

Divisione Passeggeri Long Haul

Acquisti LH

Il Responsabile

GARA A PROCEDURA APERTA

n. D.P.L.H./ACQ.L.H./Gara7379852 del 22/03/2019, interamente gestita con sistemi telematici per l'affidamento della realizzazione della segnaletica orizzontale per le vie di esodo presso IMC Roma della Divisione Passeggeri Long Haul

Codice Identificativo Gara (CIG):

7843821DD1

DISCIPLINARE DI GARA

Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma

Trenitalia S.p.A. - Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane
Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.

Sede legale: Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma

Cap. Soc. Euro 1.417.782.000,00

Iscritta al Registro delle Imprese di Roma –

Cod. Fisc. e P. Iva 05403151003 – R.E.A. 0883047





PREMESSA

Il presente Disciplinare, allegato all'Avviso di gara pubblicato sul profilo di committente www.acquisitionline.trenitalia.it, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative all'Avviso, quelle relative alle modalità di partecipazione, nonché alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto indetto da Trenitalia S.p.A. - Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di FSI S.p.A. (di seguito denominata "Trenitalia") mediante gara a procedura Aperta, interamente gestita con sistemi telematici, per l'affidamento dei lavori della realizzazione della segnaletica orizzontale per le vie di esodo presso IMC Roma della Divisione Passeggeri Long Haul.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo.

I lavori da eseguirsi e le condizioni generali e particolari in base alle quali dovrà essere condotto l'appalto sono disciplinati, oltre che dall'Avviso, dal presente Disciplinare di gara, dai documenti allegati o comunque negli stessi richiamati, nonché dalle "*Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di lavori delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane*", approvate dal Consiglio di Amministrazione delle Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nella seduta del 22 marzo 2017 e registrate presso l'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1, Trastevere, al n. 5988, Serie 3, in data 23 giugno 2017, ed emanate con Disposizione di Gruppo n. 230/AD del 17 luglio 2017 (di seguito per brevità denominate "Condizioni Generali di Contratto"), nonché dalle condizioni previste nel "Regolamento per l'accesso al Portale delle gare on-line di Trenitalia S.p.A.", entrambi disponibili sul profilo del committente al seguente indirizzo: www.acquisitionline.trenitalia.it (di seguito, per brevità, definito « Portale » o « Sistema »). Per informazioni tecniche sul Portale Acquisti di Trenitalia S.p.A., è possibile rivolgersi al Gestore del Sistema (tel. +39 02 266002 680).

DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata nel documento presente sul Portale, denominato "Requisiti minimi HW e SW", nonché di un indirizzo di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**.

È obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante di un certificato di firma digitale, in corso di validità generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005.



Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da Certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n.910/2014¹.

Sono altresì ammessi, in conformità a quanto stabilito dall'art. 24 comma 4-ter del D.Lgs. 82/2005, certificati di firma digitale rilasciati da un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento UE n.910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nella Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al medesimo Regolamento;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Sarà onere dell'Impresa indicare quale delle ipotesi sopra indicate sia applicabile all'autorità che le ha rilasciato la firma, allegandone documentazione a comprova, e indicare altresì lo strumento per mezzo del quale sarà possibile effettuare la verifica (software, link, ecc.).

N.B. Si precisa che sul portale è presente uno strumento di verifica della firma digitale che è in grado di controllare la validità della firma se la dimensione del file è inferiore ai 10 MB.

Trenitalia effettuerà la verifica della validità delle firme digitali utilizzando lo strumento automatico di verifica presente sul portale, e nel caso di verifica negativa una volta scaricato/i in locale il/i file, utilizzerà i software gratuiti messi a disposizione delle Certification Authority Italiane (come previsto dalle disposizioni normative in materia).

Pertanto si suggerisce alle Imprese di effettuare, per i file firmati digitalmente, verifiche preventive con tali strumenti.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso a portale.

È opportuno ricordare che un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marca temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori) apposto durante il periodo di validità del certificato della firma.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES.

¹ La verifica della validità della firma digitale potrà essere effettuata direttamente sul sito web dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/>) scaricando uno dei software elencati nella sezione Software di verifica delle Firme elettroniche (in particolar modo il DSS - Digital Signature Service disponibile anche in modalità WebApp) <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche/software-verifica>.



