



Settore Viabilità, Trasporti e Appalti
Servizio Appalti e Contratti - Stazione Unica Appaltante
Via Sora, 4 – 24121 – Bergamo
Telefono 035.387315-113-519-521
segreteria.appalti@provincia.bergamo.it
protocollo@pec.provincia.bergamo.it

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA
STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI BERGAMO. COMUNE DI BOTTANUCO (BG). LAVORI DI REALIZZAZIONE "NUOVO CAMPUS SCOLASTICO". CODICE CUP G25E22000350002. CODICE CIG B2692E9A41.
GARA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA GARA TELEMATICA sulla piattaforma E-procurement SINTEL di Regione Lombardia indetta dalla Provincia di Bergamo per conto del Comune di Bottanuco (BG) .
Procedura aperta di rilievo comunitario ai sensi degli articoli 14 e 71 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Criterio di selezione delle offerte: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Esecuzione dei lavori sulla base di un progetto esecutivo, ai sensi dell'articolo 41 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36
CODICE CUP G25E22000350002. CODICE CIG B2692E9A41 - CODICE NUTS: ITC46 - CODICE ISTAT: 016034

Il presente disciplinare di gara è stato redatto secondo il Bando-tipo n.1/2023 approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 309 del 27/06/2023.

Tutti gli atti della procedura sono soggetti agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 90 del D.Lgs. 36/2023. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione dei soggetti che hanno effettivamente proposto offerte.

La **PROVINCIA DI BERGAMO**, nell'esercizio delle funzioni di **Stazione Unica Appaltante** (e di seguito denominata "**Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo**") per conto del Comune di **Bottanuco (BG)**, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della legge regionale n. 33/2007 e successive modifiche, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti www.ariaspa.it nella sezione *Acquisti per la PA / E-procurement / Strumenti di supporto* "Guide per la imprese" e "Domande Frequenti per le Imprese".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738

Sommario

1.	LA PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1	PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	5
1.2	DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3	IDENTIFICAZIONE	6
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1	DOCUMENTI DI GARA	6
2.2	CHIARIMENTI	6
2.3	COMUNICAZIONI	7
2.4	INFORMAZIONI GENERALI	8
3.	OGGETTO DI GARA	8
4.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
5.	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
6.	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	15
7.	SUBAPPALTO	17
8.	OBBLIGO DI SOPRALLUOGO	17
9.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	17
10.	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1	19
10.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	19
10.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO N. 2)	20
10.3	DICHIARAZIONE INESISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE D'APPALTO AI SENSI DELL'ART. 94 E 95 DEL D.LGS. N. 36/2023 PER I SOGGETTI INDIVIDUATI NELL'ART. 94, COMMA 3 DEL CODICE (ALLEGATO N. 3)	21
10.4	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA (ALLEGATO N. 4)	22
10.5	FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO	22
10.6	GARANZIA PROVVISORIA	23
10.7	CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ SOA	24
10.8	CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ UNI EN ISO 9001	25
10.9	DOCUMENTO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'A.N.AC. (EX AVCP)	25
10.10	AVVALIMENTO NON PER LE CATEGORIE SIOS OS30 – OS32	26
10.11	PROCURA	27
10.12	ULTERIORI DICHIARAZIONI	27
10.13	COPIA VISURA CAMERALE CCIAA O CERTIFICATO CAMERALE	27
10.14	ATTESTATO DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI	27
10.15	DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	27
11.	OFFERTA TECNICA – STEP 2	28
12.	OFFERTA ECONOMICA – STEP 3	32
13.	RIEPILOGO DELL'OFFERTA PREZZO – STEP 4	33
14.	INVIO OFFERTA – STEP 5	33
15.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	35
15.1	METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	35
15.2	METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	37
15.3	METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	37
16.	MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA	38
17.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	40
18.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	41
19.	APERTURA DELLE BUSTE B) E C) – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	41
20.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	42
21.	AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	42
22.	ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA DELL'APPALTO	43
23.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	43
24.	CODICE DI COMPORTAMENTO	43
25.	ACCESSO AGLI ATTI	43
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	43
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	44

CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Amministrazione Committente	COMUNE DI BOTTANUCO (BG) Piazza S. Vittore, 1 Tel. 035/907191 – 035/906631 COD. FISC. E P.IVA 00321940165 e_mail: ufficiotecnico@comune.bottanuco.bg.it PEC: protocollo@pec.comune.bottanuco.bg.it
Stazione Unica Appaltante	In veste di Stazione Unica Appaltante per conto del predetto Comune: PROVINCIA DI BERGAMO Via T. Tasso n. 8, 24121 Bergamo COD. FISC. 80004870160 e P.IVA 00639600162 e-mail: segreteria.appalti@provincia.bergamo.it pec: protocollo@pec.provincia.bergamo.it
Tipologia della procedura	Procedura aperta di rilievo comunitario ai sensi degli articoli 14 e 71 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36
Oggetto della procedura	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO CAMPUS SCOLASTICO
Categoria prevalente e denominazione	OG1 CLASS. VI^ - Edifici civili e industriali
Categorie scorporabili	OS3 – CLASS. II^ - Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie OS28 – CLASS III^BIS - Impianti termici e di Condizionamento OS30 – CLASS III^BIS – SIOS - Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi OS32 - CLASS. II^ SIOS -Strutture in legno
CPV	45214200-2 Lavori di costruzione di edifici scolastici
Validazione del progetto	Verbale di validazione del progetto 23/05/2024
Codice CUP	G25E22000350002
Codice CIG	B2692E9A41
Codice CUI	L00321940165202300004
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 17:00 del 22/08/2024
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 17:00 del 17/08/2024
1^ SEDUTA DI GARA	Ore 09:30 del 27/08/2024
Criterio di aggiudicazione	Offerta Economicamente più vantaggiosa: Offerta tecnica 80/100 Offerta economica 20/100
Valore totale della procedura	€ 9.300.000,00 oltre IVA di legge
Importo lavori soggetti a ribasso	€ 6.898.414,65
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 300.000,00
Costo della manodopera (non soggetto a ribasso)	€ 2.101.585,35
Responsabile Unico del Procedimento	Geom. Moris Paganelli Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Bottanuco (BG)
Responsabile del procedimento di gara (*) (art. 15 comma 9 del codice)	Dott. Ing. Massimiliano Rizzi Dirigente del Settore Viabilità, Trasporti e Appalti - Servizio Appalti e Contratti - Stazione Unica Appaltante Dott.ssa Stefania Morgante, Funzionario della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Bergamo
Sopralluogo per presa visione dei luoghi	OBBLIGATORIO
Luogo di esecuzione del contratto	Comune Bottanuco (BG)
Determinazione a contrarre	Comune di Bottanuco Reg. Gen. n. 268 del 31/05/2024
Determinazione di indizione della procedura di	Determinazione Dirigenziale Reg. n. 1791 del 10/07/2024
Pubblicazione In PVL	In corso di pubblicazione

Si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il RUP configurato e visualizzato in piattaforma è da intendersi come il Responsabile del procedimento di gara, **Dott. Ing. Massimiliano Rizzi** Dirigente del Settore Viabilità, Trasporti e Appalti – Servizio Appalti e Contratti – Stazione Unica Appaltante.

DEFINIZIONI E ACRONIMI

Ai fini del presente Disciplinare di gara si intende per:
 “Codice”, il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
 “A.N.AC.”, l'Autorità Nazionale Anticorruzione”.

La **PROVINCIA DI BERGAMO** per conto del Comune di Bottanuco (BG), in attuazione della Convenzione per lo svolgimento da parte della Provincia di Bergamo delle funzioni di **Stazione Unica Appaltante** (rif. Deliberazione del Consiglio Provinciale n. **31** del **26/07/2023**), sottoscritta con il Comune committente in data **17/10/2023** (Deliberazione Consiglio Comunale Reg. **35** del **14/09/2023**);

VISTA la Determinazione a contrarre del Comune di Bottanuco (BG) Reg. **268** del **31/05/2024**;

VISTA la determinazione di indizione della procedura di gara della Provincia di Bergamo Reg. **1791** del **10/07/2024**

INDICE E PUBBLICA

la presente **procedura aperta ai sensi degli articoli 14, 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36**, finalizzata all'affidamento dell'appalto di lavori denominato "REALIZZAZIONE NUOVO CAMPUS SCOLASTICO. CODICE CUP G25E22000350002. CODICE CIG B2692E9A41", da aggiudicare mediante l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 comma 1 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, determinato dalla somma del punteggio tecnico e quello economico.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il Geom. Moris Paganelli – Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Bottanuco (BG), come da Deliberazione di Giunta Comunale Reg. n. **49** del **23/05/2024**, già nominato con Decreto Dirigenziale Reg. n. **15** del **21/10/2022** e, come da Determinazione a contrarre del Comune di Bottanuco (BG) Reg. gen. **268** del **31/05/2024**.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di **Bottanuco** (BG).

CODICE NUTS: ITC46

CODICE CIG: B2692E9A41

CODICE CUI: L00321940165202300004.

Ai sensi dell'art. 25 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato SINTEL accessibile dall'indirizzo <http://www.aria.regione.lombardia.it>.

La Stazione Unica Appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 108 comma 10, del Codice;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 107 del Codice;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi degli artt. 107 e 108 del Codice;
- di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 108, comma 10 o qualora nessuna offerta risulti ammissibile ai sensi dell'art. 70 comma 4 del Codice;
- di sospendere, annullare, revocare, re-indire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma.
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al disciplinare/bando a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL", allegato alla documentazione di gara;

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

La PROVINCIA DI BERGAMO, nell'esercizio delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (e di seguito denominata "Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo") per conto del Comune di **Bottanuco** (BG), utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della legge regionale n. 33/2007 e successive modifiche, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti www.ariaspa.it nella sezione Acquisti per la PA | E-procurement | Strumenti di supporto "Guide per la imprese" e "Domande Frequenti per le Imprese". Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde **800.116.738**.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento allegato che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma)

un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Disciplinare di gara	
Allegato 1	Domanda di partecipazione
Allegato 2	DGUE "Documento di Gara Unico Europeo" in formato elettronico e relativa circolare
Allegato 3	Dichiarazione inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 per i soggetti individuati nell'art. 94, comma 3;
Allegato 4	Dichiarazioni integrative al DGUE e di accettazione delle condizioni di gara
Allegato 5	Dichiarazione Impresa Ausiliaria – Avvalimento
Allegato 6	Dichiarazione raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e Geie
Allegato 6/A	Dichiarazione imprese aderenti al contratto di rete
Allegato 7	Modulo offerta economica
DOCUMENTAZIONE TECNICA	Progetto esecutivo ai sensi dell'art. 41, comma 12 del D.lgs. 36/2023. Capitolato Speciale d'Appalto; Elaborati grafici e tecnici
ULTERIORI DOCUMENTI	Manuale SINTEL "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL"
	Manuale SINTEL "Partecipazione alle gare"
	Registrazione e primo accesso O.E.
	Sottosezione Anticorruzione e Trasparenza del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Provincia di Bergamo
	Codice di comportamento dipendenti della Provincia di Bergamo e del Comune Committente

Il Disciplinare di gara è disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.bergamo.it>, nella Home Page, Bandi di gara/Bandi dei **Comuni convenzionati/In corso**, mentre la documentazione di gara è inserita e visionabile nella Piattaforma Sintel, sul sito: www.ariaspa.it.

La pubblicità legale a livello nazionale del bando di gara e degli altri atti di gara è obbligatoria tramite la Banca Dati ANAC, ed avviene mediante pubblicazione sulla Piattaforma per la Pubblicità Legale degli atti.

NOTA BENE

Resta fermo che il presente Disciplinare di gara non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, **almeno 5 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, o via pec all'indirizzo **PEC: protocollo@pec.provincia.bergamo.it**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, **le risposte a tutte le richieste presentate** in tempo utile verranno fornite **almeno 3** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.ariaspa.it> attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici su specifici quesiti di natura interpretativa.

È comunque possibile contattare telefonicamente il Servizio Stazione Unica Appaltante della Provincia di Bergamo al fine di avere assistenza nella compilazione della documentazione di gara.

I quesiti ed i relativi chiarimenti forniti in merito alla presente procedura di gara, se di interesse generale, saranno oggetto di pubblicazione all'indirizzo internet: www.provincia.bergamo.it. nella sezione "Bandi di Gara / Stazione Unica Appaltante" e attraverso la funzionalità "Documentazione di Gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, le richieste di cui al presente capitolo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo della Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo: segreteria.appalti@provincia.bergamo.it.

