



COMUNE DI CORRIDONIA

Settore Lavori Pubblici

Tel. 0733.439907 – e-mail: lavoripubblici@comune.corridonia.mc.it

PEC: comunecorridonia@pec.it,

Prot. n° 30333

del 29/12/2018

BANDO DI GARA

OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI “MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI VIA CONCE E VIA MATTEI”.

- 1) **AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE:** Comune di Corridonia, Piazza F. Corridoni, 8 – cap. 62014 – Corridonia (MC), Tel. 0733/439907 - Fax 0733/432768 – PEC: comunecorridonia@pec.it, pagina web: <http://www.comune.corridonia.mc.it/> .
- 2) **IDENTIFICAZIONE APPALTO:** CUP: **H97H18000010004** - CIG: **7752265B72**
- 3) **LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI:** Corridonia - Via Conce, via Enrico Mattei.
- 4) **DESCRIZIONE APPALTO:** l'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per la manutenzione straordinaria e rifacimento del piano viabile nelle strade comunali di via Conce e via E. Mattei..
Il progetto esecutivo posto a base d'appalto, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 220 del 10.10.2018, è stato oggetto di validazione ai sensi dell'art. 26 comma 8, del D.P.R. n. 50/2016, con atto emesso dal responsabile del procedimento in data 08.10.2018.
- 5) **IMPORTO A BASE DI GARA:** importo complessivo dei lavori pari ad **€. 144.696,82** oltre IVA, di cui €. 3.736,58 per oneri per la sicurezza, per un importo soggetto a ribasso pari a **€. 140.960,24**
Il contratto verrà stipulato interamente “**a misura**” ai sensi dell’articolo 3, comma 1, lett. e), del D. Lgs. n. 50/2016. L’importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all’art. 106 del citato D. Lgs. e le condizioni previste nel Capitolato speciale.
I lavori in oggetto sono riconducibili (ai fini dell’analogia e del certificato di esecuzione) all’unica categoria prevalente **Cat. OG1** – classifica 1°, a qualificazione obbligatoria e subappaltabile nel limite del 30% dell’importo contrattuale.
- 6) **TERMINE ULTIMAZIONE LAVORI:** Giorni 60 (sessanta) decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale pari

all'uno per mille dell'importo contrattuale. Si precisa che i lavori potranno essere consegnati all'aggiudicataria sotto riserva di legge, anche in pendenza della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

- 7) **AMMISSIONE O DIVIETO DI VARIANTI:** varianti non ammesse.
- 8) **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:** I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali necessari per la partecipazione alla presente procedura sono indicati nel disciplinare di gara.
- 9) **PROCEDURA:** procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. N. 50/2016 e s.m.i. Determina a contrarre n. 77/793 del 28.12.2018.
- 10) **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, con applicazione del meccanismo di esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. La procedura di esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a dieci. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.
- 11) **SCADENZA RICEZIONE OFFERTE:** 31 gennaio 2019 ore 12:00.
- 12) **INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE:** Comune di Corridonia - Ufficio Protocollo, Piazza F. Corridoni, 8 – 62014 Corridonia (MC).
- 13) **VINCOLO OFFERTA:** 180 giorni.
- 14) **APERTURA OFFERTE:** **01 febbraio 2019 ore 9:30**
- 15) **PERSONE AMMESSE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** è ammessa la partecipazione alle sedute pubbliche del titolare, del legale rappresentante o del direttore tecnico ovvero di un soggetto diverso solo se munito di apposita delega.
- 16) **LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE:** italiano.
- 17) **PAGAMENTI:** liquidazione S.A.L. al raggiungimento di €. 60.000,00 (art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto). E' obbligatoria la fatturazione elettronica.
- 18) **FINANZIAMENTO:** l'appalto è finanziato fondi propri del Comune di Corridonia.
- 19) **RICORSI:** TAR Marche, Piazza Cavour 29, 60121 Ancona.
- 20) **ULTERIORI INFORMAZIONI:**
 - 20.1. Il **subappalto** è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016. L'Amministrazione provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista, nei casi previsti dall'art.105, comma 13, del D.Lgs.50/2016, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