Si evidenzia che tutti i documenti firmati digitalmente dal Responsabile del Procedimento di Trenitalia in modalità:

- **PADES**, ovvero i file con estensione .pdf firmati digitalmente: dovranno essere controfirmati digitalmente dal Concorrente nella medesima modalità e inseriti nella relativa busta di risposta. Il concorrente non dovrà quindi stampare e scannerizzare il file stesso per produrlo in altre tipologie di file diverse da quella originaria. In tal modo verrà preservata la presenza nel file stesso della firma del Responsabile del Procedimento di Trenitalia;
- **CADES**, dovranno essere compilati opportunamente, controfirmati digitalmente dal Concorrente in modalità CADES e inseriti nella relativa busta di risposta. Il concorrente dovrà mantenere la tipologia di file così prodotto da Trenitalia, senza dover stampare e scannerizzare il file stesso per produrlo in altre tipologie di file diverse da quella originaria. Pertanto, un file prodotto da Trenitalia con estensione .doc firmato digitalmente e trasformato con CADES in un file con estensione .p7m, dovrà essere necessariamente controfirmato digitalmente dal concorrente in modalità CADES (ovvero, dovrà essere lo stesso file con estensione .doc firmato digitalmente dal concorrente). Tale ultimo file .doc presenterà la firma digitale del solo Concorrente. In tal modo Trenitalia potrà riscontrare – tramite la verifica di protezione del file – che il file prodotto sia effettivamente un’elaborazione di quello originariamente firmato dal Responsabile del Procedimento di Trenitalia.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA TELEMATICA

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla *home page* del Portale medesimo.

La registrazione e la successiva abilitazione consentono all’operatore economico di accedere alla sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Con l’accesso a tale sezione ciascun operatore economico potrà:

- prendere visione della documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimento;
- presentare la propria offerta.

Si fa inoltre presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all’art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, l’impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l’unico soggetto



abilitato ad operare nel Sistema, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove previsto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento, consorzio o G.E.I.E.;

- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, il Consorzio sarà l'unico soggetto abilitato ad operare nel Sistema, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove previsto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara.

Al completamento delle operazioni di registrazione gli operatori economici dovranno:

1. *accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password), nella sezione "Fasi di Offerta", e poi cliccare su "Eventi ad Evidenza Pubblica";*
2. *accedere alla gara telematica;*
3. *selezionare il tasto "Partecipa";*
4. *scaricare la documentazione di gara (area "Allegati")*
5. *[Solo al primo accesso] cliccare su "Mia Risposta", posto sulla sinistra della pagina web;*
6. *[Solo al primo accesso] cliccare sul link "Rispondi" (posizionato al centro dello schermo) per avviare il processo di risposta, e seguire le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente documento.*

Dopo avere eseguito tali operazioni, il concorrente potrà visualizzare gli eventi online per i quali ha espresso interesse a partecipare, all'interno dell'area "Mie Fasi di Offerta (FDO)".

I. DESCRIZIONE DELL'OGGETTO – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'appalto consiste essenzialmente nella realizzazione della segnaletica orizzontale per le vie di esodo presso IMC Roma della Divisione Passeggeri Long Haul.

L'importo complessivo a base di gara è pari ad € 227.719,52 (Euro duecentoventisettemilasettecentodiciannove/52) IVA esclusa composto da € 113.859,76 (Euro centotredicimilaottococinquantanove/76), IVA esclusa, per prestazioni di base contrattuale biennale di cui € 3.839,76 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, ed € 113.859,76 per eventuale rinnovo contrattuale per ulteriori due anni.

II. RICHIESTA CHIARIMENTI – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

II.1. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti:

- a) privi dei requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 6.1 dell'Avviso di gara;
- b) che abbiano subito l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, oppure l'estensione,



negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;

- c) nei cui confronti siano state pronunciate sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art. 67, comma 8, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È, altresì, vietato, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

II.2. Chiarimenti

I concorrenti potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara entro il termine delle **ore 13:00 del giorno 06/05/2019** utilizzando esclusivamente il servizio di messaggistica della gara online (area “messaggi”).

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque dopo la data ultima sopra indicata.

I chiarimenti sull'Avviso, sul presente Disciplinare di Gara e suoi allegati e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura di gara, verranno pubblicati sul Portale nell'apposita area “messaggi” ovvero come documento allegato nell'area “Allegati” della presente procedura di gara e saranno visibili ai concorrenti abilitati alla gara medesima. Ai concorrenti abilitati alla gara verrà inoltre inviata una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di abilitazione al portale, con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti.

