



## **PROVINCIA DI PADOVA**

Area Gestione delle Risorse  
Ufficio Gare e Contratti / Stazione Unica Appaltante

### **DISCIPLINARE DI GARA**

*procedura aperta*

*(art. 71 D.Lgs. n. 36/2023)*

Gara telematica G00391

#### **STAZIONE APPALTANTE PER IL COMUNE DI VILLA ESTENSE**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA CONTROSOFFITTI ED OPERE DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO PRESSO ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA ESTENSE. FINANZIATO CON DECRETO DIRETTORIALE 25 NOVEMBRE 2024, N. 443 DEL MINISTERO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO. CUP G69I24001490001 - CIG B6695A19C5**

*Il progetto esecutivo dei lavori è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 26-03-2025. La gara è stata indetta con determinazione a contrarre del responsabile del Servizio Area III del Comune di Villa Estense n. 50 del 02-04-2025*

*Verbale di validazione della progettazione sottoscritto dal Responsabile Unico del Progetto agli atti del Comune con Prot. n. 2315 del 01-04-2025.*

Sezione 1 - Informazioni generali

Sezione 2 - Condizioni di partecipazione

Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell’offerta

Sezione 4 - Procedura di aggiudicazione e operazioni di gara

Sezione 5 - Eventuale richiesta di giustificazioni in caso di offerta anomala

Sezione 6 - Cause di esclusione e soccorso istruttorio

Sezione 7 - Verifica requisiti aggiudicatario

Sezione 8 - Adempimenti successivi all’aggiudicazione

Sezione 9 - Modalità di comunicazione, recapiti ed informazioni utili

**Sezione 1**

**INFORMAZIONI GENERALI**

#### **ENTE COMMITTENTE**

Comune di Villa Estense – P.zza A.G. Valentinelli n. 5 – 35040 Villa Estense (PD) Codice fiscale: 82004910285 P.iva: 01090730282 PEC: villaestense.pd@legalmailpa.it

La Provincia di Padova – Piazza Bardella n° 2 - 35131 Padova - C.F.80006510285 – Ufficio Gare e Contratti telefono 049/8201385 – 049/8201438, e-mail garecontratti@provincia.padova.it - agisce in qualità di Stazione Appaltante giusta convenzione con il Comune di Villa Estense sottoscritta tra le parti e acquisita al protocollo della Provincia al n. 25208 in data 21.04.2022.

Il Responsabile Unico del Progetto ex art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è l’ing. **Veronica Coradin** del Comune di Villa Estense.

Il Responsabile della fase di affidamento ex art. 15 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 è l'ing. Monica Zanon dell'Ufficio gare e contratti della Provincia di Padova.

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto consiste nell'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di manutenzione straordinaria per messa in sicurezza controsoffitti e opere di adeguamento impiantistico presso istituto comprensivo di Villa come dettagliatamente descritto negli elaborati progettuali.

La durata del procedimento è prevista pari a 5 mesi dalla pubblicazione del bando/disciplinare.

### **CRITERI AMBIENTALI MINIMI - CAM**

Il progetto a base di gara è stato elaborato in conformità al D.M. 23.06.2022, Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi. In conformità al progetto e al medesimo DM le opere dovranno essere realizzate ottemperando ai requisiti ambientali minimi. Si rimanda all'elaborato progettuale Relazione sui CAM

### **PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto, in data 17.09.2019, tra le Prefetture del Veneto, la Regione Veneto, l'ANCI Veneto, in rappresentanza dei Comuni veneti, e l'UPI Veneto, in rappresentanza delle Province venete, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, scaduto il 16.09.2022, applicabile in via transitoria con valenza di "Patto di integrità" secondo le Istruzioni operative impartite dalla Segreteria Generale della Programmazione della Regione Veneto con nota prot. 456129 del 5.10.2022

### **PROCEDURA TELEMATICA**

La procedura di gara d'appalto verrà svolta mediante un sistema telematico a buste chiuse con le seguenti caratteristiche:

#### **A) PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;

- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente disciplinare e a quanto previsto nei manuali di istruzioni di seguito indicati.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina [www.provincia.pd.it](http://www.provincia.pd.it), sezione "Amministrazione trasparente, bandi di gara / appalti lavori forniture e servizi" e sulla Piattaforma telematica all'indirizzo <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei manuali di istruzione reperibili nella sezione "Informazioni > accesso area riservata: Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" e "Informazioni > istruzioni e manuali: Guida alla presentazione offerta telematica", che costituiscono parte integrante della presente disciplinare di gara

[https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_accesso\\_area\\_riserv.wp?csrf=B50QZD E85DBAWLNB1HK79770LRHHJG18](https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp?csrf=B50QZD E85DBAWLNB1HK79770LRHHJG18)

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **B) DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali d'istruzione di cui al punto precedente, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

## **C) IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS o tramite specifiche credenziali ottenute previa registrazione.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

**Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate mediante uno dei seguenti canali:**

- Contattando il call center al **numero 0422 267755**, attivo dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8.30 - 13.00 / 14.00 - 17.30;
- Scrivendo una e-mail all'indirizzo [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)
- Compilando il form presente all'indirizzo:  
[https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_assistenza\\_tecnica.wp?csrf=MOP4EL1TCS9M6VEN0D1CAKKDRLKRS64](https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp?csrf=MOP4EL1TCS9M6VEN0D1CAKKDRLKRS64)

### **CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI**

CPV prevalente: 45454000-4 Lavori di ristrutturazione;

CPV secondario: 45259000 -7 Lavori di riparazione e manutenzione impianti

### **LUOGO DI ESECUZIONE**

Comune di Villa Estense PD - Codice NUTS ITH36.

### **TERMINE ESECUZIONE APPALTO**

Come indicato all'art. 5 dello Schema di contratto, il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in n. 75 (settantacinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori ovvero, in caso di consegna frazionata o parziale, dall'ultimo dei verbali.

### **PENALI**

Come indicato all'art. 6 dello schema di contratto, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori o per le scadenze inderogabili fissate nel programma temporale dei lavori, verrà applicata una penale pari allo 1,5‰ (unovirgolacinqueper mille) dell'ammontare netto contrattuale.

