

CUP **D92B23001000001** - ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI SCOLO DELL'AREA AFFERENTE AL FOSSO BERNARDA ANCHE CON REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO, SITO IN LOCALITA' FOSSALTA A MODENA -

LAVORI

PROCEDURA TELEMATICA **APERTA** AI SENSI DEGLI ARTT. 50 E 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - **DISCIPLINARE DI GARA**

Comune di Modena

Settore Ambiente, Mobilità, Attività economiche e Sportelli unici
Servizio Verde e Transizione ecologica

DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA TELEMATICA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. N. 36/2023 Art. 71 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI – codice locale 201A013

TITOLO INTERVENTO	ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI SCOLO DELL'AREA AFFERENTE AL FOSSO BERNARDA ANCHE CON REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO, SITO IN LOCALITA' FOSSALTA A MODENA	
CUP	D92B23001000001	
Oggetto Affidamento	LAVORI di adeguamento del sistema di scolo dell'area afferente al Fosso Bernarda anche con realizzazione di impianti di sollevamento, sito in località Fossalta a Modena	
Importo a base di gara	A1	Importo Lavori edili soggetto a ribasso (compreso manodopera) 297.134,41
	A1.1	di cui costi della manodopera ai sensi dell'art. 41 comma 13 D.Lgs. 36/2023 58.069,68
	A2	Oneri sicurezza non soggetto a ribasso d'asta 8.243,51
	A	Totale Capo A – Lavori (A1 + A2) 305.377,92
RUP Responsabile unico del progetto (D.lgs. 36/2023 art 15)	Arch. Roberto Bolondi atto di nomina RUP prot. 107491 del 21/03/2025	

Indice generale

<u>PREMESSE</u>	<u>5</u>
<u>Descrizione sommaria dei lavori</u>	<u>5</u>
<u>Progetto esecutivo posto a base di gara</u>	<u>6</u>
<u>Luogo di esecuzione dei lavori</u>	<u>6</u>
<u>Codici identificativi dell'intervento (CUI, CUP, CPV)</u>	<u>6</u>
<u>Decisione di contrarre</u>	<u>6</u>
<u>Amministrazione aggiudicatrice</u>	<u>6</u>
<u>RUP</u>	<u>6</u>
<u>Durata del procedimento</u>	<u>6</u>
<u>Svolgimento della procedura</u>	<u>7</u>
<u>Criterio di aggiudicazione</u>	<u>7</u>
<u>Date e scadenze relative alla procedura</u>	<u>7</u>
<u>1. PIATTAFORMA TELEMATICA</u>	<u>7</u>
<u>1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE</u>	<u>7</u>
<u>1.2. DOTAZIONI TECNICHE</u>	<u>9</u>
<u>1.3. IDENTIFICAZIONE</u>	<u>10</u>
<u>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI</u>	<u>10</u>
<u>2.1. DOCUMENTI DI GARA</u>	<u>10</u>
<u>2.2 CHIARIMENTI</u>	<u>11</u>
<u>2.3. COMUNICAZIONI</u>	<u>12</u>
<u>3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI</u>	<u>12</u>
<u>Importo a base di gara</u>	<u>12</u>
<u>Finanziamento</u>	<u>14</u>
<u>Categorie di lavorazione</u>	<u>14</u>
<u>3.1. DURATA DEI LAVORI</u>	<u>14</u>
<u>3.2. PREMI DI ACCELERAZIONE</u>	<u>15</u>
<u>Per la disciplina di dettaglio si rinvia all'art. 17 del Capitolato speciale – Parte amministrativa.</u>	<u>15</u>
<u>3.3 REVISIONE PREZZI</u>	<u>15</u>
<u>3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE</u>	<u>15</u>
<u>4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</u>	<u>16</u>
<u>5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE</u>	<u>17</u>

<u>6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA</u>	<u>19</u>
<u>6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE</u>	<u>20</u>
<u>6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA – FINANZIARIA E TECNICA – PROFESSIONALE</u>	<u>20</u>
<u>6.3. INDICAZIONI PER GLI OPERATORI ECONOMICI SINGOLI E ASSOCIATI</u>	<u>20</u>
<u>7. AVVALIMENTO</u>	<u>21</u>
<u>8. SUBAPPALTO</u>	<u>22</u>
<u>9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE</u>	<u>23</u>
<u>10. GARANZIA PROVVISORIA</u>	<u>25</u>
<u>11. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO</u>	<u>25</u>
<u>12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC</u>	<u>26</u>
<u>13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA</u>	<u>26</u>
<u> Scadenza presentazione offerta</u>	<u>27</u>
<u>13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</u>	<u>27</u>
<u>14. SOCCORSO ISTRUTTORIO</u>	<u>28</u>
<u>15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</u>	<u>30</u>
<u> 15.1.1 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO (DGUE)</u>	<u>35</u>
<u>15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14</u>	<u>37</u>
<u>15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO</u>	<u>37</u>
<u> 15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI</u>	<u>38</u>
<u>16. OFFERTA TECNICA</u>	<u>39</u>
<u>17. OFFERTA ECONOMICA</u>	<u>45</u>
<u>18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</u>	<u>46</u>
<u> 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA</u>	<u>46</u>
<u> 18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA</u>	<u>50</u>
<u> 18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI</u>	<u>50</u>
<u>19. COMMISSIONE GIUDICATRICE</u>	<u>51</u>
<u>20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA</u>	<u>51</u>
<u>21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE</u>	<u>52</u>
<u>22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE</u>	<u>53</u>
<u>23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</u>	<u>53</u>

<u>24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO</u>	<u>54</u>
<u>La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.</u>	<u>57</u>
<u>25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI</u>	<u>57</u>
<u>26. CODICE DI COMPORTAMENTO</u>	<u>58</u>
<u>27. ACCESSO AGLI ATTI</u>	<u>58</u>
<u>28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</u>	<u>59</u>
<u>29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</u>	<u>59</u>

PREMESSE

Descrizione sommaria dei lavori

L'appalto ha ad oggetto l'esecuzione di tutte le opere e la provvista dei materiali occorrenti per la realizzazione dei lavori di adeguamento del sistema di scolo dell'area afferente al Fosso Bernarda anche con realizzazione di impianti di sollevamento, sito in località Fossalta a Modena consistenti sommariamente in:

- Realizzazione di un impianto idrovoro di sollevamento di portata caratteristica pari a 1,0 mc/s da porre in opera alla sezione di chiusura del Fosso Bernarda;
- Riassetto di un tratto di reticolo secondario di scolo in fregio al confine Nord del complesso ricettivo Hotel Rechigi Park;
- Realizzazione di un pozzetto ausiliario in adiacenza al sollevamento di progetto per la posa di motopompe di emergenza.

Con determinazione dirigenziale n. 1090/2024 del 09/05/2024 è stato affidato l'incarico di **redazione del progetto** esecutivo all'ing. Andrea Artusi.

L'Amministrazione comunale, per l'approvazione del progetto di opera pubblica, relativo alla realizzazione di tale intervento, ha proceduto, in conformità alla normativa vigente, promuovendo lo svolgimento del Procedimento Unico ai sensi dell'art. 53, comma 1, lettera a) della L.R. n. 24/2017;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57/2025 si è provveduto:

- a dichiarare la sussistenza di prioritario interesse pubblico all'approvazione del progetto di opera pubblica relativo all' "Adeguamento del sistema di scolo dell'area afferente al Fosso Bernarda anche con realizzazione di impianti di sollevamento, sito in località Fossalta nel Comune di Modena, in variante agli strumenti urbanistici per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e la dichiarazione di pubblica utilità";
- ad esprimere parere favorevole alla localizzazione dell'opera pubblica nel Piano Urbanistico Generale (PUG), all'apposizione dei vincoli espropriativi necessari alla realizzazione dell'opera e alla dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza della medesima, ai sensi dell'art. 53, comma 5 della L.R. n. 24/2017, e di approvare gli elaborati urbanistici,
- a dare l'assenso all'approvazione del progetto di cui al Procedimento Unico ex art. 53, comma 1, lettera a) della L.R. n. 24/2017 (prot. n. 420334 del 29/10/2024, prot. n. 435200 del 11/11/2024, prot. n. 442236 del 14/11/2024 e prot. n. 50823 del 05/02/2025 – class. 06.09.01 fasc. 2024/11), tempo per tempo integrato, denominato "Adeguamento del sistema di scolo dell'area afferente al Fosso Bernarda anche con realizzazione di impianti di sollevamento, sito in località Fossalta nel Comune di Modena, in variante agli strumenti urbanistici per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e la dichiarazione di pubblica utilità".