II.3. Sopralluogo obbligatorio

È d'obbligo effettuare apposito sopralluogo, al fine di prendere visione delle aree di lavoro oggetto del presente appalto, e per gli eventuali chiarimenti tecnico-operativi sugli interventi da eseguire, presso:

Trenitalia S.p.A. – Divisione Passeggeri LH – Esercizio LH – Esercizio Intercity – IMC
Roma:

- Largo Nicolò De Lapi, 3/4 – 00176 Roma
- Via Dello Scalo San Lorenzo 10B – 00168 Roma



Al termine del sopralluogo sarà rilasciato un **“Attestato di avvenuto sopralluogo”**. Tale attestato, rilasciato dalla Stazione Appaltante, dovrà essere firmato digitalmente ed inserito sul Sistema come indicato al successivo paragrafo **IV**.

La visita per il sopralluogo potrà essere effettuata – previo accordo con Trenitalia – tutti i giorni dal lunedì al venerdì in orario da concordare con i Referenti sotto riportati, esclusivamente a mezzo e-mail:

✓ Per OML San Lorenzo

Sig. Schicchi Franco – Cell. 313/8114548 – e.mail: f.schicchi@trenitalia.it;

✓ Per OMV Prenestina

Sig. Parafioriti Angelo – Cell. 313/8111277 – e.mail: a.parafioriti@trenitalia.it;

A tal fine si evidenzia che per accedere agli impianti è necessario essere muniti di certificato CCIAA in corso di validità e che, nel caso in cui siano stati indicati come incaricati all'effettuazione del sopralluogo soggetti appartenenti agli organi sociali dell'impresa, i relativi nominativi devono corrispondere a quelli indicati nel Certificato CCIAA.

Per consentire l'esecuzione del sopralluogo mediante opportuna programmazione, le suddette richieste dovranno pervenire entro il giorno **02/05/2019**, allegando obbligatoriamente copia della prima pagina del presente Disciplinare di gara.

Non saranno prese in considerazione le richieste di sopralluogo inoltrate oltre il 02/05/2019 e mancanti del suddetto Disciplinare.

Verrà data conferma mezzo mail con data e ora di effettuazione del sopralluogo.

I soggetti partecipanti incaricati dovranno presentare apposita delega, rilasciata dal legale rappresentante su carta intestata del concorrente, attestante la qualifica rivestita dal delegato all'interno della Società, ovvero, in caso di raggruppamenti di cui all'art. 45 comma 2, lettere d), e) f) e g) del D.Lgs. 50/2016, all'interno di una qualsiasi delle imprese riunite o da riunirsi.

Alla delega dovrà essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore.

La delega potrà essere rilasciata anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura. Dette deleghe devono essere presentate con le medesime modalità sopra descritte.

Inoltre, tutte le persone fisiche partecipanti al sopralluogo dovranno presentare apposita dichiarazione, rilasciata ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, nella quale attestano che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi tra gli stessi e Trenitalia, nonché altre circostanze in contrasto con norme contenute nel *“Codice Etico del Gruppo Ferrovie Dello Stato”*. Alla dichiarazione dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

Pertanto, ai fini della partecipazione alla visita di sopralluogo, i partecipanti, in ottemperanza alle nuove *“norme per l'ingresso dei visitatori nelle sedi del Gruppo FSI”*, tassativamente unitamente



alle richieste di sopralluogo, dovranno trasmettere mezzo posta elettronica, i nominativi e le qualifiche dei partecipanti alla visita, corredato di certificato della CCIAA in corso di validità, nonché deleghe e dichiarazioni di cui sopra.

Non saranno prese in considerazione le richieste di sopralluogo pervenute oltre il termine suddetto, incomplete, in contrasto e/o mancanti della documentazione anzidetta. Non saranno ammessi alla visita soggetti diversi da quelli anticipatamente comunicati e/o non in possesso della prescritta delega.

Degli effetti della mancata osservanza delle disposizioni di cui alla presente comunicazione sarà esclusivo responsabile il concorrente.

Il termine ultimo per effettuare il sopralluogo è fissato al **03/05/2019**.

Non saranno accettate autodichiarazioni di avvenuto sopralluogo.

III. ALLEGATI

Sono allegati al presente Disciplinare i seguenti documenti:

- Allegato A* *Domanda di partecipazione*
- Allegato B* *Schema di cauzione provvisoria*
- Allegato C* *Schema di cauzione definitiva*
- Allegato D* *Schema di lettera d'ordine e relativi sub allegati:*
 - Allegato D.1* “*Dichiarazione annessa all'ordine ai sensi del Codice Civile*”
 - Allegato D.2* “*Dichiarazione Trasparenza, Codice Etico*”
 - Allegato D.3* “*Dichiarazione obblighi di sicurezza ed igiene*”
 - Allegato D.4* “*Capitolato Tecnico Organizzativo*”
 - Allegato D.5* “*Prescrizioni Ambientali per IMC Roma*”
 - Allegato D.6* “*Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze relativo al Sito di IMC Roma*”
 - Allegato D.7* “*Listino Prezzi*”
- Allegato E* *Tariffe dei prezzi prima pagina copertina OM*

Gli allegati al presente Disciplinare di Gara sono disponibili nell'area riservata alla presente procedura di gara.