Come indicato in determina a contrarre, in casi di inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di cui all'allegato II.3 del Codice al comma 2, al comma 3 ovvero al comma 4, commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto, si prevede l'applicazione di una penale pari al 3 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo nella consegna della documentazione

### **DOCUMENTAZIONE DI GARA**

1. Il presente disciplinare di gara
2. Istanza partecipazione e dichiarazioni integrative (Allegato 1)
3. M-DGUE
4. Protocollo di legalità
5. Dichiarazione titolare effettivo (Allegato 2)
6. Modulo integrativo offerta economica (Allegato 3)
7. Manuale compilazione M-DGUE

Il **PROGETTO ESECUTIVO** è disponibile sul portale appalti [G391 Villa Estense](#)

Tutta la modulistica per la partecipazione alla gara è disponibile e scaricabile unicamente dal sito al seguente link: <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>

## AGGIUDICAZIONE

Con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante ribasso percentuale, con l'esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 54, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, utilizzando per il calcolo della soglia di anomalia il metodo A dell'Allegato II.2 del medesimo decreto, ai sensi dell'art. 54, comma 2, del D.Lgs. 36/2023.

## IMPORTI IN APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto, come specificato nella determina a contrarre, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, "viste le caratteristiche tecniche dell'appalto, l'interconnessione e l'omogeneità delle lavorazioni, la configurazione del cantiere e i tempi ristretti per l'esecuzione dei lavori, si è ritenuto di non procedere in quanto l'eventuale suddivisione in lotti renderebbe antieconomico, non efficiente la sua esecuzione in tempi certi, dando inoltre atto che non vi è alcuna preclusione della partecipazione alla procedura da parte delle micro e piccole imprese".

L'importo dei lavori è il seguente:

<b>Importo lavori a base d'asta <i>oggetto di ribasso</i></b>	<b>Euro 259.890,00=</b>
<b>Oneri per la sicurezza</b> <i>non soggetti a ribasso d'asta</i>	Euro 21.110,00=
<b>Importo totale in appalto</b>	<b>Euro 281.000,00=</b>

## MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO

A corpo e a misura

## SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DEI LAVORI E CLASSIFICHE

<b>CATEGORIA PREVALENTE (compresi oneri per la sicurezza)</b>				
<i>Lavorazione</i>	<i>Classifica</i>	<i>Categoria</i>	<i>%</i>	<i>Importo in Euro</i>
Edifici civili e industriali	I	OG1	78,58	220.811,52=

Indicazione delle ulteriori categorie di lavori previste per la realizzazione dell'intervento:

<b>CATEGORIE SCORPORABILI O SUBAPPALTABILI (compresi oneri per la sicurezza)</b>				
<i>Lavorazione</i>	<i>Classifica</i>	<i>Categoria</i>	<i>%</i>	<i>Importo in Euro</i>
Impianti tecnologici	I	OG11	21,42	60.188,48

Le sopraindicate opere appartenenti alle categorie **OG11** non possono essere eseguite dall'aggiudicatario se esso non sia in possesso della specifica qualificazione (anche ai sensi dell'art. 28 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023) in alternativa possono, a scelta del concorrente, essere scorporate (l'impresa offerente, in tal caso, deve costituire RTI con soggetti in possesso della relativa qualificazione) o subappaltate, obbligatoriamente al 100% del relativo singolo importo, qualora la sua qualificazione per la categoria prevalente sia sufficiente a coprire l'importo a base di gara.

## **MANODOPERA E CONTRATTO COLLETTIVO APPLICABILE**

L'importo a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 86.769,78**, come dettagliato nell'elaborato progettuale *Quadro Incidenza manodopera*.

L'importo da utilizzare per il confronto competitivo tra i concorrenti è il prezzo offerto, che si traduce in un ribasso sull'importo a base d'asta, all'interno del quale sono evidenziati i costi della manodopera ed i costi aziendali interni della sicurezza, pertanto il ribasso offerto sarà applicato sull'importo a base d'asta di € 259.890,00.

Come indicato in determina a contrarre, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, è applicato il **C.C.N.L con il codice F012**

## **MODIFICHE DEL CONTRATTO (Art. 120 D.Lgs. n. 36/2023)**

Si rimanda agli articoli del CSA.

## **REVISIONE DEI PREZZI (art. 60 del D.Lgs. 36/2023)**

Come indicato in determina a contrarre la revisione prezzi è regolata ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 36/2023 e allegato II.2 bis del D.Lgs. 36/2023.

## **PREMIO DI ACCELERAZIONE**

Come indicato in determina a contrarre qualora i lavori siano ultimati in anticipo rispetto al termine previsto, all'appaltatore sarà riconosciuto un premio di accelerazione per ogni giorno naturale consecutivo di anticipo rispetto al predetto termine per un massimo di 15 (quindici) giorni, rispetto al termine contrattuale, calcolato secondo i seguenti criteri:

Da 1 a 7 giorni di anticipo: fino a 0,5‰ dell'importo contrattuale;

Da 8 a 15 giorni di anticipo: fino a 0,8‰ dell'importo contrattuale

## **SOPRALLUOGO**

Per questo appalto non è previsto sopralluogo obbligatorio con rilascio di attestazione di presa visione.

## **GARANZIA PROVVISORIA**

Non richiesta per questa procedura.

## **RICEZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta contenente la documentazione amministrativa ed economica deve essere presentata alla Provincia di Padova, esclusivamente in via telematica, con le modalità di seguito descritte, **entro le ore 12:00:00 del giorno 23.04.2025**. Il termine minimo di presentazione delle offerte è ridotto a 15 giorni ai sensi dell'art. 71, comma 3, D.Lgs. 36/2023 in quanto il cronoprogramma prevede scadenze temporali strettamente contingentate, per poter espletare le fasi di gara ed affidamento dei lavori compatibili con l'esecuzione degli stessi nelle tempistiche necessarie, e che il mancato rispetto dei tempi previsti per l'esecuzione comporterebbe la posticipazione delle attività didattiche del nuovo scolastico 2025/2026; tale circostanza riveste carattere di urgenza. Dopo la scadenza del termine, il sistema telematico non consente la presentazione dell'offerta.

Per essere ammesso alla procedura svolta con gara telematica, il concorrente dovrà inviare la propria offerta secondo le modalità illustrate nel presente disciplinare, esclusivamente attraverso il Portale Appalti della Provincia di Padova (indirizzo: <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, previa registrazione al Portale stesso, e seguendo le istruzioni specificatamente indicate nei succitati manuali d'istruzione relativi alla fase di Accesso all'area riservata (Registrazione) e alla fase di presentazione delle offerte, reperibili sul Portale.

Il Plico telematico dovrà contenere
* <b>Busta n. 1</b> “Documentazione amministrativa”
* <b>Busta n. 2</b> “Offerta Economica”

## LINGUA

Tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

## FINANZIAMENTO

I lavori di cui al presente appalto sono finanziati con Decreto Direttoriale 25 novembre 2024, n. 443 del Ministero dell’Istruzione e del Merito.

