l'art. 12, co. 2 del DL 47/2014, convertito con Legge 80/2014.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e), del Codice, sono considerate **inammissibili** le offerte che non hanno la qualificazione necessaria.

6.3 omissis

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo **65, comma 2, lettera e), f) g) ed h)** del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al **punto 6.1** deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di qualificazione

Il requisito relativo alla qualificazione di cui al **punto 6.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nei termini di seguito indicati:

- Ai sensi dell'**articolo 68 comma 11** del Codice i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, **ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.**
- Essendo l'appalto in oggetto complessivamente superiore a 150.000 euro, ai sensi dell'art. 100 co. 4, primo periodo del Codice la qualificazione deve in ogni caso essere dimostrata esclusivamente tramite **possesso di adeguata attestazione SOA** - rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata ed in corso di validità.
- Ai sensi dell'articolo **30 comma 2 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023**, per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del codice, i consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h) (GEIE), del codice, **le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.** I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Si ricorda che ai sensi dell'**articolo 2 dell'Allegato II.12** la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di **un quinto**; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Si puntualizza che nel presente disciplinare di gara **viene disapplicato** quanto previsto nell'art. 2, comma 2, ultimo periodo dell'Allegato II.12 del Codice, secondo il quale nel caso di imprese raggruppate o consorziate, il beneficio del c.d. **"incremento del quinto" non si applica alla mandataria** ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'[articolo 30, comma 2](#) dello stesso Allegato II.12 del Codice.

Ciò in accoglimento del **principio espresso dalla sentenza del Consiglio di Stato, Sez. V, 7 marzo 2024, n. 2227** che, sulla scia della [Corte di Giustizia della U.E. 28 aprile 2022, causa C-642-20](#), e della sentenza del [Consiglio di Stato, Sez. VII, 10/07/2023, pubblicata il 7/3/2024, nr. 6741](#), rileva **come effettivamente il beneficio del c.d. "incremento del quinto" – ancorché formalmente escluso dalla norma regolamentare vigente – debba ormai poter essere utilizzato anche dalla mandataria senza alcuna limitazione**, alla luce della decisione della Corte di giustizia dell'Unione europea del 28 aprile 2022 (C-642/2020), ove si afferma che *"l'articolo 63 della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE, deve essere interpretato nel senso che esso osta ad una normativa nazionale (art.*

83, comma 8, III periodo, del D.lgs. 50/2016 n.d.r.) secondo la quale l'impresa mandataria di un raggruppamento di operatori economici partecipante a una procedura di aggiudicazione di un appalto pubblico deve possedere i requisiti previsti nel bando di gara ed eseguire le prestazioni di tale appalto in misura maggioritaria”.

Pertanto, nel caso di partecipazione di imprese raggruppate, ai fini della dimostrazione del requisito minimo di partecipazione per l'esecuzione dei lavori, **la mandataria può avvalersi del c.d. “incremento del quinto” che prevede che le singole imprese possono partecipare ed eseguire lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.**

Si puntualizza altresì che è consentito ai concorrenti singoli o raggruppati di avvantaggiarsi dell'incremento premiale del quinto sull'importo della categoria scorporata SOA **anche nel caso in cui quest'ultima sia acquisita in avvalimento (vedi CdS, V, 26 maggio 2023, n. 5203).**

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI GENERALI E SPECIALI NEI CONSORZI DI SOCIETÀ COOPERATIVE (ART 65, COMMA 2 , LETTERA B) DEL CODICE) PER CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE (ART 65, COMMA 2 , LETTERA C) DEL CODICE) E I CONSORZI STABILI (ART 45, COMMA 2, LETTERA D) DEL CODICE)

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese Agricoltura di cui **al punto 6.1** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di qualificazione

Trattandosi di appalto di lavori per il quale i requisiti speciali devono essere verificati tramite il possesso di idonea attestazione SOA, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il possesso delle idonee attestazioni in corso di validità è richiesto in capo ai consorzi stessi che rivestono il ruolo di concorrente, senza poter ricorrere per la qualificazione alle eventuali attestazioni possedute dai singoli consorziati che, ancorchè indicati per l'esecuzione, non rivestono tuttavia il ruolo di concorrente.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'**articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza**, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. **L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.**

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli **presentando un proprio DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e **dichiararli nel proprio DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento mediante l'allegato Mod.1-ter .

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il **contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti**, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia **comprovabile con data certa**.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Si applica l'art. 119 del Codice.

Il concorrente è tenuto ad indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere ovvero le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 119, co. 1, del D.Lgs. 36/2023 (e s.m.i.) non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonchè la prevalente esecuzione delle lavorazioni della categoria prevalente.

Ai sensi dell'art. 36 del CSA, il subappalto, richiamato quanto previsto dall'art. 119 comma 1 del Codice, è ammesso, con riferimento alle lavorazioni ricondotte alla categoria prevalente, **nel limite del 50** (cinquanta per cento) dell'importo della stessa. Non sono previste altre limitazioni specifiche ai sensi dell'art 119 comma 2 terzo periodo del Codice stesso, così come sono interamente subappaltabili le categorie scorporabili indicate nel disciplinare di gara.

