



CITTA' DI ALBIGNASEGO  
PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PER APPALTO DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI RILEVANZA EUROPEA MEDIANTE  
PROCEDURA APERTA TELEMATICA G00280 AI SENSI ART. 71 D.LGS. 36/2023 E S.M.I.  
RELATIVA A**

**"REALIZZAZIONE PARCO URBANO NEL QUARTIERE DI LION"**

**CUP D65I23000020004 - CIG B4E839659F**

**PREMESSE**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara relativo ai lavori in oggetto di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i lavori di realizzazione del parco urbano nel quartiere di Lion del comune di Albignasego (Pd).

Con determinazione del Responsabile del III Settore "Gestione del territorio e patrimonio" n. 880 del 13/12/2024 è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori di realizzazione del parco urbano nel quartiere di Lion del comune di Albignasego (Pd).

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Il Responsabile Unico di Progetto, per le motivazioni riportate nella succitata determinazione a contrattare n. 880 del 13/12/2024, ha deciso di ricorrere alla procedura di gara aperta di cui all'articolo 71 del Codice, con applicazione dell'**inversione procedimentale** prevista dall'articolo 107, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., e l'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del prezzo più basso.

Trattandosi di contratto di appalto di lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, che non presenta un interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'articolo 54 del Codice, si procederà all'**esclusione automatica delle offerte** che risultano anomale qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Qualora le offerte ammesse (ossia valide) siano pari o superiori a 5 (cinque) si procederà alla determinazione della soglia di anomalia sulla base del **Metodo A dell'Allegato II.2 del Codice** per l'individuazione delle offerte anomale ai fini dell'esclusione automatica delle offerte.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a 5, non si procederà all'esclusione automatica.

La durata del procedimento è prevista pari a cinque mesi dalla pubblicazione del bando (vedasi *art. 1, commi 2 e 3, dell'allegato I.3 del Codice "Termini delle procedure di appalto e di concessione – art. 17, comma 3, del Codice"*).

Il luogo di svolgimento del servizio è ITH36;

CUP D65I23000020004



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

CIG B4E839659F

Il progetto esecutivo è stato validato con verbale protocollo generale n. 40660 del 12/12/2024.

Responsabile Unico di Progetto: Arch. Caterina Friso – specialista tecnico presso il III Settore “Gestione del territorio e patrimonio” - tel. 049 8042278 – e-mail [caterina.friso@comune.albignasego.pd.it](mailto:caterina.friso@comune.albignasego.pd.it) - PEC [albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net) ;

Responsabile della fase di affidamento: Rag. Anna Maria De Paoli specialista amministrativo presso il VII Settore “Organizzazione, risorse umane e centrale appalti” – tel. 049 8042265 – e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it); - PEC [albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### PROCEDURA TELEMATICA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.) mediante la piattaforma telematica di e-procurement disponibile all'indirizzo web:

<https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> raggiungibile anche dal portale istituzionale [www.unionepratiarcati.it](http://www.unionepratiarcati.it) in home page alla voce “Portale gare telematiche”.

Si invitano gli operatori economici a prendere visione del manuale “Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale appalti” disponibile nella sezione “Informazioni”- “Accesso area riservata” della piattaforma telematica:

[https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_accesso\\_area\\_riserv.wp](https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp)

e del manuale “Guida alla presentazione delle offerte telematiche” disponibile nella sezione “Informazioni” - “Istruzioni e manuali” della piattaforma telematica:

[https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

**Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario che l'Operatore Economico sia in possesso della seguente dotazione tecnica minima:**

- firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- casella di posta elettronica certificata (PEC) oltre alla dotazione indicata nei manuali di cui sopra;

#### **Avvertenze relative all'accesso al portale telematico:**

- L'accesso alla Piattaforma è gratuito ed è consentito a seguito identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

- al fine di caricare in modo ottimale la documentazione nella piattaforma telematica (Portale Appalti) deve essere connessa una sola utenza informatica / stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il “logout”;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del Decreto Legislativo 07 Marzo 2005 n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D. Lgs. 82/2005 ovvero, per l'operatore economico transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- tutti i files vengono caricati in sessione (una sorta di “memoria temporanea” del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante “Salva documenti”; se la sessione



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

viene interrotta (es. caduta della connessione internet, chiusura accidentale del browser, ecc.) oppure scade (a seguito di un prolungato inutilizzo del software, di norma non prima di 30 minuti di inutilizzo) verranno persi tutti i dati e documenti non salvati;

- nel predisporre l'offerta economica sul Portale Appalti una volta inseriti importi o ribassi offerti il portale genera automaticamente un file PDF che deve essere scaricato e firmato digitalmente e ricaricato senza apportare alcuna modifica allo stesso;
- si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m). L'apposizione di firma digitale non valida (certificato di sottoscrizione non valido) sui documenti sopra citati comporta l'impossibilità di presentare l'offerta e conseguentemente di partecipare alla gara;
- in caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritta al portale almeno la capogruppo-mandataria, ma è necessario che sia mandataria che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- **utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel manuale "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale appalti" disponibile nella sezione "Informazioni"- "Accesso area riservata" della piattaforma telematica.**

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante dispone la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso,



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

**Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 Novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.**

### A. ELABORATI PROGETTUALI E DOCUMENTAZIONE DI GARA – IMPORTO APPALTO E TABELLA LAVORAZIONI

Il bando di gara, il presente disciplinare, ed inoltre:

- gli elaborati di progetto esecutivo approvato con determinazione n. 880 del 13/12/2024 e disponibili al link <http://www.albinet.it/binari/2024/parcolionpe/>
- modelli allegati per la presentazione di alcune dichiarazioni (allegato n. 1, 2, 3 e 4);
- M-Documento di Gara Unico Europeo;
- Manuale compilazione M-DGUE
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego (Pd) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 17/12/2020 e modificato e integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 05/11/2024;
- D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165" e s.m.i.";
- "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione Veneto, dalle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo del Veneto, dall'Unione delle Province del Veneto e dalla Associazione Regionale Comuni del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture recepito dal Comune di Albignasego con deliberazione di Giunta n. 140 del 22/10/2019, scaduto il 16/09/2022, applicabile in via transitoria con valenza di "Patto di integrità" secondo le istruzioni operative impartite dalla Segreteria Generale della Programmazione della Regione Veneto con nota protocollo n. 456129 del 05/10/2022, consultabile sul sito del Comune di Albignasego (Pd) <http://www.comune.albignasego.pd.it> e allegato alla documentazione di gara.