Le tariffe (Edizione 2019) richiamate nello schema di contratto (All.E), potranno essere visionate in occasione del sopralluogo presso l'impianto e/o si possono acquistare presso Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. – Direzione Legale – Amministrazione e Gare – Piazza della Croce Rossa 1 – 00161 Roma, utilizzando il modulo d'ordine scaricabile dal sito **www.gare.rfi.it** nella sezione “Regole e documenti – Lavori, Servizi e Forniture”.



IV. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Per inserire la documentazione amministrativa il concorrente dovrà:

- Accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali (user e password) all'evento sul Portale;
- accedere all'area "Risposta Amministrativa" e allegare i documenti di seguito indicati, sottoscritti con firma elettronica digitale e, al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Si rammenta che per rendere visibile a Trenitalia la documentazione allegata al Portale è necessario procedere alla trasmissione dell'offerta secondo quanto riportato al successivo paragrafo V.2.

La domanda di partecipazione e l'offerta, compresi gli allegati, dovranno essere redatte in lingua italiana ovvero nella lingua dello Stato membro in cui abbia sede il soggetto partecipante, in tal caso con annessa traduzione in lingua italiana certificata "conforme al testo straniero" dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Nel dettaglio il concorrente dovrà inserire a Sistema i seguenti documenti:

IV.1 "Domanda di partecipazione" da prodursi secondo lo schema A "Domanda di partecipazione" nella quale, tra l'altro, indica:

- se intende esercitare la facoltà di avvalersi (o meno) – secondo i limiti e le modalità previsti nello Schema di contratto – del subappalto. In caso di mancato esercizio di tale facoltà, la stessa si intende rinunciata ed il concorrente non potrà avvalersi, in caso di aggiudicazione, del subappalto in corso di esecuzione del contratto.
- se intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

Nel caso in cui intenda ricorrere all'avvalimento, allega alla domanda di partecipazione:

- ✓ la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ✓ in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

IV.2 attestazione del versamento della contribuzione nella misura e con le modalità stabilite dall'ANAC con la Deliberazione 9 dicembre 2014, nonché con le Istruzioni



Operative consultabili sul sito internet dell'Autorità medesima, correlata al Codice Identificativo Gara (CIG) sopra indicato.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà inserire nel Portale, all'interno dell'area dedicata alla presente procedura di gara, la scansione della ricevuta del versamento in favore dell'ANAC, firmata digitalmente. Nel caso di operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, tale documento dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente dalla sola impresa mandataria/capogruppo.

IV.3 cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo a base di gara, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta, da costituirsi alternativamente:

- mediante versamento in contanti presso Banca Unicredit S.p.A. - cod. IBAN IT04 A 02008 05351 000500083575; causale: cauzione provvisoria per la gara n. D.P.L.H./ACQ.L.H./Gara7379852 di Trenitalia S.p.A. (e in tal caso l'Impresa deve produrre a corredo dell'offerta copia del dispositivo di versamento rilasciato dall'Istituto bancario);
- mediante fideiussione a prima domanda – bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, abilitato a prestare garanzie nei confronti del pubblico, ai sensi del DM n. 53/2015, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 – redatta in conformità con l'allegato schema (Allegato B): tale fideiussione dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario. In tal caso il concorrente dovrà inserire nel Portale, alternativamente:
 1. fideiussione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario, e corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario, resa e sottoscritta digitalmente dal notaio.

Ovvero, nel caso di mancanza di firma digitale del fideiussore:

2. fideiussione, sottoscritta tradizionalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario, e corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario, resa e sottoscritta digitalmente dal notaio.

Ovvero, nel caso di mancanza di firma digitale del notaio:



3. fideiussione, sottoscritta tradizionalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario, e corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario, resa e sottoscritta tradizionalmente dal notaio. La fideiussione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente al fine di attestarne la conformità all'originale.

Si rammenta inoltre che, in caso di presentazione di offerta da parte di un Raggruppamento di imprese non ancora costituito, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le associate.

IV.4 attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato da Trenitalia, come specificato al precedente paragrafo **II**. Nel caso di operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, tale documento dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente dalla sola impresa mandataria.

N.B.

1. La domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo **IV.1** (secondo lo schema allegato) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa – ovvero da un suo procuratore – ed essere accompagnata dalla copia scansionata di un documento di identità del sottoscrittore.

