



Via Dei Toscani, 3/C - 46100 Mantova
C.P. 239 Mantova Centro
P.IVA/C.F. 02004750200
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.
T. 0376 2301 - F. 0376 230330
apam@apam.it - www.apam.it



**GARA D'APPALTO A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI
DI RIQUALIFICAZIONE DELLA CABINA MT/BT E REALIZZAZIONE DI SISTEMA DI ACCUMULO
PER LE NUOVE STAZIONI DI RICARICA VEICOLI ELETTRICI
(CUP I60J22000000001 - CIG A02CF3C8BF)**

BANDO e DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

- 1.1 Ragione sociale: APAM ESERCIZIO SPA
- 1.2 C.F./P.Iva: 02004750200
- 1.3 Indirizzo postale: Via Dei Toscani, 3/C – 46100 Mantova (MN)
- 1.4 Sito Internet: www.apam.it
- 1.5 Tel. Centralino: 0376 2301
- 1.6 Indirizzo Posta elettronica: apam@apam.it
- 1.7 Pec: apamacquisti@legalmail.it
- 1.8 Responsabile per l'esecuzione del contratto: Resp. Impianti e Logistica – ing. Pellegrino Guerra
- 1.9 Responsabile unico del procedimento: dott. Alberto Spaggiari

ART. 2 - PREMESSA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da APAM Esercizio Spa (di seguito semplicemente APAM), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento dei lavori di riqualificazione della cabina mt/bt e realizzazione di sistema di accumulo per le nuove stazioni di ricarica veicoli elettrici (CUP I60J22000000001 - CIG A02CF3C8BF).

APAM è Soggetto Attuatore esterno designato dal Comune di Mantova con apposita Convenzione approvata con Delibera di Giunta n. 352 del 14/12/2022, relativa alla gestione delle risorse destinate al rinnovo del parco autobus urbano nell'ambito del PNRR a favore del Comune di Mantova.

Si evidenzia che l'attuale Contratto di Servizio in virtù del quale APAM gestisce il servizio di trasporto pubblico locale nel bacino urbano e di area urbana di Mantova sarà in scadenza al 31/05/2024; il Concorrente prende atto che, nelle more dell'attuazione dell'investimento oggetto della presente gara, potrà essere avviata la procedura di selezione del nuovo gestore cui affidare il servizio del trasporto pubblico locale nel bacino urbano di Mantova e che l'Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del bacino di Cremona e Mantova avrà cura di valutare la situazione in corso e di predisporre tutto quanto necessario nei documenti di gara ad assicurare il subentro del nuovo gestore negli impegni e negli obblighi assunti da APAM, e della Convenzione sopra citata, in attuazione di essa e per gestire il rispetto delle milestones previste.

ART. 3 - OBIETTIVO: MISSIONE 2 – COMPONENTE 2 – INVESTIMENTO 4.4.1: ENERGIA RINNOVABILE, IDROGENO, RETE E MOBILITÀ SOSTENIBILE – SVILUPPARE UN TRASPORTO LOCALE PIÙ SOSTENIBILE

I lavori di adeguamento della cabina elettrica e di realizzazione del sistema di accumulo (CUP I60J22000000001) ricadono nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR Componente - Misura - Investimento/ subinvestimento M2 C2 investimento 4.4.1 – Rinnovo del parco autobus regionale per il trasporto pubblico con veicoli a combustibili puliti.

Il 13 luglio 2021 il PNRR dell'Italia è stato definitivamente approvato con Decisione di Esecuzione (Conciling Implementing Decision – CID) del Consiglio dell'Unione Europea.

L'Allegato alla Decisione, con cui vengono definiti, in relazione a ciascun investimento e riforma, precisi obiettivi e traguardi, cadenzati temporalmente, al cui conseguimento si lega l'assegnazione delle risorse su base

semestrale in merito alla MISSIONE 2, Componente 2, Investimento 4.4.1 – Rinnovo del parco autobus regionale per il trasporto pubblico con veicoli a combustibili puliti, precisa che *“L’investimento consiste nell’acquisto di almeno 3.000 autobus a emissioni zero e deve contribuire a migliorare la qualità dell’aria e ridurre le emissioni di gas effetto serra in Italia. Gli autobus devono essere dotati di tecnologie digitali.”*

Lo stesso documento fissa in riferimento a tale investimento l’obiettivo M2C2-35 di entrata in servizio di almeno 3.000 autobus a emissioni zero per il rinnovo del parco veicoli entro il secondo trimestre 2026.

L’intervento in oggetto riguarda la realizzazione di infrastrutture elettriche di supporto all’elettrificazione dei trasporti, verificata la conformità ai criteri di vaglio tecnico della sezione relativa ai trasporti del Regolamento Delegato 2021/2139, preso a riferimento per la compilazione della "Scheda 30 – Trasmissione e distribuzione di energia elettrica" utilizzata per la verifica e i controlli da condurre per garantire il principio DNSH.

Gli interventi dell’intera MISSIONE 2, Componente 2, Investimento 4.4.1 sono associati all’Indicatore Comune “RISPARMI SUL CONSUMO ANNUO DI ENERGIA PRIMARIA” in Mwh/anno. Il contributo programmato dell’intero progetto, comprendente 4 autobus elettrici e 5 a idrogeno, all’Indicatore Comune è pari a 830 Mwh/anno.

Alla MISSIONE 2, Componente 2, Investimento 4.4.1 è assegnato un climate TAG del 100% sull’importo totale. L’intervento di cui al presente bando partecipa all’ottenimento di tale climate TAG.

ART. 4 - OGGETTO DELLA GARA - C.P.V. (Vocabolario comune per gli appalti)

4.1 Oggetto della gara

L’appalto ha per oggetto l’esecuzione di tutte le opere, prestazioni, somministrazioni, noli e forniture occorrenti per i lavori di di riqualificazione della cabina mt/bt e realizzazione di sistema di accumulo per le nuove stazioni di ricarica veicoli elettrici della flotta di autobus di Apam Esercizio Spa.

I lavori della presente procedura saranno preceduti da apposito provvedimento CILA (Comunicazione Inizio Lavori Asseverata) che verrà inoltrato all’Ente territoriale di competenza.

4.2 C.P.V. (Vocabolario comune per gli appalti)

Vocabolario principale: 45317300-5 - *Lavori di installazione elettrica di apparecchi di distribuzione di elettricità*

ART. 5 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La procedura di gara è regolata dalle disposizioni del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i e dai seguenti riferimenti normativi:

- il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 a seguito del quale è stato approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),
- la Misura 2, Componente 2, Investimento 4.4.1 del PNRR destinata al rinnovo del parco autobus per il trasporto pubblico con veicoli a combustibili puliti,
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 aprile 2019 recante “Approvazione del Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile”,
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 530 del 23/12/2021,
- la Circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze n. 32 del 30 dicembre 2021 recante la Guida Operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH) e Circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze n. 33 del 13/10/2022 che aggiorna la citata Guida Operativa,
- le Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori, di cui alla Circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze n. 30 dell’11 agosto 2022,
- il sistema di Gestione e Controllo PNRR del MIMS e relativi Allegati,

La Misura M2C2 Investimento 4 Sub investimento 4.1 contribuisce al 100% al raggiungimento degli obiettivi climatici. I lavori oggetto della presente gara dovrà inoltre rispettare gli obblighi di cui all’articolo 5 del Regolamento (UE) 2021/241 e all’articolo 17 regolamento (UE) 2020/852 in tema di obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH “Do no significant harm”), osservando anche quanto stabilito dalla Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/21 recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e resilienza.

ART. 6 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L’APPALTO

6.1 Principio del DNSH

Gli interventi oggetto della presente procedura dovranno rispettare il principio DNSH (“Do No Significant Harm”), ovvero di *“non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali”*, così come espressamente previsto

dall'art. 18 comma 4 lett. d) del Regolamento UE 241/2021, che istituisce il "Dispositivo per la ripresa e la resilienza".

Tutte le misure del PNRR devono essere sottoposte alla verifica del rispetto di tale principio attraverso la valutazione del DNSH che dovrà essere effettuata per ogni intervento ex-ante ed ex-post.

A tal fine, il Concorrente, in sede di presentazione dell'Offerta Tecnica, dovrà produrre la check-list contenente gli elementi di controllo definiti nell'Allegato 7 nominato "Scheda 30 – Trasmissione e distribuzione di energia elettrica" di cui alla Circolare RGS n.33 del 13 ottobre 2022.

Attraverso la compilazione della suddetta check-list, il Concorrente, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii, dovrà valorizzare ciascuna voce della check-list relativa agli "elementi di controllo" con "sì" o "non applicabile". Per ogni elemento di controllo classificato come "non applicabile", il Concorrente dovrà, altresì, fornire adeguata motivazione.

La check-list contiene requisiti il cui possesso è richiesto "ex ante esecuzione dell'opera" e requisiti il cui possesso è richiesto "ex post esecuzione dell'opera".

Si rappresenta che tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti "ex ante esecuzione dell'opera" e valorizzati in sede di partecipazione alla procedura di gara con il "sì", verrà richiesta da Apam e dovrà essere presentata in vista della stipula del Contratto.

Si rappresenta altresì che le certificazioni e i documenti a comprova indicati nella check-list sono da intendersi esemplificativi e possono essere sostituiti da altra documentazione equivalente.

Apam richiederà e verificherà gli ulteriori documenti necessari alla comprova dei requisiti ex-post e il rispetto di eventuali ulteriori requisiti tecnici e ambientali, ivi inclusa la relativa documentazione a comprova del rispetto degli stessi, introdotti successivamente alla pubblicazione della gara dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente "*Do No Significant Harm*" (DNSH).

Si segnala fin d'ora che il rispetto di quanto riportato nella "Scheda n. 30 – Trasmissione e distribuzione di energia elettrica" costituisce requisito essenziale della fornitura e condizione indispensabile per poter procedere nei pagamenti (si veda più diffusamente all'art. 27).

6.2 Disposizioni relative a pari opportunità e inclusione lavorativa disabili

Trattandosi di appalto finanziato con le risorse previste dal PNRR, l'appaltatore tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 198/2006 in quanto occupa un numero superiore a cinquanta dipendenti, deve produrre in sede di presentazione dell'offerta copia dell'ultimo rapporto biennale sulla situazione del personale di cui al suddetto art. 46 con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera e al consigliere regionale di parità oppure in caso di inosservanza dei termini di cui al comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

L'appaltatore che non è tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 198/2006 e che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, entro sei mesi dalla stipulazione del contratto, è tenuto a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione deve essere corredata dall'attestazione dell'avvenuta trasmissione della stessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 16.7 del presente capitolato nonché l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di 12 mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10/2/2021 e dal regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12/2/2021 nonché dal PNC.

L'appaltatore che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti, entro sei mesi dalla stipulazione del contratto, è altresì tenuto a consegnare alla stazione appaltante la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte per la partecipazione all'affidamento del presente appalto. La relazione deve essere corredata dall'attestazione dell'avvenuta trasmissione della stessa alle rappresentanze sindacali aziendali. La violazione dei suddetti obblighi comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 16.8 del presente capitolato.

L'appaltatore ha l'obbligo ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 di assicurare una quota pari ad almeno il 30% delle nuove assunzioni che si rendessero

necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile ed all'occupazione femminile, tenuto conto che l'assunzione di donne di età inferiore a 36 anni concorre al computo di entrambe le quote. A tal fine entro il termine perentorio della data del verbale di ultimazione delle forniture, l'appaltatore ha l'obbligo di presentare una relazione sintetica per dimostrare il rispetto delle suddette percentuali di assunzione. La mancata produzione della suddetta relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 16.9 del presente capitolato.

La relazione dovrà contenere i seguenti elementi:

a) **Npa**: numero di personale complessivamente assunto ai fini della esecuzione di mansioni anche parziali attinenti al presente contratto d'appalto; sono comprese tutte le assunzioni di personale attivate nell'arco di esecuzione del contratto di appalto tramite contratti di lavoro subordinato disciplinati dal D.Lgs. n. 81/20015 e dai contratti collettivi sottoscritti dalle organizzazioni comparativamente più rappresentative a livello nazionale; alla relazione saranno allegati le generalità dei lavoratori assunti e le relative lettere di assunzione. Qualora tale valore sia nullo non si applicano le condizioni di seguito indicate e si assume l'automatico rispetto della normativa sulle assunzioni.

b) **Qta**: quota teorica di assunzione di personale prevista dall'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, coordinato con la Legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 (pari al 30% delle assunzioni), determinato come segue:

$$Qta = Npa \times 0,3$$

approssimato all'unità superiore.

c) **Npf**: numero di personale femminile assunto nell'ambito del personale complessivamente assunto di cui alla precedente lettera a).

d) **Npg**: numero di personale giovane di entrambi i sessi (inferiore ad anni 36) assunto nell'ambito del personale complessivamente assunto di cui alla precedente lettera a).

e) **Iaf**: indice di assunzione di personale femminile.

$$Iaf = Npf / Qta$$

tale indice rappresenta il grado di raggiungimento dell'obiettivo assunzionale di personale femminile, ed assume valori compresi fra 0 e 1. Qualora il rapporto fosse maggiore di 1 si assume: Iaf = 1.

Tutte le disposizioni di cui ai commi precedenti si applicano anche ai subappaltatori, subcontraenti e a tutta la filiera di imprese dell'Appaltatore

ART. 7 - PROCEDURA DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

7.1 Procedura di gara: procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63 D. Lgs. 50/2016

7.2 Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 50/2016

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando e Disciplinare di gara e relativi allegati;
- Capitolato Speciale d'Appalto e allegati tecnici.

Le specifiche tecniche dei lavori sono descritte analiticamente nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli Elaborati tecnici allegati al fascicolo di gara.

La documentazione di gara relativa alla presente procedura è scaricabile integralmente:

- dal profilo del committente <https://www.apam.it/fornitori/bandi>,
- all'indirizzo <https://apam.acquistitelematici.it>.

ART. 9 - TERMINE PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI

Il termine per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in data **31 marzo 2024**, come indicato anche nel Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Amministrative.

L'inosservanza del suddetto termine comporterà l'applicazione delle penali previste nel Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Amministrative, salvo causa di forza maggiore per eventi atmosferici particolarmente avversi, previa comunicazione e condivisione con il Direttore Lavori.

ART. 10 - IMPORTO COMPLESSIVO e ONERI PER LA SICUREZZA - CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI

9.1 Importo complessivo dell'appalto

L'importo totale presunto dell'appalto è fissato in € **846.701,11** (*euro ottocento quarantaseimilasettecentouno/11*), così suddiviso:

- Importo delle opere: € 840.701,11 (euro ottocentoquarantamilasettecentouno/11) soggetto a ribasso d'asta;
- Oneri complessivi della sicurezza: € 6.000 (seimila) non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo delle opere deriva dall'applicazione degli sconti alle voci dell'Allegato XXX "Lista delle categorie di lavori e forniture".

Si precisa che l'importo indicato per oneri della sicurezza è da intendersi riferito a tutti i lavori e attività richiesti con il presente appalto.

Gli importi sopraelencati sono da considerarsi al netto dell'IVA di legge, ove applicabile, e degli altri oneri fiscali se dovuti.

9.2 Classificazione dei lavori

La classificazione dei lavori è calcolata complessivamente sull'importo delle opere al netto degli oneri della sicurezza, di cui al precedente punto 10.1, e sulla base del Quadro economico.

Descrizione lavorazione	Categoria	Qualificazione obbligatoria	Importo (al netto di Iva)	Classifica	Certificazione di qualità	%	prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Impianti tecnologici	OG11	SI	€ 846.701,11	III	SI	100		Si nei limiti di legge

ART. 11 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA N FORMA SINGOLA O ASSOCIATA

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

ART. 12 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA

Gli operatori economici, ai fini della partecipazione alla gara, dovranno possedere, a pena di esclusione, i requisiti di partecipazione di seguito elencati:

11.1 Requisiti di ordine generale

Il soggetto partecipante deve dichiarare (DGUE Parte III sez. A, B, C, D fino al n. 6) l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016.

11.2 Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g) e comma 7 del citato art. 80, effettuate dal solo rappresentante/procuratore dell'operatore economico, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 d.lgs 50/2016.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi o aggregazione di imprese di rete, ciascuna delle imprese del raggruppamento o del consorzio o della rete deve essere in possesso del predetto requisito.

11.3 Requisiti speciali

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare di gara. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente procedura di gara.

11.2.1 Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83 comma 3 D. Lgs. 50/2016, i soggetti partecipanti devono dichiarare nel DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), di essere in possesso di:

a) iscrizione nel registro CCIAA oppure nel **registro delle commissioni provinciali per l'artigianato**, per attività pertinenti anche se non concidenti con l'oggetto dell'appalto e di data non anteriore a 6 (sei) mesi dall'indizione della gara, ovvero, se non residente in Italia, iscrizione in analogo registro dello Stato di appartenenza.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi o aggregazione di

imprese di rete, ciascuna delle imprese del raggruppamento o del consorzio o della rete deve essere in possesso del requisito.

Per la comprova del suddetto requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;

b) possesso delle categorie SOA OG11, almeno con classifica III.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, tale requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento o dal consorzio;

c) Iscrizione alla White List della Prefettura di competenza;

d) copertura assicurativa responsabilità civile RCT/RCO, a copertura dei rischi connessi all'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, per qualsiasi danno che possa derivare a terzi, compresa Apam, i suoi dipendenti o collaboratori, con massimali almeno pari a € 1.000.000 per RCT e € 1.000.000 per RCO.

Tale polizza è integrativa e non alternativa o sostitutiva alle condizioni di qualità e sicurezza richieste nei documenti della presente gara e dalle norme in materia.

Tale requisito deve essere soddisfatto dall'impresa mandataria del RTI oppure dalla Consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive e che riveste il ruolo di capofila o dalle imprese aderenti al di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

ART. 13 - AVVALIMENTO

Secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ed usufruire di dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto dichiarandolo espressamente nel DGUE.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale, di cui al precedente art. 12.1.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore di altro concorrente.

Apam verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine congruo, pena l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 14 - TERMINE - INDIRIZZO DI RICEZIONE

13.1 Termine per la ricezione delle offerte: entro il giorno 11/12/2023. Oltre il predetto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad un'offerta tempestivamente pervenuta.

13.2 Indirizzo: <http://apam.acquistitelematici.it> (previo accreditamento ed iscrizione all'Albo Fornitori Beni e Servizi sul portale telematico).

ART. 15 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

I concorrenti potranno ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare attraverso la piattaforma di gara telematica entro e non oltre il giorno 04/12/2023.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Si provvederà a dare risposta scritta ai quesiti a mezzo posta elettronica certificata e, se di interesse generale, ad

informare tutti i partecipanti alla gara, attraverso la pubblicazione in forma anonima del quesito e della relativa risposta sul profilo del Committente www.apam.it e nella sezione "FAQ" del portale di gara, raggiungibile previo accreditamento con proprie credenziali.

ART. 16 - SOPRALLUOGO

I concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, **entro il giorno 01/12/2023**, **un sopralluogo obbligatorio**, con lo scopo di:

- acquisire tutti gli elementi necessari per un'esatta valutazione dell'entità dei lavori e per una conseguente corretta formulazione dell'offerta;
- prendere visione dei luoghi di svolgimento delle attività e della viabilità di accesso ed uscita dal cantiere;
- valutare lo stato dell'area relativamente all'accesso di mezzi e all'esecuzione dei lavori.

I concorrenti devono inoltrare alla stazione appaltante (apamacquisti@legalmail.it), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante.

Il sopralluogo può essere fatto anche da soggetto diverso da un rappresentante legale solo se munito di procura o altro atto di delega scritto.

Al termine del sopralluogo l'Impresa partecipante sottoscrive di concerto con la Committente il verbale di sopralluogo, da allegare alla documentazione amministrativa.

Dopo la presentazione dell'offerta, lo stato dei luoghi oggetto dei lavori non potrà essere causa di richieste di ulteriori corrispettivi economici, proroghe nei tempi d'esecuzione dei lavori o qualsiasi altra rivendicazione o di inadempienze derivanti da una non corretta valutazione dell'entità dei lavori da parte dell'Appaltatore.

ART. 17 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura sarà gestita interamente in via telematica e pertanto ciascun operatore economico deve poter disporre di un pc dotato di accesso alla rete Internet e di un indirizzo di posta elettronica certificata.

Per poter partecipare sarà necessario procedere con la registrazione alla piattaforma telematica all'indirizzo <http://apam.acquistitelematici.it>, compilando i campi richiesti e ottenendo le proprie credenziali **USERNAME** e **PASSWORD**, per visualizzare il dettaglio della procedura di gara.

Il plico telematico sarà composto da una **SEZIONE AMMINISTRATIVA** e una **SEZIONE ECONOMICA**.

Gli allegati messi a disposizione sul sistema telematico devono essere scaricati, compilati e inseriti, negli appositi campi del portale, in formato PDF, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura del documento (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto).

Tutti i file dovranno essere caricati singolarmente non criptati nè compressi e, su richiesta della Stazione Appaltante, firmati digitalmente. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun candidato.

Tutto il materiale trasmesso dovrà essere redatto in lingua italiana; eventuali documenti, il cui originale fosse in lingua straniera, dovranno essere accompagnati da traduzione in lingua italiana.

L'invio del plico telematico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse in tempo utile.

A seguito della conferma dell'invio dell'offerta, il candidato potrà visualizzare un messaggio di avvenuta trasmissione della stessa.

ART. 18 - NORME DISCIPLINANTI LE PROCEDURE TELEMATICHE

Il Gestore del Sistema, DigitalPA Srl, è il soggetto incaricato da APAM alla esecuzione dei servizi di gestione e conduzione del sistema e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema medesimo, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

La chiusura dei termini per la partecipazione alla procedura di gara è effettuata automaticamente dal Portale ed avviene simultaneamente alla data e all'ora indicate nella lettera di invito. L'offerta sarà accessibile alla Stazione

appaltante solo successivamente al termine per la presentazione delle offerte.

Maggiori informazioni sul funzionamento della piattaforma sono disponibili nella sezione "Manuali - guide" presenti nell'homepage del portale (<http://apam.acquistitelematici.it>).

APAM non assume alcuna responsabilità per la mancata partecipazione alla presente procedura da parte dei concorrenti e non garantisce la continuità del servizio di gare online, né l'operatività e la compatibilità della piattaforma telematica con i sistemi informativi hardware e software dei concorrenti, così come non è responsabile per la disponibilità continua delle linee telefoniche e delle apparecchiature che i concorrenti utilizzano per presentare le offerte e/o partecipare alle gare online.

ART. 19 - DGUE

Le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara dovranno essere rese, ai sensi dell'art. 85 D. Lgs. 50/2016, mediante compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (cd. "DGUE") in conformità al Modello di formulario per il DGUE allegato al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione europea del 5 gennaio 2016 (in vigore dal 18 aprile 2016). Il DGUE è reso disponibile in forma editabile tra la documentazione di gara sul sito <http://apam.acquistitelematici.it>.

Il DGUE dovrà essere compilato secondo le indicazioni della Circolare del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 18 luglio 2016, n. 3, recante - "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico europeo (DGUE)".

L'operatore economico può essere escluso dalla procedura di appalto o essere perseguito a norma del diritto nazionale se si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE o, in generale, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, ovvero se non ha trasmesso tali informazioni o non è stato in grado di presentare i documenti complementari.

ART. 20 - PASSOE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura, devono presentare il documento PASSOE, con firma del legale rappresentante del concorrente a titolo di conformità.

Il concorrente deve obbligatoriamente effettuare la registrazione al Sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC - Servizio FVOE e, individuata la procedura di affidamento alla quale intende partecipare, ottenere dal sistema un codice PASSOE, che deve essere stampato e firmato dal concorrente.

Il codice PASSOE è il codice che attesta che l'impresa può essere verificata tramite ed è pertanto necessario per consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in capo al concorrente così individuato.

I documenti richiesti sono i seguenti:

1. **Copia della polizza assicurativa a garanzia della Responsabilità Civile Terzi/Prestatori d'Opera (RCT/RCO)** a copertura dei rischi connessi all'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto, con massimali almeno pari a € 1.000.000,00 per RCT e € 1.000.000,00 per RCO;
2. **Copia attestazioni Soa** OG11, almeno con classifica III;

L'operatore economico dovrà inserire nel PassOE copia del versamento del contributo all'ANAC, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005.

Si segnala che l'importo da versare a carico delle imprese partecipanti è pari a **€ 90,00 (euro novanta/00)** e che il Codice Identificativo Gara (CIG) è **A02CF3C8BF**.

ART. 21 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione "Documentazione Amministrativa" presente nello step di compilazione telematica, dovranno essere inseriti i seguenti documenti da sottoscrivere con firma digitale (esclusivamente mediante la compilazione dei modelli messi a disposizione da APAM, senza variazioni o modifiche):

- a) **Domanda di partecipazione e dichiarazione di assenza cause di esclusione**, secondo l'Allegato 1, con la quale l'impresa richiede di partecipare alla gara in oggetto;
- b) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, secondo l'Allegato 2 al presente Disciplinare, previsto dall'art. 85 del Codice attuativo della Direttiva 2014/24/UE;
- c) **PassOE**, rilasciato dal sistema FVOE, al fine di permettere alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti speciali, nonché l'assolvimento degli obblighi richiesti per la partecipazione alla procedura di gara;

- d) Eventuale **documentazione relativa all'avvalimento**;
- e) **Dichiarazione titolare effettivo**, redatta secondo l'Allegato 3,
- f) **Attestazione del rispetto del principio DNSH ("do no significant harm")**, redatta secondo l'Allegato 4;
- g) **Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi** dei titolari effettivi e dei partecipanti alla procedura di gara nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR, redatta secondo l'Allegato 5;
- h) **Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità** nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR, redatta secondo l'Allegato 6;
- i) **Copia dell'ultimo rapporto biennale della situazione del personale**, qualora l'operatore concorrente occupi un numero superiore a cinquanta dipendenti ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera e al consigliere regionale di parità oppure in caso di inosservanza dei termini di cui al comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- j) **Check list DNSH** – Scheda 30 Trasmissione e distribuzione di energia elettrica, secondo l'Allegato 7;
- k) **Dichiarazione di accettazione dei costi della sicurezza** (Allegato 8);
- l) **Attestazione di avvenuto sopralluogo** (Allegato 9);
- m) **Cronoprogramma dettagliato** delle attività oggetto dell'appalto e distinto nelle varie fasi operative;
- n) **Ricevuta del versamento** del contributo all'ANAC, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005;
- o) **Garanzia provvisoria**, da presentarsi con le modalità previste all'art. 93 commi 1 e 2 D. Lgs. 50/2016, per l'importo di € 16.814,02 (euro sedicimilaottocentoquattordici/02) pari al 2% dell'importo a base d'asta (al netto di IVA).

L'importo della garanzia potrà essere ridotto al 50% (cinquanta per cento) in virtù del possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 ed è ulteriormente ridotto per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice; alle certificazioni in copia devono essere allegati le autocertificazioni di conformità all'originale.

La cauzione deve obbligatoriamente:

essere firmata digitalmente dall'istituto emittente e dal contraente ed essere prodotta in formato .p7m. In caso di firma autografa, invece, l'originale della garanzia deve essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro il termine fissato per la partecipazione alla procedura di gara;

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte ed essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto MISE del 19 gennaio 2018 n.31;
- essere prodotta con esplicita menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla conclusione del contratto;
 - che il mancato pagamento dei premi non possa essere opposto al Beneficiario e non abbia influenza sulla validità della garanzia prestata.

Alla polizza fideiussoria o alla fideiussione bancaria dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000, in cui il soggetto che emette e firma la cauzione provvisoria dichiara di essere in possesso dei poteri occorrenti per impegnare la banca o l'assicurazione in merito alla cauzione stessa.

La cauzione provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 93 comma 6 D. Lgs. 50/2016;

- p) **Copia del Bando e Disciplinare di gara**, firmata per accettazione;
- q) **Copia del Capitolato Speciale d'Appalto e Elaborati tecnici**, firmati per accettazione;
- r) **Patto di integrità** (Allegato C), compilato e firmato per accettazione;
- s) **Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i della documentazione**, in corso di validità e con autocertificazione di conformità all'originale.

APAM Esercizio SpA si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.

ART. 22 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno, competente per questa fase, assegna al concorrente un congruo termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

ART. 23 - OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione "Offerta economica" presente nello step di compilazione telematica, dovrà essere allegata la "Dichiarazione di offerta economica" (Allegato 10) e la scheda "Lista delle categorie di lavori e forniture" (Allegato 11), compilate e sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore.

La Ditta concorrente dovrà indicare nella scheda di cui all'Allegato 11, per ogni tipologia di lavorazione o fornitura a corpo e/o a misura, la percentuale di sconto offerta sul prezzo unitario e il conseguente importo totale netto, calcolato in base alle quantità definite nella stessa scheda.

L'importo complessivo dei lavori, da indicare in cifre e in lettere, risultante nell'Allegato 11, al netto degli oneri per la sicurezza dovrà essere riportato nella "Dichiarazione di offerta economica" di cui all'Allegato 10.

L'importo complessivo dei lavori a corpo e a misura, che dovrà essere inferiore all'importo posto a base d'asta, costituirà il riferimento per la graduatoria delle offerte.

In caso di incongruenza tra le percentuali di sconto offerte, i prezzi unitari e i prezzi totali netti per ogni tipologia di lavorazione, prevarrà la percentuale di sconto offerta con la conseguente rideterminazione dell'importo complessivo dell'appalto.

In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere prevarrà il valore più conveniente per la Società Appaltante.

Nell'offerta economica la ditta concorrente dovrà specificamente quantificare, pur se ricompresi nel prezzo offerto, i costi della manodopera e i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

ART. 24 - NOMINA DEL SEGGIO DI GARA

Dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, l'organo preposto provvede alla nomina del Seggio di gara nelle persone del Presidente (RUP) e di due testimoni, a cui verrà demandato l'esame della documentazione amministrativa e delle offerte economiche.

ART. 25 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica del seggio di gara avrà luogo in modalità virtuale attraverso la piattaforma, in una data che sarà fissata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte e che sarà comunicata ai concorrenti a mezzo Pec con preavviso di almeno 24 ore.

Gli operatori partecipanti interessati potranno assistere in tempo reale alle operazioni di gara, collegandosi da remoto alla piattaforma, accessibile dal sito <https://apam.acquistitelematici.it>, con le proprie credenziali.

Tale seduta, se necessario, potrà essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo Pec con preavviso di almeno 24 ore; parimenti le successive sedute pubbliche telematiche avranno luogo nel giorno e all'orario che saranno comunicati ai concorrenti con le stesse modalità.

Prima fase - Verifica della regolarità dell'invio delle offerte e della documentazione amministrativa

Il Presidente di Seggio, alla presenza dei due componenti nominati, procederà:

1. alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è

riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo;

2. all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte economiche telematiche* resteranno segrete e bloccate a Sistema; pertanto, il relativo contenuto non sarà visibile né al Seggio di gara, né ai concorrenti, né a terzi.

Il Sistema consentirà l'accesso solo alla *Documentazione amministrativa* e l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;

3. rimetterà gli atti al RUP per le richieste integrazioni, chiarimenti, e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di gara, attivando la procedura di soccorso istruttorio, di cui al precedente art. 22;
4. redigerà apposito verbale relativo alle attività svolte.

APAM adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Seconda fase – Verifica delle offerte economiche e redazione della graduatoria finale

Nel proseguimento della prima seduta pubblica telematica (ovvero nella seconda seduta pubblica telematica indetta per la verifica della documentazione integrativa prodotta, ai sensi del precedente punto 3), il Presidente di seggio procede nello svolgimento delle operazioni di gara e, dispone l'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, verificando:

- l'esistenza delle dichiarazioni relative all'offerta;
- l'esistenza della dichiarazione relativa ai costi della manodopera e ai propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la correttezza formale delle sottoscrizioni.

Successivamente, il Presidente di seggio procederà:

- all'esclusione dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- a redigere una graduatoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente, individuando la migliore offerta corrispondente all'offerta del concorrente che presenta il prezzo più basso;
- al calcolo della soglia di anomalia e all'individuazione delle offerte che eventualmente si presentano anormalmente basse ai fini della verifica di congruità.

In una ulteriore seduta pubblica telematica, Il Seggio, al termine delle operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia da parte del RUP, comunicherà la graduatoria definitiva, in ordine decrescente, individuando il concorrente collocato al primo posto che ha presentato la migliore offerta corrispondente all'offerta del concorrente che presenta il prezzo più basso.

Nel caso in cui due o più concorrenti offrano lo stesso importo complessivo, si procederà alla richiesta di rilancio per una sola volta e, nel caso permanessero offerte con il medesimo importo il Presidente di Seggio procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Concluse le operazioni di gara viene pubblicata la graduatoria definitiva; con tale atto il Seggio chiude le operazioni di sua competenza e trasmette al RUP i documenti di gara ai fini dei successivi adempimenti.

ART. 26 - ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

La **proposta di aggiudicazione** è formulata dal RUP in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

L'**aggiudicazione** è, inoltre, subordinata alla presentazione della seguente documentazione:

- **garanzia fideiussoria definitiva**, con le modalità e alle condizioni di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016. La cauzione definitiva resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali; APAM Esercizio Spa procederà allo svincolo mediante restituzione dell'originale della cauzione o specifica dichiarazione liberatoria scritta;
- **documentazione a comprova del possesso dei requisiti DNSH ex-ante esecuzione**, con riferimento a quanto dichiarato nella Check list DNSH – Scheda 30 Trasmissione e distribuzione di energia elettrica (Allegato 7);
- **comunicazione delle generalità** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) e del titolo di legittimazione del soggetto autorizzato a stipulare il contratto (in caso di procuratore, dovrà essere prodotta la relativa procura notarile originale o copia autenticata);
- **dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA** e autocertificazione antimafia (rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);
- **dichiarazione sostitutiva redatta dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011** (nel caso di società di capitali dal legale rappresentante, dagli Amministratori, dal direttore tecnico se previsto, dai Sindaci, dal socio di maggioranza nelle società con un numero di soci pari o inferiore a 4, dal socio in caso di società unipersonale, dal sindaco e dai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lettera b del D. Lgs. 231/2001 nei casi contemplati dall'art. 2477 codice civile) e riferita ai loro familiari conviventi;
- **comunicazione contenente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati** ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, con l'impegno a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi;
- **documentazione e dichiarazioni in materia di sicurezza**, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Inoltre, al fine della stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà fornire le **marche da bollo** (in ragione di una marca da € 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe).

L'**aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente punto 1.

In caso di esito negativo delle verifiche, oppure qualora l'aggiudicatario non producesse i documenti richiesti o si accertasse che le dichiarazioni rilasciate non corrispondono al vero, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

Per APAM Esercizio SpA l'aggiudicazione non è impegnativa fino a quando non ha ottenuto l'approvazione degli organi competenti; nel caso che l'approvazione non si verifichi, nulla è dovuto all'impresa per la mancata convalida dell'aggiudicazione. Inoltre APAM Esercizio S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto o di procedere alla stipula per importi inferiori a quelli indicati, a proprio insindacabile giudizio, senza che nulla a qualsivoglia titolo abbia a pretendere l'Aggiudicatario della procedura di gara.

La **stipulazione del contratto** è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto; la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento o il completamento dell'esecuzione dei lavori.

Qualora ad avvenuta aggiudicazione l'appaltatore, senza giustificati motivi, si rifiuti di sottoscrivere il relativo contratto, APAM Esercizio S.p.A. provvederà ad incamerare la cauzione con facoltà di rivalsa per eventuali danni subiti, potrà dichiarare unilateralmente, senza preavviso, la decadenza dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere a stipulare il contratto con l'operatore economico classificatosi come secondo nella graduatoria finale.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipula del contratto, APAM si riserva la potestà di disporre l'esecuzione anticipata del contratto sotto riserva di legge.

Il contratto verrà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata" ed è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 27 - ULTERIORI PRESCRIZIONI

1. Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo, incomplete, modificate, condizionate, espresse in modo indeterminato, contenenti alternative nè offerte non rispondenti totalmente a quanto richiesto nel Capitolato d'Oneri oppure espresse con riferimento ad altro appalto;
2. ciascun concorrente non può presentare più di una offerta;
3. dopo la scadenza del termine, le offerte inviate a mezzo portale telematico non possono essere ritirate e non è consentita la presentazione di altra offerta salva l'ipotesi di richiesta di un miglioramento di offerta economica da parte della Stazione Appaltante;
4. si provvederà agli adempimenti relativi alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, mediante pec all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato dall'operatore economico nella documentazione amministrativa presentata;
5. con la presentazione delle offerte, le imprese concorrenti si impegnano all'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente Bando e Disciplinare, negli allegati e nei documenti da esso richiamati; in particolare, l'impegno dell'Aggiudicatario deve ritenersi valido dal momento stesso dell'offerta ed è vincolante per minimo 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
6. APAM Esercizio Spa si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di procedere alla stipula del contratto per quantità o durata diverse da quelle indicate, di sospendere e/o annullare la procedura in qualsiasi momento e di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò ingeneri diritti o pretese da parte delle imprese partecipanti per il fatto di aver presentato offerta;
7. si potrà dare corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua dalla Stazione Appaltante;
8. ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto di cui trattasi;
9. la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara dandone comunicazione attraverso la propria piattaforma telematica, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura di gara, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducano mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui fondare la valutazione tecnica di gara;
10. il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni.

Apam Esercizio Spa consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatti salvi i casi di differimento e di esclusione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 50/2016. Ai sensi del comma 6 del citato art. 53, l'accesso agli atti sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede "in vista della difesa dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento in oggetto".

A tale riguardo, il concorrente, con la partecipazione alla presente gara, autorizza Apam Esercizio Spa a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90. Si precisa che, in caso un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare una specifica dichiarazione, da allegare nella Busta A (Documentazione amministrativa), con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici o commerciali.

In tale dichiarazione, il concorrente deve specificare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti; la Stazione Appaltante si riserva tuttavia di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti dei soggetti interessati.

In assenza della predetta dichiarazione, Apam Esercizio Spa consentirà l'accesso della documentazione

integrale, con la sola esclusione dei dati sensibili, ai concorrenti che lo richiedano.

ART. 28 - ONERI E SPESE

Tutte le ulteriori spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla presente procedura e tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente appalto sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario, ad eccezione della sola IVA che è a carico della Stazione Appaltante.

ART. 29 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto all'Accordo Quadro, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Mantova.

ART. 30 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sua successiva integrazione al GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura e il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

Titolare del trattamento è Apam Esercizio Spa, Via Dei Toscani n. 3/c, Mantova, tel 0376/2301, www.apam.it, apam@apam.it. Informativa completa in allegato.

Mantova, 20/11/2023

L' Amministratore Delegato
(ing. Claudio Garatti)
Documento firmato digitalmente

Allegati:

- A. Informativa trattamento dati personali
- B. Tabella punteggi parametri di valutazione della documentazione tecnica e del veicolo campione
- C. Patto di integrità
 1. Domanda di partecipazione alla procedura di gara e dichiarazione assenza cause di esclusione
 2. DGUE
 3. Dichiarazione titolare effettivo soggetto partecipante
 4. Attestazione del rispetto del principio DNSH ("do no significant harm")
 5. Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi dei titolari effettivi e dei partecipanti
 6. Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi PNRR
 7. Check list DNSH – Scheda 30 – Trasmissione e distribuzione di energia elettrica
 8. Dichiarazione di accettazione dei costi della sicurezza
 9. Attestazione di avvenuto sopralluogo
 10. Dichiarazione di Offerta economica
 11. Lista categorie lavori e forniture