



DISCIPLINARE e BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI EDIFICIO RESIDENZIALE SITO IN VIA DEI LIGURI 2 A CAVA MANARA (PV) – PROC. 58_2026_1105

CIG: BC76942FC6

CUP: E44F25003320007

LAVORI FINANZIATI TRAMITE L’UTILIZZO DI RISORSE DEL PROGRAMMA REGIONALE A VALERE SUL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE - PR FESR 2021-2027, ASSE 2, AZIONE 2.1.1. “SOSTEGNO A INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PER L’EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI STRUTTURE E IMPIANTI PUBBLICI” E AZIONE 2.1.2 “SOSTEGNO ALL’EFFICIENTAMENTO DEL PATRIMONIO RESIDENZIALE PUBBLICO”.



DISCIPLINARE DI GARA	4
PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2. CHIARIMENTI.....	7
2.3. COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.1. TIPOLOGIA DI LAVORAZIONI	9
3.2. DURATA.....	9
3.3. REVISIONE PREZZI	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	10
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	11
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	11
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA e TECNICO-PROFESSIONALE	12
6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	12
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	12
7. AVVALIMENTO	12
8. SUBAPPALTO	13
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	13
10. GARANZIA PROVVISORIA	16
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	17
12. SOPRALLUOGO	17
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	18
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	19
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	20
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	20
15.2. DGUE.....	22
15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14	23
15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	23
15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	23
15.6. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ	25
15.7. DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO	25
16. OFFERTA TECNICA.....	25
17. OFFERTA ECONOMICA.....	28
17.1. ALLEGATO ALL'OFFERTA ECONOMICA.....	29



18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	29
18.1. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	29
18.2. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	30
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	30
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	30
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	31
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	31
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	31
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	32
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	32
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	33
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	33
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALIDEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	33



DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 109 del 20/07/2026, questa Amministrazione ha deliberato di procedere per affidare i lavori di riqualificazione energetica dell'edificio residenziale sito in Via Dei Liguri 2 a Cava Manara (PV) – PROC. 58_2026_1105.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it. L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La durata del procedimento è prevista pari a 3 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento dei lavori è il Comune di Cava Manara – Codice NUTS ITC48

CIG: BC76942FC6

Il Responsabile unico del progetto è l'Ing. Fabio Cevini.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti predisposti da Aria Spa presenti al seguente link <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali> (che costituiscono parte integrante del presente documento).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla



rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e sul sito <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare l'offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) schema di domanda di partecipazione;



- c) documento di gara unico europeo;
- d) Allegato B “Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”;
- e) Allegato C “Modello di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà”;
- f) Allegato E: “Modello di dichiarazione dell’offerta economica”;
- g) schema di contratto.

La documentazione di progetto comprende:

001	093.25.25-SAC-AMM-E-DC-001-A	Elenco Elaborati
002	093.25.25-SAC-AMM-E-RP-001-A	BANDO SEED PA - Relazione tecnica descrittiva dell'intervento
003	093.25.25-SAC-AMM-E-RP-002-A	Capitolato Speciale d'Appalto
004	093.25.25-SAC-AMM-E-RP-003-A	Schema di Contratto
005	093.25.25-SAC-AMM-E-CP-001-A	BANDO SEED PA - Quadro Economico
006	093.25.25-SAC-AMM-E-CR-001-A	BANDO SEED PA - Cronoprogramma
007	093.25.25-SAC-AMM-E-RP-004-A	BANDO SEED PA - Dichiarazione di Proprietà Esclusiva Immobile
008	093.25.25-SAC-AMM-E-RP-005-A	SCIA - Segnalazione Certificata Inizio Attività (Protocollata)
009	093.25.25-SAC-AMM-E-RP-006-A	BANDO SEED PA - Garanzia di Adeguamento Accessibilità
010	093.25.25-SAC-ARC-E-RP-001-A	Piano di Manutenzione delle Opere Edili
011	093.25.25-SAC-ARC-E-BQ-001-A	Computo Metrico
012	093.25.25-SAC-ARC-E-CP-001-A	Computo Metrico Estimativo
013	093.25.25-SAC-ARC-E-CP-002-A	Elenco ed Analisi Prezzi
014	093.25.25-SAC-ARC-E-CP-003-A	Incidenza percentuale della Manodopera
015	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-001-A	Inquadramento edilizio urbanistico generale
016	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-002-A	Stato di Fatto - Piante, Prospetti e Sezioni
017	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-003-A	Stato di Progetto - Demolizioni e Rimozioni
018	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-004-A	Stato di Progetto - Piante, Prospetti e Sezioni
019	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-005-A	Stato di Progetto - Abaco Serramenti e porte
020	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-006-A	Stato di Progetto - Materiali, colori e finiture superfici esterne
021	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-007-A	Stato di Progetto - Planimetria Copertura
022	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-008-A	Stato di Progetto - Particolari Esecutivi - A
023	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-009-A	Stato di Progetto - Particolari Esecutivi - B
024	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-010-A	Stato di Progetto - Particolari Esecutivi - C
025	093.25.25-SAC-ARC-E-DR-011-A	Stato di Progetto - Dettagli Recuperatori e condotte di ventilazione
026	093.25.25-SAC-MEC-E-RP-001-A	Relazione Tecnica di Calcolo
027	093.25.25-SAC-MEC-E-RP-002-A	Piano di Manutenzione delle Opere Impiantistiche (MEC + ELE)
028	093.25.25-SAC-MEC-E-BQ-001-A	Computo Metrico
029	093.25.25-SAC-MEC-E-CP-001-A	Computo Metrico Estimativo
030	093.25.25-SAC-MEC-E-CP-002-A	Elenco ed Analisi prezzi
031	093.25.25-SAC-MEC-E-CP-003-A	Incidenza percentuale della Manodopera
032	093.25.25-SAC-MEC-E-SC-001-A	Stato di Progetto - Schema Funzionale Centrale Termica
033	093.25.25-SAC-MEC-E-DR-001-A	Stato di Progetto - Planimetria Centrale Tecnologica
034	093.25.25-SAC-MEC-E-DR-002-A	Stato di Fatto & Progetto - Contatori Gas
035	093.25.25-SAC-ELE-E-RP-001-A	Relazione Tecnica