Il concorrente dovrà:

4. scaricare sul proprio PC e compilare i fac-simile allegati al presente Disciplinare;
5. firmare digitalmente la documentazione;
6. inserire nel Sistema la documentazione.

Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo **IV.1** deve essere prodotta dalla mandataria/Capogruppo e, in caso di soggetti costituendi, deve essere sottoscritta da tutti i componenti.

Nel caso di consorzi di cui al predetto art. 45, comma 2, lettere b) e c), la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo **IV.1** deve essere prodotta dal consorzio.

Si rammenta che la quota di partecipazione indicata per ogni componente l'operatore economico, non potrà essere inferiore al 40% per l'impresa



mandataria/capogruppo e al 10% per le altre imprese riunite e non potrà eccedere i requisiti dichiarati da ciascuna impresa. I concorrenti riuniti in Raggruppamento, Consorzio o GEIE, in caso di aggiudicazione, dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al Raggruppamento, consorzio o GEIE medesimo. In ogni caso l'impresa mandataria/capogruppo dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

V. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La domanda di partecipazione e l'offerta dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o da persona munita di idonei poteri, con indicazione della carica ricoperta, con allegata copia scansionata del documento di identità del sottoscrittore. Inoltre, in caso di sottoscrizione da parte di persona munita di poteri, diversa dal legale rappresentante, la presentazione della documentazione dovrà avvenire con le stesse modalità richieste al legale rappresentante.

Per partecipare alla presente procedura il concorrente dovrà inserire nel Portale – all'interno dell'area dedicata alla gara di cui trattasi – **entro il termine perentorio del giorno 15/05/2019 - ore 13:00, pena l'irricevibilità**, la documentazione amministrativa a corredo dell'offerta di cui al precedente paragrafo **IV**, e l'offerta economica di cui al successivo paragrafo **V.1**.

La Suddetta documentazione deve essere firmata digitalmente dal Rappresentante legale o dal Procuratore.

V.1. OFFERTA ECONOMICA

La Busta digitale "Offerta Economica" dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

Il Concorrente, per inserire la propria offerta economica dovrà:

- accedere all'evento sul Portale;
- all'interno dell'area "Offerta Economica" sarà necessario:
 - Per la specificazione delle condizioni economiche praticate dovrà essere indicato nel campo "Offerta" il ribasso percentuale unico offerto sui prezzi posti a base di gara nonché sull'importo posto a base di gara
- cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

In caso di discordanza tra l'importo contenuto nell'offerta economica allegata e l'importo ribadito direttamente a video, si riterrà valido il primo.

Si rammenta che per rendere visibile a Trenitalia la documentazione amministrativa e l'offerta allegata al Portale è necessario procedere alla trasmissione dell'offerta secondo quanto riportato al successivo paragrafo V.2.



L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

Dovrà essere indicato, espresso in cifre e ripetuto in lettere il ribasso percentuale unico offerto sui prezzi posti a base di gara.

Inoltre, in caso di presentazione di offerta da parte di Raggruppamenti temporanei, Consorzi o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà contenere l'impegno, sottoscritto digitalmente da tutte le imprese che costituiranno l'operatore economico che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese costituiranno il consorzio o il GEIE, ovvero, nell'ipotesi in cui intendano costituire un Raggruppamento temporaneo, conferiranno mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza a quella espressamente indicata e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Detta offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti (o altro soggetto munito dei necessari poteri) di tutte le imprese che costituiranno il Raggruppamento temporaneo, il Consorzio o il GEIE.

Il prezzo offerto si intende formulato dal concorrente, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime, tenuto conto di tutti gli oneri diretti ed indiretti per costi di personale, di materiali in genere, di attrezzature, per spese generali e utili e per qualsiasi altra causa connessa all'esecuzione e gestione dell'appalto.

Si richiama l'attenzione sul fatto che:

1. con la presentazione dell'offerta economica il concorrente assume altresì l'impegno di mantenerla ferma ed irrevocabile per 180 (centoottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta stessa;
2. l'offerta deve recare la specificazione **dei costi della manodopera e dei costi relativi alla sicurezza** (costi per la sicurezza aziendale diversi da quelli per rischi da interferenze indicati dalla stazione appaltante e non soggetti a ribasso);
3. nel formulare l'offerta il concorrente non può fare sconti rispetto ai costi per la sicurezza da lui stesso indicati ai sensi del precedente capoverso, né tantomeno può derogare ai costi unitari per la manodopera (determinati sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello).

