EVR

Procedura aperta di rilevanza europea ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la stipula di un Accordo Quadro con unico operatore ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento di lavori e servizi per la manutenzione degli impianti idrici ed idroelettrici di proprietà e/o gestiti da EUR S.p.A.

CIG 83528974A9

1. PREMESSE

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta da EUR S.p.A., società partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, al 90%, e da Roma Capitale, al 10%, con sede legale in Roma, Largo Virgilio Testa n. 23, codice AUSA 0000247864, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la stipula un accordo quadro con un unico operatore per l'affidamento di lavori e servizi per la manutenzione degli impianti idrici ed idroelettrici di proprietà e/o gestiti da EUR S.p.A., come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto.

Con determinazione a contrarre n. 53 del 24 giugno 2020, EUR S.p.A. ha deliberato di stipulare un Accordo quadro con un unico operatore per l'esecuzione dei servizi suddetti.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei Contratti Pubblici (nel prosieguo: Codice).

I servizi oggetto del presente appalto verranno affidati mediante la stipula di un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del Codice.

Il bando di gara è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità europea in data 26 giugno 2020;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 75 del 1 luglio 2020 ai sensi dell'art. 2, co. 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sul profilo del committente http//www.eurspa.it.

Il luogo di svolgimento dei lavori è codice NUTS ITI43.

CIG 83528974A9

Il **Responsabile del Procedimento per la fase di gara** è *l'Avv. Donata Nuzzo.*

Il **Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione** sarà *l'Ing. Marco Manni.*

Il nominativo del **Direttore dell'Esecuzione** sarà comunicato al momento della sottoscrizione della sottoscrizione del contratto.

2. IL SISTEMA INFORMATICO

2.1. IL SISTEMA INFORMATICO

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 ed alle prescrizioni di cui all'art. 58 del d.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un *personal computer* collegato ad *internet* e dotato di un *browser* Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma *software* per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nella disponibilità di EUR S.p.A. giusto protocollo d'intesa del 14/03/2018, conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n.82/2005 e dalle pertinenti norme del D.Lgs. n.50/2016.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la EUR S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, la Committente, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo *file*, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di *file* di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più *file*. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati *file* di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a EUR tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;

2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i *server*, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^-6 secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la EUR S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la EUR S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il *Call Center* dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

2.2 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione Appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la EUR S.p.A., la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito **www.acquistinretepa.it,** risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita da Consip S.p.A.) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

2.3 LA REGISTRAZIONE AL SISTEMA

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove non espressamente diversamente previsto.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *user-id* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account"*). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema *e-Procurement*. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente *l'account* all'interno del

Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati – tra cui in particolare le Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione, Allegato 9, e le istruzioni presenti nel sito www.acquistinretepa.it, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara e relativi allegati;
3. Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;
4. DGUE;
5. Domanda di partecipazione;
6. Modelli 2, 2.1 e 2.2: Dichiarazioni possesso dei requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative;
7. Modello 3 (Patto di integrità);
8. Modello 4 (Dichiarazione possesso dei requisiti dimensionali PMI);
9. Modello 5 (offerta tecnica – criteri tabellari);
10. Modello 5.1. (offerta tecnica – criteri discrezionali);
11. Schema di Accordo Quadro;
12. D.U.V.R.I.;
13. Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione.

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito internet: http://www.eurspa.it e attraverso il Sistema sul sito internet: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/index.html. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito *software* per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sul profilo del committente, è disponibile la versione elettronica della documentazione amministrativa in formato PDF/Word/Excel non firmata

digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

3.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre il giorno **24 luglio 2020 alle ore 12.00** in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 co. 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in formato elettronico, in forma anonima all'indirizzo *internet* http://www.eurspa.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3.3 COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui la Stazione Appaltante lo riterrà opportuno, questa invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

4. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura di gara prevede la stipula di un Accordo Quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento di lavori e servizi per la manutenzione degli impianti idrici ed idroelettrici di proprietà e/o gestiti da "EUR S.p.A.".

I servizi dovranno essere svolti secondo le modalità descritte e meglio specificate nel Capitolato Speciale di Appalto.

Ai sensi dell'art. 51, co. 1 del D.Lgs. 50/2016 l'appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali in quanto trattasi d'insieme di servizi costituenti un unicum funzionale omogeneo la cui esecuzione in forma unitaria comporta una riduzione dei costi e degli adempimenti per la Stazione Appaltante.

Tabella 1 - Descrizione delle prestazioni e dei servizi oggetto di appalto:

	Descrizione attività	CPV	Prestazione	Importo
A	Lavori di manutenzione straordinaria impianti (categoria SOA OG 6)	**45232151-5** (Rinnovamento di condotte idriche)	P	**€ 1.749.651,78**
B	Servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone	**45259000-7** (Riparazione e manutenzione di impianti)	S	**€ 829.649,46**
Importo triennale a base di gara				**€ 2.579.301,24**

5. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dei verbali di consegna.

5.1 IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è pari ad **€ 2.579.301,24** (*euro duemilionicinquecentosettantanovemilatrecentouno/24*), comprensivo di oneri per la sicurezza relativi a interferenze non soggetti a ribasso pari ad **€ 55.296,57** (*euro cinquantacinquemiladuecentonovantasei/57*) oltre IVA.

L'appalto è finanziato con fondi della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 23, co. 16 del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato per il triennio pari ad **€ 943.348,14 (***euro novecentoquarantatremilatrecentoquarantotto/14*) con una incidenza percentuale complessiva pari al **37,38%** così suddivisa:

- **Per i servizi € 431.248,14** - pari al **51,98%** dell'importo dei servizi a canone - al netto della sicurezza:
  - <u>Servizi a canone</u>: **€ 371.908,14** - pari al 54,06% dell'importo dei servizi a canone - al netto della sicurezza;
  - <u>Servizi extra-canone</u>: **€ 59.340,00** - pari al 46,00% dell'importo dei servizi extra-canone - al netto della sicurezza;
- **Per i lavori** € **512.100,00** - pari al **30,00%** dell'importo dei lavori - al netto della sicurezza.