CUP **D92B23001000001** - ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI SCOLO DELL'AREA AFFERENTE AL FOSSO BERNARDA ANCHE CON REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO, SITO IN LOCALITA' FOSSALTA A MODENA -
LAVORI – PROCEDURA TELEMATICA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 50 E 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - **DISCIPLINARE DI GARA**

Progetto esecutivo posto a base di gara

Il progetto esecutivo posto a base di gara è composto quindi dagli elaborati di cui al prot. n. 420334 del 29/10/2024, prot. n. 435200 del 11/11/2024, prot. n. 442236 del 14/11/2024 e prot. n. 50823 del 05/02/2025.

Luogo di esecuzione dei lavori

Il luogo di esecuzione dei lavori è presso il Fosso Bernarda in Località Fossalta a Modena

Codici identificativi dell'intervento (CUI, CUP, CPV)

CUI	CUP
L00221940364202300094	D92B23001000001

TIPOLOGIA INTERVENTO	CODICE CPV
Lavori di costruzione per opere idrauliche	45240000-1

Decisione di contrarre

Con Determinazione n. 1355 esecutiva dal 10/6/2025, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 art. 17, questa Amministrazione ha adottato la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte al fine di affidare i lavori denominati “ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI SCOLO DELL'AREA AFFERENTE AL FOSSO BERNARDA ANCHE CON REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO, SITO IN LOCALITA' FOSSALTA A MODENA - CUP D92B23001000001”.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'Amministrazione aggiudicatrice è il **Comune di Modena** – Settore Ambiente Mobilità, Attività Economiche e Sportelli Unici – Servizio Verde e Transizione ecologica
Via Santi n. 40 – 41123 Modena – Italia (Codice NUTS ITH54) – tel. 059/2032287 – Fax 059/2032176
– PEC: ambiente@cert.comune.modena.it - Indirizzo internet: <https://www.comune.modena.it/>

RUP

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, come da atto di nomina prot. 107491 del 21/03/2025 è l'arch. **Roberto Bolondi** - Dirigente del Settore Ambiente Mobilità, Attività Economiche e Sportelli Unici - e-mail: roberto.bolondi@comune.modena.it .

DURATA DEL PROCEDIMENTO

La durata del procedimento è stimata **in 9 mesi dalla pubblicazione del bando**, fatto salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 al D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito “Codice”).

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La presente **procedura aperta** è interamente svolta tramite la piattaforma telematica di acquisto della Regione Emilia-Romagna (di seguito Piattaforma) accessibile dal sito all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito Sito) e conforme alla normativa vigente.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

DATE E SCADENZE RELATIVE ALLA PROCEDURA

Descrizione	Giorno	Ore
Termine richiesta sopralluogo	20/06/2025	13:00
Termine richiesta chiarimenti	30/06/2025	13:00
Termine Presentazione Offerta	14/07/2025	13:00
Prima seduta gara	17/07/2025	10:00

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della piattaforma SATER - Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna -, certificata secondo le Regole tecniche emesse dall'AGID, ai sensi del co.1 dell'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, avviene nel rispetto della legislazione vigente.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo di SATER avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- a. parità di trattamento tra gli operatori economici;
- b. trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- c. standardizzazione dei documenti;
- d. comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- e. comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- f. segretezza delle offerte e loro immutabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;

- g. gratuitamente. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo di SATER.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- h. difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento a SATER;
i. utilizzo di SATER da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel Regolamento di funzionamento del sistema.

In caso di mancato funzionamento di SATER o di suo malfunzionamento, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma SATER e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

00N.B. In caso di malfunzionamento della Piattaforma di cui all'art. 25, comma 2 del Codice, la stazione appaltante dà tempestiva pubblicità dell'avviso relativo alla proroga sul proprio sito istituzionale.

Il SATER garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma SATER è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito di SATER sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo di SATER è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento di SATER avvengono in conformità a quanto riportato nel Regolamento di utilizzo del sistema, disponibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistemaacquisti-sater/regolamenti> che costituisce parte integrante del presente disciplinare. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

SATER è sempre accessibile all'indirizzo:

https://piattaformaintercenter.regione.emiliaromagna.it/portale_ic/ e raggiungibile anche tramite il portale dell'Agenzia Intercent-ER <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salve le ipotesi di interventi di manutenzione (programmata e non).

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a.** disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b.** disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c.** avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o comunque un indirizzo di posta elettronica certificato ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d.** avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I.** il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II.** il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III.** il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

Per poter presentare offerta è necessario accedere a SATER.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico; l'identificazione può avvenire mediante le credenziali rilasciate al momento della registrazione ovvero tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o tramite carta di identità elettronica.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite Call Center che risponde ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e 089 9712796 (rete mobile e dall'estero), lun-ven, ore 9-13 e 14-18.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando/Disciplinare di gara e relativi allegati:
 - Allegato 1 – Schema domanda di partecipazione e dichiarazioni ulteriori;
 - Allegato 2 – Modello dichiarazioni impresa ausiliaria (per avvalimento non migliorativo);
 - Allegato 3 – Modello dichiarazioni impresa ausiliaria (per avvalimento migliorativo);
 - Allegato 4 – Dichiarazione di equivalenza
 - Allegato 5 – Modello di Relazione dettagliata sulla dichiarazione di equivalenza (solo per aggiudicatario proposto);
- b) Progetto e Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
- c) Schema di Contratto;
- d) Documento di gara unico europeo (DGUE) in formato elettronico da compilare su SATER;
- e) Istruzioni operative per accedere al SATER e regole tecniche per il suo utilizzo consultabili al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistemaacquisti-sater/regolamenti>;
- f) Protocollo d'intesa provinciale in materia di appalti pubblici, limitatamente alle disposizioni applicabili al presente appalto, approvato con Deliberazione di Giunta n. 474 del 16/10/2012, ai sensi

della Legge Regionale 11 del 26/11/2010, consultabile al link <https://www.comune.modena.it/servizi/appalti-pubblici/normativa-e-accordi/antimafia/protocollo-intesa>;

g) il Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni li lavori pubblici, sottoscritto in data 31.03.2011 con la Prefettura di Modena e le relative linee guida approvate con deliberazione n. 705 del 16.12.2011;

g) Codice di comportamento del Comune di Modena approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 679 dell'11/12/2024 reperibile al seguente link: <https://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-di-dipendenti-e-dirigenti/codice-disciplinare/codice-di-comportamento/codice-di-comportamento-del-comune-di-modena>

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sulla piattaforma SATER accessibile anche attraverso il seguente link di collegamento presente sul Profilo del Committente in relazione alla specifica gara:

<https://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/procedure-di-affidamento/procedure-di-affidamento-di-appalti-pubblici-e-concessioni-dal-1-01-2024/lavori/procedura-aperta-per-laffidamento-dei-lavori-di-adequamento-del-sistema-di-scolo-dellarea-afferente-al-fosso-bernarda-anche-con-realizzazione-di-impianti-di-sollevamento-sito-in-localita-fossalta-a-modena>

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti inviati tramite SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, da inoltrare in via telematica, attraverso la sezione riservata alla richiesta di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma SATER: **entro le ore 13:00 del 30/06/2025**.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma SATER all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

La Stazione appaltante si riserva, altresì, la possibilità di pubblicare eventuali avvisi/comunicazioni inerenti la procedura consultabili nella sezione “avvisi” nella pagina dettaglio “bando di gara” sulla Piattaforma SATER.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite la Piattaforma SATER e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto è costituito da un **unico lotto** poiché l’intervento non è articolabile in lotti funzionali, né in lotti prestazionali, in quanto trattasi di lavorazioni tra loro interconnesse, non frazionabili o ulteriormente suddivisibili senza compromettere l’efficacia complessiva dell’opera ed i tempi di realizzazione della stessa.

IMPORTO A BASE DI GARA

L’importo complessivo dei lavori in appalto (compresi costi della manodopera e oneri per la sicurezza) è pari a € **305.377,92**, di cui:

Tabella 1 - Importo complessivo dei lavori a base di gara

	Capo A - LAVORI	Importo €
A1	Importo Lavori (<i>compreso manodopera</i>)	297.134,41
A1.1	<i>di cui</i> Costi della manodopera (ai sensi dell’art. 41 comma 13 D.Lgs. 36/2023)	58.069,68

CUP **D92B23001000001** - ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI SCOLO DELL'AREA AFFERENTE AL FOSSO BERNARDA ANCHE CON
 REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO, SITO IN LOCALITA' FOSSALTA A MODENA -
LAVORI – PROCEDURA TELEMATICA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 50 E 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA
 ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - **DISCIPLINARE DI GARA**

	Capo A - LAVORI	Importo €
A2	Oneri sicurezza non soggetto a ribasso d'asta	8.243,51
A	Totale Capo A (A1 + A2) Importo complessivo dei lavori a base di gara	305.377,92

L'importo a base di gara è al netto di Iva.

Ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs. 36/2023e ss.mm. l'aggiudicatario dovrà realizzare in misura prevalente le opere di cui alla categoria prevalente OG8 (categoria unica).
 Non esistono categorie scorporabili.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € **58.069,68**, come risultante dagli elaborati progettuali.

Ai sensi dell'articolo 41 del Codice i costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo, comprensivo dei costi della manodopera, deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) e dell'Allegato I.01, la ditta appaltatrice in sede di esecuzione dei lavori è tenuta applicare il CCNL del settore di impianti - **codice CNEL F012 – codice Ateco 49.91.00** per le lavorazioni afferenti all'unica categoria OG8.

L'operatore economico può indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante. In tal caso, l'operatore economico dovrà fornire alla stazione appaltante la dichiarazione con la quale si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, nonché la dichiarazione di equivalenza delle tutele economiche e normative (di cui al punto 15 del presente Disciplinare).

Ai sensi dell'articolo 3, dell'allegato 1.01 al Codice:

1. Ai fini della dichiarazione di equivalenza delle tutele, e della conseguente verifica, si considerano equivalenti le tutele garantite da contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro, sottoscritti congiuntamente dalle medesime organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative con organizzazioni datoriali diverse da quelle firmatarie del contratto collettivo di lavoro indicato dalla stazione appaltante, attinenti al medesimo sottosectore a condizione che ai lavoratori dell'operatore economico sia applicato il contratto collettivo di lavoro corrispondente alla dimensione o alla natura giuridica dell'impresa.

2. Per gli appalti relativi al settore dell'edilizia, si considerano equivalenti, nei limiti di quanto previsto dal comma 1, i contratti collettivi nazionali di lavoro classificati mediante codice unico alfanumerico CNEL/INPS F012, F015, F018.

Il contratto è stipulato “**a misura**” ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici D.Lgs n. 36/2, Allegato I.7 e si procederà all’applicazione delle quantità effettivamente autorizzate e regolarmente eseguite dei prezzi unitari dell’elenco prezzi allegato al contratto depurati del ribasso contrattuale offerto dall’appaltatore.

Finanziamento

Il progetto è finanziato come di seguito indicato:

Contributo DELIBERA GIUNTA REGIONALE N. 2276 DEL 22/12/2023	Comune di Modena	Totale Progetto
500.000,00	0,00	500.000,00

CATEGORIE DI LAVORAZIONE

Le lavorazioni oggetto del presente appalto, dettagliatamente illustrate nelle relazioni e negli elaborati progettuali, sono complessivamente articolate nelle seguenti categorie di opere:

Tabella 2 - Categorie di lavorazione

Categorie di lavorazione	di Classifica	Importo lavori (€)	Oneri per la sicurezza (€)	Totale (€)	Prevalente / scorporabile	Qualificazione obbligatoria Subappalto qualificante	Quota Massima Subappalto
OG 8 Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica	I	297.134,41	8.021,51	305.377,92	Prevalente	SI	49%
TOTALE		297.134,41	8.021,51	305.377,92			

3.1. DURATA DEI LAVORI

Il termine per ultimare i lavori previsti nell'appalto è complessivamente di **giorni 120** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Nel calcolo del tempo è tenuto conto delle ferie contrattuali e delle ordinarie difficoltà e degli ordinari impedimenti in relazione agli andamenti stagionali e alle relative condizioni climatiche.

L'appaltatore si obbliga alla rigorosa ottemperanza al cronoprogramma dei lavori.

3.2. PREMI DI ACCELERAZIONE

La Stazione Appaltante, ai sensi del comma 2 dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023, prevede che, se l'ultimazione dei lavori avviene in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente, sarà riconosciuto un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo.

L'ammontare del premio sarà commisurato, nei limiti delle somme disponibili, indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce "imprevisti", ai giorni di anticipo ed in proporzione all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali, secondo scaglioni temporali e soglie prestazionali progressive, e sarà corrisposto a seguito della conclusione delle operazioni di collaudo, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte e che siano garantite le condizioni di sicurezza a tutela dei lavoratori impiegati nell'esecuzione. La stazione appaltante riconoscerà un premio di accelerazione anche nel caso in cui il termine contrattuale sia legittimamente prorogato, qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine prorogato. Il termine si computa dalla data originariamente prevista nel contratto.

Per la disciplina di dettaglio si rinvia all'art. 17 del Capitolato speciale d'Appalto.

3.3 REVISIONE PREZZI

Per la revisione dei prezzi contrattuali si demanda alla normativa vigente (art. 60 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) ed a quanto esplicitamente riportato nel Capitolato speciale d'Appalto.

Ai sensi dell'art. 60, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023 è prevista una clausola di revisione prezzi da attivarsi al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura del 90 per cento del valore eccedente la variazione del 3 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Per la disciplina di dettaglio si rinvia all'art. 24 del Capitolato speciale d'Appalto.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto, al netto di oneri IVA, è pari ad € 305.377,92.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 67 del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d), e 66, comma 1, lettera g), sono disciplinati dall'allegato II.12, fermo restando che per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d):

- per gli appalti di lavori che il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- per gli appalti di lavori che il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104.

Ai sensi del successivo comma 4 dell'art. 67 del Codice, i consorzi stabili di cui all'articoli 65, comma 2, lettera d) e 66, comma 1, lettera g) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite le consorziate indicate in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) alle proprie consorziate non costituisce subappalto.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) e 66, comma 1, lettera g) indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 del Codice, i consorzi di cooperative e i consorzi tra imprese artigiane possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95 e del comma 3 dell'art. 67 del Codice, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono:

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro **10 giorni**, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, che, prima della presentazione dell'offerta, abbia conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti (ai sensi del secondo comma, lettera e) dell'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica

il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Si rammenta che, al fine di concludere il procedimento nei tempi stabiliti dall'allegato I.3 del Codice, i partecipanti sono tenuti ad autorizzare la stazione appaltante all'accesso al FVOE.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
 - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi **in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165** a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel **protocollo di legalità/patto di integrità** e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Il presente appalto comprende lavorazioni cosiddette sensibili, ai sensi dell'art. 1, comma 53, della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. (così come modificato dal D.L. n. 23 del 8 aprile 2020, convertito con Legge n. 40 del 05/06/2020) che si riportano qui di seguito:

- 1) noli a freddo di macchinari;
- 2) noli a caldo;
- 3) autotrasporti per conto di terzi;
- 4) guardiania dei cantieri;
- 5) **Servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto terzi, di trattamento e smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.**

Pertanto, gli operatori economici che eseguiranno le lavorazioni di cui sopra (operatore economico singolo, subappaltatore, componente del raggruppamento) devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omissis di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), previa autorizzazione dei partecipanti.

Si rammenta che, al fine di concludere il procedimento nei tempi stabiliti dall'allegato I.3 del Codice, i partecipanti sono tenuti ad autorizzare la stazione appaltante all'accesso al FVOE.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice oppure del D. Lgs. n. 36/2023.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro delle Imprese o altro registro/albo è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA – FINANZIARIA E TECNICA – PROFESSIONALE

L'attestazione di qualificazione (SOA) nella categoria (OG8) e classifica adeguata (I) ai lavori da appaltare rappresenta condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione di cui al presente articolo nonché per l'esecuzione dell'appalto.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso, relativamente alle lavorazioni di cui al presente Disciplinare, di attestazione di qualificazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 100 del Codice ed allegato II.12, la qualificazione nella categoria con classifica adeguata ai lavori da assumere.

La comprova del requisito è fornita mediante attestazione SOA rilasciata da società organismo di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità.

Le imprese appartenenti ad altri Paesi UE non in possesso di attestazione SOA, possono partecipare documentando, in base alla normativa vigente nei rispettivi Paesi, il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ottenimento dell'attestazione.

6.3. INDICAZIONI PER GLI OPERATORI ECONOMICI SINGOLI E ASSOCIATI

Il concorrente singolo può partecipare qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del Codice, le

quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 (c.d. Avvalimento tecnico-operativo) e/o per migliorare la propria offerta (c.d. Avvalimento premiale)

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile. ai sensi del comma 12 dell'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del "Codice della crisi e dell'insolvenza" d'impresa, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al paragrafo 6.2 solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente produce a sistema:

♣ le dichiarazioni dell'ausiliaria, il DGUE dell'ausiliaria di quest'ultima, allegandoli alla documentazione amministrativa da inserire nella busta amministrativa, come da indicazioni contenute nella tabella di cui al successivo paragrafo 15.1, sia che si tratti di avvalimento tecnico-operativo che premiale;

♣ il Contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, allegandolo:

– **alla documentazione amministrativa inserita nella busta amministrativa**, nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione (avvalimento tecnico-operativo);

– **all'offerta tecnica inserita nella busta tecnica** nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta (avvalimento premiale).

