

COMUNE DI VENEZIA
BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER APPALTO DI LAVORI

1. Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Venezia - Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato - Servizio Gare e Contratti - S. Marco n. 4136, I 30124 Venezia - codice NUTS: ITH35 - Tel. 041.2748546 - Fax 041.2748626 - Posta elettronica: gare@comune.venezia.it - Posta Elettronica Certificata: contratti@pec.comune.venezia.it - Sito Internet e profilo committente: <https://www.comune.venezia.it/it/content/bandi-gara-e-contratti-3> - piattaforma telematica all'indirizzo internet <https://venezia.acquistitelematici.it>.

2. DOCUMENTAZIONE: sul sito internet del Comune di Venezia alla pagina <https://www.comune.venezia.it/it/node/63745>, sulla piattaforma ANAC e sulla piattaforma telematica attiva all'indirizzo internet <https://venezia.acquistitelematici.it>, ove è altresì disponibile l'ulteriore documentazione di gara.

3. Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principale attività esercitata: Autorità locale - Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

4. Codici CPV: 45233141-9 Lavori di manutenzione stradale

5. Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione dei lavori: ITH35

6. Descrizione dell'appalto: Natura ed entità dei lavori: GARA N. 79/2025 - C.I. 15365 - ADEGUAMENTO FUNZIONALE E STATICO CAVALCAVIA DISCENDENTE DIREZIONE MARGHERA. CUP F77H24000310004, CIG B9BBBB8384

6.a) Importo complessivo dell'appalto (compresi gli oneri per la sicurezza, i costi di manodopera, le eventuali opere in economia ed esclusi gli oneri fiscali): **€ 2.956.868,62** categoria prevalente OG3 – Strade, autostrade, ponti viadotti, ferrovie, metropolitane.

6.b) Importo dei lavori a base di gara: **€ 2.515.506,09** oneri fiscali esclusi;

6.c) Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: **€ 441.362,53** oneri fiscali esclusi;

6.d) opere in economia non soggette a ribasso: **€ 0,00** oneri fiscali esclusi

6.e) Importo globale comprensivo di opzioni in caso di variazioni in aumento è **€ 4.143.034,33**

7. VARIANTI: non sono ammesse offerte in variante. Per le varianti in corso d'opera si rinvia all'art. 40 del capitolato speciale d'appalto.

8. Tempi di consegna lavori: durata di 462 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

9. Condizioni di partecipazione: Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023. I concorrenti non devono trovarsi nelle condizioni preclusive e devono essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel **disciplinare di gara** di cui al **punto 2.** del presente bando.

10. Tipo di procedura di aggiudicazione: Procedura aperta di cui all'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2167 del 05/11/2025.

11. Criteri di aggiudicazione dell'appalto: offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri specificati nel disciplinare di gara.

12. Termine ultimo per la ricezione delle offerte: entro le **ore 12:00 del giorno 21/01/2026**.

13. Indirizzo al quale le offerte sono trasmesse: esclusivamente tramite la piattaforma telematica attiva all'indirizzo internet <https://venezia.acquistitelematici.it>;

13.a) Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

13.b) Data, ora e luogo di apertura delle offerte: seduta pubblica **il giorno 22/01/2026 alle ore 09.30** presso un ufficio del Servizio Gare e Contratti di Venezia.

13.c) Persone autorizzate ad assistere alle operazioni di apertura: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

14. Lingua utilizzabile nelle offerte: italiana.

15. E' obbligatoria la fatturazione elettronica e sarà autorizzato il pagamento elettronico.

16. Organo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto - Cannaregio, 2277/2278 - 30121 Venezia - Italia

Posta elettronica: seggen.ve@giustizia-amministrativa.it - Telefono: 041.2403911- Fax: 041.2403940/941 Indirizzo internet (URL): www.giustizia-amministrativa.it

Presentazione di ricorso: Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990 e s. m. e i. avverso il presente atto può essere proposto ricorso innanzi l'organo indicato entro il termine previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104.

18. L'appalto rientra nell'ambito di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici.

19. Altre eventuali informazioni:

a. In caso di discordanza tra quanto riportato nel presente bando e nel relativo disciplinare e quanto riportato negli elaborati di progetto, devesi considerare valido quanto riportato nel presente bando e nel relativo disciplinare;

b. **Responsabile unico del progetto:** Ing. Marco Scattolin - mail: marco.scattolin@comune.venezia.it;

Venezia, li 22/12/2025

Il Dirigente del Settore Gare Contratti
e Centrale Unica Appalti ed Economato
Dott. Marzio Ceselin



COMUNE DI VENEZIA
AREA ECONOMIA E FINANZA
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato
Servizio Gare e Contratti
San Marco n. 4136
30124 Venezia

DISCIPLINARE DI GARA

GARA N. 79/2025 - C.I. 15365 - ADEGUAMENTO FUNZIONALE E STATICO CAVALCAVIA
DISCENDENTE DIREZIONE MARGHERA. CUP F77H24000310004 CIG B9BBBB8384

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Venezia, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione dirigenziale n. 1869 del 15/09/2025 e avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 (nel prosieguo, Codice) al fine di assicurare il più ampio confronto concorrenziale e con il criterio del massimo ribasso sui prezzi posti a base di gara e costituiti dal Prezzario della Regione Veneto anno 2024 e dall'elenco prezzi aggiuntivi.

La procedura di gara viene gestita attraverso la piattaforma per la gestione delle gare telematiche del Comune di Venezia attiva all'indirizzo internet <https://venezia.acquistitelematici.it>.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento dei lavori è Venezia codice NUTS ITH35.

CUP F77H24000310004 , CIG B9BBBB8384

Il Responsabile unico del progetto è L'ING. Marco Scattolin - e-mail:
marco.scattolin@comune.venezia.it;

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il dott. Marzio Ceselin e-mail:
gare@comune.venezia.it.

PIATTAFORMA TELEMATICA

1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare ed alla documentazione presente nella apposita sezione GUIDE della piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accettare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nella documentazione presente nella apposita sezione GUIDE della piattaforma, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante credenziali di accesso rilasciate in fase di registrazione alla piattaforma, in vista della futura attivazione dell'identificazione mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma è possibile attivare dei ticket e si invita al riguardo a consultare, oltre alla sezione Guide, anche la sezione Assistenza-Contatti della piattaforma.