Tutti gli elaborati di progetto, come pure i modelli allegati al presente disciplinare di gara, sono visionabili e disponibili in Piattaforma telematica gare.

Per informazioni complementari di carattere tecnico sui succitati elaborati, oppure di carattere amministrativo relative alla procedura di gara, gli interessati potranno rivolgersi rispettivamente: al Responsabile Unico di Progetto incaricato Arch. Caterin Friso – specialista tecnico presso il III Settore del Comune di Albignasego (Pd) - al Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento Rag. Anna Maria De Paoli - specialista amministrativo presso il Settore VII "Organizzazione, Risorse Umane e Centrale Appalti" del Comune di Albignasego (si rinvia alla precedente pag. 2).



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### Importo dell'appalto e Tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto del presente affidamento.

L'importo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad € 329.698,67 di cui € 5.257,08 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo soggetto a ribasso è pari ad € 324.441,59, di cui:

- € 57.997,54 importo lavori a corpo

- € 266.444,05 importo lavori a misura

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera stimati in € 64.114,90.

Ai sensi del combinato-disposto di cui agli art. 11 e 41 del D.Lgs. 36/2023, il Contratto Collettivo utilizzato per determinare il costo della manodopera è: CCNL per gli operai dipendenti dalle aziende industriali, edili ed affini.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo di cui sopra oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché "poichè in relazione ai lavori di progetto, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., non risulta possibile sia tecnicamente che economicamente suddividere il contratto in lotti funzionali/prestazionali/qualitativi stante la natura unitaria dell'intervento e la stretta interconnessione delle lavorazioni previste".

### Tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto del presente affidamento

<i>Categoria di lavorazioni All. II.12 Tabella "A" D.Lgs. 36/2023</i>	<i>Importo lavori (compresi oneri sicurezza e costo manodopera)</i>	<i>Classifica di importo</i>	<i>Prevalente/ Scorporabile</i>	<i>Percentuale</i>
OS24 "Verde e arredo urbano"	€ 160.948,65 (di cui € 2.766,92 relativi alla sicurezza)	I	Prevalente	48,82%
OG3 "Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane"	€ 125.782,62 (di cui € 2.433,73 relativi alla sicurezza)	I oppure Art. 28 All. II.12 a D.Lgs. 36/2023	Scorporabile	38,15%
OG10 "Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica ... e impianti di pubblica illuminazione	€ 42.967,66 (di cui € 56,42 relativi alla sicurezza)	I oppure Art. 28 All. II.12 a D.Lgs. 36/2023	Scorporabile	13,03%
<b>TOTALE LAVORI</b>	<b>€ 329.698,67</b>			100%



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### B. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI - SOPRALLUOGO

Le informazioni e/o i chiarimenti inerenti la presente procedura di gara dovranno essere richieste tramite il portale telematico utilizzando la funzionalità "Comunicazioni riservate al concorrente" – "Invia una nuova comunicazione".

I chiarimenti resi dalla stazione appaltante, nonché le risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno resi noti sul portale mediante comunicazione pubblica ed inseriti nella sezione della Piattaforma telematica "Comunicazioni dell'Amministrazione" fino a due (due) giorni antecedente la scadenza del termine utile per la presentazione delle offerte, purché i quesiti pervengano **almeno tre (tre) giorni antecedenti la scadenza dei termini di presentazione delle offerte.**

Sul portale verranno altresì comunicate le date delle eventuali sedute pubbliche di gara, successive alla prima.

Sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma telematica. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

**Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata "PEC" indicato in piattaforma nella propria "anagrafica ditta" (tramite piattaforma telematica), ai sensi dell'art. 90, del Codice.** Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio; diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

#### **SOPRALLUOGO**

Non è previsto il sopralluogo.

### C. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata ai sensi dell'art. 65 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate e escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;





# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

– partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

– partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro cinque giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **D. CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE**

#### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a) assenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.; le circostanze di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico;
- b) assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- c) avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- d) **iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di appalto; per l'operatore economico di altro stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
- e) (*eventuale*) per le società cooperative, iscrizione all'Albo Nazionale delle società cooperative e loro consorzi istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (D.M. 23/06/2004) come risultante dal certificato di iscrizione alla competente C.C.I.A.A.;
- f) (*eventuale*) per le società cooperative, iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative nell'apposita sezione;

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico dovrà dichiarare la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure prima della presentazione dell'offerta e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. al fine di decidere sull'esclusione.

