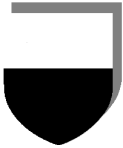


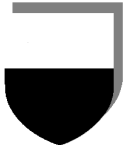
PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCHEGGIO DELL'EX CAMPINO DI SAN PROSPERO.

INDICE GENERALE

PREMESSE.....	3
1.PIATTAFORMA TELEMATICA	3
1.1LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	3
1.2DOTAZIONI TECNICHE.....	4
1.3IDENTIFICAZIONE.....	5
2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2CHIARIMENTI.....	6
2.3COMUNICAZIONI.....	6
3.OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
3.1DURATA.....	7
3.2REVISIONE PREZZI.....	7
3.3MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	8
4.SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
5.REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	9
6.REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
6.1REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	11
6.2REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE	11
6.3INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	12
6.4INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	13
7.AVVALIMENTO	13
8.SUBAPPALTO.....	14
9.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	15
10.GARANZIA PROVVISORIA.....	15
11. SOPRALLUOGO.....	15
12.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	15
13.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
13.1REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	16
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	17
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	18



15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	19
15.2	DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	22
15.3	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	22
15.4	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	22
16.	OFFERTA TECNICA.....	24
17.	OFFERTA ECONOMICA.....	24
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	24
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	25
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	37
18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	38
18.4	METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	39
19.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	40
20.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	40
21.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	40
22.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	41
23.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	42
24.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	42
25.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	43
26.	CODICE DI COMPORTAMENTO	44
27.	ACCESSO AGLI ATTI.....	44
28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	44
29.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	44



PREMESSE

Con determina a contrarre n. 752 del 15/04/2024, esecutiva in data 30/04/2024, questa Amministrazione ha deciso di affidare l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di riqualificazione del parcheggio dell'ex campino di San Prospero, conforme alle specifiche tecniche e alla clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al decreto ministeriale 10 marzo 2020, "criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde".

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.start.toscana.it.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento dei lavori è Siena (Cod. NUTS IT119), Viale Vittorio Veneto.

CUP C63D21003170006 CUI L00050800523202100027 CIG B3F0A751EB

Il **Responsabile Unico del Progetto** è l'Ing. Chiara Martellacci tel. 0577292215 e-mail: chiara.martellacci@comune.siena.it.

Il **Responsabile del Procedimento**, per la fase di affidamento, è l'Ing. Chiara Martellacci tel. 0577292215 e-mail: chiara.martellacci@comune.siena.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

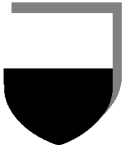
L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.



La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

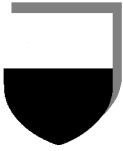
La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo limitazioni orarie imposte da eventuali aggiornamenti del sistema comunicate direttamente dalla Regione Toscana sulla Piattaforma stessa.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.



1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center della Piattaforma al numero 0810084010 (dal 30/09/2024 il numero varierà in 02 8148 0761) oppure inviando un'email all'indirizzo start.oe@accenture.com.

Le istruzioni operative per accedere alla piattaforma e le regole tecniche per l'utilizzo della stessa sono disponibili nella piattaforma START, nelle sottosezioni "progetto" e "istruzioni" al link <https://start.toscana.it/site-references>.

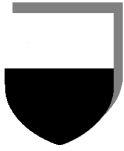
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a.a) bando di gara;
- a.b) disciplinare di gara;
- a.c) DGUE documento di gara unico europeo;
- a.d) allegati progettuali compreso Capitolato Speciale d'Appalto come da elenco dettagliato nell'allegato 01_DOC_E.E;
- a.e) patto di integrità approvato con Delibera C.C. 22 del 31/01/2020;
- a.f) dichiarazione integrativa al DGUE;
- a.g) domanda di partecipazione;
- a.h) schema di offerta economica di dettaglio;
- a.i) altri allegati richiamati e/o dettagliati nel presente disciplinare di gara;
- a.j) schema di contratto.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente link <https://servizi.comune.siena.it/openweb/pratiche/registri.php?sezione=2024docgara&CSRF=8a5bdd0b7d13a8ee4de9204dff1727a> e sulla Piattaforma START al seguente link <https://start.toscana.it/tendering/tenders/045148-2024/detail/create/1>.



2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre **7 (sette)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **6 (sei)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella sezione chiarimenti. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate ed inoltrate entro le ore 12:00 del giorno 15/11/2024.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

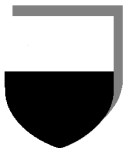
In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché non è possibile garantire la funzionalità dell'opera progettata nel caso di affidamento su più lotti dell'appalto.

n.	Descrizione lavorazioni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo (€.)
1	Strade, autostrade, [...]	45223300-9	P	€ 798.172,07
2	Impianti per la trasformazione alta/media tensione [...]	45223300-9	S	€ 7.818,98



A) Importo a base di gara	€ 805.991,05
oltre Oneri per la sicurezza da interferenze <u>non soggetti a ribasso</u>	€ 21.913,71
A) + B) Importo complessivo	€ 827.904,76

L'importo a base di gara comprende i **costi della manodopera** pari a totali €. 112.020,17 che la Stazione Appaltante ha stimato nel dettaglio come riportato nell'elaborato denominato 20_DOC_I.M. come segue:

n.	Descrizione lavorazioni	Categoria allegato II.12	Importo (€.)
1	Strade, autostrade, [...]	OG3	111.626,45
2	Impianti per la trasformazione alta/media tensione [...]	OG10	393,72

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso; l'operatore economico, tuttavia, ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D. Lgs. 36/2023, può dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, allegando alla documentazione di gara un apposito modulo in cui siano indicate e motivate le ragioni della riduzione, come meglio specificato al successivo punto 17 lettera c) del presente Disciplinare.

Il contratto collettivo applicato è quello relativo all'edilizia attualmente in vigore.

L'importo complessivo a base di gara è al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, calcolato sulla base di quanto riportato negli elaborati 18_DOC_C.M.E. e 19_DOC_E.P.U. – A.P..

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a complessivi €. 21.913,71 come rilevabile dal dettaglio dall'elaborato 18_DOC_C.M.E.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della Stazione Appaltante (mutuo) con le modalità indicate nella determina a contrarre.

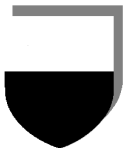
Il contratto sarà stipulato "a misura" ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera m), dell'Allegato I.7 al D.Lgs. 36/2023.

3.1 DURATA

Ai sensi dell'articolo 14 del CSA, il tempo utile per ultimare tutti i lavori è fissato in 190 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

3.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva di cui anche all'articolo 34 del CSA, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei lavori superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui sopra, si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT.



3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto, come specificato all'articolo 21 del CSA.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei casi indicati all'articolo 21 e 22 del CSA.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad €. 989.102,97, al netto di I.V.A., così suddiviso:

Importo complessivo (importo+oneri)	€ 827.904,76
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 161.198,21
Valore globale stimato	€ 989.102,97

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

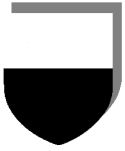
I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.



Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

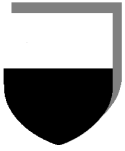
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.