E' previsto un limite massimo di spazio di memoria per la presentazione dei singoli documenti, indicato nella pagina internet di caricamento: ove la dimensione del documento superi il limite massimo indicato, dovrà essere distribuito su più file o elaborato con una dimensione compatibile.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

4.1 La documentazione di gara comprensiva di bando e disciplinare di gara, relazione del RUP, modelli di dichiarazione (partecipazione, DGUE, eventuale modello D per patente a punti), modello di offerta economica, Protocollo di legalità sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) ed elaborati progettuali come segue:

PARTE GENERALE-ECONOMICA-TECNICO AMMINISTRATIVA

- 1. 00 E EE 00 Elenco elaborati elenco elaborati 00_E_EE 00 1.00_E_EE00_elenco elaborati.pdf
- 1. 01 E RE 01 Relazione tecnico illustrativa generale rel tec ill gen 01_E RE 01 1.01_E_RE01_rel tec ill gen.pdf
- 1. 02 E PL 01 Inquadramento territoriale inquadram territ 02_E PL 01 1.02_E_PL01_inquadram territ.pdf
- 1. 03 E QE 01 Quadro economico quadro economico 03_E QE 01 1.03_E_QE01_quadro economico.pdf
- 1. 04 E EP 01 Elenco prezzi unitari elenco prezzi unit 04_E EP 01 1.04_E_EP01_elenco prezzi unit.pdf
- 1. 05 E AP 01 Analisi prezzi analisi prezzi 05_E AP 01 1.05_E_AP01_analisi prezzi.pdf
- 1. 06 E CM 01 Computo metrico estimativo comp metr estim 06_E CM 01 1.06_E_CM01_comp metr estim.pdf