V.2 TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

Una volta espletate tali attività il concorrente, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

- cliccare su "Trasmetti risposta";



- cliccare su “OK” per confermare la trasmissione;
- scaricare i file *pdf* autogenerati dal sistema e contenenti:
- le dichiarazioni formulate a video, nella Busta Amministrativa;
- la dichiarazione di Offerta Economica formulata a video;

Firmare digitalmente tali file pdf autogenerati e inserirli sul Portale secondo le istruzioni visualizzate a video.²

Il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l’avvenuta trasmissione della propria risposta all’evento (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Inoltre, una e-mail inviata al concorrente all’indirizzo indicato in fase di registrazione al portale acquisti, darà conferma dell’avvenuta trasmissione della propria risposta all’evento.

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell’offerta. In tal caso, il Concorrente dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e di sottoscrizione dei file *pdf* autogenerati, secondo le modalità sopra riportate.

Nel caso di operatori economici di cui all’art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 non ancora costituiti, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento.

Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i Concorrenti ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Con la trasmissione telematica della risposta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Si ricorda infine che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell’offerta, i Concorrenti hanno la facoltà di contattare il Gestore del Sistema (tel. **+39 02 266002 680**).

VI. MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

Si procederà all’esclusione delle offerte nei seguenti casi:

² In aggiunta alle informazioni disponibili a video una e-mail, inviata al concorrente all’indirizzo indicato in fase di registrazione al portale acquisti, informerà circa l’esito del caricamento dei PDF autogenerati richiesti per l’evento. Nel dettaglio, il concorrente avrà evidenza di aver caricato (o meno) i PDF autogenerati relativi a ciascuna busta di risposta.



- a) mancato rispetto delle condizioni poste a base di gara e/o mancato possesso dei requisiti di partecipazione;
- b) offerte che per qualsiasi causa giungessero in ritardo rispetto al termine stabilito;
- c) offerte fatte mediante telegramma, o comunque con modalità difformi da quelle indicate nel presente Disciplinare di Gara, anche se a modifica di altre fatte regolarmente;
- d) offerte per persona da nominare;
- e) offerte presentate da concorrenti fra i quali sussistano rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 C.C., e/o tra i quali intercorrano rapporti di collegamento sostanziale, secondo quanto previsto dal paragrafo 6.1, lett. A.13 dell'Avviso di gara;
- f) le offerte incomplete e quelle condizionate o comunque contenenti modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara o allo Schema di contratto e relativi allegati;
- g) le offerte risultate anormalmente basse;
- h) mancata presentazione della documentazione di cui al successivo Paragrafo XI, punto 3).
- i) mancata costituzione della cauzione provvisoria.

VII AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

VII.1 Valutazione dell'offerta

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo determinato mediante massimo ribasso percentuale unico sull'elenco dei prezzi posto a base di gara.

In caso di discordanza tra il ribasso offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, si applica quello espresso in lettere.

La valutazione delle offerte verrà effettuata, sulla base dei criteri sopra indicati, ad opera di una commissione appositamente nominata, che svolgerà le operazioni di apertura delle buste, dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, e procederà alle operazioni di valutazione delle stesse, in una o più sedute riservate. Le operazioni di ricognizione delle offerte si svolgeranno in modalità telematica. La rendicontazione generata dal sistema farà fede della legittimità della procedura anche ai fini della pubblicità.

Trattandosi di procedura di gara interamente eseguita in modalità telematica tale da garantire l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema, quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, assicurando la segretezza delle offerte e l'intangibilità dei documenti inviati, le operazioni di gara avranno luogo in una o più sedute riservate.



Trenitalia procederà all'apertura delle buste nel seguente ordine:

“Busta A – DOCUMENTAZIONE”;

“Busta B – OFFERTA ECONOMICA”.

In una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice verificherà la conformità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente e contenuta nella “Busta A” rispetto a quanto previsto nel presente Disciplinare al paragrafo IV.

N.B. Trattandosi di procedura che prevede l'accesso all'esame delle offerte senza preventiva verifica della idoneità dei concorrenti, la Commissione si limiterà a verificare la presenza e la conformità della sola documentazione richiesta ai sensi del precedente paragrafo IV. Pertanto, non si terrà conto dell'eventuale ulteriore documentazione presente all'interno della Busta A.

Non si procederà all'apertura della “Busta B – Offerta economica” dei concorrenti per i quali tale verifica abbia avuto esito negativo.

Successivamente, la Commissione procederà all'apertura della “Busta B – Offerta Economica” dei soli concorrenti ammessi, nonché alla lettura dei ribassi percentuali offerti dai concorrenti medesimi.

