

VIVA SERVIZI SPA – Via del Commercio n. 29 – 60127 - ANCONA
Tel. 071.28931 - Fax 071.2893270 – www.vivaservizi.it – e-mail: info@vivaservizi.it

- DISCIPLINARE DI GARA -

Viva Servizi SpA, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 11.02.2026, intende espletare apposita procedura aperta a rilevanza comunitaria esclusivamente telematica – settori speciali - ai sensi del D.Lgs. 36/2023, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 209/2024, per l'affidamento dell'appalto **“Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria con pronto intervento delle reti acqua potabile N.O.R. Fabriano, Jesi e Ancona”** - datato 01.12.2025, redatto dai tecnici aziendali e validato in data 04.02.2026 dal Responsabile Unico del Progetto, ing. Giacomo Balzani (CPV 45232151-5 - Codice NUTS ITI32 – ITI33).

TUTTE LE PRESCRIZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA VALGONO PER TUTTI I LOTTI

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto comprende, in via sintetica, l'esecuzione di tutte le attività necessarie alla riparazione di tubazioni idriche compresi i relativi ripristini, alla realizzazione di pozzetti/camerette, al rifacimento di tratti di tubazioni ammalorate.

Dovrà essere assicurato il servizio di reperibilità con pronto intervento per le riparazioni di perdite delle tubazioni acqua potabile per le quali i lavori dovranno essere iniziati immediatamente al ricevimento dell'ordine, sia verbale sia scritto, sia di giorno sia di notte, sia nelle giornate feriali sia festive.

Unicamente per il LOTTO 3 – NOR ANCONA l'appalto comprende anche l'esecuzione di tutti i lavori necessari per la manutenzione e la riparazione completa delle condotte acqua potabile in cemento amianto con relativo smaltimento – codice CER 17 06 05.

Tutto quanto sopra come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto – parte I.

2. DURATA DEL PROCEDIMENTO DI GARA

Così come prescritto nell'allegato I.3, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 36/2023 e smi, la durata massima del procedimento di gara è prevista in 9 (nove) mesi decorrenti dalla pubblicazione del bando nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici sino all'aggiudicazione al migliore offerente.

3. MODALITA' DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI ACCORDO QUADRO E DEI CONTRATTI ATTUATIVI

I lavori di cui al presente Disciplinare di Gara verranno contrattualizzati, per ogni singolo lotto, con la modalità dell'accordo quadro, quale contratto normativo, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 154 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Durante il periodo contrattuale dell'accordo quadro verranno sottoscritti singoli contratti attuativi per l'esecuzione dei lavori che si rendessero necessari, con le modalità indicate negli elaborati progettuali dell'accordo quadro.

I contratti attuativi stabiliranno specificatamente di volta in volta, oltre al resto, i lavori che dovranno essere realizzati, gli importi e il relativo termine utile per l'ultimazione degli stessi o la durata del contratto attuativo stesso.

L'importo contrattuale, per ogni singolo lotto e riferito al periodo di mesi 36 come sotto indicato, sarà definito sino a concorrenza dall'importo complessivo stimato, determinato applicando i prezzi unitari di cui all'elenco prezzi posto a base di gara al netto del ribasso offerto; pertanto il ribasso percentuale di aggiudicazione non sarà applicato all'importo massimo contrattuale dell'accordo quadro, che rimarrà invariato, bensì sarà applicato ai lavori di volta in volta affidati, determinandosi in tal modo l'importo di ogni singolo contratto attuativo.

Si precisa che all'aggiudicatario dell'accordo quadro non verrà corrisposto, in assenza di lavorazioni da eseguire, alcun corrispettivo.

La sottoscrizione dell'accordo quadro non è fonte di immediata obbligazione per Viva Servizi nei confronti dell'operatore economico affidatario e lo stesso accordo quadro non è impegnativo in ordine all'affidamento a tale operatore economico di contratti attuativi per un quantitativo minimo predefinito, né per il raggiungimento dell'importo massimo stimato posto a base di gara come sotto indicato.

L'affidamento dell'accordo quadro non determina alcun regime di esclusività nei confronti dell'operatore economico affidatario, il quale invece è obbligato ad eseguire gli interventi richiesti

da Viva Servizi in base alle esigenze di quest'ultima che ha, pertanto, piena facoltà di affidare specifici appalti di lavori anche ad altri operatori economici in base alle modalità e procedure previste dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

4. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base di gara ammonta, in via presuntiva, a € 18.900.000,00 (euro diciottomilioninovecentomila/00) oltre Iva, di cui € 320.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, così suddiviso:

LOTTO 1 – N.O.R. FABRIANO – Codice CIG n. BC97CD4A33 –

L'importo a base di gara del presente lotto è fissato, in via presuntiva, in complessivi € 5.400.000,00 (euro cinquemilioniquattrocentomila/ 00) oltre Iva, così suddivisi:

- € 5.310.000,00 (euro cinquemilionitrecentodiecimila/00) per lavori e forniture;
- € 90.000,00 (euro novantamila/00) per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo di cui sopra comprende i costi della manodopera stimati in € 1.312.224,00, quantificati sulla base del CCNL Edilizia e Affini F012 applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto.

LOTTO 2 – N.O.R. JESI – Codice CIG n. BC97CD5B06 –

L'importo a base di gara del presente lotto è fissato, in via presuntiva, in complessivi € 6.000.000,00 (euro seimilioni/ 00) oltre Iva, così suddivisi:

- € 5.900.000,00 (euro cinquemilioninovecentomila/00) per lavori e forniture;
- € 100.000,00 (euro centomila/00) per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo di cui sopra comprende i costi della manodopera stimati in € 1.458.756,00, quantificati sulla base del CCNL Edilizia e Affini F012 applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto.

LOTTO 3 – N.O.R. ANCONA – Codice CIG n. BC97CD6BD9 –

L'importo a base di gara del presente lotto è fissato, in via presuntiva, in complessivi € 7.500.000,00 (euro settemilionicinquecentomila/ 00) oltre Iva, così suddivisi:

- € 7.370.000,00 (euro settemilionitrecentosettantamila/00) per lavori e forniture;
- € 130.000,00 (euro centotrentamila/00) per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo di cui sopra comprende i costi della manodopera stimati in € 1.820.692,00, quantificati sulla base del CCNL Edilizia e Affini F012 applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto.

Si precisa che l'indicazione separata dei costi della manodopera, come sopra specificati, ha lo scopo di garantire trasparenza, tutela dei lavoratori e verifica della sostenibilità dell'offerta, ma non modifica il denominatore sul quale calcolare il ribasso percentuale, pertanto è da considerarsi ribassabile l'intero importo posto a base di gara.

In particolare con delibera n. 174 del 10.04.2024 l'ANAC è intervenuta per chiarire che *“I costi della manodopera, seppur quantificati e indicati separatamente negli atti di gara, rientrano nell'importo complessivo a base di gara su cui applicare il ribasso offerto dal concorrente per definire l'importo contrattuale”.*

5. LIMITAZIONE DELL'AGGIUDICAZIONE AD UN NUMERO MASSIMO DI LOTTI

I concorrenti potranno presentare offerta tecnico-economica per un solo lotto o per più lotti o per tutti i lotti.

Dovranno essere presentate offerte tecniche ed economiche separate per ogni singolo lotto.

Stante la necessità da parte di Viva Servizi di disporre di operatori economici diversi per l'esecuzione delle lavorazioni riferite ai singoli lotti, al concorrente che risulti primo in graduatoria in più lotti potrà essere aggiudicato un unico lotto, come di seguito specificato:

- il lotto per il quale abbia ottenuto il maggior punteggio complessivo (quale sommatoria del punteggio tecnico e del punteggio economico);
- in caso di medesimo punteggio complessivo, il lotto per il quale abbia offerto il maggior ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara;
- in caso di medesimo ribasso percentuale, il lotto di maggior importo a base di gara.

In tutti i casi sopra indicati l'ulteriore lotto verrà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Inoltre ove lo stesso concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti e tra essi ve ne sia uno nel quale l'operatore economico sia l'unico concorrente, allo stesso verrà aggiudicato il lotto nel quale è unico concorrente (a prescindere quindi dal punteggio complessivo ottenuto e/o dal ribasso offerto), mentre per l'altro lotto si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

In deroga a quanto previsto ai precedenti commi, ad uno stesso operatore economico potranno essere aggiudicati tutti i lotti solo nell'ipotesi in cui per tali lotti sia l'unico operatore rimasto in gara e purchè dimostri di possedere i requisiti di partecipazione di cui all'art. 10 del presente Disciplinare di Gara, in misura almeno pari alla somma dei requisiti richiesti per la partecipazione ai singoli lotti. Qualora l'operatore economico non sia in possesso della sommatoria dei requisiti

come sopra richiesti, verrà in ogni caso affidato il lotto con maggiore ribasso offerto sull'importo a base di gara.

6. DURATA DEL CONTRATTO DI ACCORDO QUADRO E DEI CONTRATTI ATTUATIVI

Il contratto di accordo quadro, per ogni singolo lotto, avrà una durata di 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro stesso con l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto, ovvero decorrenti dalla data della consegna anticipata/in via d'urgenza dei lavori.

La scadenza del contratto di accordo quadro potrà essere anticipata al raggiungimento dell'importo contrattuale presunto.

Si evidenzia che Viva Servizi SpA si riserva la facoltà di procedere alla consegna anticipata/in via d'urgenza dell'appalto tenuto conto di quanto disposto all'art. 17, commi 8 e 9, del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Per durata dell'accordo quadro si intende il periodo entro il quale potranno essere affidati all'operatore economico aggiudicatario i contratti attuativi fino alla concorrenza dell'importo massimo stimato dell'accordo quadro; l'accordo quadro, tuttavia, resta valido, efficace e vincolante anche oltre la scadenza sopra considerata, per la regolamentazione dei contratti attuativi ancora in corso di esecuzione, purché stipulati entro il termine di validità dell'accordo quadro stesso, e per tutta la loro durata.

7. OPZIONI E RINNOVI

Viva Servizi si riserva la facoltà di ricorrere alle modifiche contrattuali di cui all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Non è previsto il rinnovo o la proroga contrattuale.

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e smi, il valore massimo stimato dell'appalto compresa la stima relativa all'eventuale ricorso all'utilizzo del quinto d'obbligo, al netto di Iva e compresi oneri per la sicurezza, è pari a € 18.900.000,00 così ripartito

- Lotto 1 - € 5.400.000,00 al netto di Iva;
- Lotto 2 - € 6.000.000,00 al netto di Iva;
- Lotto 3 - € 7.500.000,00 al netto di Iva.

8. REVISIONE DEI PREZZI CONTRATTI ATTUATIVI

Si fa riferimento all'art. 38 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I.

9. CATEGORIA DELLE LAVORAZIONI

In considerazione della tipologia dei lavori da eseguire la categoria prevalente è rappresentata dalla categoria OG6 dell'allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 e smi.

Tutte le lavorazioni rientrano nella categoria prevalente OG6 dell'allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 e smi; non sono previste lavorazioni appartenenti a categorie scorporabili.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese concorrenti, pertanto, per la partecipazione alla gara dovranno essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PROFESSIONALE:

- a) non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e smi e non abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16^{ter}, del D.Lgs. 165/2001;
- b) siano iscritte nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad eventuali corrispondenti albi negli Stati di residenza per le Ditte straniere aventi sede in uno stato della UE, alle condizioni previste all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 e smi;

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA:

- c) siano in possesso di apposita attestazione rilasciata dalle Società Organismi di Attestazione (SOA) di cui all'art. 100, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e smi, regolarmente autorizzate e in corso di validità; le categorie e le classifiche possedute dovranno essere adeguate alla categoria ed all'importo dei lavori da appaltare:
 - Lotto 1: categoria OG6 - classifica V - fino a € 5.165.000,00;
 - Lotto 2: categoria OG6 - classifica V - fino a € 5.165.000,00;
 - Lotto 3: categoria OG6 - classifica VI - fino a € 10.329.000,00.Ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'allegato II.12, del D.Lgs. 36/2023 e smi la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare ed a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.
- d) siano in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale di cui all'art. 4 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 e smi;
- e) siano iscritte all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per il servizio di trasporto di terre e rocce da scavo e degli altri materiali di risulta prodotti nell'esecuzione degli interventi e da conferire come rifiuti, come segue:

- attività di raccolta e trasporto di rifiuti nella categoria 2_{bis} o in alternativa nella categoria 4 o 5 classe F o superiore almeno per i seguenti EER:
 - 17.03.02 miscele bituminose diverse da quelle di cui alla voce 17.03.01 fresato d'asfalto, guaine bituminose;
 - 17.09.04 rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione;
 - 17.05.04 terre e rocce da scavo;
- f) siano iscritte alla white list di cui all'art. 1, comma 52, della Legge 190/2012 e smi;
- g) **SOLO PER IL LOTTO 3 NOR ANCONA:** siano iscritte all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la seguente categoria:
 - 10A "attività di bonifica di beni contenenti amianto effettuata sui seguenti materiali: materiali edili contenenti amianto legato in matrici cementizie o resinoidi", classe E, fino a € 200.000,00;
 - relativamente al trasporto dei rifiuti raccolti dovrà essere posseduta l'iscrizione per la categoria 5 – raccolta e trasporto rifiuti speciali pericolosi classe F, quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 tonnellate.

COMPROVA DEI REQUISITI SOPRA INDICATI

Ai fini della comprova dei requisiti di carattere generale e professionale sopra indicati Viva Servizi utilizzerà la banca dati relativa al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico – FVOE - istituito presso l'ANAC.

Qualora Viva Servizi lo ritenga necessario, potrà richiedere i carichi pendenti alla competente Procura della Repubblica, così come meglio specificato all'art. 26 del presente Disciplinare di Gara.

I documenti richiesti all'operatore economico migliore offerente, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, qualora non siano stati inseriti nel FVOE, dovranno essere caricati nella piattaforma in fase di richiesta di comprova degli stessi da parte di Viva Servizi.

II. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Nel caso in cui **il concorrente non sia in possesso del requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui alle lettere e) e "g) Lotto3" del punto 10 del presente Disciplinare di Gara e/o dell'iscrizione alla white list di cui alla lettera f) del medesimo punto 10 del presente Disciplinare di Gara**, tenuto conto che le attività di che trattasi hanno

carattere meramente secondario e accessorio rispetto alle prestazioni da affidare, tali requisiti potranno essere acquisiti anche mediante il subappalto (necessario) delle prestazioni, pertanto **ai fini dell'ammissione alla procedura di gara tali attività dovranno essere dichiarate tra le prestazioni in subappalto.**

12. REQUISITI DI ESECUZIONE

Si evidenzia che sono previsti interventi e lavori in ambienti sospetti di inquinamento e/o confinati, pertanto l'aggiudicatario dovrà operare conformemente a quanto a quanto previsto dall'art. 2 del D.P.R. 14.09.2011, n. 177, tenendo conto di quanto prescritto agli artt. 13, 57 e 59 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I.

E' prevista inoltre, per l'esecuzione dell'appalto, specifica dotazione di squadre e personale, attrezzature e mezzi, struttura tecnica e dotazione strumentale e informatica, nonché la dotazione di una sede operativa con una superficie di almeno 100 mq situata all'interno dei comuni relativi al NOR di ciascun lotto o direttamente ad essi confinante, così come meglio specificato all'art. 13 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I.

13. INDICAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 10 NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Relativamente ai raggruppamenti temporanei di concorrenti, alle aggregazioni tra società aderenti a contratto di rete, ai GEIE ed ai Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e smi, si fa riferimento agli artt. 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di società di rete, per i consorzi ordinari e GEIE di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f), g) e h) del D.Lgs. 36/2023 e smi, i requisiti di partecipazione richiesti al punto 10 del presente Disciplinare di Gara dovranno essere posseduti come di seguito riportato:

- i “requisiti di ordine generale e professionale” di cui alle lettere a) e b) dovranno essere posseduti da tutte le Imprese partecipanti al raggruppamento o al consorzio;
- i “requisiti di capacità tecnica” di cui alle lettere c), e), f) e “g) lotto 3” potranno essere posseduti cumulativamente dalle Imprese partecipanti al raggruppamento o al consorzio.