## SUBAPPALTO

E’ disciplinato dall’art. 119 del D.Lgs. 36/2023, a cui espressamente si rinvia.

I soggetti affidatari del contratto di cui alla presente procedura di norma eseguono in proprio le opere o i lavori compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Il concorrente deve indicare all’atto dell’offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare (DGUE parte II sub D). In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l’integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall’articolo 1, comma 1, lettera o) dell’allegato I.1. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all’oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Nei contratti di subappalto è obbligatorio l’inserimento di clausole di revisione prezzi

Ai sensi del comma 4 dell’art. 119, i soggetti affidatari dei contratti di cui al codice possono affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione della committente purché:

- a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti generali;
- b) all’atto dell’offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi o parti di servizi che si intende subappaltare.

Ai sensi del comma 11 dell’art. 119 il committente corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l’importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell’appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Ai sensi dell’articolo 119, comma 12, del Codice dei Contratti, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall’appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l’oggetto dell’appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente. Nei casi di cui all’articolo 11, comma 2-bis, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il contratto collettivo di lavoro individuato ai sensi del medesimo articolo 11, comma 2-bis, ovvero un differente contratto

collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative del contratto individuato ai sensi del predetto comma 2-bis.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

#### **PAGAMENTI**

Per stati d'avanzamento al raggiungimento di un importo di lavori eseguiti non inferiore al 30% dell'importo contrattuale, riferimento art. 25 del CSA.

#### **ANTICIPAZIONE DEL PREZZO**

Ai sensi dell'art. 125, comma 1, D.Lgs. 36/2023, è corrisposta all'appaltatore l'anticipazione del prezzo, pari al 20% (ventipercento) dell'importo contrattuale, previa costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, art. 2.19 del CSA.

## **Sezione 2**

## **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

### **A) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre, per i consorzi di cui alla lettera d) tale obbligo non sussiste qualora partecipino alla procedura con la propria struttura.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 (cinque) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

#### **Self Cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi altresì ai sensi dell'art. 27 comma 11 del D.Lgs. 81/2008, così come novellato dalla legge 56/2024, fatto salvo quanto prescritto al comma 2 del medesimo articolo, gli operatori economici che non posseggono la patente per le imprese di cui al D.M. 132/2024 o il documento equivalente – SOA in classifica pari o superiore alla III ex art. 100 del D.Lgs. 36/2023, secondo le indicazioni fornite dalla circolare dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro n. 4 del 23/09/2024 (vedi dichiarazione n. 4 Sezione F dell'Istanza (Allegato 1)).

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali.

Sono esclusi dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1 comma 6 dell'Allegato II.3 del codice, gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di cui all'art. 1 comma 2 dell'allegato II.3 del codice

## 2) **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

L'operatore economico deve essere in possesso, a pena di esclusione, del requisito di iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### **Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese oppure Albo delle Imprese Artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica

### **Indicazioni per i consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

## 3) **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA**

Gli operatori economici devono essere in possesso di **attestazioni di qualificazione rilasciate da organismi di attestazione (SOA)**, di cui all'art. 5 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 regolarmente autorizzati e in corso di validità, che documentino la qualificazione, in categoria/e e classifica/che adeguata/e ai lavori da assumere.

Ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno a essa affidati.

Ai sensi dell'articolo 30 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in

possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 36/2023, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Ai sensi dell'articolo 68 comma 11 del D.Lgs. 36/2023 i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

Ai sensi dell'articolo 67 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 per i consorzi stabili, di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 36/2023, qualora il consorzio esegua i lavori esclusivamente con la propria struttura senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate; qualora il consorzio esegua i lavori tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio.

Ai sensi dell'articolo 67 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 i consorzi stabili di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite le consorziate indicate in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023 (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443) alle proprie consorziate non costituisce subappalto.

I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b) c) e d) del D.Lgs. 36/2023 (consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili), indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre.

Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 36/2023, è tenuta anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

I consorzi di cooperative e i consorzi tra imprese artigiane possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e del comma 3 dell'art 67 del codice, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

#### **4) REQUISITI PARI OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI (art. 57 del CODICE)**

##### **Rapporto sulla situazione del personale (art. 1 comma 1 dell'allegato II.3 del Codice)**

Gli operatori economici tenuti, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, alla redazione ogni 2 anni del rapporto sulla situazione del personale (Imprese con oltre 50 dipendenti), producono, a **pena di esclusione**, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto attraverso la compilazione di un modello pubblicato nel sito internet istituzionale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali.

##### **Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile (art. 1 comma 2 dell'allegato II.3 del Codice)**

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici e non superiori a cinquanta** sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante entro sei mesi dalla conclusione del contratto una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità

Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile.

##### **Dichiarazione di regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità (art. 1 comma 3 dell'allegato II.3 del Codice)**

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici e non superiori a cinquanta** sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante entro sei mesi dalla conclusione del contratto la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione di cui al presente comma è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali.

##### **Dichiarazione quota assunzione da destinare a nuova occupazione giovanile e femminile (art. 1 comma 4 dell'allegato II.3 del Codice)** l'operatore economico si impegna, a **pena di esclusione**, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al **30 per cento** di occupazione giovanile
- una quota pari al **10 per cento** di occupazione femminile in considerazione del tasso attuale di occupazione femminile nel settore delle costruzioni pari al 10%

#### **5) TITOLARE EFFETTIVO**

Gli operatori economici devono, mediante apposito modulo (Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio (Allegato 2), dichiarare il TITOLARE EFFETTIVO e riportare i dati relativi alla tipologia e all'assetto societario (es. persone fisiche/giuridiche, titolare ditta individuale o socio di persone etc....).

Per titolare effettivo si intende la persona fisica o le persone fisiche, diverse dal cliente, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è instaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 231/2007 e s.m.i il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.

### **AVVALIMENTO (art. 104 del D.Lgs36/2023)**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico e professionale (SOA), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di ordine generale, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti speciali oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti allegando copia della SOA in corso di validità;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, co. 1, del d.lgs. n. 36/2023, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo").

### Sezione 3

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

### MODULISTICA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni:

- 1 Domanda di partecipazione (Allegato 1)
- 2 Dichiarazione norme di prevenzione antiriciclaggio (Allegato 2)
- 3 M-DGUE (da compilare nel portale)
- 4 Modulo integrativo offerta economica (Allegato 3)

potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma telematica della Provincia e dovranno essere sottoscritti digitalmente.