Si precisa che relativamente alla presente procedura di affidamento – anche in ossequio al principio della tassatività delle cause di esclusione - l'eventuale indicazione, all'atto dell'offerta, di percentuali e/o quote di lavorazioni superiori ai suddetti limiti non comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara fermo restando che il subappalto, nella fase di esecuzione delle opere, potrà essere autorizzato esclusivamente entro i limiti indicati nel capitolato speciale sopra richiamati (T.A.R. Lazio, Roma, V, 28 novembre 2022, n. 15856).

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3 oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

L'aggiudicatario si impegna, nel caso di eventuali nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del presente appalto, al rispetto dei principi tesi a garantire le pari opportunità generazionali e di genere.

Vincoli esecutivi e particolari condizioni di appalto

Per l'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'articolo 113 del Codice, è richiesto che gli operatori economici, in sede di presentazione dell'offerta, **dichiarino espressamente ed irrevocabilmente di accettare** i seguenti requisiti particolari:

- **l'impegno alla piena accettazione dell'avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza** – ai sensi dell'articolo 17 comma 9 del d.lgs 36/2023. In virtù dell'art 18 comma 3 lett d) del Codice alla presente procedura non si applica il termine di cd "stand still" di cui al comma 3 del medesimo articolo, in caso di mancata disponibilità alla stipula, l'aggiudicatario incorrerà in grave responsabilità precontrattuale, con possibile revoca dell'aggiudicazione in danno;

- **i vincoli previsti dagli artt. 11-ter e 47 del CSA;**

- **di accettare** la condizione per cui la **responsabilità della produzione/detenzione di rifiuti speciali** eventuali, che dovessero prodursi nell'esecuzione dei lavori oggetto di appalto, **rimane totalmente a carico dell'appaltatore** e che rimangono a capo dell'appaltatore non solo le operazioni di recupero, trasporto e corretto smaltimento degli eventuali rifiuti prodotti, ma anche gli adempimenti amministrativi attribuiti dal D.Lgs. 152/2006 al produttore/detentore. La Stazione appaltante declina ogni responsabilità derivante dal mancato rispetto da parte dell'appaltatore della normativa vigente in materia di smaltimento dei rifiuti e precisa che le previsioni di cui al presente punto verranno inserite nel contratto di appalto;

- ed inoltre di aver preso completa conoscenza della circostanza che nell'ambito delle lavorazioni oggetto del presente appalto sono o potrebbero essere presenti **attività riconducibili a quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa** ai sensi dell'art. 1, comma 53 della legge 190/2021 quali:

- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;

la cui esecuzione dovrà essere effettuata esclusivamente da operatori economici iscritti alle white list di cui al comma 52 del medesimo articolo (DPCM 18.04.2013). Qualora le suddette prestazioni lavorative previste dall'art. 1, comma 53 della legge 190/2012, siano affidate in subappalto e/o tramite sub contratto, l'appaltatore dovrà indicare, prima della loro esecuzione, chi eseguirà le prestazioni medesime. Per tutti i contratti o subcontratti che prevedano lavorazioni per le quali l'art. 1 comma 53 della legge 190/2021 richiede l'iscrizione alla white list, prima del deposito del contratto di subappalto o della comunicazione dei sub-contratti che non sono subappalti, è obbligo dimostrare l'iscrizione del subappaltatore alla white list;

- per quanto riguarda il possesso delle **abilitazioni di cui all'art 1, comma 2 del DM 37/08**, si precisa che per le lavorazioni riconducibili **alla cat. OG11**, si richiede obbligatoriamente il possesso dell'abilitazione ai sensi dell'**art. 1, comma 2, del DM 37/08, lettere a), c) e d)**.

Il concorrente aggiudicatario (singolo o associato) dovrà obbligatoriamente dimostrare, al momento della conclusione del contratto o comunque prima della consegna lavori, di possedere in proprio o tramite terze imprese le suddette abilitazioni di cui al presente punto, esponendosi, in caso contrario, a grave inadempimento comportante la risoluzione del contratto in danno (in caso di contratto già stipulato) o alla revoca dell'aggiudicazione con escussione della garanzia provvisoria per impossibilità di addivenire alla stipula per fatto imputabile all'aggiudicatario (in caso di consegna lavori sotto la riserva di legge).

10. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53 del Codice **la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del Codice.**

11. SOPRALLUOGO

Per la presente procedura **non è richiesto** di effettuare un sopralluogo obbligatorio nei luoghi oggetto di intervento

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' A.N.A.C.

I concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 33,00= (euro trentatre)=**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 **ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.**

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. **In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.**

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la **Piattaforma**. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 11.07.2024 a pena di irricevibilità.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto **anche in presenza di una sola offerta presentata purché tale offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto**, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza (si veda *art. 69 del R.D. n. 827/1924 Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e T.A.R. Napoli, sez. I, n. 3258 del 20 maggio 2024*).

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1

Gli operatori economici al momento del caricamento delle offerte sulla Piattaforma dovranno rispettare i limiti dimensionali, sia dei singoli file che per l'insieme dei file relativi ad una intera busta, indicati nella Piattaforma stessa (per i singoli file il limite è di

50 MB mentre l'intera busta telematica il limite è di 100 MB). In ogni caso si raccomanda, al fine di evitare appesantimenti nell'attività di caricamento, di scegliere formati grafici e risoluzioni tali da rendere i file di dimensioni contenute.