### **REQUISITI DI CAPACITA ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE**

I concorrenti dovranno essere in possesso di:





# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

g) attestazione di qualificazione rilasciata da SOA (di cui all'art. 2 dell'allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.), regolarmente autorizzata, in corso di validità alla data di scadenza del "Termine di presentazione offerte" (punto 19. del bando di gara):

- **categoria prevalente OS24** "Verde e arredo urbano" - classifica I<sup>^</sup> di importo;
- **categoria scorporabile OG3** "Strade, autostrade, ponti, viadotti ...." - classifica I<sup>^</sup> di importo ovvero "*obbligatoria*" requisiti di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.:
  - avere eseguito direttamente lavori riferibili alla categoria scorporabile/subappaltabile OG3 nel quinquennio antecedente la data del bando di gara, per importo non inferiore all'importo dei lavori per la suddetta categoria come da tabella lavorazioni di cui al precedente Paragrafo A);
  - costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data del bando di gara;
  - adeguata attrezzatura tecnica, relativamente alla quale i concorrenti dovranno fornire l'indicazione delle componenti di maggiore rilievo, in relazione ai lavori in affidamento, di cui dispongono a titolo di proprietà, locazione finanziaria o noleggio.
- **categoria scorporabile OG10** "Impianti per la trasformazione alta/media tensione per la distribuzione di energia elettrica .... ed impianti di pubblica illuminazione" - classifica I<sup>^</sup> di importo ovvero "*obbligatoria*" requisiti di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.:
  - avere eseguito direttamente lavori riferibili alla categoria scorporabile/subappaltabile OG10 nel quinquennio antecedente la data del bando di gara, per importo non inferiore all'importo dei lavori per la suddetta categoria come da tabella lavorazioni di cui al precedente Paragrafo A);
  - costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data del bando di gara;
  - adeguata attrezzatura tecnica, relativamente alla quale i concorrenti dovranno fornire l'indicazione delle componenti di maggiore rilievo, in relazione ai lavori in affidamento, di cui dispongono a titolo di proprietà, locazione finanziaria o noleggio.

### ***o, in alternativa, a pena di esclusione***

h) ai sensi dell'art. 30 comma 1 dell'allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023 i concorrenti, qualora non qualificati per entrambe le categorie scorporabili OG3 e OG10, dovranno essere in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categoria prevalente OS24 "Verde e arredo urbano" **classifica II<sup>^</sup>** di importo con obbligo di subappalto (subappalto qualificante) ad operatore economico qualificato nella misura del 100% delle lavorazioni di cui alle categorie scorporabili/subappaltabili OG3 "Strade, autostrade, ponti, viadotti ...." e OG10 "Impianti per la trasformazione alta/media tensione per la distribuzione di energia elettrica .... ed impianti di pubblica illuminazione" coprendo l'operatore economico, con la qualificazione per la categoria prevalente, anche l'importo delle categorie scorporabili;

i) nel caso in cui i concorrenti non siano qualificati per **una sola** delle due categorie scorporabili, dovranno essere in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categoria prevalente OS24 "Verde e arredo urbano" **classifica I<sup>^</sup>** di importo con obbligo di subappalto (subappalto qualificante) ad operatore economico qualificato nella misura del 100% delle lavorazioni di cui alla categoria scorporabile/subappaltabile per la quale il concorrente non è in possesso di attestazione SOA (OG3 "Strade, autostrade, ponti, viadotti ...." oppure OG10 "Impianti per la trasformazione alta/media tensione per la distribuzione di energia elettrica .... ed impianti di pubblica illuminazione") coprendo l'operatore economico, con la qualificazione per la categoria prevalente, anche l'importo della singola categoria scorporabile;

### ***o, in alternativa, a pena di esclusione***



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

j) costituire un raggruppamento temporaneo con operatore/i economico/i in possesso di adeguata qualificazione come specificato al precedente punto g).

*I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte" (vedi punto 19. del bando di gara) (Consiglio di Stato ad. Plen. 20/07/2015, n. 8).*

<b>INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE</b>
---

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui alla precedente lett. d) del presente paragrafo D) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Con riferimento ai requisiti di qualificazione di cui alla precedente lettera **g)** del presente Paragrafo "D. Condizioni minime necessarie per la partecipazione" i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare (articolo 68, comma 11, del Codice).

In sede di offerta sono specificate le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati, con l'impegno di realizzarle (articolo 68, comma 2, del Codice).

Ai sensi dell'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12 al Codice, per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del Codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del Codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Si applica l'art. 68 del Codice, in quanto compatibile, in caso di partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g); queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d), sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA (articolo 68, comma 20, del Codice).



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, saranno valutate le misure adottate, ai sensi dell'articolo 97 del Codice, al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono posseduti e comprovati dagli stessi sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **E. AVVALIMENTO (Art. 104 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.)**

In attuazione al disposto di cui all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., il concorrente singolo, consorziato, raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune di Albignasego (Pd) in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le dotazioni tecniche, le risorse umane e strumentali che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti per la partecipazione alla presente procedura di gara (Paragrafo "D. Condizioni minime necessarie per la partecipazione" punti a. - b. - c. - d. - e. - f.) e dichiararli presentando il "Modello allegato n. 3" appositamente predisposto in caso di ricorso all'avvalimento;
- b) possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al Paragrafo "D. Condizioni minime necessarie per la partecipazione" punto g.) e dichiararli presentando il "Modello allegato n. 3" al presente disciplinare di gara appositamente predisposto in caso di ricorso all'avvalimento;



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale) oggetto di avvalimento;

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro cinque giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a 10 giorni che verrà determinato dal RUP, pena l'esclusione dalla gara.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1 D. Lgs. 36/2023, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo").

## F. GARANZIA PROVVISORIA

Trattandosi di una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, e non di una procedura di cui all'art. 50 del sopracitato decreto, non trova applicazione quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e, pertanto, si chiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 dello stesso decreto legislativo.