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile, e quindi è causa di esclusione dalla gara, la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro 10 (dieci) giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'ANAC il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 119 del Codice.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o

nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 l'aggiudicatario dovrà realizzare in misura prevalente le opere di cui alla categoria OG8 .

Le ulteriori prestazioni possono essere subappaltate ma **non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.**

Quanto innanzi in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni e delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori oppure di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

I subappaltatori o i subcontraenti che eseguiranno una o più delle attività di cui all'art. 1, comma 53, della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. dovranno essere obbligatoriamente iscritti negli appositi elenchi (white list) di cui al comma 52 dell'art. 1 della citata Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii..

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante ai sensi del comma 2 dell'art. 119 del Codice è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'articolo 60, comma 2.

Ai sensi dell'art. 119, comma 12, del Codice, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente. In questo caso il subappaltatore dovrà produrre dichiarazione di equivalenza con le stesse modalità di cui al punto 15 del presente disciplinare.

Nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto sia oggetto di ulteriore subappalto si applicano a quest'ultimo le disposizioni previste dal presente articolo e da altri articoli del codice in tema di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'**applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore)** di cui al punto OGGETTO DELL'AP-

PALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI (punto 3), oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto. A tal fine è necessario presentare una dichiarazione di equivalenza sulle tutele giuridico economiche da produrre, come di seguito dettagliato al punto 15, nell'ambito della Busta amministrativa).

L'aggiudicatario proposto sarà inoltre tenuto a presentare una relazione dettagliata come da modello allegato come da punto 24. **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO** del presente Disciplinare.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali e di genere, e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, il concorrente si impegna, in caso di aggiudicazione del contratto, **qualora siano necessarie nuove assunzioni** per l'esecuzione del contratto, o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, ad assicurare una quota pari almeno a:

- **30% all'occupazione giovanile** (con meno di 36 anni);
- **10% all'occupazione femminile** in quanto nel settore interessato dall'intervento oggetto della presente procedura, come comprovato dai più recenti dati ISTAT disponibili si registra un tasso di occupazione femminile inferiore alla media nazionale di altri settori del sistema economico.

Si precisa che l'impegno presentato in gara dal concorrente trova applicazione in fase esecutiva e, per il raggiungimento complessivo delle percentuali sopra indicate, saranno considerate anche le assunzioni effettuate dalle eventuali imprese ausiliarie (in caso di avvalimento) e subappaltatrici.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Ai sensi dell'Art. 27 del D.lgs. 81/2008, così come sostituito dall'Art. 29 comma 19 lettera a) del D.L. 19/2024 “Decreto PNR 4”, convertito con L. 56/2024, e del D.M. 132/2024, alle imprese con attestazione SOA in classifica inferiore alla III, sarà richiesto, per operare nei cantieri temporanei e mobili, di essere in possesso della “**Patente a crediti**” per la sicurezza sui cantieri. Con riferimento al sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite patente a crediti di cui all'articolo 27 del

D.lgs. n. 81/2008, l'operatore economico aggiudicatario dovrà esibire, al momento della stipula del contratto ovvero della consegna anticipata dei lavori, di essere in possesso della patente a crediti, dotata di almeno 15 punti.

Il medesimo requisito dovrà altresì essere posseduto da tutti gli operatori economici che opereranno nei cantieri:

- dai subappaltatori, al momento della presentazione dell'istanza di autorizzazione al subappalto;
- dalle consorziate indicate come esecutrici, al momento dell'avvio dei lavori ad esse spettanti.

Non sono tenute al possesso della patente le imprese in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in classifica pari o superiore alla III.

Gli operatori economici non devono trovarsi, prima dell'avvio dell'esecuzione, nella situazione di cui all'art. 27, comma 11, del D.Lgs. 81/2008 (**Patente a crediti cantiere**).

10. GARANZIA PROVVISORIA

Così come previsto all'art. 30 del Capitolato Speciale, non è richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 53 del Codice in quanto trattasi di affidamento sotto soglia

11. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Allo scopo di garantire la piena conoscenza dello stato dei luoghi e dei contenuti del progetto, i concorrenti dovranno richiedere una visita del luogo in cui si svolgeranno i lavori.

Il sopralluogo presso i luoghi dove dovranno essere eseguiti i lavori è obbligatorio.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 20/06/2025, termine perentorio, tramite **PEC** alla casella istituzionale: **ambiente@cert.comune.modena.it** (referenti: Ing. Sara Toniolo) e deve riportare il nominativo, la qualifica e i riferimenti di contatto (recapito telefonico e mail), della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, con precisazione dell'operatore economico per il quale viene richiesto il sopralluogo (ragione sociale, C.f., P.Iva, sede legale). La richiesta pervenuta oltre il suddetto termine indicato non sarà accettata. La richiesta di sopralluogo deve contenere autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 in ordine alla qualifica dell'incaricato al sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno di anticipo. E' necessario pertanto attendere tale comunicazione e dare conferma.

L'incaricato del Comune che accompagnerà i concorrenti per l'effettuazione del sopralluogo rilascerà, al termine del sopralluogo, l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **33,00** di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024, pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Come da comunicazione Anac del 17 maggio 2024, il versamento del contributo a favore dell'Anac, dovuto per la partecipazione alla procedura di gara per le gare pubblicate dal 22 maggio 2024, dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento pagoPA generato a cura dell'operatore economico sul sistema Gestione dei contributi di gara.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

N.B. Si rammenta che un documento firmato digitalmente non necessita di essere accompagnato da documento di riconoscimento. Si prega pertanto di non allegare documenti di identità.

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTA

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 14/07/2025** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla **dimensione massima di 100 Mb** per singolo file.

Si precisa che tutti file allegati e/o costituenti l'offerta devono essere in formato pdf/A. Tuttavia, è possibile utilizzare anche le seguenti estensioni nel rispetto, comunque, delle disposizioni normative e regole tecniche di settore tra cui quelle previste dal DPCM del 22.02.2013:

- .pdf - .jpg - .tiff - .bmp;
- .doc - .xls - .docx - .xlsx - .odt - .ods;
- .zip ovvero .rar ovvero .7z;
- files in formati diversi da quelli sopra indicati saranno ammessi solo previa autorizzazione.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo PIATTAFORMA TELEMATICA e nel manuale di utilizzo della Piattaforma SATER accessibile al link Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici (regione.emilia-romagna.it), di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.

Tutta la documentazione prodotta deve essere in lingua italiana, sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, munito di idonei e dimostrati poteri.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta, risultante dall'apposizione della marca temporale;;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto medesimo;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria è sanabile;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente disciplinare;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente Disciplinare;
- è sanabile la mancata allegazione alla domanda di partecipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un **termine di 5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza a Piattaforma SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione redatta secondo il modello di cui all'**Allegato n. 1** ;
- 2) Eventuale Procura;
- 3) (in caso di avvalimento) – Modulo dichiarazioni impresa ausiliaria (per avvalimento non migliorativo - **Allegato 2**);
- 4) DGUE "Documento di gara Unico Europeo" (Ditta Singola, Mandatario, Consorzio, Mandante, Consorziata) - da compilare sul SATER;
- 5) (in caso di avvalimento) DGUE Ausiliaria
- 6) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 7) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 8) dichiarazione di equivalenza delle tutele nel caso in cui l'operatore economico adotti un CCNL diverso da quello indicato al punto 3 del presente disciplinare, utilizzando il modello di cui all'**Allegato 4**. In tal caso, la dichiarazione deve contenere anche l'impegno ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, nonché ad assicurare che le medesime tutele normative ed economiche siano garantite ai lavoratori in subappalto.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione, da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1 al presente Disciplinare ed è da inserire nella busta amministrativa della Piattaforma Sater.