Si precisa che con riferimento ai “requisiti di capacità tecnica”:

- ✓ in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, il possesso della “certificazione del sistema di qualità aziendale” di cui all'art. 4 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 e

smi indicata alla lettera d) del punto 10 del presente Disciplinare di Gara, dovrà essere posseduta dalla impresa che mette a disposizione la propria attestazione SOA;

- ✓ il requisito di cui alla lettera f) “white list” dovrà essere posseduto da chi effettuerà le attività rientranti nell’art. 1, comma 53, della L. 190/2012;
- ✓ il requisito di cui alla lettera e) “ANGA terre e rocce” e alla lettera “g) lotto 3 – ANGA amianto” dovranno essere posseduti da chi effettivamente espleta tali attività.

Tenendo conto di quanto sopra, dovrà comunque essere assicurato il possesso dei requisiti complessivamente richiesti per il concorrente singolo.

Ai sensi dell’art. 2, comma 2, dell’allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 e smi, la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto:

- ✓ **nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara;**
- ✓ **nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all’art. 30, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e smi.**

Con riferimento ai requisiti dei consorzi si evidenzia quanto segue:

- a) **Per i consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lettere b), e c), del D.Lgs. 36/2023 e smi i:**
 - ✓ “requisiti di ordine generale e professionale” di cui alle lettere a) e b), oltrechè dal consorzio, dovranno essere posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti;
 - ✓ “requisiti di capacità tecnica” di cui alle lettere c) e d) dovranno essere posseduti dal consorzio;
 - ✓ “requisiti di capacità tecnica” di cui alle lettere e), f) e “g) lotto 3” dovranno essere posseduti dalla/e consorziata/e indicata/e quale esecutrice/i dei lavori;
- b) **Per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 e smi (consorzi stabili):**
 - ✓ i “requisiti di ordine generale e professionale” di cui alle lettere a) e b), oltrechè dal consorzio, dovranno essere posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle

consorziate che prestano i requisiti;

- ✓ l'art. 67, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 e smi con riferimento ai requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento stabilisce che per gli appalti di lavori che il consorzio **esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici**, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- ✓ l'art. 67, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 36/2023 e smi, come modificato dal D.Lgs. 209/2024, con riferimento ai requisiti di capacità tecnica per l'ammissione alle procedure di affidamento stabilisce che **“c) per gli appalti di lavori che il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104”**.

Pertanto in caso di indicazione della consorziata esecutrice dei lavori i **requisiti di partecipazione devono essere posseduti e comprovati dalla consorziata indicata**, ovvero, la consorziata stessa, in caso di carenza del requisito di qualifica necessario, dovrà integrare la propria attestazione SOA attraverso l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e smi, sino al completo raggiungimento della classifica SOA complessivamente richiesta per l'ammissione alla gara.

Qualora la consorziata indicata quale esecutrice dei lavori dovesse ricorrere all'istituto dell'avvalimento, la stessa potrà decidere come utilizzare tale istituto, se:

- a carico dello stesso consorzio stabile, ma solo per i requisiti maturati da quest'ultimo in proprio e senza automatismi, cioè deve essere stipulato apposito contratto contenente tutto quanto indicato al citato art. 14 del presente Disciplinare di Gara;
- a carico di altre imprese consorziate, ma solo ai sensi e nelle forme di cui all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e smi
- a carico di altri operatori economici, ai sensi del medesimo art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

In ogni caso si dovrà tenere conto quanto indicato all'art. 14 del presente Disciplinare di Gara.

Qualora vengano indicate più consorziate esecutrici dei lavori la qualificazione “in proprio” delle consorziate verrà conteggiata come sommatoria delle attestazioni SOA, che dovranno in ogni caso soddisfare il requisito richiesto per la partecipazione alla gara.

14. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato o in aggregazione tra società aderenti a contratto di rete, GEIE, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e smi, in relazione ai “requisiti di capacità tecnica” di cui alle lettere c) e d) del punto 10. “Requisiti di partecipazione”, potrà concorrere alla presente procedura aperta anche tenendo conto delle disposizioni di cui all'art. 104 del medesimo D.Lgs. 36/2023 e smi.

Non è consentito l'avvalimento dei “Requisiti di ordine generale e professionale” di cui alle lettere a) e b) e del “Requisito di capacità tecnica” di cui alla lettera f).

Ai sensi dell'art. 104, comma 10, del D.Lgs. 36/2023 e smi l'avvalimento non è ammesso per soddisfare i requisiti dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. 152/2006 e smi, (lettere e) e “g) Lotto 3” del punto 10. del presente Disciplinare di Gara).

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche premiale o misto.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 10 del presente Disciplinare di Gara e/o per migliorare la propria offerta.

Con riferimento all'attestazione SOA, il contratto di avvalimento dovrà avere indicare la messa a disposizione delle dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.

Si fa presente che il requisito di cui alla lettera d) “Certificazione di qualità aziendale” è collegato alla categoria dei lavori in classifica SOA pertanto dovrà essere posseduto dalla eventuale impresa che presta l'attestazione SOA, in tal caso l'avvalimento comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato

organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

Nel caso in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'ausiliario, non dimostri, allegando a supporto idonea documentazione, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambi i concorrenti ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti di Viva Servizi in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'operatore economico potrà avvalersi dell'istituto dell'“avvalimento premiale” ai fini di un miglioramento dell'offerta tecnica.

Pertanto nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega alla documentazione di gara:

- 1) oltre all'eventuale attestazione SOA propria, l'attestazione SOA della/e Impresa/e ausiliaria/e e la certificazione di qualità aziendale;
- 2) il relativo eDGUE da compilare a cura dell'ausiliario con riferimento alle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale;
- 3) dichiarazione di avvalimento da parte dell'operatore economico contenente la specificazione che intende avvalersi delle risorse dell'ausiliario per acquisire il requisito di partecipazione relativo all'attestazione SOA categoria OG6 – classifica V (per i lotti 1 e 2) o classifica VI (per il lotto 3) e della relativa certificazione di qualità aziendale;
- 4) contratto di avvalimento, in originale o copia autentica, che dovrà contenere specificamente:
 - l'obbligo a rendere disponibile le risorse strumentali e umane (**che dovranno essere indicate in modo determinato e specifico**) per tutta la durata dell'appalto al fine di integrare quelle dell'ausiliata per far fronte alle obbligazioni assunte e l'indicazione se **l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta tecnica del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità;**
 - l'impegno, verso il concorrente che si avvale e verso Viva Servizi, a mettere a

disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Con riferimento alle risorse messe a disposizione, si evidenzia che l'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e smi, al comma 2, stabilisce che “Qualora **il contratto di avvalimento** sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000, **esso ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.**”

Inoltre l'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 e smi, all'art. 26, comma 1, stabilisce che “Per la qualificazione in gara, **il contratto di cui all'articolo 104 del codice deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:**

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;**
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.”

La sottoscrizione di tutta la documentazione dovrà essere effettuata con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte di Viva Servizi. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, Viva Servizi procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del D.Lgs. 36/2023 e smi. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Operatori economici stranieri

Gli operatori economici stranieri potranno partecipare alle condizioni di cui all'art. 100, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e smi, nonché del presente Disciplinare di Gara.

15. SUBAPPALTO

Ai fini dell'indicazione dei lavori da subappaltare, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e smi, le parti di cui si compone l'opera comprese nell'ambito dell'appalto di che trattasi sono indicate all'art. 12 del Capitolato Speciale di Appalto - parte I.

Si precisa che nell'ambito dell'appalto di che trattasi non sono presenti lavorazioni che devono essere necessariamente eseguite a cura dell'aggiudicatario in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto.

Si tenga conto di quanto indicato al punto 11 "condizioni di partecipazione" del presente Disciplinare di Gara circa il subappalto "necessario".

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 e smi, il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'aggiudicatario potrà affidare in subappalto i lavori nei limiti sopra indicati, previa autorizzazione di Viva Servizi, in presenza di tutto quanto di seguito indicato:

- ✓ all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che intende subappaltare;
- ✓ il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs 36/2023 e smi.

Non è consentito il ricorso al subappalto ed al cottimo per le lavorazioni non dichiarate in sede di offerta.

Si evidenzia che gli eventuali contratti di subappalto dovranno essere stipulati, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese.

L'operatore economico potrà indicare in sede di offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che intende subappaltare alle piccole e medie imprese indicandone le ragioni che possono essere legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e smi e in particolare in conformità a quanto stabilito all'art. 119, comma 3, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 e smi, non si configureranno come attività affidate in subappalto le

prestazioni rese in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o forniture, sottoscritti in epoca anteriore all'indizione della presente procedura. Tali contratti dovranno essere prodotti alla Viva Servizi dall'aggiudicatario in fase di perfezionamento del contratto.

In caso di subappalto la ditta aggiudicataria dovrà trasmettere entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate (art. 60 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I).

Nei casi espressamente prescritti dall'art. 119, comma 11, del D.Lgs. 36/2023 e smi, Viva Servizi provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori previo nulla osta da parte dell'appaltatore.

Qualora l'appaltatore non rilasci il richiesto nullaosta, Viva Servizi si riserva la facoltà di valutare le motivazioni dell'eventuale diniego e procedere in ogni caso ai sensi della normativa sopra richiamata.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento dell'appalto avrà luogo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e smi, sulla base dei seguenti elementi e punteggi:

- Offerta tecnica: max punti 70 su 100, così ripartiti:

- | | |
|---|------------------|
| ✓ Esecuzione di lavori analoghi – attività simili e pregresse | max punti 22/70; |
| ✓ Numero di cantieri acquedotto eseguibili in contemporanea | max punti 12/70; |
| ✓ Professionalità e adeguatezza offerta | max punti 15/70; |
| ✓ Benessere maestranze | max punti 15/70; |
| ✓ Esternalità ambientali e sicurezza, pari opportunità, inclusione lavorativa | max punti 6/70; |

- Offerta economica: max punti 30 su 100.

La procedura di valutazione delle offerte tecnico-economiche relative ad ogni singolo Lotto prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti, adottando i criteri e le formule specificamente indicati nell'allegato al presente Disciplinare di Gara.

Con riferimento a tutti i lotti, a presidio della qualità delle prestazioni oggetto della presente procedura, è prevista soglia di sbarramento al punteggio tecnico **di punti 20 sul massimo punteggio di 70**, non superando la quale il concorrente non accederà alla fase di valutazione dell'offerta economica.

La proposta di aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata tenendo conto dell'offerta tecnico-

economica che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto calcolato sulla base dei punteggi parziali attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica e quale sommatoria dei punteggi ottenuti, determinato sulla base delle formule e con le modalità indicate nell'ALLEGATO al presente Disciplinare di Gara e tenendo conto di quanto prescritto all'art. 5 del presente Disciplinare di Gara circa la limitazione dell'aggiudicazione dei lotti.

Nel caso in cui le offerte tecnico-economiche di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo:

- ✓ ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativamente all'offerta economica;
- ✓ ma gli stessi punteggi parziali complessivi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica, Viva Servizi richiederà agli stessi di presentare, attraverso la piattaforma telematica, un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio che verrà indicato nella richiesta stessa.

Ove permanga l'ex aequo, nel corso della seduta pubblica di individuazione della migliore offerta complessiva, si procederà nella stessa seduta pubblica in cui si procederà all'attribuzione del punteggio complessivo finale, mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche se sarà presentata una sola offerta tecnico-economica valida, purché ritenuta conveniente e idonea.

17. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che, *prima facie* e alla luce del mercato di riferimento, si ritenga necessitino di un approfondimento in relazione:

- al rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva in materia ambientale, sociale e del lavoro;
- alla marginalità dell'offerta presentata.

Non sono ammesse giustificazioni:

- a) in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- b) in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

Viva Servizi si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri

elementi, appaia anormalmente bassa.

La valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse verrà svolta dal Responsabile Unico del Progetto.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni qualora non siano state già prodotte in sede di gara e ritenute esaustive e, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Qualora per tale offerta non venga esclusa l'ipotesi di anomalia, si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta congrua.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Verranno altresì escluse le offerte dell'operatore economico che non presenti le giustificazioni richieste entro il termine stabilito.

Il RUP per procedere con la valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta può avvalersi del Responsabile di Procedimento della Fase di Affidamento.

In ogni caso Viva Servizi potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In tal caso sarà preventivamente attivato il procedimento di contraddittorio.

Il RUP, a prescindere dalla valutazione di anomalia dell'offerta, procederà in ogni caso alla verifica della congruità del costo della manodopera rispetto ai minimi salariali retributivi, ai sensi del combinato disposto degli artt. 108, comma 9 e 110 comma 5, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 e smi.

18. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla gara è ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e smi e con le modalità di cui agli artt. 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Con riferimento agli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità

aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 14/2019 gli stessi saranno ammessi se sono in possesso:

- del provvedimento di ammissione al concordato;
- del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare;
- della relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del D.Lgs. 14/2019 che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrente le altre imprese non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, comma 5, del D.Lgs. 14/2019.

19. CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione dalla gara dei concorrenti verranno determinate con riferimento a quanto previsto all'art. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16^{ter}, del D.Lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83^{bis} del D.Lgs. 159/2011.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui Viva Servizi accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale in ragione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- ✓ partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete;
- ✓ partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- ✓ partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta per la medesima gara, in forma singola o associata;
- ✓ partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti, i quali possono, entro 7 giorni dalla data del ricevimento della richiesta, dimostrare che

la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Con riferimento alla presente procedura:

- le offerte plurime, condizionate, parziali, indefinite, alternative o espresse in modo indeterminato sono escluse dalla gara;
- non sono ammesse offerte in aumento sugli importi posti a base di gara;
- non sono ammesse variazioni al presente Disciplinare di Gara e al Capitolato Speciale di Appalto;
- non è ammessa la contestuale partecipazione alla procedura di gara da parte di Imprese che abbiano in comune fra loro amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

Viva Servizi esclude dalla partecipazione alla procedura un operatore economico qualora accerti:

- a) sussistere gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
- b) che la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. non diversamente risolvibile;
- c) sussistere una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- d) sussistere rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
- e) che l'offerente abbia commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, dimostrato da Viva Servizi con mezzi adeguati, tenendo conto di quanto prescritto all'art. 98 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Sono altresì esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Ai sensi dell'art. 68, comma 15, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione.

L'inosservanza di tale prescrizione comporta l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, nonché l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

La modifica dei consorzi e dei raggruppamenti è ammissibile nei termini indicati dall'articolo 97 e dal comma 17, dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023 e smi. È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori ancora da eseguire. Il recesso è ammesso anche se il raggruppamento si riduce a un unico soggetto.

Ai sensi dell'art. 68, comma 18, del D.Lgs. 36/2023 e smi, le previsioni di cui al comma 17 del medesimo articolo, trovano applicazione anche con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) e f) del citato D.Lgs. 36/2023 e smi.

Resta fermo quanto previsto dalla vigente disciplina antimafia (D.Lgs. 159/2011 e smi) ed in materia di prevenzione, nonché della normativa in materia di trasparenza amministrativa (D.Lgs. 33/2013 e smi).

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di mancata ottemperanza, al momento della presentazione dell'offerta, degli adempimenti relativi all'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, D.Lgs. 198/2006 e smi, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali (se esistenti).

20. VICENDE DEL'APPALTATORE

In caso di liquidazione giudiziale dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023 e smi ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4^{ter}, del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, Viva Servizi si riserva di esercitare la facoltà prevista dall'art. 124 del D.Lgs. 36/2023 e smi; pertanto il nuovo affidamento potrà avvenire alle condizioni economiche proposte in sede di gara dall'operatore economico

interpellato.

21. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara, dall'ammissione all'apertura delle offerte economiche, nonché all'individuazione del migliore offerente, verrà espletata esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma e-procurement "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche" di Viva Servizi SpA accessibile dal seguente link: <https://vivaservizi.acquistitelematici.it>, in cui sono specificate le modalità di registrazione al sistema degli operatori economici.