1. 07 E LS 01 Lista categorie e forniture previste per l'esecuzione dell'appalto lista categorie 07_E LS 01 1.07_E_LS01_lista categorie.pdf
1. 08 E IM 01 Incidenza della mandopera Incidenza manopera 08_E IM 01 1.08_E_IM01_Incidenza manopera.pdf
1. 09 E CR 01 Cronoprogramma dei lavori cronoprog lavori 09_E CR 01 1.09_E_CRO1_cronoprog lavori.pdf
1. 10 E CT 01 Capitolato speciale d'appalto - parte amministrativa csa - parte amm 10_E CT 01 1.10_E_CTO1_csa - parte amm.pdf
1. 11 E CT 02 Capitolato speciale d'appalto - parte tecnica csa - parte tecnica 11_E CT 02 1.11_E_CTO2_csa - parte tecnica.pdf
1. 12 E SC 01 Schema di contratto schema contratto 12_E SC 01 1.12_E_SC01_schema contratto.pdf
1. 13 E PP 01 Piano particolare piano particel 13_E PP 01 1.13_E_PP01_piano particel.pdf
1. 14 E RE 02 Relazione geologica rel geol 14_E RE 02 1.14_E_RE02_rel geol.pdf
1. 15 E RE 03 Relazione CAM Rel CAM 15_E RE 03 1.15_E_RE03_Rel CAM.pdf
1. 16 E RE 04 Relazione barriere di sicurezza Rel barriere 16_E RE 04 1.16_E_RE04_Rel barriere.pdf
2. 01 E SF 01 Rilievo topografico - sotto impalcato 1/5 sdf sotto impalcato 1/5 01_E_SF 01 2.01_E_SF01_sdf sotto impalcato 1/5.pdf
2. 02 E SF 02 Rilievo topografico - sotto impalcato 2/5 sdf sotto impalcato 2/5 02_E_SF 02 2.02_E_SF02_sdf sotto impalcato 2/5.pdf
2. 03 E SF 03 Rilievo topografico - sotto impalcato 3/5 sdf sotto impalcato 3/5 03_E_SF 03 2.03_E_SF03_sdf sotto impalcato 3/5.pdf
2. 04 E SF 04 Rilievo topografico - sotto impalcato 4/5 sdf sotto impalcato 4/5 04_E_SF 04 2.04_E_SF04_sdf sotto impalcato 4/5.pdf
2. 05 E SF 05 Rilievo topografico - sotto impalcato 5/5 sdf sotto impalcato 5/5 05_E_SF 05 2.05_E_SF05_sdf sotto impalcato 5/5.pdf
2. 06 E SF 06 Rilievo topografico - sopra impalcato 1/5 sdf sopra impalcato 1/5 06_E_SF 06 2.06_E_SF06_sdf sopra impalcato 1/5.pdf
2. 07 E SF 07 Rilievo topografico - sopra impalcato 2/5 sdf sopra impalcato 2/5 07_E_SF 07 2.07_E_SF07_sdf sopra impalcato 2/5.pdf
2. 08 E SF 08 Rilievo topografico - sopra impalcato 3/5 sdf sopra impalcato 3/5 08_E_SF 08 2.08_E_SF08_sdf sopra impalcato 3/5.pdf
2. 09 E SF 09 Rilievo topografico - sopra impalcato 4/5 sdf sopra impalcato 4/5 09_E_SF 09 2.09_E_SF09_sdf sopra impalcato 4/5.pdf
2. 10 E SF 10 Rilievo topografico - sopra impalcato 5/5 sdf sopra impalcato 5/5 10_E_SF 10 2.10_E_SF10_sdf sopra impalcato 5/5.pdf
2. 11 E SF 11 Stato di fatto - sezioni trasversali sdf sez trasversali 11_E SF 11 2.11_E_SF11_sdf sez trasversali.pdf
2. 12 E SF 12 Stato di fatto - sezione longitudinale sdf sez longitudinale 12_E_SF 12 2.12_E_SF12_sdf sez longitudinale.pdf
3. 01 E SP 01 Interventi di progetto - planimetria 1/2 interv prog plan 1 di 2 01_E_SP 01 3.01_E_SP01_interv prog plan 1 di 2.pdf
3. 02 E SP 02 Interventi di progetto - planimetria 2/2 interv prog plan 2 di 2 02_E_SP 02 3.02_E_SP02_interv prog plan 2 di 2.pdf
3. 03 E SP 03 Progetto stradale - sezioni tipo di progetto sez tipo di progetto 03_E_SP 03 3.03_E_SP03_sez tipo di progetto.pdf
3. 04 E SP 04 Progetto stradale - sezioni tipo comparative sez tipo comparativa 04_E_SP 04 3.04_E_SP04_sez tipo comparativa.pdf
3. 05 E SP 05 Progetto stradale - caditoie ed impianto IP sezioni tipo e particolari costruttivi cad ed imp IP sez e particolari 05_E_SP 05 3.05_E_SP05_cad ed imp IP sez e particolari.pdf
3. 06 E SP 06 Progetto stradale - profilo longitudinale cavalcavia - inquadramento interventi prof longit inquadramento int 06_E_SP 06 3.06_E_SP06_prof longit inquadramento int.pdf
3. 07 E SP 07 Progetto stradale - giunti stradali giunti stradali 07_E_SP 07 3.07_E_SP07_giunti stradali.pdf
3. 08 E SP 08 Interventi di progetto sottovia 1/2 interventi sottovia 1 di 2 08_E_SP 08 3.08_E_SP08_interventi sottovia 1 di 2.pdf
3. 09 E SP 09 Interventi di progetto 2/2 interventi sottovia 2 di 2 09_E_SP 09 3.09_E_SP09_interventi sottovia 2 di 2.pdf
3. 10 E SP 10 Impianto illuminazione pubblica - planimetria e particolari impianto ip 10_E_SP 10 3.10_E_SP10_impianto ip.pdf
3. 11 E RE 01 Impianto illuminazione pubblica - relazione e verifiche IP 11_E RE 01 3.11_E_RE01_Relazione e verifiche IP.pdf
3. 12 E SP 11 Impianto illuminazione pubblica - quadro elettrico Quadro IP 12_E_SP 11 3.12_E_SP11_Quadro IP.pdf
4. 01 E SC 01 Strutture - cordoli e barriere - particolari armature cordolo cord e barr particolari armature 01_E_SC 01 4.01_E_SC01_cord e barr particolari armature.pdf
4. 02 E SC 02 Strutture - barriere di sicurezza e acustiche barr sic e acust 02_E_SC 02 4.02_E_SC02_barr sic e acust.pdf
4. 03 E SC 03 Strutture - barriere di sicurezza in cls barr sic CLS 03_E_SC 03 4.03_E_SC03_barr sic CLS.pdf
4. 04 E SC 04 Strutture (lavori opzionali) - rinforzo delle gerber - particolari carpenterie particolari carpenterie 04_E_SC 04 4.04_E_SC04_particolari carpenterie.pdf
4. 05 E SC 05 Strutture (lavori opzionali) - rinforzo delle gerber - sezioni longitudinali e trasversali sezioni long e travs 05_E_SC 05 4.05_E_SC05_sezioni long e travs.pdf
4. 06 E RE 01 Strutture - relazione di calcolo cordoli barriere nel calcolo cord barr 06_E RE 01 4.06_E_RE01_rel calcolo cord barr.pdf
4. 07 E RE 02 Strutture - verifica accurata di livello 4 ai sensi delle LL. GG. Ponti verific funz statica 07_E RE 02 4.07_E_RE02_verific funz statica.pdf
4. 08 E RE 03 Strutture - relazione acustica barriera nel acustica 08_E RE 03 4.08_E_RE03_rel acustica.pdf
4. 09 E RE 04 Strutture (lavori opzionali) - relazione di calcolo rinforzo delle gerber relazione calcolo delle gerber 09_E RE 04 4.09_E_RE04_relazione calcolo delle gerber.pdf
5. 01 E RE 03 Piano di sicurezza e coordinamento piano sic coord 01_E RE 03 5.01_E_RE03_piano sic coord.pdf
5. 02 E RE 04 Fascicolo dell'opera fascic opera 02_E RE 04 5.02_E_RE04_fascic opera.pdf
5. 03 E CM 11 Computo dei costi per la sicurezza computo sicurezza 03_E_CM 11 5.03_E_CM11_computo sicurezza.pdf
5. 04 E EP 11 Elenco prezzi dei costi per la sicurezza elenco sicurezza 04_E_EP 11 5.04_E_EP11_elenco sicurezza.pdf
5. 05 E AN 11 Analisi prezzi dei costi per la sicurezza analisi sicurezza 05_E_AN 11 5.05_E_AN11_analisi sicurezza.pdf
5. 06 E PL 01 Fasi di cantiere fasi di cantiere 06_E_PL 01 5.06_E_PL01_fasi di cantiere.pdf
5. 07 E PL 02 Planimetria di cantiere - Fase 1 e Fase 2 plan fasi 1-2 07_E_PL 02 5.07_E_PL02_plan fasi 1-2.pdf
5. 08 E PL 03 Planimetria di cantiere - Fase 3 e Fase 4 plan fasi 3-4 08_E_PL 03 5.08_E_PL03_plan fasi 3-4.pdf
5. 09 E PL 04 Planimetria di cantiere - Fase 5 e Fase 6 plan fasi 5-6 09_E_PL 04 5.09_E_PL04_plan fasi 5-6.pdf
5. 10 E PL 05 Planimetria di cantiere - Interenza con S.R.11 - Fasi 3.1,3.2,3.3 plan Inter. S.R.11 - Fasi 3.1,3.2,3.3 3.10_E_PL 05 5.10_E_PL05_plan Inter. S.R.11 - Fasi 3.1,3.2,3.3.pdf
5. 11 E PL 06 Planimetria di cantiere - layout sottovia plan layout sottovia 11_E_PL 06 5.11_E_PL06_plan layout sottovia.pdf
5. 12 E ST 01 Sezioni tipologiche di cantiere - impalcato e terrapieno sez tipo cant - imp e terrapieno 12_E_ST 01 5.12_E_ST01_sez tipo cant - imp e terrapieno.pdf
5. 13 E ST 02 Sezioni tipologiche di cantiere - interferenza con S.R.11 sez tipo cant - fasi SR11 13_E_ST 02 5.13_E_ST02_sez tipo cant - fasi SR11.pdf
5. 14 E ST 03 Deviazioni al traffico - schema segnaletico dev traffico - schema segnal 14_E_ST 03 5.14_E_ST03_dev traffico - schema segnal.pdf

è disponibile e accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.comune.venezia.it/node/63745 e sulla Piattaforma telematica attiva all'indirizzo internet <https://venezia.acquistitelematici.it>.

4.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma sopra indicata nella sezione riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella medesima sezione e sul sito istituzionale al link sopra indicato. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

4.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto considerata la natura unica dell'intervento ed il modesto importo, che non consente di ipotizzare un frazionamento delle lavorazioni in capo a diversi soggetti giuridici, per omogeneità e unitarietà di intervento e opportunità ed economicità di un unico interlocutore, al fine di assicurare un unico centro di responsabilità delle lavorazioni in oggetto.

