

**COMUNE DI AURONZO DI CADORE**

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



Auronzo di Cadore, 21 giugno 2019

Intervento di “**INSERIMENTO DI SCAMBIATORE DI CALORE E SOSTITUZIONE FLUIDO REFRIGERANTE IN SERVIZIO PRESSO LA PISTA DELLO STADIO DEL GHIACCIO COMUNALE**”  
CUP B26E19000090004 - CIG 7949369AD0

**BANDO DI GARA****1) STAZIONE APPALTANTE****COMUNE DI AURONZO DI CADORE**

Via Roma, 24, 32041 - Auronzo di Cadore (BL)  
tel. n. 0435/400254 - telefax n.0435/400106  
e-mail: [llpp@comune.auronzo.bl.it](mailto:llpp@comune.auronzo.bl.it)  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net)

**2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO****Ing. Tommaso Piovesana**

Responsabile Ufficio Tecnico  
Comune di Auronzo di Cadore  
Via Roma, 24, 32041 - Auronzo di Cadore (BL)  
tel. n. 0435/400254 - telefax n.0435/400106  
e-mail: [resp.utc@comune.auronzo.bl.it](mailto:resp.utc@comune.auronzo.bl.it)

**3) OGGETTO DELL'APPALTO**

L'Appalto prevede la progettazione, la fornitura e l'intervento di adeguamento e posa in opera di scambiatore di calore da eseguirsi presso la centrale refrigerante dello Stadio Comunale del Ghiaccio di Auronzo di Cadore.

L'appalto prevede, pertanto, i seguenti oneri:

- Progettazione esecutiva dello scambiatore di calore e degli interventi necessari all'inserimento delle apparecchiature nella centrale frigorifera esistente in servizio presso lo Stadio del Ghiaccio Comunale;
- Fornitura di scambiatore di calore dimensionato come da progettazione esecutiva;
- Fornitura di tutti i dispositivi e le attrezzature necessarie all'eliminazione nel nuovo circuito secondario del fluido refrigerante ad ammoniaca e per l'utilizzo di fluido refrigerante ad acqua glicolata o altro fluido adeguato e conforme alle normative di sicurezza e prevenzione incendi;
- Posa in opera dello scambiatore, con tutte le lavorazioni necessarie all'adeguamento della centrale esistente;
- Posa in opera di tutte le apparecchiature e i dispositivi necessari per il funzionamento del circuito secondario ad acqua glicolata o altro fluido adeguato e conforme alle normative di sicurezza e prevenzione incendi;
- Modifica dell'impianto di raffreddamento della pista per adeguamento a nuovo fluido refrigerante;
- Assistenza al collaudo e alla verifica di funzionamento da parte degli uffici comunali competenti, comprensivo di lavori edili, raccordi, nuove tubazioni, adeguamento dell'impianto esistente, ripristino della pista;
- Certificazione dell'intervento, eventuale omologazione;
- Fornitura del fluido refrigerante di nuovo utilizzo (acqua glicolata) nelle quantità necessarie;

**COMUNE DI AURONZO DI CADORE**

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



- Dismissione a rifiuto dell'ammoniaca in eccedenza.

La fornitura è oggetto di valutazione dell'offerta tecnica secondo i criteri stabiliti dal bando sulla base delle indicazioni minime elencate.

L'intervento deve prevedere la limitazione dell'utilizzo di fluido ammoniacale nel solo circuito primario di raffreddamento torre evaporativa – scambiatore. La quantità massima ammissibile in esercizio dell'ammoniaca deve essere contenuta entro il limite di 75 kg.

CPV: 45213210-8 Impianti frigoriferi

#### **4) PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta via portale telematico Appalti & Contratti in uso al Comune di Auronzo di Cadore ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinato mediante valutazione del prezzo, del tempo utile per la progettazione e per l'esecuzione dell'intervento, della qualità del progetto, possesso di certificazioni di qualità, ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e della Linea Guida n. 2 dell'ANAC.

##### **4.a) Criteri di aggiudicazione**

I criteri selezionati sono: il prezzo, tempo utile per la progettazione e per l'esecuzione dell'intervento, la qualità della relazione metodologica, il possesso di certificazioni di qualità generale, di gestione ambientale e di qualità specifica.