Tra la documentazione di gara è presente il "Disciplinare telematico" contenente la specificazione delle caratteristiche tecniche della piattaforma stessa.

Al fine di poter partecipare alla presente procedura l'operatore economico dovrà procedere alla registrazione nella piattaforma Viva Servizi, da effettuarsi all'indirizzo sopra indicato.

Tale registrazione è gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività nella piattaforma, si dovrà fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide".

Si precisa che la piattaforma utilizzerà per l'invio di tutta la corrispondenza la pec inserita in fase di registrazione all'albo; qualora la Ditta, con specifico riferimento alla presente procedura voglia indicare un altro indirizzo pec, tale indirizzo dovrà essere indicato, oltre che nell'istanza di partecipazione, nell'apposita sezione Anagrafica presente in piattaforma in fase di avvio della partecipazione.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'Operatore economico ottiene l'utenza attraverso il Legale Rappresentante, ovvero un

Procuratore (generale o speciale) autorizzato a presentare offerta.

L'Operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del sistema all'Operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'Operatore economico registrato.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o GEIE o Consorzio costituendo è sufficiente la registrazione dell'Operatore economico capogruppo-mandatario senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.C. o del Consorzio.

L'offerta economica e la documentazione relativa alla procedura in oggetto devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma telematica. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare di Gara.

Gli operatori economici concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, entro il termine perentorio del 22 settembre 2026 – ore 9.00 la documentazione richiesta, debitamente sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, con le modalità di seguito indicate.

***22. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA
BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”***

Per l'ammissione alla gara si richiede, a pena di esclusione, la produzione in lingua italiana e per mezzo della piattaforma telematica, di:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta all'interno della busta telematica “Documentazione Amministrativa” contenente l'indicazione della ragione sociale della Società, la relativa sede e recapiti telefonici, partita Iva e codice fiscale, codici di iscrizione inps e inail, numero dei dipendenti, codice attività, la specificazione dell'oggetto della procedura di gara a cui il concorrente partecipa, nonché le modalità di partecipazione alla procedura in forma singola o associata (vedasi “modello A”);
- 2) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., o per i concorrenti non residenti in Italia secondo la legislazione dello stato di appartenenza, sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale

Rappresentante o soggetto munito di poteri di rappresentanza con la quale si attesti (vedasi “modello A”):

- a - il proprio indirizzo di posta elettronica e il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6^{bis} e 6^{ter} del D.Lgs. n. 82/05 – indirizzo di posta elettronica certificata - (*indicare i relativi riferimenti e dati*) e si autorizzi espressamente Viva Servizi SpA all'utilizzo della propria piattaforma certificata quale mezzo per l'invio delle comunicazioni inerenti la presente gara;
- b - di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara e dal presente Disciplinare di Gara per la partecipazione alla gara in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 e smi;
- c - di aver preso visione e attentamente vagliato tutte le indicazioni e le clausole del Capitolato Speciale di Appalto, del presente Disciplinare di Gara, nonché degli elaborati progettuali, di averli esaminati e verificati, nonché di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, di tempo, di luogo e contrattuali, delle condizioni generali e particolari di svolgimento dei lavori che possano influire sull'esecuzione degli stessi e di ritenerli realizzabili, nonché che possano influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali;
- d - di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta economica, di tutto quanto previsto Capitolato Speciale di Appalto che possa incidere sull'offerta tecnico-economica presentata, nonché di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, salvo eventuali provvedimenti normativi applicabili che dovessero essere emanati durante l'esecuzione del contratto e salvo quanto prescritto all'art. 38 del Capitolato Speciale di Appalto con riferimento alla revisione dei prezzi;
- e - di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- f - di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza; a tal fine si prende atto che gli oneri previsti dal progetto per la sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 e smi ammontano per il Lotto 1 a € 90.000,00, per il Lotto 2 a € 100.000,00, per il Lotto 3 a € 130.000,00 e che gli stessi non sono soggetti a ribasso;

- g - di aver giudicato remunerativa l'offerta tecnico-economica presentata;
- h - di possedere la capacità tecnica, economica, finanziaria ed organizzativa per l'esecuzione dell'appalto a perfetta regola d'arte, **e di essere in grado di garantire il pronto intervento** con le modalità indicate nel Capitolato Speciale di Appalto e negli elaborati progettuali;
- i - di possedere l'attrezzatura necessaria ed adeguata per l'esecuzione dell'appalto a perfetta regola d'arte e di possedere il personale e, quindi, la mano d'opera necessaria all'esecuzione dei lavori e, in caso di aggiudicazione, **di mettere a disposizione per il presente appalto la dotazione minima di personale, attrezzatura e mezzi come descritta all'art. 13 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I;**
- j - di impegnarsi ad operare conformemente a quanto previsto dall'art. 2 del D.P.R. 14.09.2011, n. 177, qualora sia necessario eseguire interventi in ambienti confinati o sospetti di inquinamento, tenendo conto di quanto prescritto all'art. 13 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I;
- k - relativamente all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per l'attività di raccolta e trasporto di rifiuti nella categoria 2_{bis} o in alternativa nella categoria 4 o 5 classe F o superiore almeno per i EER: 17.03.02 miscele bituminose diverse da quelle di cui alla voce 17.03.01 fresato d'asfalto, guaine bituminose; 17.09.04 rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione; 17.05.04 terre e rocce da scavo:
 - . di essere in possesso della richiesta iscrizione così come prescritto nel bando di gara, nel presente Disciplinare di Gara e nel Capitolato Speciale di Appalto – parte I;

ovvero

- . che il requisito richiesto è posseduto dalla impresa consorziata indicata quale esecutrice dei lavori (*indicare ragione sociale/denominazione dell'Impresa*);

ovvero

- . che le attività oggetto del presente punto verranno subappaltate a imprese in possesso della richiesta iscrizione ANGA;
- l - **per il Lotto 3** relativamente all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per l'attività di “bonifica di beni contenenti amianto effettuata sui materiali edili contenenti amianto legato in matrici cementizie o resinoidi” – categoria 10A - classe E – e alla relativa “raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi” - categoria 5 - classe F:

- . di essere in possesso della richiesta iscrizione così come prescritto nel bando di gara, nel presente Disciplinare di Gara e nel Capitolato Speciale di Appalto – parte I;
ovvero
 - . che il requisito richiesto è posseduto dalla impresa consorziata indicata quale esecutrice dei lavori (*indicare ragione sociale/denominazione dell'Impresa*);
ovvero
 - . che le attività oggetto del presente punto verranno subappaltate a imprese in possesso della richiesta iscrizione ANGA;
- m - di essere iscritto alla white list di cui all'art. 1, comma 52, della L. 190/2012 e smi
ovvero
- . che il requisito richiesto relativamente all'iscrizione alla white list di cui all'art. 1, comma 52, della L. 190/2012 è posseduto dalla impresa consorziata indicata quale esecutrice dei lavori (*indicare ragione sociale/denominazione dell'Impresa*)
ovvero
 - . che le attività oggetto del presente punto verranno subappaltate a imprese in possesso della richiesta iscrizione alla white list;
- n - di non trovarsi, il sottoscritto e i soggetti di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del D.Lgs. 36/2023 e smi, nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e smi e il sottoscritto nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e smi e di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16^{ter}, del D.Lgs. 165/2001;
- o - di accettare integralmente senza riserva alcuna tutte le clausole del Capitolato Speciale di Appalto, del presente Disciplinare di Gara, del bando di gara, degli elaborati progettuali, nonché della normativa vigente, anche in caso di aggiudicazione;
- p - di non partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento **ovvero**
- p₁- di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale e in raggruppamento ma le offerte presentate non sono imputabili a un unico centro decisionale in ragione di accordi intercorsi; a tal proposito dichiara che tale circostanza non influisce sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- q - di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte o per un tempo maggiore eventualmente richiesto da Viva Servizi SpA;
- r - di accettare, nelle more della stipulazione del contratto, la eventuale consegna anticipata/in via d'urgenza dei lavori;
- s - di essere in regola con il versamento all'erario delle ritenute sui redditi di lavoro dipendente e dell'IVA;
- t - di impegnarsi al rispetto della clausola sociale indicata all'art. 25 del presente Disciplinare di Gara;
- u - di essere in regola con il pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente;
- v - di essere in regola con l'applicazione verso il personale dipendente di tutte le norme in vigore contenute nei Contratti Nazionali Collettivi di Lavoro, nei Contratti Integrativi Territoriali e negli Accordi stipulati dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a mantenere la regolarità di tale situazione per tutta la durata di esecuzione del contratto, in conformità all'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 e smi;
- w - di applicare al proprio personale dipendente il CCNL (*indicare il CCNL applicato e il relativo codice alfanumerico*) che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel presente Disciplinare di Gara;
- x - di assicurare con riferimento al CCNL l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori che eventualmente opereranno in subappalto;
- y - di avere assolto agli obblighi e, quindi, di essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili (*indicare Ufficio competente/motivazione non assoggettabilità*);
- z - di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione dell'appalto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30% e a quella femminile una quota di 20% delle eventuali assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- aa - al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, di impegnarsi, qualora per l'esecuzione

dell'accordo quadro e dei relativi contratti attuativi debba dar corso a nuove assunzioni, a garantire un'equa ripartizione di genere e, ove possibile, la presenza di persone con disabilità o svantaggiate, nonché di impegnarsi a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;

- bb - di essere una società che occupa oltre 50 (cinquanta) dipendenti e di allegare alla documentazione di gara copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, D.Lgs. 198/2006 e smi, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali se esistenti (*dichiarare l'eventuale inesistenza delle RSA*); **ovvero**
- bb₁ - di essere una società che non occupa oltre 50 (cinquanta) dipendenti;
- cc - di essere in possesso dei requisiti indicati dal D.Lgs. 81/2008 e smi e di aver adempiuto agli obblighi ivi indicati, nonché di essere in regola con tutte le autorizzazioni/legittimazioni necessarie allo svolgimento dell'appalto e di aver adottato tutte le norme di sicurezza per i propri lavoratori e tutte le misure atte a tutelare la salute pubblica;
- dd - di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- ee - (*se del caso*) di beneficiare della riduzione del (*indicare la percentuale del 30% o del 50% o del 10% o del 20%*) della garanzia a corredo dell'offerta/della garanzia definitiva, in quanto si trova in una delle situazioni indicate all'art. 106, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 e smi (*indicare situazione*);
- ff - di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e smi, a garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi ai lavori oggetto del presente appalto utilizzando allo scopo apposito conto corrente dedicato e comunque assicurando il pieno rispetto della L. 136/2010 e smi;
- gg - ai sensi dell'art. 2086 del Codice Civile di avere in atto assetti organizzativi ed amministrativo-contabile adeguati, anche ai fini della tempestiva rilevazione di eventuali situazioni di crisi e/o di circostanze che possano determinare la perdita della possibilità di procedere in continuità aziendale;

- hh - di essere edotto degli obblighi derivanti dal “Codice Etico”, dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza” e dal “Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC)” adottati da Viva Servizi stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 08 Giugno 2001, n. 231 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori quanto contenuto nei suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;
- ii - di essere in possesso di *(barrare la/le situazione/i che ricorre/ono)*:
- ☐ Certificazione ISO 37001;
 - ☐ Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione non certificato;
 - ☐ Codice etico;
 - ☐ Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001;
 - ☐ Iscrizione white list;
 - ☐ Rating di legalità;
- jj- di aver preso atto delle prescrizioni del “Patto di integrità” e di accettarle, e di essere pienamente consapevole degli impegni assunti con la sottoscrizione del “Documento C)” denominato “Patto di integrità” prodotto per la partecipazione alla presente procedura;
- kk - di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma Viva Servizi;
- ll - di essere consapevole che, nei casi di cui all’articolo 36, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 e smi, l’offerta tecnico-economica presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;
- mm - di autorizzare Viva Servizi ad assicurare l’accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti;
- nn - di essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- oo - di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali sarà effettuato nel rispetto dei principi e delle disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679, nel D.Lgs. 196/2003 e nelle altre fonti normative in materia di trattamento dei dati personali;
- pp - di autorizzare, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, Viva Servizi ad effettuare il trattamento dei dati forniti dal dichiarante nel presente procedimento di gara al solo fine di

svolgere la propria attività;

qq – di aver preso visione della “Informativa Fornitori” allegata alla documentazione di gara;

rr - di accettare che i dati relativi al presente appalto saranno pubblicati ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e smi;

ss - di autorizzare Viva Servizi ad effettuare il trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall’art. 48/bis del DPR 602/1973;

tt - di autorizzare Viva Servizi SpA al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale presso ANAC, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30.06.1993, n. 196, per la verifica dei requisiti e per le altre finalità previste dal D.Lgs. 36/2023 e smi;

uu - di presentare, prima della consegna dei lavori relativi ai singoli contratti attuativi, il proprio Piano Operativo di Sicurezza;

vv - (*eventuale*) di essere sottoposto a concordato preventivo con continuità aziendale e a tal fine dichiara:

- ✓ gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato (*data di emissione e organo emittente*);

- ✓ gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla presente procedura di gara (*data di emissione e organo emittente*);

- ✓ **e allega** la relazione di un professionista indipendente, in possesso dei requisiti di cui all’art. 2, comma 1, lettera o) del D.Lgs. 14/2019, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

- ✓ (*solo in caso di raggruppamento*) si dichiara infine che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell’art. 95, comma 5, del D.lgs. 14/2019.

ww - **di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta tecnico-economica di tutto quanto prescritto all’art. 89 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I e in particolare, tra le altre, la prescrizione relativa agli oneri dovuti ad enti territoriali quali l’occupazione temporanea di suolo pubblico, che restano a carico dell’impresa stessa;**

xx - che il personale che verrà impiegato nell’esecuzione dell’appalto e il legale rappresentate, hanno espletato un corso in materia di prevenzione della corruzione;

ovvero

xx₁ -di impegnarsi a far seguire un corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione al personale che verrà impiegato nell'esecuzione dell'appalto, compreso il legale rappresentante, entro un mese dal perfezionamento del contratto (*a tal proposito Viva Servizi metterà a disposizione apposito link per l'espletamento del corso stesso*);

yy - di impegnarsi a fornire, a seguito di richiesta del RUP o della Direzione Lavori e scaduto il termine di un mese sopra indicato, l'attestazione dell'avvenuta formazione mediante il modulo MT.FCA messo a disposizione da Viva Servizi, compilato e sottoscritto da parte del personale coinvolto nell'esecuzione dell'appalto e dal legale rappresentante;

zz - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Sempre nella citata dichiarazione la Società dovrà inoltre specificare i lavori che, in caso di aggiudicazione, intende subappaltare conformemente e nei limiti di quanto stabilito dall'art. 59 del Capitolato Speciale di Appalto, dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e tenendo conto di quanto già specificato nel presente Disciplinare di Gara in ordine alle lavorazioni comprese nell'ambito dell'appalto di che trattasi.

Ai sensi dell'art. 119, comma 3, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., la Società dovrà indicare le prestazioni che verranno rese in forza di eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in data anteriore all'indizione della presente procedura; al riguardo dovrà essere indicata la denominazione delle Società con le quali sono in corso tali contratti.

I consorzi di cui agli artt. 65, comma 2, lettere b), c) e d), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate, indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. **Si ricorda quanto prescritto dall'art. 67, comma 1, del D.Lgs, 36/2023 e s.m.i con riferimento ai consorzi stabili.**

Qualora la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Resta ferma la responsabilità solidale nei confronti di Viva Servizi.

Qualora invece non venga indicato il consorziato esecutore dell'appalto, si intenderà che il consorzio stesso partecipa in nome e per conto proprio.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b),

c) e d), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., alle proprie consorziate non costituisce subappalto.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del medesimo D.Lgs.

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento all'art. 67 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.

- 3) Attestazione rilasciata, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, da Società Organismi di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzate, in corso di validità per le categorie e le classifiche adeguate alla categoria ed all'importo dei lavori da appaltare e dalla quale si evinca che l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale di cui all'art. 4 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Si ricorda che con riferimento alla scadenza triennale SOA e in conformità a quanto previsto all'art. 17 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. "Qualora l'operatore economico si sottoponga a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, lo stesso non può partecipare alle gare nel periodo decorrente dalla data di scadenza del triennio sino alla data di effettuazione della verifica con esito positivo".