5.1. L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza e le opere in economia, IVA esclusa, ammonta ad € 2.956.868,62

L'importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso ammonta a € 2.515.506,09 oneri fiscali, opere in economia e oneri della sicurezza esclusi;

L'importo degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso ammonta a € 441.362,53

L'importo delle opere in economia non soggette a ribasso ammonta a € 0,00

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 614.023,73 calcolati sulla base della contrattazione collettiva nazionale e della contrattazione integrativa, come definito nelle apposite tabelle approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti in attuazione dell'articolo 41 comma 13 del Codice dei contratti e, in particolare, sulla base del costo medio orario come determinato nelle tabelle approvate con

decreto del direttore del Ministero del Lavoro 5 aprile 2023, n. 12, del settore edile e dell'area territoriale di Venezia. Il contratto collettivo applicato è il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente. Nello specifico il contratto collettivo applicato è il CCNL Edilizia 2025-2028 Cod F012.

Per quanto riguarda i prezzi di riferimento dei prodotti, delle attrezzature e delle lavorazioni si rinvia a quanto precisato nel Capitolato speciale d'appalto. Nella formulazione dell'offerta sull'importo dei lavori di € 2.515.506,09 (o.f.e.) l'offerente dovrà tenere in debita considerazione che all'interno della stessa sono compresi i costi della manodopera pari ad euro € 614.023,73 che, ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D. Lgs. 36/2023, non devono essere assoggettati a ribasso, fatto salvo quanto previsto dalla medesima norma e secondo quanto meglio precisato al punto 23 del presente disciplinare; pertanto l'offerente tiene conto che l'offerta, seppur fatta sull'importo dei lavori (€ 2.515.506,09 o.f.e.), non incide sul costo della manodopera (€ 614.023,73). Lo sconto così offerto troverà poi applicazione sui prezzi contrattuali.

5.2 Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza ed eventuali lavori in economia al netto degli oneri fiscali, sono i seguenti:

Lavorazione	Categoria	Classe	Importo (€)	Indicazioni speciali ai fini della gara	
				Prevalente o scorporabile	Subappaltabile si/no
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	OG3	IV	1.779.485,55	Prevalente	SI max 50% dell'importo della categoria
Impianti tecnologici	OG11	I	155.232,68	Scorporabile	100%
componenti strutturali in acciaio (<i>lavori opzionali</i>)	OS18-A	III	556.981,34	Scorporabile	100%
Barriere di sicurezza e antirumore	OS12-A	III	763.127,11	Scorporabile	100%
Apparecchiature strutturali speciali (<i>di cui</i> 8.241,96 € o.s.c. <i>lavori opzionali</i>)	OS11	II	267.265,25	Scorporabile	100%

TOTALE			3.522.091,93 (comprendente dei lavori opzionali art. 120, comma 1, lettera a)		
---------------	--	--	--	--	--

5.3 La spesa complessiva di € 5.400.000,00 è finanziata come meglio specificato nella determinazione dirigenziale n. 2167 del 05/11/2025, sopra richiamata. La presente procedura viene avviata in esecuzione di detta determinazione, contenente l'attestazione di regolarità amministrativa e contabile (ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000) che viene intesa anche come controllo sugli equilibri finanziari ex art. 147 quinque del D.lgs 267/2000, in particolare in relazione al fatto che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica. La Stazione appaltante si riserva la possibilità di sospendere l'aggiudicazione definitiva o di concludere la procedura senza l'aggiudicazione definitiva qualora esigenze di finanza pubblica rendano non più coerenti gli oneri finanziari derivanti dalla procedura stessa con i vincoli normativi relativi agli equilibri di finanza pubblica.

5.4 Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.32, comma 7 dell'allegato I.7 al Codice è previsto a misura e a corpo (per i soli lavori relativi alla categoria OG11), come definito agli artt. 31 e 32, comma 1, dell'allegato I.7 al D.lgs. n. 36/2023 e come meglio precisato nel Capitolato speciale d'appalto - norme generali al capo 4 – Contabilizzazione dei lavori, applicando alle quantità eseguite i prezzi unitari netti desunti dall'elenco dei prezzi unitari di cui alla lista delle lavorazioni e delle forniture presentata in sede di gara, tenuto altresì conto dei prezzi considerati, costituiti dal vigente Prezzario della Regione Veneto e vigente prezzario Anas e dall'elenco prezzi aggiuntivi; i pagamenti saranno effettuati con le modalità previste al Capo 5 – Disciplina Economica, del Capitolato speciale d'appalto - norme generali, nonché secondo quanto previsto dal presente disciplinare di gara e dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

In conformità a quanto previsto dall'art. 28 del capitolato, è prevista l'eventuale corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione dell'importo contrattuale, con le modalità e i termini ivi indicati, oltre all'eventuale corresponsione di un premio di accelerazione secondo l'art. 19 ter del capitolato speciale cui si rinvia per l'importo massimo di euro 29.568,69.

6. DURATA

La durata dell'appalto è di 462 giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. La Stazione appaltante intende avvalersi della facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 50 comma 6 del D.lgs. 36/2023. Se l'ultimazione dei lavori avviene in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente, può essere riconosciuto un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo, calcolato, nei limiti delle somme disponibili, indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce 'imprevisti', in conformità ai criteri definiti nei documenti di gara e secondo quanto specificato nel capitolato speciale d'appalto ed è corrisposto a seguito della conclusione delle operazioni di collaudo o analoghe, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte e che siano garantite le condizioni di sicurezza a tutela dei lavoratori impiegati nell'esecuzione, anche nel caso in cui il termine contrattuale sia legittimamente prorogato, qualora l'ultimazione dei lavori

avvenga in anticipo rispetto al termine prorogato, calcolato dalla data originariamente prevista nel contratto.

7. REVISIONE PREZZI

Si applica quanto previsto all'art. 33 del Capitolato speciale d'appalto.

8. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

8.1 Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste (art. 120, comma 9). In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. Si rinvia per la disciplina più dettagliata all'art. 40 del Capitolato speciale d'appalto.

Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento: € 591.373,72

8.2 Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, anche in virtù del carattere sperimentale del presente appalto, nei seguenti casi:

- Il progetto prevede l'intervento di rinforzo delle selle gerber sul tratto di viadotto in attraversamento con la S.R. 11, per il quale ci si riserva la facoltà opzionale di esecuzione e modifica del contratto d'appalto solo nel caso in cui durante l'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria lo stato di degrado delle selle gerber e dei relativi appoggi, attualmente non completamente e compiutamente ispezionabili, risulti tale da necessitarne il rinforzo, nel limite di € 565.223,30 di cui € 553.232,16 per lavori a misura ed € 11.991,14 per oneri di sicurezza da PSC (OS).