I pesi assegnati ai diversi criteri sono complessivamente pari a 100 e così suddivisi:

prezzo:	30 punti;
tempo utile progettazione:	15 punti;
tempo utile esecuzione intervento:	15 punti;
qualità relazione metodologica:	25 punti;
<u>possesso di certificazioni di qualità e di gestione ambientale:</u>	<u>15 punti;</u>
<u>punti complessivi massimi:</u>	<u>100 punti</u>

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il metodo aggregativo-compensatore come previsto dall'Allegato G del D.P.R. 207/2010, con l'applicazione della formula

$$C(a) = \sum^n [ W_i \cdot V(a)_i ], \text{ dove:}$$

$C(a)$  è l'indice di valutazione dell'offerta  $a$ ;

$n$  è il numero totale dei requisiti;

$W_i$  è il peso attribuito al requisito  $i$ -esimo (ovvero il totale massimo dei punti assegnati al requisito)

$V(a)_i$  è il coefficiente della prestazione della  $a$ -esima offerta per quanto riguarda il requisito  $i$ -esimo variabile tra 0 e 1.

I coefficienti  $V(a)$  dei requisiti imposti come criteri di valutazione dell'offerta saranno calcolati nei seguenti modi in base alla natura del criterio (qualitativo o quantitativo).

##### **1. PREZZO**

Il coefficiente  $V(P)$  del prezzo offerto per ciascuna offerta valida sarà calcolato mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari a 1, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante (ovvero il minor prezzo offerto) e il coefficiente pari a 0, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara, ovvero secondo la formulazione

$$V(P)_i = \frac{P_{base} - P_i}{P_{base} - P_{min}}, \text{ dove:}$$



# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



$V(P)_i$  è il coefficiente del prezzo offerto relativo all'offerta i-esima;

$P_i$  è il prezzo offerto dell'offerta i-esima;

$P_{base}$  è il prezzo posta a base di gara;

$P_{min}$  è il prezzo minimo offerto dalla migliore offerta economica valida.

Non saranno accettate offerte in aumento rispetto all'importo stabilito a base di gara, né offerte economiche condizionate.

Il prezzo offerto complessivo comprende tutte le attività di progettazione, forniture, lavori, certificazioni, elencate all'art. 3.

Il prezzo netto complessivo di tutte le attività posto a base di gara è pari a € 110.500,00, di cui €3.500,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

In sede di offerta, i partecipanti devono distinguere gli importi stabiliti per le seguenti attività:

- Progettazione, di importo fino a € 8.000,00, comprese spese generali, contributi e oneri previdenziali;
- Fornitura, posa e lavori, di importo fino a € 100.000,00
- Assistenza al collaudo e certificazione, di importo fino a € 2.500,00, comprese spese generali, contributi e oneri previdenziali;

Le attività di progettazione, assistenza e certificazione devono essere svolte da tecnici abilitati e iscritti ai rispettivi Ordini o Collegi Professionali.

## 2. TEMPO UTILE DI ESECUZIONE

Il coefficiente  $V(Tu)$  del tempo di progettazione ed esecuzione per ciascuna offerta valida sarà calcolato mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari a 1, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante (ovvero la maggior riduzione del tempo utile) e il coefficiente pari a 0, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara, ovvero secondo la formulazione

$$V(Tu)_i = \frac{Tu_{base} - Tu_i}{Tu_{base} - Tu_{min}}, \text{ dove:}$$

$V(Tu)_i$  è il coefficiente della riduzione di tempo utile relativo all'offerta i-esima;

$Tu_i$  è il tempo utile dell'offerta i-esima;

$Tu_{base}$  è il tempo utile posto a base di gara;

$Tu_{min}$  è il tempo utile minimo offerto dalla migliore offerta economica valida.

Non saranno accettate offerte in aumento rispetto tempo stabilito a base di gara, né offerte economiche condizionate.

Il tempo utile posto a base di gara relativamente alla progettazione è pari a 45 giorni, decorrente dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione.

