



Santa Sofia D' Epiro



San Demetrio Corone



San Cosmo Albanese



Vaccarizzo Albanese



San Giorgio Albanese

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA ARBERIA

C/O COMUNE DI VACCARIZZO ALBANESE

Via Croinusevet n.2 – 87060 Vaccarizzo Albanese – CS- C.F. 84000210785 – Tel. 0983/84001 int. 5 – fax 0983/84010

www.centralecommittenzaarberia.it –

e-mail: ufficiogare@centralecommittenzaarberia.it – posta elettronica certificata:

centralecommittenzaarberia@asmepec.it

Comuni associati- SAN DEMETRIO CORONE – SANTA SOFIA D'EPIRO – SAN GIORGIO ALBANESE – SAN COSMO ALBANESE – VACCARIZZO ALBANESE (Capofila)

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'Appalto dei lavori di “REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA NEL COMUNE DI SANTA SOFIA D'EPIRO (CS)”, ai sensi degli artt. 71 e 83 del D.Lgs. n. 36/2023 con importo complessivo dei lavori pari a € 418.200,00 (IVA esclusa), di cui € 325.797,54 quale importo da assoggettare a ribasso, € 82.202,46 per costi della manodopera non soggetti a ribasso ed € 10.200,00 quale importo per i costi della sicurezza non soggetti a ribasso, da espletare tramite portale telematico piattaforma.asmecomm.it

CUP: B65E24000200006 - CIG: _____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2: “Piano di estensione del tempo pieno e mense”.

A seguito della Determinazione di indizione del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Santa Sofia D'Epiro (CS) n° 17 del 03.02.2025 e della determinazione a contrarre del Responsabile del della CUC ARBERIA n. 2 del 04.02.2025 ai sensi di legge, è stata indetta procedura aperta per l'affidamento dei lavori di “**REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA NEL COMUNE DI SANTA SOFIA D'EPIRO (CS)**”.

Il presente bando/disciplinare, definisce le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta, di compilazione e presentazione dell'offerta, elenca i documenti da presentare a corredo della stessa offerta, nonché ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

L'amministrazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, e altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia considerata idonea dal punto di vista tecnico ed economico.

L'affidamento del presente appalto avverrà mediante procedura aperta, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 83 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici, modificato dal D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 (in seguito: Codice).

Posto che la presente procedura afferisce ad investimento pubblico finanziato con le risorse del PNRR, trovano applicazione, le disposizioni contenute all'art. 47 D.L. n. 77/2021, convertito con Legge 29.07.2021, n. 108, rubricato “*Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC*”, volte a favorire le pari opportunità, generazionali e di genere nonché a promuovere l'inclusione lavorativa delle persone disabili nell'ambito degli appalti suindicati. Si richiamano altresì le “*Linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC*”, adottate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità del 7.12.2021.

AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

Comune di Santa Sofia d'Epiro (CS) Via Largo Trapesa, 1 – 87048 – Tel.0984/957005 – sito internet www.comune.santasofiadepiro.cs.it

P.E.C.: ufficioprotocollo.santasofiadepiro@asmepec.it

Il Servizio interessato all'Appalto è il Tecnico-Manutentivo con sede presso il Comune di Santa Sofia d'Epiro.

ART. 1 OGGETTO, AMMONTARE DELL'APPALTO E CATEGORIE

L'intervento riguarda l'esecuzione dei lavori di “**REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA NEL COMUNE DI SANTA SOFIA D'EPIRO (CS)**” per come previsti negli elaborati del progetto redatto dall'ing. Fabio Vita e approvato dall' Amministrazione Comunale di Santa Sofia d'Epiro.

La validazione del progetto, a firma dell'arch. Franco Manfredi è avvenuta in data 31.01.2025, giusto verbale alle cui argomentazioni si rimanda.

Con D.G.C. n. 2 del 31.01.2025 è stato approvato il Progetto Esecutivo “**REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA NEL COMUNE DI SANTA SOFIA D'EPIRO (CS)**”.

Gli elaborati tecnici e descrittivi del progetto sono reperibili dagli Operatori economici interessati secondo le seguenti modalità: sito internet della piattaforma.asmecomm.it sezione dedicata alla presente procedura e nel Sito internet del Comune di Santa Sofia d'Epiro (CS), i quali dovranno essere attentamente e previamente visionati al fine di poter produrre l'offerta tecnica ed economica relative all'appalto in questione.

L'importo complessivo dei lavori in appalto ammonta ad € 418.200,00 di cui € 10.200,00 quale importo per gli oneri di sicurezza da interferenze (da non assoggettare a ribasso) di cui al D.Lgs. n. 81/2008. Pertanto l'importo a base d'asta, oggetto di ribasso è pari ad € 408.000,00.

La stazione appaltante al fine di determinare l'importo di gara ha inoltre individuato i costi della manodopera sulla base di quanto previsto all'articolo 41, comma 14 del d.lgs. 36/2023, per un totale di € **82.202,46**.

Ai sensi dell'art. 58 comma 2 del Codice, si precisa che l'appalto non è suddiviso in lotti per la natura unitaria dell'intervento medesimo. L'oggetto di affidamento, infatti, non può essere scomposto in lotti funzionali o prestazionali in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali, al fine di non compromettere l'efficacia complessiva della prestazione da espletare. Il presente inciso assolve l'onere argomentativo imposto dalla normativa vigente.