- 20.2. L'appalto non è suddivisibile in lotti funzionali o prestazionali, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. N. 50/2016, in quanto le lavorazioni oggetto dello stesso sono caratterizzate da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa e l'eventuale suddivisione in lotti renderebbe l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficile in termini di esigenze di coordinamento dei diversi operatori economici, anche con riferimento alla necessità di evitare interferenze rischiose per la sicurezza e la salute dei lavoratori impiegati.
- 20.3. L'Aggiudicataria dovrà impegnarsi a rispettare tutti gli **obblighi di tracciabilità finanziaria** previsti dall'art. 3 della Legge 13.08.10 n. 136, sotto pena dell'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6 della medesima.
- 20.4. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica con firma digitale, con spese per marche da bollo, diritti di segreteria, registrazione, ecc. a carico dell'aggiudicatario.
- 20.5. L'Amministrazione aggiudicatrice, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 20.6. Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D. Lgs. N. 50/2016, si precisa che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e gli operatori economici avverranno mediante posta elettronica certificata (PEC). Le ditte sono pertanto chiamate ad indicare, nella rispettiva documentazione, il proprio indirizzo PEC e numero di telefono. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 20.7. L'Ufficio responsabile del procedimento è il Settore V Lavori Pubblici – Piazza del Popolo – 62014 Corridonia (MC).
- 20.8. Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona dell'ing. Marco Borsatti (tel. 0733439907 - mail: m.borsatti@comune.corridonia.mc.it).
- 20.9. Il Direttore dei Lavori è il Geom. Benedetto Tartabini – Settore V Lavori Pubblici.
- 20.10. I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 196/2003 per le finalità e le modalità previste dalla presente lettera di invito e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Corridonia, lì 29 dicembre 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP.
F.to Ing. Marco Borsatti



COMUNE DI CORRIDONIA

Settore Lavori Pubblici

Tel. 0733.439907 – e-mail: lavoripubblici@comune.corridonia.mc.it

PEC: comunecorridonia@pec.it

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI
“MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI
VIA CONCE E VIA MATTEI”.**
(CUP: H97H18000010004 - CIG: 7752265B72)

PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso Bando relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Corridonia (nel prosieguo, anche Comune), alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto per l’affidamento dei lavori di **“MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI VIA CONCE E VIA MATTEI”**, come meglio esplicitato nel Capitolato Speciale d’Appalto e negli altri elaborati del progetto esecutivo approvato con deliberazione della G.C. n. 220 del 10.10.2018.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del Responsabile del Settore V Lavori Pubblici n. 77/793 del 28.12.2018 ed avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D. lgs. N. 50/2016 e s.m.i.

Il progetto è stato oggetto di validazione ai sensi dell’art. 26 comma 8, del D.P.R. n. 50/2016, con atto emesso dal responsabile del procedimento in data 08.10.2018.

L’intervento è finanziato con fondi propri del Comune di Corridonia.

L’Ufficio responsabile del procedimento è il Settore V Lavori Pubblici – Piazza del Popolo – 62014 Corridonia (MC) – Tel 0733439907 – email: lavoripubblici@comune.corridonia.mc.it).

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona dell’ing. Marco Borsatti (tel. 0733439907 - mail: m.borsatti@comune.corridonia.mc.it).

Art. 1 – OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto l’esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per la manutenzione straordinaria e rifacimento del piano viabile nelle strade comunali di via Conce e via E. Mattei.

Importo complessivo dei lavori pari ad **€. 144.696,82**, oltre IVA, di cui €. 3.736,58 per oneri per la sicurezza, per un importo soggetto a ribasso pari a €. 140.960,24.

I lavori in oggetto sono riconducibili (ai fini dell'analogia e del certificato di esecuzione) all'unica categoria prevalente **Cat. OG3 – classifica 1°**, a qualificazione obbligatoria e subappaltabile nel limite del 30% dell'importo contrattuale.

Natura delle prestazioni: manutenzione straordinaria e rifacimento del piano viabile nelle strade comunali di via Conce e via E. Mattei, mediante pulizia e fresatura e scarifica della pavimentazione stradale esistente, risagomatura stradale con conglomerato bituminoso tipo binder e successivo tappetino in conglomerato bituminoso; Sistemazione in quota di pozzetti, sistemazione massetti marciapiede, ripresa di cunette stradali e sistemazione cordoli marciapiede, segnaletica stradale.