L'offerta è corredata, ***a pena di esclusione***, da una garanzia provvisoria a favore del Comune di Albignese (Codice Fiscale 80008790281 – Partita I.V.A. 00939330288) di € 6.593,97 (euro seimilacinquecentonovantatre/97) pari al 2% dell'importo dei lavori posti a base di gara, ai sensi dell'art. 106, comma 1, del Codice.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, da effettuarsi presso la a favore del Comune di Albignese (Codice Fiscale 80008790281 – Partita I.V.A. 00939330288) specificando nella causale "Realizzazione parco urbano nel quartiere di Lion - CUP D65I23000020004 - CIG B4E839659F - Procedura aperta G00280- deposito cauzionale provvisorio a favore Comune di Albignese".



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'Albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 01 Settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 Febbraio 1998, n. 58, e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

**La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.**

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dei lavori oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (beneficiario: a favore del Comune di Albignasego (Codice Fiscale 80008790281 – Partita I.V.A. 00939330288));
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 - lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 Settembre 2022, n. 193;
- d) avere validità per almeno 180 (centoottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire il servizio con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata/consorziate designata/designate posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lettera a).
- c. Riduzione del 10% in caso di possesso di una delle seguenti certificazioni/marchi tra quelle indicate all'allegato II.13 del Codice (in caso di più certificati la riduzione del 10% spetta comunque una sola volta):
  - certificazioni UNI EN ISO 9001:2015 "Sistema di gestione della qualità"
  - certificazioni UNI EN ISO 14001:2015 "Sistemi di gestione ambientale"
  - certificazione UNI EN ISO 45001:2018 "Sistemi di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro";

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lettere a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni (riportandone dettagliatamente tutti gli estremi).

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### **G. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 33,00 (euro trentatre/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 Dicembre 2023 pubblicata sul sito dell'ANAC alla sezione "Contributi di gara", e dell' "Avviso" del 17 Maggio 2024.





# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

A.N.A.C. ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid). Il servizio permette di pagare gli avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, identificativo Univoco Versamento), generati attraverso il servizio Gestione Contributi di Gra (GCG).

Per poter accedere al servizio occorre essere registrati come utenti dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione **Registrazione e profilazione utenti**, senza la necessità di richiedere uno specifico profilo.

### **Modalità di pagamento:**

Il versamento del contributo di gara avviene con le seguenti modalità, previa generazione di un **avviso di pagamento pagoPA**, identificato dallo **IUV** (Identificativo Univoco Versamento), attraverso il nuovo servizio **GCG** "Gestione Contributi Gara":

- A) **"Pagamento on line"** mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- B) **"Pagamento mediante avviso"** utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking – servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. **Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.**

L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all'indirizzo [www.pagopa.gov.it](http://www.pagopa.gov.it)

La causale del versamento deve riportare il codice che identifica la procedura alla quale si intende partecipare e preferibilmente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE il versamento sarà unico.

La **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'Autorità sarà disponibile nella sezione **"Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'ANAC**, a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

**ATTENZIONE** Si raccomanda di procedere al pagamento con congruo anticipo. Il servizio è disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00. Al di fuori di queste fasce orarie potrà essere soggetto a temporanee interruzioni senza preavviso e non è attivo il servizio di supporto dell'Autorità mediante contact center.

**Il Comune di Albignasego provvederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello della presente procedura.**

La scansione della ricevuta di pagamento dovrà essere presentata, con la restante documentazione (si veda *infra* il Paragrafo "M. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte").



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### **H. SOCCORSO ISTRUTTORIO (Art. 101 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.)**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con l'istanza di partecipazione, non possono tuttavia essere sanate eventuali carenze dell'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Si rinvia al successivo Paragrafo "L. Svolgimento delle operazioni di gara – Inversione procedimentale" – punto g).

Al contrario, costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **I. SUBAPPALTO (Art. 119 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.)**

E' consentito il subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Come stabilito all'art. 119, comma 4 – lettera c), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il concorrente indica - all'atto dell'offerta - i lavori o le parti di opere che intende subappaltare.

Si rinvia all'art. 2.14 "Disciplina del subappalto" di Capitolato Speciale d'Appalto.

In particolare si segnala che il Comune di Albignasego ai sensi dell'art. 119 comma 2 del Codice dei Contratti, intende riservare all'aggiudicatario:

- 50,01 % della categoria prevalente OS24 "Verde e arredo urbano".

Le seguenti prestazioni possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto, in ragione dell'esigenza di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza sul lavoro ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose:

- OG3 "Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane";



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- OG10 "Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica ..... ed impianti di pubblica illuminazione".

Qualora non sussistano le condizioni di cui al succitato art. 119 , comma 4 – lettere a), b) e c), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il subappalto è vietato e il Comune di Albignasego non concederà alcuna autorizzazione in tal senso.

### L. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei lavori avverrà con il criterio del "Prezzo più basso" ai sensi art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., determinato mediante "Offerta prezzi unitari", come specificato all'art. 1 di Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5 (cinque).

Ai sensi dell'art. 54 – comma 2 – del D.Lgs. 36/2023, si precisa che il metodo per l'individuazione delle offerte anomale, fra quelli descritti nell'[allegato II.2](#), è il "Metodo A".

Ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Codice, si procederà con l'**inversione procedimentale**, pertanto si esamineranno le offerte economiche prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti.

### M. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement denominata d'ora in poi "Piattaforma" disponibile al seguente indirizzo web: <https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> raggiungibile anche dal portale istituzionale [www.unionepratiarcati.it](http://www.unionepratiarcati.it). – alla voce "Portale gare telematiche".

Per l'ammissione alla gara il plico elettronico dovrà pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma entro il termine perentorio indicato al punto **19**. del bando di gara.

*Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.*

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per gli operatori economici che intendono presentare le proprie offerte essere in possesso della seguente dotazione tecnica minima:

- firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta e casella di posta elettronica certificata (PEC) oltre alla dotazione indicata nei manuali citati al precedente paragrafo "Procedura telematica" (pag. 2);
- l'identificazione avviene alternativamente mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- una volta effettuato l'accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione "Bandi di gara in corso" selezionare la presente procedura di gara, selezionare poi la voce "Presenta offerta". Si invitano i concorrenti a consultare il manuale "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all' "Area Riservata del Portale Appalti" disponibile nella sezione "Informazioni" - "Accesso area riservata" della piattaforma telematica all'indirizzo: [https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_accesso\\_area\\_riserv.wp](https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp) e del manuale "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile nella sezione "Informazioni" - "Istruzioni e manuali" della piattaforma telematica – all'indirizzo [https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)
- inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

**Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta, richieste in capo al titolare/legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dello stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente dovrà produrre la procura (generale o speciale) in originale se firmata digitalmente o in copia conforme all'originale in ogni caso firmata digitalmente.**

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

- a) busta telematica A - Contenente "Documentazione amministrativa";
- b) busta telematica B – Contenente "Offerta economica".

**Per ogni singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Operatore Economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per il singolo file e di 30 MB per ciascuna Busta telematica.**

**Nella busta "A" devono essere inseriti i seguenti documenti informatici:**

1. Istanza di partecipazione (come da Modello allegato n. 1) sottoscritta digitalmente;
2. e allegate dichiarazioni sostitutive (come da Modello allegato n. 1) sottoscritte digitalmente;
3. M-DGUE;
4. Eventuale (*nel caso in cui istanza e dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore*) - Procura notarile in originale se **sottoscritta digitalmente** o in **copia informatica conforme all'originale di documento analogico sottoscritta digitalmente**;
5. Garanzia provvisoria **sottoscritta digitalmente**;
6. Scansione della Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 33,00 (euro trentatre/00) di cui al precedente Paragrafo "G. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC" del presente disciplinare;
7. con riferimento all'assolvimento dell'imposta di bollo: modello F24 quietanzato – oppure copia del contrassegno in formato.pdf. in caso di assolvimento dell'imposta di bollo mediante acquisto di marca da bollo – oppure ricevuta di pagamento elettronico – oppure ricevuta del bonifico bancario;
8. **In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi** – Documentazione ulteriore sottoscritta digitalmente di cui al successivo **punto 7.**
9. **Nel caso il concorrente intenda ricorrere al subappalto:** dichiarazione di cui al "**Modello allegato n. 4**".

Tutti i documenti dovranno essere caricati in piattaforma e sottoscritti digitalmente qualora richiesto.



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

1. **Istanza di ammissione** alla gara, redatta preferibilmente secondo il "**Modello allegato n. 1**" al presente disciplinare, **sottoscritta digitalmente**, contenente gli estremi di identificazione dell'operatore economico concorrente, compresi Codice Fiscale e Partita I.V.A., e le generalità complete del firmatario dell'offerta: titolare o legale rappresentante. L'istanza potrà essere sottoscritta anche da un procuratore (generale o speciale) del titolare o del legale rappresentante dell'operatore economico mittente e, in tal caso, la procura notarile (generale o speciale) attestante i poteri del Procuratore dovrà essere allegata alla documentazione di gara in originale se firmato digitalmente o in copia conforme all'originale **firmata digitalmente**; qualora il potere di rappresentanza del Procuratore risulti dal Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese ovvero da Delibera di un Organo dell'Impresa, competente alla sua adozione, in luogo della Procura potrà essere prodotto l'originale o la copia conforme all'originale del predetto certificato ovvero della delibera.

L'istanza di ammissione, sottoscritta come sopra specificato, dovrà contenere quanto segue:

2. **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., redatta preferibilmente secondo il **Modello allegato n. 1** al presente disciplinare, con la quale il concorrente:
  - a) indica i nominativi, il luogo e la data di nascita, la carica e il codice fiscale dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e, precisamente:
    - a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al D.Lgs. 08 Giugno 2001, n. 231;
    - b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
    - c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
    - d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
    - e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
    - f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
    - g) del direttore tecnico o del socio unico;
    - h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.
  - b) che non sussiste nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. sentenza definitiva di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per uno dei reati di cui alle lettere da a) a h) del succitato art. 94, comma 1, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
  - c) che non sussistono a proprio carico e a carico dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. 159/2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia, fermo restando quanto previsto dall'art. 34-bis, commi 6 e 7, del D.Lgs. 159/2011;
  - d) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 5 - lettere a), b), d), e), f), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
  - e) di non avere commesso violazioni gravi rispetto agli obblighi di pagamento di imposte e tasse (omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602) o violazioni gravi in materia contributiva e previdenziale (violazioni ostative al rilascio del DURC di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 30 Gennaio 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale), **definitivamente accertate** (perché contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti a impugnazione), secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- f) di non avere commesso violazioni gravi non definitivamente accertate rispetto agli obblighi di pagamento di imposte e tasse (omesso pagamento di imposte e tasse per un importo che, con esclusione di sanzioni e interessi, è pari o superiore al 10% del valore dell'appalto e non inferiore a € 35.000,00) o violazioni gravi non definitivamente accertate in materia contributiva e previdenziale (violazioni ostative al rilascio del DURC di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 30 Gennaio 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale);
- g) di non avere commesso, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 Febbraio 2014;
- h) di non aver compiuto un «illecito professionale grave» di cui all'art. 98 del D.Lgs 36/2023, in quanto non si sono verificati uno o più degli elementi di cui alle lettere da a) a h) elencate al comma 3 del citato art. 98 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- i) attesta che in capo all'operatore economico ed in capo ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con la partecipazione alla gara non si determina alcuna situazione di conflitto di interesse come definita dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., né sussiste alcuna forma di distorsione della concorrenza, in quanto non vi è stato alcun coinvolgimento dell'operatore economico stesso nella preparazione della procedura di appalto;
- j) che l'offerta presentata è autonoma ed indipendente non essendo in alcun modo imputabile ad un unico centro decisionale e/o frutto di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
- k) di essere in possesso dell'iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio (riportandone gli estremi) per il ramo di attività principale o prevalente corrispondente all'oggetto della presente procedura;
- l) attesta:  
il possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria/e e classifica/che di importo adeguate, ai sensi dell'art. 2 dell'All. II.12 al D. Lgs. 36/2023 (riportandone gli estremi);

### ovvero

- ◆ con riferimento alla categoria scorporabile, subappaltabile "OG3" (**obbligatorio**):  
(in mancanza di attestazione SOA) ai sensi art. 28 dell'allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo:
  - avere eseguito direttamente lavori analoghi a quelli di cui alla categoria scorporabile, subappaltabile "OG3", indicata nella tabella descrittiva lavorazioni di cui al precedente Paragrafo A), nel quinquennio antecedente la data del bando di gara, per importo non inferiore all'importo dei lavori per la suddetta categoria come da anzidetta tabella descrittiva lavorazioni di cui al precedente Paragrafo A);
  - costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data del bando di gara;
  - adeguata attrezzatura tecnica (relativamente alla quale i concorrenti dovranno fornire l'indicazione delle componenti di maggiore rilievo in relazione ai lavori in affidamento, di cui dispongono a titolo di proprietà, locazione finanziaria o noleggio);

### ovvero

- ◆ con riferimento alla categoria scorporabile, subappaltabile "OG10" (**obbligatorio**):





# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

(in mancanza di attestazione SOA) ai sensi art. 28 dell'allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo:

- avere eseguito direttamente lavori analoghi a quelli di cui alla categoria scorporabile, subappaltabile "OG10", indicata nella tabella descrittiva lavorazioni di cui al precedente Paragrafo A), nel quinquennio antecedente la data del bando di gara, per importo non inferiore all'importo dei lavori per la suddetta categoria come da anzidetta tabella descrittiva lavorazioni di cui al precedente Paragrafo A);
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data del bando di gara;
- adeguata attrezzatura tecnica (relativamente alla quale i concorrenti dovranno fornire l'indicazione delle componenti di maggiore rilievo in relazione ai lavori in affidamento, di cui dispongono a titolo di proprietà, locazione finanziaria o noleggio);

m) attesta:

- di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali;
  - di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
  - di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di intervento previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
  - di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
  - di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e alle categorie dei lavori in oggetto;
  - il Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato;
  - di impegnarsi ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
  - dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
  - di accettare l'eventuale consegna dei lavori sotto riserve di legge nelle more della stipulazione del contratto; dichiara, altresì, di impegnarsi a presentare prima della consegna dei lavori:
1. polizza di assicurazione "Contractors All Risks" - "C.A.R." che copra i danni subiti dal Comune di Albignasego (Pd) a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, nonché garanzia assicurativa di "Responsabilità Civile per danni causati a Terzi" (R.C.T.) che pure assicuri il Comune di Albignasego(Pd); si rinvia all'art. 2.13 "Coperture assicurative" di Capitolato Speciale d'Appalto anche per quanto riguarda gli importi da assicurare;
  2. Piano Operativo di Sicurezza di dettaglio e complementare al Piano di Sicurezza e Coordinamento di progetto (vedasi art. 2.16 "Sicurezza dei lavori" di Capitolato Speciale d'Appalto);

n) di impegnarsi ad essere in regola con la normativa riguardante la cosiddetta "patente a punti" prevista dall'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18/09/2024, n. 132 e dalle Circolari dell'INL n. 4 del 23/09/2024 (Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti) e n. 9326 del 09/12/2024 (Regime sanzionatorio);



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"

Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

o) di accettare, ***a pena di esclusione***, tutte le clausole pattizie di cui al "Protocollo di legalità" sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, Unione delle Province del Veneto e Associazione regionale dei Comuni del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, recepito dal Comune di Albignasego con deliberazione di Giunta n. 140 del 22/10/2019 e, in particolare:

- Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria l'impresa – in caso di aggiudicazione - si impegna a riferire tempestivamente al comune di Albignasego ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- L'operatore economico – in caso di aggiudicazione - si impegna altresì ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera, la clausola che obbliga il subappaltatore o il subcontraente ad assumere l'obbligo di cui al precedente comma;
- Il contratto relativo all'appalto in oggetto è risolto immediatamente e automaticamente, nel caso di omessa comunicazione alla Stazione Appaltante e alle competenti Autorità dei tentativi di pressione criminale;
- In caso di omessa denuncia da parte del subappaltatore, la Stazione Appaltante dispone la revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto;
- Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.
- Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione alla Prefettura e previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

p) di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 e s.m.i., nonché dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 217 del 17/12/2020, modificato ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 05/11/2024, e si impegna, in caso di aggiudicazione, a rispettarli e a farli rispettare – per quanto compatibili - ai propri dipendenti e collaboratori.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001") e s.m.i. e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego" può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

q) dichiara, fatta salva la disciplina prevista dalla Legge 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- di acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime,  
***o, in alternativa,***
- di non acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti per le parti di informazioni che costituiscono – secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata (nella



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

allegata dichiarazione dovranno essere indicate anche le parti sottratte all'accesso) - segreti tecnici o commerciali.

- r) di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico;
- s) (*Eventuale*) dichiara di aver assolto l'imposta di bollo di € 16,00 dovuta per la presente istanza di partecipazione ;come da atto autorizzativo Agenzia delle Entrate (riportandone gli estremi).

Si precisa che il dichiarante **dovrà opzionare chiaramente** le dichiarazioni alternative contenute nel **Modello allegato n. 1**, o apponendo un segno sull'ipotesi che interessa oppure cancellando l'ipotesi che non interessa.