### ✉ Busta n° 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Prima di inviare l'offerta, i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:

La busta telematica n. 1 dovrà contenere quanto segue:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, la domanda di partecipazione sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) è redatta, preferibilmente, secondo il modello di cui all'**Allegato 1 Istanza** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:
  - a) la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (singolo, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE);
  - b) in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore (mandatario/mandante, capofila/consorziato);
  - c) nel caso di consorzio tra cooperative, consorzio tra imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio stabile partecipi in nome e per conto proprio non deve indicare la consorziata

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e operatori/imprese artigiani o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nell'istanza di partecipazione ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara i requisiti di capacità tecnica e professionale e dichiara altresì:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. che l'operatore economico è in regola con le disposizioni di cui all'art. 27 del D.Lgs. 81/2008 "Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti".
3. di aver presentato la propria offerta autonomamente, senza che essa sia imputabile ad unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla presente procedura;
4. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un

- consorzio; in forma singola. Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara
  6. di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente (in tal caso come previsto all'art. 11 comma 4 del codice, rendendo la dichiarazione di equivalenza in conformità all'allegato I.01 del Codice), con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
  7. di impegnarsi, ex art. 102 comma 1 lett. b) del codice, a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare
  8. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali del costo della manodopera e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta
  9. di essere a conoscenza degli obblighi imposti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in particolare dall'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e ss.mm.ii. e dichiara di essere consapevole che, qualora affidatario del contratto, i pagamenti conseguenti all'esecuzione dei lavori previsti nel progetto approvato dalla stazione appaltante avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Pertanto, il sottoscritto si impegna a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 sopra citata, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procede alla risoluzione del contratto
  10. di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, FVOE, e ad acquisire presso le pubbliche amministrazioni i dati necessari, qualora tali dati siano in possesso delle predette pubbliche amministrazioni nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità prevista dal D.Lgs 36/2023
  11. l'impegno a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
  12. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento della Provincia di Padova e del Comune di Villa Estense disponibile sul sito internet istituzionale e di

- impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
13. di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 17 settembre 2019, tra le Prefetture del Veneto, la Regione Veneto, l'ANCI Veneto, in rappresentanza dei Comuni veneti, e l'UPI Veneto, in rappresentanza delle Province venete, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Il documento è reperibile sul sito
14. dichiara di prendere atto che nella procedura di gara in oggetto la Provincia di Padova opera in qualità di Stazione appaltante a favore del Comune di Villa Estense

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

15. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**Trattamento dati personali**

16. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 13 del Regolamento (CE). Ai sensi del D. Lgs 10/08/2018 n. 101 che adegua il D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, autorizza l'utilizzo dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 1 (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta. La presente dichiarazione può essere sottoposta a verifica ai sensi dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445 del 2000

**PARI OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI**

17. dichiara, con riferimento all'art. 1 comma 4 dell'allegato II.3 del Codice, che qualora, lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto, fosse necessario effettuare delle nuove assunzioni, l'operatore medesimo si impegna a rispettare l'obbligo di assumere almeno il 30% di dette nuove assunzioni da destinarsi all'occupazione di giovani con età inferiore a 36 anni e il 10% all'occupazione femminile.
18. dichiara il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione dell'offerta

**Per gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti**

20. allega, pena l'esclusione dalla gara, come disposto dall'art. 1 comma 1 dell'allegato II.3 del Codice la copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali

**Per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 e non superiore a 50 dipendenti**

21. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 comma 2 dell'allegato II.3 del Codice, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta, di impegnarsi altresì a trasmettere la suindicata relazione alle rappresentanze sindacali aziendali;
22. dichiarano che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta non hanno omissis di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'art. 1 comma 2 dell'allegato II.3 del Codice.
23. di impegnarsi in caso di aggiudicazione in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 comma 3 dell'allegato II.3 del Codice, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art.17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, di impegnarsi altresì a trasmettere la suindicata relazione alle rappresentanze sindacali aziendali

**Il concorrente allega:**

copia della procura accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante, sottoscritta con firma digitale, che ne attesti la conformità all'originale oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore con firma digitale attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

**NB Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 12/01/2019, n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

**2. MODELLO F 23 o F 24 ATTESTANTE IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO**

L'imposta di bollo attiene all'istanza di partecipazione.

Per tale pagamento si invita a consultare sul sito web [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) sezione Cittadini/pagamenti e rimborsi / modalità di pagamento.

Per eventuale pagamento con:

**A) Modello F23**, ai fini della compilazione si forniscono le seguenti indicazioni:

Campo 4 dati operatore economico

Campo 6 "codice ufficio" indicare il codice dell'agenzia territorialmente competente per il Comune dove ha sede legale l'operatore economico

Campo 11 "codice tributo" 456T

Campo 12 “descrizione” riportare imposta di bollo su gara “CIG DELLA GARA”

Campo 13 “importo” indicare l'importo della imposta assolta (€16,00)

campi da non compilare: 7,8,9,10,14

Una volta scaricato il modello F23 dal sito dell'agenzia delle entrate e, dopo averlo compilato, il pagamento può essere effettuato in posta, in banca oppure tramite home banking.

**B)** Per il pagamento con il modello F24 il “codice tributo” è 2501 IMPOSTA DI BOLLO

**C) servizio @e.bollo** dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario

Per qualsiasi modalità di pagamento prescelta deve essere presentata la quietanza dell'avvenuto pagamento.

### **ASPETTI FISCALI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLE BUSTE**

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n.642 e ss.mm.ii., vengono successivamente inviati all'Ufficio del Registro per la loro regolarizzazione.

### **3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO M- DGUE**

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente l'M- DGUE seguendo le indicazioni del manuale reperibile allegato alla documentazione di gara (manuale compilazione m-dgue) partendo dalla pagina 12.

In alternativa ogni soggetto interessato può accedere direttamente copiando e incollando il seguente link nel browser: <https://dgue.maggiolicloud.it/> scegliere le opzioni: “Sono un operatore economico”, “Compilare un nuovo DGUE Response...”, caricare il file DGUE XML Request fornito dalla Stazione Appaltante e presente nella documentazione di gara, procedendo quindi con la compilazione delle varie sezioni, in maniera analoga a quanto descritto nel manuale allegato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

La parte è già compilata dalla stazione appaltante.

#### **Parte II**

##### **A Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti richieste dal presente disciplinare.

##### **B Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico**

Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni richieste

##### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) M-DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione

- appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) contratto di avalimento sottoscritto digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
  - 4) allegato 1 istanza, a firma digitale dell'ausiliaria, compilato nelle pertinenti parti A, B, C, D (eventuale), E ed F (eventuale).