Il tempo utile posto a base di gara relativamente all'esecuzione è pari a 90 giorni, decorrente dalla data di comunicazione di approvazione del progetto esecutivo presentato.

## 3. QUALITA' DEL PROGETTO

La qualità della relazione metodologica sarà valutata in sede riservata dalla Commissione secondo il metodo del confronto a coppie di cui alle Linee Guida n. 2 ANAC. In particolare, sarà seguita la seguente procedura:

1) Ogni componente della commissione confronta tutte le coppie possibili dell'offerta di pregio delle offerte valide inserendo in una tabella triangolare, del tipo sotto riportato, la lettera dell'offerta preferita e un valore per ogni cella. Il valore deve essere pari a:

1 a parità di preferenza;

2 per preferenza minima di un'offerta rispetto all'altra;

3 per piccola preferenza di un'offerta rispetto all'altra;



# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



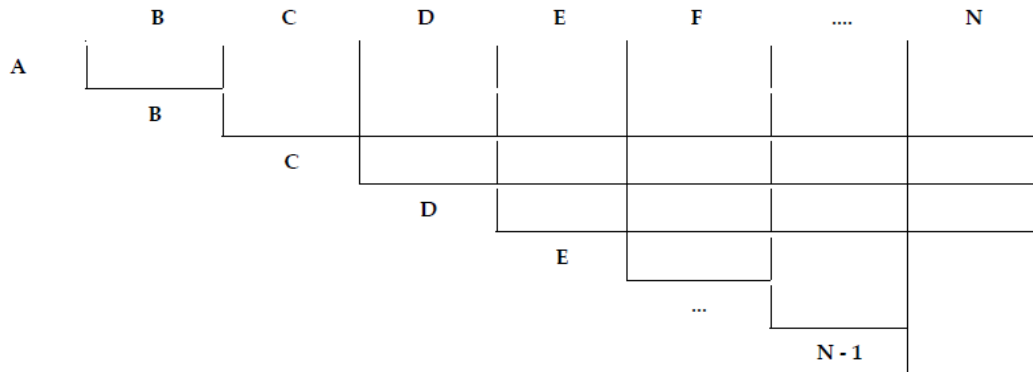
4 per preferenza media di un'offerta rispetto all'altra;

5 per preferenza grande di un'offerta rispetto all'altra;

6 per massima preferenza di un'offerta rispetto all'altra.

In caso di parità di preferenza devono essere inserite le lettere relative alle due offerte seguite dal valore 1.

In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti valori intermedi.



2) Ogni componente della commissione calcola la somma di tutti i valori attribuiti a ciascun concorrente.

3) Ogni componente della commissione trasforma il totale dei valori attribuiti a ciascun concorrente, attribuendo il coefficiente pari a 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.

4) La Commissione calcola la media dei coefficienti assegnati da ciascun componente per ogni offerta valida.

5) La Commissione attribuisce il coefficiente pari a 1 al concorrente che risulta avere media dei coefficienti più elevata e attribuisce alle altre offerte un coefficiente pari al rapporto tra la media dei coefficienti dell'offerta e la media più elevata calcolata (ovvero proporzionando alla media più elevata le altre offerte), ottenendo così tutti i coefficienti  $V(T)_i$  relativi all'offerta tecnica.

La preferenza stabilita dai singoli componenti della Commissione è basata sul giudizio insindacabile e inappellabile del Commissario. Egli basa la sua valutazione di preferenza considerando i seguenti fattori:

- Adeguatezza della previsione di intervento sulla base dello stato di fatto dell'impianto;
- Garanzie di funzionamento della proposta presentata;
- Semplicità e immediatezza della proposta presentata;
- Dettaglio e specificità della proposta presentata;
- Specifiche attività tecniche proposte per la stesura del progetto;
- Specifiche attività tecniche proposte per l'assistenza e la certificazione dell'impianto.

#### 4. POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ

Il coefficiente  $V(Q)$  relativo al possesso di certificazioni di qualità sarà valutato assegnando i seguenti pesi:

- 0,0 per assenza di certificazioni di qualità;
- 0,5 per possesso di almeno un certificato di qualità;
- 0,7 per possesso di almeno due certificati di qualità;
- 1,0 per possesso di almeno tre certificati di qualità.