- 4) Dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. o equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, dal Legale Rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere presentata all'interno della busta telematica "documentazione amministrativa" relativa alla iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura attestante i dati contenuti nel Certificato rilasciato dalla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza alle condizioni previste all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e con specifica elencazione dei soggetti di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dichiarazione relativa all'insussistenza di procedure concorsuali in atto e all'insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui al D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e s.m.i. o documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (se del caso) (Modello B).
- 5) Documento di Gara Unico Europeo (eDGUE) in formato pdf, debitamente sottoscritti con

firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Per la compilazione del e-DGUE nel formato richiesto, la Società, dovrà accedere alla propria area riservata, nella sezione Cruscotto, all'interno del box "Gare e negoziazioni", quindi cliccare COMPILA eDGUE RESPONSE e caricare il file .xml (e-DGUE Request) messo a disposizione da Viva Servizi nella "documentazione amministrativa".

Procedere con gli step successivi: compilazione box OPERATORE ECONOMICO ☐ box CRITERI DI GARA, ☐ Scaricare i file formato pdf e allegarlo ai documenti di gara.

- 6) (eventuale) procura institoria o procura speciale o generale, nell'eventualità che la documentazione amministrativa e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da procuratori rappresentanti del concorrente;
- 7) garanzia provvisoria sotto forma di cauzione o fidejussione (bancaria o assicurativa), una per ogni singolo lotto, in conformità all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023, degli importi di seguito indicati:

- Lotto 1: € 54.000,00 pari all'1% dell'importo complessivo posto a base di gara di tale lotto.

Si precisa che per il presente lotto non si applicano le riduzioni previste all'art. 106, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 e smi.;

- Lotto 2: € 120.000,00 pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara di tale lotto;

- Lotto 3: € 150.000,00 pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara di tale lotto.

Qualora la garanzia provvisoria venga costituita con bonifico bancario o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dal vigente ordinamento dovrà essere richiesto a Viva Servizi l'IBAN del conto corrente nel quale procedere con il versamento dell'importo della garanzia stessa.

Si evidenzia che la garanzia fidejussoria potrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari in possesso dei requisiti minimi indicati all'art. 106, comma 3, D.Lgs. 36/2023 e smi.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del 16.09.2022, n. 193 del Ministero dello Sviluppo Economico (schema tipo 1.1 o 1.1.1 se più garanti).

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prodotte distinte cauzioni provvisorie.

Nel caso in cui al momento della scadenza della garanzia provvisoria non sia ancora intervenuta l'approvazione della proposta di aggiudicazione, Viva Servizi, ai sensi dell'art. 106, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 e smi potrà eventualmente richiedere al migliore offerente il rinnovo della garanzia per l'ulteriore periodo massimo di 90 (novanta) giorni.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 159/2011 e smi.

La garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria verrà svincolata unitamente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'appalto;

- 8) ricevuta di versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, così come previsto dall'Autorità stessa con deliberazione n. 524 del 22.12.2025 e con le modalità pubblicate sul sito dell'Autorità all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/gestione-contributi-gara> Si fa presente, che così come comunicato dall'ANAC con avviso del 17.05.2024, il pagamento del contributo dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento pagoPA, generato a cura dell'operatore economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara;
 - per il LOTTO N. 1: € 220,00 (euro duecentoventi/00);
 - per il LOTTO N. 2: € 220,00 (euro duecentoventi/00);
 - per il LOTTO N. 3: € 220,00 (euro duecentoventi/00);
- 9) documento denominato "Patto di integrità" (Modello C) debitamente sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta all'interno della busta telematica "documentazione amministrativa";
- 10) *(eventuale)* copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre 50 (cinquanta) dipendenti, ai sensi dell'art. 46, comma 2, D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'art. 46, comma 1, D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle

rappresentanze sindacali aziendali (sempre se esistenti);

- 11) dichiarazione di autorizzazione all'ostensione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica, nonché degli eventuali giustificativi all'offerta economica, ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023 e smi in materia di accesso agli atti.

Eventuali dichiarazioni di diniego, recanti specifica motivazione che verrà valutata da Viva Servizi e la relativa documentazione completa con le parti oscure, dovranno essere inserite nella busta telematica di riferimento (amministrativa, tecnica o economica) unitamente alla documentazione debitamente oscurata.

Le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4), 5), 9) e 11) devono essere di data anteriore a quella della scadenza della presentazione delle offerte e il sottoscrittore delle dichiarazioni stesse deve allegare tra la documentazione di gara copia del proprio documento di identità in conformità a quanto previsto all'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 e smi (o di altro documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000 e smi).

La sopra citata documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, tenendo conto delle indicazioni fornite per i vari step nelle legende disponibili nella piattaforma telematica Viva Servizi.

RIDUZIONE DELLE GARANZIE SOLO PER IL LOTTO 2 E IL LOTTO 3.

La garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 e smi, così come la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del citato D.Lgs. 36/2023 e smi, potrà essere ridotta qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni e con le modalità indicate nel citato art. 106, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 e smi.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 30% di cui all'art. 106, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 e smi, si ottiene:

- ✓ per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h), del D.Lgs. 36/2023 e smi solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- ✓ per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d), del D.Lgs. 36/2023 e smi, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta,

solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

La riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella del 30%.

In caso di riduzione delle garanzie dovranno essere prodotte unitamente alla documentazione di gara le relative certificazioni.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Stante la limitazione del numero massimo dei lotti aggiudicabili, il concorrente che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di RTI, sempre nella medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023 e smi possono indicare consorziati esecutori diversi, ma questi ultimi non possono partecipare in altra forma ad altri lotti pena la loro esclusione e quella del consorzio da tutti i lotti.

Le imprese riunite e i consorzi ordinari di concorrenti (già costituiti o non ancora costituiti) dovranno presentare i documenti di seguito specificati richiesti per la partecipazione alla gara delle Imprese singole.

Per i raggruppamenti di imprese e per i consorzi di concorrenti (già costituiti o non ancora costituiti) la domanda/dichiarazione di partecipazione di cui ai punti 1) e 2), completa dei dati sopra indicati, l'attestazione SOA di cui al punto 3), la dichiarazione relativa al certificato della C.C.I.A.A. di cui al punto 4), e-DGUE di cui al punto 5), l'eventuale Procura di cui al punto 6), il documento "Patto di integrità" di cui al punto 9), l'eventuale rapporto sulla situazione del personale di cui al punto 10) dovranno essere presentati da tutte le Imprese che partecipano al raggruppamento o al consorzio.

I raggruppamenti di imprese e i consorzi di concorrenti dovranno presentare un'unica garanzia provvisoria di cui al punto 7), un unico versamento all'ANAC di cui al punto 8) ed eventualmente un unico documento relativo alla dichiarazione di autorizzazione/segretezza in materia di accesso

agli atti (doc. 11).

I raggruppamenti di imprese e i consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, unitamente alla documentazione di cui sopra (da n. 1 a n. 11), in conformità a quanto previsto all'art. 68 del D.Lgs. 36/2023 e smi, dovranno produrre apposita dichiarazione sottoscritta da tutte le Imprese, **contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come "mandataria", la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e contenente altresì la percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio ovvero la specificazione delle categorie dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarli.**

Le imprese riunite e i consorzi ordinari di concorrenti già costituiti dovranno presentare una scrittura privata autenticata, con la quale venga conferito all'impresa "mandataria" apposito mandato collettivo speciale con rappresentanza, in conformità a quanto previsto all'art. 68 del D.Lgs. 36/2023 e smi e nella quale venga indicata anche la percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio ovvero la specificazione delle categorie dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarli.

In ordine alle quote di esecuzione dei lavori da indicare da parte dei concorrenti riuniti, oltre a quanto indicato all'art. 30, comma 2, dell'Allegato II.12, del D.Lgs. 36/2023 e smi, si evidenzia che le quote di esecuzione relative a ciascun operatore economico raggruppato dovranno essere indicate in coerenza con la percentuale dei requisiti posseduti come risultanti dall'attestazione SOA.

Nel caso di aggregazioni di società aderenti al contratto di rete.

a) Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

b) Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

c) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di RTC costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di RTC costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

La mancata produzione della documentazione di cui sopra comporta l'esclusione dalla gara, salvo quanto prescritto dall'art. 101, del D.Lgs. 36/2023 e smi e dal presente Disciplinare di Gara.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 e smi, possono

essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

Sono sanabili mediante soccorso istruttorio:

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo solo se il citato documento è preesistente e comprovabile con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta tecnico-economica; a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo se la stessa è preesistente e comprovabile con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta purché si dimostri che la stessa è stata emessa in data antecedente al termine fissato per la presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- l'intestazione della garanzia provvisoria non a tutti i componenti del costituendo RTI;
- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla Legge 68/1999;
- per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia

dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 D.Lgs. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali aziendali, se esistenti, purchè il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- la mancata produzione della dichiarazione di impegno dell'ausiliario e/o del contratto di avvalimento anche premiale o misto, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa.

Non sono sanabili mediante soccorso istruttorio:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;
- l'omessa dichiarazione relativa all'impegno di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, se la mancata allegazione, integrazione o regolarizzazione riguarda la domanda di partecipazione, l'eDGUE o ogni altro documento richiesto necessariamente ai fini della partecipazione alla gara, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Restano salvi i casi, che non riguardano un requisito necessario ai fini della partecipazione, come la mancata produzione del contratto di avvalimento premiale, che non comporta l'esclusione ma la mancata attribuzione del corrispondente punteggio premiale.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, Viva Servizi potrà chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione

presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Viva Servizi potrà sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e l'offerta economica e su ogni suo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

BUSTA TELEMATICA - OFFERTA TECNICA

La busta telematica "offerta tecnica", una per ogni lotto, dovrà contenere tutto quanto specificamente indicato nell'ALLEGATO al presente Disciplinare di Gara.

La proposta tecnica dovrà essere articolata seguendo possibilmente l'ordine dei "criteri di valutazione", riportandone il titolo e il subcriterio di riferimento, presentando le relazioni e la documentazione specificamente indicate nell'ALLEGATO al presente Disciplinare di Gara.

Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà essere prodotta in lingua italiana ed essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta telematica "Documentazione Amministrativa").

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o consorzio di concorrenti, non costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento.

Nel corso dell'esame e della valutazione delle offerte tecniche, la Commissione Giudicatrice, previa comunicazione e confronto con il Responsabile Unico del Progetto, potrà richiedere ai concorrenti tramite il RUP eventuali chiarimenti e delucidazioni su quanto indicato nell'offerta tecnica presentata, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati, nonché verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Si precisa che nel caso in cui nella documentazione amministrativa o tecnica, si riscontrino indicazioni/riferimenti che possano essere riconducibili all'entità dell'offerta economica presentata, tale quindi da poter eventualmente condizionare la valutazione dell'offerta tecnica, l'operatore economico verrà escluso dalla partecipazione alla gara.

In caso di diniego all'accesso agli atti della documentazione tecnica, ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., dovrà essere prodotta apposita dichiarazione, debitamente sottoscritta, recante specifica motivazione, che verrà valutata da Viva Servizi, circa le parti dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali per le quali è escluso il diritto di accesso.

Unitamente a tale dichiarazione, debitamente sottoscritta, dovrà essere inserita in piattaforma copia di tutta l'offerta tecnica oscurata nelle parti riservate. In caso di mancanza della stessa verrà messa a disposizione dei concorrenti primi cinque in graduatoria la documentazione in possesso di Viva Servizi.

BUSTA TELEMATICA - OFFERTA ECONOMICA

La "Busta telematica – offerta economica" dovrà contenere l'Offerta Economica, sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante del concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Busta telematica – Documentazione Amministrativa").

Il concorrente dovrà inserire nell'apposito campo presente in piattaforma il ribasso percentuale offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza.

A seguito della conferma del ribasso offerto e dopo aver proceduto a generare l'offerta economica, il file pdf generato dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e reinserito in piattaforma.

Come già specificato al punto 4 del presente Disciplinare di Gara, il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico è applicato all'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati da Viva Servizi.

Ai sensi di quanto prescritto all'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 e smi dovrà essere inserita nella busta telematica – "Offerta Economica" **apposita attestazione contenente l'indicazione del costo della manodopera e del costo della sicurezza aziendale dell'Impresa per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dell'Impresa e conferma in lettere del ribasso offerto in cifre indicato in piattaforma. A tale scopo potrà essere utilizzato l'apposito modulo (modello "D").**

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre in piattaforma e il ribasso in lettere indicato nel sopracitato modulo, **prevale il ribasso in lettere indicato nel modulo.**

Si fa presente che la mancata indicazione del costo della manodopera e del costo della sicurezza aziendale del concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.

Eventuali riduzioni del costo della manodopera proposto dall'operatore economico nell'offerta potranno essere oggetto di verifica. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare, allegando idonea dichiarazione/documentazione, che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano

penalizzazioni per la manodopera.

Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e smi non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge.

Al fine di accelerare l'iter del procedimento di gara, il concorrente potrà corredare l'offerta economica di apposito documento sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante, o da soggetto munito di poteri di rappresentanza la cui procura sia stata inserita nella "documentazione amministrativa", contenente le spiegazioni di cui all'art. 110, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 e smi e degli elementi specificamente indicati al punto 16 del presente Disciplinare di Gara, che potranno essere valutate per la congruità di cui all'art. 110, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e smi, salvo eventuali ulteriori necessità di approfondimento.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio costituiti il documento relativo alle spiegazioni eventualmente prodotto dovrà essere sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal Legale Rappresentante (ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere presentata unitamente alla documentazione per la partecipazione alla gara) del concorrente capogruppo e in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio non costituiti dal Legale Rappresentante (ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere presentata unitamente alla documentazione per la partecipazione alla gara) di tutti i concorrenti raggruppandi o consorziandi.

In conformità a quanto previsto dall'art. 68, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e smi, l'offerta economica presentata dai soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), ed f) del D.Lgs. 36/2023 e smi, non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di concorrenti o i consorzi ordinari di concorrenti o le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o il gruppo europeo di interesse economico.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e aggregazione di imprese di rete, già costituiti, dovranno aver conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle ditte, qualificata "mandataria", ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023 e smi, la quale esprime l'offerta anche in nome e per conto dei propri mandanti.

In caso di diniego all'accesso agli atti dell'offerta economica, ai sensi degli artt. 35 e 36 del

D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., dovrà essere prodotta apposita dichiarazione, debitamente sottoscritta, recante specifica motivazione, che verrà valutata da Viva Servizi, circa le parti dell'offerta economica che costituiscono segreti per le quali è escluso il diritto di accesso.

Unitamente a tale dichiarazione, debitamente sottoscritta, dovrà essere inserita in piattaforma copia dell'offerta economica oscurata nelle parti riservate. In caso di mancanza della stessa verrà messa a disposizione dei concorrenti primi cinque in graduatoria la documentazione in possesso di Viva Servizi.

23. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice verrà nominata ad avvenuta scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta, salve necessità che dovessero sopraggiungere, da n. 3 commissari scelti da Viva Servizi tra i propri dipendenti e/o da soggetti esterni, con esperienza maturata nelle procedure di gara e/o in appalti relativi all'attività oggetto della presente procedura e/o specialisti di settore.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

La composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, sono pubblicati sul profilo internet Viva Servizi nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla presente procedura, attribuendone il relativo punteggio.

Il RUP potrà avvalersi dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica e dell'anomalia delle offerte.

24. ESPLETAMENTO PROCEDURA APERTA

La gara sarà esperita alle ore 9.15 del giorno 22 settembre 2026 esclusivamente attraverso la piattaforma telematica.

Si procederà:

- 1) alla verifica, mediante il FVOE, del pagamento del contributo ANAC per tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara;
- 2) all'inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, del D.Lgs 36/2023, mediante l'apertura di tutte le offerte tecniche pervenute e alla loro valutazione e attribuzione del

relativo punteggio, in seduta riservata o più sedute riservate, da parte della Commissione Giudicatrice;

- 3) in seduta pubblica, che si terrà in data diversa che verrà opportunamente comunicata, si procederà a rendere noti i punteggi attribuiti all'offerta tecnica, all'ammissione/esclusione delle stesse, all'apertura delle offerte economiche ammesse, alla verifica della regolarità delle stesse e quindi alla loro ammissione/esclusione, nonché all'attribuzione del relativo punteggio;
- 4) all'attribuzione del punteggio complessivo ottenuto e quindi all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per ogni singolo lotto e alla verifica della relativa busta amministrativa del concorrente risultato primo migliore offerente;
- 5) alla verifica delle buste amministrative degli operatori economici primi tre in graduatoria alla loro ammissione/esclusione o all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio.

Tutto quanto sopra sempre fatte salve specifiche ulteriori necessità di verifica e salva la necessità di ricorrere all'istituto del "soccorso istruttorio".

E' fatta salva la possibilità di verificare la documentazione prodotta dai concorrenti che seguono in graduatoria e di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La partecipazione alla gara da parte delle imprese concorrenti comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare di Gara, nonché del Capitolato Speciale di Appalto negli altri documenti di gara e progettuali.

Viva Servizi prenderà atto della prima migliore offerta individuata e procederà alla eventuale verifica della congruità della stessa che verrà valutata dal RUP tenendo conto di quanto previsto all'art. 110 del D.Lgs. 36/2023 e nel presente Disciplinare di Gara.

Nell'ipotesi in cui vengano eventualmente prodotte le spiegazioni a corredo dell'offerta e le stesse debbano essere ulteriormente approfondite e/o non risultino sufficienti, Viva Servizi richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi.

Le date di eventuali ulteriori sedute verranno comunicate a mezzo pec tramite la piattaforma telematica Viva Servizi.

Di tutte le sedute pubbliche verrà redatto apposito verbale.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento alla piattaforma Viva Servizi dei

concorrenti da remoto per consentire di visualizzare le operazioni della seduta.

25. CLAUSOLA SOCIALE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) indicato al punto 4 del presente Disciplinare di Gara, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Con riferimento alla clausola sociale, ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto relativo alla presente procedura è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale già impiegato nel precedente contratto.

Qualora inoltre l'aggiudicatario del presente appalto, al fine dell'espletamento dello stesso, abbia necessità di procedere con nuove assunzioni, si impegna a contattare e, qualora idoneo, ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente.

In ipotesi di aggiudicazione ad un Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o ad un Consorzio di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., gli obblighi di cui si tratta, nei termini sopra espressi, si applicano ai soggetti componenti il RTC (mandatario e mandanti) ovvero al Consorzio ed ai consorziati esecutori delle attività in appalto.

Qualora inoltre l'aggiudicatario del presente appalto, al fine dell'espletamento dello stesso, abbia necessità di procedere con nuove assunzioni e non possa assorbire il personale dell'appaltatore uscente dovrà garantire il rispetto delle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

26. VERIFICA DICHIARAZIONI RESE IN SEDE DI GARA

Viva Servizi si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ammessi alla presente procedura; la loro non corrispondenza a quanto dichiarato comporterà l'adozione dei provvedimenti previsti al riguardo dalla vigente normativa in materia (comunicazione all'A.N.AC. e denuncia all'Autorità Giudiziaria Ordinaria).

Ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., Viva Servizi ai fini della comprova dei requisiti di carattere generale e speciale consulterà il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), gli

altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché effettuerà le verifiche tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50^{ter} del codice dell'amministrazione digitale, e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni nonché richiedendo, qualora Viva Servizi lo ritenga necessario, i carichi pendenti alla competente Procura della Repubblica. Viva Servizi verificherà la veridicità di tutte le dichiarazioni rese dal migliore offerente, nonché di tutta la documentazione prodotta dal medesimo; la loro non corrispondenza ai dati acquisiti comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, l'adozione dei provvedimenti previsti al riguardo della vigente normativa in materia (comunicazione all'A.N.AC. e denuncia all'Autorità Giudiziaria Ordinaria).

Qualora il migliore offerente non dovesse fornire la documentazione a comprova di quanto dichiarato e/o la documentazione acquisita non dovesse confermare le dichiarazioni rese in sede di gara, verrà esclusa dalla procedura di gara e verrà individuato il concorrente che segue in graduatoria quale migliore offerente previa verifica della veridicità di tutte le dichiarazioni rese e previa verifica della eventuale verifica della congruità dell'offerta.

Con riferimento a quanto sopra verranno adottati nei confronti dei concorrenti sopra indicati i provvedimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

Nel caso il migliore offerente fosse un consorzio le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e smi saranno effettuate in capo al consorzio e al consorziato indicato quale esecutore dell'appalto; qualora la documentazione acquisita non dovesse confermare le dichiarazioni rese in sede di gara e/o il possesso dei requisiti, verranno esclusi sia il consorzio che il consorziato e si procederà come sopra indicato.

Salvo quanto previsto dai commi 2, 3, 4, 5 e 6 dell'art. 96 del D.Lgs. 36/2023 e smi, Viva Servizi potrà escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura d'appalto, qualora risulti che questi si trovi, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

27. CONTATTI

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 36/2023 e smi, i metodi di comunicazione fissati da questa Stazione appaltante sono la piattaforma telematica, la posta elettronica certificata e l'e-mail.

Il referente tecnico di Viva Servizi è l'ing. Gianluca Sordi, Responsabile dell'Unità Operativa Progettazione e Realizzazione di Viva Servizi (tel. 071.2893257 – e.mail gsordi@vivaservizi.it) - e per la parte amministrativa il Settore Appalti di Viva Servizi (tel. 071.2893230 e-mail

gare@vivaservizi.it) che potranno essere contattati nei giorni feriali dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30 e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

28. QUESITI

Eventuali richieste di informazioni e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere trasmesse a Viva Servizi, esclusivamente per mezzo della funzione "I TUOI QUESITI" presente sulla piattaforma. Sarà possibile presentare quesiti solo dopo aver effettuato il login in piattaforma con le proprie credenziali.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate in calce alla pagina della gara nell'area dedicata alle FAQ. Viva Servizi non sarà tenuta a rispondere a quesiti pervenuti oltre tale data e/o con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Il termine per la presentazione dei quesiti, che potranno essere presentati solo per mezzo della piattaforma, è fissato per le ore 12.00 del giorno 14.09.2026; le FAQ contenenti le relative risposte verranno pubblicate entro il giorno 15.09.2026.

Costituisce onere degli Operatori Economici interessati a partecipare alla presente procedura verificare la pubblicazione dei chiarimenti; si invitano pertanto i concorrenti a visionare costantemente la piattaforma telematica.

Le precisazioni ed i chiarimenti pubblicati, anche su iniziativa di Viva Servizi, costituiranno chiarimento del bando di gara, del presente Disciplinare di Gara e del Capitolato Speciale di Appalto vincolante per Viva Servizi e per tutti i Concorrenti.

29. DOCUMENTAZIONE PER IL PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta per il perfezionamento del contratto di appalto entro il termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della lettera di aggiudicazione.

Qualora la Società non ottemperi nei tempi prescritti la Viva Servizi, previa valutazione delle motivazioni specificamente fornite, adotterà i conseguenziali provvedimenti al riguardo.

Il contratto verrà perfezionato nei termini previsti dall'art. 18, commi 2 e 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., tenendo in ogni caso conto che Viva Servizi potrà operare ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del medesimo D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. la Società aggiudicataria dovrà produrre idonea garanzia definitiva, pari al 2% dell'importo complessivo contrattuale dell'importo dell'accordo quadro.

La Società aggiudicataria dovrà inoltre produrre idonea garanzia definitiva, pari al 5% dell'importo complessivo di ciascun contratto attuativo a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto di appalto. Si precisa che non si applicano le riduzioni previste all'art. 106, comma 8, e né le maggiorazioni previste all'art. 117, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Tale garanzia definitiva cesserà definitivamente di avere efficacia solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Tale fideiussione dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del 16.09.2022, n. 193 del Ministero dello Sviluppo Economico.

Ai sensi dell'art. 117, comma 10, del D.Lgs. 36/2023 e smi, l'Impresa aggiudicataria dovrà produrre, per ogni contratto attuativo, apposita polizza assicurativa a copertura dei danni eventualmente subiti da Viva Servizi a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale degli impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori e sino all'emissione del certificato di regolare esecuzione.

La somma assicurata è così ripartita:

- | | | |
|--|---|--------------------------------|
| - danni per lavori da eseguire: | | pari all'importo contrattuale; |
| - danni alle opere ed impianti preesistenti: | € | 250.000,00; |
| - demolizioni e sgomberi: | € | 50.000,00. |

La citata polizza dovrà assicurare Viva Servizi anche contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori; il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi dovrà essere pari a € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

Tale polizza assicurativa dovrà essere conforme allo schema di cui al D.M. 193/2022 (schema tipo 2.3).

A riguardo delle garanzie l'Impresa dovrà tenere conto, tra l'altro, di quanto specificato agli artt. 34, 47 e 48 del Capitolato Speciale di Appalto.

La mancata costituzione della cauzione definitiva e/o della polizza assicurativa sopra indicata, determinerà la revoca dell'affidamento da parte di Viva Servizi.

30. FATTURAZIONE E PAGAMENTI CONTRATTI ATTUATIVI

Ai sensi dell'art. 33 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I, i pagamenti avverranno per stati di avanzamento, mediante emissione di certificato di pagamento, ogni volta che i lavori eseguiti al netto del ribasso offerto, delle ritenute di legge e delle eventuali detrazioni e comprensivo della

relativa quota degli oneri per la sicurezza, raggiungano un importo non inferiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale del contratto attuativo.

Relativamente all'applicazione delle penali alle inadempienze contrattuali si fa riferimento a quanto stabilito all'art. 30 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I. Le penali verranno contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo.

Il conto finale verrà redatto entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ultimazione dei lavori, in conformità a quanto prescritto all'art. 34 del Capitolato Speciale di Appalto.

La rata di saldo verrà liquidata ad avvenuta approvazione del certificato di regolare esecuzione/collaudo provvisorio, previa presentazione di idonea garanzia fidejussoria, ai sensi dell'art. 117, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 e smi e in conformità a quanto prescritto al citato art. 34 del Capitolato Speciale di Appalto.

Ai sensi dell'art. 48^{bis} del D.P.R. 602/73, introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.2008 e tenendo conto della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.2008, n. 29 del 08.10.2009 e n. 27 del 23.09.2011 e n. 13 del 21.03.2018, Viva Servizi non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori ad € 5.000,00 qualora dalle verifiche effettuate presso Agenzia delle Entrate-Riscossione, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

La liquidazione degli importi dovuti all'Impresa verrà effettuata entro 30 giorni a decorrere dalla data fattura fine mese emessa con riferimento al certificato di pagamento di ogni stato di avanzamento lavori.

Si precisa che le fatture, emesse esclusivamente in formato elettronico ai sensi della L. 205/2017, dovranno inoltre essere emesse in base al sistema dello "split payment" o "scissione dei pagamenti" con la seguente dicitura "Operazioni assoggettate al regime della scissione dei pagamenti art. 17^{ter}, comma 1, D.P.R.633/1972".

E' vietata la cessione del contratto. Si precisa che non si accetteranno richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi se non conformi all'art. 120, comma 12, del D.Lgs. 36/2023 e smi, della Legge 21 Febbraio 1991, n. 52, e con le modalità indicate nell'allegato II.14 al citato D.Lgs. 36/2023 e smi che disciplina le condizioni per l'opponibilità della cessione del credito alle stazioni appaltanti.

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. ogni transazione relativa all'appalto di cui si tratta sarà effettuata su apposito/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i che dovrà essere indicato dall'appaltatore in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo l'appaltatore fornirà i dati IBAN del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità ed il Codice Fiscale del/i soggetto/i delegato/i a operare sul/i conto/i corrente/i stesso/i. Gli importi dovuti verranno liquidati da Viva Servizi esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'appaltatore.

L'aggiudicataria dovrà assumere ogni obbligo di cui alla citata Legge 136/2010 e s.m.i.

I lavori di cui si tratta sono finanziati da Viva Servizi SpA con le disponibilità di cassa.

31. DOCUMENTAZIONE A DISPOSIZIONE DELLE IMPRESE

Per la redazione della dichiarazione relativa al costo della manodopera e della sicurezza aziendale e di conferma del ribasso offerto, della domanda di partecipazione di cui al precedente punto 1), delle dichiarazioni di cui ai precedenti punti 2), 4) e 9), l'Impresa potrà utilizzare gli appositi modelli (modelli D – A – B – C), disponibili nella piattaforma telematica e nel sito internet Viva Servizi.

Gli elaborati progettuali a disposizione delle Società sono acquisibili dal sito internet (www.vivaservizi.it) e dalla piattaforma informatica (<https://vivaservizi.acquistitelematici.it/>) di Viva Servizi dal link inserito all'interno della documentazione di gara.

32. INFORMAZIONI VARIE

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per la presente gara, compresa l'imposta di bollo di cui all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. pari a € 500,00 per ogni singolo lotto, relativa alla stipulazione dell'accordo quadro e dei singoli contratti attuativi che verranno affidati, nonché tutte le spese accessorie e conseguenziali, nessuna esclusa, tasse, imposte, bolli, registri e diritti.

Sono altresì a carico dell'Impresa aggiudicataria le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione del lavoro dalla sua consegna fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudato provvisorio, **come meglio specificato all'art. 89 del Capitolato Speciale di Appalto – parte I (tra cui l'occupazione del suolo pubblico).**

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, in base ai quali si provvede all'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto, dovessero subire delle variazioni, Viva Servizi si riserva la facoltà di recedere unilateralmente e insindacabilmente dal contratto in qualsiasi

momento senza che l'appaltatore possa pretendere il risarcimento danni o compensi di sorta, ai quali dichiara fin d'ora di rinunciare.

Viva Servizi si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora intervenissero difficoltà e/o impedimenti di qualsiasi genere, ovvero qualora le risultanze della gara non fossero ritenute soddisfacenti ad insindacabile giudizio di Viva Servizi, nonché qualora non dovesse pervenire un congruo numero di offerte.

Così come previsto all'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023 e smi Viva Servizi potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti valida, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. Viva Servizi si riserva altresì la facoltà di revocare l'aggiudicazione qualora riscontrasse errori nella fase di espletamento della procedura di gara.

In tali eventualità le Società concorrenti non potranno vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Qualora dovessero eventualmente intervenire modificazioni societarie Viva Servizi sia durante l'espletamento della presente procedura che in fase di aggiudicazione come dopo la stipulazione del contratto, i concorrenti o il concorrente aggiudicatario non potranno eccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e smi, l'offerta presentata dall'Impresa sarà valida e vincolante per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa ovvero per un tempo maggiore eventualmente richiesto da Viva Servizi SpA.

33. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo delle Marche.

Qualora sorgano contestazioni tra Viva Servizi e l'Appaltatore, si procederà alla risoluzione di esse in via amministrativa.

Tutte le controversie tra Viva Servizi e l'Appaltatore, sia durante l'esecuzione dell'appalto così come richiesto, come al termine del contratto, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si potessero definire in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

34. CODICE ETICO

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con Viva Servizi S.p.A. sono regolamentati anche sulla

base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico, nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati da Viva Servizi S.p.A. stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e della Legge 190/2012 (disponibili sul sito internet www.vivaservizi.it – Amministrazione trasparente).

A tal fine si prenda visione dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara.

35. ACCESSO AGLI ATTI

Per quanto riguarda le richieste di “accesso agli atti” si fa riferimento al D.Lgs. 241/1990 e smi e agli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Si precisa in ogni caso che l'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

Tenuto conto che è prevista nella presente procedura l'inversione procedimentale, ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi, ad eccezione della documentazione amministrativa degli offerenti collocati dal secondo al quinto posto della graduatoria che non sia stata verificata dalla stazione appaltante. Nei confronti della documentazione amministrativa che non è stata resa reciprocamente disponibile in quanto non verificata da Viva Servizi, i primi cinque classificati possono avanzare richiesta di accesso ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della Legge n. 241/90.