Si precisa che la Piattaforma, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata: gli operatori economici, dopo aver correttamente presentato offerta tramite la Piattaforma, riceveranno una PEC di conferma, all'indirizzo indicato in sede di registrazione/profilazione, dell'avvenuta ricezione dell'offerta stessa e del relativo numero di protocollo. Nel caso gli operatori economici non ricevessero conferma del numero di protocollo, prima di contattare il call center ai numeri indicati al paragrafo 1.3 si consiglia di verificare sul sito internet del Comune che non ci siano temporanei problemi del software di gestione documentale- protocollazione, tali notizie sono consultabili, qualora esistenti, al seguente link: <https://www.comune.ra.it/trasparenza/bandi-concorsi/>

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. Nel caso di partecipazione in R.T.I. la mandataria, giungendo alla videata 'Forma di partecipazione' dovrà indicare 'Sì' al quesito "L'impresa partecipa come mandataria di un raggruppamento temporaneo?" e proseguire con le informazioni richieste riguardanti gli altri operatori costituenti il raggruppamento. L'Operatore economico indicato **come mandatario/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma**, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, "R.T.I." o "R.T."), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, "G.E.I.E.").

Le dichiarazioni di cui al successivo articolo 15 sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica (non richiesta nel presente appalto) e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica (non richiesta nel presente appalto) e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria (non richiesta nel presente appalto) , del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e **comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La prova inerente la certezza della data è a carico dell'offerente. La mera firma digitale non è ritenuta idonea a fornire prova di "data certa" a meno che le firme digitali utilizzate non siano tutte dotate della funzione di marcatura temporale riconosciuta.** Non sarà ritenuta idonea a fornire prova della certezza della data di sottoscrizione nemmeno una dichiarazione resa ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, in quanto la stessa ovviamente nulla può dimostrare in ordine alla data effettiva della sottoscrizione, trattandosi di dichiarazione unilaterale resa proprio dal soggetto tenuto a fornire la prova in questione (Consiglio di Stato, Sez. V, sentenza 20 agosto 2019 n. 5747).
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un **termine di 5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel **termine di 5 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) **Domanda di partecipazione (Modello 1)**
- 2) **DGUE;**
- 3) **Eventuale procura;**
- 4) **Dichiarazione relativa all'identificazione dei soggetti di cui all'art 94 comma 3 del codice, art 85 Dlgs 159/2011, titolare effettivo, nonché dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (Modello 3 ed eventuali 3 bis)**
- 5) **Omissis (garanzia provvisoria);**
- 6) **Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3 (eventuale);**
- 7) **Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4 (eventuale);**
- 8) **Attestazione del pagamento all'ANAC del contributo per la partecipazione alla gara di cui al precedente paragrafo 12;**
- 9) **Documento attestante l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo**
- 10) **Dichiarazione di assenso alla pubblicazione e/o trasmissione a terzi richiedenti l'accesso ai documenti ed informazioni prodotti nell'ambito della Busta "A" e della Busta contenente l'offerta economica di cui al punto 15.6 (Modello 3-ter).**

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato **Mod. 1- domanda di partecipazione**.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause automatiche di esclusione** di cui all'**articolo 94 commi 1 e 2** del Codice sono rese dall'operatore economico **in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3** (i cui dati identificativi sono richiesti all'interno del **Mod. 3**).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause non automatiche di esclusione** di cui all'articolo **98, comma 3, lettere g) ed h)** del Codice sono rese dall'operatore economico **in relazione ai soggetti di cui al punto precedente** (i cui dati identificativi sono richiesti all'interno del **Mod. 3**).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico**.

Con riferimento alle cause di esclusione (non automatiche) di cui all'**articolo 95** del Codice, il concorrente **dichiara**:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/spedizione lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/spedizione lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/spedizione lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

Le dichiarazioni di cui sopra riferite alle **cause di esclusione non automatica (artt. 95 comma 1 e 98 del Codice)** devono essere fornite mediante compilazione del **(DGUE)** di cui all'art. 91 del Codice, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante nel quale, alla **parte III sezione C**, ovvero mediante specifici allegati predisposti dall'operatore economico, **sarà onere dell'operatore economico riportare tutti gli eventuali elementi dai quali desumere la sussistenza dell'illecito professionale (art 98 c. 3 del Codice)** ed in specifico:

- a)** sanzione esecutiva irrogata dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto;
- b)** condotta dell'operatore che abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante, di non aver ottenuto informazioni riservate a proprio vantaggio di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
- c)** condotta dell'operatore economico che abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale;
- d)** condotta dell'operatore economico che abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori;
- e)** condotta dell'operatore economico che abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, o che comunque la violazione è stata rimossa;
- f)** omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689 (Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato per i reati di cui al primo periodo nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando/spedizione della lettera di invito e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale ne cura la pubblicazione);
- g)** contestata la commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 del D. Lgs 36/2023 (*indicati nel Modello 3*) di **taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94**;
- h)** contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, (*indicati nel Modello 3*), **di taluno dei seguenti reati consumati**:
 1. abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;
 2. bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
 3. i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;
 4. i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;
 5. i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Il consorziato indicato come esecutore dai soggetti di cui all'art.65, comma 2, lett. b) c) d) del Codice, **dovrà presentare le proprie dichiarazioni mediate la compilazione del Modello 2bis.**

Nella domanda di partecipazione alla gara il concorrente dichiara, anche mediante compilazione del Mod. 3:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'**articolo 94, comma 3, del Codice** ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta; i dati identificativi del titolare effettivo; i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 85 del Dlgs 159/2011.