CATEGORIE DI LAVORO (art.1.4 C.S.A)

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:

Descrizione lavori	Categoria	Classifica (obbligatoria)	Importo (EURO)	%	Prevalente o Scorporabile	Subappaltabile
Edifici civili e industriali	OGI	II	338.884,19	83,06 %	Prevalente	SI (nei limiti di legge)
Impianti tecnologici	OG11	I	69.115,81	16,94 %	Scorporabile	SI (nei limiti di legge)
SOMMANO				100%		

ART. 2 TERMINE E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Il luogo di esecuzione dell'intervento è situato nel territorio del Comune di Santa Sofia d'Epiro (CS), per come individuato nell'elaborato TAV. PE_EG_01_PLA_03_A_Inquadramento dell'Area di Progetto su Base ORTOFOTO.

Ai sensi dell'art. 124, comma 1 D.Lgs. n. 36/23 (e smi), l'Ente, in caso in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, co. 4-ter, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori, è di giorni 300 naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di anticipare la decorrenza dell'incarico al momento del provvedimento di aggiudicazione definitiva e fatto salvo quanto disposto dall'art. 2.8 del Capitolato speciale d'Appalto.

I termini di consegna potranno essere prorogati solo in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione. Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte della Stazione Appaltante. Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, verranno applicate le penali meglio specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 3 PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento dell'esecuzione dei lavori avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e smi e sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023 e smi da espletare tramite portale telematico del Comune di Santa Sofia d'Epiro (piattaforma.asmecomm.it).

ART. 4 MODALITÀ DI PAGAMENTO

Si precisa che i lavori in oggetto sono finanziati tramite i fondi messi a disposizione dal PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2: “Piano di estensione del tempo pieno e mense” finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

I pagamenti del corrispettivo contrattuale a favore dell'appaltatore avverranno:

- “*a misura*”, pertanto, il corrispettivo contrattuale viene determinato applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto.

All'appaltatore verrà corrisposta, entro n. 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori e qualora lo stesso lo richieda, un'anticipazione ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e smi alle condizioni e con le modalità ivi indicate, previa costituzione di idonea garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, tenendo conto delle risorse disponibili della stazione appaltante.

Il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dei lavori è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Pertanto, il pagamento delle prestazioni oggetto dell'appalto sarà liquidato in stati di avanzamento lavori, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto, previa verifica dei lavori resi a i fini dell'emissione del collaudo. I certificati di pagamento relativi agli acconti del corrispettivo di appalto saranno emessi, nel termine di trenta giorni decorrenti dall'adozione di ogni stato di avanzamento dei lavori. All'esito positivo del collaudo, e comunque entro un termine non superiore a 7 giorni dal collaudo, il RUP rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte del soggetto appaltatore.

Le fatture, intestate al Comune di Santa Sofia d'Epiro (CS) dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'Aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le eventuali spese e gli oneri di legge necessari e conseguenti alla stipula del contratto dei lavori in oggetto.

ART. 5 CONDIZIONI DI SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare ove voglia avvalersi dell'istituto e in conformità della disciplina vigente, nel presupposto che il limite di legge è proporzionato alle esigenze di non svilire l'affidabilità prestazionale in capo al prescelto contraente e che vengono così favoriti – posti i controlli di legge – i principi tesi alla salvaguardia di infiltrazioni di terzi.

Gli eventuali subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 94 del Codice, da autodichiarare nei tempi di legge, attenendosi a quanto previsto dall'art. 119, comma 5 D.Lgs. 36/2023.

L'impresa subappaltatrice dovrà altresì rispettare, per la parte del lavoro affidata, tutti gli obblighi posti a carico dell'impresa affidataria nel presente contratto, nel capitolato speciale di appalto e negli eventuali relativi allegati.

Tutto ciò premesso:

- 1) l'impresa deve depositare il contratto presso l'ente concedente almeno 20 (venti) giorni solari consecutivi prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, nonché le dichiarazioni art. 94 D.Lgs. 36/2023 nonché dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di "ordine speciale" rese dal subappaltatore;
- 2) l'impresa subappaltatrice ha l'obbligo dell'applicazione dei rispettivi contratti collettivi di lavoro così come sottoscritti dalle organizzazioni sindacali nazionali maggiormente rappresentative e dalle associazioni datoriali di categoria.

L'impresa affidataria, nel rispetto delle norme vigenti, dovrà comprovare l'avvenuto pagamento all'Impresa subappaltatrice del corrispettivo dovuto in base al contratto e la regolarità contributiva. L'Ente concedente potrà effettuare controlli in ogni momento sull'operato dell'Impresa subappaltatrice, al fine di verificare che il lavoro da essa erogato rispetti le caratteristiche quantitative e qualitative stabilite contrattualmente tra Ente concedente e impresa affidataria. A tal fine l'Impresa subappaltatrice dovrà agevolare l'Ente concedente nelle operazioni di controllo. In caso di mancato rispetto degli obblighi sopra specificati, i lavori esercitati in sub-affidamento per i quali si determinino tali inadempienze si considerano come non effettuati ai fini della corresponsione del corrispettivo, ferma restando la facoltà dell'ente concedente di applicare le dovute penali e provvedere alla risoluzione del contratto.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. del Codice. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

ART. 6 SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'articolo 1, lettera l), dell'allegato I.1, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ai sensi dell'art. 65 del medesimo decreto nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 65 del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno

degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della subassociazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi, ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016, al sistema AVCPASS/FVOE accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it → servizi → AVCPASS/FVOE), seguendo le istruzioni ivi contenute.

NB: L'AVCPass è stato sostituito dal servizio Fascicolo virtuale dell'operatore economico risultando adesso obbligatorio il FVOE per partecipare alle gare di appalto.

