



COMUNE DI SASSARI

BANDO DI GARA TELEMATICA SardegnaCAT

PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI. SERVIZIO STRADE 1 – INTERVENTO 2 - CUP B87H15001780004 - CIG 79382746EF - GARA N° 7460980

La documentazione di gara comprende: 1. Bando di gara; 2. Modulistica; 3. Elaborati progettuali.

Tutti i documenti di gara sono pubblicati sui siti internet: <https://www.sardegna.cat.it> e <https://www.comune.sassari.it>, e pertanto, non saranno prese in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei predetti documenti.

- **PER PARTECIPARE ALLA PRESENTE GARA L'OPERATORE ECONOMICO DEVE ESSERE MUNITO DI "PASSOE" RILASCIATO DALL'ANAC**
- **PER PARTECIPARE ALLA PRESENTE GARA L'OPERATORE ECONOMICO DEVE ESSERE REGISTRATO SULLA PIATTAFORMA SardegnaCAT**

PREMESSE

Procedura indetta con Dr. Dirigenziale n. 2076 del 19/06/2019, ai sensi dell'art. 59 c. 1 e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da aggiudicarsi con il criterio del **minor prezzo** sulla base del progetto definitivo, da determinare mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dalla legge 55/2019 e con **esclusione automatica** dalla gara – ai sensi dell'art. 97 co. 8 del codice dei contratti – delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del co. 2 o 2bis del medesimo articolo, così come modificato dalla Legge 55/2019.

DESCRIZIONE E IMPORTI

Lavori a base d'asta € 499.800,00; Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 10.200,00; Costi sicurezza non soggetti a ribasso € 12.750,00; TOTALE LAVORI € 522.750,00

suddiviso nelle seguenti categorie:

Categorie	Incidenza %	Importo	Prevalente/Scorporabile	Subappalto
OG3 cl. II Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie...	100,00	€ 499.800,00	Unica	SI nei limiti di legge

1. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo: <https://sardegnacat.it>, sino a 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.sardegnacat.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma di <https://www.sardegnacat.it>.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

La stessa validità ed efficacia è riconosciuta a tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, anche qualora effettuate mediante scambi di messaggi tra l'indirizzo PEC del Comune di Sassari protocollo@pec.comune.sassari.it e l'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Responsabile unico del procedimento: Ing. Rossella Fiori (tel. 079 279223 rossella.fiori@comune.sassari.it)

Le spese per la stipula del contratto d'appalto e i rimborsi degli eventuali costi di pubblicazione sono a carico del soggetto aggiudicatario.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI:

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50 del 2016 in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50 del 2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' fatto divieto di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art.

2359 del codice civile, come specificato nell'art.80 comma 5, lett.m del D.Lgs. n. 50 del 2016.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi cui lo stesso partecipi.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA (il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di partecipazione sotto indicati comporterà l'esclusione dalla gara) La partecipazione alla procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti :

4.A. Requisiti di carattere generale: non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come aggiornato dal D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017, né in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

4.B. Requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti a pena di esclusione:

1. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, per oggetto e attività corrispondente a quella dell'appalto.

2. Possesso dell'attestazione **in corso di validità rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata**, a dimostrazione della qualificazione nella categoria prevalente/unica.

ALLEGARE FOTOCOPIA DELL'ATTESTATO SOA, IN CORSO DI VALIDITA'.

PRECISAZIONI SULLA QUALIFICAZIONE DEI CONCORRENTI

- **Operatore singolo (art. 92, c. 1, DPR 207/2010):** il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori.

- **Raggruppamenti temporanei di concorrenti/ consorzi ordinari/GEIE di tipo ORIZZONTALE (art. 92, c. 2, DPR 207/2010):** i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del **40 per cento** e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

- **Raggruppamenti temporanei di concorrenti/ consorzi ordinari/GEIE di tipo VERTICALE (art. 92, c. 3, DPR 207/2010):** i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

- **Consorzi stabili:** i requisiti di qualificazione (SOA) devono essere posseduti e dimostrati dal consorzio, il quale è tenuto ad indicare per quali consorziati concorre.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Minor prezzo, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara.

6. ESCLUSIONE AUTOMATICA: Ai sensi dell' art. 97 comma 8 D.Lgs n. 50/2016, è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei **commi 2 e 2 bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.** Si prevede inoltre che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale. Comunque **la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.** In ogni caso la Stazione appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97, co. 6).

7. SUBAPPALTO: Il subappalto è consentito nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, previa espressa dichiarazione - in sede di offerta - dei lavori o parti di essi da subappaltare. In mancanza di tale dichiarazione l'Amministrazione non potrà autorizzare il subappalto.