Art. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e modulistica;
- Progetto esecutivo, approvato con deliberazione della G.C. n. 220 del 10.10.2018, comprendente tra l'altro CSA e Schema di contratto.

Art. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto in oggetto verrà affidato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, con applicazione del meccanismo di esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. La procedura di esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a dieci. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

La stazione appaltante avrà comunque facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs. N. 50/2016.

In caso di offerte uguali si procederà ad individuare l'aggiudicatario mediante sorteggio nella stessa seduta di gara di apertura delle offerte economiche.

In caso di unica offerta l'aggiudicazione é effettuata a favore dell'unico offerente, sempre che questa sia ritenuta congrua e conveniente. Non é ammessa la facoltà di presentare offerte in aumento.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ovvero ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

Art. 4 – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b), c), d), e), f), g), del D. Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di idoneità morale di cui all'art. 80 dello stesso Decreto e dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli

operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 50/2016, alle condizioni di cui al presente Disciplinare di gara.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), del D. Lgs. n. 50/2016 (raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, **a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.**

Parimenti è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, **pena l'esclusione delle imprese singole.**

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, **a pena di esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione **sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato**; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

È vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione

Non possono partecipare alla gara imprese aventi identici titolari e/o identici amministratori con potere di impegnare e rappresentare legalmente la società e/o che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del cod.civ., **a pena di esclusione di tutti i concorrenti.**

Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla presente procedura di gara i concorrenti dovranno possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti minimi di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale:

- essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio Artigianato Industria e Agricoltura per l'attività esercitata relativa alla tipologia oggetto della presente procedura; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese tutti i partecipanti debbono possedere detto requisito;
- inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi previste dall'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016, nei confronti di tutti i soggetti elencati nel medesimo articolo.
- non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del d. leg.vo 9.04.2008, n. 81;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art.17 Legge n.68/1999;

- insussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o di cui all'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- possesso dei requisiti nelle misure e alle condizioni previsti dall'art. 90, comma 1, lett. a), b) e c) del D.P.R. n. 207/2010, relativi rispettivamente all'importo dei lavori eseguiti, al costo del personale e al possesso di adeguata attrezzatura tecnica ovvero, in alternativa, il possesso di idonea attestazione rilasciata da società di attestazione (S.O.A.) regolarmente autorizzata e in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 D.L. 3 maggio 2010, n. 78.

Art. 6 - PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara indicata all'art. 2 è disponibile sul sito Internet Comunale, nella sezione dedicata all'appalto.

Il sopralluogo sulle aree e sui luoghi interessati dai lavori in oggetto **NON è obbligatorio**.

Qualora, comunque, l'operatore economico ritenga opportuno procedere ad un sopralluogo, lo stesso potrà essere effettuato, previo appuntamento con il responsabile del procedimento (tel. 0733439907 - email: m.borsatti@comune.corridonia.mc.it). Non verrà rilasciato attestato.

Art. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire al Comune di Corridonia - Ufficio Protocollo, Piazza F. Corridoni, 8 62014, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnata a mano, in plico sigillato controfirmato sui lembi di chiusura e non più tardi delle ore **12.00** del giorno **31/01/2019** i documenti di cui all'elenco di seguito riportato. A tal fine faranno esclusivamente fede data ed ora apposti dall'ufficio Protocollo del Comune all'esterno di ciascun plico. L'Amministrazione si esonera da ogni responsabilità e rischi in ordine ad eventuali ritardi nel recapito del plico da parte dell'Ufficio Postale. E' escluso l'invio dell'offerta a mezzo PEC, non potendosi ancora garantire tecnicamente la riservatezza della documentazione telematica trasmessa per via elettronica.

Il recapito tempestivo del plico all'Ufficio Protocollo del Comune rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non sarà aperto il plico che risulti essere pervenuto all'Ufficio Protocollo di questo comune oltre le ore **12,00** del giorno **31/01/2019**.

La Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara.

Il plico, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere chiuso, debitamente sigillato e firmato su tutti i lembi di chiusura, e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente scritta ben visibile: "MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI VIA CONCE E VIA MATTEI". **Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, all'esterno del plico dovranno essere riportate le denominazioni e indirizzi di tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento.**

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata, preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Per ragioni organizzative si invitano cortesemente gli operatori economici concorrenti a non usare, se possibile, la ceralacca, sebbene ammessa, ma a sigillare le buste esattamente come sopra indicato. In caso di utilizzo di ceralacca, si invitano gli operatori economici a coprire comunque la stessa con nastro adesivo trasparente, al fine di impedirne la frammentazione e il distacco.