#### **In caso di ricorso al SUBAPPALTO si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, inserisce ciascuna **categoria di lavori** che intende subappaltare e ne indica la **relativa quota percentuale di subappalto** sull'importo complessivo del contratto.

**NB** I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che intendono subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento e motivandolo espressamente in questa sezione del DGUE o in separata dichiarazione

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dagli articoli 94-95 del D.Lgs. 36/2023 compilando le Sez. A-B-C-D.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

**NB.** *Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.*

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando le sezioni da A a D della Parte IV relativamente alle informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **L'M-DGUE deve essere presentato:**

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

#### **4. ATTESTAZIONE SOA**

Copia della attestazione SOA, rilasciata da società di attestazione, in corso di validità, che documenti il possesso, da parte dell'operatore concorrente, della qualificazione nella categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, ai sensi dell'articolo 100, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante, sottoscritta con firma digitale, che ne attesti la conformità all'originale.

#### **Si precisa che:**

- In caso di RTOE, Consorzi ordinari ex art. 2602, Rete-contratto e Rete-soggetto e GEIE, sia già costituiti sia non costituiti, l'attestazione viene presentata da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del GEIE;
- In caso di Consorzi di cui alle lettere b), c) e d) dell'art. 65 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 l'attestazione viene presentata dal Consorzio medesimo.
- Gli operatori economici stabiliti in Stati membri, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, presentano in alternativa:
  - l'attestazione SOA di cui sopra;
  - documentazione conforme alle normative vigenti nei propri Paesi, idonee a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e partecipazione degli operatori economici italiani, unitamente ai documenti stessi tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

5. **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO ANAC**, accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante, sottoscritta con firma digitale, che ne attesti la conformità all'originale, del contributo, versato a favore dell'ANAC, giusta deliberazione n. 610 del 19.12.2023 con le modalità riportate sul sito <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>
6. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Allegato 2) Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio** In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituito, tale dichiarazione deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.
7. **RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE DI CUI ALL'ART. 46 DEL d.Lgs 11/04/2006 n. 198 (a pena di esclusione) solo qualora occupi più di 50 dipendenti**

**D) Altra documentazione amministrativa da presentare**

<p>8. <b>MANDATO COLLETTIVO speciale</b> con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI OPERATORI ECONOMICI (<i>già costituiti</i>)</li> </ul>
<p>9. <b>ATTO COSTITUTIVO</b> del consorzio o del gruppo economico di interesse europeo e successive modificazioni, in originale o copia conforme all'originale;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONSORZI ORDINARI/GEIE (<i>già costituiti</i>);</li> <li>• CONSORZI STABILI;</li> <li>• CONSORZI FRA COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO;</li> <li>• CONSORZI FRA IMPRESE ARTIGIANE</li> </ul>
<p>10. <b>CONTRATTO DI RETE</b> in copia conforme all'originale, da cui risulti espressamente che la partecipazione congiunta alle procedure di gara risulta tra gli obiettivi strategici del contratto di rete nonché la durata del contratto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RETE CONTRATTO</li> <li>• RETE SOGGETTO</li> </ul>
<p>11. <b>l'impegno</b> che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se R.T.I. o Rete-contratto, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;</li> <li>- se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;</li> <li>- se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo.</li> </ul>	<p>in caso di Raggruppamenti temporanei e di Rete contratto o di Consorzi ordinari di concorrenti o di Gruppi europei di interesse economico, <b>non ancora costituiti</b></p>

**12. IN CASO DI RICORSO ALL'AVVALIMENTO dovrà essere presentata la seguente documentazione**  
Il concorrente deve compilare il punto 2 e 2.a della sezione E dell'istanza (allegato 1) e per ciascuna ausiliaria, deve allegare:

- 1) M-DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4, del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) contratto di avalimento sottoscritto digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 4) allegato 1 istanza, a firma digitale dell'ausiliaria, compilato nelle pertinenti parti A, B, C, D (eventuale), E ed F (eventuale).

 **Busta n° 2: OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella **busta "C – Offerta economica"** nella Piattaforma secondo le modalità descritte nel manuale "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" presente al seguente link [https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione\\_Offerte\\_Telematiche.pdf](https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf)

La busta telematica n. 2 dovrà contenere unicamente seguenti documenti:

- 1) OFFERTA ECONOMICA** redatta secondo le istruzioni contenute nel portale, espressa (con un massimo di tre cifre decimali), indicando il ribasso percentuale da applicarsi sull'importo a base d'appalto, al netto degli oneri per la sicurezza e fiscali.

L'offerta economica dovrà essere redatta mediante l'inserimento nel sistema telematico:

- a. ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara di € 259.890,00;
- b. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c. la stima dei costi della manodopera Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera indicati nel presente disciplinare sono scorporati dall'importo soggetto a ribasso. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo a base d'asta deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

L'importo da utilizzare per il confronto competitivo tra i concorrenti è il prezzo offerto (che si traduce in un ribasso sull'importo a base di gara di € 259.890,00), all'interno del quale sono compresi i costi della manodopera ed i costi aziendali della sicurezza

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

**Istruzione:** inseriti tali valori, la piattaforma telematica genererà automaticamente il documento "Offerta economica" ovvero un file PDF standardizzato contenente i valori innanzi indicati. Il

concorrente dovrà quindi effettuare il download del file pdf dell'offerta economica, generato secondo le modalità innanzi esposte, firmarlo digitalmente e caricarlo nel sistema telematico.

## **2) MODULO INTEGRAZIONE OFFERTA ECONOMICA (Allegato 3) che contiene:**

La compilazione, ai fini di consentire la verifica cui all'articolo 102, comma 2, e 110 del D.Lgs. 36/2023, della tabella analitica dei costi della manodopera (solo nel caso in cui il concorrente abbia indicato nell'offerta economica un importo della manodopera inferiore a quello di progetto pari a € 86.769,78).

### **SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica, sopra indicati, **non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna** e devono essere sottoscritti con firma digitale:

- *in caso di concorrente singolo*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- *in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituito*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico mandatario o del consorzio ordinario o del GEIE;
- *in caso di raggruppamento temporaneo o Rete-contratto o consorzio o GEIE non ancora costituito*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuno degli operatori economici raggruppandi (ivi compresi quelli aderenti alla Rete-contratto partecipanti alla gara) o consorziandi;
- *in caso di Rete-soggetto (dotata di organo comune e soggettività giuridica, in possesso di tutti i requisiti del consorzio stabile)*: sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico che agisce come organo comune e che assume il ruolo di mandatario, che impegna tutti gli operatori partecipanti alla gara.

### **NOTE PER LA COMPILAZIONE**

La documentazione suddetta dovrà essere caricata a sistema firmata digitalmente (dal legale rappresentante o un suo procuratore).