036	093.25.25-SAC-ELE-E-BQ-001-A	Computo Metrico
037	093.25.25-SAC-ELE-E-CP-001-A	Computo Metrico Estimativo
038	093.25.25-SAC-ELE-E-CP-002-A	Elenco ed Analisi prezzi
039	093.25.25-SAC-ELE-E-CP-003-A	Incidenza percentuale della Manodopera
040	093.25.25-SAC-ELE-E-SC-001-A	Schemi Unifilari e verifiche di dimensionamento
041	093.25.25-SAC-ELE-E-DR-001-A	Pianta Inquadramento
042	093.25.25-SAC-ELE-E-RP-001-A	Planimetria - Fotovoltaico/Inverter
043	093.25.25-SAC-ENE-E-RP-001-A	BANDO SEED PA - Relazione Tecnica Ex Legge 10 & Keyplan
044	093.25.25-SAC-ENE-E-RP-002-A	BANDO SEED PA - Diagnosi Energetica
045	093.25.25-SAC-ENE-E-RP-003-A	BANDO SEED PA - APE o Simulazione APE Ante Operam con xml
046	093.25.25-SAC-ENE-E-RP-004-A	BANDO SEED PA - Simulazione APE Post Operam con xml
047	093.25.25-SAC-ACU-E-RP-001-A	Progettazione Acustica - Relazione Tecnica
048	093.25.25-SAC-SIC-E-RP-001-A	PSC - Piano di Sicurezza e Coordinamento
049	093.25.25-SAC-AMB-E-RP-001-A	BANDO SEED PA - Allegato 01 - Domanda di adesione
050	093.25.25-SAC-AMB-E-RP-002-A	BANDO SEED PA - Allegato 04 - Scheda di verifica principio DNSH
051	093.25.25-SAC-AMB-E-RP-003-A	BANDO SEED PA - Allegato 05 - Dichiarazione di sostenibilità
052	093.25.25-SAC-AMB-E-RP-004-A	BANDO SEED PA - Allegato 07b - Verifica climatica per la resilienza
053	093.25.25-SAC-AMB-E-RP-005-A	BANDO SEED PA - Allegato 08a - Scheda rilevazione ambientale
054	093.25.25-SAC-AMB-E-RP-006-A	Relazione CAM - Criteri Ambientali Minimi 2022
055	093.25.25-SAC-AMB-E-RP-007-A	Relazione di Impatto paesistico

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.alerpavialodi.it/wps/portal/site/aler-pv-lo/bandi> e sulla Piattaforma Sintel.

N.B.: Il Disciplinare di gara prevale su ogni altra documentazione preparatoria o di natura contrattuale eventualmente difforme o contraddittoria predisposta dalla Stazione appaltante.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. La Stazione appaltante provvede alla pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel nella sezione relativa alla documentazione di gara, qualora tali richieste possano essere utili alla formulazione dell'offerta da parte di tutti gli operatori economici.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.



In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura ha ad oggetto i lavori di riqualificazione energetica dell'edificio residenziale sito in Via Dei Liguri 2 a Cava Manara (PV) – PROC. 58_2026_1105. Tale intervento manutentivo è finanziato tramite l'utilizzo di risorse del Programma Regionale a valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale - PR FESR 2021-2027, Asse 2, Azione 2.1.1. "Sostegno a interventi di ristrutturazione e riqualificazione per l'efficientamento energetico di strutture e impianti pubblici" e Azione 2.1.2 "Sostegno all'efficientamento del patrimonio residenziale pubblico".

La tipologia di lavori ne impedisce la suddivisione in più lotti.

Tabella 1

Indirizzo stazione appaltante	Via Parodi, 35 - 27100 Pavia - tel. 0382.5431 - fax 0382.23017, P.IVA 00182090183, CCIAA 121992/96, www.alerpavialodi.it
Tipologia della procedura	L'affidamento in oggetto è stato avverrà mediante procedura aperta.
Approvazione progetto esecutivo	Determina del Direttore Generale n. 172 del 25/07/2025
Codice CPV principale	OG 1: CPV 45400000-1 ATECO F 43.35.00
Codici CPV secondari	OS 6: CPV 45400000-1 ATECO F 43.35.00 OS 28: CPV 45300000-0 ATECO F 43.22.07 OS 30: CPV 45300000-0 ATECO F 43.21.01 OG 9: CPV 45310000-3 ATECO F 43.21.01
RUP	Ing. Fabio Cevini
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 10:00 del 04/09/2026
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad	€ 844.438,65 (Euro ottocentoquarantaquattromilaquattrocentotrentotto/65) di cui oneri di sicurezza non soggetti a ribasso € 131.713,92 (Euro centotrentunomilasettecentotredici/92) e costo della mano d'opera non soggetta a ribasso € 229.497,64 (Euro duecentoventinovemilaquattrocentonovantasette/64);
L'importo a base di gara (ESCLUSI IVA, oneri per la sicurezza e costi della mano d'opera) soggetto a ribasso ammonta ad	€ 483.227,09 (Euro quattrocotottantremiladuecentosettantasette/09)
Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà	A corpo
Luogo di esecuzione del contratto	Cava Manara (PV) via Dei Liguri 2