8. AVVALIMENTO: consentito ai sensi dell' articolo 89, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

9. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

A norma dell'art. Art. 6-bis. "Banca dati nazionale dei contratti pubblici" del D.Lgs. 163/2006 e della Deliberazione AVCP n. 111/2012 adottata nell'Adunanza del 20 dicembre 2012 con oggetto "Attuazione dell'art. 6bis del D.Lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), Legge n. 35 del 2012", tutti i soggetti interessati a partecipare alla Procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass e acquisire il

“PASSOE” (da allegare insieme alla documentazione amministrativa da produrre in sede di gara) accedendo all'apposito link sul Portale <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi> (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità anticorruzione (ANAC).

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA:

E' requisito essenziale di partecipazione la regolare registrazione e abilitazione sulla **piattaforma di SardegnaCAT**. Con il primo accesso al portale (“Sezione Fornitori” disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema.

A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) Nel caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale www.sardegncat.it, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT+1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

Si riporta di seguito la categoria dell'albero merceologico SardegnaCat relativa alla presente procedura di gara: **AQ22AC24**

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- a) firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- b) la dotazione hardware e software minima e riportata nella homepage del Portale all'indirizzo:
<https://www.sardegncat.it/esop/commohost/public/browserenv/requirements.jsp>

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento e/o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it

E' facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed e facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione “Messaggi”. E' onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione “Messaggi” sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

11. - Termine e modalità di presentazione delle offerte

La gara si svolgerà con modalità interamente telematica.

Come di seguito precisato l'invio della documentazione amministrativa e dell'offerta economica dovrà avvenire in formato digitale con le modalità di seguito elencate.

Scadenza presentazione offerte: 02 settembre 2019 ore 12.00

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale SardegnaCAT, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs.n. 82/2005.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana,prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La seduta del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà il giorno **04/09/2019 dalle ore 10.00** (salvo rinvio) presso la sede del Comune di Sassari, Settore

INVERSIONE PROCEDIMENTALE. Questa stazione appaltante si riserva di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 133 c. 8 del D.Lgs. 50/2016, a seguito dell'approvazione della legge n. 55 del 14/06/2019.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

1. Documentazione Amministrativa – “Busta di qualifica”
2. Offerta Economica – “Busta Economica”

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale www.sardegncat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata
3. accedere all'area “Gare in Busta chiusa (RdO)”;
4. accedere alla sezione “Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti”;
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare “Elenco RdO in busta digitale”, per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su “OK”;

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella "Busta di Qualifica".

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella "Busta Economica".

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere **inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa.**

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive in sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di sottoscrizione da parte del procuratore è necessario allegare **l'atto pubblico informatico** con la quale la procura è stata conferita oppure la **copia autentica informatica** dell'originale cartaceo, firmata digitalmente dal notaio.

Le dichiarazioni saranno redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.sardegncat.it>.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA (documentazione amministrativa prevista a pena di esclusione)

La busta di qualifica contiene la domanda di partecipazione, il **PASSOE** di registrazione alla gara rilasciato dall'ANAC, le dichiarazioni integrative, il **DGUE**, la garanzia provvisoria e l'ulteriore documentazione di seguito elencata:

A) GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria (preferibilmente in forma di polizza fideiussoria), come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€ 9.996,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, co. 7 del Codice.

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet: <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>, <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria la stessa e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal

soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

La garanzia dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
4. avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - 5.1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 5.2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 5.3. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 5.4. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
 - 5.5. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
 - 5.6. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara

siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. L'impresa aggiudicataria sarà obbligata a stipulare Polizza di Assicurazione ai sensi dell'art. 103, comma 7 del D. Lgs. N° 50/2016, la cui somma assicurata viene fissata in una somma pari all'importo contrattuale netto; la polizza di cui al punto precedente deve inoltre assicurare l'Amministrazione contro la Responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori (il massimale per la R. C. T. viene fissato in € 500.000,00).

B) PASSOE E CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA (VEDI SITO DELL'ANAC): € 35,00. Si rinvia alle istruzioni sul sito: <http://www.anticorruzione.it>.

C) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI:

C1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) con allegata copia di documento di identità, attestanti:

–1. i dati anagrafici e di residenza del titolare (impresa singola) se diverso dal sottoscrittore della domanda, dei direttori tecnici (per ogni tipo di società); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci (altri tipi di società);

–2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, per oggetto e attività corrispondente a quella dell'appalto ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza.

Per le Cooperative Sociali e/o i Consorzi tra dette cooperative, iscrizione nel rispettivo Albo regionale ai sensi della L. 381/91 nonché all'Albo istituito presso la Direzione Generale del Ministero delle Attività Produttive ex D.M. 23/06/04.

Tutti i soggetti sopra indicati devono essere in possesso di codice fiscale e/o partita IVA.