Requisiti di ordine generale e cause di esclusione

Sono ammessi a partecipare i soggetti per come individuati nei punti e paragrafi successivi **purché dimostrino il possesso dei successivi requisiti di ORDINE GENERALE, pena l'esclusione dalla gara:**

- 1) insussistenza delle cause di esclusione art. 94 D.Lgs. 36/2023. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 94 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate come esecutrici;
- 2) insussistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/01;
- 3) accettazione delle clausole contenute nel Patto di legalità e rispetto dello stesso ai sensi dell'art. 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011;
- 4) rispetto degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice, al momento della presentazione dell'offerta;
- 5) **per gli operatori che occupano oltre 50 dipendenti, produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006 con attestazione della sua conformità a quello già eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera ed al consigliere regionale di parità, ai sensi dell'art. 47, comma 2 D.L. 77/21 per come convertito in Legge 108/21;**
- 6) Dichiarazione di impegno da parte del concorrente, in caso di aggiudicazione, ad assicurare:
 - una quota pari al 20 per cento di occupazione giovanile
 - una quota pari al 10 per cento di occupazione femminile

Si precisa che, la quota prevista di occupazione giovanile e di occupazione femminile, è stata determinata in ragione della tipologia di commessa cui attiene per lo più manodopera specializzata.

Tanto rileva anche alla luce della Delibera ANAC n. 122 del 16 marzo 2022 che nel fornire indicazioni alle Stazioni Appaltanti circa le informazioni da rendere alla Banca Dati nazionale dei contratti pubblici, riporta fra le motivazioni della deroga di cui all'art. 47, comma 4 D.L. 77/21, conv. in L. 108/21:

- scarsa occupazione femminile nel settore;
- necessità di esperienza o di particolari abilitazioni professionali.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021 (art. 47, comma 6 secondo periodo D.L. 77/21 conv. in Legge 108/21).

Si precisa altresì che in conformità all'interpretazione fornita dal MIMS con il Parere n. 1366/2022 circa gli obblighi introdotti dall'art. 47 D.L. n. 77/2021, convertito con Legge 29.07.2021, n. 108, rubricato "Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC", volte a favorire le pari opportunità, generazionali e di genere nonché a promuovere l'inclusione lavorativa delle persone disabili nell'ambito degli appalti suindicati, il rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile per come richiesto, a pena di esclusione, debba essere prodotto, in caso di R.T.I., da tutti i soggetti facenti parte del medesimo. In fase di esecuzione tale rapporto dovrà essere prodotto anche dal subappaltatore per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

La dichiarazione di impegno - in caso di aggiudicazione del contratto - ad assicurare una quota pari al 20% di occupazione giovanile ed una quota pari al 10% di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di cui all'art. 47 co. 4 del D.L. 77/21, deve essere resa - al momento della presentazione dell'offerta a pena di esclusione dall'operatore economico concorrente (e quindi in caso di operatore economico plurisoggettivo, quale ad esempio un raggruppamento, da tutti i soggetti facenti parte dello stesso).

ART. 7 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico/finanziario, tecnico/professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il ricorso all'avvalimento comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati e da obbligatoriamente da prestare, se nel caso, nell'appalto.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 94 del Codice e dichiararli in sede partecipativa.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15 del Codice.

ART. 8 IMPOSTA SULLA GARA

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari a € **33,00**, con riferimento alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. I concorrenti allegano la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

ART. 9 REQUISITI DI AMMISSIONE E DI QUALIFICAZIONE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

I concorrenti, per poter partecipare alla gara devono possedere requisiti minimi di carattere generale, idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali, pena esclusione dalla gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico organizzativo avviene, ai sensi dell'art. 100 comma 1 D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e della Delibera ANAC 262/2023, attraverso l'utilizzo del Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE.

È fatto salvo quanto previsto dal comma 1 del citato art. 100, secondo cui, ove la disciplina di gara richieda il possesso di requisiti economico - finanziari o tecnico - organizzativi diversi da quelli di cui è prevista l'inclusione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'ANAC, il possesso di tali requisiti è verificato mediante l'applicazione delle disposizioni previste dal D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dal d.p.r. n. 207/2010, ove applicabile, in materia di verifica del possesso dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Requisiti di idoneità professionale

1) Iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'appalto.

- Al concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

- In caso di cooperative, iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio, e se cooperative sociali, iscrizione all'Albo

Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. n. 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto

Tali requisiti potranno essere comprovati attraverso copie dei certificati di iscrizione ai relativi registri e/o albi. Per le imprese non stabilite in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (art. 100 del Codice);

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Per quanto riguarda i soggetti di cui all'articolo 65 comma 2 del Codice, il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

2) Iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure l'operatore economico deve aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Detto requisito deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Per quanto riguarda i soggetti di cui all'articolo 65 comma 2 del Codice, il requisito inerente l'iscrizione alla white list o la presentazione della relativa domanda di iscrizione deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisito di qualificazione

Il Concorrente dovrà possedere la qualificazione per le categorie e classifiche:

Descrizione lavori	Categoria	Classifica (obbligatoria)	Importo (EURO)	%	Prevalente o Scorporabile	Subappaltabile
Edifici civili e industriali	OGI	II	338.884,19	83,06 %	Prevalente	SI (nei limiti di legge)
Impianti tecnologici	OG11	I	69.115,81	16,94 %	Scorporabile	SI (nei limiti di legge)
SOMMANO				100%		

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi, trovano applicazione gli artt. 92 e ss. d.P.R. n. 207/2010.

ART. 10 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SOPRALLUOGO, TERMINI E MODALITÀ

Il sopralluogo di cui all'art. 92, comma 1 D.Lgs. 36/2023 è obbligatorio.