3.1. TIPOLOGIA DI LAVORAZIONI

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni:

Tabella 2

LAVORAZIONE	CATEGORIA	CLASSIFICA	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA (SI/NO)	IMPORTO (€)	%	INDICAZIONI SPECIALI AI FINI DELLA GARA
Edifici civili e industriali	OG 1	II	Attestazione SOA	426.901,63 € (di cui 66.587,30 € Oneri di sicurezza)	51	CATEGORIA PREVALENTE; SUBBAPPALTABILE NEI LIMITI DI LEGGE
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	OS 6	I	Attestazione SOA	184.163,46 € (di cui 28.725,46 € Oneri di sicurezza)	22	CATEEGORIA SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE
Impianti termici e di condizionamento	OS 28	I	Attestazione SOA	172.030,11 € (di cui 26.832,93 € Oneri di sicurezza)	20	CATEEGORIA SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	OS 30	I	Attestazione SOA	25.804,52 € (di cui 4.024,94 € Oneri di sicurezza)	3	CATEEGORIA SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE
Impianti per la produzione di energia elettrica	OG 9	I	Attestazione SOA	35.538,93 € (di cui 5.543,29 € Oneri di sicurezza)	4	CATEEGORIA SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE
TOTALE				844.438,65	100%	

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge se dovuti, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, pari a € 131.713,92, **non è soggetto a ribasso**.

L'importo del costo della mano d'opera, pari a € 229.497,64, **non è soggetto a ribasso**.

L'importo a base d'asta su cui formulare l'offerta economica è pari a 483.227,09.

Il contratto collettivo applicato è "CCNL edili - lavoratori delle imprese edili ed affini e delle Cooperative" – codice CNEL F01

3.2. DURATA

La durata dell'appalto è di 320 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

E' ammessa la facoltà di proroga per l'amministrazione secondo le previsioni normative vigenti.

3.3. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo delle lavorazioni o delle opere superiore al tre per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura del novanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Per ogni ulteriore statuizione si rimanda all'art 60 del D.Lgs 36/2023 così come modificato dal D.Lgs. 209/2024.



4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).



Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nella busta amministrativa oltre che nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.



Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Il concorrente non stabilito in Italia presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito circa il possesso dei requisiti di cui al punto a).

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'inserimento nella busta amministrativa della visura camerale della CCIAA di appartenenza o di altro documento idoneo alla comprova del requisito richiesto.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA e TECNICO-PROFESSIONALE

- a) I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dell'attestazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere in base a quanto stabilito all'art. 3.1; i concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate dall'art. 2 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

La comprova del requisito è fornita mediante l'inserimento nella busta amministrativa dell'attestazione SOA in corso di validità.

6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisito di idoneità professionale

Il requisito relativo al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di cui al punto 6.2 devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori dei lavori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

Il requisito relativo al punto 6.2 deve essere posseduto secondo quanto stabilito dall'art. 67 del D.Lgs 36/2023 così come modificato dal D.Lgs 209/2024.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico professionale di cui al punto 6.2 e/o per migliorare la propria offerta, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 36/2023 così come modificato dal D.Lgs 209/2024.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.



L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, oltre ad allegare idonea documentazione a comprova di quanto indicato nel DGUE;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 5 giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

9.1 Pari opportunità generazionali e di genere e promozione dell'inclusività lavorativa

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

L'aggiudicatario deve essere in possesso di una organizzazione aziendale fondata anche su adeguate ed idonee clausole sociali, così come declinate dall'art. 57 D.Lgs 36/2023, atte a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché a garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.



L'appaltatore deve considerare l'applicazione dei seguenti obblighi:

- a) ai sensi dell'art. 47 comma 4 della legge 108/2021, l'operatore economico che occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50, e non sia tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, è tenuto a consegnare all'Amministrazione committente, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La violazione di tale obbligo determina, oltre all'applicazione delle penali di cui al successivo punto d), l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici, finanziati in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC (art. 47, comma 6, della legge 108/2021).
- b) ai sensi dell'art. 47 comma 3 bis della legge 108/2021, l'operatore economico che occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti, è tenuto a consegnare all'Amministrazione committente, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68, oltre a una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.
- c) ai sensi dell'art. 47, comma 4 della legge 108/2021, l'appaltatore ha l'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile e femminile. Nel caso specifico però, visto il notevole basso impiego di personale femminile e la difficile reperibilità sul mercato si riduce la percentuale di occupazione femminile al 10%.
- d) In caso di inadempimento degli obblighi di cui alle lett. a) b) e c) (art. 47, commi 3, 3 bis e 4 della legge 108/2021), l'Amministrazione committente applica la penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omissi di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

9.2 Osservanza del capitolato speciale d'appalto e particolari disposizioni di legge

Le attività oggetto d'appalto si svolgeranno in conformità a quanto stabilito dalla normativa europea e nazionale.