Nella domanda di partecipazione alla gara il concorrente dichiara mediante la compilazione del **Mod. 1:**

- a) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- c) **di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente**, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20 e **che quest'ultimo essendo equivalente, assicura le medesime tutele, economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendo la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal D.lgs. 36/2023;**
- d) di impegnarsi a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare. Di impegnarsi altresì, qualora aggiudicatario, nel caso di eventuali nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del presente appalto, al rispetto dei principi tesi a garantire le pari opportunità generazionali e di genere.
- e) **di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari indicati al paragrafo 9;**
- f) 1) il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla gara;
2) nel caso in cui si tratti di operatore assoggettato agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 di avere assolto agli stessi;
3) omissis
4) omissis
- g) di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
- h) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante accessibile nella sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune di Ravenna** nelle sottosezioni Disposizioni generali – Atti generali raggiungibile direttamente cliccando al seguente link:

https://trasparenzaealbo.comune.ra.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=13484&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=13486&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_id_dettaglio_publicazione=12377

e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- i) di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione del 9.6.2020 (prot. Verb. 243);
- j) di essere iscritto o non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura competente oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura competente
- k) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia,
 - l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA e l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- l) di aver preso visione e di accettare il **trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 27.**

15.1.A La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE **non ancora costituiti**, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Si precisa che relativamente alla presente procedura telematica l'imposta è dovuta nella misura forfettaria di Euro 16,00.

Il bollo potrà esser pagato con contrassegno telematico allegando all'interno della busta A), copia scansionata del **MOD. di attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo** senza necessità di sottoscrizione digitale, oppure tramite F24 allegando copia dell'attestazione di pagamento.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 **gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare**, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, **allega**:

- 1)** la dichiarazione di avvalimento;
- 2)** il contratto di avvalimento;
- 3)** il DGUE e le dichiarazioni di cui all'allegato Mod 3 per ciascuna ausiliaria;
- 4)** dichiarazioni di impegno dell'ausiliaria (allegato mod 1-ter).

Il concorrente dovrà allegare ai sensi dell'art. 104, comma 4 del D.lgs. 36/2023, la dichiarazione dell'ausiliario di:

- **di impegnarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- di essere consapevole che, in base all'art. 104, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016 la stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto e che in relazione alle verifiche di cui al precedente punto, il responsabile unico del procedimento accerterà in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento (**preferibilmente utilizzando il mod. 1-ter**).

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.5 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali dichiara :

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale di Appalto e nella documentazione di pubblicata ribadendo di non avere riserva alcuna in ordine alla eseguibilità dei lavori in appalto e, consapevole che, ai sensi dell'articolo 96 comma 14 del D. Lgs 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;
2. che l'indicazione dei propri costi di manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza deriva da una valutazione effettuata sulla base delle attuali capacità produttive dell'impresa e dei costi effettivi sino ad oggi sostenuti, posti in rapporto all'appalto cui si concorre;
3. che sulla base della stima effettuata, l'indicazione del corrispettivo contrattuale proposto è remunerativo per l'impresa, tenendo conto di tutte le condizioni necessarie per l'esecuzione dei lavori, con particolare riferimento al costo della manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza.
4. Che in sede di verifica di cui all'articolo 102 comma 2 del Codice, la stazione appaltante valuterà la sostenibilità economica dell'offerta anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori, e per consentire tale verifica potrà operarsi anche ai sensi dell'articolo 110 del D. Lgs 36/2023.
5. Remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. di **accettare** le modalità di comunicazione e pubblicazione degli atti della procedura da parte della stazione appaltante indicate al paragrafo "25 Accesso agli atti" e di rinviare alla specifica dichiarazione, prodotta sempre all'interno della busta "A", in merito all'autorizzazione all'accesso ed alla eventuale indicazione di alcuni specifici dati personali dei quali si chiede la riservatezza di cui al successivo paragrafo 15.6 del presente disciplinare di gara;
7. di prendere atto e conseguentemente acconsentire alla pubblicazione integrale della propria offerta economica e della dichiarazione relativa al dettaglio del costo della manodopera dichiarata (Mod. 5 - *Dettaglio costi manodopera*);
- 7 ter. **Omissis** (accesso agli atti solo per gare OEPV);
8. **Omissis** (ulteriori dichiarazioni per appalti PNRR o PNC);

15.6 DICHIARAZIONE DI ASSENSO ALLA PUBBLICAZIONE E/O TRASMISSIONE A TERZI RICHIEDENTI L'ACCESSO AI DOCUMENTI ED INFORMAZIONI PRODOTTI NELL'AMBITO DELLA BUSTA "A" E DELLA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Ciascun concorrente deve rendere – preferibilmente tramite il **Mod. 3-ter** - le seguenti dichiarazioni relative all'autorizzazione all'ostensione dei documenti prodotti ed alla eventuale indicazione di dati personali dei quali si chiede la riservatezza:

1) di aver preso esatta conoscenza di quanto indicato al paragrafo 25 del bando-disciplinare di gara relativamente ed in particolare della circostanza che << **la stazione appaltante, relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, consentirà l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti nelle buste "A" con la sola eccezione di seguito specificata.** Pertanto, qualora i concorrenti si venissero a trovare nella condizione di dover produrre all'interno delle suddette buste "A" dichiarazioni contenenti *"dati personali"* - come ad es. dati giudiziari relativi a sentenze o procedimenti penali a carico di persone fisiche che rivestono ruoli rilevanti nell'ambito dell'organizzazione dell'offerente – rispetto ai quali si richiede riservatezza ai sensi della vigente normativa sulla tutela dei dati personali, **sarà onere degli operatori economici stessi evidenziare chiaramente nella documentazione di gara tali circostanze e produrre le dichiarazioni e/o i documenti contenenti i suddetti dati personali dei quali si chiede la riservatezza esclusivamente mediante un apposito e diverso file (punto 10 del paragrafo 15 del disciplinare di gara).** In mancanza di tali indicazioni la stazione appaltante declina ogni responsabilità per la pubblicazione e trasmissione agli operatori economici partecipanti alla procedura dei dati e documenti prodotti all'interno della busta "A" contenente la documentazione amministrativa. >>.

2) di consentire l'ostensione a terzi da parte della stazione appaltante a tutta la documentazione inserita all'interno della propria busta "A - Documentazione amministrativa" [*eventuale*] con la sola eccezione dei seguenti dati *"personali"* dei quali si chiede la riservatezza in caso di richieste di accesso [riportare le informazioni contenenti dati personali (come ad esempio dati giudiziari relativi a sentenze di condanna oppure a procedimenti in corso, ecc.) dei quali si chiede la riservatezza]

Si evidenzia che la mancata indicazione implicherà l'autorizzazione all'ostensione di tutta la documentazione ed informazioni prodotte in caso di richieste di accesso agli atti da parte di terzi.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" - OFFERTA ECONOMICA

La busta relativa all'offerta economica dovrà contenere, **pena l'esclusione**:

1. il ribasso unico percentuale offerto sugli elenchi prezzi unitari relativi alle prestazioni obbligatorie ed alle prestazioni opzionali. Il ribasso unico offerto si intenderà pertanto applicato ai prezzi unitari di cui agli Elaborati progettuali "04 EPU Prestazioni obbligatorie" ed "08 EPU Prestazioni opzionali" (Elenchi Prezzi Unitari), con esclusione dei prezzi della sicurezza e dei lavori in economia, così come indicati al precedente paragrafo 3,

nonché, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice:

- a) **il costo della manodopera**
- b) **gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

Tutti e tre i suddetti numeri dovranno essere espressi impiegando al massimo 3 decimali.

Tali valori dovranno essere inseriti direttamente tramite la piattaforma la quale genererà automaticamente il documento di "offerta economica" (ovvero di un file in PDF standardizzato contenente gli stessi valori che il concorrente dovrà sottoscrivere digitalmente).

Le istruzioni per la predisposizione della busta economica sono dettagliatamente riportate nel paragrafo 4.4. del sopra citato manuale "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".

La mancata indicazione del ribasso percentuale offerto e/o degli oneri della sicurezza e/o del costo della manodopera, comporterà l'esclusione dell'offerta, senza possibilità di attivazione del soccorso istruttorio.

La suddetta offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e, in caso di concorrenti associati o con struttura plurisoggettiva (RTI, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE, reti di imprese), dovrà essere firmata digitalmente, da tutti i soggetti tenuti a sottoscrivere l'istanza di partecipazione alla gara indicati al precedente **paragrafo 15.1.A**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Inoltre la busta relativa all'offerta economica dovrà inoltre contenere:

2. un ulteriore file relativo ad una sintetica presentazione ed individuazione del concorrente [Mod 4_presentation del concorrente]. Tale inserimento non è a pena di esclusione, tuttavia, considerato che nella presente procedura si attiverà la cosiddetta "inversione procedimentale", risulta necessario che il Seggio di gara sia in grado di identificare correttamente il concorrente al fine di attivare le verifiche indicate al successivo paragrafo 20.

3. un ulteriore file (preferibilmente tramite il Mod 5_modello dettaglio costi della manodopera indicati in sede di offerta nel quale l'operatore economico dovrà dichiarare:

- **il contratto collettivo utilizzato** (CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto);
- **il dettaglio della modalità di stima adottata per l'individuazione dei costi complessivi stimati della manodopera del punto 1 a) di cui sopra**, esplicitando in particolare: il costo orario della manodopera, ripetersi dei trattamenti salariali minimi inderogabili derivante dal CCNL applicato (non ribassabili e/o comprimibili ai sensi dell'art. 110, comma 4,

lett.a) del codice, del monte ore stimato necessario per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto suddiviso per qualifiche degli operai e del personale tecnico/amministrativo da impiegarsi utilizzando preferibilmente il modello 5. Resta ferma la possibilità per gli operatori economici offerenti - ai sensi e per gli effetti dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023 - di indicare un costo stimato della manodopera inferiore a quello indicato dalla stazione appaltante nei documenti di gara per motivazioni legate all'efficienza dell'organizzazione aziendale.

Si precisa che tali indicazioni (tramite il modello 5) non sono richieste a pena di esclusione e qualora l'offerente non le produca potranno essere richieste in una successiva fase di verifica del costo della manodopera e/o di congruità.

UNA VOLTA CARICATI I DOCUMENTI SI RACCOMANDA DI RIAPRIRE I FILE CARICATI AL FINE DI VERIFICARNE IL CONTENUTO E LE FIRME DIGITALI DA PARTE DEI SOGGETTI TENUTI ALLA SOTTOSCRIZIONE. IN CASO DI CARICAMENTO DI FILE NON APRIBILI E NON LEGGIBILI LA RESPONSABILITÀ È A TOTALE CARICO DELL'OFFERENTE.