Ai fini della presentazione delle offerte, il concorrente è tenuto ad effettuare un sopralluogo presso i luoghi oggetto di intervento, a consultare sul posto i documenti di gara e relativi allegati previo appuntamento.

Per prendere appuntamento per il sopralluogo e quant'altro necessario contattare l'U.T.C. del Comune di Santa Sofia d'Epiro, telefono n. 0984 957005 – o per mezzo del portale telematico "Asmecom", nei giorni da Lunedì a Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00

Dell'avvenuto sopralluogo presso i luoghi oggetto di intervento e della presa visione degli elaborati progettuali verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

- 1) Il Titolare dell'Impresa;
- 2) Il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 3) Il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 4) Altro soggetto munito di specifica delega conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa.

È possibile eseguire sopralluoghi e visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa. Il concorrente nella domanda di partecipazione dovrà dichiarare di avere preso visione dei luoghi dove debbono eseguirsi i lavori ed allegare attestazione di sopralluogo.

Chiarimenti

Gli operatori possono ottenere chiarimenti inserendo la relativa richiesta nell'area apposita della piattaforma telematica piattaforma.asmecom.it **Esse dovranno essere redatte in lingua italiana, entro e non oltre il 24.02.2025.**

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, verranno rese pubbliche nella disponibilità di tutti gli operatori economici.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici, né trasmessi in modalità differente da quella suddetta.

Plico telematico contenete l'offerta

L'offerta deve essere inserita nell'apposito plico telematico **entro il 28.02.2025 pena l'esclusione dalla gara**, operando all'interno della piattaforma telematica ASMEECOMM e seguendo le indicazioni ivi contenute.

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica

C – Offerta economica

La busta telematica A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

La domanda di partecipazione è redatta “preferibilmente secondo il modello di cui all’allegato Modello “A” – Domanda di partecipazione, in bollo nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l’indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all’articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20, conv. in L. 120/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2 del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all’articolo 65, comma 2 del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all’articolo 94, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di accettare il “Patto d’integrità”. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell’articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara ed in particolare nel disciplinare di gara nonché tutti gli oneri (economici e non) previsti nella stessa lex specialis complessivamente intesa;
- si impegna, qualora ricorrano i presupposti dell’art. 18, comma 2 del Codice ad iniziare l’esecuzione del contratto, nelle more del perfezionamento dello stesso;
- indica posizione INPS, INAIL e Agenzia delle Entrate;

- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

- di autorizzare la Stazione Appaltante, qualora un altro partecipante alla gara eserciti – ai sensi della legge n. 241/90 e dell'art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023 – la facoltà di “accesso agli atti”, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara Oppure non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica;

- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 94, commi 1, 2 e 5 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista

di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Alla domanda di partecipazione occorre allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, e (in caso di dichiarazione sostitutiva sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa) la procura notarile, in originale o in copia autenticata oppure (in caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti) l'atto con cui è stato conferito mandato speciale con rappresentanza;

- *(in caso di consorzi, raggruppamenti e GEIE)* dichiarazioni ulteriori in merito alle modalità di partecipazione alla procedura di gara quali:
 - *(qualora partecipi come consorzio stabile, di imprese artigiane, di cooperative)* per quali ditte consorziate intende concorrere;
 - (nel caso di associazione, raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE non ancora costituiti): che, in caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto a quale ditta sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (in qualità di capogruppo) e le parti del lavoro e la quota percentuale del lavoro stesso che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire sono;
 - *(nel caso di associazione, raggruppamento temporaneo consorzio o GEIE già costituiti):* quali soggetti costituiscono il raggruppamento/consorzio/GEIE ed eseguiranno il lavoro, con le rispettive percentuali e quote ed a tal fine allegano l'atto con cui è stato conferito mandato speciale con rappresentanza;

- Dichiarazioni ulteriori circa il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 90, comma 9, lett. a) e b), del D.lgs. n. 18/2008, in materia di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro, costituito da:
 - *(per le Ditte che hanno una struttura di impresa e che, quindi, hanno lavoratori dipendenti)* il possesso del Documento di valutazione dei Rischi (DVR);
 - *(per le Ditte che non hanno lavoratori dipendenti)* il possesso di documentazione attestante la conformità al D.Lgs. n. 81/2008 di macchine, attrezzature e opere provvisorie utilizzate per la propria attività di natura autonoma; di idonei dispositivi di protezione individuali (DPI); di attestati inerenti la propria formazione e la relativa idoneità sanitaria;
- la dichiarazione relativa all'iscrizione nella "White List" antimafia ai sensi dell'art. 1, commi da 52 a 59, della Legge n. 190/2012;
- l'indirizzo di posta elettronica, al fine dell'invio delle comunicazioni;
- il possesso del requisito in virtù del quale avviene la riduzione della cauzione ai sensi dall'art. 106, comma 8. del D.Lgs n. 36/2023 e allega copia conforme delle eventuali certificazioni o registrazioni possedute;
- il pieno riconoscimento ed accettazione di tutte le indicazioni e le prescrizioni previste dalla documentazione di gara;
- il rispetto delle clausole dettate in materia di PNRR di cui agli artt. 47 e ss. per come sopra analiticamente richiamate;

1. MODELLO DGUE

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al

raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

2. **ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE SOA**, ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36//2023 in corso di validità rilasciato da un Organismo Certificazione accreditato;

3. *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* **MANDATO COLLETTIVO** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