L'Appaltatore è tenuto alla piena e diretta osservanza di tutte le norme vigenti derivanti sia da leggi che da decreti, circolari e regolamenti con particolare riguardo ai regolamenti edilizi, d'igiene, di pulizia urbana, dei cavi stradali, alle norme sulla circolazione stradale, a quelle sulla sicurezza ed igiene del lavoro vigenti al momento dell'esecuzione delle opere (sia per quanto riguarda il personale dell'Appaltatore stesso, che di eventuali subappaltatori, cottimisti e lavoratori autonomi), alle disposizioni impartite dalle AUSL, alle norme CEI, UNI, CNR.

È tenuto, altresì, all'osservanza del:

- Regolamento UE 852/2020;
- Regolamento UE 241/2021 istitutivo del Dispositivo per la ripresa e la resilienza (PNRR);
- Comunicazione della Commissione Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza 2021/C 58/01;



- Guida Operativa relativa al rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH), del Ministero dell'Economia e delle Finanze allegata alla Circolare N.33 del 13 ottobre 2022;

- DL 77/2021 recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito con modificazioni in Legge 108/2021.

Dovranno inoltre essere osservate le disposizioni di cui al d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di segnaletica di sicurezza sul posto di lavoro, nonché le disposizioni di cui al D.P.C.M. 1 marzo 1991 e s.m.i. riguardanti i "limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno", alla legge 447/95 e s.m.i. (Legge quadro sull'inquinamento acustico) e relativi decreti attuativi, al D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 e s.m.i. (Regolamento concernente ...attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici), al d.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. (Norme in materia ambientale) e alle altre norme vigenti in materia.

9.3 Principio del DNSH

Le attività finanziate dal bando in oggetto rappresentate nel presente Capitolato Speciale d'appalto devono soddisfare il principio del DNSH, ovvero non devono arrecare danno significativo all'ambiente.

Tutte le misure debbano essere sottoposte alla verifica del rispetto di tale principio attraverso la valutazione DNSH che dovrà essere effettuata per ogni intervento: ex-ante, in itinere, ex-post.

Il principio del DNSH è stato codificato all'interno della disciplina europea - Regolamento UE 852/2020 - ed il rispetto dello stesso rappresenta fattore determinante per l'accesso ai finanziamenti dell'Unione Europea.

Il Regolamento UE stila una Tassonomia ovvero una classificazione delle attività economiche (NACE) che contribuiscono in modo sostanziale alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici o che non causino danni significativi a nessuno dei sei obiettivi ambientali individuati nell'accordo di Parigi (Green Deal europeo).

Un'attività economica può arrecare un danno significativo:

1. alla mitigazione dei cambiamenti climatici: se conduce a significative emissioni di gas a effetto serra;
2. all'adattamento ai cambiamenti climatici: se comporta un maggiore impatto negativo del clima attuale e del clima futuro, sulla stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni;
3. all'uso sostenibile o alla protezione delle risorse idriche e marine: se nuoce al buono stato o al buon potenziale ecologico di corpi idrici, comprese le acque di superficie e sotterranee; o nuoce al buono stato ecologico delle acque marine;
4. all'economia circolare, inclusa la prevenzione, il riutilizzo ed il riciclaggio dei rifiuti: se conduce a inefficienze significative nell'uso dei materiali o nell'uso diretto o indiretto di risorse naturali, quali le fonti energetiche non rinnovabili, le materie prime, le risorse idriche e il suolo, in una o più fasi del ciclo di vita dei prodotti, anche in termini di durabilità, riparabilità, possibilità di miglioramento, riutilizzabilità o riciclabilità dei prodotti; comporta un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento di rifiuti pericolosi non riciclabili;
5. alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento: se comporta un aumento significativo delle emissioni di sostanze inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo rispetto alla situazione esistente prima del suo avvio;
6. alla protezione e al ripristino di biodiversità e degli ecosistemi: se nuoce in misura significativa alla buona condizione e alla resilienza degli ecosistemi o nuoce allo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelli di interesse per l'Unione.

Al riguardo, il Ministero dell'Economia e delle finanze fornisce una guida operativa (Circolare N.33 del 13 ottobre 2022) per il rispetto del principio del DNSH. Nel caso specifico il Bando ha fissato tramite uno specifico allegato i requisiti necessari ai fini della verifica di conformità al principio di no significant harm - DNSH e alle indicazioni del Rapporto di Valutazione Ambientale Strategica (Rapporto Ambientale) del PR FESR 2021.

Tali requisiti sono:

- Rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'edilizia - DM 23 giugno 2022.
- Ottenimento di autorizzazione paesaggistica (D.lgs 42/2004 e s.m.i.; l.r. 12/2005 e s.m.i.) qualora necessaria
- Controllo e monitoraggio specie alloctone invasive

Il rispetto di tali requisiti è stato riportato nei documenti di progetto e illustrato in tutta la documentazione di progetto che costituisce base necessaria del presente contratto



L'Appaltatore è tenuto a rispettare l'obbligo di comprovare il conseguimento dei Target e Milestone associati all'intervento con la produzione della documentazione probatoria pertinente che potrà essere oggetto di verifica da parte della Stazione Appaltante.

Per la violazione del rispetto delle condizioni per la conformità al principio del DNSH, saranno applicate le Penali di cui al presente Capitolato.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata nella busta amministrativa, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad € 16.888,77. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente della stazione appaltante che si può trovare sul sito internet istituzionale.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.



In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

La ricevuta di pagamento del suddetto contributo, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma, deve essere allegata nella busta amministrativa.