In conformità a quanto previsto dall'art. 28 del capitolato, è prevista l'eventuale corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione dell'importo contrattuale, con le modalità e i termini ivi indicati, , oltre all'eventuale corresponsione di un premio di accelerazione secondo l'art. 19 ter del capitolato speciale cui si rinvia.

Il valore globale stimato dell'appalto comprensivo della opzione di variante nel limite del quinto e del premio di accelerazione è pari ad € **4.143.034,33**

Opzione di proroga del contratto: In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

9. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di

cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine fissato dal seggio di gara non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I consorzi di cooperative e i consorzi tra imprese artigiane possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95 e del comma 3 del presente articolo, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

10. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono disciplinati dall'allegato II.12 del Codice, fermo restando che per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) nel caso in cui il consorzio esegua i lavori esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate, mentre nel caso in cui il consorzio esegua i lavori tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104 del Codice. Per medesimi operatori economici, i requisiti generali di cui agli art. 94 e 95 sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

10.1 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostante e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

10.2 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Essendo presenti lavorazioni rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici che svolgono tali lavorazioni devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità sopra citato e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

11. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

11.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

EQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti complessivi sono indicati al successivo punto 11.3

11.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Con riferimento alla categoria prevalente OG3 in classe IV i concorrenti devono essere in azione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o copie autentiche o dichiarate autentiche con dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sottoscritte digitalmente dai legali rappresentanti) rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 5 dell'allegato II.12 al Codice, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

Con riferimento alle categorie scorporabili, se non possedute in proprio, il concorrente dovrà **dichiarare formalmente il subappalto ad impresa in possesso di adeguata qualificazione** (cd. subappalto necessario o qualificatorio), con aumento in prevalente dell'importo della scorporabile non posseduta; in alternativa costituire ATI con operatore economico in possesso di adeguata qualificazione

Per i concorrenti riuniti si applica l'art. 30 dell'Allegato II.12 al Codice.

I concorrenti che posseggano la SOA richiesta in una classe inferiore alla III, dovranno altresì presentare dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 relativa alla patente di cui all'art. 27 del d.lgs. n. 81 del 2008 s.m.i., di aver provveduto a richiedere il rilascio della patente di cui all'art. 27 del d.lgs. n. 81 del 2008 s.m.i. sul portale dell'Ispettorato nazionale del lavoro o di aver ottenuto la patente di cui all'art. 27 del d.lgs. n. 81 del 2008 s.m.i. da parte dell'Ispettorato nazionale del lavoro, come da modello D allegato.

11.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

12. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

12.1 Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 11.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

12.2 Requisiti di capacità economico finanziaria

I requisiti complessivi sono considerati al successivo punto 12.3

12.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale

Si applica quanto previsto all'art. 30 dell'allegato II.12 al Codice.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

13. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

13.1 Requisiti di idoneità professionale

- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 11.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

13.2 Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Per i consorzi stabili di cui agli articoli 65, comma 1, lettera d) e 67 comma 4 del Codice si applica l'art. 32 dell'allegato II.12 al Codice.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

14. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

15. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis del Codice, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'articolo 60, comma 2 del Codice. Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente. Quindi le lavorazioni relative alla categoria prevalente possono essere subappaltate nel limite del 50% mentre le lavorazioni riferite alle categorie scorporabili possono essere integralmente subappaltate.

Con riferimento alle attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, co. 53, della l. n. 190/2012, non è consentito l'ulteriore subappalto delle lavorazioni delle

quali, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, venga autorizzato il subappalto (c.d. subappalto a cascata) ai sensi dell'art. 119, co. 17, del d.lgs. n. 36/2023.

Nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto sia oggetto di ulteriore subappalto si applicano a quest'ultimo le disposizioni previste dal capitolato speciale e dagli articoli del codice in tema di subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

La stazione appaltante nei casi e nei limiti di cui all'art. 119, comma 11, del Codice, procede a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cattivista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

Per il pagamento dei subappaltatori si fa riferimento a quanto disposto dall'art. 119 del Codice e dall'art. 51 del Capitolato Speciale d'Appalto.

16. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto1, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Entro lo stesso termine, sono altresì tenuti a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Ai sensi dell'art. 57 del Codice dei contratti in combinato disposto con l'Allegato II.3, in sede di offerta l'appaltatore è tenuto a dichiarare di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili; a sottoscrivere, prima della stipula del contratto, la «Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi», in conformità all'Allegato I al decreto del Ministro dell'ambiente 6 giugno 2012 (in G.U. n. 159 del 10 luglio 2012). La sottoscrizione può essere omessa se l'appaltatore è in possesso della Certificazione sistema di Gestione Etica e Responsabilità Sociale SA8000; ad impegnarsi, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

Per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto, ai sensi dell'articolo 113 del Codice, è richiesto altresì il rispetto dei CAM Criteri Ambientali minimi secondo quanto disciplinato nel capitolato speciale d'appalto.

Per le penali, anche in riferimento agli adempimenti sopra indicati, si rinvia a quanto previsto dal capitolato speciale.

17. GARANZIA PROVVISORIA -

Non è richiesta garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 53, comma 1 del Codice. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare, oltre alla garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice e dall' art. 53, comma 4, anche la polizza assicurativa stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.), di cui all'articolo 39 del capitolato speciale d'appalto, che deve:

a) prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto, oltre alle partite 2) e 3), così distinta:

partita 1) per le opere oggetto del contratto: 3.000.000,00 €

partita 2) per le opere preesistenti: € 1.000.000,00

partita 3) per demolizioni e sgomberi: € 300.000,00

b) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.), deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 500.000,00.

18. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 pubblicata in GURI n. 85 del 11/04/2025 e al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE e la ricevuta di pagamento è allegata in copia alla documentazione di gara. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/01/2026 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con

congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.

Non è necessaria l'effettuazione di sopralluogo.

19.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nella documentazione presente nella sezione GUIDE della piattaforma, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica
- C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

20. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine indicato dal seggio di gara non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine indicato dalla commissione giudicatrice non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

21. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la piattaforma telematica attiva all'indirizzo *internet* <https://venezia.acquistitelematici.it>. per allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (Modello A)
- 2) DGUE (Modello B)
- 3) eventuale procura;
- 4) documentazione in caso di avvalimento;
- 5) documentazione per i soggetti associati;
- 6) copia del documento di identità del dichiarante;

- 7) copia documentazione versamento contributo ANAC;
- 8) modello D;
- 9) dichiarazione del legale rappresentante riferita all'art. 57 del Codice;
- 10) eventuale ulteriore documentazione (ad es. rapporto situazione personale).