Trenitalia si riserva la facoltà di valutare le offerte con assoluta libertà e di pervenire o meno all'accettazione della migliore, senza che gli offerenti possano vantare alcunché al riguardo.

Trenitalia si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in merito ai criteri di formulazione del prezzo offerto, al fine di verificarne la congruità e la sostenibilità.

L'esito di gara verrà pubblicato sul profilo di committente www.acquisitionline.trenitalia.it

VII.2. Aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà comunicata all'aggiudicatario e a tutti i controinteressati, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace dopo la verifica, da parte di Trenitalia, dell'effettivo possesso in capo all'aggiudicatario dei seguenti requisiti:

- a) l'inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nonché l'effettiva titolarità dei requisiti di idoneità economico finanziaria e tecnico organizzativa dichiarati in sede di offerta;
- b) l'inesistenza di cause ostative alla stipula ai sensi della normativa in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso, salvo che non ricorrano le ipotesi di cui all'art. 92, comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011.

A tal fine, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario è tenuto a trasmettere a Trenitalia, mediante il servizio di messaggistica della gara online (area “messaggi”):



1. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'elenco dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, al fine della verifica dell'inesistenza delle situazioni di cui alla precedente lettera b);
2. Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPCM 187/91 circa la composizione societaria
3. l'Attestato di qualificazione SOA per la categoria "OS10", come previsto dall'art. punto 6.2 dell'Avviso di gara.

VII.3 Conclusione del contratto

Trenitalia, verificato con esito positivo il possesso dei requisiti di cui sopra, ne darà comunicazione all'aggiudicatario. Quest'ultimo, entro 15 giorni dalla predetta comunicazione dovrà presentare:

1. cauzione a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali, per un importo pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione del contratto, da prestarsi secondo una delle modalità indicate nell'Avviso di Gara;
2. **A** (*per gli operatori economici già costituiti all'atto della presentazione dell'offerta*):
 1. Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed f) del D.Lgs. 50/2016 del D.Lgs. 163/2006, già costituiti all'atto dell'offerta:
 - Mandato speciale ed irrevocabile con rappresentanza conferito all'Impresa mandataria dalle altre imprese riunite, sottoscritto a **pena di esclusione**, entro la data stabilita per la presentazione dell'offerta, con scrittura privata autenticata, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
 - Regolamento interno del raggruppamento con scrittura privata autenticata.
 2. Per i consorzi ed i GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lettere e) ed g) del D.Lgs. 50/2016, già costituiti all'atto dell'offerta:
 - Atto costitutivo e Statuto e relativi patti paraconsortili, sottoscritto a **pena di esclusione** entro la data stabilita per la presentazione dell'offerta.
- B** (*per gli operatori economici non ancora costituiti all'atto della presentazione dell'offerta*):
 1. Mandato speciale ed irrevocabile con rappresentanza all'Impresa mandataria e Regolamento interno del Raggruppamento, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta;
 2. Atto costitutivo e Statuto del Consorzio o del GEIE e relativi patti paraconsortili, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta;



3. dichiarazione del Legale rappresentante recante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i di cui all'articolo 3, comma 1 della L. 136/2010, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i.

In caso di ritardo nella presentazione dei documenti di cui al presente paragrafo, nonché di quelli di cui al precedente paragrafo VII.2, troverà applicazione l'art. 9, comma 4 delle Condizioni Generali di Contratto.

La stipula del contratto avverrà entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione, inviata da Trenitalia all'aggiudicatario, attestante la regolarità ed accettabilità dei documenti di cui al presente punto, in conformità con quanto previsto dall'art. 9.3 delle Condizioni Generali di Contratto.

Il contratto verrà concluso con la forma di corrispondenza commerciale.

La garanzia prestata a corredo dell'offerta verrà svincolata secondo le tempistiche e le modalità indicate nello schema di cauzione provvisoria allegato alla presente.

VIII. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Le Parti tratteranno dati personali dei dipendenti, acquisiti direttamente o indirettamente dagli interessati. Tali dati dovranno essere gestiti in conformità con il Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali dei dipendenti dell'operatore economico, acquisiti direttamente o indirettamente, verranno trattati da Trenitalia S.p.A. secondo le modalità di seguito dettagliate.

VIII.1 Titolare del Trattamento e DPO

Titolare del Trattamento è Trenitalia S.p.A., rappresentata dall'Amministratore Delegato pro tempore, contattabile all'indirizzo mail titolaretrattamento@trenitalia.it, con sede legale in Piazza della Croce Rossa 1, Roma.

Il Data Protection Officer è contattabile all'indirizzo mail protezionedati@trenitalia.it.