A pena di esclusione dalla gara il plico dovrà contenere, oltre la busta contenente l'offerta, tutti i documenti di cui al successivo Art. 8 della presente lettera di invito, redatti esclusivamente in lingua italiana o corredati di traduzione giurata; la mancanza di uno qualunque di tali documenti sarà motivo di esclusione dalla gara.

L'Amministrazione si riserva di valutare anche le offerte contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione dell'offerta presentata.

Si precisa che, **a pena di esclusione**, le sottoscrizioni della documentazione amministrativa e dell'offerta economica dovranno essere effettuate dal legale rappresentante del Concorrente, o comunque da soggetto munito di idonei poteri.

Le dichiarazioni sostitutive di notorietà dovranno essere corredate da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 445/00.

Per ciascun sottoscrittore sarà sufficiente una fotocopia di un valido documento di identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti da lui sottoscritti.

Art. 8 - ELENCO DEI DOCUMENTI DA ALLEGARE

Nel plico l'offerente dovrà inserire, **a pena di esclusione dalla gara**, tutti i seguenti documenti:

8.1 **L'offerta economica**, segreta ed incondizionata, redatta in bollo da Euro 16,00, in lingua italiana e secondo lo schema predisposto dall'Ente («Modello C»), sottoscritta, **a pena di esclusione** dalla gara, con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa. L'offerta dovrà contenere:

- a) **l'indicazione del ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara**, espresso in cifre e in lettere, con un massimo di tre cifre dopo la virgola; non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o in aumento. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifra e quello indicato in lettere, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere,
- b) **l'indicazione, a pena di esclusione (e non soggetta a soccorso istruttorio), dei propri "costi della sicurezza aziendali"**, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, **e dei "costi della manodopera"** per l'esecuzione dei lavori in oggetto, di cui all'art. 95, comma 10, del

D.Lgs. 50/2016 (**ATTENZIONE:** I suddetti costi si riferiscono alla manodopera e alle misure di sicurezza che la ditta offerente sosterrà internamente per l'esecuzione dell'appalto e che saranno utilizzate all'interno dei siti dell'azienda: es. ponteggi, DPI, corsi specifici di formazione sulla sicurezza, materiale inerente la sicurezza, sorveglianza sanitaria, ecc.. Tali costi sono diversi e distinti dagli oneri di sicurezza individuati dalla stazione appaltante e non soggetti a ribasso, pari ad €. 1.983,39).

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, anche da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento

L'offerta, come sopra compilata, **dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, all'interno di una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura**, recante l'indicazione del mittente, e sulla quale verrà scritta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI VIA CONCE E VIA MATTEI"; tale busta, **contenente la sola offerta** dovrà essere chiusa nel plico che dovrà contenere tutti i documenti di cui al presente articolo e sulla quale dovrà pure essere riportata l'indicazione del lavoro cui si riferisce.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

8.2 **Istanza di ammissione e dichiarazione condizioni d'appalto**, come da «Modello A», sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal Titolare o legale rappresentante dell'impresa. All'istanza dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore e/o dei sottoscrittori. Nel caso di raggruppamento temporaneo **già costituito**, l'istanza e dichiarazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria o capogruppo, e alla stessa dovrà essere allegato, **a pena di esclusione**, in originale o in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo **non ancora costituito**, l'istanza dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, anche da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento.

8.3 **Autodichiarazione cumulativa**, in lingua italiana, resa mediante compilazione del **documento di gara unico europeo (DGUE)** allegato («Modello B») e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Si specifica che:

- l'operatore economico deve compilare sole le parti non barrate;
- nel DGUE (parte II sez. D) sono indicati i **lavori e le parti di opera che si intende subappaltare** o concedere in cottimo: tale dichiarazione è facoltativa e la sua mancanza o incompletezza non comporta l'esclusione dalla gara ma l'esecuzione in proprio di tutte le opere a carico della ditta aggiudicataria se in possesso di adeguata qualificazione. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta **l'esclusione dalla gara**.