Nella domanda di partecipazione il concorrente rende le seguenti dichiarazioni:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove

presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

NB in caso di partecipazione in forma associata:

• *In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.*

• *In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.*

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- in caso di avvalimento: si rinvia al seguente punto 15.3;

- in caso di adozione di misure di *self cleaning* dichiarate nel DGUE (eventuali ulteriori dichiarazioni/documentazione);

- in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale: si rinvia al seguente punto 15.2;

- in caso di sottoposizione a sequestro/confisca;

- in caso di prestazioni di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53, della legge 190/2012] di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;

- di essere soggetto/non essere soggetto alle norme di cui alla legge 68/1999;

- nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato nel DGUE l'intenzione di subappaltare parte del contratto a terzi (individuazione delle prestazioni che intende subappaltare e in quale percentuale);

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata;

- di accettare il Protocollo d'intesa provinciale in materia di appalti pubblici approvato con Deliberazione di Giunta n. 474 del 16/10/2012, ai sensi della Legge Regionale 11 del 26/11/2010, accessibile al seguente link: <https://www.comune.modena.it/servizi/appalti-pubblici/normativa-e-accordi/antimafia/protocollo-intesa>

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile al seguente link <https://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/di-sposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-di-dipendenti-e-dirigenti/codice-disciplinare/codice-di-comportamento/codice-di-comportamento-del-comune-di-modena> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di impegnarsi a non effettuare intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate dalla normativa applicabile;
- di aver preso visione dei luoghi;
- di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel Bando/Disciplinare di gara;
- la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf., assumendosi ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

dichiarazioni in ordine ai REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, CLAUSOLA SOCIALE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE di cui al precedente punto 9 del presente Disciplinare

- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;

- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9 del presente bando, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate nel seguente modo:

➔una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile

➔una quota pari al 10 per cento di occupazione femminile

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

- il numero dei dipendenti impiegati, ai fini della disciplina di cui al D.Lgs. 198/2006, alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

- di accettare, in caso di aggiudicazione, le CONDIZIONI DI ESECUZIONE indicate al punto 9;

- di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;

- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;

- di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali di cui al punto 27 del presente disciplinare di gara tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal d.lgs. 36/2023;

- di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;

- autorizza la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.;

-
- autorizza la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale;
 - dichiara che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05;
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

N.B. Si rammenta che un documento firmato digitalmente non necessita di essere accompagnato da documento di riconoscimento. Si prega pertanto di non allegare documenti di identità.

15.1.1 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE direttamente sul Sistema SATER, nella versione aggiornata al Codice con determina n. 164/2023 di AgID e sulla base delle indicazioni contenute nel comunicato MIT - nota protocollo 6212 del 30/06/2023, il quale ha fornito alle stazioni appaltanti, agli enti concedenti e agli Operatori Economici indicazioni in ordine alla corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, nell'ambito del vigente quadro normativo nazionale.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati esecutori per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di consorzi stabili anche dalle consorziate che prestano i requisiti.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Le dichiarazioni relative ai requisiti di ordine generale devono essere rese mediante il DGUE strutturato in SATER tenendo conto anche delle indicazioni di seguito riportate.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

STRUTTURA DEL DGUE

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Nella Sezione B devono essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente.

Art. 94, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023: L'esclusione di cui ai commi 1 e 2 è disposta se la sentenza o il decreto oppure la misura interdittiva ivi indicati sono stati emessi nei confronti:
a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n.

231;

- b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- e) dei membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- g) del direttore tecnico o del socio unico;
- h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

In caso di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice si richiede la compilazione della sezione C.

Si specifica che sia in caso di avvalimento concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla procedura, sia in caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'operatore economico indica la denominazione degli operatori di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare (Sez. A- B-C-D del DGUE).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente rende dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti richiesti dai criteri di selezione.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1.1) la dichiarazione di avvalimento, utilizzando il modello – Allegato n. 2 (rispetto all'avvalimento non migliorativo);
- 1.2) il contratto di avvalimento (rispetto all'avvalimento non migliorativo).

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Nel caso di avvalimento premiale, ove alla gara partecipino sia l'operatore economico ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, allegare anche la documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- *in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:*
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

• in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

A) Relazione tecnica n. 1 relativa al criterio di valutazione “**MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA E GESTIONE DEL CANTIERE**” come di seguito meglio specificato. Formato A4 di massimo 6 facciate, in alternativa (non in aggiunta) n. 4 pagine in formato A3. Non vengono computati copertina, indice e allegati.

B) Relazione tecnica n. 2 relativa al criterio di valutazione “**MISURE GENERALI DI CARATTERE ORGANIZZATIVO - OPERATIVO**” come di seguito meglio specificato, corredata da *curricula* professionali dei profili individuali. Formato A4 di massimo 6 facciate, in alternativa (non in aggiunta) n. 4 pagine in formato A3. Si precisa che i *curricula* devono essere sintetici e non rientrano nella contabilizzazione delle facciate sopra indicate.

C) Relazione tecnica n. 3 relativa al criterio di valutazione “**QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**” come di seguito meglio specificato, illustrante:

- i criteri generali adottati per la formulazione delle migliorie tecniche;
- l'elenco delle migliorie apportate;
- una descrizione sufficientemente dettagliata delle singole migliorie e le motivazioni tecniche alla base di ognuna.

La relazione deve essere composta da elaborati grafici, schemi progettuali, schede tecniche di prodotti e materiali, specifiche tecniche, relazioni tecniche e dimensionamenti, documentazione fotografica, ecc. costituito da fogli formato A3 o A4, nel numero massimo di 3 facciate per ogni miglioria proposta. Ogni miglioria dovrà essere fascicolata autonomamente in modo da agevolare la Commissione nel raffronto con le corrispondenti proposte degli altri concorrenti.

D) COMPUTO METRICO DI CONFRONTO (non estimativo), fra il progetto posto a base di gara e le integrazioni/varianti tecniche proposte. Qualora le integrazioni tecniche si riferiscano ad organismi autonomi non previsti nel progetto a base d'asta, le loro valutazioni saranno fatte esclusivamente a corpo.

E) ELENCO DESCRITTIVO DELLE VOCI relative alle nuove categorie di lavoro e forniture previste per le integrazioni/varianti/migliorie.

F) PARITA' DI GENERE: si richiede il possesso della certificazione di cui all'art. 46-bis del Codice delle opportunità tra uomo e donna di cui al D.Lgs. 11/04/2006 n. 198.

G) (eventuale) Documentazione in caso di avvalimento migliorativo: dichiarazioni di avvalimento (di cui all'allegato 3) e relativo contratto di avvalimento.

H) (eventuale) Dichiarazione sugli eventuali segreti tecnici – commerciali e dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Il contenuto dell'offerta tecnica si intende senza alcun costo aggiuntivo per l'amministrazione, pertanto compreso nell'offerta economica.

Al fine di consentire la certa leggibilità e di valutare il rispetto dei limiti dimensionali massimi consentiti, i documenti di offerta sono ammessi esclusivamente nei seguenti formati: P7M - PDF – DOC – XLS o compatibili; l'impossibilità di accedere ai contenuti di un file in ragione della sua difforme formattazione, del suo danneggiamento o altra anomalia non imputabile alla Stazione appaltante, determinerà l'esclusione dall'offerta di quanto in esso contenuto.

La dimensione dei files costitutivi l'offerta tecnica deve essere compatibile con i limiti di caricamento dati della piattaforma; il rispetto di tali limiti è onere e cura del concorrente e la stazione appaltante, non avendo la diretta gestione della piattaforma, non assicura alcuna soglia minima, che pertanto il concorrente dovrà valutare preventivamente alla redazione dei documenti da inserire nella piattaforma.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà dettagliata in apposito verbale che sarà trasmesso mediante la piattaforma telematica ai concorrenti, in allegato alle comunicazioni conseguenti l'aggiudicazione.

A pena di esclusione non dovranno essere inserite quantificazioni/valutazioni/anticipazioni di valori economici relativamente alle singole migliorie offerte o all'offerta economica.

A) RELAZIONE TECNICA n. 1 - MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA E GESTIONE DEL CANTIERE

La relazione dovrà illustrare compiutamente le proposte migliorative che l'Appaltatore intende realizzare. La proposta dovrà sviluppare, secondo un livello di definizione dettagliata, l'organizzazione dell'Appaltatore e delle attività finalizzata a garantire l'esecuzione dei lavori nei tempi e nei modi stabiliti dagli elaborati di gara, nel rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Le migliorie proposte dovranno essere adeguatamente motivate in modo da rendere inequivocabile il miglioramento stesso.