4. **CAUZIONE PROVVISORIA** (fideiussoria), pari al 2% dell'importo dei lavori (compresi oneri di sicurezza), pari ad € **8.364,00** nonché **l'impegno di cui all'art. 106, comma 1 D.Lgs. 36/2023.** La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari,

b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 106, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) Deve essere resa in favore della Stazione Appaltante/Beneficiario: Comune di Santa Sofia d'Epiro;
- 2) Contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) Essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla

- gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 del Codice, al solo consorzio;
- 4) Essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture del 19 gennaio 2018, n. 31;
 - 5) Avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - 6) Prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 7) Contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
 - 8) Essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori [180] giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- Documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- Copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n.82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 106, comma 8, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2 del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 65, comma 2 del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (integrazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'[articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 febbraio 2019, n. 12](#), o su registri elettronici qualificati ai sensi del [Regolamento \(UE\) n. 910/2014](#). Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

5. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL VERSAMENTO di € 33,00 a favore dell'ANAC, ovvero ricevuta di pagamento (disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati", a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP);

6. (in caso di avvalimento) DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI da parte dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria inerenti l'istituto dell'avvalimento da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47;

7. ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO;

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente per ciascuna ausiliaria allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) FVOE dell'ausiliaria.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo

comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

La busta telematica B – “Offerta tecnica” dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, dovranno essere inseriti, a pena di esclusione gli elaborati necessari a descrivere esaustivamente la proposta di realizzazione del lavoro rispetto ai criteri e ai sub-criteri qui descritti.

L'offerta tecnica non può in alcun modo prevedere varianti al progetto esecutivo posto a base di gara, ma solo miglioramento dello stesso, in funzione degli elementi di valutazione.

I criteri e i sub-criteri sotto indicati costituiranno la base per il calcolo del punteggio attribuito all'offerta tecnica di 90 punti secondo la seguente ripartizione:

OFFERTA TECNICA		
TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE - Punteggio massimo 90 punti		
A) Aspetti di Carattere Organizzativo/Operativo		Punteggio
A.1	Verranno valutate proposte migliorative che prevedono misure organizzative di cantiere nelle diverse fasi realizzative dell'opera con particolare riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • Accessibilità ai luoghi; • Svolgimento delle fasi di lavoro limitando le interferenze con l'ambiente circostante; • Riduzione dei disturbi e delle polveri per le aree adiacenti la scuola, la palestra e le strutture limitrofe; • Riduzione delle interferenze con la viabilità. 	10

	Saranno inoltre valutate positivamente tutte le soluzioni tecniche volte a garantire la continuità delle utenze collegate alla scuola in tutte le fasi di realizzazione del nuovo edificio senza causare interruzioni e disagi all'edificio scolastico.	
B) Qualità Materiali e Prodotti		
B.1	Miglioramento della qualità dei materiali e dei prodotti impiegati, così da garantire un migliore inserimento ambientale, ottimizzare la funzionalità e durabilità delle opere in progetto, il concorrente dovrà inoltre porre particolare attenzione alla gestione dei rifiuti edilizi e il rispetto dei CAM (Criteri Ambientali Minimi).	5
C) Miglioramento dei principi e degli obblighi specifici previsti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)		
	Misure volte a promuovere l'inclusione lavorativa, la parità di genere e l'assunzione giovanile	
C.1	Saranno valutate modalità innovative di organizzazione del lavoro come suggerito dall'art. 47, co. 5 lett. b) del DL 77/21 convertito in L. 108/21 ed in particolare l'utilizzo di specifici strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché modalità innovative di organizzazione del lavoro medesimo, anche rapportandosi alle <i>“Linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC”</i> , adottate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità del 7.12.2021;	2
	Interventi di mitigazione ambientale sull'impianto e rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente	
C.2	Sarà valutato il rispetto del principio di "non arrecare un danno significativo" ("Do No Significant Harm" - DNSH), come definito dal Regolamento UE 852/2020, dal Regolamento (UE) 2021/241 e come esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza). L'Operatore Economico dovrà dimostrare di avvalersi di materiali, attrezzature e accorgimenti sulla base dei quali minimizzerà l'eventualità di procurare un danno significato all'ambiente.	3
D) Miglioramento della qualità architettonica e funzionale dell'edificio e delle relative aree di pertinenza		
	Impianto termico e trattamento aria	
D.1	Saranno valutate le proposte tecniche finalizzate a migliorare ed incrementare la funzionalità dell'impianto di climatizzazione e di trattamento dell'aria, in particolare saranno premiate le soluzioni migliorative volte a garantire un miglior sistema di trattamento dell'aria, in termini di superficie asservita, capacità di ricambio aria e qualità dell'azione filtrante.	10

	Qualità dell'involucro opaco e trasparente	
D.2	Saranno valutate le proposte tecniche finalizzate al miglioramento della qualità complessiva dell'involucro dell'immobile in termini di riduzione del coefficiente di scambio termico globale, traspirazione e salubrità degli ambienti, con riferimento alle superfici verticali e orizzontali con particolare riferimento alle vetrate ed alle chiusure oscuranti. Saranno inoltre valutate quelle soluzioni tecniche volte a migliorare il comfort e la sicurezza degli ambienti interni.	10
	Impianto elettrico ed efficientamento energetico	
D.3	Saranno valutate quelle soluzioni volte a migliorare l'impianto elettrico, sia negli ambienti interni che esterni, riguardanti l'illuminazione, la sicurezza dell'edificio e il risparmio energetico, con particolare riferimento alla capacità di produzione energetica e di risparmio energetico.	15
	Accessibilità e fruibilità degli ambienti	
D.4	Saranno valutate positivamente tutte le soluzioni progettuali volte ad incrementare l'accessibilità e la fruibilità degli spazi di progetto con l'edificio scolastico.	7
	Arredi ed attrezzature	
D.5	Saranno valutate positivamente tutte le soluzioni progettuali migliorative riguardanti attrezzature e arredi in coerenza con la destinazione d'uso dell'edificio, in relazione alla qualità dei materiali, alla loro resilienza e manutenzione, in termini di risparmio energetico, prestazioni attese e condizioni di sicurezza.	13
	Aree esterne di pertinenza	
D.6	Saranno valutate positivamente le soluzioni migliorative volte a garantire una più ampia fruibilità delle aree esterne al fabbricato e dell'intero complesso scolastico, in particolare saranno prese in considerazione: <ul style="list-style-type: none"> • le soluzioni che concorrano a rendere maggiormente fruibili e funzionali le aree pertinenziali, finalizzate alla riorganizzazione degli spazi e delle aree a verde, compresa la pavimentazione, i sistemi di raccolta acque e le recinzioni perimetrali. • gli elementi di arredo, in coerenza con la destinazione d'uso delle opere in progetto. 	15