- per la compilazione del DGUE si richiamano le Linee Guida di cui alla Circolare n. 3 del 18.07.2016 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e il Comunicato ANAC del 26.10.2016.

Nel caso di raggruppamenti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere presentato, **a pena di esclusione**, un DGUE distinto per ciascun partecipante.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), del D. Lgs. n. 50/2016, il DGUE è compilato, **a pena di esclusione**, separatamente dal consorzio e dalla consorziate esecutrici indicate.

N.B.: Il DGUE deve essere predisposto in formato elettronico, come segue:

- **compilare il Modello B, allegato al presente disciplinare;**

- **trasformare in formato pdf, il DGUE compilato sulla base del Modello B;**

- **sottoscrivere il DGUE in firma digitale e registrare tutto su idoneo supporto informatico (pendrive – CD-room) da inserire nel plico insieme alla restante documentazione amministrativa.**

E' facoltà dell'operatore economico allegare anche il DGUE in formato cartaceo comunque sottoscritto dal titolare o legale rappresentante.

8.4 **PASSOE**, rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Si rappresenta che la mancata inclusione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia, la stazione appaltante sarà tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti.

8.5 **Garanzia provvisoria di € 2.893,94 (euro duemilaottocentonovantatre/94)** pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'appalto, come previsto dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, da costituirsi sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa. Qualora si scelga invece di produrre la garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa o garanzia degli intermediari sopra indicati, queste dovranno essere conformi allo schema tipo 1.1 di cui al D.M. 19.01.2018, n. 31. A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, la cauzione dovrà essere presentata dall'impresa mandataria e intestata, **a pena di esclusione**, a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Per avvalersi di questa agevolazione il concorrente dovrà allegare originale o copia autentica (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) della certificazione suddetta. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, la riduzione va riconosciuta solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione.

La garanzia fideiussoria può essere prodotta anche in formato digitale, purché siano osservate tutte le regole che stanno a presidio di tale modalità documentale che, nel nostro ordinamento, trovano oggi compiuta disciplina nel Codice dell'Amministrazione Digitale (c.d. CAD) approvato con D. Lgs 82/05 e s.m.i..

Tali modalità sono:

1) o la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;
oppure

2) la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere Anac n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

8.6 In caso di concorrenti in possesso dell'attestato SOA, dovrà essere allegata attestazione (o copia autenticata) rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità; le categorie e le classifiche devono essere adeguate a quelle dei lavori da appaltare. In tal caso, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo.

8.7 In caso di AVVALIMENTO (Art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), oltre ai documenti sopra indicati, il concorrente, oltre a compilare il DGUE Parte II sez. C, deve allegare, **a pena di esclusione, tutti i documenti di cui all'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..**

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste da richiamato art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e quelle previste nel presente invito, la Stazione appaltante, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni che devono essere presentate dai concorrenti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, utilizzerà la procedura prevista dall' art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, richiedendo le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di giorni 7 (sette) per la presentazione delle stesse. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 9 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta di gara si svolgerà il **giorno 01/02/2019 alle ore 09:30**, in pubblica seduta, presso la sede dell'Ufficio Tecnico Comunale - Settore Lavori Pubblici, in Piazza del Popolo e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, dopo aver verificato il rispetto del termine perentorio di ricezione e della regolarità esterna dei plichi presentati, procederà all'ammissione dei concorrenti sulla base della documentazione amministrativa presentata, provvedendo ad eventuali esclusioni.

Dopo la chiusura della fase di ammissione dei concorrenti e prima dell'apertura delle offerte economiche, solo qualora il numero delle offerte ammesse sia almeno pari a 5, il soggetto deputato all'espletamento della gara provvederà, in seduta pubblica, ad individuare il metodo da applicare per il calcolo della soglia di anomalia tramite sorteggio tra i cinque criteri previsti dall'art. 97, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e, qualora il metodo sorteggiato fosse quello di cui alla lett. e), procederà a sorteggiare anche il coefficiente da applicare allo scarto medio che incrementerà la media dei ribassi.

Successivamente, in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi offerti.

Qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

All'esito della valutazione delle offerte economiche, il soggetto deputato all'espletamento della gara provvederà, applicando il metodo sorteggiato, al calcolo della soglia di anomalia e all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori a detta soglia, nell'esercizio della facoltà di cui all'art. 97, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 10, non si procederà all'esclusione automatica ma alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso al metodo sorteggiato, al fine di sottoporre a verifica di congruità le offerte che superino o siano uguali a detta soglia. Come precisato dall'art. 97, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in presenza di un numero di offerte ammesse inferiore a cinque, non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia e l'aggiudicazione avverrà in favore dell'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta economica, restando ferma la facoltà di cui all'art. 97, comma 6, ultimo periodo, dello stesso Decreto, di sottoporre a verifica le offerte che, in base a specifici elementi, appaiano al soggetto deputato all'espletamento della gara anormalmente basse.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria definitiva e proporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Le operazioni di gara potranno essere sospese o aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Qualora la procedura di gara non dovesse esaurirsi nel corso della prima seduta di gara, le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti con avviso pubblicato sul sito Internet Comunale, nella sezione dedicata all'appalto, fino al giorno antecedente la data fissata.

In caso di offerte uguali si procederà ad individuare l'aggiudicatario mediante sorteggio nella

stessa seduta di gara di apertura delle offerte economiche.

In caso di unica offerta l'aggiudicazione é effettuata a favore dell'unico offerente, sempre che questa sia ritenuta congrua e conveniente. Non é ammessa la facoltà di presentare offerte in aumento.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ovvero ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà verso di questa alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura in questione e ad essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia, con l'approvazione degli atti di gara da parte del competente Organo comunale; pertanto la proposta di aggiudicazione effettuata in sede di gara non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato solo dopo l'intervenuta esecutorietà dell'atto di approvazione della gara.

Qualora, trascorsi 180 gg. dalla data di apertura delle buste contenenti l'offerta, non sia intervenuta la stipula del contratto o comunque una definitiva determinazione da parte della stazione appaltante gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dal proprio impegno.

Art. 10 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, provvede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, pertanto la stessa non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato solo dopo l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti dichiarati dal concorrente in sede di offerta. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza, all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere, nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81, comma 1, e dell'art. 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora A.N.AC.), secondo le istruzioni ivi contenute.

La stazione appaltante provvederà, altresì, alla verifica dei requisiti di idoneità tecnico-professionale dell'impresa provvisoriamente aggiudicataria, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 11 - SUBAPPALTO

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni ed ai limiti stabiliti dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il concorrente dovrà indicare in sede di gara se subappalterà parte dei lavori; a tal fine dovrà essere compilato il DGUE Parte II sez. D.

La mancata indicazione della volontà di subappaltare comporterà per l'aggiudicataria l'impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto, a norma dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

Il subappalto non può essere concesso a ditte che abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto (art. 105 c. 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori e ai cottimisti, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del D. Lgs. 50/2016.

Art. 12 - CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **esclusivamente** all'indirizzo pec del Comune di Corridonia (comunecorridonia@pec.it) entro il quinto giorno lavorativo antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, nonché eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet del Comune di Corridonia, nella sezione dedicata all'appalto.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

Art. 13 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Per la stipulazione del contratto la ditta aggiudicataria dovrà trasmettere, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta da parte della stazione appaltante, la seguente documentazione:

- **Garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016; la mancata presentazione di tale garanzia comporterà la revoca dell'aggiudicazione provvisoria ed incameramento della garanzia provvisoria; tale garanzia cesserà di avere effetto solo alla data di approvazione del certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere conforme ai modelli approvati con D.M. 19.01.2018, n. 31.
- **Polizza assicurativa** ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 che copra i danni di esecuzione, con massimali così articolati:
 - Sezione A – Partita 1: pari all'importo di aggiudicazione;
 - Sezione A – Partita 2: € 20.000,00;
 - Sezione A – Partita 3: € 10.000,00;
 - Sezione B – (RCT) per un valore non inferiore a € 500.000,00.
- **Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante inerente gli estremi del C/C dedicato all'appalto nonché i dati anagrafici ed il C.F. di tutte le persone abilitate ad operare sul C/C stesso.
- **Piano operativo di sicurezza (POS)**, per quanto attiene alle proprie scelte autonome e

relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori.