In caso di partecipazione tramite raggruppamento o consorzio, il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o del consorzio e deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario del raggruppamento o del consorzio o persona munita da comprovati poteri di firma.

12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sull'immobile oggetto del presente appalto è obbligatorio. Il sopralluogo si rende necessario per consentire agli operatori economici interessati alla partecipazione alla procedura in oggetto di prendere visione delle tipologie di lavori da effettuare. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno richiederlo tramite preventiva comunicazione al seguente indirizzo mail f.cevini@alerpavialodi.it. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante.



All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso dal rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione richiesta devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 10:00 del giorno 04/09/2026** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'operatore economico, dopo essersi registrato a Sintel, accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre la documentazione da trasmettere in 3 step:

- Step 1: una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- Step 2: una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- Step 3: una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni; si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte; si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.



N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’**“OFFERTA”** è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta tecnica**

C – **Offerta economica**

L’operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l’avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da produrre per partecipare alla gara sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante nella Piattaforma Sintel e non possono essere modificati dagli operatori economici.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L’offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta. La Stazione Appaltante, in casi eccezionali, si riserva di chiedere agli offerenti e/o all’aggiudicatario una proroga della validità dell’offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest’ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla prosecuzione della gara e firma del contratto.

Fino al giorno fissato per l’apertura, l’operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell’offerta tecnica o nell’offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all’operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all’indicazione degli elementi che consentono l’individuazione dell’errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell’offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l’offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l’offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l’offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:



- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9.1 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a 5 e non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine indicato, comunque non inferiore a 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" di Sintel, l'operatore economico dovrà inserire tutta la documentazione amministrativa prevista e descritta nel presente capitolo.

L'operatore economico, utilizzando la Piattaforma Sintel di Aria Spa, compila o allega la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura con poteri di firma;
- 2) DGUE;
- 3) documentazione in caso di avvalimento;
- 4) Allegato B: Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata e documentazione per i soggetti associati;
- 5) Allegato C: documento contenente le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà;
- 6) dichiarazione in ordine al subappalto (eventuale);
- 7) garanzia provvisoria ed eventuale documento attestante i poteri di firma del sottoscrittore della fideiussione (vedi precedente apposito capitolo);
- 8) Documento attestante il Versamento del contributo ANAC (vedi precedente apposito capitolo);

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato alla documentazione di gara.



Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 c. 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In conformità alla vigente normativa in tema di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale, nella domanda il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta tecnica si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

In caso di suddivisione della gara in lotti, il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali



- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente;
- di essere a conoscenza dei precetti e del contenuto del D.Lgs. 231/2001 e di obbligarsi a non commettere né agevolare comportamenti che possano sostanziare uno o più reati previsti dal D.Lgs. 231/2001.
- di essere consapevole che ALER PAVIA-LODI ha adottato un Modello Organizzativo e di gestione ex D.Lgs. 231/2001 ed un Codice Etico (consultabile sul sito www.alerpavialodi.it) e, nell'adempimento delle obbligazioni del contratto di appalto, si obbliga a rispettare le regole generali di comportamento statuite dal Modello e dal Codice di cui ha preso visione;
- di aver preso visione e di accettare il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali di cui alla D.G.R. di Regione Lombardia n. XII/3599/2024 del 16/12/2024, scaricabile al seguente link: <https://www.alerpavialodi.it/wps/portal/site/aler-pv-lo/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general>;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

15.2. DGUE

L'operatore economico deve generare il "DGUE Response" in formato xml a partire dal "DGUE Request" messo a disposizione della Stazione Appaltante in documentazione di gara. L'operatore economico, se non in possesso di altri software, può utilizzare il servizio messo a disposizione da Sintel o da CONSIP.

L'operatore economico, in fase di caricamento della busta amministrativa in SINTEL, deve allegare il file "DGUE Response" in formato XML (NON FIRMATO DIGITALMENTE), oltre allo stesso file "DGUE Response" in formato PDF FIRMATO DIGITALMENTE.

Il modello deve essere firmato digitalmente come meglio precisato di seguito in base alla forma di partecipazione alla procedura di gara:



- Forma singola (art. 65 co. 2, lett. a), D.Lgs. 36/2023): presentare il DGUE sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma);
- Operatori economici partecipanti nelle forme di cui all'art. 65, c. 2, lett., e), f) g) e h) del D.Lgs. 36/2023): presentare per ciascun partecipante un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle parti da II a IV sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma);
- Consorzio di operatori economici di cui all'art. 65, c. 2, lett. b) c) e d), D.Lgs. 36/2023): presentare un DGUE separatamente per il consorzio, le consorziate esecutrici e le consorziate che prestano i requisiti ivi indicate sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui all'art. 65, co. 2 lett d) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;
- In caso di avvalimento: l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, della Parte IV e dalla Parte VI.

15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione della percentuale dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti: in questo caso allegare una dichiarazione denominata "dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma); la dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;



- dichiarazione della percentuale dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici consorziati: in questo caso allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma); la dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell’articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione della percentuale dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati: in questo caso allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento o consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma); la dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- a. copia del contratto di rete, con indicazione dell’organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- b. dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- c. dichiarazione della percentuale dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati: in questo caso allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento o consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma); la dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- a. copia del contratto di rete;
- b. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all’organo comune;
- c. dichiarazione della percentuale dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati: in questo caso allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento o consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma); la dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

1. copia del contratto di rete
2. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
3. dichiarazione delle parti o delle percentuali dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

1. copia del contratto di rete
2. dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all’aggregazione di rete, attestanti:



- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. dichiarazione della percentuale dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati: in questo caso allegare una dichiarazione denominata "dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento o consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma); la dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.