Le proposte tecniche migliorative dovranno riguardare in particolare i seguenti aspetti, che verranno valutati dalla Commissione, secondo l'ordine decrescente di importanza in cui vengono elencati di seguito:

A.1) le operazioni di pulizia delle ruote dei mezzi prima dell'immissione in Via Emilia Est al fine di evitare la dispersione di terra/fango lungo la carreggiata;

A.2) l'ingresso e l'uscita dei mezzi dal cantiere devono avvenire sempre nella direzione di marcia al fine di minimizzare l'impatto del cantiere stesso sul traffico stradale;

B) RELAZIONE TECNICA n. 2 - MISURE GENERALI DI CARATTERE ORGANIZZATIVO - OPERATIVO

La relazione dovrà illustrare compiutamente le proposte migliorative che l'Appaltatore intende realizzare. La proposta dovrà sviluppare, secondo un livello di definizione dettagliata, l'organizzazione dell'Appaltatore e delle attività finalizzata a garantire l'esecuzione dei lavori nei tempi e nei modi stabiliti dagli elaborati di gara.

Dovranno essere esplicitati nel dettaglio almeno i seguenti aspetti, elencati per ordine di priorità decrescente, che il concorrente intende adottare per tutta la durata del contratto, tenendo conto di quanto previsto dagli elaborati progettuali:

B.1) Efficacia ed efficienza della struttura organizzativa proposta in termini di risorse impiegate per l'esecuzione dei lavori (umane e di attrezzature), professionalità, relativi compiti e relazioni, curriculum delle figure di riferimento; saranno valutati anche la formazione ai fini della sicurezza (d.lgs. 81/08) di operai e preposti; sarà valutata positivamente la struttura organizzativa, nei termini sopra esposti, che garantirà il miglior espletamento delle attività necessarie alla realizzazione delle opere.

B.2) Relazione metodologica di gestione, controllo del processo e cronoprogramma di cantiere. Il concorrente dovrà formulare un cronoprogramma esecutivo di esecuzione dei lavori, nel rispetto dei tempi previsti dal Capitolato Speciale di Appalto, che preveda una migliore organizzazione dei lavori anche a seguito delle proposte migliorative di cantiere, anche descritto con le tecniche e gli strumenti del Project management. Il concorrente allegherà, oltre al cronoprogramma, una relazione in cui si descriva, in modo preciso e sintetico:

- come si intenda sviluppare l'organizzazione delle attività di cantiere;
- l'organizzazione logistica di cantiere nel contesto e le eventuali basi operative e di reperibilità;
- la gestione dei rapporti e la comunicazione con la Direzione Lavori e la Committenza;
- gli strumenti adottati per il controllo della contabilità dei lavori in relazione all'avanzamento dei lavori stessi;
- procedure di gestione della qualità da parte dell'appaltatore: controllo dei materiali e delle lavorazioni;
- tempi e modi di consegna della documentazione: disegni as-built, manuali, prove e certificazioni necessarie alla finalizzazione delle attività di collaudo.

L'organizzazione del cantiere e delle attività potrà poi essere oggetto di modifica in fase esecutiva.

All'interno delle misure di carattere generale, verrà valutata positivamente la presenza delle seguenti certificazioni (considerate tutte di pari importanza):

B.3	certificazione ISO 45001
B.4	certificazione ISO 14001
B.5	certificazione Etica SA 8000
B.6	certificazione ISO 14064-1

B.3) certificazione **ISO 45001** Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico, che riporti nel campo di applicazione/scopo del certificato esplicito di riferimento riconducibile ad attività afferenti a quelle oggetto del presente procedimento;

B.4) certificazione **ISO 14001** – Sistema di gestione ambientale (SGA) rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico, in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta;

B.5) certificazione Etica **SA 8000** – standard di riferimento sulla Responsabilità sociale per requisiti sociali orientati all'incremento della capacità competitiva di aziende che forniscono garanzia di eticità della propria filiera produttiva e del proprio ciclo produttivo, in corso di validità e rilasciata da un ente di certificazione accreditato SAAS (Social accountability accreditation services)/SAI, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico;

B.6) certificazione **ISO 14064-1** - inventario di gas a effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o Carbon Footprint di Prodotto ai sensi della norma UNI EN ISO/TS 14067.

Per ogni certificazione sarà valutata l'attinenza del campo di applicazione della suddetta certificazione all'oggetto del presente procedimento, in particolare per gli operatori economici che abbiano dichiarato di rivestire carattere operativo nell'ambito delle lavorazioni oggetto dell'appalto nonché, in caso di aggiudicazione, l'eventuale impegno a mantenerla valida fino alla data di ultimazione lavori.

Le migliorie proposte dovranno essere adeguatamente motivate in modo da rendere inequivocabile la proposta, senza però stravolgere l'identità progettuale. Verrà valutato positivamente il grado di approfondimento progettuale della miglioria proposta e la sua efficacia nel perseguire gli obiettivi dell'Ente di garantire la qualità delle opere nel rispetto dei tempi previsti per la realizzazione delle stesse.

La commissione giudicatrice, per ogni singolo punto, considererà esclusivamente le qualità descritte nell'offerta relative a quel punto, trascurando qualità valutabili che non siano state descritte sotto il punto esaminato da parte dell'offerente. Ai fini del giudizio, sui vari elementi dell'offerta, la commissione terrà conto anche della capacità di sintesi dimostrata.

C) RELAZIONE TECNICA n. 3 – QUALITÀ TECNICA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Fermi restando i requisiti prestazionali minimi di cui agli elaborati di progetto, la relazione dovrà illustrare compiutamente le proposte che comporteranno il miglioramento delle caratteristiche tecniche, dei requisiti funzionali e della qualità di materiali e che aumenteranno la qualità ed il pregio del contesto, garantendo la possibilità di riduzione delle spese di gestione e di manutenzione delle opere.

C.1) Sarà valutata positivamente l'implementazione di un sistema di telecontrollo collegato alla rete esistente in gestione al Comune (piattaforma Nowtice).

C.2) Sarà valutata positivamente l'attivazione di un corso di formazione/addestramento del personale incaricato dell'ente gestore dell'impianto.

C.3) Sarà valutata positivamente la proposta di installazione di un impianto a maggior risparmio energetico a parità di prestazione. La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla proposta di limitare i consumi.

C.4) Sarà valutata positivamente la proposta di un sistema di pulizia meccanica della griglia anti-intrusione a servizio del manufatto esistente e del manufatto in progetto. In particolare, si valuteranno gli aspetti legati alle performance. La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla proposta del sistema di pulizia e sulle caratteristiche migliorative rispetto a durabilità e futura manutenzione.

C.5) Sarà valutata positivamente la predisposizione nel quadro elettrico della possibilità di collegare un generatore elettrico, ed ogni soluzione finalizzata ad ovviare ad interruzioni di funzionamento legate all'assenza di energia elettrica dalla rete.

C.6) Sarà valutata positivamente l'estensione della garanzia dell'impianto di sollevamento oltre a quella garantita per legge di 3 anni.

C.7) Sarà valutata positivamente l'estensione della garanzia dell'impianto di sollevamento oltre a quella garantita per legge di 5 anni.

Si rammenta che le migliorie proposte dovranno essere adeguatamente motivate in modo da rendere inequivocabile il miglioramento stesso, senza però modificare l'identità progettuale. Verrà valutato positivamente il grado di approfondimento progettuale della miglioria proposta.

La commissione giudicatrice, per ogni singolo punto, considererà esclusivamente le qualità descritte nell'offerta relative a quel punto, trascurando qualità valutabili che non siano state descritte sotto il punto esaminato da parte dell'offerente. Ai fini del giudizio, sui vari elementi dell'offerta, la commissione terrà conto anche della capacità di sintesi dimostrata.

G) (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO MIGLIORATIVO:

In caso il concorrente faccia ricorso ad avvalimento volto a migliorare la propria offerta, o anche migliorativo, deve produrre esclusivamente nell'offerta tecnica le dichiarazioni di cui al modello – Allegato 3 e il contratto di avvalimento come specificato al precedente punto 7.

H) DICHIARAZIONE SUGLI EVENTUALI SEGRETI TECNICI – COMMERCIALI E COPIA FIRMATA DELLA RELAZIONE TECNICA ADEGUATAMENTE OSCURATA NELLE PARTI RITENUTE COSTITUENTI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

L'operatore economico allega una **dichiarazione** firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare in quanto costituiscono **segreti tecnici e commerciali**, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, ai sensi dell'art. 35, comma 4, lettera a) del Codice.

Il concorrente a tal fine allega *anche* una **copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata solo** nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali di cui all'art. 35, comma 4, lettera a) del Codice.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Nella comunicazione di aggiudicazione di cui al comma 1, articolo 36 del Codice, la Stazione Appaltante dà anche atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 36 del Codice, indicate dagli operatori economici ai sensi dell'art. 35, comma 4, lettera a) - si veda anche punto 28 ACCESSO AGLI ATTI.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- 1) il **ribasso percentuale**, rispetto all'importo a base di gara comprensivo del costo della manodopera, di cui alla tabella (punto 3), al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, non soggetti a ribasso.

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali.