Le offerte non trasmesse o ritirate non saranno visibili alla stazione appaltante e pertanto si intenderanno come non presentate. L'operatore economico potrà modificare, cancellare e ritrasmettere la propria offerta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta ("FINE RICEZIONE OFFERTE").

Si ricorda nuovamente che le operazioni di inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Trattandosi di contratto di appalto di lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea che non presenta un interesse transfrontaliero certo, il **criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 50 comma 4 del Codice, è il minor prezzo mediante ribasso percentuale sui prezzi unitari.**

Ai sensi dell'articolo 54 del Codice il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, **qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, così come indicato nel successivo paragrafo 20.** In caso di un numero di offerte valide inferiori a 5, non si procederà all'esclusione automatica.

Resta in ogni caso la facoltà del RUP di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa secondo le modalità indicate dall'articolo 54 comma 1 del Codice.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 15.7.2024 alle ore 9.00.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche (in caso di gare da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa);
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La procedura di gara sarà dichiarata aperta da un **Seggio di gara monocratico**, costituito dal dirigente del Servizio competente per materia o suo sostituto in caso di impossibilità.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi che saranno comunicati ai concorrenti tramite Piattaforma telematica.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella presente procedura trova applicazione il meccanismo dell'inversione procedimentale, pertanto il Seggio di gara, successivamente allo svolgimento delle attività previste nel successivo paragrafo 20) procederà, nei confronti del concorrente collocato al primo posto della graduatoria a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Sulla base dell'esito di detta verifica, si procederà eventualmente a ricalcolare la soglia di anomalia di cui all'art. 54 del Codice, non ricadendo tale fattispecie nell'ipotesi di cui all'art. 108, comma 12, del D.Lgs. 36/2023 in quanto trattasi di fase precedente il provvedimento di aggiudicazione. Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del contratto.

La stazione appaltante si riserva altresì di verificare la documentazione amministrativa prodotta dagli altri concorrenti, anche a campione.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

In seduta pubblica il soggetto deputato all'espletamento della gara, **avvalendosi della facoltà dell'inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3 del Codice, procederà attraverso la piattaforma telematica** all'acquisizione ed alla successiva apertura delle **buste telematiche contenenti le offerte economiche** presentate dai concorrenti ammessi alla gara ed all'individuazione della migliore offerta.

Il seggio di gara, pertanto procederà attraverso la piattaforma telematica, nella prima seduta pubblica a:

a) verificare la ricezione delle offerte tempestivamente presentate;

b) **aprire le buste telematiche B contenenti l'offerta economica e il file relativo alla "presentazione del concorrente" (Mod. 4_presentation del concorrente) verificando preliminarmente la regolarità delle rispettive sottoscrizioni.** Risulta infatti necessario che il Seggio di gara possa verificare la corretta sottoscrizione dell'offerta economica da parte dei concorrenti con idoneità plurisoggettiva, così come il rispetto di quanto previsto dall'art 68 comma 14 del Codice. Nel caso in cui il **Mod. 4_presentation del concorrente** non fosse inserito nella busta B ovvero non sia stato compilato in modo da identificare in modo certo la compagine del concorrente si procederà a verificare il **Mod. 1 _domanda/istanza di partecipazione** inserito all'interno della busta A;

b-bis) verificare, ai sensi dell'art. 67, comma 4 del Codice, che gli eventuali consorziati indicati per l'esecuzione da parte di consorzi, non abbiano partecipato in altre forme alla presente procedura. Nel caso si riscontri la partecipazione, richiamato il precedente paragrafo 4, verranno aperte le rispettive buste amministrative per gli approfondimenti del caso (paragrafo 15.1 lett a);

b-ter) Omissis (sopralluogo);

c) **calcolare la soglia di anomalia** ai sensi dell'art 54 comma 1 del Codice nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque; Il metodo per la determinazione delle offerte anomale, è stato scelto fra quelli descritti nell'Allegato II.2 "Metodi di calcolo della soglia di anomalia per l'esclusione automatica delle offerte (articolo 54, comma 2, del D.lgs 36/2023)" ed individuato nel **Metodo A**. Al riguardo si puntualizza che **saranno escluse tutte le offerte che presentano un ribasso anche pari alla soglia di anomalia.**

d) **determinare la graduatoria;**

e) **individuare conseguentemente l'operatore economico collocato in prima posizione** nei confronti del quale procedere poi alla verifica della documentazione amministrativa;

f) verificare quindi la conformità della documentazione amministrativa presentata dall'operatore di cui alla precedente lett e) a quanto indicato nel presente disciplinare di gara;

g) attivare l'eventuale sub-procedimento di soccorso istruttorio ai sensi dell'art 101 del Codice e del precedente paragrafo 14;

h) le eventuali esclusioni intervenute in questa fase saranno comunicate ai concorrenti ai sensi dell'art 90 del Codice.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro **cinque giorni** dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Delle attività svolte verrà redatto apposito verbale.