**Si ricorda infine che le dichiarazioni di cui sopra - come da "Modello allegato n. 1" - dovranno essere firmate digitalmente.**

### 3. ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24 (indicando come codice tributo "2501"), bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate, o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il Codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

*N.B. Si considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.*

**Per qualsiasi modalità di pagamento prescelta deve essere presentata la quietanza dell'avvenuto pagamento.**

### ASPETTI FISCALI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLE BUSTE

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e ss.mm.ii., vengono successivamente inviati all'Ufficio del Registro per la loro regolarizzazione.



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

4. **NELL'EVENTUALITÀ CHE L'OFFERTA E/O LE DICHIARAZIONI SIANO SOTTOSCRITTE DA UN PROCURATORE: ORIGINALE PROCURA INSTITORIA O SPECIALE** qualora la stessa sia sottoscritta digitalmente, o – in alternativa – copia conforme all'originale sottoscritta digitalmente.

Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della succitata documentazione può essere prodotto originale, copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.

### 5. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO M-DGUE

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente l'M-DGUE seguendo le indicazioni del manuale reperibile allegato alla documentazione di gara (manuale compilazione M-DGUE).

#### **L'M-DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

### 6. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del D.Lgs. succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### 7. **ULTERIORE CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA**

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

**atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica firmata digitalmente**, con indicazione delle imprese consorziate;

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, in originale o copia conforme all'originale, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.;

**Per i consorzi ordinari già costituiti**



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"

Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- **dichiarazione firmata digitalmente** in cui si indica **la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati** (preferibilmente secondo il "**Modello allegato 2**").

## Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  1. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo (come da "**Modello allegato n. 2**" all'istanza di partecipazione);
  2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate (come da "**Modello allegato n. 2**" all'istanza di partecipazione);
  3. le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (come da "**Modello allegato n. 2**" all'istanza di partecipazione).

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari *da costituirsi*, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo.

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari *già costituiti*, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico designato mandatario/capogruppo.

## Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia conforme all'originale del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di esecuzione c che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia conforme all'originale del contratto di rete;
- copia conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- dichiarazione quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di esecuzione, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia conforme all'originale del contratto di rete
  - copia conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di esecuzione, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia conforme all'originale del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## OFFERTA ECONOMICA

**Nella busta telematica "B – offerta economica"** dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. L'offerta economica generata automaticamente dalla Piattaforma, debitamente compilata con l'inserimento del "Ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo complessivo dei lavori posto a base di gara" (il prezzo complessivo dei lavori deve essere determinato mediante "Offerta prezzi unitari", compilata secondo le norme e con le modalità riportate nel successivo punto 2.), inoltre - ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 23/2023 e s.m.i. - **dovranno essere inseriti dal concorrente – A PENA DI ESCLUSIONE - gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (in euro non in percentuale) e i propri costi della manodopera (in euro non in percentuale).**

Il ribasso percentuale deve essere indicato sia in cifre che in lettere, in caso di discordanza prevale il ribasso indicato in lettere.

*In caso di discordanza fra il ribasso percentuale indicato in lettere nell' "Offerta economica generata automaticamente dalla Piattaforma" e il ribasso percentuale indicato in lettere nella "Lista" di cui al successivo punto 2. prevale il ribasso percentuale indicato nell'offerta economica generato automaticamente dalla piattaforma.*





# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

**Si precisa che i ribassi percentuali dovranno essere espressi con – al massimo – tre cifre decimali.**

***Si rinvia al Parere MIT n. 2154 del 19/07/2023 ad oggetto "Costo manodopera e offerta economica", e Delibera ANAC n. 528 del 15/11/2023.***

Il concorrente dovrà quindi effettuare il download del file "PDF" dell'offerta, generato automaticamente come sopra indicato, **firmarlo digitalmente** e caricarlo nel sistema telematico.

2. il documento per l' "Offerta prezzi unitari" cosiddetta "**Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera**", completa in ogni sua parte, in base alla quale è determinato il prezzo complessivo offerto nonché i prezzi unitari offerti. Si precisa e si prescrive quanto segue:

- a) la "Lista delle categorie delle lavorazioni e forniture", è composta di sette colonne, nelle colonne dalla prima alla quarta sono riportati: il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza le unità di misura e nella quarta il quantitativo previsto in progetto per ogni voce; i concorrenti hanno l'obbligo di verificare la corrispondenza tra le quantità delle voci riportate nella "Lista" anzidetta e quelle che si ricavano dagli elaborati grafici e dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) il concorrente dovrà compilare la "Lista" riportando, nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura (espressi in cifre nella quinta colonna ed in lettere nella sesta colonna) e, nella settima colonna, i prodotti dei quantitativi risultanti dalla quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta. Il prezzo complessivo offerto, sarà rappresentato dalla somma di tali prodotti, e dovrà essere indicato dal concorrente in calce alla "Lista" stessa unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara. Sia il prezzo complessivo che il ribasso devono essere indicati sia in cifre che in lettere. A tale riguardo si precisa che in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

*In caso di discordanza fra il ribasso percentuale indicato in lettere nell' "Offerta economica generata automaticamente dalla Piattaforma" e il ribasso percentuale indicato in lettere nella "Lista", prevale il ribasso percentuale indicato nell'offerta economica generata automaticamente dalla piattaforma.*