–3. di non essere stato un dipendente che ha esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 c. 2 della L. 190/2012 cessato dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni.

–4. di non avere alle dipendenze di questa ditta personale che ha esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 c. 2 della L. 190/2012 cessato dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

–Il concorrente compila il DGUE digitale, secondo lo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, allegato alla documentazione di gara.

–Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

–Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

–Parte II – Informazioni sull'operatore economico

–Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

–In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

–Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

–Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

–1.1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

–1.2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

–1.3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

1.4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

1.5) PASSOE dell'ausiliaria;

–In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

–1.6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

–In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

–Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

–Parte III – Motivi di esclusione

–Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto "REQUISITI GENERALI" del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D parte terza del DGUE). Il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (COMUNICATO DEL PRESIDENTE ANAC 8/11/2017).

–Parte IV – Criteri di selezione

–Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

–1.1.a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;

- 1.1.b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- 1.1.c) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

–Parte VI – Dichiarazioni finali

–Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Poiché le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione riguardano tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la parte III: Motivi di esclusione del DGUE dovrà essere dichiarata da seguenti soggetti:

– dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da tutti i soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

– dai soggetti che hanno rivestito le suddette cariche, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in alternativa alla firma dei medesimi il legale rappresentante che firma il DGUE può dichiarare in calce al medesimo che la firma attesta anche i requisiti dei soggetti cessati, elencandone i nominativi.

Qualora la domanda di partecipazione alla gara, l'offerta tecnica (in caso di procedura con l'offerta economicamente più vantaggiosa) e l'offerta economica siano state firmate da un procuratore, le dichiarazioni del DGUE devono riferirsi anche a tale procuratore e il DGUE deve essere firmato anche dal procuratore stesso.

In applicazione del disposto del COMUNICATO DEL PRESIDENTE ANAC DEL 26/10/2016:

“ Il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.”

Ulteriori dichiarazioni:

- 1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel capitolato di gara facenti parte del presente appalto;
- 2. di conoscere perfettamente tutte le condizioni locali nonché le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- 3. di autorizzare, o di non autorizzare , qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 – la facoltà di “accesso agli atti”, l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- 4. di impegnarsi all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti della Stazione Appaltante ex art. 1. c 44 della l. 190/2012.
- 5. di accettare espressamente il “Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Sassari”, allegato alla documentazione di gara e approvato con deliberazione G.C. n. 12 del 26/01/2016, aggiornato al Nuovo Codice degli Appalti e inserito nel PTPC 2017/2019 (Deliberazione di Giunta Comunale n.11 del 31/01/2017).

Ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono

essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 sopracitato. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'**articolo 85**, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

–Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, Geie (Ulteriori dichiarazioni)

a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

–per i raggruppamenti temporanei, dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 45, c. 2 lett. d) del Codice dei contratti. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

–per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE. Inoltre si deve dichiarare:

–che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;

– di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

–b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, o da un GEIE,

–dichiarazione, resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE; - conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 45 del Codice; - rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; - uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016; - non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia. La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

–Dichiarazioni concernenti l'avvalimento:

Si rimanda alle dichiarazioni stabilite dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ai modelli di riferimento allegati al bando di gara.

N.B. Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, in originale o copia autentica, **il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve indicare **in modo compiuto, esplicito ed esauriente**:

—a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il concorrente allega:

—a) **copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;**

b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

12. BUSTA ECONOMICA

La busta economica dovrà contenere le dichiarazioni relative all'offerta economica, firmate digitalmente, con indicazione del **RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO, ESPRESSO IN CIFRE ED IN LETTERE, sull'importo dei lavori posto a base di gara**. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere. I calcoli sono svolti fino alla 3° cifra decimale. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. In caso di parità fra le offerte, si procederà mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del D. Lgs. 50/2016.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione e comunque fino alla stipula del contratto relativamente all'aggiudicatario. L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione. L'Ente si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Ente né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione e in ogni caso fino alla conclusione della procedura di affidamento. L'offerta dell'aggiudicatario si intende vincolata fino alla stipula del contratto. In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti. Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti, le convocazioni per le sedute pubbliche, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno pubblicate sul "profilo di committente" (sito www.comune.sassari.it) e su "Amministrazione Trasparente". Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

14. FASI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO L'Amministrazione, una volta disposta l'aggiudicazione, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dal Codice dei contratti. Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato. L'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà di interpellare il secondo o il terzo classificato in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore originario. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

15. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito della presente gara. In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione. Con le dichiarazioni del presente disciplinare, l'offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative alle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia delle giustificazioni dei prezzi. In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Marge Cannas

**Documento informatico firmato digitalmente dalla Dr.ssa Marge Cannas
ai sensi del DPR 28/10/2000 e del D. Lgs. 7.3.2005 e norme collegate**