21.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato A.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20: l'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato dalla stazione appaltante allega all'offerta economica dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL;
- ai sensi dell'art. 57 del Codice ed ai fini del rispetto della clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012 e di accettare i criteri ambientali minimi come indicati nel capitolato speciale d'appalto, nonché di assumersi l'obbligo in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;
- di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari indicati all'articolo 16;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023 nonché il codice di comportamento per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni (D.P.R. 62/2013) reperibili nella piattaforma e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il protocollo di legalità sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto scaricabile dal sito internet al link: <https://www.comune.venezia.it/content/gare-di-appalto-ed-avvisi>
- di conoscere e accettare incondizionatamente tutte le clausole della lettera d'invito contenente il disciplinare di gara, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 09/10/2025 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito del Comune di Venezia <https://www.comune.venezia.it/content/gare-di-appalto-ed-avvisi> ;
- di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:
 - INPS: sede di , Via matricola n. (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- INAIL: sede di , Via matricola n. (nel caso di iscrizione
presso più sedi indicarle tutte);
- CASSA EDILE: sede di , Via matricola n. (nel caso di iscrizione
presso più sedi indicarle tutte);
- INARCASSA: sede di , Via matricola n. (nel caso di iscrizione
presso più sedi indicarle tutte);
- Altra cassa (specificare) n. matricola

In caso di non iscrizione ad uno degli Enti suindicati, indicarne i motivi

La sottoscritta impresa si impegna altresì a fornire le medesime informazioni relative alla posizione previdenziale e assicurativa delle imprese subappaltatrici;

- di conoscere e di accettare incondizionatamente senza riserva le seguenti clausole, in base alle quali, in caso di aggiudicazione:
 - l'affidatario si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori della stazione appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;
 - la stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.;
- di essere iscritto nell'elenco delle ditte non soggette a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco delle ditte non soggette a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 32 e dichiara altresì il proprio consenso al trattamento dei propri dati tramite il Fascicolo virtuale dell'operatore economico disciplinato all'articolo 24, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del codice dei contratti, nonché per le altre finalità previste dal codice medesimo e dichiara, inoltre, di essere consapevole che il mancato assenso al trattamento dei dati non consente alla Stazione appaltante di disporre l'affidamento dell'appalto, in quanto la medesima non potrà procedere ad effettuare i necessari controlli sull'affidatario dell'appalto, come prescritto dalla normativa in materia.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

1. dal concorrente che partecipa in forma singola;
2. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
3. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
4. nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

21.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

21.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

21.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - 1) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - 3) le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

22. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le seguenti modalità: allegandola nella apposita sezione della piattaforma e seguendo le istruzioni ivi presenti e nella sezione GUIDE della piattaforma a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 21.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Progetto tecnico, predisposto nei termini che seguono
- in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Al progetto tecnico sarà attribuito un punteggio massimo di 80 punti, da assegnarsi in base allo sviluppo delle sezioni del progetto medesimo, che dovranno essere obbligatoriamente specificate.

L'offerta tecnica sarà costituita da elaborati, aventi gli stessi titoli dei criteri indicati, in cui siano descritte in modo esauriente le modalità che l'operatore economico intende adottare per l'esecuzione delle attività previste nell'appalto. Le migliori offerte dall'Impresa non devono costituire costo aggiuntivo per la Stazione Appaltante, restando pertanto a totale carico dell'Impresa.

CRITERIO 1.1 – Dotazione dedicata Punti 10

Il concorrente dovrà produrre una relazione tecnico-grafica, di massimo 2 cartelle di formato A4 e documentazione grafica/tecnica massimo 2 facciate di formato A3; ogni cartella dovrà essere stampata su una sola facciata. Il concorrente, al fine di ottenere punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà descrivere, nello specifico paragrafo ad esso dedicato all'interno dell'offerta tecnica, la dotazione dedicata all'appalto con la proposta di mezzi operativi e infrastrutture messe specificatamente a disposizione dell'appalto.

Criteri motivazionali di valutazione

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo il presente elemento di valutazione, sarà valutato il modello organizzativo, logistico, procedurale ed il complesso di dotazioni messe in campo dal concorrente per conseguire l'ottimizzazione del processo produttivo.

Saranno apprezzate soluzioni, indicate in ordine di priorità, che garantiscono:

1. migliore dotazione e organizzazione di mezzi e macchinari dedicati specificatamente all'appalto;
2. migliore collocazione, dotazione e organizzazione di infrastrutture messe a disposizione dell'appalto in funzione della sua attuazione territoriale (es. impianti di conglomerato bituminoso);

CRITERIO 1.2 – Organizzazione produttiva Punti 15

Il concorrente dovrà produrre una relazione di massimo 2 cartelle di formato A4 e documentazione grafica/tecnica massimo 3 facciate di formato A3; ogni cartella dovrà essere stampata su una sola facciata. Il concorrente, al fine di ottenere punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà descrivere, nello specifico paragrafo ad esso dedicato all'interno dell'offerta tecnica, la struttura tecnico organizzativa che si intende impiegare per la realizzazione dei lavori, indicando responsabilità, ruoli e compiti dei diversi soggetti. Dovranno essere esplicitati il numero e la tipologia di squadre che intende mettere a disposizione per eseguire i lavori oggetto di appalto.

Criteri motivazionali di valutazione

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo il presente elemento di valutazione, sarà valutato il modello organizzativo, procedurale e la dotazione di personale messi in campo dal concorrente per l'esecuzione dei lavori.

Il criterio sarà valutato in termini di:

- struttura tecnica coinvolta con attenzione a lavori eseguiti simili in contesto analogo;
- il curriculum del Direttore di cantiere, con particolare riferimento ai seguenti punti:
 - qualifica professionale;
 - titoli di studio e professionali;
 - esperienze lavorative pregresse ritenute più significative e similari ai lavori in appalto;
- numero delle squadre operative e loro gestione;

Il concorrente dovrà inoltre dimostrare che il Direttore di Cantiere è diretto dipendente o

titolare di rapporti di collaborazione continuativa nel corso degli ultimi 2 anni.