I certificati di qualità utili per l'assegnazione del punteggio sono:

- certificazione di qualità UNI CEI ISO 9001;



# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



- certificazione di sistema di gestione sicurezza e salute dei lavoratori UNI OHSAS 18001;
- registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del Reg.CE 1221/2009;
- certificazione ambientale UNI EN ISO 14001 del 20%;
- marchio di qualità ecologica Ecolabel UE ai sensi del Reg.CE 66/2010;
- inventario di gasserra UNI EN ISO 14064;
- inventario di impronta climatica di prodotto UNI ISO/TS 14067;
- certificazioni di qualità relativa alla specifica categoria merceologica di settore (certificazioni di qualità di prodotto o processo relative a progettazione, procedure di realizzazione, materiali per impianti di raffreddamento)

## **5 IMPORTO DELL'APPALTO**

Importo complessivo dell'appalto è pari a € **110.500,00**, comprensivo degli oneri di sicurezza, di cui:

- € 107.000,00 soggetti a ribasso d'asta;
- € 3.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta

## **6) CATEGORIE PREVALENTE E SCORPORABILI**

L'intervento prevalente è la fornitura relativa a CPV: 45213210-8 Impianti frigoriferi.

## **7) OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i seguenti operatori economici, ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs 50/2016:

- Imprenditori individuali anche artigiani;
- Società di qualsiasi forma, anche cooperative;
- Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituite ai sensi della L. 422/1909 e del D.Lgs 1577/1947;
- Consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985;
- Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615-ter C.C. tra imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative;
- Raggruppamenti temporanei di concorrenti dei soggetti precedenti con conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario;
- Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 C.C. tra soggetti precedenti, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter C.C.;
- Aggregazione di imprese aderenti a contratto di rete ai sensi dell'art. 3 comma 4-ter del D.L. 5/2009;
- Soggetti che abbiano stipulato contratto GEIE ai sensi del D.Lgs. 240/1991.

## **7-bis) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici di cui all'art. 7 devono dimostrare i seguenti requisiti generali e speciali per la partecipazione alla gara, anche a fronte della rilevanza delle forniture specialistiche comprese nell'appalto:

- a) Assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o in uno dei registri commerciali di cui all'All. XVI del Codice secondo le modalità stabilite dal Paese Europeo (se non imprese italiane), per la specifica categoria merceologica;
- c) Possesso di SOA per categoria OS28 classe I, o in alternativa qualificazione alla partecipazione a gare pubbliche di importo inferiore a € 150.000 in categoria OS28 ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 207/2010;
- d) Presenza di tecnico abilitato alla professione e iscritto all'Ordine o Collegio Professionale corrispondente (Ingegneri, Periti Industriali o equivalenti);



# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



Ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta può essere presentata anche in qualità di mandataria di raggruppamento, la cui costituzione dovrà essere effettuata con le modalità stabilite dall'art. 48 del decreto medesimo, indicando tutte le imprese riunite ed evidenziando, inoltre, l'impresa mandataria. In caso di presentazione di offerta da parte di soggetti non ancora costituiti in associazione temporanea, la stessa deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento.

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e per i consorzi ordinari di concorrenti, si applicano l'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

La presenza del professionista può essere assolta mediante:

- Presenza di dipendente della società partecipante alla gara con qualifica e iscrizione all'Albo competentete;
- Accordo sottoscritto di impegno alla collaborazione con la società partecipante da parte di libero professionista o di società di professionisti;
- Raggruppamento temporaneo di imprese che comprenda la società partecipante e il professionista o la società di professionisti;
- Dichiarazione di subappalto dell'attività professionale con indicazione nel DGUE del nominativo del professionista (libero o società).

Il partecipante deve, qualsiasi sia la forma di partecipazione del professionista, indicare nelle dichiarazioni allegata all'istanza il nominativo e i dati del tecnico abilitato e iscritto all'Ordine o Collegio Professionale di riferimento.