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **40 punti** per il punteggio tecnico complessivo prima della riparametrazione.

Le proposte migliorative, ai sensi dell'art. 108, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023 dovranno essere connesse funzionalmente al progetto esecutivo posto a base d'asta. La Commissione di gara non attribuirà alcun punteggio per le offerte di opere aggiuntive non connesse funzionalmente al progetto.

L'insieme delle proposte migliorative dovrà essere documentato attraverso la redazione di un documento denominato "offerta tecnica", organizzato secondo i sub criteri sopra esposti, sottoscritta digitalmente dall'operatore economico concorrente.

L'offerta tecnica dovrà essere predisposta in forma distinta e separata rispetto all'offerta economica. Tutti gli elaborati descrittivi che costituiscono gli allegati dell'offerta tecnica, devono essere redatti su carta libera e in lingua italiana suddivisi negli argomenti di cui al presente articolo, nonché sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente.

Non sono ammesse offerte parziali. La busta "Offerta Tecnica" non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta "Documentazione Amministrativa" sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

Il concorrente dovrà presentare una Relazione di massimo 52 pagine in formato A4 scritta in formato leggibile, preferibilmente in Times New Roman e così composta: n. 1 pagina A4 costituente la copertina, n. 1 pagina A4 costituente l'indice o sommario, n. 50 pagine illustranti i paragrafi per le risposte a tutti i sub-criteri di valutazione. Le pagine dovranno essere numerare.

Si rammenta che le pagine in eccesso non saranno considerate e che ai fini del computo delle 50 pagine non saranno conteggiati l'indice e la copertina.

Oltre alla relazione di cui sopra, il concorrente potrà allegare alla medesima relazione al massimo n. 25 pagine in formato A3 nelle quali potranno essere riportati: schemi grafici, tabelle, foto.

A corredo della documentazione sopra descritta, dovrà essere inserito:

- Elenco dei prezzi unitari/Voci di capitolato (senza indicazione dei costi/prezzi, pena l'esclusione);
- Computo metrico non estimativo delle migliori offerte, suddiviso per i diversi criteri e sub-criteri;
- Scheda di sintesi delle migliori offerte;
- Quadro di raffronto (un computo metrico non estimativo, riportante le quantità di cui al progetto esecutivo integrato dalle opere migliorative).

N.B. - A pena di esclusione, è tassativamente vietato inserire nella documentazione relativa all'offerta tecnica ogni riferimento economico o ai prezzi: listini prezzi, perizie estimative, percentuali di riduzione, ecc..

La Commissione di valutazione, a suo insindacabile giudizio potrà, motivatamente, escludere dalla valutazione e, quindi, attribuire un punteggio pari a zero al relativo sub criterio di valutazione, le proposte del concorrente che siano ritenute tecnicamente non idonee, peggiorative ovvero, non adeguate alle finalità dell'intervento. Qualora il candidato risultasse aggiudicatario, sarà comunque obbligato ad eseguire i lavori, per la parte non ammessa a valutazione, secondo il progetto posto a base di gara, astenendosi dall'eseguire le lavorazioni e le migliori proposte in sede di offerta ma rigettate dalla Commissione di gara, in sede di valutazione delle offerte tecniche.

Nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

L'offerta tecnica, qualora l'impresa concorrente lo ritenga necessario, deve essere accompagnata da apposita dichiarazione ove specifichi quali informazioni fornite nell'ambito dell'offerta nonché a giustificazione della stessa, costituiscano segreti tecnici o commerciali o ulteriori elementi riservati e per i quali si richiede l'oscuramento ovvero la limitazione in caso di istanze di accesso agli atti.

La valutazione delle offerte tecniche avverrà con il metodo aggregativo compensatore, di cui al Paragrafo VI delle L.G. n.2/2016 e s.m., applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei sub-criteri

W_i = peso o punteggio attribuito al sub-criterio (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sub-criterio (i) variabile tra 0 e 1;

\sum_n = sommatoria.

Per ognuno degli elementi qualitativi ciascun commissario assegna discrezionalmente il coefficiente di valutazione tra 0 e 1, sulla base dei criteri di apprezzamento di seguito indicati:

Giudizio sintetico	Coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Distinto	0,8
Buono	0,7
Discreto	0,6
Sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Non valutabile	0

La valutazione delle offerte tecniche in relazione ai criteri discrezionali, quindi, sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente da parte di ciascuno dei componenti della commissione per ciascun sub-criterio, coefficiente che poi sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub-criterio.