CRITERIO 1.3 – Esperienza Punti 20

Il concorrente dovrà produrre una relazione di massimo 2 cartelle di formato A4 e documentazione grafica/tecnica massimo 3 facciate di formato A3; ogni cartella dovrà essere stampata su una sola facciata. Il concorrente, al fine di ottenere punteggio nel presente elemento di valutazione, nello specifico paragrafo ad esso dedicato all'interno dell'offerta tecnica, potrà presentare n. 3 esempi di lavori eseguiti negli ultimi 10 anni, il più possibile simili per tipologia e logistica.

Criteri motivazionali di valutazione

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo il presente elemento di valutazione, saranno apprezzati i lavori eseguiti in termini di maggior somiglianza per:

- collocazione contestuale e interferenza con la viabilità;
- tipologia di materiali e lavorazioni;
- importi dei lavori realizzati.

CRITERIO 1.4 – Organizzazione specifica del cantiere Punti 35

Il concorrente dovrà produrre una relazione metodologica di massimo 3 cartelle di formato A4 e documentazione grafica/tecnica massimo 5 facciate di formato A3; ogni cartella dovrà essere stampata su una sola facciata. Il concorrente, al fine di ottenere punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà inserire uno specifico paragrafo dedicato alla descrizione dettagliata dell'organizzazione del cantiere, illustrando in modo chiaro le modalità di intervento adottate per garantire una gestione efficace e sostenibile delle attività in tutte le aree interessate dai lavori al fine di ridurre l'impatto sulla viabilità.

Criteri motivazionali di valutazione

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per il presente elemento di valutazione, saranno premiate in via prioritaria le proposte progettuali che:

- dimostrino una pianificazione attenta e dettagliata delle attività di cantiere, finalizzata a ridurre l'impatto sulla viabilità urbana e a prevenire situazioni di congestione nei punti nevralgici del tracciato;
- adottino soluzioni organizzative flessibili e modulabili, in funzione delle diverse fasce orarie e dei volumi di traffico previsti, con particolare attenzione agli orari di punta;
- prevedano una programmazione, puntuale e suddivisa per fasi di lavoro, delle attività che includa, eventualmente, lavorazioni in notturna e/o l'impiego di doppi turni di lavoro, al fine di contenere le interferenze con la circolazione ordinaria;
- integrino misure di sicurezza stradale potenziate, rispetto a quanto previsto dal Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC), per la tutela di tutti gli utenti della strada e del personale impiegato.

Documenti componenti l'offerta tecnica

Al fine di consentire una valutazione coerente con tali criteri, l'offerta tecnica di ogni concorrente dovrà esplicitarsi in quattro fascicoli, ciascuno corrispondente ad uno dei criteri:

- 1.1 "DOTAZIONE DEDICATA";
- 1.2 "ORGANIZZAZIONE PRODUTTIVA";
- 1.3 "ESPERIENZA";
- 1.4 "ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE"

Il fascicolo relativo al criterio 1.1 avrà la seguente consistenza:

Relazione di massimo 2 facciate in formato A4, e documentazione grafica/tecnica massimo 2 facciate di formato A3

Il fascicolo relativo al criterio 1.2 avrà la seguente consistenza:

Relazione di massimo 2 facciate in formato A4, e documentazione grafica/tecnica massimo 3 facciate di formato A3

Il fascicolo relativo al criterio 1.3 avrà la seguente consistenza:

Relazione di massimo 2 facciate in formato A4, e documentazione grafica/tecnica massimo 3 facciate di formato A3

Il fascicolo relativo al criterio 1.4 avrà la seguente consistenza:

Relazione di massimo 3 facciate in formato A4, e documentazione grafica/tecnica massimo 5 facciate di formato A3

Le relazioni dovranno avere le pagine numerate, essere redatte con il carattere Times New Roman con dimensioni non inferiori a corpo 12, interlinea singola, con bordi pagina tutti pari a 2 cm. Nelle relazioni è ammesso l'inserimento di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.. La pagina di copertina delle relazioni non è compresa nei limiti di facciate indicati. Le facciate eccedenti il limite massimo indicato non saranno prese in considerazione ed i loro contenuti non saranno quindi utilizzati per la valutazione dell'offerta tecnica. La parte esclusa dalla valutazione sarà comunque vincolante per il concorrente ai fini dell'eventuale aggiudicazione e della successiva contrattualizzazione.

23. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità: allegandola nella apposita sezione della piattaforma e seguendo le istruzioni ivi presenti e nella sezione GUIDE della piattaforma, utilizzando preferibilmente il Modello C di offerta economica. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 21.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi (a, b, c, d, e):

- a)** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere ed il corrispondente prezzo complessivo richiesto per l'esecuzione dei lavori inferiore al prezzo complessivo dell'appalto. Il ribasso percentuale va calcolato sull'importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso al netto solo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e delle opere in economia, quindi pari ad euro **2.515.506,09** come da computo metrico estimativo, deve essere indicato in cifre e in lettere; in caso di discordanza, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali, co eventuale arrotondamento. Il medesimo ribasso vale anche per gli eventuali lavori opzionali di cui all'art. 120, comma 1, lettera a);;
- b)** la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c)** la stima dei costi della manodopera.

Si chiede, ad integrazione, di dettagliare i costi della manodopera per figure professionali, con indicazione del costo medio orario e in caso di applicazione di CCNL diverso da quello indicato nella documentazione di gara, di allegare dichiarazione di equivalenza delle tutele in conformità all'allegato I.01 del Codice.

I costi ed oneri dovranno, in sede di eventuale valutazione di anomalia, risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori oggetto di offerta.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 1 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati nella documentazione di gara.

Il **prezzo complessivo** offerto, deve essere determinato con le modalità previste nel presente disciplinare sulla base dell'elemento prezzo di cui all'art. 108 comma 1 del D.Lgs 36/20203, mediante massimo ribasso sui prezzi posti a base di gara e costituiti dal Prezzario della Regione Veneto anno 2024 e dall'elenco prezzi aggiuntivi .

d) di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20: l'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato dalla stazione appaltante inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL;

e) lista lavorazioni e forniture per l'esecuzione dei lavori, messa a disposizione dei concorrenti dalla stazione appaltante, completata in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo complessivo presunto offerto nonché i prezzi unitari offerti.