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m). L'apposizione di firma digitale non valida (certificato di sottoscrizione non valido) sui documenti sopra citati comporta l'impossibilità di presentare l'offerta e conseguentemente di partecipare alla gara.

Tutta la documentazione inerente la presente procedura e richiesta ai fini della partecipazione alla gara dovrà essere redatta dai concorrenti in lingua italiana.

Il mancato caricamento a sistema, la mancata sottoscrizione secondo le modalità previste nel presente disciplinare o l'errata classificazione anche di uno solo dei documenti di cui ai precedenti punti comportano l'impossibilità di presentazione dell'offerta e quindi di partecipazione alla gara.

Nel momento dell'invio dell'offerta alla stazione appaltante, il sistema inoltra in automatico all'offerente una comunicazione di "Notifica offerta presentata" all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'operatore economico concorrente; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata a sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.

Si ribadisce che non verranno accettate offerte pervenute con differenti modalità.

L'Amministrazione darà comunicazione delle eventuali successive sedute di gara a tutti i concorrenti ammessi attraverso il sistema, mediante avviso pubblico sul portale appalti.

I concorrenti possono verificare in ogni momento lo stato della procedura collegandosi con le proprie credenziali al Portale Appalti della Provincia di Padova.

#### Sezione 4

#### PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE – OPERAZIONI DI GARA

##### **LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

L'esperimento di gara telematica viene effettuato presso la sede della Provincia di Padova, a Padova, in Piazza Bardella n. 2.

**Le operazioni di gara si terranno in videoconferenza.** Per poter seguire le operazioni di gara ciascun operatore economico concorrente dovrà comunicare alla stazione appaltante, almeno mezz'ora prima dell'orario della seduta pubblica, mediante il portale appalti, il nominativo e la mail nominativa dell'incaricato autorizzato.

Successivamente la stazione appaltante comunicherà alla mail dell'incaricato il link cui potrà collegarsi a partire dalla data e dall'ora fissata per lo svolgimento delle operazioni di gara.

Eventuali variazioni del luogo di esperimento della gara, saranno pubblicate sul proprio profilo del committente, e precisamente sul Portale Appalti al seguente link: <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, sezione "Comunicazioni della Stazione appaltante".

##### **SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE**

Per ciascun concorrente è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato, che verrà identificato dall'Autorità di gara prima dell'inizio di ogni seduta. Durante la seduta di gara i partecipanti dovranno tenere videocamera accesa e essere dotati di microfono, da utilizzare solo per eventuali interventi.

Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

##### **CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

**ore 9:00 del giorno 24 aprile 2025**, in seduta pubblica.

L'Autorità di gara procede alla:

- a) verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi telematici pervenuti tramite il portale di e-procurement;
- b) *apertura delle buste telematiche 1 "Documentazione amministrativa"* e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- c) eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio;
- d) adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla comunicazione immediata dell'eventuale esclusione e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni
- e) *apertura delle buste telematiche 2 "Offerta economica"* dei concorrenti ammessi, verifica della documentazione contenuta e lettura del ribasso offerto riportato nel modulo denominato "OFFERTA ECONOMICA" dei concorrenti ammessi

**AVVERTENZA**

Nelle operazioni matematiche di calcolo per l'individuazione della soglia di anomalia si procede con l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

**IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE AMMESSE PARI O SUPERIORI A 5 (CINQUE)**

L'Autorità di gara procede alla esclusione automatica delle offerte anomale individuate ai sensi dell'art. 54, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 applicando il metodo A dell'allegato II.2, e qualora necessario, sottopone al RUP i costi della manodopera indicati dal miglior offerente nel modulo offerta per la verifica di cui all'art. 102, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e a seguito della verifica positiva effettuata dal RUP formula la conseguente proposta di aggiudicazione.

**IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE AMMESSE INFERIORE A 5 (CINQUE)**

Non si procede all'individuazione della soglia di anomalia ai sensi 54, comma 1, del D.Lgs. 36/2023. L'Autorità di Gara sospende la seduta pubblica e sottopone al RUP la migliore offerta per valutare se in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. articolo 54, comma 1, ultimo periodo del D.Lgs. 36/2023.

L'eventuale verifica di congruità viene effettuata dal RUP mediante richiesta di giustificazioni come meglio specificato al punto seguente

Nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati a tutti i concorrenti tramite avviso pubblico al seguente link: <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>, sezione "Comunicazioni della stazione appaltante", l'Autorità di gara in seduta pubblica dichiara:

- l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
- la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

In caso di migliori offerte uguali la sorte decide chi debba essere l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, il sorteggio verrà effettuato dalla piattaforma telematica di e-procurement di Maggioli.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

**INVERSIONE PROCEDIMENTALE**

La stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 108, comma 12, del D.Lgs. n. 36/2023, di procedere all'esame delle offerte economiche prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di idoneità degli offerenti

L'inversione del procedimento avverrà secondo la sequenza così sintetizzata:

- a) l'apertura della seduta, si procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, al calcolo della soglia di anomalia e alla formulazione della graduatoria provvisoria;
- b) apertura della busta amministrativa dell'operatore economico potenzialmente aggiudicatario e del secondo in graduatoria;
- c) ove ricorrano i presupposti, vengono attivate le procedure di soccorso istruttorio secondo le regole del Codice dei contratti;
- d) eventuale esclusione del concorrente che non risponde al soccorso istruttorio o, comunque, non dimostra il possesso dei requisiti richiesti;
- e) l'esclusione di uno o più degli operatori economici sottoposti a verifica non comporta la rideterminazione del calcolo della media e del calcolo della soglia di anomalia;

f) qualora il soggetto potenzialmente aggiudicatario, sottoposto a soccorso istruttorio venga escluso, si scorre la graduatoria individuando il nuovo soggetto aggiudicatario.

<b>Sezione 5</b>	<b>EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA</b>
------------------	---

Il RUP, ai sensi dell'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2020, richiede attraverso il portale appalti la presentazione di giustificazioni relativamente alle offerte che appaiono anormalmente basse, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale in particolare:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Non sono ammesse giustificazioni:

- a) in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- b) in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di più offerte.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'articolo 110, comma 5, del D.Lgs. 36/2023, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle operazioni della verifica di congruità delle offerte anomale, il RUP formula la proposta di aggiudicazione.