La stessa modalità di accesso ai sensi dei richiamati articoli della Legge n. 241/90 è utilizzata dai partecipanti collocatisi oltre il quinto posto ai fini dell'acquisizione delle offerte dei concorrenti diversi dal primo.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine, le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

36. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti dai partecipanti alla gara, inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono raccolti, trattati, pubblicati e conservati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e in particolare ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21.

Relativamente alle disposizioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) si mette a disposizione nella documentazione di gara la nota “Informativa Fornitori”.

37. AUTORITA' DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 2

Si fa presente che l’Autorità di Ambito Territoriale Ottimale n. 2 - “Marche Centro Ancona” – ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge 36/94 ed alla Legge Regione Marche 18/98, ha affidato in via esclusiva alla Società Viva Servizi S.p.A., quale Gestore, il servizio idrico integrato in 43 Comuni della Regione Marche, sino alla data del 30.06.2033. Qualora, a seguito della risoluzione o cessazione del rapporto di concessione di che trattasi, l’AATO n. 2, anche prima della scadenza sopra indicata, dovesse eventualmente individuare un diverso Gestore, quest’ultimo potrà avvalersi della facoltà di subentrare nel presente contratto in sostituzione del precedente Gestore, senza che la Ditta possa eccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

38. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DIRETTORE LAVORI

Il Responsabile Unico del Progetto è l’ing. Giacomo Balzani, Responsabile di Funzione Tutela e Qualità della Risorsa di Viva Servizi. Il Direttore dei Lavori verrà nominato di volta in volta per ogni singolo contratto attuativo.

39. RESPONSABILE FASE DI AFFIDAMENTO

Il Responsabile per la fase di affidamento è la dott.ssa Roberta Ragnetti, Responsabile dell’U.O. Acquisti della Funzione Legal&Procurement di Viva Servizi Spa.

40. NORMATIVA

Si fa presente che il Capitolato Speciale di Appalto deve intendersi automaticamente aggiornato con le modifiche e integrazioni introdotte dal D.Lgs. 209/2024 al D.Lgs. 36/2023 e smi.

Per quanto non previsto nel bando di gara, nel disciplinare di gara e negli elaborati progettuali si fa riferimento al D.Lgs. 36/2023 e smi, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 209 del 31.12.2024, e alla normativa vigente in materia alla data di invio del bando di gara, alle norme

tecniche di funzionamento del sistema telematico reperibili nel sito Viva Servizi SpA all'indirizzo <http://vivaservizi.acquistitelematici.it>, al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ed al Codice Civile.

(03.08.2026)

Procedure e criterio di aggiudicazione dell'appalto:

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i, individuata come miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base della valutazione dei seguenti criteri e sub –criteri di cui ai commi 4 e 7 del predetto art. 108, di natura qualitativa, ambientale o sociale, connessi all'oggetto dell'appalto, a ciascuno dei quali è attribuito un "peso" o "punteggio" (e i sub pesi o sub punteggi) di ponderazione i quali, in valore assoluto sono pari a "100" secondo la seguente ripartizione:

Elementi di valutazione		Punteggio massimo
Ct	Offerta tecnica/qualitativa	70
Ce	Offerta economica/quantitativa	30
P= (Ct+Ce)	TOTALE	100

La procedura sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo **P=Ct+Ce** più alto, rispetto agli altri concorrenti, calcolando tale punteggio come somma dei punteggi ottenuti per ogni singolo elemento di valutazione dove:

Ct (Valore Tecnico/qualitativo):

massimo 70/100 punti

Ce (Valore Economico/quantitativo) :

massimo 30/100 punti

Valutazione della Offerta Tecnica (Ct)

I punteggi per la valutazione della Offerta Tecnica/Qualitativa (Ct) saranno attribuiti sulla base dei criteri tecnici e degli elementi di valutazione di seguito indicati nella tabella:

Tabella A – Criteri e subcriteri valutazione			Punteggio sub - criteri	Punteggio criteri	Metodo di valutazione
Elementi qualitativi (MASSIMO 70 punti)					
A	A.1	ESECUZIONE DI LAVORI ANALOGHI - ATTIVITÀ SIMILARI E PREGRESSE		22	D - Discrezionale
B	B.1	NUMERO DI CANTIERI ACQUEDOTTO ESEGUIBILI IN CONTEMPORANEA		12	T - Tabellare
C		PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA OFFERTA		15	D - Discrezionale
	C.1	Composizione squadre operative, risorse, attrezzature e mezzi messi a disposizione, qualificazione professionale del personale operaio dipendente impiegato nell'esecuzione	5		D - Discrezionale
	C.2	Controlli e strumentazione atti a garantire l'esecuzione delle opere a regola d'arte	5		D - Discrezionale
	C.3	Gestione della sicurezza, dell'impatto ambientale di cantiere e approvvigionamento dei materiali	5		D - Discrezionale
D	D.1	BENESSERE MAESTRANZE		15	D - Discrezionale
E		ESTERNALITÀ AMBIENTALI E SICUREZZA, PARI OPPORTUNITÀ' e INCLUSIONE LAVORATIVA		6	T - Tabellare
	E.1	CERTIFICAZIONE ISO 14001 o EMAS	2		T - Tabellare
	E.2	CERTIFICAZIONE ISO 45001	2		T - Tabellare
	E.3	CERTIFICAZIONE SA 8000 o equivalente di responsabilità sociale ed etica	2		T - Tabellare
TOTALE OFFERTA TECNICA				70	

Con riguardo ai punteggi specificati nelle tabelle sopra riportate si precisa quanto segue:

- per i criteri o sub-criteri identificati nella colonna "Metodo di valutazione" come "T- Tabellari" i punteggi indicati sono punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara in modalità (on/off), che sta ad indicare l'assenza di punteggi intermedi, pertanto il punteggio conseguibile potrà essere pari a 0 oppure al valore indicato nelle tabelle;
- per i criteri o sub-criteri identificati nella colonna "Metodo di valutazione" come "D -Discrezionali" i punteggi indicati saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice, che sarà esercitata sulla base dei criteri motivazionali insiti negli elementi riportati nella tabella.

Per l'attribuzione dei Punteggi di tali elementi qualitativi, si utilizzerà la seguente formula:

$$Ct(a) = \sum_{i=1}^n W_i * V(a)_i$$

dove:

Ct(a)= indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti tecnico/qualitativi;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ = sommatoria con "i" che va da 1 a n.

Nel caso di "Punteggi tabellari" (T), i coefficienti V(a)_i sono determinati in ragione dell'offerta (valore assegnato = 1) o mancata offerta (valore assegnato = 0) ovvero dagli ulteriori valori tabellari previsti.

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri tecnici e degli elementi di valutazione di seguito indicati. Per ciascun requisito vedere quanto specificato nel paragrafo "Contenuti della busta - offerta Tecnica".

Nel caso di "Punteggi discrezionali" (D) si utilizza il metodo aggregativo compensatore ed i coefficienti V(a)_i per la valutazione di ogni requisito tecnico sono determinati previa attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di coefficienti tra 0 e 1. I coefficienti definitivi si ottengono effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario e rapportando all'unità l'offerente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore; i rimanenti coefficienti vanno rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in maniera proporzionale secondo la seguente formula (i coefficienti saranno arrotondati al terzo numero decimale per difetto, in caso di quarto decimale inferiore a 5, ovvero per eccesso, in caso di quarto decimale uguale o superiore a 5):

$$V(a)_i = M(a)_i / M_{\max-i}$$

dove:

M_i= media attribuita al requisito (i) al concorrente (a);

M_{max-i}= media più alta tra tutte le Offerte Tecniche relativa al requisito (i).

Con riferimento all'offerta qualitativa ogni elemento di valutazione sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

Valutazione	Elementi forniti per la valutazione
0	Non trattato
0,1	Assolutamente inadeguato
0,2	Inadeguato
0,3	Gravemente carente
0,4	Carente
0,5	Insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Positivo
0,9	Buono
1	Ottimo

Anche nel caso in cui nessuna Offerta Tecnica ottenga come punteggio totale il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta Offerta Tecnica, non è effettuata alcuna riparametrazione assoluta, in quanto la Stazione Appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione.

Si precisa quanto segue:

- l'offerta tecnico/qualitativa dell'appaltatore costituisce, a tutti gli effetti, obbligo di natura contrattuale. L'aggiudicatario, pertanto, si obbliga ad adempiere ad ogni prestazione tecnica, economica ed amministrativa prevista nell'offerta tecnico/qualitativa, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto pertanto costituiranno vincolo contrattuale per l'aggiudicatario e saranno soggetti alla verifica sulla corretta esecuzione e all'applicazione delle penali contrattuali. Il mancato adempimento delle prestazioni oggetto di offerta qualitativa, ivi comprese le migliorie di ordine manutentivo e gestionale, costituisce motivo di incameramento della garanzia definitiva;
- dovrà essere garantito almeno il rispetto dei parametri tecnici ed i livelli prestazionali di progetto; è essenziale che la proposta tecnica sia migliorativa rispetto al progetto base, che l'offerente dia contezza delle ragioni che giustificano l'adattamento proposto e le migliorie alle singole prescrizioni progettuali, che si dia prova che la miglioria garantisca l'efficienza del progetto e le esigenze della pubblica amministrazione. La commissione giudicatrice non considererà valutabili le offerte che si porranno in contrasto con tale prescrizione;
- le eventuali migliorie qualitative e quantitative proposte dal concorrente per le eventuali aggiunte di materiali, prodotti, modifiche migliorative e migliorie in genere ed accettate dalla amministrazione appaltante saranno vincolanti per il Concorrente per tutta la durata contrattuale, a totale carico dell'aggiudicatario e comprese e compensate nelle corrispondenti voci dell'“Elenco prezzi unitari” previste per l'appalto e a cui si riferiscono o alle quali sono collegate. Qualora durante il corso dei lavori il materiale o l'attrezzatura o comunque il contenuto dell'offerta di una o più schede non potesse essere utilizzato dall'Impresa (in quanto, ad esempio, non più reperibile sul mercato e comunque per motivi non discrezionali), l'Impresa dovrà sostituirlo con equivalente o di qualità e caratteristiche superiori espressamente autorizzato dalla Direzione Lavori;
- le proposte migliorative dovranno intendersi comprensive di tutti gli oneri insorgenti da normative cogenti e lavori accessori e dovuti ad interferenze di qualunque tipo che si rendano necessari per rendere le migliorie stesse completamente funzionali, operative e rispondenti alle normative vigenti;
- nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate e/o ad eventuali opere aggiuntive che si rendessero necessarie per realizzare fisicamente le migliorie; resta inteso che le migliorie dovranno essere realizzate entro il termine di ultimazione dei lavori previsto per l'appalto;
- il concorrente, con la presentazione dell'offerta, assume conseguentemente l'obbligo di presentare, a proprie cure e spese, entro 20 gg. dalla sottoscrizione del contratto, per la necessaria approvazione del R.U.P., tutti gli adeguamenti degli elaborati progettuali e/o tutta la documentazione che si renda necessaria in relazione alle proposte migliorative presentate in sede di offerta, compresi quelli conseguenti ad osservazioni o richieste della stazione appaltante (richieste di autorizzazione, relazioni di calcolo, ecc). La mancata presentazione di detta documentazione costituisce inadempimento contrattuale e non potrà costituire motivo per la richiesta di proroga del termine di ultimazione dei lavori;
- qualora la stazione appaltante ritenga che le migliorie esecutive introdotte in sede di gara dall'appaltatore siano, per il manifestarsi di cause di forza maggiore o per ragioni di pubblico interesse, non realizzabili ha titolo ad introdurre varianti/modifiche espungendo le lavorazioni stesse ed imponendo all'appaltatore l'esecuzione di diverse opere appartenenti alla stessa categoria omogenea di opere, senza alcun costo aggiuntivo per la stazione appaltante. La variante/modifica verrà introdotta nei modi e nei termini indicati nel Capitolato speciale di appalto.

A presidio della qualità della prestazione, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/23, è prevista una soglia minima di sbarramento per "il punteggio tecnico complessivo" pari a 20 (venti) PUNTI sul massimo di 70 disponibili. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui ottenga un punteggio inferiore nella valutazione tecnica alla predetta soglia di 20 (venti) punti.

Valutazione della offerta economica/quantitativa (Ce)

Nella valutazione dell'offerta economica sarà assegnato il punteggio massimo di punti 30/100 all'offerta con il MIGLIOR RIBASSO OFFERTO (maggior ribasso unico percentuale offerto) e assegnato a ciascuna delle restanti offerte il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula "bilineare":

$$\begin{aligned} & \text{(per } A_{(a)} \leq A_{\text{soglia}}) & V_{(a)} &= X (A_{(a)} / A_{\text{soglia}}) \\ & \text{(per } A_{(a)} > A_{\text{soglia}}) & V_{(a)} &= X + (1,00 - X) [(A_{(a)} - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \end{aligned}$$

dove:

$V_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) variabile tra zero e uno;
 $A_{(a)}$ = valore del ribasso dell'offerta (a);
 A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti;
 A_{max} = valore del ribasso più conveniente;
 X = 0,80.

Al fine dell'attribuzione del punteggio economico di cui sopra, si precisa che il punteggio derivante dall'applicazione della suddetta formula sarà arrotondato al sesto numero decimale per difetto, in caso di settimo decimale inferiore a 5, ovvero per eccesso, in caso di settimo decimale uguale o superiore a 5.

Da cui

$$Ce(a) = 30 * V_{(a)}$$

dove:

$Ce(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);
30 = peso o punteggio attribuito al requisito.

CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA TECNICA

Nella Busta – Offerta tecnica il concorrente dovrà inserire la propria offerta tecnica da formulare rispettando quanto segue:

- quanto riportato nella descrizione dettagliata delle voci dell'“Elenco prezzi unitari” e nel CSA è considerato il "minimo inderogabile" di carattere prestazionale richiesto dalla Stazione Appaltante;
- il mancato rispetto nell'offerta tecnica di tale "minimo inderogabile", fatte salve lievi e minime difformità valutate tali dalla Commissione Giudicatrice che non modifichino la natura e la funzione di destinazione di carattere prestazionale, renderà "non conforme" l'offerta e comporta l'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento requisito prestazionale di valutazione. In tale caso la prestazione sarà regolata dalle norme del capitolato e dagli elaborati progettuali e tecnici;
- qualora il concorrente intenda produrre proposte migliorative solo su alcuni degli elementi che costituiscono oggetto di offerta tecnica, si intenderanno confermati per i rimanenti, gli elementi a base di gara;
- non saranno presi in considerazione elementi generici e/o generiche dichiarazioni di intenti: a tal fine, la proposta tecnica dell'offerente dovrà essere supportata dall'individuazione di oggettivi parametri di verifica della prestazione offerta e dei relativi tempi di esecuzione.

Si precisa quanto segue:

- l'inserimento, da parte dei concorrenti, di riferimenti o elementi concernenti l'offerta economica all'interno dell'offerta tecnica comporta l'esclusione dalla gara in quanto violazione degli essenziali principi della par condicio tra i concorrenti e di segretezza delle offerte;
- la compilazione dei moduli:
 - "Modulo offerta tecnica – Criterio A"
 - "Modulo offerta tecnica – Criterio B"
 - "Modulo offerta tecnica – Criterio C"
 - "Modulo offerta tecnica – Criterio D"
 - "Modulo offerta tecnica – Criterio E"

è requisito essenziale per la valutazione del relativo criterio dell'offerta Tecnica (Ct) proposta dal concorrente.