In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

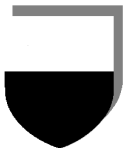
Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la



Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione o rinnovo (nel caso di precedente iscrizione) al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Si considerano in possesso dell'idoneità professionale gli Operatori Economici iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

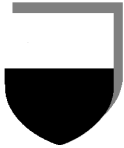
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Ai sensi dell'art. 27 comma 1 del D.Lgs. 81/2008 è necessario il possesso della patente a crediti per la sicurezza nei cantieri per l'appaltatore che sia eventualmente in possesso di attestazione SOA inferiore alla classifica III.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE

a) L'operatore economico deve essere in possesso dell'attestazione prevista dall'art. 100 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, nonché dall'allegato II.12 del Codice, per la categoria prevalente **OG3**, classifica **III**, in proprio o ricorrendo all'istituto dell'avvalimento previsto e disciplinato dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.



n.	Descrizione lavorazioni	Categoria allegato II.12	Qualificazione obbligatoria	Importo al netto della manodopera (€.)	Importo della manodopera (€.)	Incidenza della manodopera (%)	Importo complessivo (€.)	Prevalente/Scorporabile	Subappalto	Avvalimento
1	Strade, autostrade, [...]	OG3	Si	686.545,62	111.626,45	13,985	798.172,07	P	Si	Si
2	Impianti per la trasformazione e alta/media tensione [...]	OG10	No	7.425,26	393,72	5,035	7.818,98	S	Si	Si

Le lavorazioni di cui al n. 2 della tabella sopra possono essere realizzate dall'appaltatore anche se questi non sia in possesso dei requisiti di qualificazione per la relativa categoria ma sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 28 dell'Allegato II. 12 del D.Lgs. 36/2023 e del D.M.37/2008 oppure, a scelta dello stesso appaltatore, essere scorporate per essere realizzate da un'impresa mandante ovvero realizzate da un'impresa subappaltatrice (si applicano a tal fine le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023) qualora siano state indicate come subappaltabili in sede di offerta; l'impresa mandante e subappaltatrice devono essere in possesso dei requisiti per la loro esecuzione. E' altresì consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

La comprova del requisito è fornita mediante estrazione della certificazione SOA e per la categoria scorporabile mediante attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

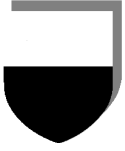
6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b) il requisito di cui al punto 6.1 lettera b), in caso di attestazione SOA inferiore alla classifica III deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo che abbia attestazione SOA inferiore a Ila classifica III;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica che abbia attestazione SOA inferiore a Ila classifica III.



Requisiti di capacità tecnico professionale

a) Il requisito di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo insieme, secondo i criteri di qualificazione già indicati dal punto precedente.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

b) il requisito di cui al punto 6.1 lettera b), in caso di attestazione SOA inferiore alla classifica III deve essere posseduto da consorzio o dai consorziati indicati come esecutori in caso di attestazione SOA inferiore alla classifica III.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

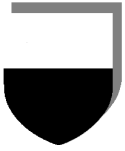
7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.



Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

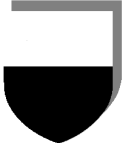
8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

E' vietato il "**subappalto a cascata**" per tutte le categorie componenti il presente appalto e indicate nella tabella di cui all'articolo 3 del presente Disciplinare, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura e della complessità delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di



lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori oppure di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

Sia per eventuali subappaltatori che subaffidamenti è necessario il possesso della patente a crediti, in caso di attestazione SOA inferiore alla classifica III.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Non ricorrendo particolari esigenze che ne giustifichino le richieste, in considerazione della tipologia e specificità della procedura, ai sensi dell'articolo 11 del Capitolato Speciale di Appalto e dell'art. 53 del d.Lgs. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria.

11. SOPRALLUOGO

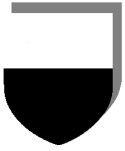
L'Appaltatore, con la presentazione della propria offerta, dichiara di essersi recato sul luogo dove debbono eseguirsi i lavori e nelle aree adiacenti e di aver valutato l'influenza e gli oneri conseguenti sull'andamento e sul costo dei lavori, e pertanto di:

- a) Aver esaminato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della mobilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- b) Aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- c) Aver verificato la congruità dei mezzi da impiegarsi in cantiere con la portata delle strutture degli accessi carrai e di aver verificato l'idoneità dei propri mezzi in rapporto ai carichi, alle distanze e ai possibili avvicinamenti alle zone degli interventi;
- d) Di avere giudicato, nell'effettuare l'offerta, i prezzi equi e remunerativi anche in considerazione degli elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo della mano d'opera, dei noli e dei trasporti;

La sottoscrizione del Contratto e dei suoi allegati da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e di incondizionata accettazione del progetto nel suo complesso e di tutte le norme che regolano il presente appalto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a €. 90,00, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta; il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è



attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione Appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione Appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **9.00** del giorno **23/11/2024** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 150 Mb per singolo file.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

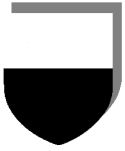
Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nelle norme tecniche di funzionamento di START di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"**OFFERTA**" è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:



- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata mediante un messaggio del sistema di conferma della corretta ricezione dell'offerta.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da presentare nella busta amministrativa sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma come specificato al successivo punto 15; il DGUE e la domanda di partecipazione sono compilate on-line.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

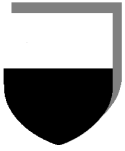
A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:



- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

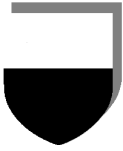
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana) per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (da compilare on line) ;
- 2) DGUE (presentare da parte di ciascun operatore economico costituente eventuali raggruppamenti temporanei o partecipante alla procedura di gara quale consorzio/consorziata, GEIE e aggregazioni di rete) da compilare on line;
- 3) dichiarazione integrativa al DGUE (presentare da parte di ciascun operatore economico costituente eventuali raggruppamenti temporanei o partecipante alla procedura di gara quale consorzio/consorziata, GEIE e aggregazioni di rete), come da modello inserito in Piattaforma;
- 4) eventuale procura;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;



- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 7) attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo o dichiarazione di esenzione, come da modello inserito in Piattaforma;
- 8) patto di integrità (presentare da parte di ciascun operatore economico costituente eventuali raggruppamenti temporanei o partecipante alla procedura di gara quale consorzio/consorzata, GEIE e aggregazioni di rete), come da modello inserito in Piattaforma;
- 9) dichiarazione di cui al punto 11 del disciplinare, come da modello inserito in Piattaforma;
- 10) ricevuta avvenuto pagamento ANAC.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è compilata online sulla Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

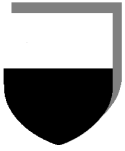
- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.



In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

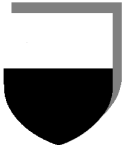
In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con Delibera G.C. n. 234 del 12/07/2024 reperibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura competente oppure di aver presentato domanda di iscrizione o il relativo rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura competente;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;



- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

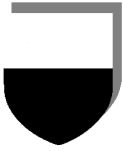
La domanda e le relative dichiarazioni sono rese con riferimento a ciascun lotto a cui si intende partecipare.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00, inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta tra i modelli inseriti e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato.pdf con la marca da bollo correttamente annullata.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.