I coefficienti, pertanto, sono determinati:

- 1) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente da parte di ogni commissario;
- 2) determinando, per ciascun concorrente, la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito per ciascun sub-criterio;
- 3) viene attribuito valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

La Commissione di valutazione, a suo insindacabile giudizio potrà, motivatamente, escludere dalla valutazione e, quindi, attribuire un punteggio pari a zero al relativo sub criterio di valutazione, le proposte del concorrente che siano ritenute tecnicamente non idonee, peggiorative ovvero, non adeguate alle finalità dell'intervento.

Si rammenta a prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione dell'intervento oggetto dell'appalto dovrà essere unica.

Tale documentazione dovrà essere debitamente sottoscritta in modo leggibile in ogni pagina da parte dei medesimi soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione ("Documentazione Amministrativa"), ovvero sottoscritta digitalmente per gara telematica.

– “**Offerta Economica**”, punteggio massimo attribuibile: 10 punti; debitamente sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, la dichiarazione ed in lingua italiana, contenente:

- il ribasso globale percentuale, che in sede di esecuzione contrattuale, verrà applicato ai singoli prezzi, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- i costi concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro nonché quelli della manodopera, ai sensi dell’art. 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023.

In ogni caso non sono ammesse, pena l’esclusione, offerte in aumento.

Il punteggio massimo che verrà attribuito all’offerta economica è pari a 10 punti, secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = (R_0/R_{\max})^{0,2} \times 10$$

Dove:

- V = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo
- R_{\max} = ribasso dell’offerta più conveniente fra i ribassi proposti;
- R_0 = Ribasso percentuale offerto dal concorrente i -esimo
- α = coefficiente posto dall’Amministrazione e pari a 0,20

L’offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore ed occorre allegarci copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità e (in caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell’impresa), la procura notarile, in originale o in copia autenticata, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la documentazione deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Inoltre l’offerta economica dovrà essere corredata da **Computo metrico estimativo**, contenente oltre alle lavorazioni del progetto esecutivo che l’impresa ha inteso di poter conservare, le ulteriori lavorazioni (migliorative e/o integrative) che l’impresa ha offerto con i relativi prezzi.

I punteggi attribuiti ai criteri qualitativi e quantitativi saranno sommati tra loro per determinare la graduatoria finale di ogni singolo concorrente.

L’operatore economico che otterrà il punteggio più alto, a seguito della somma dei singoli punteggi, risulterà aggiudicatario dell’appalto salvo che non risulti anomalo secondo quanto previsto dall’art. 110 D. Lgs. 36/2023. Si specifica che ai sensi dell’articolo 110 D. Lgs. 36/2023, sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, dall’esito della gara, risultino attribuiti contemporaneamente:

- il punteggio relativo al prezzo sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile allo stesso elemento prezzo;
- la somma dei punteggi tecnici, sia pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi.

In ogni caso la Stazione appaltante si riserva, in relazione ad una o più offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse, di procedere alla valutazione della loro congruità. La Stazione appaltante procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta idonea e conveniente.

ART. 11 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E APERTURA DELLE BUSTE CON LE OFFERTE

Termini e modalità di presentazione delle offerte

La Ditta interessata all'esecuzione dell'appalto in oggetto e alla stipula del relativo contratto, dovrà inoltrare l'offerta sull'apposito portale telematico piattaforma.asmecomm.it **entro il termine perentorio delle ore 14:00 del 28.02.2025** indicate nel portale stesso, pena l'esclusione dalla procedura.

Le offerte in modalità telematica dovranno essere trasmesse *in formato .pdf (oppure) in un unico file formato.zip ovvero ".rar" ovvero equivalenti software di compressione dati con i documenti debitamente compilati e firmati digitalmente.*

Più precise ed ulteriori modalità di presentazione dell'offerta telematica saranno in ogni caso indicate nel portale piattaforma.asmecomm.it, accedendo alla gara in oggetto.

I documenti da allegare dovranno essere rinominati in base al proprio contenuto, utilizzando preferibilmente le diciture sotto riportate:

- Domanda partecipazione;
- Attestazione SOA;
- Documento gara unico europeo;
- Patto d'integrità;
- *(in caso di consorzio, RTI o GEIE)* Mandato collettivo;
- Garanzia provvisoria;
- Versamento ANAC;
- *(in caso di avvalimento)* Dichiarazione Avvalimento;
- FVOE;
- Offerta tecnica;
- Offerta economica;

Si precisa che non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, parziale o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura. Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, l'offerta prodotta dalla Ditta resterà vincolante per n. 180 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

Si consiglia agli operatori economici di prestare la massima attenzione ai file inseriti a sistema, in particolare, tutti i file caricati devono risultare apribili e leggibili. Pertanto, si consiglia, una volta caricati a sistema, di scaricarli e verificare la loro integrità (leggibilità, ecc.).

L'apertura della Documentazione amministrativa" si svolgerà alle ore e giorno indicate all'interno del portale telematico piattaforma.asmecomm.it **in seduta pubblica, presumibilmente il 28.02.2025 ore 16:00** ove verranno rese note le informazioni relative alle imprese partecipanti oppure successivamente comunicate con apposito avviso pubblicato sulla sopra citata piattaforma.

Nella prima seduta il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio;

b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, alle ore e nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti almeno a mezzo PEC e/o Avviso da pubblicare sulla piattaforma.asmecomm.it ed eventualmente sul sito del Comune nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti”.

L’apertura “Offerte tecniche” si svolgerà in seduta pubblica.

La valutazione tecnica della Busta - Offerte tecniche” è svolta dalla Commissione di gara.