- la mancata compilazione del " Modulo offerta tecnica – Criterio xxx" comporta l'attribuzione di "0" (zero) punti alla valutazione del criterio relativo;
- in caso di non compilazione del "Modulo offerta tecnica – Criterio xxx" si intenderanno comunque confermati i parametri tecnici, le dotazioni minime, i livelli prestazionali e i requisiti minimi di esecuzione richiesti a base di gara;
- nel caso in cui dalla compilazione del "Modulo offerta tecnica – Criterio xxx" si dovessero evidenziare incongruenze tali da far ritenere che non siano rispettati i requisiti minimi di esecuzione richiesti a base di gara, si intenderanno comunque confermati in caso di aggiudicazione i parametri tecnici, le dotazioni minime, i livelli prestazionali e i requisiti minimi di esecuzione richiesti a base di gara e quanto dichiarato in sede di offerta tecnica considerato come ulteriori dotazioni/prestazioni/requisiti aggiuntive ai requisiti minimi richiesti da gara;
- altresì la mancata presentazione della documentazione obbligatoria richiesta a corredo del "Modulo offerta tecnica – Criterio xxx" o l'incompletezza/inadeguatezza della stessa comporta l'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione;
- le relazioni dovranno avere completezza e chiarezza di esposizione e non saranno tenute in considerazione eventuali elementi generici e/o generiche dichiarazioni di intenti quali (elenco indicativo e non esaustivo):
 - a. non siano redatti in lingua italiana;
 - b. non siano leggibili / comprensibili per la qualità della grafica i documenti presentati (ad esempio copie di attestati dai quali non siano leggibili i riferimenti normativi, i nominativi, gli enti certificatori etc);
 - c. laddove si indicano frequenze di sopralluogo, di riunioni, presenza in cantiere etc. non si dovranno fornire indicazioni generiche di frequenza ma si dovranno indicare oggettivi parametri di verifica della prestazione offerta come ad esempio ore/settimana, giorni/settimana o mese, numero addetti etc;
 - d. laddove si indica impiego di personale/mezzi/attrezzature dovrà essere specificato numero e qualifica del personale/mezzi/attrezzatura che effettivamente si dichiara sarà impiegato nel lavoro/servizio;
 - e. laddove si indica uso di strumenti/software dovrà esserne indicata la tipologia/specifica e la disponibilità d'uso.

Ogni elaborato relativo alla offerta tecnica deve essere sottoscritto, con firma digitale dai legali rappresentanti dei concorrenti altrimenti verrà considerato incompleto/inadeguato (quindi in caso di RTC costituendo, il documento dovrà essere firmato da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento; in caso di RTC costituito, il documento dovrà essere firmato dal Rappresentante Legale/procuratore dell'impresa mandataria).

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

Criterio		Max punti		Sub criteri di valutazione	Max punti D	Max punti T										
A	ESECUZIONE DI LAVORI ANALOGHI - ATTIVITÀ SIMILARI E PREGRESSE	22	A.1	Presentazione di massimo tre appalti di lavori con servizi di reperibilità e pronto intervento relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare lavori analoghi a quelli oggetto dell'affidamento (sono considerati interventi qualificabili affini a quelli in oggetto lavori/appalti di manutenzione su infrastrutture a rete sotterranee quali condotte idriche, fognature, gasdotti con servizi di reperibilità e pronto intervento)	22											
B	NUMERO DI CANTIERI ACQUEDOTTO ESEGUIBILI IN CONTEMPORANEA	12	B.1	Dichiarazione del numero di cantieri acquedotto eseguibili in contemporanea <table border="1"><thead><tr><th>Numero di cantieri ACQUEDOTTO eseguibili in contemporanea</th><th>Punteggio sub-criterio B.1</th></tr></thead><tbody><tr><td>n°3 cantieri acquedotto contemporanei + n. 2 cantieri pronto intervento</td><td>0</td></tr><tr><td>n°4 cantieri acquedotto contemporanei + n.2 pronto intervento</td><td>4</td></tr><tr><td>n°5 cantieri acquedotto contemporanei + n.2 pronto intervento</td><td>8</td></tr><tr><td>n°5 cantieri acquedotto contemporanei + n.3 pronto intervento</td><td>12</td></tr></tbody></table>	Numero di cantieri ACQUEDOTTO eseguibili in contemporanea	Punteggio sub-criterio B.1	n°3 cantieri acquedotto contemporanei + n. 2 cantieri pronto intervento	0	n°4 cantieri acquedotto contemporanei + n.2 pronto intervento	4	n°5 cantieri acquedotto contemporanei + n.2 pronto intervento	8	n°5 cantieri acquedotto contemporanei + n.3 pronto intervento	12		12
Numero di cantieri ACQUEDOTTO eseguibili in contemporanea	Punteggio sub-criterio B.1															
n°3 cantieri acquedotto contemporanei + n. 2 cantieri pronto intervento	0															
n°4 cantieri acquedotto contemporanei + n.2 pronto intervento	4															
n°5 cantieri acquedotto contemporanei + n.2 pronto intervento	8															
n°5 cantieri acquedotto contemporanei + n.3 pronto intervento	12															
C	PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA OFFERTA Sia per le modalità e tempistiche, sia per la verifica e la sorveglianza, il concorrente dovrà dare	15	C.1	Composizione squadre operative, risorse, attrezzature e mezzi messi a disposizione, qualificazione professionale del personale operaio dipendente impiegato nell'esecuzione a. Composizione ed organizzazione delle squadre operative relativamente a Composizione delle risorse umane:	5											

Criterio		Max punti		Sub criteri di valutazione	Max punti D	Max punti T
	dimostrazione argomentata della proposta effettuata.			▪ Mezzi operativi disponibili per ogni tipologia di lavoro; ▪ Attrezzatura per ogni tipologia di lavoro ed equipaggiamento minimo (materiali di prima necessità, segnaletica e dispositivi per la sicurezza); b. capacità e alle modalità di risposta alle chiamate diurne e serali/notturne/festive in pronto intervento / reperibilità c. sedi operative presenti sul territorio		
			C.2	Rapporti DL/RUP, controlli e strumentazione atti a garantire l'esecuzione delle opere a regola d'arte Gestione e modalità di realizzazione dei lavori e delle attività programmate, dalla consegna dell'O.d.L. al controllo finale con riferimento ai rapporti con il R.U.P. e con l'ufficio D.LL. Elementi migliorativi relativi a: a) le modalità di interlocuzione e trasmissione dati; b) la quantità e qualità dei dati che intende fornire; c) le modalità di fornitura dati con gli uffici suddetti.	5	
			C.3	Gestione della sicurezza, dell'impatto ambientale di cantiere e approvvigionamento dei materiali Procedure aziendali che il concorrente intende adottare: - nella gestione e coordinamento della sicurezza rispetto alla procedura prevista dal Capitolato Speciale e dal Piano di Sicurezza e Coordinamento - al fine di limitare gli impatti ambientali dei cantieri in atto ed in particolare modo in relazione alla gestione dei rifiuti prodotti, alle strategie adoperate per limitare l'emissione di rumori/polveri/emissioni in prossimità del cantiere e alle strategie adoperate per limitare il consumo di energia e materie prime - nella gestione degli approvvigionamenti dei materiali in particolar modo nella	5	

Criterio		Max punti		Sub criteri di valutazione	Max punti D	Max punti T
				organizzazione logistica rispetto alle zone di esecuzione		
D	BENESSERE MAESTRANZE	15	D.1	Illustrazione delle scelte organizzative volte ad assicurare condizioni di lavoro adeguate agli operai; in particolare le imprese, sia foranee che locali, devono dimostrare con idonea relazione l'organizzazione dell'accoglienza degli operai.	15	
E	ESTERNALITÀ AMBIENTALI, SICUREZZA, OPPORTUNITÀ' E INCLUSIONE LAVORATIVA	6	E.1	CERTIFICAZIONE ISO 14001 o EMAS		2
			E.2	CERTIFICAZIONE ISO 45001		2
			E.3	CERTIFICAZIONE SA 8000 o equivalente di responsabilità sociale ed etica		2

A. CRITERIO A - ESECUZIONE DI LAVORI ANALOGHI - ATTIVITÀ SIMILARI E PREGRESSE – Max 22 Punti

Sub-criterio A.1 “Presentazione di massimo tre appalti di lavori con servizi di reperibilità e pronto intervento relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare lavori analoghi a quelli oggetto dell'affidamento (sono considerati interventi qualificabili affini a quelli in oggetto lavori/appalti di manutenzione su infrastrutture a rete sotterranee quali condotte idriche, fognature, gasdotti con servizi di reperibilità e pronto intervento)” – Max 22 Punti

- Il concorrente dovrà presentare documentazione illustrativa di un numero massimo di tre lavori/appalti ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico/ funzionale/ gestionale e di inserimento ambientale, scelti prioritariamente fra interventi di manutenzione di acquedotti pubblici o in alternativa lavori qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (sono considerati interventi qualificabili affini a quelli in oggetto lavori su infrastrutture a rete sotterranee quali condotte idriche, fognarie e gasdotti che prevedano **servizi di reperibilità e/o pronto intervento**).
- Si prenderanno come riferimento solo lavori la cui consegna lavori è avvenuta dopo il 01/01/2017.
- Saranno maggiormente valutati gli appalti affini almeno per dimensione (estensione territoriale/lunghezza complessiva delle condotte) e per importo contrattuale confrontabile a quello del presente appalto.
- Nel caso di appalti in cui si è partecipato all'interno di un RTP o come consorziate esecutrici, si terrà conto della quota effettiva di partecipazione.
- Ciascun appalto lavori potrà essere documentato con una relazione/scheda di numero massimo di 10 schede in formato A4.
- Per ciascun dei tre appalti deve essere chiaramente identificato:

- a. Descrizione dell'appalto, importo dei lavori (specificare se lavori appaltati in RTI, Consorzio o altre forme);
- b. Luogo di esecuzione e Committente;
- c. Periodo di esecuzione (**in caso di appalti in corso di esecuzione, indicare la percentuale di avanzamento dell'appalto**);
- d. Classi e categorie con i relativi importi nelle quali si suddivide l'appalto e tipo di prestazione svolta per ciascuna classe e categoria;
- e. Certificato di Esecuzione Lavori;

o **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione:**

- MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO A (modello predisposto dalla stazione appaltante);
- **Relazione per ciascun appalto lavori presentato, completa degli elementi elencati dalla lettera a) alla e) di cui sopra.**
- **Copia del Certificato di Esecuzione Lavori di ciascun appalto presentato.**

La mancata presentazione o l'incompletezza/inadeguatezza degli elementi di valutazione sopra indicati comportano una penalizzazione nella valutazione proporzionali alle carenze rilevate dai commissari, financo all'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione.

- o L'attribuzione del punteggio avverrà con metodo aggregativo compensatore previa attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di coefficienti tra 0 e 1 nelle modalità precedentemente descritte descritte.
- o **Punteggio massimo attribuibile per il criterio A/sub-criterio A.1: 22 punti**

B. CRITERIO B - NUMERO DI CANTIERI ACQUEDOTTO ESEGUIBILI IN CONTEMPORANEA – Max 12 Punti

Sub-criterio B.1 Dichiarazione del numero di cantieri acquedotto eseguibili in contemporanea – Max 12 Punti

- o Saranno assegnati i punteggi relativi al sub-criterio B.1 in relazione alla dichiarazione del numero di cantieri acquedotto eseguibili in contemporanea per tutta la durata dell'appalto, come offerti dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta, oltre alla condizione minima stabilita da CSA (n°3 cantieri acquedotto contemporanei + n. 2 cantieri pronto intervento). La Commissione attribuirà i punteggi come di seguito specificato:

Numero di cantieri ACQUEDOTTO eseguibili in contemporanea	Punteggio sub-criterio B.1
n°3 cantieri acquedotto contemporanei + n. 2 cantieri pronto intervento	0
n°4 cantieri acquedotto contemporanei + n.2 pronto intervento	4
n°5 cantieri acquedotto contemporanei + n.2 pronto intervento	8
n°5 cantieri acquedotto contemporanei + n.3 pronto intervento	12

Si precisa che per i cantieri offerti in aumento rispetto a quelli minimi previsti da CSA (n°3 cantieri acquedotto contemporanei + n. 2 cantieri pronto intervento), le squadre dovranno avere le caratteristiche minime (sia in termini di operatori, qualifiche, mezzi e attrezzature) indicate dal CSA; in particolare tutte le squadre dovranno avere almeno un operaio specializzato con patentino PEAD a squadra e il numero minimo di operai specializzati con patentino saldature acciaio dovranno essere minimo in numero pari a 2 (minimo derivante dai requisiti minimi del CSA). I nominativi di tutti gli operai qualificati con patentino PEAD dovranno essere riportati alla successiva modulistica **MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C – sezione C.1** e dovranno essere pari o superiori al numero di cantieri contemporanei dichiarati.

- DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione:
 - MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO B (modello predisposto dalla stazione appaltante).
- Relativamente al sub-criterio in esame vengono valutati i punteggi tabulati attribuendo a ciascun concorrente lo specifico punteggio da tabella.
- Punteggio massimo complessivo per il criterio B/sub-criterio B.1: 12 punti

C. CRITERIO C - PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA OFFERTA - Max 15 Punti

Sub-criterio C.1- Composizione squadre operative, risorse, attrezzature e mezzi messi a disposizione, qualificazione professionale del personale operaio dipendente impiegato nell'esecuzione – Max 5 Punti

Sub-criterio C.2 - Rapporti DL/RUP, controlli e strumentazione atti a garantire l'esecuzione delle opere a regola d'arte – Max 5 Punti

Sub-criterio C.3 - Gestione della sicurezza, dell'impatto ambientale di cantiere e approvvigionamento dei materiali – Max 5 Punti

Il concorrente dovrà indicare come intenda definire l'organizzazione, l'esecuzione e il controllo degli interventi programmati ed in pronto intervento. Sia per le modalità e tempistiche, sia per la verifica e la sorveglianza, il

concorrente dovrà dare dimostrazione argomentata della proposta effettuata. Dovrà essere fornita la descrizione del personale utilizzato nell'ambito dell'appalto con l'indicazione del ruolo nelle squadre di lavoro e del personale tecnico/amministrativo che controllano e garantiscono la realizzazione dei lavori nel modo migliore nel rispetto del cronoprogramma previsto. Otterranno maggiore punteggio le organizzazioni che prevedano la migliore organizzazione delle squadre ed il migliore piano di formazione professionale del personale impiegato nell'esecuzione dei lavori ed in particolare per il personale tecnico/impiegatizio verranno valutate le modalità di impiego anche in relazione all'esperienza pregressa connessa alle specificità dell'appalto, con particolare riguardo ai cantieri relativi alla costruzione di reti del servizio idrico integrato. Il documento dovrà dare evidenza della capacità ed affidabilità a livello aziendale generale nel gestire il contratto di manutenzione di reti idriche, nel gestire la reperibilità, nel gestire il pronto intervento e nel gestire la manutenzione ordinaria e straordinaria e la riparazione completa delle condotte acqua.

C.1 - Sub criterio C.1) "Composizione squadre operative, risorse, attrezzature e mezzi messi a disposizione, qualificazione professionale del personale operaio dipendente impiegato nell'esecuzione" – Max 5 Punti

- Il concorrente potrà produrre una relazione descrittiva denominata **"Composizione squadre operative, risorse, attrezzature e mezzi messi a disposizione, qualificazione professionale del personale operaio dipendente impiegato nell'esecuzione"** che espliciti:
 - a. Composizione ed organizzazione delle squadre operative relativamente a:
 - Composizione delle risorse umane;
 - Mezzi operativi disponibili per ogni tipologia di lavoro;
 - Attrezzatura per ogni tipologia di lavoro ed equipaggiamento minimo (materiali di prima necessità, segnaletica e dispositivi per la sicurezza);
 - b. capacità e alle modalità di risposta alle chiamate diurne e serali/notturne/festive in pronto intervento / reperibilità;
 - c. sedi operative presenti sul territorio.
- La suddetta relazione dovrà essere completa di:
 - l'elenco del PERSONALE TECNICO IMPIEGATI NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO (inseribili nell'elenco al massimo numero 10 addetti tecnici – indicazione minima 2 addetti tecnici) **previa compilazione della tabella predisposta all'interno del -MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C – sezione C.1**
 - l'elenco dei DIPENDENTI OPERAI IMPIEGATI NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO (inseribili nell'elenco al massimo numero 25 addetti operai- **previa compilazione della tabella predisposta all'interno del MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C – sezione C.1**
 - l'elenco dei ATTREZZATURE E MEZZI IMPIEGATI NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO (inseribili nell'elenco al massimo numero 40 mezzi/attrezzature) **previa compilazione della tabella predisposta all'interno del -MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C – sezione C.1**
- DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione:
 - MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C (modello predisposto dalla stazione appaltante) – sezione C.1;
 - Relazione "Composizione squadre operative, risorse, attrezzature e mezzi messi a disposizione, qualificazione professionale del personale operaio dipendente impiegato nell'esecuzione" di numero massimo di 20 schede in formato A4;
 - eventuale copia degli attestati dichiarati. In assenza di copia delle relative certificazioni non verranno considerate nella valutazione qualitativa le mere dichiarazioni di possesso.