<b>Sezione 6</b>	<b>CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO</b>
------------------	---

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del D.Lgs. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione del presente bando;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un **termine di cinque giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta

## Sezione 7

## VERIFICA REQUISITI AGGIUDICATARIO

### VERIFICA POSSESSO REQUISITI CARATTERE GENERALE

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico organizzativo ed economico accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC e, ai sensi dell'art. 106 comma 6 del Codice, all'escussione della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, lo stesso viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

In caso di malfunzionamento anche parziale del FVOE o piattaforme e banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi decorsi **trenta giorni** dalla proposta di aggiudicazione, l'organo competente è autorizzato a disporre comunque l'aggiudicazione che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'offerente che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare entro il suddetto termine. Qualora a seguito del controllo sia accertato l'affidamento ad un operatore privo dei requisiti, la stazione appaltante, ferma l'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di esclusione, revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, procede ai sensi dell'art. 99 comma 3 bis del codice

**CONSEGNA IN VIA D'URGENZA**

E' regolata dall'art. 50, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, si potrà procedere, anche prima della stipula del contratto, alla consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9 del D.Lgs. 36/2023.

**INTERPELLO**

Si applica la procedura prevista dall'art. 124 D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, (fatto salvo quanto previsto ai commi 4 e 5) in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, se tecnicamente ed economicamente possibile. Il nuovo affidamento avverrà alle medesime condizioni proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta come indicato all'art. 2.10 del CSA.

**CONTRATTO D'APPALTO**

Sarà stipulato mediante scrittura privata ex art. 18, comma 1, D.Lgs. 36/2023. La stipula avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione ex art. 55, comma 1, D.Lgs. 36/2023

L'importo contrattuale è costituito dalla sommatoria tra l'importo a base d'asta, al netto del ribasso percentuale offerto, e l'importo degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.

Non conterrà, ai sensi dell'art. 213, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato.

**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Pertanto, lo stesso conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto; nel caso l'aggiudicatario sia un RTOE, una Rete-soggetto o un Consorzio o un GEIE ciascun soggetto che emetterà fattura è obbligato a fornire gli estremi identificativi di cui sopra).

**CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 210 e 212 del D.Lgs. n. 36/2023, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

**CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e del

Comune di Villa Estense e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante [https://www.provincia.padova.it/sites/default/files/bookammtrasp/codice\\_comportamento.pdf](https://www.provincia.padova.it/sites/default/files/bookammtrasp/codice_comportamento.pdf).

### **SEGNALAZIONE ILLECITI**

L'appaltatore è a conoscenza e si impegna a diffondere presso i propri dipendenti e/o collaboratori impegnati nell'esecuzione del contratto, che la provincia ha messo a disposizione il sito web: <https://segnalazioneilleciti.provincia.padova.it> per la segnalazione di illeciti di cui gli stessi siano venuti a conoscenza in ragione dell'esecuzione del contratto.

### **ACCESSO AGLI ATTI DI GARA – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

L'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione sono resi disponibili a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 90 del D.lgs. 36/2023.

Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili gli atti suddetti, nonché le offerte dagli stessi presentate.

La partecipazione alla procedura di gara comporta conoscenza ed accettazione della possibilità che gli altri partecipanti presentino istanza di accesso agli atti di gara, ai sensi degli artt. 22 e ss. della L. n. 241/1990 e 35 D.lgs. 36/2023, pertanto il presente disciplinare **costituisce di per sé notifica ai controinteressati** ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006.

Le istanze di accesso dovranno essere motivate in relazione all'interesse concreto, diretto ed attuale all'esibizione di specifici e pertinenti documenti. Non saranno prese in esame istanze prive di tali elementi.

L'eventuale opposizione all'accesso a motivo della presenza nell'offerta amministrativa ed economica di dati soggetti a tutela ai sensi del GRPR n. 2016/679 e D.lgs. n. 196/2003, per le parti ancora in vigore, dovrà essere manifestata all'atto della presentazione dell'offerta.

In ipotesi di procedimento di verifica dell'anomalia, l'opposizione all'ostensione dovrà essere contenuta nella relazione giustificativa.

L'opposizione dovrà contenere indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi e sottoscritta con firma digitale dall'offerente.

Ferma restando la competenza in capo alla Stazione appaltante a valutare la fondatezza e meritevolezza delle ragioni sottese all'opposizione dei controinteressati, si precisa che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche, non motivate, che non precisino analiticamente quali sono le informazioni che costituiscono segreto tecnico, commerciale o industriale o siano altrimenti riservate.

Si applica, in ogni caso, il differimento di cui all'art. 35, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, senza necessità di comunicazione.

### **RICORSO**

Può essere presentato, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010 e s.m.i., entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale (*Cannaregio, 2277 – 30121 Venezia*).

#### **GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

L'aggiudicatario è tenuto, prima della stipula del contratto, a costituire le seguenti garanzie:

- **GARANZIA DEFINITIVA**, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, per un valore pari al **cinque per cento** dell'importo del contratto. Come previsto dall'art. 53 comma 4 bis del codice alla garanzia definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'art.106 comma 8 e gli aumenti previsti dall'art. 117, comma 2

*La garanzia definitiva di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 1.2 di garanzie fidejussorie approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 16.09.2022 n. 193.*

- **POLIZZA ASSICURATIVA** prevista dall'art. 117, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, a copertura:
  - a. dei danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare è pari all'importo contrattuale;
  - b. dei danni causati a terzi (fra i terzi devono risultare compresi i rappresentanti della Stazione appaltante autorizzati all'accesso al cantiere, della direzione dei lavori e dei collaudatori in corso d'opera.) nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale è pari al 5 per cento della somma assicurata per le opere, con un minimo di € 500.000= ed un massimo di € 5.000.000=

*La polizza di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 2.3 di garanzie fideiussorie approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 16.09.2022 n. 193.*

#### **FACOLTA' DI SVINCOLO**

Gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.Lgs. 36/2023.

#### **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (*General Data Protection Regulation – GDPR*), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

**Titolare del trattamento**  è la Provincia di Padova, con sede in Padova, Piazza Antenore n. 3, 35121 Padova, nella persona del Presidente pro tempore; il titolare del trattamento ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali.

#### **Dati di contatto del DPO**

Per qualsiasi richiesta in materia di protezione dei dati personali e per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano può essere contattato il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO), scrivendo a "Responsabile della protezione dei dati" all'indirizzo del Titolare [presidente@provincia.padova.it](mailto:presidente@provincia.padova.it) oppure all'indirizzo [dpo@provincia.padova.it](mailto:dpo@provincia.padova.it)

#### **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è necessario per consentire l'espletamento della procedura di gara, l'aggiudicazione dell'appalto/concessione e la conseguente stipula del contratto. Il trattamento sarà effettuato con modalità informatica e telematica.