Completata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, **in seduta pubblica**, alla lettura dei punteggi tecnici conseguiti, all’apertura delle buste – Offerte economiche”, alla lettura dei ribassi offerti nelle offerte economiche e calcolerà la somma dei punteggi di ciascun concorrente ai fini della predisposizione della proposta di aggiudicazione tramite il portale telematico: piattaforma.asmecomm.it.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell’offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l’informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Offerte anomale

La Stazione Appaltante sottoporrà a verifica di congruità quelle offerte in posizione utile all’aggiudicazione considerate dalla commissione giudicatrice anormalmente basse, il RUP procederà successivamente alla verifica di tali offerte secondo quanto indicato nell’art. 110, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e chiederà di presentare in forma scritta apposite spiegazioni circa la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità dell’offerta assegnando al concorrente un termine non superiore a quindici giorni.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall’offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale.

Il RUP esclude le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

ART. 12 COMPOSIZIONE, NOMINA E COMPITI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, assicurando che in capo all'Organo, nel suo complesso, possa imputarsi la necessaria esperienza e professionalità, anche riferita ad aree tematiche omogenee.

L'eventuale nomina a membri esterni alla S.A. avverrà in esito alla preventiva e doverosa verifica interna all'Amministrazione che appurerà – se del caso – che non sussistono le condizioni per attingere al proprio interno.

In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima dell'operatività dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione Giudicatrice è competente alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale, ove ritenuto dal medesimo necessario, dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'eventuale anomalia delle offerte.

ART. 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101, comma 1 del Codice.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda sono sanabili, purchè originariamente detenuti;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta (ad es, marcatura temporale certificata);
- per il resto valgono le indicazioni rese dalla giurisprudenza.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente il termine di tre giorni (ad esclusione dei giorni festivi) perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, rifissando il termine di cui sopra a pena di esclusione.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procederà all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lettera d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

ART. 15 CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione di genere e della dichiarazione circa la regolarità sul diritto al lavoro di persone con disabilità comporterà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 6 D.L. 77/21 conv. in L. 108/21, l'applicazione delle penali che verranno determinate nel relativo contratto d'appalto.

La mancata produzione della relazione di genere comporterà, oltre all'irrogazione delle relative penali anche *“l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse di cui al comma 1”* (art. 47, comma 6, secondo periodo, D.L. 77/21, conv. in L. 108/21).

Tali obblighi vengono assunti rendendo le relative dichiarazioni di impegno nell'Allegato Modello di partecipazione.

ART. 16 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti verrà effettuata ai sensi di quanto disposto e con le modalità previste dall'art. 99 del D.Lgs. n. 36/2023. La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alla procedura potrà essere acquisita presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita presso l'ANAC nonché tramite il sistema di **Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico**, come sancito dalla [Delibera 262/2023](#).

ART. 17 STIPULA DEL CONTRATTO

In virtù del combinato disposto dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000, si precisa che la forma prescelta per la stipula di detto contratto è atto pubblico notarile.

Si rammenta che la stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo previste in materia di legislazione c.d. antimafia e di possesso dei requisiti, alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione richieste negli atti di gara.

ART. 18 DOCUMENTAZIONE E ACCESSO AGLI ATTI

Tutta la documentazione di gara è disponibile nella [piattaforma.asmecomm.it](https://www.comune.santasofiadepiro.cs.it/); l'avviso pubblico sarà altresì disponibile anche sul sito del Comune di Santa Sofia d'Epiro all'indirizzo <https://www.comune.santasofiadepiro.cs.it/>. L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi presentando istanza all'indirizzo PEC: centralecommittenzaarberia@asmepec.i precisando che nell'eventualità che la Stazione Appaltante ravvisi che non sussistano le condizioni per aspirare legittimamente all'estrazione dei documenti oggetto di istanza ostensiva, non verrà richiesto il consenso al controinteressato nei termini di cui al D.P.R. 184/06. Viceversa, si chiederà a quest'ultimo di fornire il riscontro nei termini più celeri possibili, ferma ed impregiudicata l'assenza di vincolatività della posizione espressa.

ART. 19 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è l'Arch. Franco Manfredi

tel. 0984.957005 (Santa Sofia d'Epiro)

0983.84001 (CUC ARBERIA)

email: ufficiotecnico.santasofiadepiro@gmail.com.

Il RUP provvederà a rispondere, entro la data indicata nell'apposita sezione del sito [piattaforma.asmecomm.it](https://www.comune.santasofiadepiro.cs.it/) relativa alla gara in oggetto a mezzo posta elettronica, a tutti i quesiti inerenti la presente procedura.

Le risposte ai quesiti di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente gara verranno pubblicate sul sito dell'Ente.

ART. 20 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica *una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3 per cento dell'importo complessivo i prezzi sono aggiornati nella misura del 90 per cento del valore eccedente la variazione del 3 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.*

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice, gli indici sintetici di costo di costruzione.

ART. 21 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa sofia d'Epiro.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente.

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 22 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti per PEC. Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.

Il presente atto disciplina la procedura d'appalto, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione dell'offerta; per ulteriori condizioni e modalità di esecuzione dell'appalto si fa espresso rinvio al Capitolato Speciale d'appalto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 23 PROCEDURE DI RICORSO

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara, antecedentemente alla stipula del contratto, è competente il Tribunale Amministrativo Regionale. All'esito della stipula contrattuale, la competenza è del Tribunale Ordinario di riferimento, salvo le specifiche eccezioni del caso.

La documentazione di gara comprende:

Bando/Disciplinare di gara;

Progetto esecutivo;

Capitolato speciale d'appalto;

Modelli di partecipazione alla procedura;

Patto di integrità.

Il RUP
(Arch. Franco Manfredi)