Ai sensi dell'art. 90 del Codice, **tutte le comunicazioni inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto**, ivi comprese le comunicazioni di cui all'articolo 101 del Codice (comunicazione relativa al soccorso istruttorio) e all'articolo 90 del Codice (esclusione del concorrente per mancato superamento della soglia di sbarramento, se prevista ovvero per irregolarità o inappropriata dell'offerta tecnica o per irregolarità dell'offerta economica) tra la Stazione Unica Appaltante e gli operatori economici **avvengono in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura"** disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato.

Le comunicazioni relative:

a) all'aggiudicazione;

b) all'esclusione;

c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;

d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al Disciplinare di gara avvengono presso la Piattaforma.

La Stazione Unica Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate
- In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari
- In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

NOTA BENE

Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato. La **PROVINCIA DI BERGAMO** declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

2.4 INFORMAZIONI GENERALI

Il presente Disciplinare di Gara ed i relativi allegati regolano le modalità di partecipazione alla gara di affidamento dell'appalto denominato **“REALIZZAZIONE NUOVO CAMPUS SCOLASTICO. CODICE CUP G25E22000350002. CODICE CIG B2692E9A41”**, per conto della di **Comune di Bottanuco (BG)**, le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta nonché la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

In considerazione di ciò, le imprese interessate dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

3. OGGETTO DI GARA

L'oggetto del presente appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione del seguente intervento denominato **“REALIZZAZIONE NUOVO CAMPUS SCOLASTICO. CODICE CUP G25E22000350002. CODICE CIG B2692E9A41”**, nel Comune di Bottanuco (BG), come dettagliatamente descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il progetto nasce dalla volontà dell'Amministrazione Comunale di riunire in un unico plesso gli spazi dedicati ai circa 400 studenti dell'Istituto Comprensivo Scolastico “Rita Levi Montalcini” di Suisio (BG), a cui afferiscono le scuole primarie “Antonio Locatelli” e “Dante Alighieri” e la scuola secondaria di primo grado “Canonico Finazzi”.

Con la realizzazione del nuovo campus verrà superata l'attuale frammentazione dell'offerta scolastica, oggi distribuita su tre plessi caratterizzati da accertate inadeguatezze sul piano statico, sismico ed energetico, ossia due scuole primarie, destinate a progressiva dismissione e riconversione e una scuola secondaria di primo grado, destinata alla demolizione per nuova edificazione in situ.

Il nuovo campus permetterà a studenti e studentesse della primaria e della secondaria di sviluppare un nuovo senso di appartenenza all'ambiente scolastico in un disegno comunitario non più frammentato com'è oggi, bensì unitario e identitario: un luogo da arricchire e da lasciare in eredità alle nuove generazioni, come modello emblematico del territorio. Il nuovo campus, integrato con gli impianti sportivi comunali e aperto al territorio, diverrà elemento identitario per la comunità rispondendo efficacemente alle istanze della comunità educante, costituita dal mondo scolastico, delle famiglie e dalle numerose realtà associative del territorio.

Il lotto individuato per l'edificazione del nuovo campus occupa una superficie di pertinenza esclusiva del Comune di Bottanuco di circa 11.350 mq ed è situato a ridosso di uno degli assi principali del paese – via Papa Giovanni XXIII - che riveste senza dubbio il ruolo distributivo e di collegamento tra i molti servizi ed elementi significativi che vi si affacciano: il palazzo Municipale, la chiesa parrocchiale, la biblioteca comunale, gli impianti sportivi, il centro sociale comunale, la scuola dell'infanzia parrocchiale, la farmacia, gli ambulatori medici e l'asilo nido comunale (in corso di realizzazione). Le caratteristiche da PGT rendono ideale il sito anche secondo i parametri funzionali, viabilistici e ambientali. La scuola comprende tre volumi distinti, articolati attorno al cortile centrale circondato da un porticato in legno.

Il sistema d'accesso favorisce un uso continuo e controllato della scuola che, sul solco del concetto del “Civic Center”, è stata pensata per integrare servizi aperti a tutta la comunità del quartiere. L'ingresso principale all'area è adiacente a Piazza del Bersagliere. Dal cortile centrale si ha la possibilità di accedere alle Palestre, Mensa, Spazio Polivalente, Biblioteca e Blocco Scuole. Il cortile centrale è la parte più rappresentativa del progetto. Uno spazio circoscritto e misurato, pensato alla scala degli studenti e in grado di accogliere i cittadini per eventi extra scolastici. La posizione dei tre volumi tiene conto della necessità di minimizzare il disagio e l'impatto sulla popolazione scolastica dovuto allo spostamento temporaneo per consentire la demolizione e ricostruzione del plesso. Il blocco principale della nuova scuola, che comprende le classi e i laboratori, oltre alla parte amministrativa, è posizionato nell'area libera a nord della scuola esistente.

Solo una volta completata la costruzione del nuovo blocco inizierà la demolizione della scuola esistente. I volumi della mensa/sala polivalente e delle palestre faranno parte delle fasi successive.

Il risultato è un'immagine posata e riconoscibile che si confronta con il contesto attraverso geometrie semplici, l'attenzione alle proporzioni e l'utilizzo di materiali. Attraverso un'attenta distribuzione delle funzioni e dei collegamenti il progetto compatta il più possibile la volumetria senza compromettere la vivibilità e il dinamismo dello spazio interno.

Il corrispettivo complessivo dei lavori è determinato A CORPO mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 comma 1 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

L'importo complessivo dei lavori a base di gara, IVA esclusa, è di € **9.300.000,00** di cui:

	IMPORTO DEI LAVORI A CORPO
Importo soggetti a ribasso d'asta	€ 6.898.414,65
Importo costi della manodopera (non soggetti a ribasso)	€ 2.101.585,35
Importo oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 300.000,00
TOTALE	€ 9.300.000,00

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del codice civile (cfr art. 1 Capitolato Speciale d'Appalto).

L'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

L'importo contrattuale è costituito dalla somma degli importi determinati nella tabella di cui sopra, al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul solo importo relativo all'esecuzione del lavoro a **CORPO**.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario in sede di gara, anche se indicati in relazione ai lavori a corpo, sono per lui vincolanti esclusivamente per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti in corso d'opera, qualora ritenute ammissibili, autorizzate ed ordinate ai sensi del nuovo Codice degli Appalti.

Ai sensi dell'art. 41 comma 13 del Codice, i costi della manodopera stimati per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento sono pari a 2.101.585,35 e non sono soggetto a ribasso.

Non è soggetto al ribasso l'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, che restano fissati nella misura determinata.

CONSEGNA DEI LAVORI (cfr. art. 2.7 DEL CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO)

Prima di procedere alla consegna, il direttore dei lavori attesta lo stato dei luoghi verificando:

- l'accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori, secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
- l'assenza di impedimenti alla realizzabilità del progetto, sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto medesimo.

L'attività è documentata attraverso apposito verbale di sopralluogo che viene trasmesso al RUP.

La consegna dei lavori, oggetto dell'appalto, all'esecutore avviene da parte del direttore dei lavori, previa disposizione del RUP, ai sensi dell'art. 3 dell'allegato II.14 del d.lgs. 36/2023, non oltre 45 giorni dalla data di registrazione alla Corte dei conti del decreto di approvazione del contratto, e non oltre 45 giorni dalla data di approvazione del contratto quando la registrazione della Corte dei conti non è richiesta per legge; negli altri casi il termine di 45 giorni decorre dalla data di stipula del contratto.

Il direttore dei Lavori, comunica con congruo preavviso all'esecutore, il giorno e il luogo in cui deve presentarsi, munito del personale idoneo, nonché delle attrezzature e dei materiali necessari per eseguire, ove occorra, il tracciamento dei lavori secondo piani, profili e disegni di progetto.

Avvenuta la consegna, il direttore dei lavori e l'esecutore sottoscrivono apposito verbale, che viene trasmesso al RUP, dalla cui data decorre il termine per il completamento dei lavori.

Il verbale contiene:

- le condizioni e circostanze speciali locali riconosciute e le operazioni eseguite, come i tracciamenti, gli accertamenti di misura, i collocamenti di sagome e capisaldi;
- l'indicazione delle aree, dei locali, delle condizioni di disponibilità dei mezzi d'opera per l'esecuzione dei lavori dell'esecutore, nonché dell'ubicazione e della capacità delle cave e delle discariche concesse o comunque a disposizione dell'esecutore stesso;
- la dichiarazione che l'area su cui devono eseguirsi i lavori è libera da persone e cose e, in ogni caso, che lo stato attuale è tale da non impedire l'avvio e la prosecuzione dei lavori.

Sono a carico dell'esecutore gli oneri per le spese relative alla consegna, alla verifica e al completamento del tracciamento che fosse stato già eseguito a cura della stazione appaltante.

L'esecutore dà inizio ai lavori in data 01/08/2024 e si prevede che l'ultimazione delle opere appaltate avvenga entro il termine di giorni 708 decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Mancata consegna

- Nel caso in cui si riscontrino differenze fra le condizioni locali e il progetto esecutivo, non si procede alla consegna e il direttore dei lavori ne riferisce immediatamente al RUP, indicando le cause e l'importanza delle differenze riscontrate rispetto agli accertamenti effettuati in sede di redazione del progetto esecutivo e delle successive verifiche, proponendo i provvedimenti da adottare.

- Nel caso in cui l'esecutore non prende parte alla consegna dei lavori, senza giustificato motivo, la stazione appaltante può fissare una nuova data di consegna, ferma restando la decorrenza del termine contrattuale dalla data della prima convocazione, oppure risolvere il contratto ed incamerare la cauzione.
- La consegna può non avvenire per causa imputabile alla stazione appaltante (i) ed in tal caso l'esecutore può chiedere il recesso del contratto.

Se l'istanza di recesso viene accolta, l'esecutore ha diritto al rimborso delle spese contrattuali effettivamente sostenute e documentate, in misura non superiore a, calcolato sull'importo netto dell'appalto considerando le percentuali riportate al comma 12 del predetto art. 3:

- 1,00% per la parte dell'importo fino a 258.000 euro;
- 0,50% per l'eccedenza fino a 1.549.000 euro;
- 0,20% per la parte eccedente 1.549.000 euro.

La richiesta di pagamento delle spese, debitamente quantificata, è inoltrata a pena di decadenza entro 60 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di accoglimento dell'istanza di recesso ed è formulata a pena di decadenza mediante riserva da iscriverne nel verbale di consegna dei lavori e confermare nel registro di contabilità.

Nel caso di appalto di progettazione ed esecuzione, l'esecutore ha altresì diritto al rimborso delle spese, nell'importo quantificato nei documenti di gara e depurato del ribasso offerto, dei livelli di progettazione dallo stesso redatti e approvati dalla stazione appaltante.

Se l'istanza di recesso non viene accolta (ii), si procede alla consegna tardiva dei lavori, l'esecutore ha diritto al risarcimento dei danni causati dal ritardo, pari all'interesse legale calcolato sull'importo corrispondente alla produzione media giornaliera prevista dal cronoprogramma nel periodo di ritardo, calcolato dal giorno di notifica dell'istanza di recesso fino alla data di effettiva consegna dei lavori.

Sospensione

Avvenuta la consegna, la stazione appaltante può sospendere i lavori per ragioni non di forza maggiore, purché la sospensione non si protragga per più di 60 giorni. Trascorso inutilmente tale termine, l'esecutore può chiedere la risoluzione del contratto allo stesso modo del caso di consegna tardiva per causa imputabile alla stazione appaltante.

Consegna parziale

Il direttore dei lavori provvede alla consegna parziale dei lavori nei casi di temporanea indisponibilità delle aree e degli immobili e, in contraddittorio con l'appaltatore, sottoscrive il verbale di consegna parziale dei lavori.

Al riguardo, l'esecutore presenta, a pena di decadenza dalla possibilità di iscrivere riserve per ritardi, un programma di esecuzione dei lavori che preveda la realizzazione prioritaria delle lavorazioni sulle aree e sugli immobili disponibili. Tuttavia, se le cause di indisponibilità permangono anche dopo che sono stati realizzati i lavori previsti dal programma, si applica la disciplina relativa alla sospensione dei lavori.

Nel caso di consegna d'urgenza, il verbale di consegna indica, altresì, le lavorazioni che l'esecutore deve immediatamente eseguire, comprese le opere provvisoriale.

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto (compresi oneri della sicurezza e costi per la manodopera) è di Euro 9.300.000,00 di cui Euro 6.898.414,65 a base d'asta per lavori A CORPO, Euro 300.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed Euro 2.101.585,35 per costi della manodopera non soggetti a ribasso.

Tale importo complessivo rappresenta il limite massimo di spesa che il Comune di Bottanuco dispone per i lavori di che trattasi. L'offerta che supera il suddetto importo complessivo sarà esclusa dall'appalto.