- c) i prezzi unitari offerti dal concorrente devono essere comprensivi delle spese generali e dell'utile e al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
- d) i prezzi unitari offerti dal concorrente aggiudicatario costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali ;
- e) il Comune di Albignasego, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto, procede alla verifica dei conteggi della "Lista categorie delle lavorazioni e forniture", tenendo per validi ed immutabili le quantità e i prezzi unitari offerti, **espressi in lettere**, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo offerto risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale (si ribadisce che in caso di *discordanza fra il ribasso percentuale indicato in lettere nell' "Offerta economica generata automaticamente dalla Piattaforma" e il ribasso percentuale indicato in lettere nella "Lista", prevale il ribasso percentuale indicato nell'offerta economica generata automaticamente dalla piattaforma.*



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

*forma*), tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

### **Sottoscrizione offerta economica:**

- Sia l' "Offerta economica generata automaticamente dalla piattaforma telematica" che la "Lista" devono essere **sottoscritte digitalmente** dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da un suo procuratore;
- nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva l'offerta economica dovrà essere **sottoscritta digitalmente** con le seguenti modalità:
  - in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore della ditta mandataria/capogruppo (per i raggruppamenti) oppure dal titolare/legale rappresentante o procuratore del consorzio;
  - in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna ditta componente il costituendo raggruppamento o consorzio o aggregazione di imprese di rete.

## **L. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – INVERSIONE PROCEDIMENTALE**

Nel giorno e ora stabiliti nel bando di gara per l'apertura delle offerte, il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà a:

- a) a verificare la tempestiva presentazione delle offerte telematiche inviate dai concorrenti, tramite le funzionalità del Sistema stesso;
- b) all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;
- c) all'individuazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 54, comma 2 del Codice, con il METODO A;
- d) all'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte, ai sensi dell'art. 54 del Codice, che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia;
- e) all'individuazione del primo migliore offerente;

Nella stessa seduta o in seduta successiva, il seggio di gara procederà:

- f) all'esame della documentazione amministrativa del solo operatore economico collocato al primo posto nella graduatoria per verificare la conformità della stessa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- g) all'applicazione dell'eventuale soccorso istruttorio;
- h) all'eventuale ricalcolo della soglia di anomalia, in caso di mancata dimostrazione dei requisiti, come previsto dall'art. 107 comma 3 del Codice;
- i) a formulare la proposta di aggiudicazione dei lavori in oggetto a favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta;
- j) a inviare al RUP l'offerta risultata prima in graduatoria per la verifica dei costi della sicurezza e della manodopera.



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

L'apertura delle offerte potrà, comunque, essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad un giorno successivo – previa comunicazione ai concorrenti – comunicazione che sarà inviata tramite Piattaforma almeno un giorno prima della data fissata.

### M. VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 54 del Codice, qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a cinque, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale.

Nell'ipotesi in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque, si applica l'ultima parte dell'art. 54, c. 1, D.lgs. 36/23, per cui il RUP potrà procedere alla valutazione di congruità qualora ritenga sussistano elementi specifici che facciano apparire le offerte anormalmente basse, secondo la procedura di cui all'art. 110 D.Lgs. 36/23 e s.m.i..

In ogni caso, la stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Come prescritto dall'art. 110 del Codice, nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità; a tal fine richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni (entro un termine non superiore a 15gg), se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

A tal proposito si ricorda che ai sensi di quanto disposto dall'**art 108, comma 12, del Codice** ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente al provvedimento di aggiudicazione, tenendo anche conto dell'eventuale inversione procedimentale, non è rilevante ai fini dell'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

### N. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Si procederà all'aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante.



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente, si procede con la proposta di aggiudicazione al secondo graduato nonché alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Il R.U.P. prima della stipula del contratto, verificherà il rispetto – da parte dell'aggiudicatario – della normativa relativa alla cosiddetta "Patente a punti (Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti prevista dall'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.).

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure previste dall'articolo 117 del Codice, nonché le ulteriori garanzie di cui all'art. 2.12 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **O. TRACCIABILITA' FINANZIARIA**

#### **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **P. CODICE DI COMPORTAMENTO**

L'aggiudicatario si impegna a rispettare e a far rispettare per quanto compatibili dai propri dipendenti o collaboratori, il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 e s.m.i., allegato alla documentazione di gara, nonché il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 17/12/2020, modificato ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 05/11/2024, anch'esso allegato alla documentazione di gara., anch'essi allegati alla documentazione di gara.

E' altresì a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001") e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 17/12/2020), può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

### **Q. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### R. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSI

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto.

### S. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del Regolamento UE N.679/2016 e del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame del soggetto deputato all'apertura delle offerte affinché lo stesso valuti l'ammissibilità delle offerte presentate; al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio del Comune di Albignasego e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Trattamento e dagli incaricati dei competenti Uffici del Comune di Albignasego.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli compresi negli artt. 12-22 di cui al Capo III del suddetto Regolamento (UE) 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Sindaco del Comune di Albignasego - PEC [albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net).

Il Responsabile del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è il Responsabile del VII Settore "Organizzazione, risorse umane e centrale appalti" del Comune di Albignasego - Dott.ssa Monica Capuzzo, tel. 049/8042240 - e-mail [monica.capuzzo@comune.albignasego.pd.it](mailto:monica.capuzzo@comune.albignasego.pd.it), PEC [albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Il Responsabile della Protezione dei dati è l'Ing. Elio Bardelli, Piazza Carli, 43 Asiago (VI) tel.348-2259334 e-mail [info@nextsrls.org](mailto:info@nextsrls.org); PEC [legal@pec.nextsrls.org](mailto:legal@pec.nextsrls.org).





**CITTA' DI ALBIGNASEGO**  
PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
Fax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Con la partecipazione alla presente procedura, l'interessato esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

Albignasego, li 18/12/2024

**IL RESPONSABILE DEL VII SETTORE**  
**"ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE**  
**E CENTRALE APPALTI"**  
(Dott.ssa Monica Capuzzo)

Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 07 Marzo 2005 n. 82  
"Codice dell'Amministrazione digitale"