Di seguito si riporta la tabella riassuntiva degli importi, espressi in euro e al netto dell'IVA.

Tabelle 2 – Importi a base di gara delle prestazioni e dei servizi oggetto di appalto:

2.1 TABELLA IMPORTI SU BASE ANNUALE:

Servizi annuale					
Descrizione	importo netto	sicurezza	totale	manodopera	incidenza
Servizi a canone fisso					
Coordinamento e gestione tecnica e reperibilità	19 966,59	0,00	19 966,59	15.514,20	77,70%
Totale servizi a canone fisso	*19 966,59*	*0,00*	*19 966,59*	*15.514,20*	77,70%
Servizi a canone variabile					
Manutenzione ordinaria programmata	209 368,30	3 140,52	212 508,82	123 969,38	59,21%
Totale servizi a canone variabile	*209 368,30*	*3 140,52*	*212 508,82*	*123 969,38*	59,21%
Totale servizi a canone	*229 334,89*	*3 140,52*	*232 475,41*	*139 483,58*	60,82%
Servizi extra canone					
Manutenzione a richiesta/guasto o danno e presidio	43 000,00	1 074,41	44 074,41	19 780,00	46,00%
Totale servizi extra canone	*43 000,00*	*1 074,41*	*44 074,41*	*19 780,00*	46,00%
TOTALE SERVIZI	*272 334,89*	*4 214,93*	*276 549,82*	*159 263,58*	57,59%
Lavori extra canone annuale (OG6)					
Manutenzione straordinaria impianti categoria SOA OG 6	569 000,00	14 217,26	583 217,26	170 700,00	30,00%
TOTALE LAVORI	*569 000,00*	*14 217,26*	*583 217,26*	*170 700,00*	30,00%
TOTALE ANNO	*841 334,89*	*18 432,19*	*859 767,08*	*329 963,58*	39,22%

2.2 TABELLE IMPORTI SU BASE TRIENNALE:

Servizi triennale					
Descrizione	importo netto	sicurezza	totale	manodopera	incidenza
Servizi a canone fisso					
Coordinamento e gestione tecnica e reperibilità	59 899,77	0,00	59 899,77	59 899,77	100,00%
Totale servizi a canone fisso	*59 899,77*	*0,00*	*59 899,77*	*59 899,77*	100,00%
Servizi a canone variabile					
Manutenzione ordinaria programmata	628 104,90	9 421,56	637 526,46	371 908,14	59,21%
Totale servizi a canone variabile	*628 104,90*	*9 421,56*	*637 526,46*	*371 908,14*	59,21%

Totale servizi a canone	*688 004,67*	*9 421,56*	*697 426,23*	*371 908,14*	54,06%

Servizi extra canone					
Manutenzione a richiesta/guasto o danno e presidio	129 000,00	3 223,23	132 223,23	59 340,00	46,00%
Totale servizi extra canone	*129 000,00*	*3 223,23*	*132 223,23*	*59 340,00*	46,00%

TOTALE SERVIZI	*817 004,67*	*12 644,79*	*829 649,46*	*431 248,14*	51,98%

Lavori extra canone triennale (OG6)					
Manutenzione straordinaria impianti categoria SOA OG 6	1 707 000,00	42 651,78	1 749 651,78	512 100,00	30,00%

TOTALE LAVORI	*1 707 000,00*	*42 651,78*	*1 749 651,78*	*512 100,00*	30,00%

TOTALE TRIENNIO	*2 524 004,67*	*55 296,57*	*2 579 301,24*	*943 348,14*	37,38%

5.2 OPZIONI

La Stazione Appaltante, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 106, co. 11 del D.Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di prorogare la durata dell'Accordo Quadro di ulteriori **6 (sei) mesi** nel limite di **€ 429.883,54** (*euro quattrocentoventinovemilaottocentoottantatre/54*) oltre IVA di legge, comprensivi di oneri per la sicurezza relativi a interferenze non soggetti a ribasso pari ad **€ 9.216,10** (*euro novemiladuecentosedici/10*) oltre IVA**.**

La Stazione Appaltante, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 106, co. 12 del D.Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di modificare le prestazioni in aumento o in diminuzione nel limite di **€ 515.860,25** (*euro cinquecentoquindicimilaottocentosessanta/25.*) di cui **€ 11.059,31** (*euro undicimilacinquantanove/31*) per oneri della sicurezza.

Pertanto, ai fini dell'art. 35, co. 4 e 16 del Codice il valore massimo stimato comprensivo di ogni eventuale opzione, rinnovo o proroga dell'appalto, è pari ad **€ 3.525.045,03 (euro tremilionicinquecentoventicinquemilaquarantacinque/03)** oltre IVA di legge, comprensivi di oneri per la sicurezza relativi a interferenze non soggetti a ribasso pari ad **€ 75.571,98** (euro settantacinquemilacinquecentosettantuno/98) oltre IVA, come indicato nella tabella seguente.