15.6. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ

Il concorrente allega copia firmata digitalmente, secondo le modalità indicate nella seguente tabella, delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà producendo copia firmata dell'Allegato C.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. costituito o costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo Consorzio non necessario	Occorre presentare un singolo documento sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando;

15.7. DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO

L'operatore economico, se intende affidare o meno parti della attività oggetto della presente procedura in subappalto, deve - dichiararlo compilando l'apposita sezione del DGUE;

- allegare apposita dichiarazione, firmata digitalmente, con la specifica indicazione di quali lavorazioni intende subappaltare ed in che percentuale.

Si precisa che in caso di partecipazione in forma aggregata è necessario dichiarare che si intende ricorrere al subappalto, se il ricorso al subappalto è effettuato da almeno un operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto comporta l'esclusione dalla gara.

Non si può affidare a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

N.B.: Qualora la dichiarazione di subappalto compilata nel DGUE sia discordante rispetto a quella indicata nella dichiarazione contenente l'indicazione delle lavorazioni che si intende subappaltare con la relativa percentuale, la stazione appaltante considererà esclusivamente valida quest'ultima ed autorizzerà il subappalto in base a quanto dichiarato nella dichiarazione allegata

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nello step 2 previsto dalla Piattaforma Sintel, secondo le modalità di seguito indicate, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente articolo riguardante la "Domanda di partecipazione" e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri di valutazione di seguito indicati, i seguenti elementi:

T.1 – STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA (14 punti max)



Struttura organizzativa e struttura logistica dedicata al cantiere con particolare attenzione alla gestione delle attività di presa in consegna e cantieramento tenuto conto dell'ambito di intervento di dimensioni ristrette e della densità edilizia del contesto urbano. I concorrenti dovranno fornire una relazione sintetica in cui sono descritte le misure prese in considerazione per la consegna e riconsegna delle strutture oggetto d'intervento, tenuto conto della necessità di dover operare in un ambito dimensionalmente limitato all'interno di un centro abitato con presenza di inquilini.

T.2 - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA SICUREZZA (14 punti max)

Il concorrente dovrà descrivere l'approccio alla sicurezza tenendo conto della tipologia degli immobili oggetto dei lavori, dei metodi costruttivi e dei materiali che si intende utilizzare, dei mezzi a disposizione e del numero e tipo di imprese che egli prevede potranno partecipare al ciclo produttivo.

Dovranno essere trattati i seguenti argomenti:

- individuazione e valutazione dei rischi relativi all'intervento e misure di prevenzione;
- accesso carrabile e pedonale al cantiere e circolazione interna dei mezzi e delle persone;
- tipologia di delimitazione e segregazione dell'area di cantiere;
- elenco delle opere provvisorie, dei mezzi d'opera e delle attrezzature principali proposti per l'esecuzione dei lavori;
- indicazioni sull'impostazione dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con particolare attenzione alla gestione e al controllo dei subcontrattisti e dei lavoratori autonomi (il riferimento ai soli articoli di legge, D. Lgs. n. 81/2008, e la dizione generica di effettuare riunioni di coordinamento non saranno considerate ai fini della valutazione dell'Offerta).

Per agevolare la consultazione e il monitoraggio "real time" della documentazione relativa alla sicurezza da parte delle figure responsabili, il concorrente dovrà illustrare le modalità di utilizzo di piattaforme digitali open e applicativi con accesso congiunto tra la Stazione Appaltante e l'Impresa. La descrizione dovrà evidenziare le potenzialità e i punti di forza del sistema, focalizzandosi sull'accessibilità e sulla completezza delle informazioni disponibili, con particolare riferimento a:

- Personale: gestione delle assunzioni, verifica delle idoneità sanitarie, formazione specifica e abilitazioni;
- Mezzi e attrezzature: documentazione relativa a dichiarazioni di conformità, certificazioni e collaudi.

T.3 - CERTIFICAZIONE OHSAS 18001 O ISO 45001 (7 punti max)

Saranno attribuiti fino a 7 punti all'operatore economico che presenterà copia della certificazione di conformità del proprio sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro alla norma OHSAS 18001 o UNI EN ISO 45001, in corso di validità, rilasciata da organismi di certificazione accreditati da ACCREDIA o da un Ente di Accreditamento internazionale aderente agli Accordi di Mutuo Riconoscimento MLA – IAF e relativa ad attività coerenti con quelle oggetto di gara.

In caso di RTI saranno attribuiti:

- 7 punti ove la certificazione venga presentata dalla mandataria e da ciascuna mandante;
- 3 punti ove la certificazione venga presentata dalla mandataria e da nessuna o solo parte delle mandanti;
- 0 punti ove la certificazione non venga presentata dalla mandataria, indipendentemente dalle certificazioni presentate dalle mandanti.

Si precisa che il mancato mantenimento della/e certificazione/i presentata/e o, in caso di aggiornamento della norma, la mancata transizione alla nuova versione della norma, comporterà l'applicazione di una penale mensile pari allo 0,2% dell'importo contrattuale, per ogni mese fino al recupero della/e certificazione/i. La Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto nel caso in cui il mancato possesso della certificazione si protragga nel tempo.