Sulla base dei calcoli effettuati l'organo preposto alla valutazione delle offerte individua la migliore offerta non anomala e **predispone la proposta di aggiudicazione alla medesima.**

L'organo competente a disporre l'aggiudicazione **esamina la proposta**, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'**aggiudicazione, che è immediatamente efficace.**

I punteggi derivanti dalle operazioni matematiche di cui alla presente gara sono calcolati con tutti i decimali che la Piattaforma consente al fine di addivenire ad un calcolo quanto più preciso possibile.

Nel caso vi siano più offerte riportanti il miglior ribasso non anomalo si procederà con sorteggio ex articolo 77 del R.D. 827/1924.

Qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate. All'esito della valutazione delle offerte economiche, il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà, nella medesima seduta pubblica, alla **formazione della graduatoria provvisoria di gara.**

In ogni caso (dunque anche qualora la migliore offerta non sia da considerarsi anomala e sia dichiarata dal Seggio di Gara la proposta di aggiudicazione) **prima dell'aggiudicazione di cui all'art. 17 comma 5 del D.Lgs 36/2023** si procederà, nei confronti dell'aggiudicatario, a verificare l'**attendibilità degli impegni assunti** in ossequio a quanto previsto dall'articolo 102 del "Nuovo Codice", con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'articolo 110. A tal fine si precisa che potranno essere richieste, in particolare, indicazioni in ordine al tipo di CCNL applicato dall'impresa ed alle relative tabelle retributive di riferimento, nonché ulteriori precisazioni in merito al monte ore stimato per la realizzazione delle opere, il costo orario individuato per le diverse figure coinvolte, nonché l'eventuale necessità di procedere con nuove assunzioni rispetto al numero di dipendenti in forze al momento di presentazione dell'offerta.

Nel caso i suddetti impegni siano verificati come non attendibili, si procede all'**esclusione dalla gara**.

21. VERIFICA ANOMALIA OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 54, comma 1 ultimo periodo del Codice, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Sono in particolare valutati in tal senso i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9 (costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro).

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene richiedendo per iscritto alla migliore offerta di presentare le spiegazioni, invitando l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili. All'offerente è assegnato un **termine perentorio di massimo 15 (quindici) giorni** dal ricevimento della richiesta **per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni**. La stazione appaltante, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Qualora la stazione appaltante debba effettuare la procedura di verifica dell'anomalia i termini per la conclusione della procedura di appalto sono prorogati per il periodo di 1 mese, ai sensi di quanto previsto dall'Allegato 1.3, comma 4.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il RUP predisporre la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala.

Il RUP procede, **laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta**, a verificare:

- **l'equivalenza delle tutele** nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;
- **l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal paragrafo 9** riguardanti le pari opportunità generazionali e di genere tenuto conto delle prestazioni oggetto del contratto e del mercato di riferimento (art 102 comma 2 del Codice).

Nel caso i suddetti impegni siano verificati come non attendibili, si procede all'esclusione dalla gara.

L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'Allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) del Codice, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, **in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.**

Il/i capitolato/i e il computo metrico estimativo fanno parte integrante del contratto.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, **la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Codice, ha luogo entro 30 giorni dall'aggiudicazione**, anche in pendenza di contenzioso. È fatta eccezione nell'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della stazione appaltante, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 55 comma 2, non si applicano i termini dilatori di cui all'articolo 18 commi 3 e 4 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure previste dall'articolo 53 comma 4 del Codice e con le modalità di cui all'art 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il

nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, quantificate nel successivo paragrafo 22.1.

Nei casi di cui all'art. 124 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

22.1 La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della seguente documentazione entro 15 gg dalla comunicazione dell'aggiudicazione di cui all'art. 90, comma 1, lett b) del Codice:

1) garanzia definitiva nei termini di cui all'art 53 comma 4 del Codice con le modalità previste anche dall'art 117 del Codice;

2) comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187/1991 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione dell'appalto;

3) comunicazione ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e degli artt. 2 e 3 del D.M. 145/2000 utilizzando i modelli che verranno allegati dalla stazione appaltante alla specifica lettera di richiesta;

4) Omissis (rimborso delle spese delle pubblicazioni);

5) pagamento delle spese contrattuali stimate in complessivi euro 2.560,00 (per diritti di segreteria, imposta di registro ed imposta di bollo);

6) l'appaltatore dovrà sottoscrivere la "Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi" allegata al capitolato speciale di appalto sotto la lettera B), in conformità all'Allegato I al Decreto del Ministro dell'Ambiente 6 giugno 2012 (G.U. n. 159 del 10 luglio 2012) al fine di consentire il monitoraggio da parte della stazione appaltante della conformità ai predetti standard, osservando le disposizioni dell'art. 49 del Capitolato stesso.

7) dichiarazioni di cui al paragrafo 2/5 del Protocollo d'intesa per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici approvato dal Comune di Ravenna con deliberazione G.C. n. 243/2020.

Si precisa che, la mancata produzione di uno o più documenti nei termini indicati nella lettera di richiesta, se non immediatamente sanata, **entro 3 giorni lavorativi dal sollecito, sarà considerata causa di decadenza dell'affidamento o revoca dell'aggiudicazione.**

Stante la necessità di procedere celermente alla stipula del contratto **entro 30 giorni dall'aggiudicazione** ai sensi dell'art. 55, comma 1 del Codice, si precisa che **nei 15 gg. successivi al termine fissato dalla stazione appaltante per la produzione della documentazione di cui ai punti precedenti**, l'impresa deve essere disponibile a presentarsi presso la Residenza municipale del Comune di Ravenna, in Piazza del Popolo n. 1, per la sottoscrizione del contratto da stipularsi in **forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Codice**. Si precisa che la suddetta modalità di stipula discende inoltre dal vigente Regolamento dei contratti del Comune di Ravenna, il quale all'art. 38 prevede che in caso di procedura aperta, venga adottata la modalità di stipula in forma pubblica amministrativa

In caso di mancata presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di impedimenti motivati e comprovati, **sarà considerata causa di decadenza dell'affidamento o revoca dell'aggiudicazione**. Inoltre si procederà all'incameramento della garanzia per la partecipazione alla procedura ove richiesta.