15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

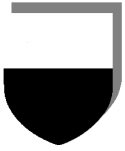
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che sarà eseguito dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

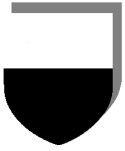
- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) offerta quali-quantitativa con riferimento ai criteri di valutazione indicati nelle tabelle di cui al successivo articolo 18.1 per ciascun lotto;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- c) dichiarazione di impegni come da modello inserito in piattaforma.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato al punto 3 inserisce una propria dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17. OFFERTA ECONOMICA

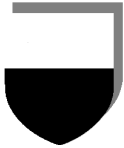
L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare. L'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) I concorrenti dovranno proporre, in sede di gara, un ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, al netto di I.V.A.. Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi della manodopera. Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente Disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, come da suddetto modello allegato nella piattaforma.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023; i criteri sono pesati in base alle criticità che si riscontrano di norma per



interventi simili, posti all'interno del centro abitato e che possono interessare sia aree urbane densamente abitate, sia strade trafficate, per le quali occorre ridurre al minimo rischi e disservizi.

Coerentemente con l'art. 108 comma 7 del D.Lgs. 36/2023 sono previsti criteri premiali atti a promuovere, per le prestazioni dipendenti dal principio di prossimità per la loro efficiente gestione, l'affidamento ad operatori economici con sede operativa nell'ambito territoriale di riferimento.

A tal fine l'Amministrazione reputa opportuno valutare positivamente le offerte che in tal senso, attraverso una corretta gestione del cantiere, limitino le interferenze con la cittadinanza e la viabilità; sono inoltre oggetto di valutazione i criteri previsti dai "CAM Verde Pubblico", D.M. 10/03/2020, "Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde".

Gli elementi di valutazione dell'offerta sono quindi di tipo tecnico e di prezzo e risultano i seguenti:

A. Elementi qualitativi:

- A.1 Scelte operative di gestione del cantiere;
- A.2 Scelte operative in materia di sicurezza;

B. Elementi quantitativi e proposte migliorative:

- B.1 Distanza di approvvigionamento dei prodotti bituminosi;
- B.2 Sistemi di gestione ambientale;
- B.3 Estensione del periodo di garanzia di attecchimento della componente arborea.

C. Offerta economica:

- C.1 Ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara offerto dall'Operatore Economico.

L'offerta del concorrente, accompagnata da tutta la documentazione obbligatoria e facoltativa, sarà suddivisa nell'offerta tecnica (offerta quali-quantitativa di cui ai punti A e B del precedente elenco) ed offerta economica (punto C).

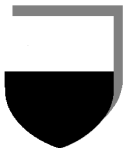
Tutta la documentazione prodotta dal Concorrente costituirà impegno contrattuale, requisito minimo inderogabile e sarà vincolante per tutta la durata dell'appalto. Tutte le scelte operative individuate al precedente elenco, punti **A)** e **B)** dettagliate ai paragrafi seguenti, nessuna esclusa, purché **impegnative e vincolanti**, non saranno considerate valida motivazione per la richiesta di eventuali riconoscimenti economici, o temporali, aggiuntivi rispetto a quanto offerto in sede di gara.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.



A		Elementi qualitativi	50
A.1		Scelte operative di gestione del cantiere	
	a.1.1)	Gestione delle interferenze con la sosta esistente mediante volantinaggio porta a porta in coincidenza delle fasi di inizio del cantiere e/o modifica della configurazione dello stesso, e apposizione di idonea cartellonistica sulla viabilità principale limitrofa al cantiere	22
	a.1.2)	Utilizzo di macchine ed attrezzature a basso impatto ambientale e macchinari specifici di ultima generazione	5
	a.1.3)	Oli biodegradabili e carburanti a basso impatto ambientale	5
	a.1.4)	Riduzione dell'incidenza dei trasporti	8
A.2		Scelte operative in materia di sicurezza	10
B		Elementi quantitativi e proposte migliorative	20
B.1		Distanza di approvvigionamento dei prodotti bituminosi	8
B.2		Sistemi di gestione ambientale	
	b.2.1)	Sistema di gestione ambientale secondo la norma tecnica internazionale UNI EN ISO 14001	2
	b.2.2)	Registrazione EMAS in base al regolamento comunitario n. 1221/2009	2
B.3		Garanzia di attecchimento della componente arborea	8
C		Offerta economica	30
C.1		Ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara	30
Punteggio totale			100

L'offerta quali-quantitativa (**punti A) e B)**) dovrà comprendere la seguente documentazione:

Per il criterio di valutazione "**A.1) Scelte operative di gestione del cantiere**" e relativi sub-criteri:

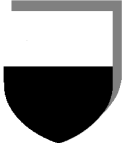
a.1.1) Gestione delle interferenze con la sosta esistente mediante volantinaggio porta a porta in coincidenza delle fasi di inizio del cantiere e/o modifica della configurazione dello stesso, e apposizione di idonea cartellonistica sulla viabilità principale limitrofa al cantiere;

a.1.2) Utilizzo di macchine ed attrezzature a basso impatto ambientale e macchinari specifici di ultima generazione (CAM verde, D.M. 10/03/2020, lettera E, punto d, sottopunto 5);

a.1.3) Oli biodegradabili e carburanti a basso impatto ambientale (CAM verde, D.M. 10/03/2020, lettera E, punto c, sottopunto 18);

a.1.4) Riduzione dell'incidenza dei trasporti (CAM verde, D.M. 10/03/2020, lettera E, punto d, sottopunto 4);

dovranno essere presentate adeguate relazioni descrittive, firmate digitalmente dal rappresentante legale, corredate anche di eventuali schemi grafici e schede tecniche che dettagliano le modalità con cui saranno gestiti gli interventi, comprendendo tutti gli aspetti legati alle scelte operative di gestione del cantiere.



Per le valutazioni non saranno considerate relazioni standard o generiche e saranno valutati solo gli elementi riferiti agli interventi previsti in progetto; la Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, attribuire il punteggio nullo, alla documentazione generica o dalla quale non risulti quanto richiesto.

Criterio motivazionale: saranno ritenute migliori, in termini di completezza ed efficacia, le offerte che prediligano soluzioni che dimostrino:

Per il sub-criterio a.1.1) Gestione delle interferenze con la viabilità esistente:

- una gestione ottimale degli interventi che dimostrino, attraverso l'analisi del cronoprogramma dei lavori allegato al progetto esecutivo, una significativa risoluzione delle interferenze sia con la viabilità e la sosta quotidiana, sia con il trasporto turistico, in ragione della presenza dell'hub di carico/scarico che non dovrà subire interruzioni (autobus/pullman GT);

- gestione dell'interferenza con la sosta esistente mediante cartellonistica sulla viabilità principale in avvicinamento all'area di cantiere e volantinaggio porta a porta nella zona limitrofa. Volantinaggio per almeno 2 passaggi coincidenti con i momenti temporali più significati (ad esempio e non esaustivo: inizio cantiere, trasformazione fasi intermedie, chiusura totale del parcheggio per opere di asfaltatura). Cartellonistica con dimensioni minime A1 (o comunque atta a garantire la leggibilità agli utenti secondo le dimensioni del codice della strada) da posizionare almeno nelle tre direzioni in corrispondenza dell'intersezione semaforica tra Strada di Pescaia, Via Martiri Caserma La Marmora e Via Bettino Ricasoli, un cartello in corrispondenza dell'intersezione tra Viale Armando Diaz e Viale Nazario Sauro, in posizione tale che sia visibile agli utenti di entrambe le strade diretti verso il centro cittadino, un cartello posizionato su Viale Luigi Cadorna, ove la viabilità si immette su Viale Vittorio Veneto. La cartellonistica avrà frasi brevi e di immediata comprensione, redatte in doppia lingua e la sostituzione del cartello è da effettuarsi nei casi di chiusura totale del parcheggio. Come esempio non esaustivo della cartellonistica essa potrà recare scritto "Parcheggio San Prospero riduzione posti auto causa lavori dal ---- fino a termine lavori – Accesso consentito bus turistici carico e scarico sentiti". Tali interventi prima di essere messi in atto devono essere proposti e conseguentemente avallati dall'Amministrazione Comunale, dal Comando di Polizia Municipale e dalla Direzione Lavori.

- una gestione ottimale delle nuove piantumazioni, considerando la necessità di operare nella giusta stagione agronomica e avuto riguardo al cronoprogramma dei lavori allegato al progetto esecutivo e alle fasi previste;

- il numero di operai componenti la squadra "tipo" e la formazione degli stessi e del caposquadra (se diplomato, laureato, ecc.);

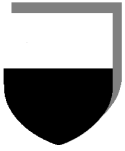
- l'esecuzione di alcune lavorazioni in fasce orarie a traffico ridotto;

- l'autonomia nella gestione, compreso controllo, di tutta la segnaletica, compresa la fornitura (onere dell'appaltatore e ricompreso all'interno del Capitolato Speciale di Appalto), e l'apposizione della stessa negli orari concordati e con il preavviso minimo previsto dalla vigente normativa;

- la realizzazione e gestione, compreso controllo e modifica in corso d'opera, della segnaletica di percorso alternativo consigliato;

La relazione dovrà essere composta al **massimo di 4 schede formato A4, scritte con carattere 12 Times New Roman, interlinea 1,5 e margini 2X2X2X2.**

Qualora il Concorrente superi il numero massimo di schede indicato, la commissione giudicatrice non leggerà le schede successive alla quarta.



Per il sub-criterio **a.1.2) Utilizzo di macchine ed attrezzature a basso impatto ambientale e macchinari specifici di ultima generazione:**

- sarà premiato l'utilizzo di attrezzature e mezzi con il minor impatto ambientale in termini di emissioni di inquinanti, di rumore o di consumi energetici rispetto a quelle tradizionali. Dovrà essere fornito l'elenco dei mezzi e attrezzature a basso impatto (marca, modello, versione e n. targa), indicando la percentuale rispetto al totale. Tutte le attrezzature dovranno essere in proprietà dell'impresa o in locazione finanziaria da dichiarare nell'elenco mezzi); parte dell'attrezzatura di cui sopra potrà essere noleggiata in via esclusiva con contratto di durata non inferiore alla durata dei lavori. Relativamente alle opere a verde, l'Operatore Economico sarà ritenuto migliorativo l'impiego di mezzi d'opera ad alta efficienza quali gli ibridi (elettrico – diesel, elettrico – metano, elettrico-benzina) oppure, se diesel, almeno Euro 6 o superiore (Elementi di verifica ex ante).

È prevista nell'appalto la dotazione minima dei seguenti macchinari:

- n.1 escavatore cingolato gommato non inferiore a 45 q.li;
- n.1 escavatore cingolato non inferiore a 150 q.li;
- n.2 camion con portata non inferiore a 200 q.li;
- n.1 carrello idoneo al trasporto di macchine operatrici;
- n.1 rullo vibrante, idoneo alla compattazione di rilevati stradali e manti asfaltati;
- n.1 vibrofinitrice;
- n.1 scarificatrice stradale;
- n.1 spazzatrice;

La relazione dovrà essere composta al **massimo di 2 schede formato A4, scritte con carattere 12 Times New Roman, interlinea 1,5 e margini 2X2X2X2.**

Qualora il Concorrente superi il numero massimo di schede indicato, la commissione giudicatrice non leggerà le schede successive alla seconda.

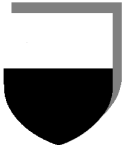
Elementi di verifica ex post (fase di esecuzione dei lavori):

Entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto, e comunque almeno 10 giorni prima dell'inizio lavori, l'Appaltatore presenta, al direttore dei lavori e al RUP l'elenco delle targhe dei mezzi impiegati in cantiere, i manuali d'uso e manutenzione, i libretti di immatricolazione quando disponibili.

Nel caso di ritardo nella consegna di quanto sopra, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo è applicata la penale prevista all'**articolo 17 - Penale per i ritardi**, lettera e) del Capitolato Speciale di Appalto.

Il Comune, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza di detto criterio, può sospendere, ferma l'applicazione delle penali, i pagamenti all'Appaltatore nel caso di mancato invio della documentazione sopra richiesta.

La sospensione non può avere durata superiore a trenta giorni dal momento della relativa notifica all'Appaltatore a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, indirizzata al domicilio legale indicato in contratto. Trascorsi i suddetti trenta giorni senza che l'Appaltatore si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento.



Per il sub-criterio a.1.3) Oli biodegradabili e carburanti a basso impatto ambientale (**CAM Verde Pubblico**):

- sarà premiato l'utilizzo, per i veicoli e i macchinari di cantiere, di oli lubrificanti (oli idraulici, oli per cinematismi e riduttori, oli per catene, oli motore a 4 tempi, oli motore a 2 tempi e oli per trasmissioni) e grassi biodegradabili con soglia di biodegradabilità pari ad almeno il 0%, attestata secondo uno dei metodi normalmente impiegati per la determinazione del livello di biodegradabilità ultima: OCSE 310, OCSE 306, OCSE 301 B, OCSE 301 C, OCSE 301 D, OCSE 301 F.

L'Operatore Economico dovrà allegare all'offerta tecnica il proprio impegno all'uso di oli biodegradabili e carburanti a basso impatto ambientale, indicando la lista completa dei lubrificanti utilizzati. Dovrà essere riportato il livello di biodegradabilità ultima secondo la lista di metodi OCSE riportati precedentemente.

Sono presunti conformi i prodotti in possesso del marchio Ecolabel UE o equivalenti se rispettano il requisito e in tal caso vanno forniti i codici di registrazione del marchio ambientale relativo al prodotto utilizzato.

La relazione dovrà essere composta al **massimo di 2 schede formato A4, scritte con carattere 12 Times New Roman, interlinea 1,5 e margini 2X2X2X2**.

Qualora il Concorrente superi il numero massimo di schede indicato, la commissione giudicatrice non leggerà le schede successive alla seconda.

Elementi di verifica ex post (fase di esecuzione dei lavori):

Entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto, e comunque almeno 10 giorni prima dell'inizio lavori, l'Appaltatore, presenta al direttore dei lavori e al RUP la lista completa dei lubrificanti utilizzati così come indicato in offerta e dovrà esservi allegata tutta la documentazione che ne attesti la conformità.

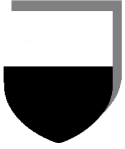
Nel caso di ritardo nella consegna di quanto sopra, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo è applicata la penale prevista all'**art. 17 - Penale per i ritardi**, lettera e) del Capitolato Speciale di Appalto.

Il Comune, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza di detto criterio, può sospendere, ferma l'applicazione delle penali, i pagamenti all'Appaltatore nel caso di mancato invio delladocumentazione sopra richiesta.

La sospensione non può avere durata superiore a trenta giorni dal momento della relativa notifica all'Appaltatore a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, indirizzata al domicilio legale indicato in contratto. Trascorsi i suddetti trenta giorni senza che l'Appaltatore si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento.

Per il sub-criterio a.1.4) Riduzione dell'incidenza dei trasporti:

- è favorevolmente valutato l'impegno dell'offerente a ridurre l'incidenza dei trasporti e, pertanto, i consumi e le emissioni ad essi correlati. A tal fine deve essere dimostrato, mediante la redazione di un "piano dei trasporti e dei trasferimenti della manodopera" che l'organizzazione del personale, dei trasferimenti del trasporto di mezzi, attrezzature e materiali, avviene in modo tale da minimizzare l'impatto ambientale degli spostamenti e trasferimenti di personali e prodotti. E' valutato favorevolmente la disponibilità ad eseguire approvvigionamenti e allontanamenti dei materiali in orari di minore affluenza dell'utenza esterna.



La relazione dovrà essere composta al **massimo di 3 schede formato A4, scritte con carattere 12 Times New Roman, interlinea 1,5 e margini 2X2X2X2.**

Qualora il Concorrente superi il numero massimo di schede indicato, la commissione giudicatrice non leggerà le schede successive alla terza.

Per il criterio di valutazione **"A.2) Scelte operative in materia di sicurezza"**: dovrà essere presentata una relazione descrittiva, corredata anche di eventuali schemi grafici e schede tecniche, che dettagli le scelte operative in materia di sicurezza, in relazione ai rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori operanti nel cantiere, anche con riferimento agli impatti sull'ambiente e sulle attività cittadine circostanti (polveri, rumore, vibrazioni, ecc.).

La relazione dovrà illustrare anche le modalità di gestione del passaggio dei pedoni, indicando i presidi che saranno impiegati a tal fine (recinzioni, tavolati, percorsi alternativi, ecc.).

La relazione dovrà essere composta al **massimo di 4 schede formato A4, scritte con carattere 12 Times New Roman, interlinea 1,5 e margini 2X2X2X2.**

Qualora il Concorrente superi il numero massimo di schede indicato, la commissione giudicatrice non leggerà le schede successive alla quarta.

Criterio motivazionale: sarà considerato il grado di dettaglio con cui il Concorrente approfondirà l'analisi dei rischi già effettuata nel PSC, nonché il grado di dettaglio e l'efficacia delle scelte organizzative, delle procedure e delle misure preventive e protettive che il Concorrente dichiarerà di adottare per ridurre i rischi suddetti, nonché le scelte operative attuate per ridurre gli impatti sull'ambiente circostante.

Per le valutazioni non saranno considerate relazioni standard o generiche e saranno valutati solo gli elementi riferiti al progetto; la commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, attribuire il punteggio nullo, alla documentazione generica, o dalla quale non risulti quanto sopra richiesto.

Per gli elementi quantitativi **"B) Elementi quantitativi e proposte migliorative"** e relativi criteri:

B.1) Distanza di approvvigionamento dei prodotti bituminosi;

B.2) Sistemi di gestione ambientale:

b.2.1) Sistema di gestione ambientale secondo la norma tecnica internazionale UNI EN ISO 14001

b.2.2) Registrazione EMAS in base al Regolamento comunitario n. 1221/2009

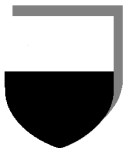
B.3) Estensione del periodo di garanzia di attecchimento della componente arborea;

dovrà essere indicata l'entità delle proposte migliorative in base ai criteri definiti nella tabella di cui al paragrafo II).

Criterio motivazionale: saranno forniti i seguenti punteggi, relativamente ai criteri individuati:

Per il criterio di valutazione **"B.1) Distanza di approvvigionamento dei prodotti bituminosi"**:

Sarà premiata la disponibilità di un impianto per la produzione di conglomerato bituminoso a caldo ad una distanza non superiore a 100 chilometri dal magazzino comunale situato in Siena, Strada di Cerchiaia. L'Operatore Economico



partecipante, qualora non in possesso di proprio impianto di confezionamento di conglomerato bituminoso a caldo regolarmente autorizzato e certificato, dovrà stilare un accordo preliminare di approvvigionamento del conglomerato bituminoso da impianto di terzi, la cui distanza dal magazzino comunale sarà valutata secondo il presente criterio. La certificazione di possesso dell'impianto, o l'accordo preliminare, o la dichiarazione sottoscritta fra le parti, dovrà essere allegata all'offerta tecnica, pena la mancata valutazione del criterio e l'attribuzione del punteggio nullo:

Impianto posto ad una distanza superiore a 150 chilometri	0 punti
Impianto posto ad una distanza compresa tra 101 chilometri e 150 chilometri	4 punti
Impianto posto ad una distanza uguale o inferiore a 100 chilometri	8 punti

Per il criterio di valutazione **"b.2.1) Sistema di gestione ambientale secondo la norma tecnica internazionale UNI EN ISO 14001"**:

Dovrà essere allegata, pena la mancata valutazione del criterio e l'attribuzione del punteggio nullo, la documentazione attestante il possesso del sistema di gestione ambientale secondo la norma tecnica internazionale UNI EN ISO 14001.

L'Operatore Economico non è in possesso di un sistema di gestione ambientale secondo la norma tecnica internazionale UNI EN ISO 14001	0 punti
L'Operatore Economico è in possesso di un sistema di gestione ambientale secondo la norma tecnica internazionale UNI EN ISO 14001	2 punti

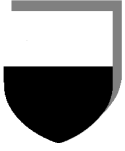
Per il criterio di valutazione **"b.2.2) Registrazione EMAS in base al regolamento comunitario n. 1221/2009"**:

Dovrà essere allegata, pena la mancata valutazione del criterio e l'attribuzione del punteggio nullo, la documentazione attestante il possesso della registrazione EMAS in base al regolamento comunitario n.1221/2009.

L'Operatore Economico non è in possesso della registrazione EMAS in base al regolamento comunitario n. 1221/2009	0 punti
L'Operatore Economico è in possesso della registrazione EMAS in base al regolamento comunitario n. 1221/2009	2 punti

Per il criterio di valutazione **"B.3) Garanzia di attecchimento della componente arborea"**:

Nessuna garanzia	0 punti
6 (sei) mesi di garanzia	4 punti
12 (dodici) mesi di garanzia	8 punti



La garanzia di attecchimento non prevederà nessun onere aggiuntivo per l'Amministrazione tranne la fornitura di acqua per irrigazione da prelevarsi a cura e spese dell'Aggiudicatario, dalla sede dell'autoparco comunale.

Le tempistiche per le certificazioni di fine periodo di garanzia, presa in consegna delle opere a verde e svincolo delle polizze e assicurazioni dipendono dall'offerta tecnica che si ricorda essere contrattualmente vincolante per l'Appaltatore.

La fornitura degli alberi con garanzia di attecchimento, prevista dai CAM (D.M. 10/03/2020) "*Criteria ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde*" ha lo scopo di tutelare l'Amministrazione con il risultato finale di avere piante che presentino tutti i requisiti positivi in merito alla ripresa vegetativa post-trapianto, alla emissione delle foglie su tutta la chioma, a un accrescimento misurabile in termini di allungamento dei germogli e alla formazione di nuove gemme.

Per "pianta attecchita" non si intende una pianta sopravvissuta al periodo di garanzia, ma una pianta che alla fine di detto periodo si dimostri sana e vigorosa e corrisponda per qualità e parametri dimensionali agli standard previsti dal Capitolato e dall'elenco prezzi; pertanto la valutazione sul corretto attecchimento, da farsi alla conclusione del periodo di garanzia, mediante un "*verbale di attecchimento*" redatto dalla Direzione Lavori e controfirmato dall'Appaltatore, sarà ritenuta positiva se rispetterà i parametri previsti nel seguito.

Le opere a verde realizzate saranno considerate definitivamente compiute con pieno successo solo al termine del 'periodo di garanzia' suddetto.

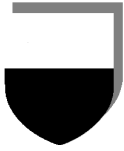
Durante il "periodo di garanzia", l'Appaltatore è tenuto ad effettuare tutte le operazioni di manutenzione utili per conservare le opere a verde nello stato migliore, come meglio specificato nel proseguo dell'articolo.

All'interno della garanzia di attecchimento sono previste le seguenti operazioni:

- irrigazione;
- ripristino conche e rinalzo;
- sarchiature ed eliminazione di polloni;
- concimazioni;
- potature;
- eliminazione e sostituzione delle piante morte;
- sistemazione dei danni causati da erosione;
- ripristino della verticalità delle piante;
- controllo dei parassiti e delle fitopatie in genere.

La manutenzione delle opere dovrà aver inizio immediatamente dopo la messa a dimora di ogni singola pianta e fino all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione; successivamente all'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione sarà dato avvio al periodo di garanzia di attecchimento, secondo quanto previsto dal presente articolo e fino alla scadenza dello stesso.

Alla comunicazione scritta dell'impresa appaltatrice in ordine all'intervenuta ultimazione dell'opera, entro i successivi dieci giorni (naturali e consecutivi), l'Appaltatore dovrà predisporre e inviare al Direttore dei Lavori **un cronoprogramma esecutivo dettagliato degli interventi manutentivi previsti nel periodo di durata della garanzia di attecchimento.**



Il cronoprogramma esecutivo dettagliato degli interventi manutentivi previsti nel periodo di durata della garanzia di attecchimento deve essere approvato dalla Direzione Lavori, mediante apposizione di un visto, entro dieci giorni dal ricevimento. Trascorso il predetto termine senza che la Direzione Lavori si sia pronunciata, il programma esecutivo dei lavori si intende accettato, fatte salve palesi illogicità o indicazioni erronee chiaramente incompatibili con il rispetto delle tempistiche della garanzia e con l'avvicendamento delle stagioni agronomiche. Il mancato rispetto del cronoprogramma sarà oggetto di apposite penali disciplinate all'**articolo 17** del Capitolato.

Interventi previsti durante il periodo di garanzia di attecchimento:

Irrigazione

L'Appaltatore è tenuto ad irrigare tutte le piante messe a dimora e i tappeti erbosi realizzati per il periodo di garanzia concordato.

Qualora il numero di irrigazioni previste nella voce di elenco prezzi non risulti sufficiente a mantenere in buone condizioni vegetative gli esemplari, l'Appaltatore dovrà darne comunicazione scritta alla Direzione dei Lavori che provvederà ad impartire le necessarie direttive.

Ripristino conche e rinalzo

A seconda dell'andamento stagionale, delle condizioni microclimatiche e delle caratteristiche delle singole specie botaniche, in assenza di ali gocciolanti o di tubo drenante, l'Impresa dovrà provvedere periodicamente alla chiusura delle conche e al rinalzo delle piante, oppure alla riapertura delle conche per l'innaffiamento.

Sarchiature e eliminazione di polloni

Le superfici di impianto interessate da alberi, arbusti e cespugli perenni, biennali, annuali, ecc. e le conche degli alberi devono essere oggetto di sarchiature periodiche. Altresì dovranno essere eliminati i polloni basali e di selvatici.

Concimazioni

Le concimazioni devono essere effettuate nel numero e nelle quantità stabilite dal piano di concimazione predisposto dall'Appaltatore e successivamente approvato dalla Direzione dei Lavori.

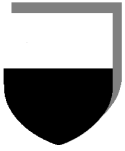
Potature

Le potature di formazione e di rimonda devono essere effettuate nel rispetto delle caratteristiche delle singole specie.

Eliminazione e sostituzione delle piante morte

Durante il periodo di garanzia l'Appaltatore sarà ritenuto responsabile della morte delle piante, qualunque sia la causa, fatte salve le cause di forza maggiore (incidenti o urti stradali) o vandalismo.

Nel caso in cui alcune piante muoiano o si deperiscano, l'Appaltatore dovrà individuare le cause del deperimento insieme alla Direzione dei Lavori, e concordare con essa, gli eventuali interventi da eseguire a spese dell'Appaltatore, prima della



successiva piantumazione. Nel caso in cui non vi siano soluzioni tecniche realizzabili, l'Appaltatore dovrà informare per iscritto la Direzione dei Lavori che deciderà se apportare varianti al progetto. L'Appaltatore resta comunque obbligato alla sostituzione di ogni singolo esemplare per un numero massimo di 10 volte (oltre a quello di impianto), fermo restando che la messa a dimora e la manutenzione siano state eseguite correttamente.

Sono a carico dell'Appaltatore, l'eliminazione e l'allontanamento dei vegetali morti (incluso l'apparato radicale), la fornitura del nuovo materiale e la messa a dimora.

Sistemazione dei danni causati da erosione

L'Appaltatore dovrà provvedere alla sistemazione dei danni causati da erosione per difetto di esecuzione degli interventi di sua specifica competenza e quindi non dovuti a danni di forza maggiore.

Ripristino della verticalità delle piante

L'Appaltatore è tenuto al mantenimento della verticalità di tutte le nuove piante messe a dimora e dei relativi ancoraggi mediante tempestivi interventi di risistemazione.

Controllo dei parassiti e delle fitopatie in genere

È competenza dell'Appaltatore controllare le manifestazioni patologiche sulla vegetazione delle superfici sistemate provvedendo alla tempestiva eliminazione del fenomeno patogeno onde evitarne la diffusione e rimediare ai danni accettati.

Ogni nuova piantagione dovrà essere mantenuta con particolare cura fino a quando non sarà manifestamente evidente che le piante, superato il trauma del trapianto, abbiano ben attecchito e siano in buon sviluppo.

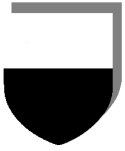
L'Appaltatore è tenuto ad innaffiare tutti gli alberi, gli arbusti, i tappezzanti, i tappeti erbosi ed ogni altra pianta messa a dimora, per tutto il periodo di garanzia concordato, bagnando le aree interessate in modo tale da garantire un ottimo sviluppo delle piante stesse.

Le innaffiature dovranno in ogni caso essere ripetute e tempestive e variare in quantità e frequenza in relazione alla natura del terreno, alle caratteristiche specifiche delle piante, al clima e all'andamento stagionale: il programma di irrigazione (a breve e a lungo termine) e i metodi da usare dovranno essere determinati dall'Appaltatore e successivamente approvati dalla Direzione dei Lavori.

Nel caso fosse stato predisposto un impianto di irrigazione automatico, l'Appaltatore dovrà controllare che questo funzioni regolarmente: l'impianto di irrigazione non esonera però l'Appaltatore dalle sue responsabilità in merito all'innaffiamento, l'Appaltatore pertanto dovrà essere attrezzato per effettuare, in caso di necessità, adeguati interventi manuali.

Se la stagione estiva è particolarmente asciutta, ogni tre settimane circa dovrà essere eseguita, se necessario, una innaffiatura supplementare; allo scopo l'Appaltatore avrà provveduto a formare attorno ad ogni albero e ad ogni arbusto di rilevanti dimensioni una "tazza" o "conca" per la ritenzione dell'acqua di irrigazione.

Le eventuali piante morte dovranno essere sostituite con altre identiche per genere, specie e varietà a quelle fornite in origine: la sostituzione deve, in rapporto all'andamento stagionale, essere inderogabilmente effettuata nel più breve tempo possibile dall'accertamento del mancato attecchimento. Analogamente, epoca e condizioni climatiche permettendo, l'Appaltatore dovrà riseminare ogni superficie a tappeto erboso che presenti una crescita irregolare o difettosa delle essenze



COMUNE DI SIENA

DIREZIONE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE GARE E CONTRATTI



prative oppure sia stata, dopo tre sfalci dalla semina iniziale, giudicata per qualsiasi motivo insufficiente dalla Direzione dei Lavori.

Gli interventi di manutenzione dovranno prevedere anche la verifica periodica mensile degli ancoraggi delle piante ai tutori, della stabilità di questi, e del ripristino della posizione verticale di alberi e arbusti.

Ogni altro intervento di manutenzione alle piante e alle sistemazioni del terreno, al di fuori di quelli specificati, dovrà essere concordato con la Direzione dei Lavori.

Al termine di qualsiasi intervento di manutenzione l'Appaltatore dovrà provvedere all'allontanamento e all'avviamento in discariche autorizzate di tutti i materiali di risulta.

Seguirà una accurata pulizia delle aree interessate.

L'acqua per l'irrigazione è fornita dal Comune di Siena e deve essere prelevata presso l'Autoparco comunale, sito in Strada di Pescaia. Le modalità operative di prelievo dovranno essere concordate con il Responsabile della struttura.

Per i nuovi alberi messi a dimora, al termine delle operazioni di impianto, sarà redatto, con le stesse modalità previste dall'articolo 43 del Capitolato, un certificato di ultimazione dei lavori delle opere a verde.

Tutti gli interventi previsti nella garanzia di attecchimento sono a completo carico dell'Appaltatore che deve intervenire con tempestività.

Tutti gli interventi di manutenzione dovranno essere eseguiti da personale qualificato, in numero sufficiente e con attrezzature adeguate, per garantire il regolare e continuativo svolgimento delle opere.

Nel caso in cui l'Appaltatore non intervenga tempestivamente, la Stazione Appaltante si riserva di provvedere direttamente a spese dell'Appaltatore.

In sede di redazione del Certificato di Regolare Esecuzione sarà pretesa la sostituzione, sostenendone tutti i costi (abbattimento, eliminazione della zolla, nuova fornitura, nuovo impianto, oneri di smaltimento, ecc.), oltre che delle piante morte, anche di quelle che comunque con caratteristiche peggiori di quelle iniziali, apparissero sofferenti e poco vitali.

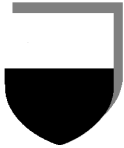
Le piante in sostituzione dovranno possedere tutte le caratteristiche indicate in progetto; inoltre dovranno avere dimensioni corrispondenti a quello da sostituire, della medesima specie, varietà, portamento.

In caso di mancata manutenzione e/o in caso di mancato attecchimento (albero morto o non corrispondente) per una percentuale superiore al 10% dell'intera fornitura, per evitare la crescita non uniforme dell'alberata stradale, oltre agli obblighi già citati, è prevista una penale, a ristoro del mancato godimento del bene, disciplinata di seguito.

Allo scadere del periodo di garanzia di attecchimento sarà predisposto dal Direttore dei lavori il "**verbale di attecchimento finale**", controfirmato dall'Appaltatore, che ne attesti il regolare esito.

In sede di verifica sarà pretesa la sostituzione, sostenendone tutti i costi (abbattimento, eliminazione della zolla, nuova fornitura, nuovo impianto, oneri di smaltimento, ecc.), oltre che delle piante morte, anche di quelle che apparissero sofferenti e poco vitali o comunque con caratteristiche peggiori di quelle iniziali.

Per il mancato attecchimento per una percentuale superiore al 10% del totale, oltre alla sostituzione, è prevista una penale, disciplinata di seguito. Successivamente all'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori (articolo 44 del Capitolato), l'opera sarà presa in consegna dalla Stazione Appaltante, tranne che per la nuova componente arborea, la



cui presa in carico da parte del Comune avverrà al termine del periodo di garanzia di attecchimento, a seguito del regolare esito attestato con le modalità precedentemente indicate.

Resta quindi inteso che fino allo scadere del periodo di garanzia di attecchimento (con periodo dipendente dall'offerta tecnica dell'appaltatore) l'unico responsabile, anche per danni causati a terzi in caso di cedimenti parziali o totali dei nuovi alberi posti a dimora, è l'Appaltatore.

Con la sottoscrizione del contratto l'Appaltatore accetta tale clausola.

Penale per la mancata manutenzione durante il periodo di garanzia di attecchimento e durante la manutenzione gratuita, penale per mancato attecchimento

In caso di mancata manutenzione alla componente arborea durante il periodo di garanzia di attecchimento, in caso di ritardo sul rispetto delle lavorazioni e delle tempistiche indicate nel ***cronoprogramma esecutivo dettagliato degli interventi manutentivi previsti nel periodo di durata della garanzia di attecchimento***, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo, è applicata una penale pari ad €. 100,00=.

Durante i lavori e nel periodo di durata della garanzia di attecchimento, in caso di mancato attecchimento (albero morto o non corrispondente) per una percentuale superiore al 10% dell'intera fornitura, oltre all'onere per la sostituzione delle piante, è prevista una penale il cui valore è pari al costo della pianta (o del numero totale di piante morte, se più di una) a cui si aggiungono i costi della messa a dimora, al netto del ribasso d'asta.

I costi di cui sopra saranno valutati utilizzando il prezzario della Regione Toscana in vigore al momento dell'applicazione della penale. Sono a carico dell'Appaltatore tutti i costi per l'abbattimento e la rimozione della pianta secca, decippamento, spazzamento dell'area, smaltimento a discarica dei rifiuti, ecc.

All'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione e prima dell'inizio del periodo di garanzia di attecchimento, l'Appaltatore dovrà costituire una cauzione o una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo dei lavori contabilizzati (nello stato finale dei lavori) per le opere a verde, maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo di durata della garanzia di attecchimento, comunque fino alla predisposizione del "***verbale di attecchimento finale***".

A discrezione dell'Amministrazione potrà essere confermata la cauzione definitiva versata in fase di predisposizione del contratto (**articolo 12** del Capitolato).

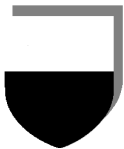
Gli elementi identificati come A ed i relativi subcriteri A.1 (a.1.1., a.1.2, a.1.3,a.1.4) e A.2 sono soggetti a "Punteggi discrezionali" - colonna "D", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Gli elementi identificati come B ed i relativi subcriteri B.1, B.2 (b.2.1., b.2.2) e B.3- (colonna "T") ed i relativi subcriteri sono soggetti a "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
----	------------------------	-------------------	-------------	-------------	-------------



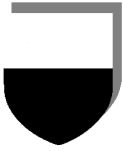
a.1.1	Gestione delle interferenze con la sosta esistente mediante volantinaggio porta a porta in coincidenza delle fasi di inizio del cantiere e/o modifica della configurazione dello stesso, e apposizione di idonea cartellonistica sulla viabilità principale limitrofa al cantiere	22	22	-	-
a.1.2	Utilizzo di macchine ed attrezzature a basso impatto ambientale e macchinari specifici di ultima generazione	5	5	-	-
a.1.3	Oli biodegradabili e carburanti a basso impatto ambientale	5	5	-	-
a.1.4	Riduzione dell'incidenza dei trasporti	8	8	-	-
A.2	Scelte operative in materia di sicurezza	10	10	-	-
B.1	Distanza di approvvigionamento dei prodotti bituminosi	8	-	-	8
b.2.1	Sistema di gestione ambientale secondo la norma tecnica internazionale UNI EN ISO 14001	2	-	-	2
b.2.2	Registrazione EMAS in base al regolamento comunitario n. 1221/2009	2	-	-	2
B.3	Garanzia di attecchimento della componente arborea	8	-	-	8
TOTALE		100	50	0	20

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella (A1 e relativi sottocriteri-A2), è attribuito in modo discrezionale un coefficiente da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

I coefficienti saranno attribuiti da ogni commissario (i-esimo) mediante l'espressione di un voto $V_{i(j)h}$, per ogni singolo criterio (j-esimo), dell'offerta (h-esima), variabile tra 0 e 1, secondo la seguente tabella:

Grado di Completezza ed Efficacia	Coefficiente attribuito
nullo (pari a zero)	0,00
Scarso	0,25
Sufficiente	0,50
Buono	0,75
Elevato	1,00



Dove per **Completezza** si intende il livello di dettaglio con cui il Concorrente analizza i criteri dettati dall'Amministrazione e per **Efficacia** si intende l'effettiva capacità di produrre il risultato atteso, dell'offerta.

Una volta terminata la valutazione dei punteggi la commissione procederà a calcolare per ogni offerta, la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente formula:

$$V(j)h = \frac{\sum_{i=1,2,\dots,n} V(i)h}{n}$$

dove:

$V(j)h$ media dei coefficienti attribuiti al criterio j-esimo per l'offerta h-esima
 $i=1,2,\dots,n$ commissari

Successivamente si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando al valore di 1 (uno) il coefficiente massimo assegnato e proporzionando gli altri valori ottenuti (V_h).

Una volta effettuate le valutazioni tecniche per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e attribuito i coefficienti agli elementi quantitativi, sarà determinato, per ogni offerta, il punteggio numerico finale atto ad individuare la migliore offerta.

A tale scopo sarà impiegato il metodo aggregativo compensatore, che si basa sulla seguente formula:

$$P(h) = \sum_{j=1,2,\dots,k} [W_j * V_hj]$$

dove:

$P(h)$ = punteggio dell'offerta (h-esima)

k = numero totale dei criteri

W_j = peso o punteggio attribuito al criterio j-esimo

V_hj = coefficiente della prestazione dell'offerta (h) rispetto al requisito (j-esimo) variabile tra zero ed uno

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto secondo quanto indicato nei criteri B e relativi sottocriteri

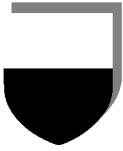
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula bilineare:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

C_i coefficiente attribuito al concorrente i-esimo



Ai valore dell'offerta (ribasso) del Concorrente i-esimo

Asoglia media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,90$

Amax valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Il punteggio attribuibile al concorrente i-esimo per il requisiti j-esimo risulta:

$P_{ij} = P_{max} * C_{ij}$

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$P(i)$ = punteggio dell'offerta (iesima)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

\sum_n = sommatoria

I coefficienti $V(a)_i$ sono così determinati con riferimento ai singoli parametri dell'offerta tecnica.

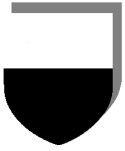
Ciascun commissario attribuirà discrezionalmente ad ogni singola offerta e per ciascun criterio e sub-criterio di valutazione un coefficiente tra 0 e 1 (secondo la scala valori indicata all'articolo 18.2); sarà effettuata la media dei coefficienti per ogni criterio e sub-criterio di valutazione relativamente a ciascuna offerta.

I coefficienti come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi massimi previsti per ciascun criterio e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica.

Con riferimento ai criteri B e relativi sottocriteri (**punteggio tabellare ON/OFF**) saranno assegnati punteggi come specificato nella descrizione relativa.

Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici di cui al punto 17, **pena l'esclusione**.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte delle altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.



In caso di parità di punteggio complessivo nella graduatoria finale, sarà ritenuto prevalente il punteggio dell'offerta tecnica come meglio dettagliato al successivo articolo 22.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno **25/11/2024 ore 9:00**.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

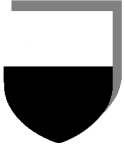
- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di Gara, ai sensi dell'articolo 11 del Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Siena, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.



Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate e all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4 e rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel Disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

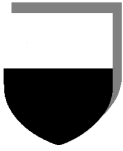
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni dalla relativa comunicazione. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 20, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;



- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che hanno un punteggio superiore ai 4/5 sia per l'offerta tecnica che per quella economica.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

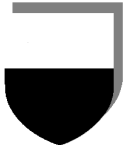
La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante.



L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione, non trova applicazione l'articolo 18 comma 3 e 4 del D.Lgs. 36/2023. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato secondo una delle forme previste dall'art. 18 del Codice con la disciplina in uso nel Comune di Siena.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

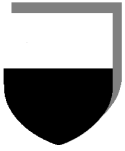
In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.



La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante www.comune.siena.it

27. ACCESSO AGLI ATTI

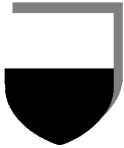
L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze, Via Ricasoli, n. 40 – 50122 Firenze.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e



COMUNE DI SIENA

DIREZIONE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE GARE E CONTRATTI



l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare la sezione privacy del sito istituzionale, al seguente indirizzo: <https://www.comune.siena.it/index.php/privacy-policy>. Il titolare del trattamento è il Comune di Siena.