T.4 - CERTIFICAZIONE ANTICORRUZIONE ISO 37001 (7 punti max)

Saranno attribuiti fino a 7 punti all'operatore economico che presenterà copia della certificazione di conformità del proprio sistema di gestione anticorruzione alla norma UNI EN ISO 37001, in corso di validità, rilasciata da organismi di certificazione accreditati da ACCREDIA o da un Ente di Accreditamento internazionale aderente agli Accordi di Mutuo Riconoscimento MLA – IAF e relativa ad attività coerenti con quelle oggetto di gara.

In caso di RTI saranno attribuiti:

- 7 punti ove la certificazione venga presentata dalla mandataria e da ciascuna mandante;
- 3 punti ove la certificazione venga presentata dalla mandataria e da nessuna o solo parte delle mandanti;



- 0 punti ove la certificazione non venga presentata dalla mandataria, indipendentemente dalle certificazioni presentate dalle mandanti.

Si precisa che il mancato mantenimento della/e certificazione/i presentata/e o, in caso di aggiornamento della norma, la mancata transizione alla nuova versione della norma, comporterà l'applicazione di una penale mensile pari allo 0,2% dell'importo contrattuale, per ogni mese fino al recupero della/e certificazione/i. La Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto nel caso in cui il mancato possesso della certificazione si protragga nel tempo.

T.5 - CERTIFICAZIONE PAS 24000 (7 punti max)

Saranno attribuiti fino a 7 punti all'operatore economico che presenterà copia della certificazione PAS 24000:2022 in corso di validità, rilasciata da organismi di certificazione accreditati da un Ente di Accreditamento internazionale aderente agli Accordi di Mutuo Riconoscimento.

In caso di RTI saranno attribuiti:

- 7 punti ove la certificazione venga presentata dalla mandataria e da ciascuna mandante;
- 3 punti ove la certificazione venga presentata dalla mandataria e da nessuna o solo parte delle mandanti;
- 0 punti ove la certificazione non venga presentata dalla mandataria, indipendentemente dalle certificazioni presentate dalle mandanti.

Si precisa che il mancato mantenimento della/e certificazione/i presentata/e o, in caso di aggiornamento della norma, la mancata transizione alla nuova versione della norma, comporterà l'applicazione di una penale mensile pari allo 0,2% dell'importo contrattuale, per ogni mese fino al recupero della/e certificazione/i. La Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto nel caso in cui il mancato possesso della certificazione si protragga nel tempo.

T.6 - CERTIFICAZIONE UNI/PdR 125:2022 (7 punti max)

Saranno attribuiti fino a 7 punti all'operatore economico che presenterà copia della certificazione UNI/PdR 125:2022 in corso di validità, rilasciata da organismi di certificazione accreditati da un Ente di Accreditamento internazionale aderente agli Accordi di Mutuo Riconoscimento.

In caso di RTI saranno attribuiti:

- 7 punti ove la certificazione venga presentata dalla mandataria e da ciascuna mandante;
- 3 punti ove la certificazione venga presentata dalla mandataria e da nessuna o solo parte delle mandanti;
- 0 punti ove la certificazione non venga presentata dalla mandataria, indipendentemente dalle certificazioni presentate dalle mandanti.

Si precisa che il mancato mantenimento della/e certificazione/i presentata/e o, in caso di aggiornamento della norma, la mancata transizione alla nuova versione della norma, comporterà l'applicazione di una penale mensile pari allo 0,2% dell'importo contrattuale, per ogni mese fino al recupero della/e certificazione/i. La Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto nel caso in cui il mancato possesso della certificazione si protragga nel tempo.

T.7 - RATING DI LEGALITA' (7 punti max)

L'operatore, dovrà presentare qualora in suo possesso, la certificazione attestante il possesso del Rating di legalità rilasciato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato

- Saranno attribuiti:
- 1 punti per il rating una stella;
- 3 punti per il rating due stelle;
- 7 punti per il rating tre stelle;

in caso di RTI, ai fini del calcolo del punteggio associato al presente criterio, verrà, in linea generale, utilizzata la seguente formula:



$$PT_6 = \left(\frac{1}{n} \sum_{i=1}^n S_i \right)$$

dove:

S_i = stelle possedute del componente i-esimo del RTI

n = numero dei componenti del RTI

Tuttavia, nell'ipotesi in cui il valore di PT_6 fosse superiore al punteggio che otterrebbe la mandataria come impresa singola, ai fini del calcolo del punteggio associato al presente criterio verrà considerato il rating della sola mandataria.

T.8 - GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS 231/2001 (7 punti max)

Il concorrente dovrà presentare, qualora in suo possesso, copia della costituzione e attuazione del modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/2001

N.B.: Le relazioni riferite ad ogni punto sopra citato, nella loro interezza, dovranno essere costituite da un numero complessivo massimo di 20 (venti) pagine in formato A4, con corpo del carattere non inferiore a 10. Sono escluse dal numero di pagine la copertina, l'indice, planimetria di cantiere (formato A3) ed eventuali schede tecniche.

Qualora il concorrente presenti materiale in misura superiore a quanto richiesto, la Commissione Giudicatrice esaminerà solamente le pagine comprese nel limite previsto dal presente Disciplinare, non considerando le schede in eccesso.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17. OFFERTA ECONOMICA

Al terzo step del percorso guidato, nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale di ribasso sull'importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta oggetto della procedura, quindi AL NETTO DEI COSTI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZA E DEL COSTO DELLA MANO D'OPERA STABILITO DALLA STAZIONE APPALTANTE E DELL'IVA.

N.B.: per permettere all'operatore economico di produrre effettivamente l'offerta sull'importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta, su Sintel i costi della sicurezza ed il costo della mano d'opera individuati dalla stazione appaltante verranno sommati nel campo "costi della sicurezza derivanti da interferenza".

In caso di eventuali dubbi o per meglio accertarsi delle modalità di calcolo dell'offerta economica utilizzate dalla piattaforma, si invitano gli operatori economici a contattare direttamente l'assistenza di SINTEL.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere accompagnata da impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di



aggiudicazione, entrambe sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate

17.1. ALLEGATO ALL'OFFERTA ECONOMICA

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, nel campo "Documentazione economica", l'apposito modulo "Offerta Economica", redatto seguendo il Modello per la predisposizione dell'Offerta Economica (Allegato E) firmato digitalmente. L'offerta dovrà contenere:

- la percentuale di sconto (in cifre e lettere) per i lavori soggetti a ribasso d'asta oggetto della procedura (PERTANTO AL NETTO DEI COSTI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZA, DEL COSTO DELLA MANO D'OPERA STABILITO DALLA STAZIONE APPALTANTE E DELL'IVA).

N.B.: in caso di valori discordanti tra il valore percentuale offerto in cifre e quello espresso in lettere PREVARRÀ IL VALORE ESPRESSO IN LETTERE.

- la dichiarazione sulla validità e sull'invariabilità dell'offerta economica, a tutti gli effetti per un periodo non inferiore a centottanta (180) giorni solari dal termine per la sua presentazione;
- la dichiarazione sulla remuneratività della stessa;
- i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza;
- la dichiarazione dell'indicazione di qualsiasi onere diretto e indiretto, eccetto l'imposta sul valore aggiunto, che dovrà essere sostenuto per eseguire, secondo le prescrizioni del capitolato tecnico e la propria offerta nonché a perfetta regola d'arte, i lavori oggetto della procedura, inclusiva di tutti i costi previsti all'art 108 D.Lgs. 36/2023;

Qualora l'offerta inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase "invio offerta" di Sintel, sia discordante rispetto a quella indicata nel file caricato (Allegato E) nel campo "Documentazione economica", la stazione appaltante considererà valida quest'ultima e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale valore.

Il "Modulo offerta" non deve contenere riserve e/o condizioni alcune e deve essere firmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante/procuratore speciale dello stesso.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 codice degli appalti. L'aggiudicazione avverrà nei confronti dell'operatore economico che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto. Per l'attribuzione dei punteggi, per ogni singolo criterio, nonché per il punteggio finale si considereranno sempre le prime 2 (due) cifre decimali.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
TOTALE	100

18.1. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice con assegnazione dei relativi punteggi utilizzando il seguente metodo di calcolo:

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;



Σn = sommatoria;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati in base ai criteri precedentemente indicati, mediante la media dei coefficienti (che non verrà normalizzata a 1 per le medie che non raggiungono tale valore). Questi coefficienti, compresi tra zero e uno, vengono assegnati discrezionalmente dai singoli commissari, in funzione delle corrispondenze tra giudizio e coefficiente di seguito riportate:

<i>valutazione</i>	<i>Coefficiente</i>
Ottimo	1
Buono	0,80
Discreto	0,60
Sufficiente	0,40
Insufficiente	0,20
Offerta non presente/non pertinente	0,00

18.2. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Ai fini della determinazione del punteggio per l'offerta economica, sarà applicata la seguente formula:

$$P = [(R_i / R_{\max})^a] * V$$

Dove:

P= punteggio del concorrente

R_i = sconto percentuale offerto dall'operatore economico -iesimo;

$R_{\max}$ = sconto percentuale più alto offerto;

a = coefficiente pari a 0,20

V= punteggio massimo attribuito all'elemento prezzo (30 pt).

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, ove richiesto, fornisce ausilio al RUP nella valutazione di congruità delle offerte; può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La fase relativa al controllo del rispetto dei tempi per la presentazione delle offerte, delle dichiarazioni e del relativo controllo sul possesso dei requisiti richiesti, con l'eventuale ricorso al soccorso istruttorio, verrà effettuata da un apposito seggio di gara nominato dalla stazione appaltante.

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dal seggio di gara nella prima seduta pubblica, che verrà indetta previo avviso a tutti i partecipanti, tramite il modulo "comunicazioni procedura" della piattaforma Sintel.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.



21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice procede, in seduta riservata (quindi non pubblica) all'apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La stessa commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per gli elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul criterio di valutazione tecnico n. 1, ed in caso di ulteriore parità, il miglior punteggio sul criterio di valutazione tecnico n. 2, scorrendo eventualmente fino all'ultimo criterio di valutazione tecnico.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio di gara redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa e pertanto l'operatore economico non verrà ammesso alle successive fasi di gara in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta amministrativa o tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP anche avvalendosi di struttura di supporto istituita ad hoc, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.



24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante, concluse le operazioni di cui sopra, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tale caso, la stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione. La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa.

L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e all'eventuale segnalazione all'ANAC in presenza delle condizioni di cui all'articolo 96, comma 15.

Ove ne ricorrano le condizioni, si procede altresì all'incameramento della garanzia provvisoria.

Il contratto è stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, secondo le misure e con le modalità di cui all'art. 117 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato mediante in modalità elettronica, nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposta di bollo, tasse o altre imposte - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.



La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare di gara tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura". La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo 679/2016. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

FORO DI COMPETENZA: Tribunale di Pavia