In caso di mancata stipula del contratto per sopravvenuta carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della garanzia per la partecipazione alla procedura laddove presente ed alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione stessa.

Si anticipa fin da ora inoltre che, come previsto dall'art. 35bis del CSA l'appaltatore, **entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dei lavori**, deve predisporre e consegnare alla DL o, se nominato, al coordinatore per la sicurezza nella fase di esecuzione, un **POS** per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, avente le caratteristiche previste dal predetto articolo.

Inoltre ai sensi dell'art. 117 comma 10 del Codice, l'esecutore dei lavori dovrà consegnare al RUP **almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori una polizza di assicurazione CAR/RCT** avente le caratteristiche di cui all'**art. 26 del CSA** e conforme agli schemi tipo approvati con DM 193 del 16.9.2022.

Saranno materialmente allegati al contratto per farne parte integrante e sostanziale, l'elenco dei prezzi unitari ed il Capitolato speciale di appalto. Tutti i restanti elaborati di progetto a base di gara **formeranno parte integrante del contratto ancorché non verranno materialmente allegati ad esso.**

23. TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel **codice di comportamento di questa stazione appaltante** consultabile al seguente link: https://trasparenzaealbo.comune.ra.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovbiportlet_current-page-parent=13484&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovbiportlet_current-page=13486&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovbiportlet_id_dettaglio_publicazione=12377

e nel **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO** consultabile al seguente link: https://trasparenzaealbo.comune.ra.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovbiportlet_current-page-parent=155747&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovbiportlet_current-page=155769

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai link sopra indicati.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Si precisa che la stazione appaltante, relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, consentirà l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti nelle buste "A" con la sola eccezione di seguito specificata.

Pertanto, qualora i concorrenti si venissero a trovare nella condizione di dover produrre all'interno delle suddette buste "A" dichiarazioni contenenti "*dati personali*" - come ad es. dati giudiziari relativi a sentenze o procedimenti penali a carico di persone fisiche che rivestono ruoli rilevanti nell'ambito dell'organizzazione dell'offerente - rispetto ai quali si richiede riservatezza ai sensi della vigente normativa sulla tutela dei dati personali, **sarà onere degli operatori economici stessi evidenziare chiaramente nella presente domanda di partecipazione tali circostanze e produrre le dichiarazioni e/o i documenti contenenti i suddetti dati personali dei quali si chiede la riservatezza esclusivamente mediante un apposito e diverso file (punto 10 del paragrafo 15 del disciplinare di gara).** In mancanza di tali indicazioni la stazione appaltante declina ogni responsabilità per la pubblicazione e trasmissione agli operatori economici partecipanti alla procedura dei dati e documenti prodotti all'interno della busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Omissis (solo per gare OEPV)

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale, sede di Bologna, Via D'Azeglio 54.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ravenna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati di seguito «**Regolamento**» e del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "**Codice in materia di protezione dei dati personali**", così come integrato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 (in G.U. 4 settembre 2018 n. 205), nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

I dati raccolti saranno trattati prevalentemente con strumenti informatici e telematici ed episodicamente con modalità cartacee, per le finalità previste dal Regolamento, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

Si informa che i dati prodotti saranno gestiti tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale di cui all'art. 25 del d.lgs. 36/2023 utilizzata dalla stazione appaltante per la gestione della presente procedura e tramite il programma di gestione documentale utilizzato del Comune di Ravenna per la protocollazione (j iride).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (nel seguito anche "**Regolamento UE**"), la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

In relazione alle attività svolte nell'ambito del presente affidamento, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della redazione e della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla stazione appaltante potranno essere trattati anche per fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati alla Stazione Appaltante/Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Per correttezza e trasparenza si informano gli operatori economici che il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I "dati personali relativi a condanne penali e reati" o a connesse misure di sicurezza, ai sensi dell'art. 10 Regolamento UE, sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile in materia di appalti (ai sensi dell'art. 2-octies del Codice in materia di protezione dei dati personali).

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice in materia di protezione dei dati personali e richieste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della Stazione Appaltante/Amministrazione che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla Stazione Appaltante/Amministrazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione del concorrente alla gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dalla Stazione Appaltante/Amministrazione, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito "profilo del committente" della Stazione Appaltante/Amministrazione, sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo della gestione della procedura, nonché successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dall'art. 7 del Codice privacy o dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

Titolare del trattamento

Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, titolare del trattamento è il Comune di Ravenna, rappresentato ai fini previsti dal Regolamento, dal Sindaco pro tempore e Responsabile della protezione dati (RPD) è Lepida Spa.

Consenso del concorrente/interessato

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte della Stazione Appaltante/Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Il Dirigente
Dott. Paolo Neri
documento firmato digitalmente