Art. 14 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

- 14.1 L'appalto non è suddivisibile in lotti funzionali o prestazionali, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. N. 50/2016, in quanto le lavorazioni oggetto dello stesso sono caratterizzate da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa e l'eventuale suddivisione in lotti renderebbe l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficile in termini di esigenze di coordinamento dei diversi operatori economici, anche con riferimento alla necessità di evitare interferenze rischiose per la sicurezza e la salute dei lavoratori impiegati.
- 14.2 L'Aggiudicataria dovrà impegnarsi a rispettare tutti gli **obblighi di tracciabilità finanziaria** previsti dall'art. 3 della Legge 13.08.10 n. 136, sotto pena dell'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6 della medesima. Oltre che negli altri casi previsti dal Capitolato speciale d'appalto e dalle vigenti norme, il contratto d'appalto sarà risolto di pieno diritto, senza necessità di previa messa in mora dell'Aggiudicataria, in caso di inadempimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., fatta sempre salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della L. 13.08.10 n. 136.
- 14.3 Gli obblighi inerenti la tracciabilità finanziaria di cui alla L. 13.08.10 n. 136 gravano anche per i pagamenti a favore di e fatti dai soggetti subappaltatori o a qualsiasi titolo subcontraenti e comunque interessati ai lavori di cui al presente appalto. L'Aggiudicataria e tutti i predetti soggetti sono tenuti, nel caso in cui abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, a procedere, fatta salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della L. 13.08.10 n. 136, all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione appaltante e la Prefettura - UTG competente. In caso di inottemperanza alle norme sopraddette, l'Aggiudicataria, oltre ad essere soggetta alle sanzioni civili, amministrative e penali previste dalla legge, è passibile di risoluzione del contratto da parte dell'Ente.
- 14.4 L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. E', altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'aggiudicatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici. Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.
- 14.5 I lavori potranno essere consegnati all'aggiudicataria sotto riserva di legge, anche in pendenza della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016
- 14.6 Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica con firma digitale, con spese per marche da bollo, diritti di segreteria, registrazione, ecc. a carico dell'aggiudicatario.

- 14.7 Ai sensi e per gli effetti della **“Direttiva del Ministero dell’Interno del 23.06.2010 in materia di controlli antimafia preventivi nelle attività a rischio di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali”** e del **“Protocollo in materia di legalità e sicurezza negli appalti”** sottoscritto in data 10.11.2011, l’impresa aggiudicataria dovrà comunicare a questa stazione appaltante l’elenco (ed ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo) delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture e servizi elencati nella direttiva stessa per la successiva trasmissione al Prefetto al fine di consentire le necessarie verifiche antimafia. In caso di informazioni positive da parte del Prefetto si procederà automaticamente alla revoca dell’autorizzazione del sub-contratto e alla automatica risoluzione del vincolo.
- 14.8 L’Amministrazione aggiudicatrice, in caso di fallimento dell’appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all’originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento dei lavori, ai sensi dell’art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 14.9 Ai sensi dell’art. 76, comma 6, del D. Lgs. N. 50/2016, si precisa che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l’Amministrazione e gli operatori economici avverranno mediante posta elettronica certificata (PEC). Le ditte sono pertanto chiamate ad indicare, nella rispettiva documentazione, il proprio indirizzo PEC e numero di telefono. Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC o problemi temporanei nell’utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all’ufficio; diversamente l’amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 14.10 Per ogni controversia che dovesse insorgere in merito all’esecuzione dell’appalto di cui trattasi è competente il Tribunale Civile di Macerata. E’ esclusa ogni competenza arbitrale.
- 14.11 Avverso il presente atto è invece possibile presentare ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche, via della Loggia, Ancona (www.giustizia-amministrativa.it), entro 30 giorni dal ricevimento della presente lettera di invito.
- 14.12 La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 196/2003 per le finalità e le modalità previste dalla presente lettera di invito e per lo svolgimento dell’eventuale successivo rapporto contrattuale.

Corridonia, li 29 dicembre 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V
LAVORI PUBBLICI
F.to Ing. Marco Borsatti

Allegati:

- MODELLO A “Istanza di ammissione e dichiarazione condizioni d’appalto”;
- MODELLO B “Autodichiarazione cumulativa (DGUE)”
- MODELLO C “Offerta economica”