- **Non saranno oggetto di valutazione le seguenti casistiche:**
 - la certificazione/attestato di cui non si alleggi copia anche se ne viene dichiarato il possesso in altra documentazione;
 - il certificato/attestato che risulti scaduto alla data ultima di presentazione delle offerte.
- La mancata presentazione o l'incompletezza/inadeguatezza degli elementi di valutazione sopra indicati comportano una penalizzazione nella valutazione proporzionali alle carenze rilevate dai commissari, financo all'attribuzione di "0" (zero) punti per il relativo elemento prestazionale di valutazione.
- L'attribuzione del punteggio avverrà con metodo aggregativo compensatore previa attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di coefficienti tra 0 e 1 nelle modalità precedentemente descritte descritte.
- Si precisa che l'impresa concorrente dovrà inserire esclusivamente il personale dipendente effettivamente impiegato nella esecuzione dell'appalto; Viva Servizi SpA verificherà in corso di appalto l'effettivo impiego del personale elencato in questa sezione.
- Nel caso di modifica dell'assetto del personale impiegato che si dovesse verificare in fase di esecuzione dell'appalto, ogni variazione o sostituzione sarà accettata solo se di equivalente o superiore professionalità e dovrà essere precedentemente notificata dall'Impresa e approvata dalla D.L. (ad esempio la sostituzione di un operaio specializzato con patentino PEAD, dovrà avvenire con altro operaio specializzato in possesso di almeno il patentino PEAD).
- **Punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio C.1: 5 punti.**

C.2 - Sub criterio C.2) "Rapporti DL/RUP, controlli e strumentazione atti a garantire l'esecuzione delle opere a regola d'arte" – Max 5 Punti

- Il concorrente potrà produrre una relazione descrittiva denominata **"Rapporti DL/RUP, controlli e strumentazione atti a garantire l'esecuzione delle opere a regola d'arte"** che espliciti:
 - 1- la gestione e le modalità di realizzazione dei lavori e delle attività programmate, dalla consegna dell'O.d.L. al controllo finale con riferimento ai rapporti con il R.U.P. e con l'ufficio D.L.;
 - 2- le modalità organizzative e operative al controllo di qualità e collaudo delle opere realizzate (dichiarazioni prestazioni, certificazioni materiali, prove materiali, etc.);
 - 3- modalità e tempi proposti per la consegna alla DL della documentazione di verifica di quanto eseguito tramite rilievi topografici, restituzione as built, produzione di planimetrie, profili altimetrici delle condotte, piante e sezioni particolari costruttivi, fotografie e quant'altro ritenuto necessario per documentare le opere.
- Saranno valutati gli elementi migliorativi relativi alle modalità di interlocuzione e trasmissione dati, la quantità e qualità dei dati che intende fornire, le modalità di fornitura dati, le tempistiche rispetto al minimo inderogabile previsto da norma e da CSA.
- **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione:**
 - MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C (modello predisposto dalla stazione appaltante) – sezione C2
 - Relazione **"Rapporti DL/RUP, controlli e strumentazione atti a garantire l'esecuzione delle opere a regola d'arte"** di numero massimo di 10 schede in formato A4.

- L'attribuzione del punteggio avverrà con metodo aggregativo compensatore previa attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di coefficienti tra 0 e 1 nelle modalità precedentemente descritte descritto.
- Punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio C.2: 5 punti

C.3- sub criterio C.3) "Gestione della sicurezza, dell'impatto ambientale di cantiere e approvvigionamento dei materiali" – Max 5 Punti

- Il concorrente potrà produrre una relazione descrittiva denominata **"Gestione della sicurezza, dell'impatto ambientale di cantiere e approvvigionamento dei materiali"** con illustrazione delle procedure aziendali che il concorrente intende adottare:
 - 1- nella gestione e coordinamento della sicurezza rispetto alla procedura prevista dal Capitolato Speciale e dal Piano di Sicurezza e Coordinamento, ad integrazione della stessa ed in particolare modo in relazione agli interventi di scavo su aree pubbliche e agli allestimenti e delimitazioni nei cantieri stradali tali da diminuire le interferenze con i cittadini e il traffico veicolare;
 - 2- nella gestione del cantiere al fine di limitare gli impatti ambientali dei cantieri in atto ed in particolare modo in relazione alla gestione dei rifiuti prodotti, alle strategie adoperate per limitare l'emissione di rumori/polveri/emissioni in prossimità del cantiere e alle strategie adoperate per limitare il consumo di energia e materie prime;
 - 3- nella gestione degli approvvigionamenti dei materiali in particolar modo nella organizzazione logistica rispetto alle zone di esecuzione.
- DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione:
 - MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO C (modello predisposto dalla stazione appaltante) – sezione C3
 - **Relazione "Gestione della sicurezza, dell'impatto ambientale di cantiere e approvvigionamento dei materiali"** di numero massimo di 10 schede in formato A4.
- L'attribuzione del punteggio avverrà con metodo aggregativo compensatore previa attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di coefficienti tra 0 e 1 nelle modalità precedentemente descritte descritto.
- Punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio C3.: 5 punti

D. CRITERIO D - BENESSERE MAESTRANZE – Max 15 Punti

Sub criterio D.1) "BENESSERE MAESTRANZE" – Max 15 Punti

- Il concorrente potrà produrre una relazione descrittiva denominata **"BENESSERE MAESTRANZE"** che illustri le scelte organizzative volte ad assicurare condizioni di lavoro adeguate agli operai; in particolare le imprese, sia foranee che locali, devono dimostrare con idonea relazione l'organizzazione dell'accoglienza degli operai. Per le imprese in trasferta deve includere l'idoneo vitto e alloggio, mentre per le imprese locali deve includere l'organizzazione del pendolarismo giornaliero e delle pause pranzo, tenendo in considerazione l'importanza del riposo e ristoro degli operai, non solo in termini di produttività dell'impresa ma anche per garantire le attività di pronto intervento, prevenire infortuni e garantire il benessere del lavoratore.

- Risulta altresì inderogabile quanto stabilito dal CSA in relazione alla necessità di sedi operative nei Comuni oggetto d'intervento e/o in comuni confinanti.
- **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione:**
 - MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO D (modello predisposto dalla stazione appaltante) – sezione D.1;
 - **Relazione “BENESSERE MAESTRANZE” di numero massimo di 10 schede in formato A4.**
- L'attribuzione del punteggio avverrà con metodo aggregativo compensatore previa attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di coefficienti tra 0 e 1 nelle modalità precedentemente descritte.
- **Punteggio massimo attribuibile per il criterio D/sub-criterio D.1: 15 punti.**

E. CRITERIO E - ESTERNALITÀ QUALITA', AMBIENTALI, SICUREZZA, RESPONSABILITA' SOCIALE – Max 6 Punti

E.1 - Sub-criterio E.1- Certificazione ambiente ISO 14001 o EMAS – Max 2 Punti

E.2 - Sub-criterio E.2- Certificazione sicurezza ISO 45001 – Max 2 Punti

E.3 - Sub-criterio E.3- Certificazione responsabilità sociale o etica SA 8000 o equivalente – Max 2 Punti

Saranno assegnati i punteggi relativi ai sub-criteri E.1, E.2, E.3 in base alle certificazioni in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta. Saranno attribuiti i coefficienti come di seguito specificato in caso di possesso delle specifiche certificazioni in ambito:

- E.1 - ambiente (ISO 14001 o EMAS)
- E.2 - sicurezza (ISO 45001)
- E.3 - responsabilità sociale ed etica (SA 8000 o equivalente).

Il concorrente dovrà produrre le Certificazioni in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta tenendo conto anche se le certificazioni sono possedute in toto o in parte da tutte le imprese (nel caso di RTI). Per i sub-criteri E.1, E.2 le certificazioni debbono essere riferite al settore EA 28, rilasciato da Ente accreditato da ACCREDIA (o da altro organismo firmatario di accordi di mutuo riconoscimento in ambito EA/IAF/ILAC – EWF/IIW). Per il sub-criterio E. 3, le certificazioni debbono essere rilasciate da enti certificatori accreditati dal Social Accountability Accreditation Service (SAAS).

Sub criterio E.1) “Certificazione ambiente ISO 14001 o EMAS” – Max 2 Punti

La Commissione procederà all'assegnazione del relativo punteggio, in funzione della presenza della certificazione, come da tabella seguente:

Certificazione ISO 14001 o EMAS	Punteggio sub-criterio E.1
Nel caso di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, tutte le imprese costituenti la compagine (e, quindi, tra mandataria e mandanti o tra capogruppo e consorziate) possiedono la certificazione; nel caso di Impresa singola la stessa possiede la certificazione.	2

Nel caso di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, la mandataria o la capogruppo possiede la certificazione.	1,0
Nel caso di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, almeno una tra le imprese mandanti o consorziate costituenti la compagine possiede la certificazione	0,5
Assenza di certificazione	0

Sub criterio E.2) “Certificazione sicurezza ISO 45001” – Max 2 Punti

La Commissione procederà all’assegnazione del relativo punteggio, in funzione della presenza della certificazione, come da tabella seguente:

Certificazione “ISO 45001”	Punteggio sub-criterio E.2
Nel caso di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, tutte le imprese costituenti la compagine (e, quindi, tra mandataria e mandanti o tra capogruppo e consorziate) possiedono la certificazione; nel caso di Impresa singola la stessa possiede la certificazione.	2
Nel caso di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, la mandataria o la capogruppo possiede la certificazione.	1,0
Nel caso di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, almeno una tra le imprese mandanti o consorziate costituenti la compagine possiede la certificazione	0,5
Assenza di certificazione	0

Sub criterio E.3) “Certificazione responsabilità sociale o etica SA 8000 o equivalente” – Max 2 Punti

La Commissione procederà all’assegnazione del relativo punteggio, in funzione della presenza della certificazione, come da tabella seguente:

Certificazione “SA 8000”	Punteggio sub-criterio E.3
Nel caso di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, tutte le imprese costituenti la compagine (e, quindi, tra mandataria e mandanti o tra capogruppo e consorziate) possiedono la certificazione; nel caso di Impresa singola la stessa possiede la certificazione.	2
Nel caso di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, la mandataria o la capogruppo possiede la certificazione.	1,0
Nel caso di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, almeno una tra le imprese mandanti o consorziate costituenti la compagine possiede la certificazione	0,5

Assenza di certificazione	0
---------------------------	---

o **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE per la valutazione**

- MODULO OFFERTA TECNICA – CRITERIO E (modello predisposto dalla stazione appaltante), in cui sia indicata, per ognuno dei componenti dell’ATI, la tipologia di certificazione, l’Organismo di rilascio, la data di conseguimento nonché l’indicazione dell’eventuale limite temporale di validità;
 - copia delle certificazioni dichiarate;
- o Si precisa che ai fini di quanto sopra il consorzio ordinario viene considerato equivalente al raggruppamento temporaneo;
- o **Relativamente ai subcriteri in esame vengono valutati i punteggi tabulati attribuendo a ciascun concorrente lo specifico punteggio da tabelle sopra riportate.**

Definizione di scheda: Si precisa che una scheda corrisponde ad un foglio A4 compilato su singola facciata con un numero max di 55 righe per facciata margini non inferiori a 1-1-1-1 cm corpo carattere non inferiore a 10 punti.

Un foglio A4 compilato fronte retro max di 55 righe per facciata corrisponde a 2 schede.

Un foglio A3 compilato su singola facciata (orientamento foglio orizzontale) con un numero max di 55 righe o con foto, tavole, grafici corrisponde a 2 schede.

Un foglio A3 compilato fronte retro (orientamento foglio orizzontale) con un numero max di 55 righe o con foto, tavole, grafici corrisponde a 4 schede.

Si segnala che non verranno prese in considerazione ulteriori schede/pagine oltre al numero consentito. Eventuali allegati quali tavole, foto, grafici, ecc. salvo specifiche diverse indicazioni, verranno conteggiati nell’ambito del numero massimo predetto delle schede/facciate.

L’eventuale superamento del numero massimo di facciate in violazione delle prescrizioni sopra indicate, non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma in tale ipotesi la valutazione sarà attribuita solo ed esclusivamente in relazione al contenuto delle pagine dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito, seguendo la numerazione progressiva.

Sono escluse da questo conteggio le pagine di copertina ed eventuale indice/sommario.

Informativa Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione

Viva Servizi S.p.A. ha implementato un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione ai sensi della norma UNI ISO 37001:2016, ad integrazione del sistema di controllo già adottato ai sensi della Legge 190/2012 e del D.lgs. 231/2001.

Il sistema di prevenzione adottato da Viva Servizi SpA include i seguenti documenti:

- Modello di organizzazione, gestione e controllo previsto dal D. Lgs. 231/2001, la cui parte generale è visionabile al seguente [link](#) . La versione integrale del Modello 231 può essere visionata presso la sede sociale;
- Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi della Legge 190/2012, visionabile al seguente [link](#);
- Codice etico, visionabile al seguente [link](#);
- Politica per la prevenzione della corruzione, visionabile al seguente [link](#).

Si invita i concorrenti a prendere visione dei documenti di cui sopra nel sito Internet di Viva Servizi SpA.

Viva Servizi risulta particolarmente interessata ai principi richiamati nei documenti sopra citati, per la peculiare e costante attenzione che la stessa dedica ai valori etici, alla dignità della persona, al rispetto delle norme, e in quanto soggetto che, per svolgere la propria attività, ha quali interlocutori le Pubbliche Amministrazioni.

Per verificarne il rispetto è stato nominato un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, un Organismo di Vigilanza 231 e una Funzione di conformità per la prevenzione della corruzione, ai quali sarà possibile chiedere chiarimenti in merito ai contenuti dei documenti ed alla loro applicazione.

Il rispetto dei principi etici di comportamento previsti nei documenti sopra citati è obbligatorio per gli amministratori, i dipendenti, i collaboratori e chiunque intrattenga rapporti con Viva Servizi.

Pertanto il concorrente e tutti i suoi collaboratori si impegnano a:

- a. rispettare i documenti sopra richiamati;
- b. introdurre clausola per la prevenzione della corruzione anche negli eventuali contratti di subfornitura in caso di aggiudicazione;
- c. riconoscere il diritto di Viva Servizi di risolvere il contratto, di sospenderne l'esecuzione e di ottenere il risarcimento dei danni in caso di violazione degli obblighi, dichiarazioni e garanzie sopra riportati e/o di violazione della normativa Anti-Corruzione.

Secondo quanto previsto dalla normativa stessa, è possibile segnalare al Responsabile Prevenzione Corruzione eventuali richieste di chiarimento o possibili inosservanze.

A tutte le richieste verrà data una tempestiva risposta senza che vi sia, per chi ha effettuato la segnalazione, alcun rischio di subire qualsiasi forma, anche indiretta, di ritorsione.

La procedura "SEGNALAZIONE ILLECITO: WHISTLEBLOWER" da seguire, è richiamata nella sezione del sito web istituzionale: "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - cartella: Altri Contenuti-Corruzione.

Il Regolamento Whistleblowing che indica le modalità per la gestione delle segnalazioni, la tutela prevista per le persone che effettuano le segnalazioni, le modalità di svolgimento delle istruttorie successive alle segnalazioni, è rinvenibile nella sezione del sito web istituzionale al seguente link: [Home/Altri contenuti/Prevenzione della Corruzione/Segnalazione Illeciti/Regolamento whistleblowing](#)