Tabella 3 – Riepilogo degli importi a base di gara ai sensi dell'art. 35 co. 4 e 16 del d.lgs. 50/2016:

Importo triennale a base di gara	€ 2.579.301,24 (di cui € 55.296,57 per oneri della sicurezza)
Eventuale proroga di 6 mesi ex art.106 co. 11 D.Lgs n. 50/2016	€ 429 883,54 (di cui € 9.216,10 per oneri della sicurezza)
Eventuale aumento delle prestazioni ex art.106 co.12 D.Lgs n. 50/2016	€ 515 860,25 (di cui € 11.059,31 per oneri della sicurezza)
Importo massimo stimato ai sensi dell'art. 35 co. 4 e 16 D.Lgs n. 50/2016	**€ 3.525.045,03** **(di cui € 75.571,98 per oneri della sicurezza)**

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt.47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 co. 7 del Codice, **è vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete *(*nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete*)* a pena di esclusione dei raggruppamenti/consorzi/aggregazioni cui lo stesso concorrente partecipa.
- ai sensi dell'art. 48 co. 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete **è vietato** partecipare anche in forma individuale a pena di esclusione del concorrente medesimo e del raggruppamento/consorzio aggregazione cui lo stesso concorrente partecipa; le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- ai sensi dell'art. 48 co. 7 del Codice i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.;

- ai consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del Codice **è vietato** incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48 co. 7-*bis* del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione; qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice;
- le reti di imprese di cui all'art. 45 co. 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

  a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

  b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

  c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub-associazione, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art.186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art.92 del D.P.R. n.207/2010, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete".

Qualora il concorrente singolo presenti, nel corso della procedura di gara, domanda di concordato a norma dell'art.161, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n.267 e qualora lo stesso risultasse aggiudicatario, potrà sottoscrivere il contratto solo nel caso in cui, entro il termine posto per la stipula, intervenga l'omologazione da parte del Tribunale competente, il giudice delegato rilasci la prevista autorizzazione e, nei casi di cui all'art.110 co. 6 sia intervenuta la relativa determinazione dell'ANAC. In caso contrario la stazione appaltante dichiarerà l'avvenuta decadenza dell'aggiudicazione.

Qualora il mandatario del RTI presenti, nel corso della procedura di gara domanda di concordato a noma dell'art. 161 co. 6, del R.D. n. 267/1942 e lo stesso RTI risultasse aggiudicatario, potrà sottoscrivere il contratto solo nel caso in cui, entro il termine posto per la stipula, provveda alla sostituzione del mandatario come previsto dall'art. 48 co. 17. In caso contrario la stazione appaltante dichiarerà l'avvenuta decadenza dell'aggiudicazione.

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

- divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16-*ter* del D.Lgs. n. 165/2001 e sue norme applicative.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010 n. 78 conv. in L. n. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art.1, co. 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione o il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, co. 17 della L. n. 190/2012.

8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi tramite AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016".

8.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.**

   Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass; il documento attestante l'iscrizione in registro analogo deve essere corredato da traduzione in lingua italiana. Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCpass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel sistema AVCpass.

b) **essere in possesso dell'attestazione SOA categoria OG6 classifica IV.** La comprova del suddetto requisito è fornita mediante esibizione di copia dichiarata conforme ai sensi del D.P.R. n.445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa con allegato documento di identità delle relative attestazioni.

c) **essere in possesso dell'abilitazione professionale di cui al D.M. 22 gennaio 2008, n. 37, rilasciata per gli impianti di cui alla lettera a) e d) dell'art. 1, co. 2 del medesimo D.M.; l'impresa dovrà, con la presentazione della documentazione rilasciata dalla Camera di Commercio, indicare il nome del "*Responsabile tecnico*"**

che abbia i requisiti tecnico professionali previsti dal suddetto decreto per quanto di competenza.

8.2 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE

d) **possesso, in caso di partecipazione plurisoggettiva, in capo agli operatori economici che non eseguono attività per le quali è richiesto il possesso dell'attestazione SOA categoria OG6 della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie ISO 9001:2015 rilasciata per le attività corrispondenti a quelle oggetto di gara o per operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia apposita certificazione equivalente (o copia dichiarata conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa con allegato documento di identità).**

8.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA

Gli operatori economici, tenuto conto dell'entità, della complessità e della specificità dell'appalto le cui prestazioni sono da svolgersi presso parchi ad uso pubblico nonché in aree di particolare pregio architettonico e sottoposte a vincolo da parte della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio, dovranno comprovare la propria solidità finanziaria ed imprenditoriale dimostrando:

e) **un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad almeno € 540.000,00 (euro cinquecentoquarantamila/00) oltre IVA**.

Il fatturato di cui alla precedente lettera e) è comprovato mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

In mancanza, detto requisito potrà essere comprovato:

a) in caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o enti pubblici mediante: **i)** originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; ovvero, **ii)** copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;

b) in caso di servizi prestati a favore di committenti privati mediante: i**)** originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; **ii)** originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art.86, co. 4 del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 co. 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Ai sensi dell'art. 83 co. 8 del D.Lgs n. 50/2016 in caso di soggetti di cui all'art. 45 co. 2 lett. d) e) f) e g) a pena di esclusione, la mandataria in ogni caso deve eseguire prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato di cui al **punto 8.1 lett. a)** deve essere posseduto:

a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;
b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al precedente di cui al **punto 8.1 lett. b)** deve essere soddisfatto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010.

c. Il requisito di cui al precedente di cui al **punto 8.1 lett. c)** deve essere posseduto da tutti i soggetti esecutori della specifica prestazione di lavori.

d. Il requisito di cui al precedente di cui al **punto 8.2 lett. d)** deve essere posseduto da tutti i soggetti esecutori della attività per la quale non è richiesta il possesso dell'attestazione SOA.

e. Il requisito di cui al precedente **punto 8.3 lett. e)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

   Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria a pena di esclusione. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e

per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 co. 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 8.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e/o da tutte le consorziate esecutrici.