VIII.2 Tipologie di dati personali

I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:

- **Dati Comuni acquisiti direttamente dal contraente o dai dipendenti del contraente:** dati anagrafici, codice di identificazione fiscale (di dipendenti o clienti), identificativi documenti di identità (n. patente/C.I./Passaporto), dati di contatto (PEC, e-mail, contatti telefonici), coordinate bancarie, dati economico/finanziari, reddituali.
- **Dati del contraente acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Autorità Giudiziarie nell'ambito della gestione degli adempimenti relativi all'affidamento o esecuzione del contratto:** dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle



sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, liberazione condizionale, divieto/obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione, dati riguardanti l'assolvimento degli obblighi contributivi e fiscali.

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza.

VIII.3 Finalità del Trattamento

I dati che Le chiediamo di fornire vengono raccolti e trattati per le seguenti **finalità**:

- a) per l'espletamento delle procedure di gara (Base giuridica: *Contrattuale*);

Il conferimento dei dati necessari al perseguimento della suddetta finalità ha natura "*obbligatoria*" e un suo eventuale rifiuto potrebbe comportare l'impossibilità per Trenitalia S.p.A. di gestire le attività inerenti l'espletamento della presente gara in conformità alle norme di legge. I dati acquisiti per il perseguimento delle suddette finalità saranno trattati esclusivamente dalle persone autorizzate al trattamento e non saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti terzi destinatari, salvo per adempimenti di legge.

VIII.4 Conservazione dei dati

I dati personali resi dall'Appaltatore per le finalità sopra esposte verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a 10 anni dalla scadenza dell'Atto stipulato.

VIII.5 Diritti degli Interessati

Il "Regolamento GDPR" (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei propri dati personali, gli interessati hanno diritto di chiedere a Trenitalia S.p.A., l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre possono proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'interessato in qualsiasi momento può chiedere di esercitare i propri diritti inviando a Trenitalia S.p.A. apposita richiesta rivolgendosi al DPO protezionedati@trenitalia.it.

IX. DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI

Si ricorda che su qualsiasi documento che verrà presentato per la partecipazione alla presente gara potrà, di norma, essere esercitato da chiunque vi abbia un interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, il diritto di accesso ai sensi della Legge 241/90.

X. AVVERTENZE PARTICOLARI

Si richiama l'attenzione sulle seguenti condizioni:



1. In caso di esito negativo delle verifiche riguardanti l'effettivo possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati, Trenitalia procederà alla sua esclusione dalla gara nonché all'incameramento della cauzione provvisoria e all'aggiudicazione in favore del primo dei concorrenti che seguono nella graduatoria, sottoposto a verifiche con esito positivo.
2. Trenitalia si riserva la facoltà, in caso d'urgenza, di affidare l'esecuzione dell'appalto in argomento in pendenza di informazioni antimafia; in caso di esito non favorevole delle suddette verifiche e/o degli adempimenti previsti, Trenitalia provvederà ad interrompere le prestazioni avviate e risolvere il contratto ai sensi dell'art. 60 delle C.G.C. In tale eventualità Trenitalia si riserva altresì la facoltà di affidare le prestazioni al primo dei concorrenti che seguono nella graduatoria, sottoposto a verifica con esito positivo.
3. Nel caso in cui Trenitalia riscontri la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese dal concorrente, provvederà ad attivare la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.L.gs. 50/2016. Nel caso in cui il concorrente non provveda ad integrare e/o regolarizzare la documentazione risultata carente entro il termine indicato in sede di soccorso istruttorio, Trenitalia provvederà ad escluderlo dalla gara e a segnalare il fatto all'ANAC.
4. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto ad imprese che abbiano effettivamente partecipato alla presente procedura di gara.
5. L'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto dei principi e degli obblighi imposti dal Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, in conformità ai quali il rapporto contrattuale sorgerà e sarà gestito. In caso di violazione delle norme contenute nel predetto Codice Etico, Trenitalia avrà diritto di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.
6. Il presente Disciplinare e l'eventuale offerta non impegnano in alcun modo Trenitalia, che ha il diritto di sospendere o interrompere – a propria totale discrezione – la procedura di aggiudicazione dell'appalto in qualsiasi momento e senza alcun obbligo di motivazione, senza che per questo incorra in alcuna responsabilità, né che insorgano a favore del concorrente diritti o pretese di sorta nei confronti di Trenitalia stessa.
7. Si informa che il contratto che regolerà l'appalto oggetto della presente procedura non conterrà la clausola compromissoria.
8. Il Responsabile del Procedimento in relazione alla presente procedura di gara è il Responsabile di Acquisti LH.

Distinti saluti