Si precisa che il presente appalto è “a misura” e che il ribasso offerto sarà applicato, in fase di esecuzione, ai prezzi unitari dell'elenco prezzi allegato al contratto.

- 2) la **stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

NOTA BENE: Gli oneri di sicurezza “aziendali” sono quelli per le misure atte a prevenire il verificarsi dei rischi derivanti dall'esercizio della propria attività e vanno quantificati dall'impresa nell'offerta economica. Per costi della sicurezza “aziendali” si intendono le spese che l'impresa ritiene di sostenere, tenuto conto della propria organizzazione del lavoro e dell'offerta presentata, per l'adempimento di specifici obblighi di sicurezza sul lavoro, ai sensi degli artt. 15 e 95 T.U. Sicurezza D.lgs. n. 81/2008

(diversi dagli oneri, non soggetti a ribasso, predeterminati e quantificati a monte nel PSC dall'Amministrazione aggiudicatrice), tra cui, a titolo esemplificativo:

- una quota parte degli oneri gestionali della sicurezza annui sostenuti dall'operatore economico in attuazione della normativa vigente in materia, a prescindere dai singoli appalti. Ad esempio, quota parte delle spese sostenute per la sorveglianza sanitaria o per la formazione, informazione e addestramento dei lavoratori, gestione delle emergenze, costi del Documento di valutazione dei rischi (DVR);
- le spese connesse con l'espletamento dello specifico appalto, non previsti nel Piano di sicurezza e coordinamento (PSC); ad esempio, la presenza di DPI particolari non previsti nel PSC, ovvero la formazione integrativa necessaria ai lavoratori.

3) la stima dei **costi della manodopera**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI del presente disciplinare.

In caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, detta offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi. In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario. In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentate del Consorzio medesimo.

Terminata la compilazione dell'offerta economica, al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", verrà generato un Documento d'offerta in formato .pdf, riepilogativo dell'intera offerta, che dovrà essere scaricato dall'offerente sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal soggetto appositamente delegato, senza modificarlo o rinominarlo, e, infine, ri-allegato in Piattaforma nell'apposito campo. In caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, detta offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppanda. In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario. In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentate del Consorzio medesimo.

L'offerta avrà validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione; su richiesta della Stazione Appaltante la validità dell'offerta potrà essere prorogata di ulteriori 180 giorni.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

TOTALE	100
---------------	-----

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
A	MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA E GESTIONE DEL CANTIERE	8	A.1	Operazioni di pulizia ruote dei mezzi prima dell'immissione in Via Emilia Est al fine di evitare la dispersione di terra/fango lungo la carreggiata.	4	
			A.2	Ingresso ed uscita dal cantiere devono avvenire sempre nella direzione di marcia al fine di minimizzare l'impatto del cantiere sul traffico stradale.	4	
	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
B	MISURE GENERALI DI CARATTERE ORGANIZZATIVO OPERATIVO	18	B.1	Efficacia ed efficienza della struttura organizzativa proposta in termini di risorse impiegate per l'esecuzione dei lavori (umane e di attrezzature), professionalità, relativi compiti e relazioni, curriculum delle figure di riferimento; saranno valutati anche la formazione ai fini della sicurezza (D.lgs. 81/08) di operai e preposti; sarà valutata positivamente la struttura organizzativa, nei termini sopra esposti, che garantirà il miglior espletamento delle attività necessarie alla realizzazione delle opere	5	

CUP **D92B23001000001** - ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI SCOLO DELL'AREA AFFERENTE AL FOSSO BERNARDA ANCHE CON
 REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO, SITO IN LOCALITA' FOSSALTA A MODENA -
LAVORI – PROCEDURA TELEMATICA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 50 E 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA
 ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - **DISCIPLINARE DI GARA**

			B.2	Relazione metodologica di gestione, controllo del processo e cronoprogramma di cantiere. Il concorrente dovrà formulare un cronoprogramma esecutivo di esecuzione dei lavori, nel rispetto dei tempi previsti dal Capitolato Speciale di Appalto, che preveda una migliore organizzazione dei lavori anche a seguito delle proposte migliorative di cantiere, anche descritto con le tecniche e gli strumenti del Project management	5	
			B.3	certificazione ISO 45001		2
			B.4	certificazione ISO 14001		2
			B.5	certificazione Etica SA 8000		2
			B.6	certificazione ISO 14064-1		2
C	QUALITA' TECNICA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	42	C.1	Sarà valutata positivamente l'implementazione di un sistema di telecontrollo collegato alla rete esistente in gestione al Comune (piattaforma Nowtice).	5	
			C.2	Sarà valutata positivamente l'attivazione di un corso di formazione/addestramento del personale incaricato dell'ente gestore dell'impianto.	5	
			C.3	Sarà valutata positivamente la proposta di installazione di un impianto a maggior risparmio energetico a parità di prestazione.	5	
			C.4	Sarà valutata positivamente la proposta di un sistema di pulizia meccanica della griglia anti-intrusione a servizio del manufatto esistente e del manufatto in progetto.	9	
			C.5	Sarà valutata positivamente la predisposizione nel quadro elettrico della possibilità di collegare un generatore elettrico, ed ogni soluzione finalizzata ad ovviare ad interruzioni di funzionamento legate all'assenza di energia elettrica dalla rete.	15	
			C.6	Sarà valutata positivamente l'estensione della garanzia dell'impianto di sollevamento oltre a quella garantita per legge di 3 anni.		1
			C.7	Sarà valutata positivamente l'estensione della garanzia dell'impianto di sollevamento oltre a quella garantita per legge di 5 anni.		2
F	PARITA' DI GENERE	2	F	Possesso della certificazione del sistema di gestione del-la parità di genere (UNI/PdR 125)		2
	TOTALE	70			57	13

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 45 su 70.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato **prima della riparametrazione** di cui al punto 18.4.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi (subcriteri) cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, per la determinazione del coefficiente variabile da zero a uno, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento qualitativo dell’offerta al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo secondo la seguente scala:

Coefficiente	<i>Giudizio</i>
0	Assente – completamente negativo
0,1	Molto carente
0,2	Carente
0,3	Scarsamente adeguato
0,4	Parzialmente adeguato
0,5	Quasi adeguato
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

I[^] riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nessun concorrente ottiene, per l’intera offerta tecnica, il punteggio massimo previsto si procederà alla cd. riparametrazione dei punteggi, assegnando il punteggio tecnico massimo previsto all’offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto, derivante dalla somma dei punteggi dei singoli sub-criteri e, a tutte le

altre offerte, un punteggio proporzionale decrescente. La riparametrazione sarà effettuata utilizzando la seguente formula: con arrotondamento del risultato alle prime due cifre decimali.

Ove:

Pr = punteggio riparametrato dell'offerta tecnica

P = punteggio dell'offerta tecnica in esame

Pmax = punteggio tecnico più elevato

Po = punteggio massimo complessivo previsto per gli elementi di valutazione di tipo tecnico.

II^ riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

La riparametrazione è effettuata solo sulle offerte che superino la soglia di sbarramento.

Non si farà luogo ad alcuna riparametrazione in caso di unica offerta ammessa.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento al Criterio di valutazione dell'Offerta economica, il punteggio economico è calcolato mediante applicazione della formula proporzionale del valor medio:

- Coefficiente 1 al maggior ribasso percentuale offerto = Rmax;
- Coefficiente 0,8 all'offerta calcolata coincidente con il valore medio dei ribassi offerti =Rmed;
- Coefficiente 0 al prezzo a base di gara. Non sono ammesse offerte in aumento.

Alle offerte intermedie (Ri) verrà assegnato un punteggio così calcolato:

Quando $R_i \leq R_{med}$ $P(i) = X \cdot (R_i / R_{med})$

Quando $R_i > R_{med}$ $P(i) = X + (1-X) \cdot (R_i - R_{med}) / (R_{max} - R_{med})$

Dove:

P(i) = coefficiente dell'offerta i-esima

Ri = ribasso dell'offerta i-esima

Rmed = il ribasso medio

Rmax = il ribasso massimo offerto

X = il coefficiente posto uguale a 0,8

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore.

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} * P_x$$

Ove:

P_i= punteggio del concorrente *i*-esimo

C_{xi}= coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i*-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il **giorno 17/07/2025 alle ore 10:00.**

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La pubblicità delle sedute pubbliche di gara viene garantita agli operatori economici, che hanno presentato l'offerta nei tempi e nei modi previsti dal presente disciplinare, o ai loro delegati, attraverso il collegamento con la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata (Sater), la quale consente di tracciare in maniera incontrovertibile i flussi di dati tra i singoli operatori partecipanti, garantendo un'immediata e diretta verifica della data di confezionamento dei documenti trasmessi, della loro acquisizione e di ogni eventuale tentativo di modifica e quindi idonea anche a garantire la trasparenza delle operazioni di gara.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, nei limiti di quanto consentito dalla Piattaforma, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma SATER ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

Il Presidente della commissione giudicatrice, con il supporto della Cua, procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede, in seduta riservata, all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 18.4
METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20
SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni.