Si precisa e si prescrive:

- a) che la lista di cui al precedente punto d) prevista per l'esecuzione dei lavori, è composta di sette colonne, nelle quali sono riportati i seguenti dati:
 - 1) nella prima il codice di riferimento;
 - 2) nella seconda la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture;
 - 3) nella terza le unità di misura della lavorazione o fornitura;
 - 4) nella quarta il quantitativo previsto in progetto per ogni voce;
 - 5) nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari, al netto dei costi della sicurezza e delle opere in economia non soggetti a ribasso, che il concorrente offre per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre e in lettere;
 - 6) nella settima i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi unitari indicati nella quinta colonna;
- b) che i concorrenti hanno l'obbligo di verificare la corrispondenza fra le quantità delle voci riportate nella lista suddetta e quelle che si ricavano dagli elaborati grafici e dal capitolato speciale d'appalto; in esito a tale verifica i concorrenti – qualora risultino integrazioni, aumenti o riduzioni delle quantità sono tenuti a riportare le quantità modificate e a inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti;
- c) che la somma di tutti gli importi riportati nella settima colonna della lista costituisce il prezzo complessivo richiesto ed è indicato in calce alla lista con il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara; il prezzo richiesto ed il ribasso percentuale sono espressi in cifre ed in lettere; il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque;
- d) che i prezzi unitari offerti devono essere comprensivi delle spese generali e dell'utile ed al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
- e) che i prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali;
- f) che la lista ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito nell'ammontare fisso ed invariabile riportato in contratto;

- g) che la stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi della lista lavorazioni e forniture per l'esecuzione dei lavori tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale come indicato nella dichiarazione di offerta, tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza;
- j) che i prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario, eventualmente corretti come sopra, costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.

La dichiarazione di offerta economica comprensiva delle lettere a), b), c), d), e) a pena di esclusione dell'offerta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso in cui il documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio con le modalità indicate sopra per la sottoscrizione della documentazione amministrativa.

24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 71 e 108 del D. Lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

PUNTEGGIO MASSIMO	
Offerta tecnica	80 punti
Offerta economica	20 punti
TOTALE	100

24.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella tabella di seguito riportata vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice e quelli "tabellari", applicati sulla base della presenza o meno cd. "on/off"

Sulla base del Progetto tecnico di gestione predisposto dal concorrente di cui al punto precedente, alla qualità del servizio verrà assegnato un punteggio massimo di **80 punti**, secondo i seguenti criteri di valutazione:

Tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica.

numero	Nome	punti
1	Dotazione dedicata	10
2	Organizzazione produttiva	15
3	Esperienza	20
4	Organizzazione del cantiere	35

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a almeno 56 punti su 80. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 24.4.

24.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo consistente nella attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi riportati in apposito prospetto di valutazione. La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima offerta. Il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta. Ad ogni coefficiente corrisponde un giudizio sintetico come da tabella che segue:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,9
BUONO	0,8
ADEGUATO	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,5
SCARSO	0,2
INADEGUATO	0,0

Quanto agli elementi cui è assegnato, ove presenti, un punteggio tabellare, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

24.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per la valutazione del punteggio W_n relativo all'offerta economica dell'Impresa n -esima, si procederà applicando la seguente formula:

$$P_i = 20 * \sqrt{[(100 - R_{\max}) / (100 - R_i)]}$$

dove:

P_i è il punteggio del singolo partecipante

20 è il punteggio economico massimo

R_{\max} è il ribasso massimo tra le offerte ricevute

R_i = è il ribasso del singolo partecipante

Nel calcolo non si tiene conto dell'importo per i lavori in economia e gli oneri relativi alla sicurezza, in quanto non soggetti a ribasso d'asta.

24.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore, in quanto idoneo alle esigenze dell'appalto.

Il punteggio per il concorrente i -esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i -esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i -esimo

P_x = punteggio criterio X

$X = 1, 2, \dots, n$ (numero dei criteri di valutazione).

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente. La riparametrazione si applica ai criteri di natura qualitativa non a quei criteri di natura quantitativa.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Non si procede a riparametrazione in caso di unica offerta ammessa.

25. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

1. 26. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno 22/01/2026, alle ore 09.30.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

26.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara di volta in volta costituito nel numero di tre componenti, nominati sulla base delle disposizioni organizzative della stazione appaltante e del funzionigramma dell'Ente, all'interno del Settore preposto alla gestione in via generale delle gare dell'Ente, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre le offerte economiche restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 20.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione dal Responsabile del procedimento per la fase di affidamento d'intesa con il RUP. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

26.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 24.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 26:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 23. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 26 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa con comunicazione del Responsabile del procedimento per la fase di affidamento d'intesa con il RUP, in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

26.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara. A tal fine si considera il punteggio conseguito prima della riparametrazione. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 16 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

Come previsto dal art 61 del capitolato speciale d'appalto, l'aggiudicatario prima della stipula del contratto deve sottoscrivere, la «Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi», in conformità all'Allegato I al decreto del Ministro dell'ambiente 6 giugno 2012 (in G.U. n. 159 del 10 luglio 2012), che, allegato al Capitolato sotto la lettera «A» costituisce parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto.

La sottoscrizione può essere omessa se l'appaltatore è in possesso della Certificazione sistema di Gestione Etica e Responsabilità Sociale SA8000.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante forma privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

28. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

29. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante www.comune.venezia.it

30. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

31. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Venezia.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura di gara, della Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali, Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato, Servizio Gare e Contratti, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia Dirigente responsabile del Settore Gare e contratti e centrale unica appalti ed economato PEC: contratti@pec.comune.venezia.it
Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

2. Finalità e base giuridica

Finalità: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per le attività in oggetto nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti del Comune di Venezia.

Base Giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di appalti pubblici.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (quali ad es. dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online etc.)

- dati relativi a condanne penali e reati o sanzioni amministrative;

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici quali ad es. uffici giudiziari, amministrazione finanziaria, ANAC, INPS, Uffici del Lavoro, Camera di Commercio, Committenti privati e pubblici.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in parte automatizzate o automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguitamento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali, quali ad es. uffici giudiziari, amministrazione finanziaria, ANAC, INPS, Uffici del Lavoro, Camera di Commercio, Committenti privati e pubblici.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e ottenere l'affidamento, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguitamento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguitare le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di

chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Dirigente Responsabile del Settore Gare e contratti e centrale unica appalti ed economato, PEC :contratti@pec.comune.venezia.it e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Venezia, lì 22/12/2025

Il Dirigente del Settore Gare Contratti e
Centrale Unica Appalti ed Economato
Dott. Marzio Ceselin

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82.