Il requisito relativo al possesso dell'attestazione SOA OS6 per l'esecuzione dei lavori di cui al **punto 8.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e/o da tutte le consorziate esecutrici della specifica attività (Tabella 1 lett. A);

Il requisito relativo all'abilitazione professionale di cui al DM 37/2008 di cui al **punto 8.1 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio e/o da tutte le consorziate esecutrici delle prestazioni oggetto di appalto (Tabella 1 lett. A e B);

I requisiti di capacità tecnico-professionali ed economico-finanziari di cui al precedente **punto 8.2 e 8.3** ai sensi dell'art. 47 del codice devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. c) del Codice, dal consorzio il quale esegue le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 47, co. 2-bis, la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti dal presente disciplinare è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83, co. 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Gli ausiliari devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati all'art. 16.3. Tali documenti dovranno poi essere caricati nell'apposita sezione del Sistema.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Ai sensi dell'art. 89 co. 1 del Codice il contratto di avvalimento contiene a pena di nullità la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto e di tutte le obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, co. 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente a pena di esclusione degli operatori economici che si sono avvalsi della stessa ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti a pena di esclusione di entrambe le imprese.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, co. 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, co. 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art.89, co. 1, ferma restando l'applicazione dell'art.80, co. 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il Responsabile del Procedimento richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un

termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori e dei servizi che intende subappaltare nei limiti del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

I subappaltatori, indicati al momento dell'affidamento del relativo contratto, dovranno possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, co. 3 del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al *2%* del prezzo base dell'appalto *e* precisamente di importo pari ad **€ 51.586,02 (*euro cinquantunomilacinquecentoottantasei/02*)**.

Ai sensi dell'art. 93, co. 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n159; Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 co. 1 del codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, co. 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, co. 3 del Codice, anche diverso da quello che ha

rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art.103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Tale impegno non è richiesto alle **microimprese, piccole e medie imprese** e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai fini dell'esonero dall'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, le imprese presentano, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, apposita dichiarazione relativa al possesso dei requisiti dimensionali dettati dalla normativa comunitaria vigente per la definizione di microimprese, piccole e medie imprese, redatta secondo il Modello 4, allegato al presente disciplinare.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Banca: 03069 - Intesa San Paolo S.p.A.; Cab: 03201 100000516260 1000516260; IBAN: IT94N0306903201100000516260;
c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art.93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art.103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti *internet*:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) essere intestata, **a pena di esclusione,** a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE e contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018, n. 31 contenente il Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratto tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 co. 9 e 104 co. 9 del Codice;
3) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   i. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   ii. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   iii. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
   iv. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
6) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante e contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante e riportare l'autentica della sottoscrizione;
7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art.93, co. 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, co. 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, co. 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese

che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, co. 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. n. 82/2005 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto;

ovvero, in alternativa:

- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, co. 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. Il documento cartaceo dovrà esser costituito: i) dalla garanzia sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

La conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, co. 1, del D.Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, co. 2 del D.Lgs. n. 82/2005.

In caso di cauzione provvisoria tramite bonifico dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione della Convenzione, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree interessate servizi **è obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo *email* **gare@romaeur.it** e deve riportare, oltre ai numeri di CIG della presente procedura, i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo *e-mail*; nominativo e qualifica della persona incaricata ad effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le **ore 12.00 del giorno 14 luglio 2020.**

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore /direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, co. 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall'operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'art. 65 del D.L. n. 34 del 19/04/2020 la stazione appaltante e gli operatori economici sono esonerati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione previsto dall'art. 1, co. 65 della L. n. 266/2005, secondo le modalità di cui alla Delibera n. 1174 del 19 dicembre 2018, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a EUR S.p.A. esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, salvo diversa espressa previsione, a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 e dovranno pervenire entro il termine del **5 agosto 2020 ore 12.00**.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, EUR S.p.A. adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo *internet* http://www.eurspa.it.

L'OFFERTA è composta da:

- "A - Documentazione amministrativa";
- "B - Offerta tecnica";
- "C - Offerta economica".

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Documento	Sezione
Domanda di Partecipazione	Domanda di Partecipazione
Procure	Eventuali procure
DGUE concorrente	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente
Dichiarazioni possesso dei requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative - Modello 2	Dichiarazioni possesso dei requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative
Dichiarazione sostitutiva Modello 2.1	Eventuali dichiarazioni sostitutive rese da tutti i soggetti
Dichiarazione sostitutiva Modello 2.2	Eventuale dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante
Patto di integrità – Modello 3	Patto di integrità
Schema di Accordo Quadro	Schema di Accordo Quadro
PASSOE	PASSOE
DGUE dell'ausiliaria	Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie
Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria – contratto di avvalimento	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario e documentazione di cui all'art. 16.3 del disciplinare	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi e dichiarazioni
Garanzia provvisoria e impegno	Cauzione provvisoria e documentazione a corredo (impegno o Dichiarazione possesso dei requisiti dimensionali PMI - Modello 4- eventuali certificazioni per la riduzione)
Attestazione di avvenuto sopralluogo	Attestazione di avvenuto sopralluogo
Certificazione UNI EN ISO 9001:2015	Certificazioni

Attestazione SOA	Attestazione SOA
Certificato abilitazione professionale DM n. 37/2008	Certificazioni
Visura ordinaria rilasciata dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura	Visura ordinaria rilasciata dalla camera di commercio industria artigianato e agricoltura
Offerta tecnica Documento	Sezione
Modello 5 - "Offerta Tecnica criteri tabellari"	Modello 5 – Offerta Tecnica
Allegati al modello 5	Allegati al Modello 5
Modello 5.1 - "Offerta Tecnica criteri discrezionali"	Modello 5.1 – Offerta Tecnica
Allegati al modello 5.1	Allegati al Modello 5.1
Offerta economica Documento	Sezione
Offerta economica *(generata dal sistema)*	Scheda – Componente economica
Progetto assorbimento personale	Progetto assorbimento personale

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: ***Documentazione amministrativa***, ***Offerta* tecnica** e ***Offerta economica***).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il

salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

- il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale.

Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni integrative potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo *internet* http://www.eurspa.it e attraverso il Sistema.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, dovrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt.18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, co. 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa e/o nell'Offerta Tecnica, **è causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, co. 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, co. 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta

di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti dei lavori/servizi ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83 co. 9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1) Domanda di partecipazione;
2) DGUE;

3) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo;

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

■ La domanda di partecipazione sottoscritta con firma digitale è redatta preferibilmente secondo il modello 1 allegato al presente Disciplinare e comunque contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema la dichiarazione conforme al modello allegato.