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste punto 2.3. La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria. L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della Commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Rup con il supporto della CUA, procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Le operazioni sopra descritte sono oggetto di verbalizzazione.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il R.U.P. procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele con le modalità di cui all'articolo 110, in conformità all'Allegato I.01 nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale di verso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, CLAUSOLE SOCIALI E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE del presente Disciplinare di gara; a tale scopo, l'operatore economico che ha dichiarato (si veda punto 15) un CCNL diverso da quello indicato al punto 3 del presente Disciplinare, è tenuto a fornire la dichiarazione di equivalenza delle tutele normative ed economiche di dettaglio, contenente tutti gli elementi necessari, ed eventuale documentazione probatoria per la stazione appaltante, per accertare che l'operatore economico garantisca almeno le stesse tutele ai propri dipendenti in merito a quelle normative ed economiche del CCNL di riferimento;

Quindi, in caso di CCNL differente, solo all'aggiudicatario proposto, sarà richiesta una relazione con documentazione integrativa di dettaglio che deve contenere tutti gli elementi

necessari come definiti nell'articolo 4, comma 2, dell'Allegato I.01 del Codice, ed eventuale documentazione probatoria per la Stazione Appaltante (sulla base del modello di cui all'**Allegato 5**), per accertare che l'operatore economico garantisca almeno le stesse tutele ai propri dipendenti in merito a quelle normative ed economiche del CCNL di riferimento, indicato dalla Stazione Appaltante al punto 3 del presente Disciplinare.

La stessa è verificata dalla Stazione Appaltante con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 4, comma 2, dell'Allegato I.01, ai fini della valutazione di equivalenza, si considerano le tutele economiche e le tutele normative.

La valutazione di equivalenza economica dei contratti è effettuata in relazione alle componenti fisse della retribuzione globale annua, costituite dalle seguenti voci:

- a) retribuzione tabellare annuale;
- b) indennità di contingenza;
- c) elemento distinto della retribuzione (EDR);
- d) eventuali mensilità aggiuntive
- e) eventuali ulteriori indennità previste.

La valutazione di equivalenza delle tutele normative è effettuata sulla base dei seguenti parametri:

- a) disciplina concernente il lavoro supplementare;
- b) clausole relative al lavoro a tempo parziale;
- c) disciplina del lavoro straordinario, con particolare
 - 1. riferimento ai limiti massimi;
- a) disciplina compensativa relativa alle festività soppresse;
- b) durata del periodo di prova;
- c) durata del periodo di preavviso;
- d) durata del periodo di comporto in caso di malattia e infortunio;
- e) disciplina dei casi di malattia e infortunio, con particolare riferimento al riconoscimento di eventuali integrazioni delle relative indennità;
- f) disciplina relativa alla maternità e alle indennità previste per l'astensione obbligatoria e facoltativa dei genitori;
- g) monte ore di permessi retribuiti;
- h) disciplina relativa alla bilateralità;
- i) obblighi di denuncia agli enti previdenziali, inclusa la cassa edile, assicurativi e antinfortunistici, inclusa la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro, anche con riferimento alla formazione di primo ingresso e all'aggiornamento periodico;
- j) previdenza integrativa;

k) sanità integrativa.

Si può ritenere sussistente l'equivalenza delle tutele quando il valore economico complessivo delle componenti fisse della retribuzione globale annua risulta almeno pari a quello del contratto collettivo di lavoro indicato nel bando di gara o nell'invito e quando gli scostamenti rispetto ai parametri delle tutele giuridiche sono marginali;

- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE** e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- i costi della manodopera, se l'operatore economico riporta in offerta un costo della manodopera diverso da quello stimato dalla stazione appaltante. In tali casi, in base alla previsione di cui al comma 4, lett. a) dell'art. 110 del Codice Contratti, non potranno essere fornite giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.
- la congruità degli oneri aziendali per la sicurezza, ove ritenuto necessario, ai sensi dell'art. 110 del Codice;

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione ed alla segnalazione all'ANAC.

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 99, **in caso di malfunzionamento**, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'articolo 24, decorsi trenta giorni dalla

proposta di aggiudicazione, l'organo competente è autorizzato a disporre comunque L'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'offerente, resa ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e L'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare entro il suddetto termine con le modalità di cui ai commi 1 e 2. Resta fermo l'obbligo di concludere in un congruo termine le verifiche sul possesso dei requisiti. Qualora, a seguito del controllo, sia accertato L'affidamento a un operatore privo dei requisiti, la stazione appaltante, ferma L'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di esclusione, revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, recede dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per L'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, e procede alle segnalazioni alle competenti autorità

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 55 del Codice non trovano applicazione i termini dilatori di cui all'art. 18 commi 3 e 4.

La Stazione appaltante si riserva ai sensi dell'articolo 17, comma 8, di procedere con l'esecuzione anticipata del contratto, fatta salva la positiva verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La Stazione Appaltante prima della stipula del contratto, nonché in fase di esecuzione, verificherà il rispetto, da parte dell'aggiudicatario, nonché degli eventuali subappaltatori, della normativa relativa alla c.d. patente a crediti ai sensi e per gli effetti dell'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss. mm. e ii..

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto dell'Amministrazione Contraente, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023. Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del D.Lgs. 36/2023 dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa /scrittura privata autenticata a cura dell'Ufficiale rogante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25.OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente indirizzo: <https://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/1/codici-di-condotta/codicedicomportamento> e <https://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Le ipotesi di differimento all'accesso, nonché di esclusione, sono indicate dai commi 2 e 5 del citato art. 35. L'accesso agli atti del procedimento è disciplinato altresì dagli articoli 22 e seguenti della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 5 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i., per le ipotesi non disciplinate dal Codice.

Ai sensi dell'Articolo 36 del Codice “Norme procedurali e processuali in tema di accesso” l’offerta dell’operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all’aggiudicazione sono resi disponibili, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale di cui all’articolo 25 del Codice utilizzata dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell’aggiudicazione ai sensi dell’articolo 90.

Inoltre, agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la stessa piattaforma, gli atti di cui al comma 1, nonché le offerte dagli stessi presentate.

Nella comunicazione dell’aggiudicazione la stazione appaltante o l’ente concedente dà anche atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte, indicate dagli operatori quali segreti tecnici o commerciali ai sensi dell’art. 35, comma 4 lettera a) del Codice e, nell’impostesi di impugnazione ai sensi dell’art. 116 del CPA, procede ai sensi dei commi 4 e ss dell’art. 36.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Emilia-Romagna.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 35 comma 5-bis, in sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici trasmettono alla stazione appaltante e agli enti concedenti il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell’articolo 24, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica, da parte della stazione appaltante e dell’ente concedente, del possesso dei requisiti di cui all’articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal Codice dei contratti pubblici – si veda anche punto 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

a) il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, prot. 231278/2024, Dirigente Responsabile del Settore Ambiente, Mobilità attività Economiche e Sportelli unici Arch. Roberto Bolondi (via Santi n. 40 - Modena e.mail: roberto.bolondi@comune.modena.it - PEC: ambiente@cert.comune.modena.it), è titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del

Settore in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@comune.modena.it o all'indirizzo pec: casellaistituzionale042@cert.comune.modena.it ;

c) i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di appalti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;

e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto delle norme procedurali in tema di accesso alla documentazione di gara ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni;

f) i dati personali degli operatori economici che partecipano alla gara verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi all'operatore economico aggiudicatario della gara saranno conservati per il periodo di durata del contratto. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici; in particolare sino alla conclusione del procedimento per la stipula del contratto presso l'Ufficio Contratti, sito in via Scudari n. 20, nella responsabilità del Dirigente/Funziionario dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'archivio del Settore contraente, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;

h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e s.m.i.

CUP **D92B23001000001** - ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI SCOLO DELL'AREA AFFERENTE AL FOSSO BERNARDA ANCHE CON
REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO, SITO IN LOCALITA' FOSSALTA A MODENA -
LAVORI – PROCEDURA TELEMATICA **APERTA** AI SENSI DEGLI ARTT. 50 E 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA
ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - **DISCIPLINARE DI GARA**

Il Dirigente Responsabile del Progetto
Arch. Roberto Bolondi

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)