Per i consorzi si applicano le prescrizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. 50/2016.

L'**avvalimento** è disciplinato dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

## **7-ter) SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 105 commi 2 e 4 del D.Lgs. 50/2016 è ammesso subappalto nel limite del 40% dell'importo complessivo del contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché:

- l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria
- all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare
- il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

## **8) MODALITA' E SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla gara il partecipante deve presentare entro le ore 12:00 del giorno 22.07.2019, offerta tecnico-economica sul portale telematico Appalti e Contratti in uso al Comune di Auronzo di Cadore, con inserimento telematico dei documenti componenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, firmati digitalmente in formato .p7m.

Per la partecipazione alla gara è necessaria la preventiva registrazione al portale Appalti & Contratti al link: <https://sitbelluno-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>

La registrazione è gratuita e in tempo reale.

La mancata presentazione dell'offerta nei termini comporta l'esclusione dalla procedura.

## **9) TERMINE DI ESECUZIONE**

Il termine massimo per l'esecuzione è stabilito in:

- giorni **45 (quarantacinque)**, naturali e consecutivi, per la progettazione decorrenti dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione;
- giorni **90 (novanta)**, naturali e consecutivi, per la realizzazione dell'intervento decorrenti dalla data di comunicazione di approvazione del progetto.





# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



Il mancato rispetto del tempo massimo di esecuzione, oltre ad eventuali sospensioni e/o proroghe concesse dal Direttore dei Lavori e/o dal Responsabile del Procedimento, comporterà l'applicazione delle penali previste dall'art. 12.

## 10) FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

I lavori sono finanziati al 100% a valere su Fondi di Bilancio dell'Ente.

Il pagamento avverrà secondo le seguenti scadenze:

- l'importo previsto per la progettazione, entro 30 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo, a seguito di presentazione di fattura elettronica;
- il saldo dell'importo offerto, entro 30 giorni dalla data di certificazione e collaudo dell'impianto, a seguito di presentazione di fattura elettronica.

## 11) CAUZIONI

L'offerta deve essere corredata di cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, stabilita nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto. La cauzione deve essere presentata in forma di cauzione o fidejussione a scelta dell'offerente. La garanzia fidejussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposte a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria-assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del C.C., nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva di cui ai capoversi precedenti è ridotto:

- in presenza di certificazione UNI CEI ISO 9000 del 50%;
- in presenza di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del Reg.CE 1221/2009 del 30% o in presenza di certificazione ambientale UNI EN ISO 14001 del 20%;
- in presenza del marchio di qualità ecologica Ecolabel UE ai sensi del Reg.CE 66/2010 per le forniture che costituiscono almeno il 50% dell'appalto del 20%;
- in presenza di inventario di gasserra UNI EN ISO 14064 o di impronta climatica di prodotto UNI ISO/TS 14067 del 15%.

Le imprese in possesso di tale certificazione devono allegare copia dell'attestazione all'interno della documentazione amministrativa.

All'appaltatore sarà richiesta la presentazione di garanzia definitiva come previsto dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

Le cauzioni provvisoria e definitiva dovranno prevedere come beneficiario l'Amministrazione Committente, Comune di Auronzo di Cadore.

## 12) CONTENUTO DELL'OFFERTA

L'offerta, presentata telematicamente su portale Appalti & Contratti in uso al Comune di Auronzo di Cadore al link <https://sitbelluno-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, deve contenere i seguenti documenti sottoscritti digitalmente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

a) Documento Unico di gara europeo (DGUE) (utilizzando l'apposito modulo Allegato 1), sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore a ciò autorizzato, con **allegato valido documento d'identità del sottoscrittore** e, nel caso di procuratore, **della procura notarile**, successivamente verificabile.

b) Dichiarazioni allegate al DGUE (utilizzando l'apposito modulo Allegato 2) relativamente a:



# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



- Identificazione e dati del professionista abilitato iscritto all'Ordine o al Collegio di riferimento che assumerà il ruolo di progettista;
- il Tribunale competente per l'effettuazione delle verifiche;
- la Cancelleria fallimentare competente per l'effettuazione delle verifiche;
- le posizioni previdenziali e assicurative dell'impresa, il C.C.N.L. applicato e il numero di lavoratori dipendenti in carico all'impresa;
- di essersi recato sul luogo ove debbono eseguirsi i lavori e aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta tecnico-economica e che possono influire sulla esecuzione dell'opera e, di conseguenza, di aver giudicato la fornitura stessa realizzabile;
- di avere preso conoscenza e di accettare le clausole tutte del presente disciplinare di gara;
- di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di accettare la eventuale consegna dei lavori sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'opera in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette – ivi comprese quelle inerenti l'obbligo di iscrizione alla Cassa Edile industriale della provincia in cui si svolgono i lavori oppure ad una delle Casse artigiane regionali competenti a livello regionale in rapporto ai contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi territoriali vigenti nel Veneto, anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
- di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, nonché di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale in relazione alle prestazioni oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- di autorizzare l'Amministrazione alle comunicazioni via posta elettronica certificata.

**Nel caso di associazione temporanea d'impresе, la dichiarazione va resa da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione medesima.**

c) Atto costitutivo dell'Associazione temporanea di imprese (solo per ATI) formato da:

- mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento;
- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico.

E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica. In assenza di mandato e procura, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo raggruppamento.

Nel caso di associazioni temporanee di imprese si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione.





# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



## d) In caso di avvalimento:

- Eventuale attestazione SOA dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria;
- Dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi;
- Dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- Dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Dichiarazione da parte dell'impresa ausiliaria di non partecipazione alla gara in proprio o in associazione o in consorzio;
- Originale o copia autentica del contratto di obbligazione alla fornitura dei requisiti e delle risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

e) Cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la cauzione definitiva per l'importo determinato a norma dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

L'ammontare della cauzione è ridotto delle percentuali previste nei casi di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione provvisoria, costituita mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fidejussoria assicurativa, dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di offerta sottoscritta da imprese che intendono costituirsi in associazione temporanea, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la restituzione della cauzione avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

La cauzione provvisoria deve prevedere come beneficiario l'Amministrazione Committente, Comune di Auronzo di Cadore.

- PassOE, acquisito su portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) <https://www.anticorruzione.it/> sezione Servizi – PassOE – operatore economico.

## OFFERTA TECNICA

f) Offerta tecnica redatta sulla base del modello **Allegato 3)** sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore a ciò autorizzato, relativamente al tempo utile offerto per la progettazione e l'esecuzione dell'intervento, nonché sul possesso di certificazioni di qualità;

g) Eventuale copia delle certificazioni di qualità utili per l'assegnazione del punteggio;

h) Relazione metodologica sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore a ciò autorizzato, redatta su massimo 3 facciate in formato A4, illustrativa della proposta specifica presentata, che contenga tutte le informazioni e i dettagli tecnici e operativi utili alla valutazione dei seguenti aspetti: Adeguatezza della previsione di intervento sulla base dello stato di fatto dell'impianto; Garanzie di funzionamento della proposta presentata; Semplicità e immediatezza della proposta presentata; Dettaglio e specificità della proposta presentata; Specifiche attività tecniche proposte per la stesura del progetto; Specifiche attività



# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



tecniche proposte per l'assistenza e la certificazione dell'impianto.

## OFFERTA ECONOMICA

- i) Offerta economica redatta sulle maschere disponibili sul portale telematico con inserimento del documento finale generato sottoscritto dal legale rappresentante o da procuratore a ciò autorizzato, corredata da copia di valido documento di identità. L'offerta economica deve essere regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo.
- j) Offerta a prezzi relativa alle diverse fasi di intervento: progettazione, fornitura e posa / lavori, assistenza e certificazione dell'impianto, redatta sul modello Allegato 4) e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore a ciò autorizzato.

Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente in via digitale mediante inserimento nel portale telematico di e-procurement Appalti & Contratti in uso al Comune di Auronzo di Cadore, disponibile al link <https://sitbelluno-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, previa registrazione gratuita e in tempo reale. La documentazione dovrà essere in formato .pdf e sottoscritta digitalmente in formato .p7m o .pdf con firma digitale. Si consiglia l'uso del formato .p7m anche al fine di garantire il controllo della validità del file in sede di caricamento dello stesso nel sistema. Qualsiasi documento, che necessita di sottoscrizione, in difetto di validità della firma digitale non sarà considerato validamente trasmesso ai fini della partecipazione alla gara.

## 13) **PENALI**

Il contratto d'appalto recepirà le seguenti penali che saranno applicate durante il corso dei lavori:

- Penale per mancato rispetto del tempo utile di esecuzione, pari allo 0,1 % (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, sia per la scadenza di progettazione che di esecuzione dei lavori.

La penale massima per mancato rispetto dei tempi è pari a 10% dell'importo di contratto. Oltre tale soglia, il Responsabile del Procedimento procede alla risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore.

Ai sensi dell'art. 38 comma 9 del D.Lgs. 50/2006 la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste dal presente bando e dal D.Lgs. 50/2016 obbliga il concorrente al pagamento in favore della stazione appaltante di una sanzione pecuniaria pari allo 0,2 % (due per mille) dell'importo posto a base di gara. In tale caso il concorrente sarà invitato a presentare la documentazione carente entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta. L'importo a titolo di sanzione dovrà essere versato entro lo stesso termine. In caso di mancato adempimento o mancato pagamento l'importo sarà escusso a valere sulla cauzione provvisoria. E' data facoltà al Responsabile del Procedimento di assegnare un periodo più ampio per il soccorso istruttorio in caso di dichiarazioni o elementi di complessa entità o che dipendano da terzi soggetti, comunque non oltre 10 giorni dalla richiesta.

Sono ritenuti essenziali le seguente irregolarità:

- Mancanza, incompletezza o incoerenza rispetto ad altri dati contenuti nella documentazione amministrativa di tutte le dichiarazioni richieste dal presente bando;
- Mancanza di almeno una copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore delle dichiarazioni e/o del sottoscrittore dell'istanza e/o del sottoscrittore dell'offerta;
- Mancanza della copia della certificazione di competenza in caso di riduzione della cauzione provvisoria;
- Mancanza di indicazione delle motivazioni relativa a qualsiasi dichiarazione sostitutiva richiesta dal bando;
- Mancata indicazione dello stato specifico in presenza di alternative relativa ad una dichiarazione sostitutiva richiesta dal bando;
- Mancata indicazione dei dati fondamentali del soggetto economico richiedente (denominazione, indirizzo,



# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



codice fiscale, partita Iva, dati CCIAA);

- Difetto relativo alla sottoscrizione di dichiarazioni sulla base della firma apposta sul documento di identità allegato.

Saranno comunque escluse le offerte che presentino le seguenti irregolarità:

- Difetto o mancanza di sottoscrizione dell'istanza o dell'offerta economica tale da non ricondurre la sottoscrizione al titolare dell'impresa o a persona munita di potere di rappresentanza;
- Presenza di elementi che possa far presumere la provenienza delle scelte per la formulazione dell'offerta ad un centro decisionale comune tra più partecipanti alla gara;
- Dichiarazione di subappalto eccedente i limiti previsti dall'art. 105 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- Inadempienza nei termini stabiliti dalla stazione appaltante del soccorso istruttorio (integrazioni delle dichiarazioni e/o della documentazione mancanti, incomplete o irregolari);
- Assenza dell'offerta tecnica o economica nelle forme richieste.

## 14) **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara sarà espletata mediante portale telematico Appalti & Contratti in uso al Comune di Auronzo di Cadore con verifica dei requisiti mediante portale AVCPass di ANAC.

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di valutare la congruità delle offerte che risultino anormalmente basse, secondo quanto previsto dal medesimo articolo. L'eventuale esito negativo della verifica, previo contraddittorio con l'Impresa, comporterà l'esclusione dell'offerta ritenuta non congrua.

Le operazioni di gara telematica avranno inizio alle ore 14:30 del giorno 22.07.2019.

## 15) **VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA**

Al termine della procedura di gara la Commissione provvede alla proposta di aggiudicazione a favore del migliore offerente. La Stazione Appaltante, previa verifica della predetta proposta, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e secondo le procedure di cui all'art. 33 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione definitiva che avviene con Provvedimento del Responsabile della Struttura competente.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ai sensi dell'art. 32 comma 6 del D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la conclusione con esito positivo della fase di integrazione dell'efficacia consistente nella verifica dei requisiti di ordine generale indicati nella Lettera d'invito/foglio condizioni e dichiarati in sede di gara, nonché del controllo circa la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione alla gara.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Successivamente la Stazione Appaltante verifica nei confronti della sola impresa aggiudicataria il possesso dei requisiti di idoneità previsti e dichiarati in sede di gara, nonché l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti per le informazioni non utilmente estratte dal Servizio AVCPass non concordi con le dichiarazioni rese in sede di gara.

Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione Appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

L'aggiudicazione definitiva diventa EFFICACE dopo la conclusione con esito positivo della fase di integrazione dell'efficacia consistente nella verifica dei requisiti di ordine generale indicati nella Lettera d'invito/foglio condizioni e dichiarati in sede di gara, nonché del controllo circa la veridicità delle dichiarazioni rese



# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



in sede di partecipazione alla gara.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) per i provvedimenti di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016.

Si procederà alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione.

Dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto la Stazione Appaltante procederà altresì, ai sensi dell'art. 119, comma 7, del D.P.R. n. 207/2010, alla verifica dei conteggi presentati dall'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, ad avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva, dovrà presentare la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto e costituire la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **16) DISPOSIZIONI VARIE**

- a) L'aggiudicazione provvisoria vincola l'aggiudicatario, ma non il Comune, che si riserva anche di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto senza che, in tale evenienza, le imprese concorrenti possano pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta.
- b) Il Comune si riserva di disporre l'esecuzione d'urgenza sotto riserve di legge, nelle more della stipula del contratto che avverrà decorso il termine dilatorio di 35 gg., ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs. n. 50/2016.
- c) L'impresa appaltatrice e, per suo tramite, le eventuali imprese subappaltatrici, debbono comunicare alla stazione committente, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, il nominativo dei lavoratori dipendenti che prevedono di impiegare in tali attività e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso d'opera relativamente ai predetti nominativi.
- d) Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse ed i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua eventuale registrazione.
- e) All'Impresa aggiudicataria è fatto obbligo di trasmettere alla Stazione appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti effettuati dalla stessa aggiudicataria al subappaltatore o al cottimista. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate, sarà sospeso ogni successivo pagamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria.
- f) Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura telematica dovranno pervenire mediante utilizzo del portale telematico di e-procurement Appalti & Contratti in uso al Comune di Auronzo di Cadore disponibile previa registrazione gratuita e in tempo reale presso il seguente link:  
<https://sitbelluno-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>  
Qualsiasi comunicazione non pervenuta attraverso il portale non sarà tenuta in considerazione né considerata valida ai fini della procedura di gara, ivi comprese richieste di chiarimento, soccorso istruttorio, comunicazione conseguenti o per la regolarizzazione dell'aggiudicazione, ecc.
- g) Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 205 del D.Lgs. 50/2016 saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Belluno, escludendo fin d'ora l'esercizio dell'arbitrato.
- h) I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.
- i) Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Informazioni generali in merito alla presente procedura di appalto possono essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Tommaso Piovesana, tel. 0435/400254, fax. 0435/400106, indirizzo mail: [resp.utc@comune.auronzo.bl.it](mailto:resp.utc@comune.auronzo.bl.it)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO  
- Ing. Tommaso Piovesana -



REGIONE VENETO

PROVINCIA DI BELLUNO

# COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251  
pec: [auronzo.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:auronzo.bl@cert.ip-veneto.net) - sito: [www.comune.auronzo.bl.it](http://www.comune.auronzo.bl.it)



## Allegati:

- All. 1 - DGUE;
- All. 2 - Dichiarazioni allegate al DGUE;
- All. 3 – Modello Offerta tecnica;
- All. 4 – Modello Offerta economica a prezzi.