#### **Base giuridica del trattamento**

Il trattamento è necessario:

- ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b) del GDPR, all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte;

- ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del GDPR, per lo svolgimento di un compito di interesse pubblico;
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. c) del GDPR, per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- ai sensi dell'art. 10 del GDPR, come integrato dall'art. 2-*octies* del D.Lgs. 196/03, in caso di trattamento di dati relativi a condanne penali e reati.

### **Tipologia di dati personali trattati**

Il titolare può raccogliere e trattare le seguenti diverse tipologie di dati personali, tra cui:

- Dati personali comuni quali, in via esemplificativa e non esaustiva: i dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi alle controversie, dati economici, previdenziali, contributivi e fiscali e documenti di identità
- Dati personali relativi a reati e condanne penali

### **Soggetti che trattano i dati e destinatari dei dati**

I dati personali potranno essere trattati da personale del Titolare (e/o eventuali Contitolari), opportunamente formato ed autorizzato al trattamento, o da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali allo stesso.

Per adempiere a specifici obblighi di legge alcuni dati dei cittadini potranno essere diffusi nella sezione "Amministrazione Trasparente" o "Albo Pretorio" o "Portale Appalti" del sito web istituzionale.

I dati personali, trattati per le finalità suindicate, potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni o Autorità ed Enti pubblici e privati competenti in conformità alle disposizioni di legge, statuto e regolamenti quali, a titolo esemplificativo, l'Autorità Nazionale Anticorruzione, il Ministero della Giustizia, il Ministero dell'Interno, l'Agenzia delle Entrate, l'INPS, ed eventualmente a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE n. 2016/679.

### **Trasferimento dei dati extra UE**

I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali che non rispettino le condizioni previste dagli artt. 45 e ss. del Reg. UE 2016/679 e, in particolare, il Data Privacy Framework e il relativo programma.

### **Periodo di conservazione**

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri: a) per fini di protocollazione, conservazione ed archiviazione, per il tempo indicato nella regolamentazione interna; b) in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato potrà rivolgersi in qualunque momento al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati, ai recapiti specificati sopra, per esercitare i diritti riconosciuti dal GDPR e, in particolare:

- conoscere se sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguarda e, in tal caso, di ottenere l'accesso e una copia di tali dati personali (diritto di accesso);
- rettifica dei propri dati personali, cioè di ottenere la correzione, la modifica o l'aggiornamento degli eventuali dati inesatti o non più corretti, nonché di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa (diritto di rettifica);
- chiedere la cancellazione dei propri dati personali quando questi, in particolare, 1) non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati, o 2) sono stati trattati illecitamente, oppure 3) devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale, o, infine, 4) vi è stata opposizione da parte dell'interessato al loro trattamento (vedi diritto di opposizione) e non

sussiste alcun motivo legittimo prevalente che consenta al Titolare di procedere comunque al trattamento (diritto di cancellazione o diritto all'oblio);

- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali, cioè che il Titolare conservi tali dati senza però poterli utilizzare fatte salve Sue eventuali richieste e le eccezioni previste dalla legge. Tale diritto è esercitabile solo quando:

- contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare per verificarne la relativa esattezza;
- il trattamento dei dati è illecito e l'interessato chieda la limitazione del loro utilizzo, anziché la cancellazione;
- benché il Titolare non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono all'interessato necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- vi sia stata l'opposizione dell'interessato al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato (diritto di limitazione);

- richiedere i propri dati o trasferirli a un soggetto diverso dal titolare (diritto alla portabilità dei dati);

- presentare un reclamo a una delle autorità di controllo competenti per il rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali, se ritiene che il trattamento dei propri dati personali sia stato svolto in maniera illegittima. In Italia, il reclamo può essere presentato al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

#### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale rifiuto - Obbligo di fornire i dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.

La partecipazione alla gara **implica espressa accettazione** delle modalità di comunicazione tramite il portale <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, in ordine a tutte le richieste che la Provincia inoltrerà alle ditte concorrenti alla gara di cui al presente disciplinare.

### **Sezione 9 MODALITA' DI COMUNICAZIONE, RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Tutte le comunicazioni fra i concorrenti e la Stazione Appaltante, ivi comprese le eventuali richieste di informazioni o chiarimenti, dovranno essere inoltrate, esclusivamente tramite il Portale Appalti

attraverso l'area riservata dei singoli operatori economici registrati e farà testo l'orario registrato dal portale medesimo.

La Stazione Appaltante fornirà riscontri ad istanze solamente se strettamente finalizzate all'esatta interpretazione delle disposizioni contenute nei documenti di gara redatti dalla Stazione Appaltante: non sono previsti interPELLI e riscontri a mezzo verbale o telefonico con gli operatori economici e non sarà data risposta a richieste inviate con altro mezzo che non attengano fedelmente a quanto sopra indicato nonché a quesiti che pervengano nei sei giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

La Stazione Appaltante darà pubblicità, nelle forme previste e possibili, alle risposte fornite agli operatori economici.

Non sarà dato alcun riscontro dalla Stazione Appaltante a richieste diverse per formulazione o contenuto.

Ogni richiesta che riguardasse i contenuti del progetto oggetto della gara dovrà essere rivolta al Responsabile Unico del Progetto indicato negli elaborati.

La pubblicità degli atti è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 36/2023.

La Stazione appaltante pubblica ed aggiorna tutti gli atti della procedura di affidamento sul proprio profilo del committente, e precisamente sul Portale Appalti al seguente link: <https://provinciadipadova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

La Provincia di Padova e il Comune di Villa Estense, ciascuno secondo le rispettive competenze, si riservano la facoltà di:

1. non dare corso all'affidamento/esecuzione del contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse;
2. previa adeguata motivazione, annullare e/o revocare la presente procedura o non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o pretese di alcun genere.

il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione delle Risorse

**Dott. Carlo Sartore**

*(Firmato digitalmente)*

PROVINCIA DI PADOVA

Area Gestione delle Risorse – Ufficio Gare e Contratti / Stazione Unica Appaltante

Dirigente Responsabile: Dott. Carlo Sartore

Responsabile Unico di Progetto: ing. Veronica Coradin del Comune di Villa Estense

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990: ing. Monica Zanon

Segreteria: tel. 049 8201385– 1438

Recapito postale: "Provincia di Padova – Piazza Bardella 2 - 35131 Padova"

T 049/8201111 CF 80006510285 PI 00700440282 [www.provincia.padova.it](http://www.provincia.padova.it)

Casella posta certificata: [protocollo@pec.provincia.padova.it](mailto:protocollo@pec.provincia.padova.it)