Il Documento di partecipazione dovrà sempre essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema, come nel seguito meglio indicato.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

■ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- ■**se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, co. 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- ■**se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, co. 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che

riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- ■**se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

■ Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

aa) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore

ab) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su www.eurspa.it secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 16.3.1;

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene**, a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

6) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*"

7) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alla parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore dovrà indicare, ai sensi dell'art. 80, co. 4, del Codice, i motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa successiva alla adozione dello stesso, ciascun soggetto che compila il DGUE è tenuto a prestare una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti così come modificati dalla normativa sopravvenuta (si veda paragrafo 16.3.1 del presente Disciplinare).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;

d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art.80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 56/2017).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al co. 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive *ex* art. 80, co. 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al co. 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione *ex* art. 80, co. 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, co. 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del

Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.3.1 Dichiarazioni integrative

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e compila il "**Modello 2**" allegato al presente disciplinare secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Dati generali dell'impresa/società;

Parte II – Dichiarazione assenza delle cause di esclusione di cu all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016; Nello specifico, fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa attualmente vigente, il concorrente dichiara espressamente di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. co. 5, lett. c-bis,) c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice. Si fa presente che le fattispecie di cui all'art. 80, co. 5, lettere c-bis), c-ter) e c-quater) sono quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 dell'A.N.A.C., salve le modifiche apportate dalla normativa successiva alla loro adozione; al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di *self-cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di risoluzione al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione);

Parte III – Dichiarazione possesso dei requisiti speciali di partecipazione;

Parte IV – Dichiarazioni integrative;

Parte V – Subappalto;

Parte VI – Avvalimento;

Parte VII – Ulteriori dichiarazioni;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 *bis* del R.D. 16 marzo 1942 n. 267

■ dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art.80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, co. 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. c, lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di …….*;* nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis,* co. 6 della legge fallimentare;

16.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. **PASSOE** di cui all'art. 2, co. 3 lett. b) della delibera n. 157/2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
2. documento, in originale o copia autentica, attestante **la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione** concernente **l'impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, co. 8 del Codice;
3. **visura ordinaria** rilasciata dalla camera di commercio industria artigianato e agricoltura.
4. **attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata da EUR S.p.A.**
5. **eventuale (**in caso di partecipazione plurisoggettiva, gli operatori economici che non eseguono attività per le quali è richiesto il possesso dell'attestazione SOA categoria OG6) **certificazione UNI EN ISO 9001:2015** rilasciata per le tutte le attività oggetto del presente appalto.
6. ■ **attestazione SOA;**

16.3.3 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

■ atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

■ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

■ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art.48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

■ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

■ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art.48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

■ dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art.48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

■ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

■ dichiarazione che indichi le parti dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

■ dichiarazione che indichi le parti dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

■ in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato

il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD

(o in alternativa)

■ in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
c. le parti dei lavori/servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

.

17 OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve essere inviata attraverso il Sistema e rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, le seguenti indicazioni.

L' offerta tecnica contiene, **a pena di esclusione**:

- "**Modello 5 – Offerta tecnica criteri tabellari**", predisposto dalla Stazione Appaltante, contenente la Tabella da compilare a cura del concorrente che sarà valutata sulla base dei "criteri tabellari" riportati nella Tabella A di cui all'art. 20 del presente Disciplinare;
- "**Modello 5.1 – Offerta tecnica criteri discrezionali**", predisposto dalla Stazione Appaltante, contenente le informazioni da compilare, oltre alle modalità di compilazione, a cura del concorrente che saranno valutate sulla base dei "criteri discrezionali" riportati nella Tabella B di cui all'art. 20 del presente Disciplinare;

Gli eventuali allegati richiesti dai modelli 5 e 5.1 sono considerati parte integrante dell'offerta tecnica e dovranno perciò essere contenuti all'interno della medesima offerta: la mancata allegazione di documenti richiesti nei modelli e riferiti ai singoli elementi di valutazione comporterà la non assegnazione del punteggio relativo all'elemento.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.1.

18. OFFERTA ECONOMICA

► L'offerta economica, **a pena di esclusione,** dovrà essere compilata dal concorrente attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "*Offerta economica*", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a EUR S.p.A. attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica dovrà contenere, in particolare, i seguenti elementi:

a) ►il ribasso percentuale da applicare all'importo dei servizi a canone posto a base di gara, in cifre e lettere, iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
b) ► il ribasso percentuale da applicare all'importo dei servizi di manutenzione straordinaria su richiesta e all'importo dei Lavori posto a base di gara, in cifre e lettere, iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
c) ► la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, co. 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La Stazione Appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.
d) ► la stima dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, co. 10 del Codice.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali tali valori saranno arrotondati dal Sistema per difetto se la 3 cifra è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la 3 cifra è compresa tra 5 e 9. [Ad esempio: • 12,241 verrà arrotondato a 12,24; • 12,245 verrà arrotondato a 12,25].

All'interno della busta economica virtuale nell'apposita sezione del sistema dovrà, a pena di esclusione, essere inserito dai concorrenti il **"Progetto di assorbimento del personale**" ai sensi delle linee guida ANAC n. 13.

Gli operatori economici dovranno redigere progetto di assorbimento del personale sulla base delle informazioni fornite nell'articolo 29 del presente disciplinare di gara. Tale progetto non sarà oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio. Il mancato inserimento del progetto

costituisce mancata accettazione della clausola sociale e quindi manifestazione di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	**100**

20 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione individuati nella seguente Tabella A e B.

Nella Tabella A vengono indicati i "Punteggi tabellari" e "proporzionali", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, ovvero tramite applicazione delle formule indicate.