Nel corrispettivo per l'esecuzione dei lavori a corpo s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta alle condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto e dai documenti progettuali.

Pertanto, nessun compenso può essere richiesto per lavori, forniture e prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificati nella descrizione dei lavori **a corpo** che siano rilevabili dagli elaborati grafici, ovvero pur specificati nella descrizione dei lavori a corpo non siano rilevabili dagli elaborati grafici. Inoltre nessun compenso è dovuto per lavori, forniture e prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione dell'opera appaltata.

Il valore economico dell'appalto, è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza; quest'ultimo come sopra determinato, non può essere comunque soggetto a ribasso d'asta ai sensi del punto 4.1.4 dell'allegato XV al D.lgs. 81/ 2008

	IMPORTO DEI LAVORI A CORPO
Importo soggetti a ribasso d'asta	€ 6.898.414,65
Importo oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 300.000,00
Importo costi della manodopera (non soggetti a ribasso)	€ 2.101.585,35
TOTALE	€ 9.300.000,00

L'appalto non è stato suddiviso in lotti, funzionali, ai sensi e per gli effetti dell'art 58 del Codice, in quanto l'intervento in questione è finanziato da contributo regionale con vincolo del necessario rispetto delle relative tempistiche, attesa anche l'unitarietà dell'intervento e la difficoltà di intervenire contemporaneamente senza interferenze in riferimento al D.lgs. n. 81/2008 nonché senza la duplicazione dell'attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023.

REVISIONE DEI PREZZI

Si applica la clausola di revisione dei prezzi come disciplinata dall'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023.

CATEGORIE E LAVORAZIONI

I lavori sono classificati nelle categorie come definite **dall'allegato II.12 del D. Lgs. n. 36/2023** di seguito riportate. I gruppi di lavorazioni omogenee/categorie di lavoro richiamate nell'articolo 31 e 32 dell'Allegato I.7 del D.Lgs. n. 36/2023 sono indicati nella tabella di seguito riportata:

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie:

1	Lavori di	Categoria			Importo lavori
		Prevalente	OG1	VI	
1	Edifici civili e industriali	Prevalente	OG1	VI	€ 6.068.292,39
2	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	Scorporabile	OS3	II	€ 327.592,45
3	Impianti termici e di condizionamento	Scorporabile	OS28	III BIS	€ 1.163.259,30
4	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	Scorporabile	OS30	IIIBIS	€ 1.396.456,52
5	Strutture in legno	Scorporabile	OS32	II	€ 344.399,34
IMPORTO TOTALE DI PROGETTO					

Il seguente prospetto, evidenzia gli importi delle categorie di lavoro dell'appalto ed i gruppi delle lavorazioni complessive dell'intervento ritenute omogenee:

	Categoria Tabella A Allegato II.12	Qualificazione ditta (Si/No) e Classifica	Importo totale delle Categorie Lavori €	% sull'importo totale dell'appalto	Costo della Manodopera ripartito per Categoria Lavori	CCNL Da applicarsi	Prevalente Scorporabile subappaltabile
1	OG1 - Edifici civili e industriali	Si Cl. VI	€ 6.068.292,39	65,25 %		Edilizia	Prevalente
2	OS3 - Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	Si Cl. II	€ 327.529,45	3,52 %		Metalmeccanico	Obbligo di qualificazione o RTI Obbligo di subappalto qualificante
3	OS28 - Impianti termici e di condizionamento	Si Cl. IIIBIS	€ 1.163.259,30	12,51 %		Metalmeccanico	>10% Obbligo di qualificazione o RTI Obbligo di subappalto qualificante
4	OS30 - Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	Si Cl. III BIS	€ 1.396.456,52	15,02 %		Metalmeccanico	SIOS >10% Obbligo di qualificazione o RTI: Divieto di avvalimento
5	OS32 - Strutture in legno	Si Cl. II	€ 344.399,34	3,70		Edilizia	SIOS > Euro 150.000,00 In assenza di qualificazione Obbligo di subappalto qualificante Divieto di avvalimento
	TOTALE		€ 9.300.000,00	100,00%	2.101.585,35		

SE SI SUBAPPALTANO LE CATEGORIE SCORPORABILI OS3, OS28, OS30 E OS32 È NECESSARIO IL POSSESSO DELLA CATEGORIA SOA OG1 CLASSIFICA VI (LAVORI SINO A EURO 10.329.000,00 O SUPERIORE.

NOTA BENE:

NB: Le imprese partecipanti a Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, Consorzi ordinari di concorrenti, e Geie di cui all'art. 65 comma 2, lett. d), e), g), nonché le imprese aderenti al contratto di rete di cui **all'art. 65, comma 2, lett. f) del D.Lgs. 36/2023** e s.m.i., devono indicare in sede di dichiarazione di partecipazione alla gara sia le categorie e qualifiche SOA possedute, sia le rispettive categorie e percentuali di lavori che intendono eseguire, al fine di consentire la verifica da parte della Stazione Appaltante che i partecipanti al raggruppamento o consorzio ordinario o aggregazione siano qualificati in relazione alle quote e tipologie di lavori che assumeranno.

Si precisa che, a fronte del corretto possesso da parte dei raggruppamenti temporanei o dei consorzi ordinari o degli altri soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. f) e g) dei requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla gara, eventuali errori nella suddivisione delle quote di esecuzione dei lavori commessi in sede di gara potranno essere regolarizzati tramite **soccorso istruttorio**.

I concorrenti potranno beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

NB:

Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 16 dell'ALLEGATO II.12** del Codice dei Contratti, l'efficacia dell'attestazione è pari a cinque anni con verifica triennale del mantenimento dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti di capacità strutturale di cui **all'articolo 18 dell'ALLEGATO II.12** del Codice dei Contratti. Almeno novanta giorni prima della scadenza del termine, l'impresa che intende conseguire il rinnovo dell'attestazione deve stipulare un nuovo contratto con la medesima SOA o con un'altra autorizzata all'esercizio dell'attività di attestazione.

Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 17 dell'ALLEGATO II.12** del Codice dei Contratti, in data non antecedente a novanta giorni prima della scadenza del previsto termine triennale, l'impresa deve sottoporsi alla verifica di mantenimento dei requisiti presso la stessa SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto della revisione, stipulando apposito contratto. Qualora l'impresa si sottoponga a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, la stessa non può partecipare alle gare nel periodo decorrente dalla data di scadenza del triennio sino alla data di effettuazione della verifica con esito positivo.

La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2 del Codice.

NB. Ai sensi dell'articolo 30 dell'Allegato II.12 il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorparabili per i singoli importi.

I requisiti relativi alle categorie scorparabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente. Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione del Comune che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'articolo 68 comma 11 i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del Decreto Legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443) ai propri consorziati non costituisce subappalto. I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) (consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) (consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443), è tenuto anch'esso ad indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. I consorzi di cooperative possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle cooperative che li costituiscono.

ALLA LUCE DI QUANTO SOPRA, SI DELINEA, LA SEGUENTE DISCIPLINA DI GARA:

lavori di	categoria richiamate nell'articolo 31 e 32 dell'Allegato I.7 del D.lgs. n. 36/2023	euro	classifica
-----------	--	------	------------

1	Edifici Civili ed Industriali	Prevalente	OG1	6.068.292,39	VI
----------	-------------------------------	------------	------------	---------------------	-----------

Ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. 36/2023, i lavori sopra descritti, appartenenti alla categoria prevalente, sono subappaltabili nella misura massima del 49,9 % ad imprese in possesso dei requisiti necessari.

	lavori di	categoria richiamate nell'articolo 31 e 32 dell'Allegato I.7 del D.lgs. n. 36/2023	euro	classifica	
2	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	Scorporabile e subappaltabile	OS 3	327.592,45	II

In assenza di qualificazione, **obbligo di subappalto** (subappalto qualificatorio) ad operatore economico in possesso dei requisiti di qualificazione per la relativa categoria. In caso di subappalto qualificatorio, obbligo di qualificazione nella categoria prevalente (somma degli importi della prevalente e della categoria non posseduta).

	lavori di	categoria richiamate nell'articolo 31 e 32 dell'Allegato I.7 del D.lgs. n. 36/2023	euro	classifica	
3	Impianti termici e di condizionamento	Scorporabile e subappaltabile	OS 28	1.163.259,30	III BIS

In assenza di qualificazione, **obbligo di subappalto** (subappalto qualificatorio) ad operatore economico in possesso dei requisiti di qualificazione per la relativa categoria. In caso di subappalto qualificatorio, obbligo di qualificazione nella categoria prevalente (somma degli importi della prevalente e della categoria non posseduta).

	lavori di	categoria richiamate nell'articolo 31 e 32 dell'Allegato I.7 del D.lgs. n. 36/2023	euro	classifica	
4	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	Scorporabile e subappaltabile	OS 30	1.396.456,52	IIIBIS

I lavori sopra descritti (> 150.000,00 e > 10 %) appartengono a **categorie specializzate (serie «SIOS»)**, per i quali è **prescritta la «qualificazione obbligatoria»**. Essi possono essere subappaltati per intero o affidati ad un'impresa mandante (OBBLIGO DI RTI). In caso di subappalto qualificatorio, obbligo di qualificazione nella categoria prevalente (somma degli importi della prevalente e della categoria non posseduta). **DIVIETO AVVALIMENTO PERCHE' SIOS.**

	lavori di	categoria richiamate nell'articolo 31 e 32 dell'Allegato I.7 del D.lgs. n. 36/2023	euro	classifica	
5	Strutture in legno	Scorporabile e subappaltabile	OS 32	344.399,34	II

I lavori sopra descritti (> 150.000,00 ma < 10 %) appartengono a **categorie specializzate (serie «SIOS»)**, per i quali è **prescritta la «qualificazione obbligatoria»**. Essi possono essere subappaltati per intero o affidati ad un'impresa mandante (OBBLIGO DI RTI). In caso di subappalto qualificatorio, obbligo di qualificazione nella categoria prevalente (somma degli importi della prevalente e della categoria non posseduta). **DIVIETO AVVALIMENTO PERCHE' SIOS.**

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 15 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

La Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo, invierà al domicilio digitale del miglior offerente, la comunicazione di avvenuta trasmissione della notifica di richiesta di accesso al fascicolo virtuale dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 1 punto 3.3 lett. b) della delibera Anac n. 262 del 20 giugno 2023.

Il termine, indicato nella comunicazione, assegnato all'operatore per confermare l'autorizzazione all'accesso al Fascicolo del concorrente, deve intendersi perentorio.

Entro lo stesso termine, l'operatore economico è tenuto, altresì, ad associare al fascicolo della gara le informazioni e i documenti inseriti nel FVOE e richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

L'operatore economico che non adempia a tale ulteriore obbligo, nel termine stabilito nella comunicazione, è escluso dalla procedura di gara. Per ulteriori informazioni sul funzionamento del "Fascicolo Virtuale" (FVOE) si rinvia alla sezione dedicata del sito internet dell'Autorità Anticorruzione (ANAC): <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

REQUISITO RELATIVO AL POSSESSO DELL'ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE SOA

Possesso di attestazione di Qualificazione SOA: ai sensi di quanto previsto dall' ALLEGATO II.12 del Codice dei Contratti **D.Lgs. n. 36/2023** i concorrenti dovranno essere in possesso di Attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le Categorie e classifiche adeguate alle categorie e all'importo dei lavori da assumere. regolarmente autorizzata in conformità all'Allegato II.12 come richiamato dall'art. 100 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023.

In particolare, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico deve essere in possesso:

della qualificazione SOA nella	Categoria prevalente	OG1	CLASSIFICA	VI [^]
della qualificazione SOA nella	Categoria scorporabile	OS3	CLASSIFICA	II [^]
della qualificazione SOA nella	Categoria scorporabile	OS28	CLASSIFICA	IIIBIS [^]
della qualificazione SOA nella	Categoria scorporabile	OS30	CLASSIFICA	IIIBIS
della qualificazione SOA nella	Categoria scorporabile	OS32	CLASSIFICA	II [^]

I concorrenti potranno beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

NB:

Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 16 dell'ALLEGATO II.12** del Codice dei Contratti, l'efficacia dell'attestazione è pari a cinque anni con verifica triennale del mantenimento dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti di capacità strutturale di cui **all'articolo 18 dell'ALLEGATO II.12** del Codice dei Contratti. Almeno novanta giorni prima della scadenza del termine, l'impresa che intende conseguire il rinnovo dell'attestazione deve stipulare un nuovo contratto con la medesima SOA o con un'altra autorizzata all'esercizio dell'attività di attestazione.

Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 17 dell'ALLEGATO II.12** del Codice dei Contratti, in data non antecedente a novanta giorni prima della scadenza del previsto termine triennale, l'impresa deve sottoporsi alla verifica di mantenimento dei requisiti presso la stessa SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto della revisione, stipulando apposito contratto. Qualora l'impresa si sottoponga a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, la stessa non può partecipare alle gare nel periodo decorrente dalla data di scadenza del triennio sino alla data di effettuazione della verifica con esito positivo.

La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2 del Codice.

NB. Ai sensi dell'articolo 30 dell'Allegato II.12 il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi.

I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente. Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione del Comune che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'articolo 68 comma 11 i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del Decreto Legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443) ai propri consorziati non costituisce subappalto. I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) (consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili),

indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) (consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443), è tenuto anch'esso ad indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. I consorzi di cooperative possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle cooperative che li costituiscono.

7. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappalto è ammesso, previa autorizzazione della stazione appaltante, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti lavoro che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

8. OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

In relazione al presente appalto è prevista la presa visione obbligatoria dei luoghi e del progetto, come disposto dal RUP del Comune di Bottanuco (BG).

Il sopralluogo è OBBLIGATORIO, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 92 comma 1 del Codice, a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal lunedì a venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, **previa prenotazione** obbligatoria da richiedersi telefonicamente al numero **035/906631** o scrivendo alla seguente mail: **ufficiotecnico@comune.bottanuco.bg.it**.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento che sarà rilasciato a conferma dell'avvenuta visita, da allegarsi alla documentazione amministrativa.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **già costituiti**, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila. con data anteriore rispetto al sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti **non ancora costituiti**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché **munito della delega** di almeno uno di detti operatori, con data anteriore rispetto al sopralluogo.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura,

SI DA' ATTO CHE la procedura di gara è espletata in via telematica.

**Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte
delle ore 17:00 del giorno 22/08/2024
le stesse non saranno più sostituibili.**

L'operatore economico registrato a **Sintel** accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "**Invia offerta**", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta".

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato zip (o equivalente).

La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo.

Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni a corredo del DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 18 (nonché dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005) e dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta Telematica Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma telematica SinTel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

10. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

10.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DOCUMENTO N. 1 (ALLEGATO N. 1)

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato.

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo (DGUE) e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il modello allegato alla DOCUMENTAZIONE DI GARA.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art 94.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del **bando di gara**;

- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato a adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda di partecipazione, il DGUE, e le eventuali ulteriori dichiarazioni sono sottoscritte, ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il **codice Iban IT07Y0100003245348008120501** e specificando nella causale la propria denominazione, **codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.**

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

10.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO N. 2)

DOCUMENTO N. 2 (ALLEGATO N. 2)

L'operatore economico deve produrre, a pena di esclusione, UN'UNICA AUTOCERTIFICAZIONE in carta libera, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da rendersi tramite la compilazione dell'Allegato n. 2 "MODELLO UNICO DI GARA" predisposto dalla Stazione Appaltante Provincia di Bergamo sulla base del "Documento di gara unico europeo" (DGUE), di cui al combinato disposto dell'art. 91 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016.

In ottemperanza al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30/03/2018, a far data dal 18/10/2018 il DGUE va compilato esclusivamente in forma elettronica, sottoscritto digitalmente e inserito nella Busta telematica A) contenente la documentazione amministrativa.

Il DGUE, in formato elettronico, è compilabile al seguente nuovo indirizzo:

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>

Il DGUE è fornito in forma elettronica tramite il suddetto servizio web.

NB: Il file recante il DGUE, allegato al Disciplinare di gara, non va aperto con programmi di gestione testo ma direttamente salvato in una cartella del computer per procedere poi alla sua compilazione secondo le modalità di seguito indicate.

Nello specifico l'operatore economico dopo l'accesso al sito Internet, tramite il link sopra riportato, dovrà:

- 1. precisare di essere un "operatore economico";**
- 2. selezionare l'operazione "importare un DGUE";**
- 3. importare nel suddetto servizio web il file denominato DGUE.xml (Allegato 2) inviato dalla Stazione Appaltante unitamente al presente Disciplinare di gara;**
- 4. compilare e sottoscrivere digitalmente il documento e salvarlo.**

Pertanto nella busta contenente la “documentazione amministrativa” dovrà essere inserito il DGUE in formato pdf (non in formato xml) debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

Il “**Modello unico di gara**” deve essere compilato in ogni sua parte.

Esso consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Disciplinare di gara.

Compilazione del “Modello Unico di Gara” - Vedasi le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (Circolare 18 luglio 2016, n. 3 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016) – ALLEGATA.**

Nota bene

Con la nota protocollo 6212 del 30/06/2023, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ha fornito alle stazioni appaltanti, agli enti concedenti e agli Operatori Economici indicazioni in ordine alla corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, nell'ambito del vigente quadro normativo nazionale, ossia il nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023. (vedasi allegato).

L'articolo 91 del Codice prevede che l'operatore economico che partecipa ad una procedura per l'aggiudicazione di un appalto presenta (utilizzando la piattaforma di approvvigionamento digitale messa a disposizione dalla stazione appaltante) - unitamente alla domanda di partecipazione, all'offerta e ad ogni altro documento richiesto per la partecipazione - il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in forma digitale in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea (Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016).

NB) Il “Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)” (Allegato n. 2)” deve essere reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di Legge. La Stazione Appaltante Provincia di Bergamo potrà procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere in qualsiasi momento della procedura, la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

N.B.

La mancata indicazione degli elementi identificativi essenziali dell'operatore economico nel DGUE, tale da non consentire l'identificazione del concorrente, è causa di esclusione dalla procedura, in quanto costituisce irregolarità non sanabile poiché non consente l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

10.3 DICHIARAZIONE INESISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE D'APPALTO AI SENSI DELL'ART. 94 E 95 DEL D.LGS. N. 36/2023 PER I SOGGETTI INDIVIDUATI NELL'ART. 94, COMMA 3 DEL CODICE (ALLEGATO N. 3).

DOCUMENTO N. 3

L'operatore economico deve produrre la DICHIARAZIONE IN MERITO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 94, COMMA 3 DEL D.Lgs. n. 36/2023 in carta libera, da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., tramite la compilazione dell'Allegato n. 3.

Tale dichiarazione va resa e sottoscritta da parte del legale rappresentante (o da altro soggetto dotato di potere di firma) di ogni impresa tenuta alla compilazione del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), ad integrazione delle dichiarazioni rese tramite la compilazione della PARTE III^ “MOTIVI DI ESCLUSIONE” - Sezione A “MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI” del DGUE stesso.

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”, l'esclusione prevista dal comma 1 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;

- b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- g) del direttore tecnico o del socio unico;
- h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

NB) L'Allegato n. 3 "Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Produrre dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.
R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art.65 comma 2, lett. e) D.Lgs. n. 36/2023)	Produrre una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.
Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 65, comma 2, lett. e) D.Lgs. n. 36/2023):	Produrre una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. Produrre una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.
Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 65, comma 2, lett. b) e c) D.Lgs. n. 36/2023).	Produrre una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, produrre una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.

Non è necessario allegare di nuovo la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore se già allegata al DGUE.

10.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA (ALLEGATO N. 4)

DOCUMENTO N. 4

Si invitano i concorrenti a rendere le suddette dichiarazioni, compilando l'apposito **Allegato n. 4 "Dichiarazioni integrative e di accettazione delle condizioni di gara"** al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nell'autocertificazione. Nella dichiarazione di accettazione delle condizioni di gara l'operatore economico può fornire motivata e comprovata (anche mediante idonea documentazione) dichiarazione in ordine alla esistenza di informazioni, fornite nell'ambito dell'offerta, che costituiscono segreti tecnici o commerciali. Tali informazioni vanno specificamente individuate ed evidenziate nell'offerta.

L'operatore economico si assume i seguenti impegni, **a pena di esclusione**:

- a) di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

10.5 FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e presente delibera attuativa di **A.N.AC. 262 del 20.06.2023**, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il **FVOE**.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito **link** sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – **FVOE**) secondo le istruzioni ivi contenute. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa

verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

La verifica del possesso dei requisiti sarà effettuata attraverso il Servizio FVOE 2.0 (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico).

In particolare mediante il FVOE sono effettuati:

- la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento disciplinate dal codice dei contratti pubblici.
- il controllo della dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 94 e il possesso dei requisiti speciali;
- il controllo del possesso dei requisiti di selezione e dell'assenza dei motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 94 in capo ai soggetti ausiliari;
- il controllo in fase di esecuzione del contratto della permanenza dei requisiti di cui ai punti precedenti.

10.6 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base dell'appalto e precisamente di importo, ai sensi dell'art. 106 comma 1 del Codice, pari ad € 186.000,00.
Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente bancario 1000 00300024 intestato a "Amministrazione Provinciale di Bergamo" presso Intesa Sanpaolo S.p.A. filiale di Bergamo Via Gabriele Camozzi, 27 IBAN IT37 C030 6911 1001 0000 0300 024 - CODICE BIC - SWIFT BCITITMMB15, indicando come causale di versamento l'oggetto della procedura di gara e il relativo CIG.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

1. <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
2. http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) **avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;**
- e) **prevedere espressamente:**
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. **Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese.** Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10.7 CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ SOA

DOCUMENTO N. 5

È richiesta la produzione della COPIA DELL'ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE RILASCIATA DA UNA SOA per la categoria **OG1 CLASSIFICA VI[^]** o superiore, **OS3 CLASSIFICA II[^]**, **OS28 CLASSIFICA IIIBIS[^]** o superiore e **OS30 CLASSIFICA IIIBIS** o superiore, **OS 32 CLASSIFICA II[^]** o superiore regolarmente autorizzate, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica coerenti con la natura dei lavori da assumere.

SE SI SUBAPPALTANO LE LAVORAZIONI DELLE CATEGORIE SCORPORABILI È NECESSARIO IL POSSESSO DI SOA PER LA CATEGORIA OG1 CL.VI (lavori sino a euro 10.329.000,00).

La produzione di copia, anche non autenticata, della SOA da parte degli operatori economici è richiesta al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte della Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo.

Oltre a produrre copia dell'attestazione di qualificazione SOA l'operatore dovrà dichiararne il possesso compilando la seguente parte del "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (*Allegato n. 2): Parte II - Sezione A "Informazioni sull'operatore economico"* - (*riquadro: Informazioni generali*).

La produzione di copia, anche non autenticata, della SOA da parte degli operatori economici è richiesta al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte della Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo.

Oltre a produrre copia dell'attestazione di qualificazione SOA l'operatore dovrà dichiararne il possesso compilando la seguente parte del "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (*Allegato n. 2): Parte II - Sezione A "Informazioni sull'operatore economico"* - (*riquadro: Informazioni generali*).

NB:

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., l'efficacia dell'attestazione è pari a **cinque** anni con **verifica triennale** del mantenimento dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti di capacità strutturale di cui all'articolo 77, comma 5.

Almeno novanta giorni prima della scadenza del termine, l'impresa che intende conseguire il rinnovo dell'attestazione deve stipulare un nuovo contratto con la medesima SOA o con un'altra autorizzata all'esercizio dell'attività di attestazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., in data non antecedente a novanta giorni prima della scadenza del previsto **termine triennale**, l'impresa deve sottoporsi alla verifica di mantenimento dei requisiti presso la stessa SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto della revisione, stipulando apposito contratto. Qualora l'impresa si sottoponga a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, la stessa non può partecipare alle gare nel periodo decorrente dalla data di scadenza del triennio sino alla data di effettuazione della verifica con esito positivo.

NB:

- In caso di termine della **verifica triennale scaduto**, il concorrente dovrà produrre documentazione atta a dimostrare che l'impresa si è sottoposta alla verifica di mantenimento dei requisiti, stipulando apposito contratto con una SOA in data non antecedente a novanta giorni prima della scadenza del previsto termine triennale.

- In caso di termine di validità quinquennale scaduto, il concorrente dovrà produrre documentazione atta a dimostrare che l'impresa ha richiesto il rinnovo della attestazione, stipulando apposito contratto con una SOA in data antecedente a novanta giorni prima della scadenza di validità della attestazione.

Si precisa che:

a) la certificazione S.O.A. e l'indicazione nella stessa riportata del possesso della certificazione di sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 dovranno essere **in corso di validità** alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte di cui al precedente paragrafo, **pena l'esclusione**, fatto salvo quanto previsto all'art. 76 comma 5 del D.P.R. 207/2010. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA, pena l'attivazione del soccorso istruttorio;

b) Le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la **verifica triennale scaduto** alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 77 del D.P.R. 207/2010.

Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione del soccorso istruttorio;

c) I consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto, entro quest'ultimo termine, alla SOA l'adeguamento del proprio attestato a seguito della conoscenza dell'esito positivo delle verifiche in capo alla consorziata cui si riferisce la scadenza. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione del soccorso istruttorio.

10.8 CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ UNI EN ISO 9001

DOCUMENTO N. 6

L'adozione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie EN ISO 9001 è richiesta quale requisito di ammissione, e consente una riduzione del 30% dell'importo della garanzia provvisoria.

Il possesso della certificazione EN ISO 9001 è richiesto quale requisito di ammissione anche solo per l'impresa capogruppo/mandataria.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese.

Per la riduzione dell'importo della garanzia provvisoria in caso di RTI il possesso è richiesto per entrambe le imprese (MANDATARIA/MANDANTE).

Come è noto, in caso di possesso di SOA per la classifica III o superiore l'impresa già possiede tale certificazione.

È richiesta la produzione della COPIA DELL'ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE UNI EN ISO 9001 regolarmente autorizzata e in corso di validità per tutte le imprese appartenenti al RTI.

Oltre a produrre copia dell'attestazione di qualificazione ISO l'operatore dovrà dichiararne il possesso compilando la seguente parte del "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (*Allegato n. 2*): *Parte II - Sezione A "Informazioni sull'operatore economico"* - (*riquadro: Informazioni generali*).

10.9 DOCUMENTO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'A.N.AC. (EX AVCP)

DOCUMENTO N. 7

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'autorità nazionale anticorruzione per un importo pari a euro **220,00** secondo le modalità di cui alla Delibera **A.N.AC. n. 610 del 19 dicembre 2023** pubblicata in GURI n. **9 del 12 gennaio 2024**, pubblicata sul sito dell'A.N.AC. nella sezione **"contributi in sede di gara"** e **allegano la ricevuta ai documenti di gara.**

IL CONTRIBUTO DOVUTO DA PARTE DI CIASCUN CONCORRENTE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE GARA È FISSATO NELL'IMPORTO DI EURO 220,00. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio Riscossione Contributi".

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>
L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

10.10 AVVALIMENTO NON CONSENTITO PER LE CATEGORIE SIOS OS30 – OS32 **AVVALIMENTO NON CONSENTITO PER LE CATEGORIE SIOS OS30 – OS32**

L'operatore economico, oltre a rendere le dichiarazioni sopra indicate, dovrà produrre la seguente documentazione:

1) originale o copia conforme del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023**, il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

a) oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;

b) durata;

c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (*ad es.: precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, il prezzo/corrispettivo dovuto all'impresa ausiliaria, ecc.*).

Come disposto dal D.Lgs. n. 36/2023 "A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria".

Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto sia dall'impresa ausiliaria che dall'impresa ausiliata.

2) Copia dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica coerenti con i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi.

3) Dichiarazione resa e sottoscritta dall'impresa ausiliaria, attraverso la compilazione **dell'Allegato n. 5**, con cui la stessa:

a) si obbliga verso il concorrente e verso il Comune Committente a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti necessari per la partecipazione alla gara e le conseguenti risorse di cui è carente il concorrente;

b) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.

4) "Documento di Gara Unico Europeo" (Allegato n. 2), da presentarsi distintamente anche per l'impresa ausiliaria, con il quale il legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma della medesima impresa ausiliaria, compilando rispettivamente le Parti II (Sez. A, fatta eccezione per il punto "Forma di partecipazione" e B), III e IV del predetto Modello:

a) attesta:

- la forma giuridica della Ditta con l'indicazione dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (*titolari, soci, Direttori tecnici, Amministratori muniti di rappresentanza, ecc.*);
- (*nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative*) l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative con l'indicazione dei relativi dati;
- le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;

(*Parte II - Sez. A, fatta eccezione per il punto "Forma di partecipazione", e B e Parte IV del Modello Unico di Gara*)

b) attesta che non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 (*Parte III del Modello Unico di Gara*);

c) attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; (*Parte IV del Modello Unico di Gara*).

5) Modulo Allegato n. 3) "Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e s.m.i." resa e sottoscritta dall'impresa ausiliaria.

Il suddetto Modello Unico di Gara deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma dell'impresa ausiliaria e ad esso va allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

NOTA BENE

AVVALIMENTO PREMIALE

Nel caso di avvalimento finalizzato sia alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione sia al miglioramento dell'offerta, le parti dovranno stipulare due distinti contratti di avvalimento, uno per il prestito dei requisiti di partecipazione e l'altro per il prestito dei requisiti premiali.

QUEST'ULTIMO, DOVRÀ ESSERE INSERITO, A PENA DI ESCLUSIONE, NELLA BUSTA TECNICA.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento premiale per il possesso di certificazioni, l'impresa ausiliaria dovrà assumere l'obbligazione di mettere a disposizione dell'impresa ausiliata, in relazione all'esecuzione dell'appalto, l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori di produzione e di tutte le risorse che, complessivamente considerate, hanno permesso il conseguimento della certificazione medesima.

Ai sensi dell'articolo 372 comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

10.11 PROCURA

Qualora siano state prodotte dichiarazioni che compongono l'offerta, sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare la scansione informatica della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

10.12 ULTERIORI DICHIARAZIONI

L'operatore economico deve produrre attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile in Sintel le ulteriori dichiarazioni di carattere amministrativo necessarie per la partecipazione alla presente procedura di gara. In caso di insussistenza delle dichiarazioni sopra indicate l'operatore economico deve allegare un foglio bianco munito di timbro aziendale dell'operatore economico.

10.13 COPIA VISURA CAMERALE CCIAA O CERTIFICATO CAMERALE

DOCUMENTO N. 8

È richiesta la produzione della COPIA DELLA VISURA CAMERALE CCIAA anche non autenticata, da parte di tutti gli operatori economici, anche appartenenti al RTI e dell'impresa ausiliaria (se sussista la fattispecie), al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte della Stazione Appaltante Provincia di Bergamo.

10.14 ATTESTATO DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI

DOCUMENTO N. 9

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, i concorrenti dovranno effettuare un sopralluogo presso il luogo in cui sono previsti i lavori, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni locali che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

L'effettuazione del sopralluogo presso il luogo in cui sono previsti i lavori ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara, in quanto è ritenuta necessaria al fine di formulare sia un'offerta tecnica che un'offerta economica congrue ed adeguate.

È previsto il sopralluogo **OBBLIGATORIO** per la presa visione dei luoghi da parte come meglio specificato al Capitolo 3.6 del presente Disciplinare di gara.

10.15 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del lavoro, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del lavoro, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del lavoro, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del lavoro, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del lavoro, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

11.OFFERTA TECNICA – STEP 2

Al **SECONDO STEP** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico **deve inserire** la documentazione relativa **all'offerta tecnica**.

L'operatore economico deve presentare ogni elemento ritenuto utile ai fini della valutazione della qualità dei lavori offerti, secondo i criteri stabiliti dalla presente disciplina di gara, e non dovrà contenere, a pena di esclusione, alcuna indicazione economica diretta o indiretta.

Nella "Busta" deve essere contenuta l'Offerta Tecnica articolata secondo le modalità di seguito riportate, ai fini di permettere la valutazione della stessa e l'assegnazione dei punteggi.

RELAZIONE TECNICA

L'offerta dovrà essere presentata con le seguenti modalità e sarà valutata, **da una commissione giudicatrice**, con i criteri successivamente descritti:

1	1.a	Misure organizzative e layout del cantiere nella sua conformazione principale e nelle diverse fasi realizzative finalizzate a creare il minor impatto possibile sull'attività didattica.
	1.b	Soluzioni migliorative inerenti all'organizzazione e il layout di cantiere e occupazione dei relativi spazi, gestione interferenze e accorgimenti per la sicurezza e la salute per la riduzione dell'impatto dei mezzi di cantiere sulla viabilità urbana e le interferenze tra le fasi di lavoro e le attività sportive e ricreative adiacenti al cantiere.
2	2.a	Soluzioni migliorative delle opere a verde e dell'impianto di irrigazione con sistema ad aspersione per i prati e con sistema ad ala gocciolante per alberature e arbusti integrato con il sistema di raccolta delle acque. L'impianto comprende lo scavo, la fornitura e posa delle tubazioni e degli irrigatori, le elettrovalvole di sezionamento, la centralina di

		programmazione, la stazione di pompaggio della vasca di raccolta e il programmatore elettronico per il comando e controllo dell'impianto e quanto altro occorre per dare l'opera finita.
	2.b	Miglioramento della rete dati in rame con la sostituzione di rete in fibra ottica, l'installazione di rete Wifi e l'aggiunta di firewall, e quanto altro occorre per dare l'impianto finito.
	2.c	Fornitura dell'impianto audio della sala polivalente composto da diffusori ottici da parete, microfoni e collegamento rete internet e quanto altro occorre per dare l'opera finita.
	2.d	Fornitura dell'impianto di videosorveglianza a circuito chiuso perimetrale esterno e quanto altro occorre per dare l'opera finita.
	2.e	Fornitura dell'impianto antintrusione blocco scuole, blocco mensa, blocco palestre e quanto altro occorre per dare l'opera finita.
	2.f	Miglioramento dell'impianto di illuminazione esterno con la fornitura di dispositivi per l'illuminazione degli alberi dei due cortili del nuovo campus (cortile circondato da porticato in legno e patio blocco scuole), per l'illuminazione delle pareti perimetrali del patio del blocco scuole, e quanto altro occorre per dare l'opera finita.
	2.g	Miglioramento del sistema di fissaggio dei pannelli fotovoltaici
3	3.a	Grado di attinenza e capacità tecnico organizzativa dell'impresa nella realizzazione di opere di edilizia scolastica paragonabili a quella di progetto
	3.b	Sistemi di verifica interni e certificazioni ambientali in possesso dell'impresa

1.a SUB CRITERIO

Misure organizzative e layout del cantiere nella sua conformazione principale e nelle diverse fasi realizzative finalizzate a creare il minor impatto possibile sull'attività didattica.

Sarà valutata l'adeguatezza della proposta in relazione alle modalità organizzative del cantiere al fine di creare il minor impatto possibile sull'attività didattica, e in particolare:

- l'individuazione di idonee soluzioni e misure atte a garantire lo svolgimento in sicurezza dell'attività didattica e la risoluzione di ogni possibile interferenza;
- installazione di idonee e migliori separazioni fisiche rispetto a quelle previste dal piano di sicurezza e coordinamento, in riferimento alle lavorazioni previste durante lo svolgimento dell'attività scolastica e parascolastica, che garantiscono la migliore compartimentazione tra le aree di cantiere e quelle in cui si svolge l'attività scolastica, che diano la dovuta garanzia di abbattimento di polveri e rumore;
- sulla base del cronoprogramma di progetto la maggiore concentrazione temporale di lavorazioni durante il periodo di chiusura del plesso, redatta sulla base del calendario scolastico;

Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di 6 facciate formato A4, testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina, indice, rappresentazioni ed elaborati grafici, materiale tecnico-illustrativo, schede tecniche, et similia.

1.b SUB CRITERIO

Soluzioni migliorative inerenti all'organizzazione e il layout di cantiere e occupazione dei relativi spazi, gestione interferenze e accorgimenti per la sicurezza e la salute per la riduzione dell'impatto dei mezzi di cantiere sulla viabilità urbana e le interferenze tra le fasi di lavoro e le attività sportive e ricreative adiacenti al cantiere.

Sarà valutata l'adeguatezza della proposta in relazione alle modalità organizzative del cantiere al fine di creare il minor impatto possibile sulla comunità, e in particolare:

- le misure organizzative la qualità dei mezzi e la logistica di cantiere atte a contenere gli impatti per tutte le fasi realizzative dell'opera, fino al suo collaudo;
- individuazione delle azioni previste per il controllo della qualità dell'aria e dell'inquinamento acustico durante l'attività di cantiere;
- individuazione delle azioni previste per la riduzione dell'impatto ambientale nel rispetto dei CAM, e con le prime indicazioni del piano per la gestione dei rifiuti di cantiere;
- la risoluzione delle interferenze con le attività sportive e ricreative adiacenti al cantiere;
- l'adeguatezza e l'esperienza professionale del direttore tecnico, e del capocantiere.

Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di 6 facciate formato A4, testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina, indice, rappresentazioni ed elaborati grafici, materiale tecnico-illustrativo, schede tecniche, et similia.

2.a SUB CRITERIO

Soluzioni migliorative delle opere a verde e dell'impianto di irrigazione con sistema ad aspersione per i prati e con sistema ad ala gocciolante per alberature e arbusti integrato con il sistema di raccolta delle acque. L'impianto

comprende lo scavo, la fornitura e posa delle tubazioni e degli irrigatori, le elettrovalvole di sezionamento, la centralina di programmazione, la stazione di pompaggio della vasca di raccolta e il programmatore elettronico per il comando e controllo dell'impianto e quanto altro occorre per dare l'opera finita.

Sarà valutata l'adeguatezza della proposta in relazione alla qualità e all'efficienza dell'impianto di irrigazione, e in particolare:

- i metri quadrati di realizzazione di tappeti erbosi e/o prati fioriti nei giardini perimetrali della scuola, della mensa e delle palestre attraverso la stesa e modellazione di terra di coltivo con adattamento dei piani e la semina a rullatura di miscuglio di semi per tappeto erboso o prato fiorito, compresa la fornitura dei sementi; a piantumazione di ulteriori essenze, siepe e arbusti, rispetto a quelli di progetto, di facile manutenzione e con minor bisogno d'acqua; i metri quadrati della superficie irrigata; la qualità della componentistica proposta per la realizzazione dell'impianto, sotto il profilo della durabilità e della facilità di manutenzione; qualità gestionale e prestazionale del sistema di sensori/centraline per la regolazione domotica dell'impianto.

La relazione sarà costituita complessivamente da un massimo di n. 6 facciate in formato A4 verticale testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina, indice, rappresentazioni ed elaborati grafici, materiale tecnico-illustrativo, schede tecniche, et similia.

2.b SUB CRITERIO

Miglioramento della rete dati in rame con la sostituzione di rete in fibra ottica, l'installazione di rete Wifi e l'aggiunta di firewall, e quanto altro occorre per dare l'impianto finito.

Sarà valutata l'adeguatezza della proposta in relazione alla qualità e all'efficienza della rete dati, e in particolare:

- la sostituzione della rete in rame con rete dati in fibra ottica Fracarro/GPON (Gigabit Passive Optical Network), o soluzione alternativa, a partire dall'allaccio col gestore di rete pubblico fino a tutti i singoli locali, con gestione punto-multipunto, con banda di 2,5Gbit/s in download e 1,25Gbit/s in upload, con possibilità di gestire oltre i 40Gbit/s, completa di rete wifi sia per gli interni edifici sia per le aree esterne
- la differenziazione tra la rete ad uso scolastico e quello pubblico;
- l'installazione di firewall – solo scuola (p.t. e 1°p.) oppure scuola + palestra oppure scuola + palestra + mensa-sala polivalente.

La relazione sarà costituita complessivamente da un massimo di n. 4 facciate in formato A4 verticale testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina, indice, rappresentazioni ed elaborati grafici, materiale tecnico-illustrativo, schede tecniche, et similia.

2.c SUB CRITERIO

Fornitura dell'impianto audio della sala polivalente composto da diffusori ottici da parete, microfoni e collegamento rete internet e quanto altro occorre per dare l'opera finita.

Sarà valutata l'adeguatezza della proposta in relazione alla qualità e all'efficienza dell'impianto audio della sala polivalente, e in particolare:

- la qualità dei diffusori ottici da parete sia nel parlato che nel musicale
- la fornitura di microfoni filari/radio per la gestione conferenze (con diversi relatori)
- la fornitura di rack audio multisorgente con ampliamento a dispositivi video e collegamento rete internet

La relazione sarà costituita complessivamente da un massimo di n. 4 facciate in formato A4 verticale testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina, indice, rappresentazioni ed elaborati grafici, materiale tecnico-illustrativo, schede tecniche, et similia.

2.d SUB CRITERIO

Fornitura dell'impianto di videosorveglianza a circuito chiuso perimetrale esterno e quanto altro occorre per dare l'opera finita.

Sarà valutata l'adeguatezza della proposta in relazione alla qualità e all'efficienza dell'impianto di videosorveglianza tvcc perimetrale esterno che sfrutta la rete dati, e in particolare:

- la qualità delle telecamere a colori night&day ad alta qualità/definizione (minimo 4mpixel) o in alternativa telecamera termica/ottica con spettro di risposta 12 micrometri
- la fornitura di videoregistratore (NVR) con possibilità di salvare video sia in locale sia in cloud, gestione da remoto, monitor 32" specifico per tvcc – oppure – sostituzione di telecamere ottica con diffusori ottici da parete sia nel parlato che nel musicale;
- Integrazione dell'impianto di video con gli elementi architettonici di progetto in modo da minimizzare l'impatto visivo.

La relazione sarà costituita complessivamente da un massimo di n. 4 facciate in formato A4 verticale testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina, indice, rappresentazioni ed elaborati grafici, materiale tecnico-illustrativo, schede tecniche, et similia.

2.e SUB CRITERIO

Fornitura dell'impianto antintrusione blocco scuole, blocco mensa, blocco palestre e quanto altro occorre per dare l'opera finita.

Sarà valutata l'adeguatezza, nel rispetto della conformità alle normative europee EN50131, della proposta in relazione alla qualità e all'efficienza dell'impianto antintrusione dei tre blocchi di edifici (scuole, mensa, palestre) che sfrutta la rete dati, e in particolare:

- numero e qualità dei sensori volumetrici che segnaleranno il movimento o la penetrazione di un intruso all'interno di un determinato ambiente. Dotati di prestazioni elevate in grado di effettuare analisi accurate del segnale ricevuto attraverso l'utilizzo di sofisticati algoritmi. Il dispositivo deve poter offrire una copertura minima fino a 25 metri ed è dotato delle funzioni di antimascheramento, antidisorientamento e antistrisciamento.
- numero e qualità dei contatti magnetici che proteggeranno porte da tentativi di scasso
- numero e qualità delle tastiere per il comando, la gestione e la programmazione.
- la fornitura di centrale di comando e controllo modulare a microprocessore che si interfacerà con tutti i sensori ed attuatori presenti negli ambienti
- Integrazione dell'impianto di antintrusione con gli elementi architettonici di progetto in modo da minimizzare l'impatto visivo.

La relazione sarà costituita complessivamente da un massimo di n. 4 facciate in formato A4 verticale testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina, indice, rappresentazioni ed elaborati grafici, materiale tecnico-illustrativo, schede tecniche, et similia.

2.f SUB CRITERIO

Miglioramento dell'impianto di illuminazione esterno con la fornitura di dispositivi per l'illuminazione degli alberi dei due cortili del nuovo campus (cortile circondato da porticato in legno e patio blocco scuole), per l'illuminazione delle pareti perimetrali del patio del blocco scuole, e quanto altro occorre per dare l'opera finita.

Sarà valutata l'adeguatezza e la qualità della proposta per il miglioramento dell'illuminazione esterna (alberi del cortile e del patio del blocco scuola) e l'illuminazione del patio interno del blocco scuole, e in particolare:

- la fornitura di proiettori monoemissione con lampade LED temperatura colore 3000°K minimo 1065lm/faretto, alimentatore Dali2, su tutte le pareti perimetrali del cortile;
- la fornitura di faretti incassati a pavimento (almeno n.2 per ogni albero), lampade LED temperatura colore 3000°K minimo 1065lm/faretto, alimentatore Dali2, in grado di esaltare le fronde alberi negli orari notturni.

La relazione sarà costituita complessivamente da un massimo di n. 2 facciate in formato A4 verticale testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina, indice, rappresentazioni ed elaborati grafici, materiale tecnico-illustrativo, schede tecniche, et similia.

2.g SUB CRITERIO

Miglioramento dei sistemi di fissaggio dei pannelli fotovoltaici.

Sarà valutata l'adeguatezza e la qualità della proposta per il miglioramento del sistema di fissaggio dei pannelli fotovoltaici, e in particolare:

- la sostituzione dei fissaggi pannelli fiv direttamente ai solai con zavorre certificate allo scopo, calcolate tenendo conto delle azioni del vento e delle condizioni meteo locali (maggiorate del 20%) con tutti gli accorgimenti necessari per evitare i ristagni d'acqua e danneggiamenti al manto di copertura.

La relazione sarà costituita complessivamente da un massimo di n. 2 facciate in formato A4 verticale testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina, indice, rappresentazioni ed elaborati grafici, materiale tecnico-illustrativo, schede tecniche, et similia.

3.a SUB CRITERIO

Grado di attinenza e capacità tecnico organizzativa dell'impresa nella realizzazione di opere di edilizia scolastica paragonabili a quella di progetto.

Sarà valutata l'adeguatezza e la capacità tecnico organizzativa dell'impresa in funzione delle esperienze pregresse e in particolare:

- nuova realizzazione di edifici scolastici o comunque di destinazione d'uso affine con tecniche e dimensioni paragonabili a quelle di progetto nel numero massimo di 5, eseguiti nei 5 (cinque) anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando e con un valore superiore a 2.000.000,00 €.

La relazione sarà costituita complessivamente da un massimo di n. 5 facciate in formato A4 verticale testo arial 12. Non rientrano nel computo: copertina e indice.

3.b SUB CRITERIO

Sistemi di verifica interni e certificazioni ambientali in possesso dell'impresa.

Saranno valutati i sistemi di controllo interno dei processi e il possesso delle certificazioni relative alla qualità, all'ambiente, e alla sicurezza e in particolare il possesso delle seguenti certificazioni:

UNI EN ISO 9001

UNI EN ISO 14001

UNI EN ISO 45001

Modello organizzativo D.lgs. 231/01

EMAS

(1 punto per ogni certificazione)

La relazione sarà costituita complessivamente da un massimo di n. 5 fasciate in formato A4 verticale testo arial 12.

Non rientrano nel computo: copertina e indice.

Tutte le schede e gli altri elaborati costituenti l'Offerta Tecnica devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Impresa.

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo o in Consorzio ordinario di concorrenti o Geie ex art. 45, comma 2, lett. d), e), g) D.lgs. n. 50/2016, gli altri elaborati costituenti l'offerta tecnica, dovranno essere sottoscritti a pena di esclusione:

- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio o del Geie in caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio o Geie già costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande in caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio o Geie non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

SIA LE SCHEDE CHE GLI ALTRI ELABORATI COSTITUENTI L'OFFERTA TECNICA DEVONO ESSERE SOTTOSCRITTI, A PENA DI ESCLUSIONE, ANCHE DALLE EVENTUALI IMPRESE COOPTATE.

Per le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D.lgs. n.50/2016 si rimanda a quanto indicato nel presente Disciplinare di Gara.

Si precisa che:

- la mancata presentazione in sede di gara delle Schede tecniche così come la mancata indicazione di una o più delle dichiarazioni in essa contenute non costituisce motivo di esclusione ma determina unicamente la non attribuzione dei relativi punteggi;
- gli impegni assunti con la documentazione di cui sopra costituiranno altrettante **obbligazioni contrattuali**;
- tutti gli elaborati sopra indicati verranno esaminati dalla Commissione Giudicatrice ai fini dell'attribuzione del punteggio secondo i criteri specificati;
- nessun compenso spetta agli operatori economici offerenti per lo studio e la compilazione delle offerte tecniche i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione.

A pena di esclusione dalla gara, nella "Busta - Offerta tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, richiesti espressamente con riferimento alla "Busta - Offerta economica".

AVVALIMENTO PREMIALE: in caso di avvalimento premiale, a pena di esclusione, il contratto di avvalimento.

AVVISO - SECRETAZIONE OFFERTA TECNICA 1. In caso di mancata presentazione della dichiarazione di segretezza, si procederà a dare accesso integrale all'offerta. 2. In caso di segretezza dell'intera offerta tecnica, si procederà a dare accesso integrale all'offerta stessa. Si valuterà la fondatezza delle motivazioni relative alla segretezza in vista della possibile pubblicazione dell'offerta. Le dichiarazioni di segretezza dovranno essere precise e circoscritte.

12. OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

Al **terzo step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "Offerta economica" il **RIBASSO %** indicato nel **MODULO ALLEGATO 7**.

L'Operatore Economico in sede di sottomissione dell'offerta su SINTEL, allo step della busta economica, nel campo "di cui costo del personale" dovrà inserire il valore «0» ZERO.

Indicare a parte il proprio costo del personale nel Modulo Allegato 7 da inserire nella BUSTA ECONOMICA

L'art. 41, comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, per le sole procedure di lavori e servizi, i costi della manodopera e della sicurezza vengano scorporati dall'importo negoziabile su cui presentare offerta.

L'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che i costi della manodopera e della sicurezza vengano indicati, a pena di esclusione, dall'operatore economico in fase di sottomissione dell'offerta.

NOTA BENE

A pena di esclusione, la **BUSTA – OFFERTA ECONOMICA** dovrà contenere:

DOCUMENTO 1

ALLEGATO N. 7: firmato digitalmente, nel quale devono essere indicati, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) **lo sconto percentuale % offerto in ribasso rispetto alla base di gara (SOLO LAVORI per EURO 6.898.414,65 ESCLUSI ONERI DELLA SICUREZZA E il COSTO DEL PERSONALE CHE NON SONO SOGGETTI A RIBASSO), escluso IVA;**

	importo
Importo soggetto a ribasso d'asta	6.898.414,65 €
Costo della manodopera non soggetto a ribasso ai sensi dell'art. 41, comma 14, D.Lgs. n. 36/2023	2.101.585,35 €
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	300.000,00 €
IMPORTO APPALTO	9.300.000,00 €

b) l'indicazione degli oneri della sicurezza derivanti da interferenza stimati dal Comune Committente per la durata del contratto, non soggetti a ribasso;

c) la stima dei costi interni aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Per oneri della sicurezza afferenti all'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti alla propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, comunque diversi da quelli da interferenze).

d) **l'indicazione del costo della manodopera uguale a quello di progetto ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice.**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

DOCUMENTO 2

Nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente sia differente rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara, **una dichiarazione che attesti che il contratto applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele.**

13. RIEPILOGO DELL'OFFERTA PREZZO – STEP 4

Allo **step 4 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso "Invia offerta", l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata "**Firma Digitale del documento**", il Documento di offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema;
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicito nel richiamato allegato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel".

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

14. INVIO OFFERTA – STEP 5

Solo a seguito dell'upload di **tale documento** d'offerta in formato.pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo **step 5 "RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA"** del percorso "Invia offerta" per completare la

presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Si evidenzia che la compilazione di tale documento non rileva ai fini dell'offerta economica, in quanto è da considerare un semplice passaggio procedurale richiesto dalla Piattaforma Sintel, mentre l'offerta economica vincolante è contenuta nel modello "Offerta economica".

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.
R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 65 comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023)	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.
Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 65 comma 2 del lett. e), D.Lgs. n. 36/2023)	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio, nonché del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del consorzio medesimo.
Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 65 comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 36/2023)	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del consorzio medesimo.

Sintel darà comunicazione al concorrente dell'effettivo corretto invio dell'offerta.

L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'articolo 58 del Codice, inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo **step 5** del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (**busta amministrativa, tecnica ed economica**).

Si specifica che: È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi alla Piattaforma con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma.

È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla Piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento nella Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.

È altresì possibile (e consigliato) controllare detti documenti successivamente all'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storie offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma telematica SinTel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

Pertanto si raccomanda ai concorrenti di connettersi alla Piattaforma entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la

Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla procedura.

DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)

Si invitano i partecipanti a tenere conto di quanto espressamente previsto nel documento presente sulla piattaforma Sintel denominato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

In fase di sottomissione delle offerte (**busta amministrativa, tecnica ed economica**) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono "caricati" in piattaforma (upload). L'attività di upload è consentita sino ad un massimo di 100 Mbyte per singolo documento (file) caricato in ogni busta.

In merito si segnala che le performance di caricamento dei file all'interno del sistema dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non devono superare complessivamente i 30 Mbyte.

Tutte le dichiarazioni relative a questa procedura da presentare dovranno preferibilmente essere redatte sui modelli messi a disposizione sulla piattaforma Sintel dalla Stazione Appaltante.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si sottolinea che tutte le dichiarazioni sono enunciate nei modelli messi a disposizione della Provincia di Bergamo e quindi non serve caricare altra documentazione se non quella indicata in calce ai modelli stessi oppure indicata nel presente Disciplinare di gara.

I modelli che richiedono la compilazione di più persone (es. titolari e direttori tecnici ecc.) potranno essere racchiusi in un unico zip file nell'apposita sezione della BUSTA AMMINISTRATIVA.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In esecuzione della Determinazione a contrarre, Reg. Gen. n. **268 del 31/05/2024**, del Comune di Bottanuco (BG), l'affidamento dei lavori in oggetto avviene mediante espletamento di una **procedura aperta sopra soglia comunitaria**, ai sensi degli articoli 14 e 71 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 con il criterio di selezione delle offerte: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo da determinarsi in base ai criteri e sub-criteri di valutazione di seguito illustrati, con il punteggio massimo a fianco indicato:

Elementi	Punteggio massimo conseguibile
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	20
Punteggio complessivo criteri di valutazione	100

La valutazione della migliore offerta TECNICA è demandata ad una commissione giudicatrice.

L'aggiudicazione sarà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata secondo i criteri di valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

**15.1 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA
 OFFERTA TECNICA - MASSIMO PUNTI 80**

Verranno presi in considerazione i criteri di valutazione secondo il Sistema di Valutazione (**Discrezionale e Tabellare**) di cui alla sotto riportata:

1. SOLUZIONI MIGLIORATIVE PER LA GESTIONE DEL CANTIERE – MAX 10 PUNTI				
Criterio	Sub - criterio	Descrizione	Punteggio massimo	Tipologia punteggio
1	1.a	Misure organizzative e layout del cantiere nella sua conformazione principale e nelle diverse fasi realizzative finalizzate a creare il minor impatto possibile sull'attività didattica.	5	D
	1.b	Soluzioni migliorative inerenti all'organizzazione e il layout di cantiere e occupazione dei relativi spazi, gestione interferenze e accorgimenti per la sicurezza e la salute per la riduzione dell'impatto dei mezzi di cantiere sulla viabilità urbana e le interferenze tra le fasi di lavoro e le attività sportive e ricreative adiacenti al cantiere.	5	D
Totale punteggio criterio 1			10	
2. MIGLIORAMENTO DEGLI ASPETTI PROGETTUALI – MAX 60 PUNTI				

Criteria	Sub - criterio	Descrizione	Punteggio massimo	Tipologia punteggio
2	2.a	Soluzioni migliorative delle opere a verde e dell'impianto di irrigazione con sistema ad aspersione per i prati e con sistema ad ala gocciolante per alberature e arbusti integrato con il sistema di raccolta delle acque. L'impianto comprende lo scavo, la fornitura e posa delle tubazioni e degli irrigatori, le elettrovalvole di sezionamento, la centralina di programmazione, la stazione di pompaggio della vasca di raccolta e il programmatore elettronico per il comando e controllo dell'impianto e quanto altro occorre per dare l'opera finita.	7	D
	2.b	Miglioramento della rete dati in rame con la sostituzione di rete in fibra ottica, l'installazione di rete Wifi e l'aggiunta di firewall, e quanto altro occorre per dare l'impianto finito.	26	D
	2.c	Fornitura dell'impianto audio della sala polivalente composto da diffusori ottici da parete, microfoni e collegamento rete internet e quanto altro occorre per dare l'opera finita.	4	D
	2.d	Fornitura dell'impianto di videosorveglianza a circuito chiuso perimetrale esterno e quanto altro occorre per dare l'opera finita.	3	D
	2.e	Fornitura dell'impianto antintrusione blocco scuole, blocco mensa, blocco palestre e quanto altro occorre per dare l'opera finita.	5	D
	2.f	Miglioramento dell'impianto di illuminazione esterno con la fornitura di dispositivi per l'illuminazione degli alberi dei due cortili del nuovo campus (cortile circondato da porticato in legno e patio blocco scuole), per l'illuminazione delle pareti perimetrali del patio del blocco scuole, e quanto altro occorre per dare l'opera finita.	3	D
	2.g	Miglioramento del sistema di fissaggio dei pannelli fotovoltaici	12	D
Totale punteggio criterio 2			60	
3. ESPERIENZE E CERTIFICAZIONI – MAX 10 PUNTI				
Criteria	Sub - criterio	Descrizione	Punteggio massimo	Tipologia punteggio
3	3.a	Grado di attinenza e capacità tecnico organizzativa dell'impresa nella realizzazione di opere di edilizia scolastica paragonabili a quella di progetto	5	T
	3.b	Sistemi di verifica interni e certificazioni ambientali in possesso dell'impresa	5	T
Totale punteggio criterio 3			10	

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Colonna identificata dalla lettera **T** viene indicata i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un **punteggio discrezionale** nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente da parte di ciascun commissario, sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica, costituito da un valore variabile **da zero ad uno** secondo la seguente tabella di giudizi (con possibilità attribuzione di valori intermedi in caso di giudizi intermedi):

Coefficiente	Giudizio
0,86 – 1,00	ottimo
0,71 – 0,85	buono
0,61 – 0,70	discreto
0,51 – 0,60	sufficiente
0,41 – 0,50	appena sufficiente
0,21 – 0,40	scarsamente adeguato
0,01 – 0,20	inadeguato

Per ciascun singolo criterio ovvero sub-criterio degli elementi qualitativi è effettuata la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, individuando il relativo **coefficiente unico**, definito con due cifre decimali per arrotondamento (per eccesso se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5).

La Commissione giudicatrice, terminata l'attribuzione dei coefficienti unici, procederà al calcolo del punteggio per ogni singolo criterio o sub-criterio di valutazione, costituito dal prodotto del relativo coefficiente unico per il

peso/sub-peso previsto e definito con **due cifre decimali per arrotondamento** (per eccesso se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5).

Gli aspetti delle proposte che non hanno attinenza con i criteri di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di preferenza, a prescindere dal loro valore intrinseco; alla stessa stregua non possono formare oggetto di preferenza aspetti delle proposte del tutto identici a quanto previsto dagli atti a base di gara senza alcun miglioramento. Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

N.B. OVE IL SUB CRITERIO PREVEDA L'OBBLIGO È RICHIESTA LA PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI INDICATI.

Si precisa che:

- la mancata presentazione in sede di gara di una o più "SCHEDE – OFFERTA TECNICA" così come la mancata indicazione di una o più delle dichiarazioni in essa contenute non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione dei relativi punteggi;
- parimenti non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione del relativo punteggio, la mancata presentazione di uno o più degli elaborati –SCHEDE costituenti l'offerta tecnica relativa alle proposte di miglioramento.
- Sono esclusi dal conteggio delle pagine eventuali fotografie, tabelle, elaborati grafici, rappresentazioni cartografiche e tavole e schede tecniche in scala appropriata.

Si fa notare che qualora fossero prodotte relazioni stese su un numero di facciate superiori a quelle suindicate, o documenti allegati in numero maggiore rispetto a quello suindicato, la Commissione valuterà soltanto quelle previste mentre le eventuali pagine o documentazione eccedente, indipendentemente dal loro contenuto, non saranno tenute in alcuna considerazione.

AI SENSI DELL'ART. 95, COMMA 8, DEL CODICE, NON È PREVISTA UNA SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO.

NON V'È RIPARAMETRAZIONE.

15.2 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA = MASSIMO PUNTI 20

Formula non lineare $PE_i = PEmax * (R_i/Rmax)^a$

dove:

$PEmax$ = Punteggio massimo attribuibile= 20 punti

PE_i = Punteggio economico attribuito al concorrente analizzato

R_i = Valore (ribasso) offerto dal concorrente analizzato

$Rmax$ = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

a= coefficiente 0,2

(paragrafo 3.8 del Manuale ARIA Lombardia "Formule di attribuzione del punteggio economico").

Nell'attribuzione dei punteggi si terrà conto di tre cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il quarto decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il quarto decimale è inferiore a cinque.

Il coefficiente come sopra calcolato verrà moltiplicato per il punteggio previsto di 20 punti e determinerà il punteggio assegnato per l'offerta economica a ciascun concorrente.

15.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti ai criteri **discrezionali** procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo elemento/sub- elemento secondo il seguente metodo: **metodo aggregativo compensatore**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

Dove

P_i = $C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....
Pn = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno **sommati i punteggi tabellari**, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

La graduatoria finale sarà formulata a seguito della sommatoria dei punteggi conseguiti per l'offerta tecnica con quelli ottenuti per l'offerta economica.

LA GRADUATORIA FINALE SARÀ DATA DALLA SOMMA PUNTEGGIO ECONOMICO (MASSIMO PUNTI 20) CON IL PUNTEGGIO TECNICO (MASSIMO PUNTI 80) OTTENUTO DALL'OPERATORE ECONOMICO.

La sommatoria, in relazione a tutti gli elementi di valutazione, dei punteggi ottenuti come sopra indicato, determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente in relazione all'offerta.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale unico offerto espresso in cifre e il ribasso percentuale unico prevale il ribasso indicato in cifre.

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni;
- in caso di comunicazione con esito negativo della certificazione di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate, la Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo provvederà ad inoltrarla all'operatore economico interessato, il quale, ricorrendone i presupposti, potrà produrre, entro il termine massimo di 20 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione da parte della Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo, un'eventuale attestazione sostitutiva della comunicazione con esito negativo, rilasciata dall'Agente della riscossione competente.

A tal fine l'operatore economico dovrà recarsi presso lo sportello dell'Agente della riscossione competente che per il rilascio dell'attestazione sostitutiva si riferirà alla situazione dell'operatore economico medesimo alla data di elaborazione della richiesta originaria.

Il mancato rispetto del suddetto termine è causa di esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione Committente Comune di Bottanuco si riserva il diritto:

- di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di procedere alla ratifica dell'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non ratificare la aggiudicazione della procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli artt. 2 e seguenti, L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo, anche ai sensi dell'art. 68, R.D. n. 827/1924.

La Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo si riserva altresì di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

16. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

SI DA' ATTO CHE la procedura di gara è espletata in via telematica.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte
DELLE ORE 17:00 DEL GIORNO 22/08/2024
le stesse non saranno più sostituibili.

La prima seduta pubblica avrà luogo il
GIORNO 27/08/2024 alle ore 09:30

Eventuali successive modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (nella sezione "**Documentazione di gara**") fino al giorno antecedente la suddetta data.

Le sedute di gara potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora o giorni successivi, comunicati con le modalità sopra citate e con congruo anticipo.

Alla prima seduta pubblica, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere un incaricato in rappresentanza di ciascun concorrente, dotato di opportuna delega.

La gara verrà espletata da un **Seggio di Gara** presieduto dal Dirigente del Settore Viabilità, Trasporti e Appalti o un suo sostituto in caso di assenza, con la presenza di **due funzionari dell'Ente** in qualità di membri del seggio di gara e di un segretario verbalizzante, unitamente a uno o due testimoni.

Il Presidente di gara dichiarerà aperti i lavori del Seggio di gara da lui presieduto, dopo averne accertato la regolare composizione.

A tal fine provvederà a dare atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i membri del Seggio di gara (Dirigente, membri di seggio di gara, segretario/a verbalizzante) e le imprese concorrenti.

Si procederà come segue:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;

b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Il **seggio di gara** provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata ed esclude l'Offerente o gli Offerenti che, in relazione a sé stessi o agli altri Operatori economici coinvolti nel procedimento:

a) non ha sottoscritto la Documentazione amministrativa, per quanto di pertinenza, o hanno apposto una sottoscrizione non idonea a ricondurla alla responsabilità dell'Operatore economico, salvo che la documentazione possa essere attribuita senza equivoci allo stesso Operatore economico;

b) in una o più d'una delle dichiarazioni:

- ha palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili col soccorso istruttorio, previste inderogabilmente da una disposizione di legge, dal Codice dei contratti, da una disposizione di attuazione vincolante dello stesso Codice o dal presente Documento, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi al fine di poter essere ammessi;
- presenta irregolarità o carenze che non consentono l'individuazione del soggetto responsabile della stessa;

c) incorre in violazioni o inadempimenti oggettivamente irrimediabili, quali:

- motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti, anche qualora intervenisse successivamente la cessazione postuma degli stessi motivi di esclusione;
- dichiarazione esplicita di condizioni ostative senza possibilità di diversa interpretazione;
- assenza o carenza di requisiti, anche qualora tali requisiti maturassero successivamente alla fase di ammissione, con inammissibilità della integrazione postuma;
- assenza o carenza dei requisiti risolvibile solo con il concorso di nuovi Operatori economici o di nuovi soggetti nell'ambito della composizione dell'Offerente ai fini della qualificazione o con l'espulsione di soggetti per i quali ricorrono i motivi ostativi;
- assenza o carenza dei requisiti, di documentazione o di dichiarazioni risolvibile solo con la produzione di documentazione o dichiarazioni postume radicalmente nuove o formate tardivamente;

d) in caso di Forma aggregata non ha indicato il mandatario o capogruppo, o ha indicato un mandatario o capogruppo carente dei requisiti richiesti per tale ruolo;

e) in caso di ricorso all'avvalimento, non ha allegato il contratto di avvalimento, oppure ha presentato un contratto di avvalimento nullo ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile.

La Stazione Appaltante Provincia di Bergamo si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Qualora, con riferimento a tale documentazione amministrativa, ricorrano le ipotesi di cui all'art 83, comma 9 del Codice, il Seggio di gara provvederà ad attivare la PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO.

ATTENZIONE:

La Stazione Appaltante Provincia di Bergamo procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), reso disponibile dall'A.N.AC., con le modalità di cui alla delibera n. 262/2023.

N.B: La Stazione Appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge. La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal Disciplinare di gara ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Codesta Stazione Appaltante dispone che tutte le sedute pubbliche di gara si svolgeranno comunque a porte chiuse in modalità telematica mediante l'avvio di apposita videoconferenza.

Si fa presente che la partecipazione alla seduta potrà avvenire esclusivamente da remoto.

Pertanto si chiede agli interessati di **comunicare ENTRO LE ORE 08:00 DEL GIORNO 27/08/2024 all'indirizzo segreteria.appalti@provincia.bergamo.it. le proprie generalità, qualifica, la ditta per la quale si partecipa** (trasmettendo eventuale delega prima dell'inizio della seduta), il recapito telefonico (cellulare), il proprio account di SKYPE e il proprio indirizzo di posta elettronica (email) al fine di poter partecipare in videoconferenza alle operazioni di gara.

Il Richiedente verrà contattato tramite la piattaforma telematica Skype.

Si ricorda che tutte le operazioni di gara sono espletate mediante la piattaforma telematica SINTEL e pertanto ogni fase della gara è tracciata dal sistema.

Ai fini della partecipazione da remoto, nel caso pervenissero un numero di richieste superiore al numero massimo di collegamenti attivabili, sarà data priorità ai rappresentanti dei concorrenti. Sarà in ogni caso garantita la massima trasparenza.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo **101 del Codice**, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, **sono sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo **può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i**

citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è **sanabile**;
- **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine 8 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 8 giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. **3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice.

A tal fine viene richiesta apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

19. APERTURA DELLE BUSTE B) E C) – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il **Seggio di Gara** procederà a all'apertura delle **OFFERTE TECNICHE TELEMATICHE** ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare di gara per rimmetterle alla Commissione giudicatrice.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il seggio di gara e la commissione procederanno all'apertura della busta contenente l'OFFERTA TELEMATICA ECONOMICA e quindi alla relativa valutazione.

LA STAZIONE UNICA APPALTANTE PROCEDERÀ DUNQUE ALL'INDIVIDUAZIONE DELL'UNICO PARAMETRO NUMERICO FINALE PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, unitamente al Seggio di gara, in seduta pubblica redige la graduatoria.

*Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto **il miglior punteggio sull'offerta tecnica.***

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano

*un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste **È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.***

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio di gara e la Commissione redigono la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

In caso di offerte ammesse pari o superiore a 5, sono considerate anormalmente basse le offerte che ottengano un punteggio complessivo superiore ai 4/5 dei punteggi massimi assegnabili sia per l'offerta tecnica sia per l'offerta economica. Il superamento della soglia dei 4/5 del punteggio per l'offerta tecnica viene valutato prima della riparametrazione dei punteggi, se prevista.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP del Comune Committente richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP del Comune Committente, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP del Comune Committente esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione alla stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

22. ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA DELL'APPALTO

L'esecuzione in via d'urgenza dell'appalto è ammessa, esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

La consegna dei lavori in via d'urgenza può essere disposta, ricorrendo i presupposti di cui sopra, solo dopo che è divenuta efficace l'aggiudicazione.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e del Comune Committente, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Brescia.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara e potranno essere comunicati:

- al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni facenti parte del Seggio di gara e delle Commissioni di aggiudicazione;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 36/2023 e dalla Legge 241/1990 e s.m.i.

Titolare del trattamento è la Provincia di Bergamo, in qualità di Stazione Appaltante, con sede in Bergamo, Via T. Tasso 8.

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e disciplinati dal Regolamento europeo 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION, GDPR).

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

La Provincia di Bergamo, nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, offre agli utenti la possibilità di interagire con il proprio portale per consultare o utilizzare i relativi servizi.

La presente pagina, oltre a descrivere le modalità di gestione del sito, ai sensi dell'art. 13 del predetto "Regolamento" ha lo scopo di informare gli utenti che si collegano al portale della Provincia, anche riguardo al trattamento dei dati personali e alle relative garanzie riconosciute dalla legge.

Questa informativa è resa esclusivamente per il sito della Provincia www.provincia.bergamo.it e non anche per altri siti web che possono essere consultati dall'utente tramite link.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dalla Provincia di Bergamo attraverso il proprio portale, esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con la Provincia di Bergamo nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Luogo e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati connessi ai servizi web del sito si svolge prevalentemente presso la Provincia di Bergamo ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente designati come responsabili del trattamento. Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale, prevalentemente tecnico, autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali forniti dagli utenti che si registrano o utilizzano i servizi del sito della Provincia di Bergamo e forniscono riferimenti come nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, atti e provvedimenti, ecc.) sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario (servizi di spedizione e simili).

Tipologia e natura dei dati trattati

Dati di navigazione

Tra i dati raccolti sono compresi gli indirizzi IP e/o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Tali dati non vengono raccolti allo scopo di associarli a soggetti identificati, tuttavia per la loro natura potrebbero consentire di identificare gli utenti attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi soprattutto quando sia necessario accertare responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito.

Dati forniti volontariamente dall'utente

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati nei differenti canali di accesso al sito e la compilazione dei format (maschere) comportano la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva.

In tal caso i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per rispondere alle richieste degli utenti, per esempio, sull'utilizzo di un servizio, su problemi di connessione al sito, su problemi di navigazione al sito, su problemi di accesso ai servizi del sito o su problemi di accesso al proprio account.

Al fine di contestualizzare meglio la domanda gli utenti potranno essere contattati via email, al telefono o mediante altri sistemi di comunicazione da un operatore incaricato dall'Amministrazione.

Specifiche informative di sintesi verranno riportate o visualizzate nelle pagine del sito predisposte per particolari servizi a richiesta.

Obbligo o facoltà di conferire i dati

A parte quanto specificato per i dati di navigazione, l'utente è libero di fornire i dati personali riportati nei moduli di richiesta o comunque indicati in contatti con Provincia di Bergamo per l'invio di comunicazioni o di eventuale documentazione.

Il mancato conferimento dei dati (es. dati anagrafici, indirizzo e-mail, numero telefonico) necessari a rendere il servizio può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Destinatari dei dati

I dati relativi al servizio on line non sono destinati a terzi o oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo

Dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali effettuato mediante il sito web è il Provincia di Bergamo, con sede a Bergamo in via Tasso.

La Provincia di Bergamo con decreto n. 123 del 24 maggio 2018 ha provveduto, ai sensi dell'articolo 37 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), alla designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali del quale si indicano i seguenti dati di contatto:

PEC all'indirizzo protocollo@pec.provincia.bergamo.it **oppure e-mail all'indirizzo** dpo@provincia.bergamo.it.

Numero di telefono: 035.387821 (Direzione Generale della Provincia di Bergamo).

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati (persone fisiche a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine è possibile rivolgersi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dei dati. Si informa infine che è prevista la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma.

INFORMATIVA PRIVACY PER COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI VIA E-MAIL (art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informano gli interessati che il trattamento dei dati forniti direttamente tramite portale web al fine di fruire dei servizi offerti o comunque acquisiti a tal fine, è effettuato da Provincia di Bergamo, in qualità di Titolare del trattamento, ed è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse alla gestione delle comunicazioni istituzionali che includono l'invio di messaggi via e-mail agli indirizzi di posta elettronica forniti in sede di registrazione/iscrizione al portale.

Il trattamento dei dati personali sarà pertanto effettuato anche con l'utilizzo di procedure automatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità garantendo la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati personali forniti in sede di registrazione/iscrizione al portale (nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, ecc.) sono utilizzati dai servizi di comunicazione di posta elettronica. Il conferimento di dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto preclude la possibilità di fruire dei servizi della Provincia di Bergamo. I predetti dati possono essere utilizzati anche per l'invio di comunicazioni istituzionali non strettamente connesse al servizio relativo all'iscrizione al portale ma compatibili con le finalità istituzionali. Agli interessati è comunque riservato il diritto di chiedere in qualsiasi momento la cancellazione dai servizi di comunicazione per posta elettronica.

I trattamenti saranno effettuati dalle persone fisiche preposte alla relativa procedura e designate come incaricati. I dati raccolti non sono oggetto di comunicazione a terzi, fatta salva la possibilità che i dati siano conoscibili da soggetti che intervengono nella procedura di gestione delle attività opportunamente individuati ed eventualmente designati come Responsabili del trattamento.

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati (persone fisiche a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine è possibile rivolgersi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dei dati.

Il Responsabile del Procedimento di gara
Dott. Ing. Massimiliano Rizzi
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate