



**ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE
DIREZIONE REGIONALE PER LA PUGLIA
COORDINAMENTO TECNICO EDILIZIO**

70122 Bari (BA) - Via Nicolò Putignani, n. 108

Tel. +390805410111 - Fax: +390805410695

<http://www.inps.it> - e-mail: TecnicoEdilizio.Puglia@inps.it

**PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA
SU PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT**

Art. 71 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n° 36 e ss.mm.ii.

criterio: offerta del minor prezzo totale ai sensi dell'art. 108 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n° 36 e ss.mm.ii.

BANDO - DISCIPLINARE DI GARA

Contratto Normativo di durata biennale -da attuare con lo strumento giuridico dell'Accordo Quadro- per l'esecuzione dei Lavori di manutenzione ordinaria di natura edile ed affine con lavorazioni accessorie di natura impiantistica negli immobili delle Direzioni e delle Agenzie di competenza della Direzione regionale per la Puglia

R.U.P.: Dott.Ing. Nicola Borraccia
Coordinatore tecnico edilizio regionale



PREMESSA

Con Determinazione direttoriale n. 0980/107/2026, assunta in data 07/05/2026 a seguito di annullamento in autotutela della precedente indagine di mercato, l'INPS-Istituto Nazionale Previdenza Sociale (a seguire anche «**INPS**» o «**Istituto**» o «**Stazione Appaltante**» o «**Amministrazione Aggiudicatrice**») ha indetto una procedura di scelta del contraente finalizzata all'affidamento del contratto di appalto avente ad oggetto "**Contratto Normativo di durata biennale -da attuare con lo strumento giuridico dell'Accordo Quadro- per l'esecuzione dei Lavori di manutenzione ordinaria di natura edile ed affine con lavorazioni accessorie di natura impiantistica negli immobili delle Direzioni e delle Agenzie di competenza della Direzione regionale per la Puglia**".

La presente procedura è interamente svolta tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale ASP (Application Service Provider), accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

L'affidamento dei lavori, che presentano un importo inferiore alle soglie comunitarie, avviene mediante procedura aperta di cui all'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii, recante «Codice dei contratti pubblici» (a seguire anche «**Codice**»), interamente gestita tramite sistema telematico, ai sensi degli articoli 19, 25, 29 nonché dell'art. 57 del Codice.

L'affidamento avviene con applicazione del criterio del minor prezzo, di cui all'art. 50, comma 4, del Codice.

La durata del procedimento di selezione del contraente prevista è pari a **5** (diconsi **cinque**) mesi dalla pubblicazione del presente Bando/Disciplinare di Gara, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'art. 1, commi 4 e 5, dell'Allegato I.3, del Codice.

Il luogo di svolgimento dei Lavori è individuato nel territorio della Regione Puglia, Codice NUTS ITF4.

Codice Identificativo Gara (**CIG**): BBA5E61B4A;

Codice Unico di Intervento (**CUI**): L80078750587202200089 (per gli interventi di natura edile) e L80078750587202500088 (per gli interventi di natura impiantistica);

Codice Unico di Progetto (**CUP**): non previsto.

I dati identificativi ed i recapiti della Stazione Appaltante sono i seguenti:

Denominazione Ufficiale	INPS - Istituto Nazionale Previdenza Sociale Direzione Regionale per la Puglia
Indirizzo	Via Nicolò Putignani, n. 108 70122 Bari (BA)
Tel.	+390805410111

e-mail	nicola.borraccia@postacert.inps.gov.it
Posta elettronica certificata (PEC)	direzione.regionale.puglia@postacert.inps.gov.it
Profilo del Committente	www.inps.it - Avvisi, Bandi e Fatturazione - Gare - Bandi di gara - In corso
Codice AUSA	0000247876

Responsabile unico del progetto: Dott.Ing. Nicola Borraccia - Coordinamento tecnico edilizio regionale INPS Puglia.

Responsabile del trattamento dei dati: Dott. Adriano Morrone, Direzione Generale INPS, via Ciro il Grande, Roma.

La durata del procedimento di selezione del contraente prevista è pari a **5** (diconsi **cinque**) mesi dalla pubblicazione della presente Lettera di Invito/Disciplinare di Gara, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'art. 1, commi 4 e 5, dell'Allegato I.3, del Codice.

Nel presente Bando/Disciplinare di Gara sono riportate in dettaglio le norme per la partecipazione e la aggiudicazione nonché quelle finalizzate alla stipula del contratto di appalto.

Dott.Ing. Nicola Borraccia

Responsabile Unico del Progetto

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993)



SOMMARIO

1.	PIATTAFORMA	6
1.1.	IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE	6
1.2.	DOTAZIONI TECNICHE	8
1.3.	IDENTIFICAZIONE	9
1.4.	GESTIONE DEL SISTEMA	10
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	10
2.1.	DOCUMENTI DI GARA	10
2.2.	CHIARIMENTI	11
2.3.	COMUNICAZIONI	11
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	12
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI, MODIFICHE CONTRATTUALI E REVISIONE PREZZI	14
4.1.	DURATA	14
4.2.	MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	14
4.3.	REVISIONE DEI PREZZI	15
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	15
6.	REQUISITI GENERALI	17
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	19
7.1.	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	20
7.2.	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE	20
7.3.	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	21
7.4.	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	22
8.	AVVALIMENTO	24
9.	SUBAPPALTO	26
9-BIS	DISTACCO DI MANODOPERA	28
10.	CLAUSOLA SOCIALE, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	29
11.	GARANZIA PROVVISORIA	29
12.	SOPRALLUOGO	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
13.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC.	31
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	31
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	35
16.	CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA	36
A.1.	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	36
A.2.	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)	38
A.3.	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	38
A.4.	DOCUMENTAZIONE A CORREDO	39
A.5.	DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	39
16-BIS.	CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA	40
17.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	43

18	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	43
18.1	APERTURA ED ANALISI DELLE OFFERTE ECONOMICHE	44
18.2	VERIFICA DELLA ANOMALIA DELLE OFFERTE	45
18.3	APERTURA ED ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	46
19.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	47
20.	STIPULA DEL CONTRATTO	48
21.	CODICE DI COMPORTAMENTO	50
22.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	51
23.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	51

1. PIATTAFORMA

1.1. IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

1. La presente procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (di seguito per brevità anche solo "Sistema").
2. Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito *Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature*), del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID, nonché del D.lgs. n. 36/2023 e della Determinazione di AGID n. 137/2023 recante "*Requisiti tecnici e modalità di certificazione delle Piattaforme di approvvigionamento digitale*".
3. L'INPS si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (*Application Service Provider*).
4. L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del *Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature*, del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.
5. L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.
6. La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
 - difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
 - utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato '*Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione*';
7. In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'Istituto valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sul Sistema e sul sito internet dell'Istituto al seguente link www.inps.it, unitamente all'indicazione

della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del Codice, né la riedizione della procedura. Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, l'Istituto rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza. Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

8. La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
9. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.
10. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.
11. L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituisce parte integrante del presente Disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito "www.acquistinretepa.it --> *chi siamo* --> *come funziona*" al seguente link:
https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.
12. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
13. Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.
14. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.
15. In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.
16. Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip

S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

17. A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare, il MEF, la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

1. Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nelle Regole che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.
2. In ogni caso è indispensabile:
 - a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
 - b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni);
 - c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in

possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

- III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

1. Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema.
2. L'operatore economico, con la Registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.
3. L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:
 - I. mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.
 - II. In caso di operatore economico extra-UE, attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dal Sistema e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari a 2, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni). Nello specifico tale operatore (e l'operatore europeo proveniente da Paesi non inclusi nel sistema eIDAS e i cittadini italiani residenti all'estero che non possono autenticarsi tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS) possono richiedere le credenziali di accesso compilando l'apposito form di registrazione; successivamente, essi riceveranno un'email con un link per accedere a una video-intervista secondo le modalità che saranno ivi indicate, all'esito della quale saranno fornite le credenziali. Al fine di ottenere le credenziali in tempo utile per garantire la partecipazione alla procedura, si invitano gli utenti che non lo abbiano ancora fatto, a farne richiesta tempestivamente e comunque, con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.
4. Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.
5. Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico

per il quale l'utente sta operando.

6. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

1.4 GESTIONE DEL SISTEMA

1. Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").
2. Anche la stazione appaltante della presente procedura potrà avvalersi del supporto tecnico del predetto Amministratore di Sistema.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

1. La documentazione di gara comprende gli elaborati meglio individuati nel prosieguo del presente Bando/Disciplinare di gara, contenente altresì la specificazione tra gli allegati attinenti alla documentazione amministrativa e quelli attinenti alla busta economica.
2. Il Capitolato Speciale di Appalto (nel seguito, anche «**CSA**») è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (nel seguito, anche «**CAM**») consultabili alla seguente URL: <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2022/08/06/22A04307/sg>.
3. In attesa della piena operatività della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici (nel seguito, anche «**BDNCP**») di cui all'art. 23 del Codice, la documentazione di gara, firmata digitalmente, è disponibile sul sito Internet <http://www.inps.it>, seguendo il seguente percorso: "Avvisi, bandi e fatturazione → Gare → Bandi di gara → in corso", nel rispetto delle regole tecniche di cui alle Linee guida dell'AgID approvate con Deliberazione n. 157/2020. Su tale sito Internet è anche disponibile la versione elettronica della documentazione in formato .pdf®/Word®/Excel® non firmata digitalmente.

In caso di discordanza tra la documentazione firmata digitalmente e quella non firmata digitalmente, prevarrà sempre e soltanto quella firmata digitalmente.

La documentazione di gara è, altresì, disponibile all'interno del Sistema nella sezione "Area comunicazioni".

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito *software* per la

verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del CAD e disponibile sul sito www.agid.gov.it.

4. La Stazione Appaltante provvederà, altresì, a pubblicare i provvedimenti afferenti alla presente procedura sul proprio profilo di committente nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*"; sarà pertanto cura dei concorrenti consultare il sito -con l'ordinaria diligenza richiesta ad un operatore specializzato ed operante nel settore- per le comunicazioni per le quali non è previsto obbligo di notifica *ad personam*.

2.2 CHIARIMENTI

1. È possibile ottenere chiarimenti in relazione alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti formulati per iscritto, da inoltrare **esclusivamente** tramite lo strumento ASP, **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 25 maggio 2026**, previa registrazione al Sistema stesso.
2. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e le relative risposte sono fornite esclusivamente in lingua **italiana**.
3. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.
4. Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile saranno comunicate a tutti gli offerenti entro le ore **09:00** del giorno **27 maggio 2026**. Tali risposte, in formato elettronico, firmate digitalmente, sono trasmesse a tutti gli OSEE interpellati tramite lo strumento ASP.
5. Per assicurare la simmetria, la parità di trattamento e la simultaneità delle informazioni integrative, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o le eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura sono, altresì, pubblicate sul profilo del committente: <http://www.inps.it> seguendo il seguente percorso: "*Avvisi, bandi e fatturazione* → *Gare* → *Bandi di Gara*".
6. Le risposte alle richieste di chiarimenti non integrano né derogano alla *lex specialis* di gara, ma costituiscono soltanto interpretazione autentica delle singole clausole.

2.3 COMUNICAZIONI

1. Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e gli OSEE avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "*Area comunicazioni*". È onere esclusivo di ogni OE prenderne visione.
2. Le comunicazioni relative all'aggiudicazione, all'esclusione, alla decisione di non aggiudicare l'appalto ed alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-*bis*, 6-*ter* e 6-*quater* del CAD ovvero, per i soli OSEE transfrontalieri, attraverso un indirizzo di Servizio Elettronico di Recapito Certificato qualificato (nel seguito, anche «**SERC**») ai sensi del Regolamento eIDAS.
Se l'OE non è presente nei predetti indici, deve eleggere domicilio digitale speciale presso lo stesso Sistema e le

comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, alla richiesta di offerta migliorativa, all'eventuale sorteggio di cui al sub-paragrafo 18.1 del presente Bando/Disciplinare di Gara, avvengono presso il Sistema.

3. In caso di malfunzionamento del Sistema, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-*bis*, 6-*ter* e 6-*quater* del CAD.
4. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/SERC ovvero in caso di problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante: diversamente, l'Istituto declina ogni responsabilità per il tardivo ovvero per il mancato recapito delle comunicazioni.
5. Nel caso di indisponibilità del Sistema e, comunque, in ogni caso in cui la Stazione Appaltante lo riterrà opportuno, l'Istituto invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC indicato dal Concorrente.
6. In caso di Raggruppamenti Temporanei, GEIE, aggregazioni di rete ovvero di consorzi ordinari, anche se non ancora formalmente costituiti, gli OOEE raggruppati, aggregati ovvero consorziati eleggono il domicilio digitale unico presso l'OE designato mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
7. In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c) e d), del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutti gli OOEE consorziati.
8. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente ausiliato nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli OOEE ausiliari.
9. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare comunicazioni anche attraverso appositi avvisi pubblicati sul profilo di committente al seguente percorso Internet: "*Avvisi, bandi e fatturazione → Gare*".

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

1. Oggetto del presente Appalto è l'affidamento del "**Contratto Normativo di durata biennale -da attuare con lo strumento giuridico dell' Accordo Quadro- per l' esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria di natura edile ed affine (con eventuali opere impiantistiche accessorie) da eseguire negli stabili strumentali nella disponibilità e competenza della Direzione regionale INPS per la Puglia**".

In particolare, al netto delle opzioni di cui all' art. 120, commi 9 e 11, il Quadro Economico evidenzia i seguenti dati:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione Obbligatoria (sì/no)	Importo (€) (comprensivo di Oneri di Sicurezza e manodopera)	Incidenza %	Prevalente/Scorribile	Codice ATECO	CPV	Avallimento	Subappaltabile %
Edifici civili e industriali	OG1	Vedi oltre	Sì	675.806,45	100	Prevalente	43.39.01	45453100-8 Lavori di riparazione	Sì	49,99
A) Importo dei lavori:									601.290,32 €	
B) Oneri di sicurezza contro i rischi da interferenze, non soggetti a ribasso:									30.038,64 €	
C) Importo della manodopera, non soggetti a ribasso:									400.929,04 €	
A) + B) + C) Importo complessivo netto dei lavori da appaltare:									1.032.258,00 €	

Tabella n. 1 - Descrizione dei Lavori

Nel caso in cui questa Stazione Appaltante intenda attivare le opzioni di cui all' art. 120, commi 9 e 11, del Codice, l' **importo totale pagabile** -così come definito dall' art. 14, comma 4, del Codice- è pari a:

Importo complessivo netto dei lavori da appaltare:	1.032.258,00 €
Importo ex art. 120, comma 9 (<i>incremento per quinto d' obbligo</i>):	206.451,60 €
<u>Importo ex art. 120, comma 11 (<i>opzione di proroga per 4 mesi</i>):</u>	<u>172.043,00 €</u>

IMPORTO TOTALE PAGABILE: 1.410.752,60 €

In relazione all'importo totale pagabile sopra riportato -che è da intendersi comprensivo del costo totale della manodopera e degli Oneri di sicurezza contro i rischi da interferenze anche per le opzioni attivabili, il requisito di qualificazione per la presente procedura è il valido possesso della attestazione SOA nella categoria di opere generali **OG1** in classifica **III-bis** ovvero superiore.

- Trattandosi di Contratto Normativo da attuare con lo strumento giuridico dell'Accordo Quadro, nella presente fase di affidamento non è prevista la validazione degli elaborati progettuali.
- L'importo a base di gara comprende l'importo della manodopera previsto dall'art. 41, comma 14, che la Stazione Appaltante ha stimato in misura pari a **400.929,04 €**, al netto delle opzioni attivabili.
- L'importo della manodopera non è soggetto a ribasso, fatto salvo quanto consentito dall'ultimo periodo del predetto comma 14 dell' art. 41, previa dimostrazione di una più efficiente organizzazione aziendale o del beneficio di condizioni fiscali e contributive di maggior favore che non comportino penalizzazioni per la manodopera.
- Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro utilizzato per la stima dell'importo della manodopera applicato il Contratto Collettivo di Lavoro (a seguire, anche «**CCNL**»), identificato dal codice CNEL **F012**, di cui al Decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 26 marzo 2026, n. 23.
In ossequio a quanto disposto dall' art. 3, comma 2, dell' Allegato I.01 al Codice, i CC.CC.NN.L. identificati dai

codici CNEL **F015** ed **F018** sono considerati “**equivalenti**” al CCNL con codice CNEL F012.

6. L'importo complessivo **massimo** a disposizione dell'intero Accordo Quadro, **al netto delle opzioni attivabili**, è pari a **1.032.258,00 €** (diconsi **un milione trenta due mila due cento cinquanta otto euro/zero centesimi**), al netto dell'I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, di opzioni e modifiche contrattuali di cui al successivo sub-paragrafo 4.2.
Esso comprende l'importo a base di gara, l'importo della manodopera nonché gli Oneri della Sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso.
7. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **30.038,64 €** (diconsi **trenta mila trenta otto euro/ sessanta quattro centesimi**), oltre IVA e/o di altre imposte e contributi di legge esclusi, e **non è soggetto a ribasso**.
8. È comunque onere dell'Appaltatore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi, e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare ovvero ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.
9. L'importo di ciascuno dei Contratti Applicativi sarà determinato applicando i prezziari definiti nello Schema di Contratto.
10. L'Appalto è finanziato con fondi propri dell'Istituto.
11. L'Appalto, complessivamente inteso, viene remunerato **a misura**.
12. Ciascun concorrente dovrà formulare la propria offerta sulla base dei Lavori descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto, indicando il **prezzo totale** offerto, al netto dell'I.V.A. e/o altre imposte e contributi di legge, in relazione al quale sarà calcolato il “*ribasso complessivo*” (nella accezione di cui all'art. 41, comma 14, del Codice) da applicare per la determinazione dell'importo di ciascun Contratto Applicativo.
13. All'Aggiudicatario verrà corrisposta, ove ne faccia richiesta, un'anticipazione del prezzo pari al 20% (diconsi **venti centesimi virgola zero ogni cento**) dell'importo contrattuale relativamente al singolo Contratto Applicativo e non già con riferimento all'importo del Contratto Normativo, alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 125, comma 1, del Codice.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI, MODIFICHE CONTRATTUALI E REVISIONE PREZZI

4.1 DURATA

1. I Lavori oggetto del presente Affidamento avranno durata di **730** (diconsi **sette cento trenta**) **giorni naturali consecutivi** decorrenti dalla data di sottoscrizione del Verbale di Consegna dei Lavori.

4.2 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

1. Trattandosi di affidamento di un lavoro ad esecuzione ripetitiva, l'Istituto intende avvalersi della facoltà di

prorogare i Lavori alla scadenza del Contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione della nuova procedura di scelta del contraente, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice per un periodo non superiore a 4 (quattro) mesi.

- 1 Le modifiche contrattuali sono comunque sempre regolate ai sensi dell'art. 120 del Codice.
- 2 Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del **1/5** (dicesi **un quinto**) dell'importo originario del Contratto, la Stazione Appaltante potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4.3 REVISIONE DEI PREZZI

1. Ai sensi dell'art. 60 del Codice, qualora nel corso di esecuzione del Contratto si verifichi una variazione, in aumento ovvero in diminuzione, del costo dell'opera superiore al **3%** (diconsi **tre centesimi virgola zero ogni cento**) dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura del **90%** (diconsi **novanta centesimi virgola zero ogni cento**) del valore eccedente la variazione del 3% applicata alle prestazioni ancora da eseguire.
2. Ai fini della determinazione delle variazioni dei costi e dei prezzi di cui al precedente punto, si utilizzano gli indici sintetici individuati secondo quanto disposto dall'Allegato II-*bis* al Codice.
3. La revisione dei prezzi non può determinare modifiche che alterino la natura generale del Contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi a partecipare gli OOOE già abilitati ad operare sullo strumento ASP per la categoria merceologica individuata al CPV di cui al Paragrafo 3 del presente Bando.
2. Gli OOOE di cui all'art. 1, lettera l), dell'Allegato I.1 al Codice possono partecipare alla presente gara in forma singola ovvero associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi e previa registrazione presso il Sistema.
3. Sono ammessi alla gara gli OOOE con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni di cui al presente Bando/Disciplinare di Gara.
4. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.
5. Ai sensi dell'art. 67, comma 4, del Codice, i consorzi stabili di cui agli artt. 65, comma 2 lettera d), e 66, comma 1 lettera g), eseguono i Lavori con la propria struttura ovvero tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2 lettere b) e c), ai propri consorziati non costituisce subappalto.
6. Ai sensi dell'art. 67, comma 4, terzo periodo, del Codice, i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d)

del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2 lettere b) e c), del Codice, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

7. Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i Raggruppamenti Temporanei costituiti da due o più OOOE che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara.

Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da OOOE controllati e/o collegati ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile.

8. Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli OOOE siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri OOOE partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di OOOE aderenti al contratto di rete (a seguire, anche "**aggregazione di retisti**");
- partecipazione sia in raggruppamento oppure consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale.

Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola ovvero associata;

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

9. Nel caso in cui venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli OOOE coinvolti i quali possono, entro **5** (diconsi **cinque**) **giorni naturali consecutivi** decorrenti dalla data di ricezione della contestazione via PEC, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

10. Ai sensi dell'art. 68, comma 20, del Codice, le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2 lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di Organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'Organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti.

L'Organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di Organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. "*rete-contratto*"), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'Organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.

L'Organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di Organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di Organo comune, oppure se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del Raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.
11. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'Appalto.
 12. Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c) e d), del Codice.
 13. Ai sensi dell'art. 67, comma 7, ultimo periodo, del Codice, è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
 14. L'OE in concordato preventivo può concorrere anche riunita in Raggruppamento Temporaneo di OOEE purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che gli altri OOEE aderenti al Raggruppamento Temporaneo non siano assoggettati ad una procedura concorsuale.
 15. L'offerta degli OOEE raggruppati ovvero consorziati ovvero aggregati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante, del subappaltatore e dei fornitori.

6. REQUISITI GENERALI

1. I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.
2. L'abilitazione allo strumento ASP garantisce che gli OOEE che partecipano alla procedura di scelta del contraente non ricadono nelle cause di esclusione sopracitate.
3. Nel modello denominato "*Domanda di partecipazione*", gli OOEE acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (rubricato "*Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE*", a seguire, anche «**Codice Privacy**»).
4. Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di **esclusione automatica**. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'OE.
5. Ai sensi dell'art. 96, comma 6, del Codice, un OE che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. "*self cleaning*") sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'OE indica nell'apposito documento denominato "Domanda di partecipazione" la causa ostativa ed, alternativamente, descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6, del Codice oppure motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedervi successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'OE adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti:

- il risarcimento ovvero l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito;
- la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le Autorità investigative;
- di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'OE non è escluso.

Se dette misure sono invece ritenute insufficienti e/o intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'OE.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'OE escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, per tutto il periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

6. Sono **esclusi** gli OSEE che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. (rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", a seguire anche «**TUPI**») a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi **3** (diconsi **tre**) **anni**. Ai sensi dell'art. 21 del decreto Legislativo 19 aprile 2013, n. 39 e ss.mm.ii. (rubricato "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge n. 190 del 2012"), ai fini dell'applicazione del divieto di cui al sopra richiamato art. 53, comma 16-ter, del TUPI, devono considerarsi dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al d.Lgs. n. 39/2013 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le Pubbliche Amministrazioni, gli Enti pubblici oppure gli Enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato ovvero autonomo.
7. Sono altresì **esclusi** gli OSEE che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
8. Per la presente procedura non è previsto l'obbligo di iscrizione presso l'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. "white list") istituito presso la Prefettura della provincia territorialmente competente.
9. Ove applicabile, sono **esclusi** dalla procedura di gara gli OSEE che nei **6** (diconsi **sei**) mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura siano stati sanzionati dall'Ispettorato del

Lavoro per aver operato nei cantieri temporanei o mobili di cui all'art. 89, comma 1, lettera a), del decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. (rubricato "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", a seguire anche «**TUSL**») in mancanza della "Patente a Crediti" ovvero del documento equivalente, secondo quanto disposto dall'art. 29, commi 19 e 20, del decreto-Legge 2 marzo 2024, n. 19 (rubricato "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza") convertito -con modificazioni- dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56.

10. La verifica dei requisiti per la partecipazione alla procedura in oggetto è condotta dallo strumento ASP in fase di abilitazione, dalla Stazione Appaltante in sede di Richiesta di Offerta e, successivamente, sull'aggiudicatario al fine di conseguire l'efficacia dell'aggiudicazione.
11. La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (a seguire, anche «**FVOE**»), fatto salvo quanto previsto nel successivo Paragrafo 19.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

1. Tutti i Concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei seguenti sub-paragrafi 7.1 e 7.2.
Ai sensi dell'art. 70, comma 4 lettera e), del Codice, sono **inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Bando/Disciplinare di Gara.
2. In sede di procedura, il possesso dei suddetti requisiti deve essere dichiarato mediante l'apposito documento denominato "Domanda di partecipazione".
3. La verifica del possesso dei requisiti richiesti avviene tramite l'utilizzo della Banca Dati nazionale dei Contratti Pubblici (a seguire anche «**BDNCP**») e, nello specifico, mediante il FVOE, in conformità alla Deliberazione A.N.AC. 27 luglio 2022, n. 464.
4. Al fine di consentire l'utilizzo del sistema FVOE da parte della Stazione Appaltante, ciascun Concorrente è tenuto a registrarsi al sistema medesimo accedendo all'apposito *link* sul portale A.N.AC. ("Servizi ed accesso riservato → FVOE"), secondo le istruzioni ivi contenute.
Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati ed il caricamento dei documenti sono presenti sul sito www.anticorruzione.it.
5. In via transitoria, fino alla completa operatività del sistema, i dati ed i documenti a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario non disponibili nel FVOE ovvero non già in possesso della Stazione Appaltante e che non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima, sono inseriti nel fascicolo medesimo a cura e responsabilità degli stessi OOEE.
6. Per gli OOEE non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'acquisizione dei dati e la relativa verifica sono svolte con le modalità previste dall'art. 3, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. (a seguire, anche «**TUDA**»).

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

1. Costituisce requisito di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero nel Registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato oppure presso i competenti Ordini professionali per attività pertinente -anche se non pienamente coincidente- con quelle oggetto della presente procedura di gara.

All'OE stabilito in altro Stato dell'Unione Europea e non residente in Italia è richiesto di dichiarare -ai sensi del TUDA- di essere iscritto in uno dei Registri professionali ovvero commerciali riportati nell'Allegato II.11 al Codice.

Per la comprova del requisito, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE.

Gli OOEE stabiliti in altri Stati membri caricano nel FVOE i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

1. I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale sono costituiti da:

- a) **attestazione**, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (di seguito, anche «**SOA**») regolarmente autorizzata dall'A.N.AC., in corso di validità, che documenti -ai sensi dell'art. 100, comma 4, del Codice e dell'Allegato II.12 al Codice medesimo- il possesso della qualificazione in categoria ed in classifica adeguata ai Lavori da assumere, come risultanti dalla tabella recante "*Categorie d'opera*", di cui al precedente art. 3, comma 2.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.12 al Codice, la qualificazione in una categoria abilita l'OE a partecipare alle gare ed a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di **1/5** (dicesi **un quinto**).

Nel caso di OOEE raggruppati ovvero consorziati, la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascun OE raggruppo ovvero consorziato, a condizione che esso sia qualificato per una classifica pari ad almeno **1/5** (dicesi **un quinto**) dell'importo dei lavori a base di gara.

Nel caso di OOEE raggruppati ovvero consorziati, la disposizione non si applica all'OE mandatario ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 30, comma 2, del Codice.

Per la comprova del requisito, la SOA è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE ovvero con accesso diretto al sito istituzionale di A.N.AC..

Ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato II.12 al Codice, per gli OOEE stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 69 del Codice, la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali OOEE si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso della condizione che esso sia qualificato per una classifica pari ad almeno 1/5 (dicesi un quinto) dell'importo dei lavori a base di gara. Nel caso di OOEE raggruppati ovvero consorziati, la disposizione non si applica all'OE designato quale mandatario ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 30, comma 2, dell'Allegato II.12 al Codice.

È fatto salvo quanto previsto dall'art. 91, comma 3, del Codice.

- b) per gli Operatori Economici in possesso di attestazione SOA inferiore alla classifica **III**, il preventivo possesso della **"Patente a Crediti"** quale prevista dall'art. 27 del TUSL, in corso di validità e non assoggettata a sospensione da parte dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, con plafond pari ovvero superiore a **15** (diconsi **quindici**) **crediti**.

Per la comprova del requisito, il Concorrente dovrà rendere idonea dichiarazione all'interno del documento denominato *"Domanda di partecipazione"* sezione *"Dichiarazioni integrative al DGUE"*, con riserva da parte dell'Istituto di verificare la veridicità della dichiarazione resa.

2. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 1, dell'Allegato II.12 al Codice, il Concorrente singolo può partecipare alla presente procedura di scelta del contraente qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero se sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente ed alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'OE devono essere da questi posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

1. Gli OSEE di cui all'art. 65, comma 2 lettere e), f), g) ed h), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione secondo quanto stabilito dall'art. 68 del Codice.
2. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei, in quanto compatibile.
Nei consorzi ordinari l'OE consorziato che riveste il ruolo di capofila è da assimilarsi al mandatario.
3. Ai sensi dell'art. 68, comma 13, del Codice, tutti i partecipanti al Raggruppamento Temporaneo ed al consorzio ordinario devono possedere i requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.
4. Ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 3, del Codice, nel caso in cui un Raggruppamento/consorzio ordinario abbia estromesso ovvero sostituito un partecipante allo stesso in quanto interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ai sensi dell'art. 97 la Stazione Appaltante valuta le misure adottate Codice al fine di decidere sull'esclusione.
5. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero nel Registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato oppure presso i competenti Ordini professionali di cui al sub-paragrafo 7.1, punto 1 lettera a), deve essere posseduto, con riferimento al rispettivo ambito di operatività da:
 - a) ciascun componente del Raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - b) ciascun componente dell'aggregazione di retisti nonché dall'Organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6. Il requisito relativo al possesso della SOA di cui al sub-paragrafo 7.2, punto 1 lettera a), deve essere soddisfatto dal Raggruppamento Temporaneo nel suo complesso.
7. Secondo quanto disposto dall'art. 68, comma 11, del Codice, i Raggruppamenti ed i consorzi ordinari di OOEE sono ammessi alla gara se gli imprenditori ovvero altro Raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria ed alle capacità tecnico-professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.
Si applicano in quanto compatibili le disposizioni contenute nell'Allegato II.12 al Codice.
8. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 2, dell'Allegato II.12 al Codice, per i Raggruppamenti Temporanei di cui all'art. 65, comma 2 lettera e), del Codice, per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettera f), del Codice e per i soggetti di cui all'art. 65, comma 1 lettera h), del Codice, le quote di partecipazione al Raggruppamento oppure al consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dal raggruppato ovvero dal consorziato.
I lavori sono eseguiti dai Concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dagli OOEE interessati.
9. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 68, comma 12, del Codice e dall'art. 30, comma 4, dell'Allegato II.12 al Codice medesimo, se il singolo Concorrente ovvero i Concorrenti che intendano riunirsi in Raggruppamento Temporaneo hanno i requisiti di cui all'art. 68 del Codice, possono raggruppare altri operatori qualificati anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel presente Bando/Disciplinare di Gara, a condizione che i lavori eseguiti da questi ultimi non superino il **20%** (diconsi **venti centesimi virgola zero ogni cento**) dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno a essa affidati.
10. Ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 3, del Codice, nel caso in cui un Raggruppamento/consorzio ordinario abbia estromesso ovvero sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, ai sensi dell'art. 97 del Codice, la Stazione Appaltante valuta le misure adottate al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

1. I soggetti di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c) e d), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione secondo quanto prescritto dall'art. 67 del Codice.
2. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c) e d), del Codice i requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici nonché dalle consorziate che prestano i requisiti, secondo quanto disposto dall'art. 67, comma 3, del Codice.
3. Ai sensi dell'art. 67, comma 5, del Codice, i consorzi di cooperative di cui all'art. 65, comma 2 lettera b), ed i consorzi di imprese artigiane di cui all'art. 65, comma 2 lettera c), del Codice medesimo, possono partecipare

alla procedura, fermo restando il disposto degli artt. 94 e 95 e dell'art. 67, comma 3, del Codice, utilizzando requisiti propri e -nel novero di questi- facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

4. Ai sensi dell'art. 97, comma 3 secondo periodo, del Codice, nel caso in cui un consorzio tra imprese artigiane abbia estromesso ovvero sostituito una consorziata in quanto interessata da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ai sensi dell'articolo 97 del Codice la Stazione Appaltante valuta le misure adottate al fine di decidere sull'esclusione.

Tale disposizione si applica anche ai consorzi stabili, limitatamente alle consorziate esecutrici ed alle consorziate aventi i requisiti di cui i consorzi si avvalgono.

5. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero nel Registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato oppure presso i competenti Ordini professionali di cui al sub-paragrafo 7.1, punto 1 lettera a), deve essere posseduto dal consorzio e dagli OEEE consorziati indicati come esecutori.
6. Ai sensi dell'art. 67, comma 1, del Codice, i requisiti di capacità tecnico-finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei consorzi non necessari, di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c) e d.), sono disciplinati dall'Allegato II.12 al Codice, fermo restando che per i consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2 lettera d), qualora:
 - a) il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare gli OEEE consorziati esecutori, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dagli OEEE consorziati;
 - b) il consorzio esegua tramite gli OEEE consorziati indicati in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice.
7. Ai sensi dell'art. 32, comma 2, dell'Allegato II.12 al Codice, i consorzi stabili conseguono la qualificazione a seguito della verifica dell'effettiva sussistenza dei corrispondenti requisiti in capo ai singoli OEEE consorziati.
8. Ai sensi dell'art. 32, comma 3, dell'Allegato II.12 al Codice, il conseguimento della qualificazione da parte del consorzio stabile non pregiudica la contemporanea qualificazione dei singoli OEEE consorziati, ma il documento di qualificazione di questi ultimi deve riportare la segnalazione di partecipazione ad un consorzio stabile.
9. Ai sensi dell'art. 32, comma 4, dell'Allegato II.12 al Codice, in caso di scioglimento del consorzio stabile agli OEEE consorziati sono attribuiti *pro quota* i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio in quanto da questi non assegnati in esecuzione agli OEEE consorziati.

Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli OEEE consorziati nell'esecuzione dei lavori nel quinquennio antecedente.
10. Ai sensi dell'art. 97, comma 3, secondo periodo, del Codice, nel caso in cui un consorzio tra imprese artigiane abbia estromesso ovvero sostituito un consorziato poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, la Stazione Appaltante valuta le misure adottate al fine di decidere sull'esclusione ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Tale disposizione si applica anche ai consorzi stabili, limitatamente agli OOOE consorziati designati come esecutori ed agli OOOE consorziati aventi i requisiti di cui i consorzi si avvalgono.

8. AVVALIMENTO

1. L'OE singolo ovvero associato, di cui all'art. 65 del Codice, può ricorrere all'avvalimento secondo le disposizioni contenute nell'art. 104 del Codice per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 7 e/o per migliorare l'offerta.

Con il contratto di avvalimento, un OE ovvero più OOOE denominati "*ausiliari*" si obbligano a mettere a disposizione del Concorrente "*ausiliato*" le necessarie dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto.

2. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali ed umane che l'OE ausiliario mette a disposizione del Concorrente ausiliato ed indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione ovvero a migliorare l'offerta del Concorrente oppure se serve ad entrambe le finalità.

3. Ai sensi dell'art. 104, comma 12, del Codice, nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara sia l'OE ausiliario sia l'OE ausiliato che si avvale delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario, **pena l'esclusione dalla procedura**, salvo che l'ausiliario non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambi gli OOOE ad uno stesso centro decisionale.

In tale ipotesi la Stazione Appaltante si riserva di chiedere ad entrambi gli OOOE chiarimenti ovvero integrazioni documentali, assegnando a tal fine un termine non prorogabile, non inferiore a **5 (diconsi cinque) giorni naturali consecutivi** decorrenti dalla data della richiesta formulata a mezzo PEC.

4. Ai sensi dell'art. 372, comma 4, del decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 e ss.mm.ii. (rubricato "*Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155*", (di seguito, anche **CCII**)), ai fini della partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del CCII ed il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del CCII medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

5. Ai sensi dell'art. 104, comma 2, del Codice, qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione ad una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari ovvero superiore a 150.000,00 €, tale contratto deve avere per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'OE di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.

6. Ai sensi dell'art. 104, comma 7, del Codice, il Concorrente ausiliato e l'OE ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del Concorrente ausiliato si applicano anche nei confronti

dell'OE ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

7. **Non è consentito** l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero nel Registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato oppure presso i competenti Ordini professionali.
8. Ai sensi dell'art. 104, comma 10, del Codice, **non è ammesso l'avvalimento** per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii. (rubricato "*Norme in materia ambientale*").
9. Il Concorrente ausiliato allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere in formato elettronico nativo con firma digitale delle Parti contraenti e che deve contenere le seguenti informazioni:
 - a) le risorse tecniche messe a disposizione e le correlate risorse strumentali ed umane;
 - b) la durata del contratto pari al tempo necessario all'esecuzione della prestazione che richiede l'utilizzo delle risorse oggetto di avvalimento;
 - c) il corrispettivo ovvero, in mancanza di esso, l'interesse economico-patrimoniale conseguito dall'OE ausiliario;
 - d) la precisazione se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione ovvero per migliorare la propria offerta ovvero per entrambe le finalità.
10. Il Concorrente ausiliato allega, altresì, alla domanda di partecipazione le seguenti dichiarazioni rese dal Legale Rappresentante dell'OE ausiliario:
 - a. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice nonché dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice oggetto di avvalimento;
 - b. di impegnarsi verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Appalto, le risorse oggetto del contratto di avvalimento.
11. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'OE ausiliario.
12. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto medesimo sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con la data certa delle firme digitali apposte.
13. **Non è sanabile** -ed è quindi **causa di esclusione dalla gara**- la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'OE ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
14. Ai sensi dell'art. 104, comma 5, del Codice, nel caso in cui l'OE ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, fermo restando gli obblighi di segnalazione all' A.N.AC. in virtù di quanto previsto dall'art. 96, comma 15, del Codice, la Stazione Appaltante assegna all'OE ausiliato un termine di **10** (diconsi **dieci**) **giorni naturali consecutivi**, decorrenti dalla data della contestazione a mezzo PEC, per indicare un altro OE ausiliario idoneo, purché la sostituzione del precedente OE ausiliario non conduca ad una modifica sostanziale dell'offerta del Concorrente.

In caso di mancato rispetto del termine assegnato, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del Concorrente ausiliato dalla procedura.

15. Ai sensi dell'art. 104, comma 6, del Codice, qualora per l'OE ausiliario sussistano motivi di esclusione oppure laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il Concorrente ausiliato sostituisce l'OE ausiliario entro **5** (diconsi **cinque**) **giorni naturali consecutivi** decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta a mezzo PEC da parte della Stazione Appaltante.

Contestualmente, il Concorrente ausiliato produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

16. Ai sensi dell'art. 104, comma 9 ultimo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante trasmette all'A.N.AC. tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, ai fini dell'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità.

9. SUBAPPALTO

1. Il Concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti dei lavori che intende subappaltare ovvero concedere in cottimo. In mancanza di espressa indicazione di tale volontà, il subappalto è **vietato**.

2. **A pena di nullità**, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1 lettera d), del Codice, il Contratto non può essere ceduto.

È altresì **nullo** l'accordo con cui sia affidata a terzi l'integrale esecuzione delle lavorazioni appaltate oppure la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

All'atto dell'offerta, il concorrente dovrà indicare le tipologie dei lavori che intende eventualmente subappaltare ovvero concedere in cottimo, con la precisazione che il subappalto sarà comunque riferito al singolo Contratto Applicativo.

Pertanto, NON è consentito prevedere genericamente il subappalto di una quota percentuale dell'intero Contratto Normativo ma l'Appaltatore potrà eventualmente affidare una quota parte dei lavori -nei rispetto dei limiti e delle prescrizioni di cui all'art. 119 del Codice- esclusivamente per il singolo Contratto Applicativo e -comunque- entro il limite del **49,99%** (diconsi **quaranta nove virgola novanta nove centesimi ogni cento**) riferito alla categoria prevalente.

3. Ai sensi dell'art. 119, comma 17, del Codice, la Stazione Appaltante indica di seguito le lavorazioni che -pur subappaltabili- **non possono essere oggetto di ulteriore subappalto**:
 - a) impianti elettrici;
 - b) impianti di termocondizionamento;
 - c) tutti gli ulteriori impianti per i quali è prescritto il rilascio della Dichiarazione di Conformità, da rendere ai sensi e per gli effetti del decreto Ministeriale 22 gennaio 2008, n. 37 e ss.mm.ii..

4. Ai sensi dell'art. 119, comma 2 quinto capoverso, del Codice, nel documento denominato "A_Domanda di partecipazione" il Concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota **non inferiore al 20%** (diconsi **venti centesimi virgola zero ogni cento**) delle prestazioni che intende subappaltare, ovvero ad una quota inferiore al valore sopra riportato, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni ovvero al mercato di riferimento.
5. Ai sensi del dell'art. 119, comma 2-bis, del Codice, nei contratti di subappalto ovvero nei subcontratti è obbligatorio l'inserimento delle clausole di revisione dei prezzi riferite alle prestazioni oggetto del subappalto ovvero del subcontratto, determinate in coerenza con quanto previsto dagli artt. 8 e 14 dell'Allegato II.2-bis al Codice, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'art. 60, comma 2, del Codice.
6. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.
7. Il soggetto affidatario del contratto potrà affidare in subappalto parte delle opere o dei lavori compresi nel contratto, previa formale autorizzazione della Stazione Appaltante, alle condizioni di cui all'art. 119, comma 4, del Codice.
8. Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo Contratto Collettivo di Lavoro del contraente principale; in alternativa, può applicare un differente contratto collettivo purché garantisca ai propri dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'Affidatario ai di lui dipendenti, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente: in tale ultima eventualità, il subappaltatore è tenuto a rendere la dichiarazione di cui al documento denominato "D3_Dichiarazione di equivalenze tra CCNL Appaltatore-Subappaltatore".
In presenza di prestazioni scorporabili, secondarie, accessorie ovvero sussidiarie, qualora le relative attività siano differenti da quelle prevalenti oggetto dell'appalto e si riferiscano, per una soglia pari ovvero superiore al **30%** (diconsi **trenta centesimi virgola zero ogni cento**), alla medesima categoria omogenea di attività, il subappaltatore -per le prestazioni ad egli affidate in subappalto- è tenuto ad applicare il Contratto Collettivo Nazionale e territoriale di lavoro in vigore per il settore, per il tempo e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, applicabile al personale impiegato in tali prestazioni, ovvero un differente Contratto Collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative.
9. Nel caso in cui l'esecuzione di talune delle prestazioni affidate in subappalto sia oggetto di ulteriore subappalto, si applicano a quest'ultimo le disposizioni previste dall'art. 119 del Codice nonché quelle previste da altri articoli del Codice medesimo in tema di subappalto.
10. L'Affidatario ed il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
L'Affidatario è responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art.

29 del decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e ss.mm.ii. (a seguire, anche «**Legge Biagi**»).

9-bis DISTACCO DI MANODOPERA

1. Qualora l'Appaltatore intenda avvalersi della fattispecie disciplinata dall'art. 30 della richiamata Legge Biagi (c.d. "*distacco di manodopera*"), dovrà trasmettere -almeno 30 (diconsi **trenta giorni**) **naturali consecutivi antecedenti** la data di effettivo utilizzo della manodopera distaccata- apposita comunicazione con la quale dichiara:

- a) di avere in essere con l'OE distaccante un contratto di distacco, da allegare in copia sottoscritta da entrambi i contraenti (distaccante e distaccatario) con le rispettive firme digitali in corso di validità, recante l'indicazione analitica delle lavorazioni che dovranno essere effettuate dai lavoratori da distaccare;
- b) di volersi avvalere dell'istituto del distacco per l'appalto in oggetto indicando i nominativi ed i dati anagrafici dei lavoratori distaccati, allegando i rispettivi modelli UNILAV ovvero altro documento equipollente;
- c) che le condizioni per le quali è stato stipulato il contratto di distacco sono ancora vigenti al momento della presentazione della richiesta di autorizzazione e che non si ricade nella fattispecie di mera somministrazione di lavoro ovvero di illecita intermediazione di manodopera.

A tale comunicazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- d.1) dichiarazione resa dal Legale Rappresentante del distaccante -ai sensi e per gli effetti del TUDA- che non sussiste a proprio carico alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- d.2) dichiarazione resa dal Legale Rappresentante del distaccante -ai sensi e per gli effetti del TUDA- di assenza di provvedimenti interdittivi emessi a proprio carico ai sensi del TUSL;
- d.3) lettera di distacco inviata a ciascun lavoratore distaccato;
- d.4) accettazione espressa resa da ciascun lavoratore distaccato nel caso in cui la nuova sede di lavoro disti più di 50 (diconsi cinquanta) km dall'ordinaria sede di lavoro;
- d.5) DURC dell'OE distaccante in corso di vigenza;
- d.6) documenti inerenti al rispetto -da parte dell'OE distaccante- delle norme del TUSL con riferimento ai lavoratori da distaccare:
 - a) formazione specifica
 - b) dotazione dei DPI
 - c) idoneità sanitaria.

2. La comunicazione deve indicare anche le motivazioni che giustificano l'interesse a ricorrere al distacco di manodopera se questa non risulta in modo evidente dal contratto tra le parti di cui sopra.

La Stazione Appaltante, entro **20** (diconsi **venti**) **giorni lavorativi** decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione e della documentazione allegata, può negare l'autorizzazione al distacco qualora in sede di verifica non sussistano i requisiti di cui sopra.

In particolare, l'autorizzazione al distacco sarà negata nel caso in cui le lavorazioni che dovranno essere eseguite dai lavoratori distaccati non siano coerenti con le mansioni indicate sui rispettivi modelli UNILAV.

2. Ai fini della tutela del principio di concorrenzialità nonché di evitare possibili intese distorsive della libera

concorrenza tra OOOE, **non sarà autorizzato** il distacco di manodopera ove sia accertato che il distaccante sia un OE che abbia partecipato alla medesima procedura di gara dell'Appaltatore.

3. Alla richiesta di autorizzazione al distacco di manodopera non si applica l'istituto del "silenzio-assenso".

10. CLAUSOLA SOCIALE, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

1. L'Affidatario è tenuto a garantire l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale e territoriale (ovvero dei Contratti Collettivi Nazionali e territoriali di settore) di cui al Paragrafo 3, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori come anche per quelli in subappalto.
2. *[In caso di imprese e di lavoratori autonomi che operano nei cantieri temporanei o mobili di cui all'art. 89, comma 1 lettera a), del TUSL, ad esclusione di coloro risultano in possesso di attestazione di qualificazione SOA in classifica pari oppure superiore alla III ovvero che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale]* Fatto salvo quanto previsto dall'art. 27, comma 2 secondo periodo, del TUSL, per l'esecuzione dei Lavori oggetto del presente Appalto, l'OE e/o gli eventuali subappaltatori dovranno essere in possesso della "Patente a Crediti" oppure di un documento ad esso equivalente nel caso in cui siano stabiliti in uno Stato Estero, secondo quanto disposto dall'art. 29, commi 19 e 20, del decreto-Legge n. 19/2024 convertito -con modificazioni- dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56.

In sede di offerta l'OE accetta espressamente tale condizione.

In caso di mancato rispetto della suddetta condizione di esecuzione, la Stazione Appaltante **non** procederà alla stipula del contratto.

11. GARANZIA PROVVISORIA

1. Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice, applicabile in quanto compatibile alla presente procedura, ancorché disciplinata dall'art. 71, del Codice (Parere MIT n. 3138 del 27 febbraio 2025), la Stazione Appaltante **non richiede** la costituzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del Codice.

12. SOPRALLUOGO

1. Il sopralluogo è **facoltativo e non assistito**, per cui esso deve essere eseguito in piena autonomia dal singolo OE concorrente, recandosi nelle sedi oggetto di visita durante gli orari di apertura delle stesse, **previa comunicazione** alla Stazione Appaltante.
2. La comunicazione contenente la data prevista di accesso per l'effettuazione del sopralluogo dovrà essere inoltrata all'indirizzo gare.direzioneregionalepuglia@postacert.inps.gov.it **esclusivamente** tramite un indirizzo **PEC** direttamente riferibile al concorrente come riportato sulla Visura camerale, nel rispetto delle seguenti prescrizioni:
 - **entro e non oltre 2 (due) giorni lavorativi** rispetto alla data scelta dall'O.E. per l'accesso alle sedi;

- in generale, **a pena di irricevibilità, entro e non oltre 5 (diconsi cinque) giorni naturali consecutivi prima del termine di presentazione delle offerte** di cui al successivo Paragrafo 14 del presente Disciplinare di Gara.

Non sarà consentito l'accesso agli OO.EE. la cui comunicazione pervenga oltre i termini fissati ovvero mediante altri mezzi non conformi ai requisiti descritti nel primo periodo del presente punto.

3. Gli OOOE dovranno recarsi presso il singolo immobile esclusivamente nel giorno fissato e durante l'orario di apertura al pubblico e farsi identificare dal Corpo di Guardia presente all'ingresso prima di effettuare il sopralluogo, esibendo il proprio documento di identità nonché la documentazione di cui al punto 4. che segue.
4. Il sopralluogo può essere effettuato:
 - dal Legale Rappresentante dell'OE;
 - dal Direttore Tecnico dell'OE quale risultante dalla attestazione SOA;
 - dal Procuratore speciale dell'OE, previa esibizione della procura se la stessa non risulta dalla visura camerale;
 - da un dipendente dell'OE, purché risulti assunto in data anteriore alla pubblicazione della presente Lettera di Invito-Disciplinare di Gara, previa trasmissione sia della delega sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'OE sia del modello UNILAV del lavoratore delegato.

Non è consentita l'effettuazione del sopralluogo da parte di persone non direttamente dipendenti dall'OE.

5. Il dettaglio della comunicazione di accesso dovrà necessariamente contenere le generalità del soggetto incaricato dell'effettuazione del sopralluogo nonché, nello specifico, i seguenti allegati:
 - a) nel caso in cui l'incaricato sia il Legale Rappresentante/Procuratore/Direttore Tecnico dell'Operatore Economico interessato alla partecipazione:
 - 1) copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
 - 2) copia della visura camerale/Attestazione SOA da cui desumere la carica rivestita dal soggetto;
 - 3) copia della procura speciale, qualora essa non sia desumibile dalla visura camerale;
 - b) nel caso in cui l'incaricato sia un lavoratore assunto nell'organico dell'Operatore Economico interessato alla partecipazione:
 - 1) copia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante e del dipendente incaricato;
 - 2) copia della visura camerale dell'O.E.;
 - 3) modello UNILAV da cui desumere il relativo rapporto di lavoro.

5. Non sarà autorizzato l'accesso alle sedi agli OO.EE. la cui comunicazione non rispetti **tutti** i requisiti elencati nel presente Paragrafo ed alle stesse sarà dato riscontro negativo entro la giornata lavorativa antecedente la data richiesta dall'O.E. per l'accesso.

Alle richieste di accesso correttamente formulate e pervenute nei termini prescritti sarà dato riscontro positivo entro la giornata lavorativa antecedente la data scelta dall'O.E. per l'accesso.

6. A conferma dell'avvenuto sopralluogo, l'OE concorrente dovrà autonomamente compilare il documento denominato "*Dichiarazione di avvenuto sopralluogo*", che costituisce autocertificazione resa ai sensi e per gli

effetti degli artt. 46 e 47 del TUDA, e che dovrà essere collazionata all'interno della busta informatica "B" contenente la documentazione a corredo dell'Offerta economica.

7. Il documento di cui al comma precedente deve essere sottoscritto dal solo OE dichiarante **e non necessita di alcuna controfirma** da parte del personale della Stazione Appaltante.
8. Nel corso del sopralluogo, la Stazione Appaltante non rilascia alcun attestato di avvenuta presa visione dei luoghi.

13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC.

1. I Concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.AC. per un importo pari a **165,00 €** (diconsi **cento sessanta cinque euro/zero centesimi**) secondo le modalità di cui alla Deliberazione A.N.AC. 30 dicembre 2024, n. 598 pubblicata al seguente *link*:

<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è **condizione di ammissibilità** dell'Offerta economica.

2. A comprova dell'avvenuto pagamento della contribuzione in favore di A.N.AC., il Concorrente deposita la ricevuta dell'avvenuto pagamento all'interno della busta informatica "B" dell'Offerta economica.

Il pagamento del contributo obbligatorio potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- a) "*Pagamento on line*", mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema PagoPA;
- b) "*Pagamento mediante avviso*", utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a PagoPA (sportelli ATM, applicazioni di *home banking* mediante il servizio CBILL oppure di *mobile payment*, punti della rete di vendita dei generi di monopolio -tabaccai, SISAL, Lottomatica-, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

3. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato **prima** della scadenza del termine di presentazione dell'Offerta.
4. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento **prima** della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante dichiara l'Offerta **inammissibile** ed **esclude** il Concorrente dalla procedura di gara.

14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

1. L'Offerta e tutta la documentazione relativa alla presente procedura devono essere presentate **esclusivamente** per via telematica attraverso il Sistema.
2. Non sono considerate valide le Offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente

Bando/Disciplinare di Gara.

3. L'Offerta e tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti con firma digitale ovvero con altra firma elettronica qualificata oppure con firma elettronica avanzata, in corso di validità.
4. Le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte e sottoscritte ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 46 e 47 del TUDA.
5. In caso di Concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
6. La documentazione presentata in copia deve essere prodotta in conformità delle prescrizioni fissate dal CAD.
7. L'Offerta dovrà pervenire, attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio** delle ore **09:00** del giorno **1° giugno 2026, a pena di inammissibilità**.

Il Sistema non accetta Offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'Offerta.

8. Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'Offerta fa fede **esclusivamente** l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente.

Si invitano pertanto i Concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'Offerta entro il termine previsto, tenendo conto che l'utilizzo del Sistema nel corso dell'ultimo giorno utile può comportare rallentamenti in ragione del prevedibile elevato numero di accesso allo stesso da parte degli OOEI interessati a partecipare alla gara.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento ovvero un malfunzionamento del Sistema, tale da impedire la corretta presentazione delle Offerte, l'Istituto potrà adottare i provvedimenti ritenuti opportuni al fine di assicurare la regolarità della procedura, nel rispetto dei principi generali sanciti dal Codice.

A tal fine, per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema, l'Istituto potrà anche disporre la sospensione del termine per la ricezione delle Offerte e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Resta inteso che, nei casi di sospensione e/o di proroga, il Sistema assicura con continuità la segretezza delle Offerte inviate fino alla scadenza del termine prorogato.

La pubblicità della proroga di cui al precedente punto avverrà attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili, come individuati al Paragrafo 2.1 del presente Bando/Disciplinare di Gara.

Si specifica che è preciso ed esclusivo onere del Concorrente procedere -con regolarità- alla consultazione dei predetti siti al fine di conoscere per tempo gli avvisi generalizzati che possano essere ivi pubblicati, anche alla luce della circostanza che per tale eventualità l'Istituto non invia comunicazioni *ad personam*.

14.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. L' "Offerta" è composta da:

Busta "A" - Documentazione amministrativa

Busta "B" - Offerta economica

L'OE ha facoltà di inserire a Sistema Offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero di ritirare l'Offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle Offerte.

Il Sistema invierà all'OE una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un *report* con data certa riepilogativo dell'Offerta.

In tale eventualità, la Stazione Appaltante prenderà in considerazione esclusivamente l'ultima Offerta presentata.

2. Il Concorrente deve produrre ed inserire la documentazione di cui sopra nelle varie sezioni predisposte nella specifica gara pubblicata sullo strumento ASP.

3. Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'Offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'Offerta si compone.

Tutti i *files* che complessivamente compongono l'Offerta devono essere convertiti in formato .pdf®.

4. La presentazione dell'Offerta ed il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata sulla piattaforma ASP.

5. Il Concorrente deve assicurarsi -a propria esclusiva cura e responsabilità- della **completa coerenza** tra i dati inseriti a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in Offerta.

6. La presentazione dell'Offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del Concorrente, il quale si assume ogni responsabilità in caso di mancata ovvero tardiva ricezione dell'Offerta medesima (dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, come pure a qualsiasi altro motivo).

Resta pertanto esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Istituto ove, per qualsiasi ragione, l'Offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

7. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il Concorrente esonera Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Istituto da qualsivoglia responsabilità per malfunzionamenti di qualunque natura, mancato funzionamento ovvero interruzioni di funzionamento del Sistema.

Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

8. Si precisa, inoltre, che:

- l'Offerta è vincolante per il Concorrente;
- con la trasmissione dell'Offerta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e

chiarimenti inclusi;

- entro il termine di scadenza per la presentazione dell'Offerta, il Concorrente può ritirare l'Offerta già depositata ed eventualmente sostituirla con altra Offerta: in tale eventualità, l'Offerta ritirata equivale all'Offerta non presentata;
- il Sistema **non accetta** le Offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine perentorio di scadenza per la presentazione delle Offerte, come anche **non accetta** le Offerte incomplete di una o più parti necessarie ed obbligatorie secondo quanto stabilito nel presente Bando/Disciplinare di Gara e nei relativi allegati.

9. Al Concorrente è richiesto **-a pena di esclusione-** di allegare, quale parte integrante dell'Offerta, tutti i documenti specificati nei successivi paragrafi.

Si raccomanda di inserire detti allegati soltanto nella sezione pertinente ed, in particolare, **a pena di esclusione** dalla procedura, di non indicare o -comunque- di non fornire i dati dell'Offerta economica in una sezione diversa da quella relativa alla stessa.

10. Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti nella procedura di Gara sullo strumento ASP.

11. La domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni sostitutive nonché l'Offerta economica dovranno essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti ed allegati al presente Bando/Disciplinare di Gara.

I predetti modelli sono messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.acquistiinterepa.it> e sul profilo del committente <http://www.inps.it> seguendo il seguente percorso: "Avvisi, bandi e fatturazione → Gare → Bandi di Gara".

12. Tutta la documentazione deve essere prodotta esclusivamente in lingua **italiana**.

13. In caso di mancanza, incompletezza ovvero irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "A" della Documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

14. L'Offerta vincolerà il concorrente per **180** (diconsi **cento ottanta**) **giorni naturali consecutivi** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

15. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell'Offerta le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'Offerta sino alla nuova data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima nuova data.

Il costo del rinnovo della polizza rientra tra le spese generali di partecipazione alla presente procedura: pertanto, tale costo **resta a totale carico del singolo Concorrente, senza alcuna possibilità di rimborso in sede contrattuale**.

16. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come **rinuncia** del Concorrente alla prosecuzione della partecipazione alla gara.

17. Fino al giorno fissato per l'apertura delle Offerte, l'OE può effettuare -esclusivamente tramite il Sistema- una richiesta di rettifica **esclusivamente** nel caso di un mero errore materiale contenuto nell'Offerta tecnica (nei casi in cui questa sia richiesta) e/o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

A tal fine, richiede alla Stazione Appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'OE le modalità ed i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'Offerta e **non può comportare in alcun modo la presentazione di una nuova Offerta né la sua modifica sostanziale**.

18. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché giudicata sostanziale ovvero modificante l'offerta, la Stazione Appaltante valuta la possibilità di dichiarare **inammissibile** l'offerta.

15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'Offerta tecnica (nei casi in cui questa sia richiesta) e/o l'Offerta economica.

2. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza ovvero irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'Offerta tecnica (nei casi in cui questa sia richiesta) e/o l'Offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del Concorrente.

3. A mero titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa ovvero incompleta oppure irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ed ogni altra mancanza, incompletezza oppure irregolarità della domanda, sono sanabili ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale oppure dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere sanabile con il ricorso al soccorso istruttorio soltanto se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'Offerta è sanabile;
- **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno di assicurare, in caso di aggiudicazione del Contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 10 del

presente Bando/Disciplinare di Gara.

4. Ai fini del soccorso istruttorio, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine perentorio, **non inferiore a 5** (diconsi **cinque**) e **non superiore a 10** (diconsi **dieci**) **giorni naturali consecutivi**, perché siano rese, integrate ovvero regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
5. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede alla **esclusione** del Concorrente dalla procedura.
6. Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un nuovo termine perentorio **a pena di esclusione**.
7. La Stazione Appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'Offerta tecnica (nei casi in cui questa sia richiesta) e/o dell'Offerta economica come anche su ogni loro allegato, fissando un termine **perentorio**.

L'OE è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla Stazione Appaltante, che non può essere **inferiore a 5** (diconsi **cinque**) e **superiore a 10** (diconsi **dieci**) **giorni naturali consecutivi**.

I chiarimenti resi dall'OE **non possono modificare** il contenuto dell'Offerta tecnica (nei casi in cui questa sia richiesta) e/o dell'Offerta economica.

16 CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Con riferimento alla documentazione amministrativa, l'OE inserisce a Sistema:
 - la domanda di partecipazione (Allegato "A - Domanda di partecipazione");
 - il Documento di Gara Unico Europeo (c.d. DGUE) tipo "Response" in formato sia .xml sia .pdf® (Allegato "B_DGUE");
 - la documentazione richiesta in caso di avvalimento (Allegato "C - Dichiarazione relative all'avvalimento");
 - la documentazione e le ulteriori dichiarazioni per i soggetti associati in relazione alle diverse forme di partecipazione.
2. I documenti contenuti nella documentazione amministrativa non possono fare in alcun modo riferimento all'Offerta economica, a **pena di esclusione**.

A.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

1. La domanda di partecipazione è redatta, **esclusivamente**, secondo il modello allegato al presente Bando/Disciplinare di Gara.
2. Nella domanda di partecipazione il Concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale/Partita I.V.A., sede legale) e la forma -singola ovvero associata- con cui intende partecipare alla gara.

Nel caso in cui l'Appalto sia suddiviso in Lotti, il Concorrente indica, altresì, per quale/i Lotto/i concorre.

3. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il Concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale/partita IVA, sede legale) ed il ruolo di ciascun OE partecipante (mandatario/mandante, capofila/consorziato, Organo/aggregato).
4. I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettera d), ed all'art. 66, comma 1 lettera g), del Codice, indicano gli OOOE consorziati designati esecutori.
5. La domanda è sottoscritta con firma digitale, ai sensi del CAD:
 - dal Concorrente che partecipa in forma singola;
 - nel caso di Raggruppamento Temporaneo ovvero di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:
dall'OE designato quale mandatario/capofila;
 - nel caso di Raggruppamento Temporaneo, di consorzio ordinario oppure di GEIE non ancora costituiti:
da ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento ovvero consorzio oppure il gruppo;
 - nel caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice:
dal consorzio medesimo;
 - nel caso di aggregazioni di retisti:
si fa riferimento alla disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei, in quanto compatibile.
In particolare:
 - a) se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto-Legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo OE che riveste la funzione di Organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del richiamato d.-L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'OE che riveste le funzioni di Organo comune, nonché da ognuno degli OOOE retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un Organo comune privo del potere di rappresentanza ovvero se la rete è sprovvista di Organo comune oppure se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'OE retista che riveste la qualifica di mandatario ovvero -in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi- da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
6. La domanda è firmata dal Legale Rappresentante del Concorrente ovvero da un suo procuratore munito della relativa procura.
In tal caso, il Concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.
Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del Concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.
7. Ciascun OE è tenuto a rendere le dichiarazioni contenute nella Sezione II della Domanda di partecipazione

("Dichiarazioni integrative al Documento Unico di Gara Europeo"), da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del TUDA.

8. Le dichiarazioni richieste nella Sezione II devono essere rese:
 - nel caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario di concorrenti ovvero di GEIE: da tutti gli OEEE che partecipano alla procedura in forma congiunta, ciascuno dei quali dovrà compilare la propria autodichiarazione;
 - nel caso di aggregazioni di retisti:
 - da ognuno degli OEEE retisti se l'intera rete partecipa;
 - dall'Organo comune e dai singoli OEEE retisti indicati;
 - nel caso di consorzi di cooperative e di consorzi artigiani: dal consorzio e dai consorziati esecutori;
 - nel caso di consorzi stabili: dal consorzio, dai consorziati esecutori e da quelli che prestano i requisiti.
9. In caso di ricorso all'avvalimento, l'OE ausiliario è tenuto a rendere tutte le dichiarazioni contenute nella Sezione II - "Dichiarazioni integrative al Documento Unico di Gara Europeo", nelle parti di proprio interesse fatta eccezione per le sezioni B e C, e -limitatamente alla Sezione F "Ulteriori informazioni rilevanti" - quelle relative ai punti 3, 12, 17, 22, 35, 36, 37, 38 e 39.

A.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

1. La compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (di seguito, il «**DGUE**») avviene **esclusivamente** tramite il modello in formato .xml di tipo "Request", fornito dalla Stazione Appaltante tra i documenti di gara.
2. L'OE dovrà preventivamente caricare il file .xml nella sezione **Servizi → eDGUE**, accessibile dal proprio profilo www.Acquistinretepa.it e compilarlo **online** in **tutte** le sue parti.
3. Successivamente, dovrà scaricare il file in formato .xml di tipo "Response" e firmarlo digitalmente, poiché solo in presenza di una valida firma esso potrà acquisire valore legale.
4. Infine, il Concorrente avrà cura di salvare il modulo DGUE compilato anche in formato .pdf® utilizzando **esclusivamente** l'apposita funzione "Stampa" presente sull'applicativo del Sistema -passaggio necessario affinché la stampa sia correttamente eseguita- e quindi firmarlo digitalmente.
5. Nella documentazione amministrativa dovranno dunque essere presenti sia il file .xml sia il file .pdf® del DGUE elettronico di tipo "Response", entrambi firmati digitalmente.
6. **Non sono ammissibili** modelli "Response" **difformi** da quello correttamente generato dal file "Request" fornito da questa Stazione Appaltante, in quanto non leggibili e non verificabili tramite l'applicativo predisposto dalla piattaforma di e-Procurement e, pertanto, **irricevibili**.

A.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

1. Per ciascun OE ausiliario, il Concorrente allega:
 - il documento denominato "A_Domanda di partecipazione", compilato limitatamente nelle parti di interesse per l'avvalimento, per la cui specificazione, si rinvia al Paragrafo A.1, punto 9;
 - il documento denominato "B_DGUE_Request", da rendere con tipo "Response" in formato sia .xml e sia .pdf®,

firmati digitalmente da soggetto munito di idonei poteri dell'OE ausiliario, nei termini e con le modalità di cui al precedente sub-Paragrafo A.2, punto 3, del presente Bando/Disciplinare di Gara;

- la dichiarazione di avvalimento di cui all'art. 104, comma 4, del Codice, resa preferibilmente nell'ambito del documento denominato "*C_Dichiarazioni relative all'avvalimento*";
- il contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente da soggetti muniti di poteri idonei a rappresentare sia il concorrente sia l'OE ausiliario.

A.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

1. Per la presente procedura non è richiesta ulteriore documentazione a corredo della domanda di partecipazione, di cui non sia stata fatta espressa menzione nei precedenti paragrafi.

A.5 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i Raggruppamenti Temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito all'OE mandatario per atto pubblico ovvero con scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice, le parti dei Lavori ovvero la percentuale in caso di Lavori indivisibili che saranno eseguite dai singoli OOEE riuniti ovvero consorziati, con impegno a realizzarli.

Per i consorzi ordinari ovvero per i GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio ovvero del GEIE, con indicazione dell'OE designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice, le parti dei Lavori ovvero la percentuale in caso di Lavori indivisibili che saranno eseguite dai singoli OOEE consorziati, con impegno a realizzarli.

Per i Raggruppamenti Temporanei oppure per i consorzi ordinari ovvero per i GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun OE concorrente, attestante:
 - a. l'OE al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza ovvero funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei ovvero ai consorzi oppure ai GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'OE qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto degli OOEE mandanti/consorziati;
 - c. le parti dei Lavori, ovvero la percentuale in caso di Lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli OOEE riuniti ovvero consorziati, con impegno a realizzarli.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'Organo comune;
- dichiarazione che indichi le parti dei Lavori, ovvero la percentuale in caso di Lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli OOOE retisti, con impegno a realizzarle.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'Organo comune;
- dichiarazione che indichi le parti dei Lavori, ovvero la percentuale in caso di Lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli OOOE retisti, con impegno a realizzarle.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un Organo comune privo del potere di rappresentanza oppure se la rete è sprovvista di Organo comune ovvero, se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo

▪ **in caso di RTI già costituito:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'OE mandatario;
- dichiarazione delle parti dei Lavori, ovvero della percentuale in caso di Lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli OOOE retisti, con impegno a realizzarle;

▪ **in caso di RTI costituendo:**

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun OE retista, attestanti:
 - a. a quale OE retista, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti dei Lavori, ovvero la percentuale in caso di Lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli OOOE retisti, con impegno a realizzarle.

16-bis. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

1. Con riferimento alla presente procedura, il concorrente inserisce a Sistema la propria Offerta economica, secondo la procedura e le modalità che seguono.

L'Offerta economica è costituita, **a pena di esclusione**, da **tutti** i seguenti documenti:

- una "*Scheda di Offerta Economica*", generata automaticamente dal Sistema, contenente i valori inseriti a Sistema dal concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità indicate al comma 2 seguente. I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf® denominata "*Scheda di Offerta Economica*", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:
 - scaricata e salvata sul proprio PC;

- sottoscritta con firma digitale in corso di validità;
- Il documento -eventuale in quanto facoltativo- denominato "D5_Dichiarazione di avvenuto sopralluogo";
- Il documento denominato "D1_Dichiarazione adozione CCNL" ed eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del CCNL applicato nella propria organizzazione aziendale, ove diverso da quello adottato dalla Stazione Appaltante per la stima dell'importo della manodopera.

La compilazione del documento in esame è **obbligatoria, a pena di esclusione**, e prevede tre possibili dichiarazioni alternative:

- di applicare **lo stesso CCNL** selezionato dalla Stazione Appaltante nei documenti di gara;
- di applicare un **CCNL differente** da quello utilizzato dalla Stazione Appaltante per la stima dell'importo della manodopera, ma **equivalente** rispetto a questo, quanto a tutele economiche e normative (è richiesta in questo caso anche l'allegazione di copia del CCNL applicato, per la valutazione di congruità dei costi di manodopera, ove inferiori rispetto a quelli stimati dalla Stazione Appaltante);
- in caso di adozione di **CCNL differente e non equivalente**, di **impegnarsi ad applicare le tutele economiche e normative previste dal CCNL selezionato dalla Stazione Appaltante** nei documenti di gara (è richiesta in questo caso anche l'allegazione di copia del CCNL applicato, per la valutazione di congruità dei costi di manodopera, ove inferiori rispetto a quelli stimati dalla Stazione Appaltante).
- Il documento denominato "D4_Dichiarazioni di impegno sulla garanzia di pari opportunità";
- la **ricevuta** dell'avvenuto pagamento del contributo in favore di ANAC, atteso che la Stazione Appaltante ha indicato di voler ricorrere all'istituto dell'inversione procedimentale.

2. L'Offerta economica, comprensiva dei documenti denominati ed elencati al precedente punto 1, deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti ulteriori elementi:

- a) l'Importo dei Lavori, indicato già al netto del ribasso, di cui alla Caratteristica **E1** del modello "Scheda di Offerta Economica", esclusi i costi della manodopera di cui al successivo punto b);
- b) l'Importo della Manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice, come derivante dall'organizzazione aziendale dell'OE, di cui alla Caratteristica **E2** del modello "Scheda di Offerta Economica";

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, l'importo della manodopera indicato all'art. 3, comma 4, del presente Bando/Disciplinare di Gara non è soggetto a ribasso ma resta comunque la possibilità per l'OE di indicare un diverso importo sotto l'esplicita condizione di dimostrare che l'importo dichiarato in Offerta deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

- c) Il **Prezzo totale offerto**, di cui alla Caratteristica **E3** del modello "Scheda di Offerta Economica", dato dalla somma tra l'Importo dei Lavori (**E1**) già ribassato e l'Importo della Manodopera (**E2**).

Il "Prezzo totale offerto" potrà essere inferiore ovvero -al più- pari alla base d'asta indicata dalla Stazione Appaltante ed è da intendersi al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, come anche delle eventuali opzioni che potranno essere attivate dalla Stazione Appaltante a propria insindacabile discrezione.

Sono esclusi dal prezzo totale offerto gli Oneri di Sicurezza interferenziale non assoggettabili a ribasso, che saranno comunque computati nel prezzo contrattuale.

Nel caso in cui l'importo offerto dal Concorrente sia superiore alla base d'asta, l'offerta sarà dichiarata **inammissibile** ed il Concorrente sarà **escluso**.

La graduatoria sarà redatta sulla base del Prezzo totale offerto, di cui verranno prese in considerazione le prime **2** (diconsi **due**) cifre decimali.

c-*bis*) L'importo degli Oneri della sicurezza contro i rischi interferenziali, stimato dalla Stazione appaltante per l'importo di **30.038,64 €** e **non ribassabile in alcun modo**.

Tale importo dev'essere obbligatoriamente inserito nell'apposito campo, senza alcun ribasso o variazione in aumento/diminuzione.

In caso di discordanza tra il valore dichiarato e l'importo stimato dalla Stazione appaltante, sarà preso in considerazione ai fini contrattuali il solo importo corretto pari a **30.038,64 €**.

Si evidenzia che, a ogni modo, tale importo non concorre alla formazione della graduatoria e dell'aggiudicazione, che avviene sulla sola base del Prezzo totale offerto (Caratteristica E3).

d) l'importo degli **Oneri aziendali** relativi alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9, del Codice.

Detti oneri relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'Appalto.

Si precisa che l'importo di detti oneri aziendali **non costituisce** una componente economica dell'importo del Contratto di appalto da stipulare.

e) Il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro** applicato ai propri lavoratori dipendenti/collaboratori inseriti nell'organico aziendale, indicando il codice **CNEL** attribuito al CCNL applicato.

f) Il "**ribasso complessivo R**", come definito ex art. 41, comma 14, del Codice, espresso in termini percentuali e calcolato secondo la seguente formula aritmetica:

$$R = \frac{\text{Importo totale a base d'asta esclusi gli Oneri di sicurezza interferenziale (1.002.219,36 €)} - \text{Prezzo totale offerto}}{\text{Importo totale a base d'asta esclusi gli Oneri di sicurezza interferenziale (1.002.219,36 €)}} * 100$$

Tale "ribasso complessivo R" **non** concorre alla formazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione, ma rileva soltanto in occasione della stipula dei futuri Contratti applicativi, costituendone il ribasso da applicare sugli articoli presenti nei prezziari ufficiali.

2-*bis*. **In caso di discordanza** tra il valore dichiarato quale "Prezzo totale offerto (Caratteristica E3)" e la somma aritmetica "Importo dei Lavori (Caratteristica E1) + Importo della manodopera (Caratteristica E2)", ai fini della valutazione di ammissibilità dell'offerta, del calcolo della soglia di anomalia (qualora applicabile), della composizione della graduatoria finale e dell'eventuale aggiudicazione, sarà considerato **vincolante** soltanto l'importo derivante dalla sommatoria "**Importo dei Lavori (Caratteristica E1) + Importo della manodopera (Caratteristica E2)**".

3. L'Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al sub-paragrafo 16.A, punto 1.

4. Sono **inammissibili** le Offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

5. Saranno **escluse** le Offerte plurime, condizionate, tardive ovvero alternative.
6. Esclusa la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo obbligatorio in favore di ANAC, tutta la documentazione elencata al Punto 1 del presente Paragrafo costituisce parte integrante dell'Offerta Economica e, in virtù del principio di *par condicio competitorum*, eventuali carenze o irregolarità essenziali in tali documenti **non sono sanabili** mediante soccorso istruttorio, ma danno luogo all'**esclusione** dell'offerta.
7. Per le irregolarità non essenziali, a seconda del caso specifico, la Stazione Appaltante può richiedere all'OE chiarimenti sul contenuto dell'Offerta economica, nei limiti di un'interpretazione strettamente attinente al dato testuale ovvero numerico dichiarato nella documentazione, che non preveda il ricorso a elementi esterni. Tali chiarimenti -in ogni caso- non potranno apportare alcuna modifica al contenuto dell'Offerta.

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. L'Appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice.
2. Il minor prezzo è determinato a seguito dell'individuazione del minore **Prezzo totale offerto**, quale risultante dalla sommatoria delle seguenti componenti economiche:
 - il prezzo dei **Lavori**, di cui al Paragrafo 16-*bis*, punto 2 lettera a);
 - l'importo della **manodopera**, di cui al Paragrafo 16-*bis*, punto 2 lettera c);
 - l'importo degli **Oneri della Sicurezza** per l'attuazione dei piani contro i rischi da interferenza, di cui al Paragrafo 3.6.
3. Ai sensi dell'art. 69 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

18 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

1. La procedura di aggiudicazione avverrà secondo le regole, le modalità ed i tempi stabiliti sulla piattaforma ASP per la presente Gara.
2. La procedura di aggiudicazione sarà avviata in prima seduta pubblica -in modalità telematica con collegamento da remoto- a partire dal giorno che sarà comunicato mediante specifico avviso sull' Area Comunicazioni di ASP.
3. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora ovvero a giorni successivi nella data e negli orari che saranno comunicati ai Concorrenti.
Le successive sedute sono comunicate ai Concorrenti tramite il Sistema e sul sito www.inps.it, ovvero a mezzo PEC/SERC.
4. Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate -secondo le varie tempistiche- all'apertura:
 - delle buste informatiche "A" contenenti la documentazione amministrativa;
 - delle buste informatiche "B" contenenti le Offerte economiche,

nonché la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante il collegamento dei Concorrenti da remoto al Sistema nei giorni e negli orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate nel presente Bando/Disciplinare di Gara), al fine di consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

5. Ai sensi dell'art. 107, comma 3, del Codice, la Stazione Appaltante si avvale della "**inversione procedimentale**".
6. Con l'inversione procedimentale la Stazione Appaltante procede prima all'esame delle Offerte Economiche di tutti i concorrenti, poi all'eventuale verifica dell'anomalia delle Offerte ed -infine- alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente classificatosi primo nella graduatoria provvisoria.
7. Spirato il termine perentorio per il deposito delle Offerte, la Stazione Appaltante procede alla costituzione del Seggio di Gara al quale sono devolute le attività di verifica sulla ammissibilità di ciascuna Offerta, di determinazione della soglia di anomalia, di predisposizione della graduatoria provvisoria finale all'esito degli eventuali provvedimenti di esclusione.
8. Ai fini della determinazione della soglia di anomalia, sarà adottato il metodo "**A**" di cui all'Allegato II.2 al Codice.

18.1 APERTURA ED ANALISI DELLE OFFERTE ECONOMICHE

1. La data e l'ora della seduta pubblica, da tenersi in modalità telematica con collegamento da remoto, nel corso della quale si procederà all'apertura delle Offerte economiche, sono comunicate tramite il Sistema ai Concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal presente Bando/Disciplinare di gara.

Il Seggio di Gara procede alla verifica della ricezione delle Offerte tempestivamente presentate e della completezza delle medesime.

La tempestività e la completezza delle Offerte è riscontrata dalla presenza a Sistema delle Offerte stesse, in quanto le eventuali Offerte intempestive e/o incomplete (ovvero manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non vengono accettate dal Sistema medesimo e -dunque- non risulteranno presenti;

La valutazione complessiva delle offerte potrà avvenire anche in una ovvero più successive sedute riservate, secondo quanto indicato nei punti seguenti.

2. Il Seggio di gara rende visibile ai Concorrenti attraverso il Sistema:
 - a) i Prezzi totali offerti nonché gli ulteriori dati richiesti dal Paragrafo 16-*bis*, punto 2, che precede;
 - b) le eventuali esclusioni dalla gara disposte contro taluni dei Concorrenti a seguito dell'assunzione dei connessi Provvedimenti ove ricorrano le condizioni di cui al Paragrafo 16-*bis*, punti 4, 5 e 6;
 - c) le eventuali esclusioni dalla gara disposte in via automatica contro taluni dei Concorrenti a seguito dell'accertata anomalia dopo l'applicazione del metodo "**A**" di cui al Paragrafo 18, comma 8, sopra citato e secondo le modalità di cui al successivo punto 4 del presente Paragrafo;
3. In caso di offerte di prezzo classificatesi in pari prima posizione nella graduatoria provvisoria, il Seggio di gara invita i Concorrenti interessati a presentare un'Offerta migliorativa sul Prezzo totale (come determinato al

Paragrafo 17.2) entro **7** (diconsi **sette**) **giorni naturali consecutivi** decorrenti dalla data di invio a mezzo PEC della nota di invito al miglioramento dell'Offerta.

La richiesta è inoltrata con le medesime modalità previste nel presente Bando/Disciplinare di Gara.

È collocato al primo posto della graduatoria provvisoria il Concorrente che ha presentato la migliore Offerta in termini di minor Prezzo totale.

Ove permanga *l'ex æquo*, il Seggio di Gara procede mediante sorteggio ad individuare il Concorrente che verrà collocato al primo posto nella graduatoria.

La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le medesime modalità previste nel presente Bando/Disciplinare di Gara.

4. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54, comma 1, del Codice, ove il numero delle Offerte ammesse sia pari ovvero superiore a 5 (diconsi **cinque**), il Seggio di gara procede alla determinazione della soglia di anomalia mediante il ricorso al metodo "**A**" di cui all'Allegato II.2 al Codice.

Laddove venga riscontrata la presenza di Offerte che superano la soglia di anomalia, il Seggio di gara procede alla **esclusione automatica** di tutte le suddette Offerte.

Ai sensi dell'art. 54, comma 1 ultimo periodo, del Codice, resta ferma la facoltà per la Stazione Appaltante di effettuare, secondo quanto disposto dal successivo sub-paragrafo 18.2, la verifica di congruità di ogni altra Offerta che appaia, in base ad elementi specifici, anormalmente bassa.

5. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte economiche, il Seggio di Gara propone tempestivamente alla Stazione Appaltante -che procede, ai sensi dell'art. 90, comma 1 lettera d), del Codice- l'adozione di **provvedimenti di esclusione** da disporre nel caso di:

- a) presentazione di Offerte parziali, plurime, condizionate, alternative;
- b) presentazione di Offerte inammissibili, in quanto:
 - non conformi ai documenti di gara
 - ricevute oltre i termini indicati nel presente Bando/Disciplinare di Gara
 - anormalmente basse
 - presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria
 - prezzo complessivo superiore all'importo posto a base di gara;
- c) presentazione di Offerte inammissibili in quanto il Seggio di Gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'invio di una informativa alla Procura della Repubblica per l'ipotesi di reati di corruzione ovvero di fenomeni collusivi.

6. All'esito delle operazioni di cui sopra, in seduta pubblica da tenersi in modalità telematica con collegamento da remoto degli OOEE, il Seggio di gara rende visibile la graduatoria finale e formula alla Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione a favore del Concorrente che ha presentato la miglior Offerta rimasta non anomala e conclude le operazioni di gara.

18.2 VERIFICA DELLA ANOMALIA DELLE OFFERTE

1. Nel caso in cui la prima migliore Offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà,

sostenibilità e realizzabilità, ai sensi dell'art. 110 del Codice.

2. Qualora tale Offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive Offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore Offerta ritenuta non anomala.
3. Per l'espletamento del sub-procedimento di verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta, il RUP:
 - richiede per iscritto all'OE la presentazione delle spiegazioni su tutte le componenti economiche che hanno portato alla formulazione del prezzo complessivo offerto, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine **non superiore a 15** (diconsi **quindici**) **giorni naturali consecutivi** decorrenti dalla data di ricevimento dei chiarimenti da formulare a mezzo PEC;
 - esamina le spiegazioni fornite dall'OE e, nel caso in cui le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può richiedere -anche mediante audizione orale- ulteriori chiarimenti, assegnando un **termine perentorio** per il riscontro definitivo;
 - segnala alla Stazione Appaltante, per i successivi provvedimenti di esclusione, ai sensi degli artt. 70, comma 4 lettera d), e 110, commi 4 e 5, del Codice, le Offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino -nel complesso- inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo 19.

18.3 APERTURA ED ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. In una successiva seduta pubblica da tenersi in modalità telematica con collegamento da remoto, Il Seggio di Gara procede, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:
 - apertura virtuale, attraverso il Sistema, delle Offerte presentate ed accesso alla sola area di ciascuna di esse contenente la "*Documentazione amministrativa*".
2. Successivamente, in una ovvero più sedute riservate, il Seggio di Gara procede a:
 - verificare la conformità della documentazione amministrativa rispetto a quanto richiesto nel presente Bando/Disciplinare di Gara;
 - attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al paragrafo 15 del presente Bando/Disciplinare di Gara;
 - redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
 - proporre alla Stazione Appaltante l'adozione -se del caso- di un provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a **5** (diconsi **cinque**) **giorni naturali consecutivi**.
3. La prosecuzione della procedura è limitata ai soli Concorrenti ammessi.
4. È fatta salva la possibilità di chiedere ai Concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari ovvero anche solo parte di essi, qualora ciò sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

1. All'esito della chiusura delle operazioni di gara, il RUP presenta alla Stazione Appaltante, ai fini della formale approvazione, tutti gli atti della procedura di gara e la sua relazione conclusiva recante la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore Offerta rimasta non anomala.
2. Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, qualora nessuna Offerta risulti conveniente ovvero idonea in relazione all'oggetto del Contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro **30 (diconsi trenta) giorni naturali consecutivi** decorrenti dalla data di conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.
3. Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto al Concorrente che ha presentato la migliore Offerta qualora venga accertato che tale Offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai Contratti Collettivi ovvero dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X della Direttiva n. 2014/24/UE.
4. Nel caso in cui non siano state esperite in sede di verifica di congruità dell'offerta, Il RUP procede a verificare:
 - l'equivalenza delle tutele economiche e normative nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso CCNL diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante nonché il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei Contratti Collettivi Nazionali e Territoriali di cui al Paragrafo 10;
 - l'attendibilità degli impegni assunti dall'Aggiudicatario in relazione a quanto richiesto dal Paragrafo 10 in ordine alla stabilità occupazionale ed alle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
5. Prima di assumere formalmente il provvedimento di aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede -nei confronti del Concorrente al quale ha deciso di aggiudicare l'Appalto- alla verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Bando/Disciplinare di Gara.
6. È facoltà della Stazione Appaltante estendere tali verifiche, contestualmente, anche al Concorrente classificato al secondo posto della graduatoria finale.
7. L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica -in capo al Concorrente primo classificato- sul possesso dei requisiti prescritti dal presente Bando/Disciplinare di Gara ed è immediatamente efficace.
In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione ed alla segnalazione all'A.N.AC..
In tale eventualità, l'Appalto viene aggiudicato, sempre previa verifica del possesso dei requisiti, all'OE classificatosi al secondo posto della graduatoria finale.
8. Ai sensi dell'art. 50, comma 6 del Codice, dopo la verifica dei requisiti dell'Aggiudicatario, la Stazione Appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del Contratto.
In caso di mancata stipulazione, l'Aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal Direttore dei Lavori nel caso in cui sia stata disposta l'esecuzione anticipata del Contratto prima della formale stipulazione.

9. Nell'ipotesi in cui l'Appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del Concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'Appalto viene aggiudicato scorrendo la graduatoria finale.
10. L'aggiudicazione **non equivale** ad accettazione dell'Offerta.
11. L'Offerta dell'Aggiudicatario è **irrevocabile** fino al termine stabilito per la stipula del Contratto.
12. La pendenza di un contenzioso non può mai giustificare la sospensione dell'aggiudicazione, salvi i poteri cautelari del Giudice amministrativo e quelli di autotutela della Stazione Appaltante.
13. Prima della stipula del Contratto l'Affidatario deve trasmettere alla Stazione Appaltante:
 - gli estremi identificativi dei conti correnti bancari ovvero postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
 - le generalità ed il/i codice/i fiscale/i della/e persona/e delegata/e ad operare sugli stessi;
 - l'avvenuto ottemperamento del versamento dell'imposta di bollo, secondo l'importo e con le modalità disposte dall'Allegato I.4 al Codice, trasmettendo esclusivamente la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate recante il **protocollo telematico**.

Si precisa che l'ordine di pagamento inviato alla banca/ufficio postale non costituisce documento equipollente alla ricevuta dell'Agenzia delle Entrate;

- il **QAV-Questionario di Adeguata Verifica** contenente le informazioni rilevanti ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di antiriciclaggio introdotti dal decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii. rubricato "*Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione*" e dal decreto del Ministero dell'Interno 25 settembre 2015 (rubricato "*Determinazione degli indicatori di anomalia al fine di agevolare l'individuazione delle operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo da parte degli uffici della pubblica amministrazione*", in GURI del 7 ottobre 2015 al n. 15A07455) in materia di prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo.

A tale scopo, l'OE dovrà provvedere -autonomamente e responsabilmente- a generare e compilare il QAV tramite il sistema P.A.S.S.I, accedendo al sito istituzionale dell'Istituto e seguendo il percorso "*Imprese e Liberi Professionisti*→*Certificazioni e riconoscimenti*→*Questionario Adeguata Verifica Antiriciclaggio*", raggiungibile alla URL: <https://www.inps.it/it/it/impres-e-liberi-professionisti/certificazioni-e-riconoscimenti.html>;

- tutti gli ulteriori documenti che saranno richiesti dalla Stazione Appaltante mediante apposita comunicazione in relazione alla specifica natura dell'appalto.

20. STIPULA DEL CONTRATTO

1. La stipula del Contratto è espressamente subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
2. Nel caso in cui l'Aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori e dei

prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. "white list") istituito presso la Prefettura-Ufficio Territoriale di Governo della provincia in cui l'OE ha stabilito la propria sede legale, la Stazione Appaltante consulta la Banca Dati Nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 1, comma 52, della Legge 5 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. (rubricata "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione") nonché dell'art. 92, commi 2 e 3, del decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii. (rubricato "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", di seguito anche «**Codice antimafia**»).

3. Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 (rubricato "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"), come modificato dall'art. 51, comma 1 lettera c) numero 2), del decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 (rubricato "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure") e come confermato dall'art. 224, comma 2 lettera c), del Codice nei confronti di tutti i contratti per i quali trova applicazione il Codice medesimo, si procede alla stipulazione ed all'esecuzione del Contratto previa acquisizione dell'informativa liberatoria provvisoria, anche quando l'accertamento è eseguito da un soggetto che non risulti censito salvo il successivo recesso dal Contratto, laddove sia accertata dopo la stipulazione del contratto la sussistenza di una delle cause interdittive di cui al Codice antimafia.

L'iscrizione nell'elenco dei fornitori, dei prestatori di servizi e degli esecutori di lavori di cui all'art. 1, comma 53, della richiamata Legge n. 190/2012, nonché l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori equivale al rilascio dell'informazione antimafia.

4. Ai sensi dell'art. 55, comma 2, del Codice, **non si applicano** i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4.
5. Ai sensi dell'art. 55, comma 1, del Codice, il Contratto è stipulato entro **30** (diconsi **trenta**) **giorni naturali consecutivi** decorrenti dalla data del provvedimento di aggiudicazione.
6. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Codice, **a pena di nullità**, il Contratto è stipulato in forma scritta ai sensi dell'art. 3, comma 1 lettera b), dell'Allegato I.1, del Codice in modalità elettronica nativa, mediante scrittura privata.
7. Il Sistema elettronico del portale Consip genera automaticamente un "documento di stipula" contenente i dati della Gara ed i dati dell'Offerta aggiudicata in via definitiva.
8. Ad integrazione del sopracitato documento, la Stazione Appaltante ritiene di adottare, quale ulteriore forma di stipula, un Contratto da redigere in modalità elettronica nativa mediante scrittura privata.
9. Entrambi i documenti, sottoscritti digitalmente da parte della Stazione Appaltante, saranno trasmessi all'Aggiudicatario per la sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante dell'OE ovvero da altra persona titolata ad impegnare l'OE.

In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta in atti la copia scansionata della fonte dei poteri, sottoscritta con firma digitale e resa conforme all'originale ai sensi del TUDA.

- 10 Il Contratto così composto (Documento di stipula e Contratto autonomamente prodotto dalla Stazione Appaltante) si intenderà validamente perfezionato e correttamente stipulato nel momento in cui sarà caricato a Sistema nell'apposita sezione denominata "*Dati e Documenti di Stipula*".
- 11 All'atto della stipulazione del Contratto, l'Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure previste dall'art. 53, comma 4, del Codice e con le modalità previste dall'art. 117 del Codice medesimo.
- 12 Se la stipula del Contratto non avviene nel termine per fatto ascrivibile alla Stazione Appaltante, l'Aggiudicatario può farne constatare il "*silenzio-inadempimento*" ovvero può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto da notificarsi secondo le modalità di legge.
All'Aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, fatto salvo il rimborso delle spese contrattuali.
- 13 Se la stipula del Contratto non avviene nel termine fissato per fatto ascrivibile all'Aggiudicatario, tale circostanza può costituire motivo di **revoca** dell'aggiudicazione.
- 14 Al di fuori delle ipotesi predette, la mancata ovvero tardiva stipula del Contratto costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.
- 15 Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali, quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipula del Contratto.
- 16 Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice, per ciascun sub-contratto che non costituisce subappalto e **prima** dell'inizio della prestazione sottostante, l'Affidatario comunica l'importo e l'oggetto del medesimo nonché il nome del sub-contraente.
- 17 Nei casi di cui all'art. 124, comma 1, del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei Lavori.
In tal caso, il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario Aggiudicatario in sede di offerta.
In alternativa, il nuovo affidamento alle condizioni proposte dall'OE interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2, del Codice ed i maggiori costi dell'aggiudicazione saranno addebitati all'originario Aggiudicatario inadempiente.
- 18 Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. (rubricata "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*").

21. CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto di appalto, l'Aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e -per quanto compatibili ed applicabili- anche ai doveri di condotta richiamati nel decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (rubricato "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*") nonché nel "*Codice di comportamento*" e nel

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa Stazione Appaltante.

2. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Tutte le controversie derivanti dal Contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria ordinaria del Foro di **Bari**, restando in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva n. 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati, di seguito, anche «**GDPR**») e del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (rubricato "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", di seguito anche «**Codice privacy**») e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Bando/Disciplinare di Gara.
2. L'informativa ed i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati Personali, designato dell'INPS ai sensi dell'art. 37 del suddetto GDPR, sono disponibili all'indirizzo <https://www.inps.it/it/it/privacy.html>.
3. Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.
4. Si rimanda in merito allo schema di dichiarazione, allegato allo schema di Contratto come documento denominato "*E1_Schema di Contratto_Atto designazione Responsabile esterno trattamento dati*".
5. Si dà formale avviso che l'accesso negli immobili di Casamassima e di Taranto/Via sen. Cannata è soggetto a particolari restrizioni in relazione alle particolari caratteristiche intrinseche di sicurezza dei due siti. In particolare, l'accesso deve essere preventivamente autorizzato dalla Direzione regionale per la Puglia sulla base di una specifica richiesta dell'Appaltatore, alla quale dovranno essere allegati i documenti di identità del personale per il quale si richiede l'autorizzazione all'accesso: in assenza di tale documentazione, l'accesso non sarà autorizzato.