Nella Tabella B vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

Si segnala che in caso di mancata allegazione dei certificati o dei documenti richiesti nei singoli elementi sia tabellari che discrezionali, nonché in caso di mancata compilazione delle informazioni o dei dati richiesti riferiti ai singoli elementi, non verrà assegnato il relativo punteggio indipendentemente da quanto indicato dal concorrente nella compilazione dei modelli 5 e 5.1.

== Tabella A - Criteri tabellari (max 30 punti) ==		
1 - Organizzazione del servizio		**Totale Punti 21/30**
Elemento	**Criterio di valutazione**	**Punteggio**

1.1	**Qualifica del Coordinatore Tecnico.** Sarà valutato il titolo di studio del Responsabile Tecnico: • **0 punti** per tecnico diplomato; • **3 punti** per tecnico laureato di I livello; • **6 punti** per tecnico laureato di II livello.	Da 0 a 6 punti
1.2	**Esperienza del Coordinatore Tecnico.** Sarà valutato il numero di anni di esperienza come coordinatore tecnico di appalti similari per tipologia e importo: • **0 punti** per esperienza da 5 a 10 anni; • **3 punti** da 11 a 15 anni di esperienza; • **6 punti** oltre 15 anni di esperienza.	Da 0 a 6 punti
1.3	**Certificazione in materia di sicurezza e salute dei lavoratori (possesso di certificazione OSHAS 18001:2014 o ISO 45001).** Verranno attribuiti • 5 punti per il possesso di almeno uno dei due certificati; in tal caso indicarne i riferimenti; • 0 punti nel caso in cui l'offerente non ne possegga almeno 1. Allegare il certificato.	0 o 5 punti
1.4	**Certificazione in materia di sistema di ecogestione volontaria (possesso di certificazione UNI 14001:2015 o EMAS)** Verranno attribuiti • 4 punti per il possesso di almeno uno dei due certificati; in tal caso indicarne i riferimenti; • 0 punti nel caso in cui l'offerente non ne possegga almeno 1. Allegare il certificato.	0 o 4 punti

2 – Gestione delle emergenze		Totale Punti 5/30
Elemento	**Criterio di valutazione**	**Punteggio**
2.1	**Tempo massimo di intervento di una squadra per qualsiasi emergenza.** Verrà attribuito maggior punteggio al concorrente che offre il minor tempo di intervento dalla presa in carico della richiesta (in considerazione che il tempo di intervento non potrà essere superiore alle 2 ore - art.5.2 del CSA), il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula: $$\boldsymbol{C(a)_i = W_i \cdot \frac{120 - T(a)_i}{120 - T(a)_{min}}}$$ dove: • $\boldsymbol{C(a)_i}$ = punteggio attribuito • $\boldsymbol{W_i}$ = punteggio massimo attribuibile (5 punti) • $\boldsymbol{T(a)_i}$ = tempo massimo di intervento espresso in minuti; • $\boldsymbol{T(a)_{max}}$ = tempo di intervento proposto dall'offerta più vantaggiosa espresso in minuti.	Da 0 a 5 punti

3 - Mezzi dedicati all'appalto per lo svolgimento dei servizi, con particolare riferimento all'innovazione ed all'impatto ambientale		Totale Punti 4/30
Elemento	**Criterio di valutazione**	**Punteggio**
3.1	**Automezzo tipo Ducato dedicato con attrezzatura a basso impatto ambientale (euro 6 o superiore, automezzi elettrici).** L'automezzo con attrezzatura richiesto nell'Allegato 2 del CSA;	0 o 4 punti

== Tabella B - Criteri discrezionali (max 40 punti) ==		
Elemento	**Criterio di valutazione**	**Punteggio**
4 - Modalità organizzative concrete per la gestione del servizio, in relazione alle attività previste nel Capitolato Speciale di Appalto		**Totale Punti 15/40**
4.1	Struttura organizzativa più idonea per gestire i processi e le attività oggetto del contratto, in termini di funzioni previste e livelli per le risorse, rispettivi ruoli e attività specifiche cui sono destinate.	Da 0 a 15 punti
5 - Mezzi, attrezzature e dotazioni utilizzate per lo svolgimento dei servizi		**Totale Punti 10/40**
Elemento	**Criterio di valutazione**	**Punteggio**
5.1	Saranno valutati i prodotti e le attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio. È richiesta la descrizione delle attrezzature e dei prodotti, indicando: quantità, tipologia, marca/modello, caratteristiche tecniche, metodologia d'impiego e benefici. Per tale capitolo è possibile allegare schede monografiche.	Da 0 a 10 punti

6 - Proposte migliorative		**Totale Punti 15/40**
Elemento	**Criterio di valutazione**	**Punteggio**
6.1	Sarà valutata l'offerta di proposte migliorative consistenti in soluzioni tecniche che, senza incidere sul progetto, sulla funzione e sulla tipologia delle prestazioni poste a base di gara, si configurano quali migliorie o, integrazioni suscettibili di rendere la	Da 0 a 15 punti

	proposta meglio corrispondente alle esigenze della stazione appaltante.	

20.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno dei requisiti di cui alla Tabella B con criterio di valutazione discrezionale è attribuito un coefficiente discrezionale determinato:

a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario, secondo la seguente scala di misurazione:

Coefficiente	Rispondenza
0,0	Nulla
0,1	Minima
0,2	Ridotta
0,3	Limitata
0,4	Evolutiva
0,5	Significativa
0,6	Sufficiente
0,7	Buona
0,8	Discreta
0,9	Ottima
1,0	Assoluta

b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;

c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Quanto ai requisiti con criterio di valutazione tabellare il punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Quanto ai requisiti con criterio di valutazione proporzionale il punteggio è assegnato, in valore assoluto, mediante l'applicazione delle singole formule riportate nell'allegato medesimo.

21. ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

A ciascuno degli elementi a), b) di cui all'art 18) del presente disciplinare saranno attribuiti i punteggi come indicato nella tabella C sottostante:

== Tabella C - Criterio di valutazione economica (max 30 punti) ==		
Elemento	**Criterio di valutazione**	**Punteggio massimo**
A	**Il ribasso unico percentuale** da applicarsi sull'importo dei servizi a canone fisso e sui servizi a canone variabile al netto degli oneri della sicurezza.	Max 10 punti
B	**Il ribasso unico percentuale per le attività relative a servizi di manutenzione straordinaria extra canone e per i lavori**. La stessa percentuale di ribasso sarà applicata ai prezzari di riferimento indicati nel Capitolato Speciale di Appalto.	Max 20 punti

21.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito agli elementi a), b), di cui all'art 18) del presente disciplinare un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula "bilineare"**

Ci (per **Ai <= A soglia)** = **X (Ai / A soglia)**

Ci (per **Ai > A soglia**) =

X + **(1,00 - X) [(Ai - Asoglia) / (A max – A soglia)]**

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ai = valore del ribasso del concorrente i-esimo

A soglia = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,85

A max = valore del ribasso più conveniente

22. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti all'elemento economico, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il *metodo aggregativo-compensatore* di cui alle Linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \ldots\ldots C_{ni} \times P_n$$

dove

Pi = punteggio concorrente i

Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i

Pa = peso criterio di valutazione a

Pb = peso criterio di valutazione b

……

Pn = peso criterio di valutazione n

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta tecnica del singolo concorrente e relativi ai requisiti con criteri di valutazione tabellare e proporzionale.

23. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e TECNICA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto. EUR nominerà quindi una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **7 agosto 2020**, con inizio alle ore **10.30**, dalla Commissione nominata da EUR S.p.A. allo scadere del termine di presentazione delle

offerte, che si riunirà presso gli uffici della EUR S.p.A. in Via Ciro il Grande n. 16, in Roma, e procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

a. verifica della ricezione e della completezza delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte – e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa, Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) – è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime. Le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non saranno accettate dal Sistema;

b. ai sensi dell'art. 1, co. 3 della Legge 14 giugno 2019, n. 55, la Commissione procederà, attraverso il Sistema, all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata.

   La Commissione procederà, dunque, a selezionare nel menù a tendina previsto dalla piattaforma di negoziazione, per ciascun documento amministrativo presentato dai concorrenti, la dicitura "non valutato", procedendo, altresì, alla chiusura formale della fase di verifica di ricezione della documentazione amministrativa.

Nella medesima seduta pubblica, la Commissione procederà alla apertura delle *Offerte Tecniche* presentate dai concorrenti per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente esclusivamente **collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.**

Durante lo svolgimento delle sedute pubbliche non è, pertanto, consentita la presenza dei rappresentanti dei concorrenti presso la sede di EUR S.p.A.

24. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare e nell'allegato 1.

Successivamente, la Commissione procederà in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura delle offerte economiche.

Nella medesima seduta pubblica la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

a) i “punteggi tecnici” (**PT**) attribuiti alle singole offerte tecniche;

b) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

c) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i prezzi offerti.

La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 23.

La Stazione appaltante procederà dunque all’individuazione del punteggio complessivo per la formulazione della graduatoria ai sensi dell’art. 95, co. 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l’offerta economica e per l’offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l’offerta economica e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica le cui modalità saranno successivamente definite dalla EUR S.p.A.

Qualora vi siano offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, co. 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al Responsabile del Procedimento in fase di Gara, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 27.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvederà a comunicare tempestivamente al Responsabile del Procedimento in fase di Gara – il quale procederà, sempre, ai sensi dell’art.76, co. 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- la mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell’offerta tecnica;
- la presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art.59, co. 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- la presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, co. 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art.95, comma 12 del Codice.

26. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, compreso il Presidente. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, co. 9, del Codice.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può eventualmente fornire ausilio al Responsabile del Procedimento in fase di Gara nella valutazione della congruità delle offerte economiche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016) nel rispetto di quanto previsto dal successivo punto 27.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice ed i *curricula* dei componenti ai sensi dell'art. 29, co. 1 del Codice.

27. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, co. 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Responsabile del Procedimento in fase di Gara, eventualmente con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse attraverso la seguente procedura:

- si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
- Il Responsabile del Procedimento in fase di Gara richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta.
- Il Responsabile del Procedimento in fase di Gara, eventualmente anche con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. 5 giorni dal ricevimento della richiesta.
- Il Responsabile del Procedimento in fase di Gara, eventualmente anche con il supporto della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle ulteriori precisazioni fornite.
- Qualora sulla base delle ulteriori precisazioni fornite dal concorrente il Responsabile del Procedimento in fase di Gara non ritenga di poter escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione dell'offerta ovvero può procedere alla

convocazione dell'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi invitandolo a indicare ogni elemento che ritenga utile ai fini della valutazione di congruità.

- La Stazione Appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle spiegazioni e/o dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le spiegazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione.

Il Responsabile del Procedimento in fase di Gara esclude, ai sensi dell'art. 97, co. 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Successivamente alla formazione della graduatoria, si riunirà il Seggio di gara (costituito dal Responsabile del Procedimento in fase di Gara e da due testi) deputato all'esame della documentazione amministrativa (d'ora in poi, anche il "Seggio").

Il Seggio, quindi, procederà, in seduta riservata, a:

a. verificare la conformità della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare.

b. attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;

c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Qualora le verifiche circa la documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria dessero esito negativo, si procederà a verificare i requisiti degli altri concorrenti scorrendo la graduatoria.

EUR S.p.A. adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art.76, co. 2-*bis* e 5, lett. b) del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, co. 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare ogni documento complementare o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo con le medesime modalità in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno un giorno prima della data fissata.

28. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione Giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al Responsabile del Procedimento in fase di Gara tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente articolo 27, la proposta di aggiudicazione è formulata dal Responsabile del Procedimento in fase di Gara al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, co. 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede a:

1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 co. 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del co. 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;
2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'art. 97, co. 5, lett. d) del Codice;
3) verificare, ai sensi dell'art. 95, co. 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, co. 5, lett. d).

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, co. 5 e 33, co. 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, co. 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, co., 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n. 159/2011 - c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 co. 4-bis, e 92 co. 3 del d.lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, co. 4-bis e 4-ter e 92 co. 3 e 4 del citato decreto.

La stipula avrà luogo, ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, co. 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, co. 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, co. 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, co. 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, co. 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 6.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

29. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente,

come previsto dall'art. 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

Al suddetto personale dovranno essere garantite le medesime condizioni economiche e contrattuali in atto al momento del subentro, compresi gli scatti di anzianità già maturati.

Attualmente il personale dedicato all'appalto per lo svolgimento dei servizi di presidio e manutenzione ordinaria e straordinaria è costituito da 2 unità assunte con applicazione del CCNL Metalmeccanica, con:

- monte ore settimanale di contratto: 40 ore settimanali;
- inquadramento: IV livello;
- data assunzione: 05/05/2017;
- retribuzione lorda annua: **€ 21.934,38** corrisposta in n.13 mensilità dell'importo unitario di **€ 1.687,26** mensili.

30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della normativa attualmente vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

32. ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese in conformità a quanto disposto dall'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 6 del D.Lgs. n. 82/2005.

I partecipanti alla gara devono osservare il "Codice etico" di EUR S.p.A., pubblicato nella sezione Trasparenza del sito internet della stazione appaltante www.eurspa.it.

La violazione del predetto "Codice etico" comporta l'esclusione dalla gara, ovvero l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione dovrà provare quanto dichiarato in sede di gara producendo la documentazione corrispondente; in difetto, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'incameramento della cauzione provvisoria. L'affidamento sarà aggiudicato al concorrente che segue nella graduatoria. Le spese contrattuali e di pubblicazione sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario.

In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario l'Amministrazione ha facoltà di stipulare un nuovo contratto con i soggetti ed alle condizioni di cui all'art. 110, co. 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicatario è, inoltre, tenuto alla sottoscrizione del contratto con i relativi allegati non oltre 60 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione diviene efficace. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, produrre una copia del piano o dei piani di sicurezza entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia fideiussoria, con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché polizza assicurativa di cui al co. 7 dell'art.103 del D.Lgs. n. 50/2016 e con i massimali di cui allo schema di Accordo Quadro.

Ai sensi della Legge n. 136/2010, l'appaltatore, subappaltatore e il subcontraente della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati ai lavori pubblici regolati dal presente disciplinare, avranno l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva. Il bonifico bancario o postale deve riportare - in relazione a tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto posti in essere dall'aggiudicatario, subappaltatore e subcontraente - il Codice identificativo gara (**CIG 83528974A9**).

L'aggiudicatario dovrà comunicare entro sette giorni dalla loro accensione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art.3, co. 7, della legge n. 136/2010, nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 co. 8 della legge n. 136/2010 e dovrà comunicare i dati indicati al comma 7 del medesimo articolo al committente, nei termini previsti dalla legge.

Le transazioni eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A. o altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

L'esito della gara sarà comunicato sul sito internet di EUR S.p.A. www.eurspa.it.

I diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n.196/2003 e di cui al Regolamento UE n. 2016/679 sono esercitabili con le modalità della L. n. 241/90 per l'accesso agli atti.

Il diritto di accesso agli atti è esercitabile secondo le modalità di cui al relativo Regolamento pubblicato sul sito internet di EUR S.p.A. www.eurspa.it.

Non sono ammesse a partecipare alla gara le offerte in cui la documentazione richiesta sia mancante o irregolare, le offerte condizionate, le offerte tra loro alternative, le offerte non sottoscritte o espresse in modo indeterminato ovvero presentate da imprese a carico delle quali

dovesse risultare una delle cause di esclusione da pubbliche gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora prima della stipula del contratto emerga che una o più dichiarazioni rilasciate dal concorrente primo in graduatoria risultino non veritiere, EUR S.p.A. procederà all'esclusione del concorrente e ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria e che abbia comprovato positivamente il possesso dei requisiti di gara, purché la relativa offerta sia ritenuta conveniente ad insindacabile giudizio di EUR.

La partecipazione alla procedura, così come l'eventuale aggiudicazione non creano in ogni caso alcun diritto o aspettativa giuridicamente tutelata per i concorrenti qualora sopraggiungano circostanze di impedimento o cause di forza maggiore che rendano l'affidamento dell'appalto contrastante con gli interessi di EUR, la quale, pertanto, si riserva la facoltà, senza che alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta, di disporre qualsiasi provvedimento, compresa la revoca o l'annullamento (totale o parziale) della gara o la decisione di non procedere alla stipula del contratto. A fronte degli oneri e dei costi sostenuti per la partecipazione alla gara non è previsto alcun tipo di rimborso o di contributo.

EUR potrà procedere, in qualsiasi momento, alle verifiche d'ufficio in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione alla gara. A tal proposito si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000), costituisce causa di esclusione dalla presente gara e comporta la segnalazione al casellario informatico delle imprese presso l'osservatorio dell'A.N.A.C.

Il presente appalto è soggetto alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008.

In caso di discordanza tra le previsioni del presente Disciplinare e quelle contenute in altri documenti di gara, prevarranno le disposizioni contenute nel presente Disciplinare.

33. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, EUR S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A., EUR S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., EUR S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., EUR S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

Allegati:

- DGUE;
- Domanda di partecipazione;
- Modello 2, 2.1 e 2.2: Dichiarazioni possesso dei requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- Modello 3 (Patto di integrità);
- Modello 4 (Dichiarazione possesso dei requisiti dimensionali PMI);

- Modello 5 (offerta tecnica – criteri tabellari)
- Modello 5.1 (offerta tecnica – criteri discrezionali)
- Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati;
- Schema di Accordo Quadro;
- DUVRI;
- Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione.