



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE
DELL’EDIFICIO SEDE ARPAE SITO IN VIA SPALATO 4 A PARMA E RELATIVO
FABBRICATO ACCESSORIO**

BANDO DI GARA

INDICE

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1 La piattaforma telematica di negoziazione (SATER).....	5
1.2 Dotazioni tecniche.....	6
1.3 identificazione.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1 Documenti di gara.....	7
2.2 Chiarimenti.....	8
2.3 Comunicazioni.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
3.1 TERMINE DI ESECUZIONE LAVORI.....	11
3.2 REVISIONE PREZZI.....	11
3.3 MODIFICA DEL contratto IN CORSO DI ESECUZIONE.....	11
3.4 PAGAMENTO.....	12
3.5 PREMIO DI ACCELERAZIONE.....	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	12
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE FORME DI ESCLUSIONE.....	14
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	15
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	16
6.2 Requisiti di capacità tecnico professionale ed economica e finanziaria.....	16
6.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.....	19
6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, CONSORZI di imprese artigiane, consorzi stabili (art. 65 co. 2 lett. b), C) e D)).....	20
7. AVVALIMENTO.....	20
8. SUBAPPALTO.....	23
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	23
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	25
11. SOPRALLUOGO.....	28
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	29
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	29
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	30
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	32
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	33
15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura.....	34
15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA'AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14.....	39
15.3 Documentazione in caso di avvalimento.....	39

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

15.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	40
16. OFFERTA TECNICA.....	41
17. OFFERTA ECONOMICA.....	43
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	44
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	44
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	58
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	59
18.4 Metodo Di calcolo dei punteggi.....	59
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	60
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	60
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	61
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	63
24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	63
25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	64
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	66
27. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	67
28. ACCESSO AGLI ATTI.....	67
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	68
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	68

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

PREMESSE

Con determina di indizione n. del, l'Agenzia Intercent-ER (in seguito: **Agenzia**) ha deliberato di affidare **lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio**, in conformità alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al [DM 23 giugno 2022 n. 256](#), mediante la stipula di un contratto ai sensi dell'art. 22-ter della Legge Regionale dell'Emilia-Romagna 24 maggio 2004, n. 11 nonché in attuazione di Accordo di Servizio sottoscritto il 17/04/2025 con l'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'energia della Regione Emilia-Romagna (in seguito: **stazione appaltante**), in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 143 del 27/02/2025.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo** ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (in seguito: **Codice**).

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della Regione Emilia-Romagna (di seguito SATER) accessibile dal sito all'indirizzo [www.http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/](http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/) (in seguito Sito).

La durata del procedimento è prevista pari a 9 (nove) mesi decorrenti dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del lavoro è Parma [codice NUTS ITH52]

CIG B80264BDA4 CUI L04290860370202000005 CUP J93I22000080005

Estremi validazione del progetto: validazione redatta e sottoscritta dal Responsabile Unico del Progetto, Ing. Caterina Ioiò, in data 23/06/2025 e successivamente integrata con atto sottoscritto digitalmente il 30/07/2025.

Atto di approvazione del progetto esecutivo: Deliberazione della sostituta del Direttore Generale di ARPAE n. 88 del 27/06/2025.

Il Responsabile Unico del Progetto per la realizzazione del presente appalto, ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., è l'Ing. Caterina Ioiò.

Il Responsabile, ai sensi dell'art. 15, c. 9, e 62, c.11 e 13 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per le attività di competenza di Intercent-ER, inerenti alla fase di affidamento, è la Dott.ssa Arianna Laurenti.

La Regione Emilia-Romagna e gli Enti ad essa afferenti, di cui alla L. n. 11/2004 e s.m.i., sottoposti all'applicazione degli obblighi di cui all'articolo 1, commi da 209 a 214, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (l'elenco di tali Enti è disponibile sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>), emettono gli ordini/richieste di consegna esclusivamente in forma elettronica.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

L'Appaltatore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici, a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

L'Appaltatore dovrà pertanto dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione degli adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rimanda alla sezione dedicata presente sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema regionale per la dematerializzazione del ciclo passivo degli acquisti nonché del Nodo Telematico di Interscambio (No-TIER).

In alternativa, l'Appaltatore potrà utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sul SATER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/>, previa registrazione.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE (SATER)

Il funzionamento della piattaforma SATER - Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna avviene nel rispetto della legislazione vigente.

L'utilizzo di SATER comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara e nel regolamento di utilizzo del sistema, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul SATER.

L'utilizzo di SATER avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

L'Agenzia Intercent-ER non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento a SATER;
- utilizzo della piattaforma SATER da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Bandi di gara e a quanto previsto nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In caso di mancato funzionamento di SATER o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'Agenzia può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento di SATER e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. In tal caso, l'Agenzia pubblica l'avviso relativo alla proroga sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla procedura.

L'Agenzia Intercent-ER si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito di SATER sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo di SATER è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento di SATER avvengono in conformità a quanto riportato nel Regolamento di utilizzo del sistema, disponibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistema-acquisti-sater/regolamenti> che costituisce parte integrante del presente Bando di gara.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

SATER è sempre accessibile all'indirizzo <https://sater.regione.emilia-romagna.it/> e raggiungibile anche tramite il portale dell'Agenzia Intercent-ER <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Bando di gara e nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto su SATER;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento Eidas. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05).

1.3 IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno di SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

Per poter presentare offerta è necessario accedere a SATER.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione può avvenire mediante le credenziali rilasciate al momento della registrazione ovvero tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o tramite carta di identità elettronica.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite Call Center che risponde ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e 089 9712796 (rete mobile e dall'estero), lun-ven, ore 9-13 e 14-18.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) il presente Bando di gara;
- 2) Progetto esecutivo composto da n. 154 elaborati, elencati nell'Allegato 9 al presente Bando (Elenco Elaborati);
- 3) Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- 4) Allegato 2 – DGUE (operatore economico – DA COMPILARE SUL SATER);
- 5) Allegato 2a – DGUE (ausiliaria – DA COMPILARE SUL SATER);

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- 6) Allegato 3 - Patto di integrità, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Deliberazione della Giunta del 13 aprile 2022, n. 565;
- 7) Allegato 4 – Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo;
- 8) Allegato 5 – Modello dichiarazione di equivalenza CCNL;
- 9) Allegato 6 – Modello giustificazioni costi manodopera;
- 10) Allegato 7 – Modello dichiarazione moduli fotovoltaici;
- 11) Allegato 8 – Modello dichiarazione certificazioni;
- 12) Allegato 9 – Elenco Elaborati;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale dell'Agenzia, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-e-avvisi_new/bandi-e-avvisi-new e su SATER.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le **ore 16:00 del 01/10/2025** in via telematica, attraverso la sezione di SATER riservata alla richiesta di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte su SATER e all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione di SATER o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate in modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra l'Agenzia e operatori economici avvengono tramite SATER e sono accessibili nella sezione Comunicazioni (Ricevute e Inviato). È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del Contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 22; avvengono utilizzando il domicilio

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, l'Agenzia provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente Bando di gara disciplina le modalità di svolgimento della procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio.

La compiuta descrizione dei lavori e delle attività oggetto della procedura, nonché le condizioni, le modalità e termini per l'esecuzione del Contratto sono riportati nella documentazione di gara, con particolare riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto.

L'intervento in oggetto, qualificabile come opera puntuale, delimitata ed omogenea, è costituito da un unico lotto funzionale, in quanto comprendente lavorazioni strettamente connesse ad un unico complesso edilizio funzionalmente unitario (fabbricato principale+accessorio), per cui l'eventuale suddivisione non assicurerebbe la funzionalità, fruibilità e collaudabilità dell'intervento nel suo complesso.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi i costi della sicurezza ed i costi della manodopera ammonta ad Euro € 4.691.469,81 così suddivisi:

- Euro € 4.576.821,33 per lavori a corpo di cui Euro 1.182.764,42 per costi stimati della manodopera;
- Euro 114.648,48 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

I suddetti importi sono da intendersi al netto di I.V.A.

Ai sensi dell'art. 41 c. 14 del Codice, l'operatore economico può dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo a base di gara in relazione ai lavori deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

In applicazione dell'art. 41, c.13, del Codice, detti importi sono stati calcolati prendendo a riferimento il Prezzario Regione Emilia-Romagna approvato con Deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna 22 dicembre 2023, n. 2283, in applicazione del disposto di cui all'art. 4, c. 2, lett. b) dell'Allegato I.14 del Codice.

Ai sensi dell'art. 11, co. 2 del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nella categoria prevalente oggetto dell'appalto (categoria OG1) risulta essere: **CCNL F012** (CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative).

In forza dell'art. 11, c.2-bis del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nelle prestazioni indicate come scorporabili (categorie OS3, OS28, OS30) risulta essere: **CCNL C011** (CCNL per i dipendenti dalle aziende metalmeccaniche e della installazione di impianti).

Ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato I.01 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i., si considerano equivalenti al CCNL F012 i contratti collettivi nazionali di lavoro classificati mediante codice unico alfanumerico CNEL/INPES F015 e F018.

Il concorrente che applichi un CCNL diverso deve compilare l'allegata attestazione a comprova delle equivalenze economiche e normative del CCNL da lui applicato rispetto a quanto sopra indicato.

Le imprese che si aggiudicano l'appalto o loro imprese esecutrici, nonché le imprese subappaltatrici dovranno iscriversi, fermo quanto previsto dalla contrattazione provinciale (Parma) e regionale (Emilia-Romagna) in materia di trasferta, sin dall'inizio dei lavori alla Cassa Mutua Edile della provincia di Parma, per tutta la durata dei lavori e per tutti i lavoratori impiegati nel cantiere, compresi trasfertisti e distaccati.

Per i lavori di cui al presente affidamento si richiede il possesso da parte dell'impresa affidataria del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C) di congruità della manodopera di cui agli artt. 8 c. 10 bis del D.L. 76/2020, 49 c. 3 lett b) del D.L. 77/2021 nonché del D.M. 143/2021 e ss.mm.ii.

L'importo dei Lavori sopra indicato è composto dalle seguenti categorie di qualificazione e relativi importi e classifiche:

CATEGORIA PREVALENTE

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Cod.	Classifica	Descrizione	Importo (Euro) comprensivo oneri della sicurezza	Incidenza sul totale
OG1	IV-bis	Edifici civili e industriali	3.038.578,56	64,77%

CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI

Cod.	Classifica	Descrizione	Importo (Euro) comprensivo oneri della sicurezza	Incidenza sul totale
OS3	I	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	115.958,37	2,47%
OS28	II	Impianti termici e di condizionamento	478.490,31	10,2%
OS30	III-bis	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	1.058.442,57	22,56%

3.1 TERMINE DI ESECUZIONE LAVORI

Con l'aggiudicatario della presente Procedura sarà stipulato un Contratto d'appalto, conforme allo Schema di Contratto allegato al presente Bando di gara, avente ad oggetto i Lavori sopra descritti.

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori, come da art. 3.2 del Capitolato, è di giorni 793 (settecentonovantatre) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

3.2 REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, trova applicazione in materia di revisione prezzi quanto stabilito all'art. 4.5 del Capitolato Speciale d'Appalto.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

La stazione appaltante potrà modificare il contratto in corso di esecuzione in base alle disposizioni dell'art. 120 del Codice.

3.4 PAGAMENTO

Il contratto verrà stipulato a corpo. Il pagamento all'Appaltatore sarà effettuato nei termini e con le modalità stabilite nei paragrafi di cui all'art. 4 "Disciplina economica" del Capitolato Speciale d'Appalto.

3.5 PREMIO DI ACCELERAZIONE

Ai sensi dell'art. 126 co. 2 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine di cui all'art. 3.2 del Capitolato Speciale d'Appalto, è riconosciuto un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo, secondo le previsioni di cui all'art. 3.5 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'eventuale erogazione del premio avverrà mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti e nei limiti delle risorse ivi disponibili, a seguito della conclusione delle operazioni di collaudo, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte e che siano garantite le condizioni di sicurezza a tutela dei lavoratori impiegati nell'esecuzione.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Quando la consorziata è a sua volta un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) è tenuta anch'essa ad indicare le consorziate per le quali concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui l'Agenzia accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 (dieci) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE FORME DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata all'Agenzia.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione all'Agenzia.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, l'Agenzia ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del D.lgs. n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici **che occupano oltre cinquanta dipendenti**, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, ricadente negli obblighi di cui all'Allegato II.3 del Codice, la relazione di cui all'articolo 1, comma 2, del citato Allegato, come prescritto dal comma 6 della medesima disposizione.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a **pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

L'Agenzia verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della dell'Agenzia e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Nelle more dell'effettiva messa a regime del FVOE e qualora si riscontrassero difficoltà operative nell'utilizzo dello stesso che impediscano o ritardino le operazioni di verifica dei requisiti di partecipazione in capo agli operatori economici, l'Agenzia si riserva la facoltà di effettuare la verifica secondo le modalità preesistenti al rilascio del FVOE.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dall'Agenzia tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE ED ECONOMICA E FINANZIARIA

Nel caso di operatori economici concorrenti italiani o stabiliti in Italia, questi devono possedere all'atto dell'offerta, **l'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata ed in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai fini della partecipazione all'appalto oggetto del presente Bando e dei lavori da assumere.

Ai fini della qualificazione ex art. 100, co. 4, del Codice si riepilogano di seguito le lavorazioni di cui si compone l'intervento con le relative categorie e classifiche ai sensi della Tabella A - CATEGORIE DI OPERE GENERALI E SPECIALIZZATE e dell'art. 2 co. 4 Allegato II.12 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.:

Cat. SOA	Classifica	Descrizione	Importo (comprensivo di oneri della sicurezza)	Indicazioni ai fini della procedura	
OG1	IV-bis	Edifici civili e industriali	3.038.578,56	Prevalente	A qualificazione obbligatoria

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

					Subappaltabile nel limite del 49,99%
OS3	I	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	€ 115.958,37	Scorporabile	A qualificazione obbligatoria Subappaltabile al 100%
OS28	II	Impianti termici e di condizionamento	€ 478.490,31	Scorporabile	A qualificazione obbligatoria Subappaltabile al 100%
OS30	III-bis	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	€ 1.058.442,57	Scorporabile	A qualificazione obbligatoria Subappaltabile al 100%

Requisiti di qualificazione/Iscrizione S.O.A - Certificazione di qualità aziendale

Per la partecipazione alla presente procedura, fermo restando quanto disposto dall'art. 30 Allegato II.12 e dall'art. 68 c. 11 del Codice, sono stati individuati i seguenti requisiti minimi:

- possesso di attestazione SOA per la **categoria prevalente OG1** per importo almeno pari a quanto riportato nella precedente tabella;
- possesso di attestazione SOA per la/e **categoria/e scorporabile/i OS3, OS28, OS30** per importo almeno pari a quanto riportato nella precedente tabella.

In alternativa il concorrente può ricorrere al c.d. **subappalto obbligatorio/qualificatorio** per tutte o parte delle categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria (**OS3, OS28, OS30**), **fermo restando che il/i requisito/i relativo/i alla/e categoria/e scorporabile/i non posseduta/e (o posseduta/e solo in parte), deve/devono essere posseduto/i con riferimento alla categoria prevalente (in tal caso, il concorrente deve rendere, a pena di esclusione, la dichiarazione di voler subappaltare le lavorazioni di che trattasi).**

In alternativa, per la categoria OS3, avente importo inferiore a Euro 150.000,00, è ammessa la qualificazione tramite possesso dei requisiti previsti dall'art. 28 Allegato II.12 del Codice

Si precisa quanto che ai sensi dell'art. 2 co. 2 Allegato II.12 D.lgs. n. 36/2023 **la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei**

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Per i raggruppamenti temporanei, i consorzi e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

In applicazione dell'art. 18 co. 21, Allegato II.12 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per la/e categoria/e OS3, OS28 e OS30 è ammessa la sussidiarietà della categoria OG11, fermo restando il possesso della classifica idonea alla esecuzione dei lavori di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 4 co. 1, Allegato II.12 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è altresì necessario il **possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale attestato dalla SOA**, obbligatoria per tutti i soggetti che eseguano lavori di importo pari o superiore alla classifica III.

Si evidenzia che i **soggetti esecutori**, a qualsivoglia titolo, delle lavorazioni appartenenti alle categorie **OS3, OS28, OS30** devono essere in possesso dei requisiti di abilitazione ai sensi dell'art. 3 del D.M. 37/2008 ai fini dell'esercizio delle attività di cui all'art. 1 co. 2 del D.M. sopracitato, così come stabilito dall'art. 1.4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Si precisa quanto segue:

- ai fini della qualificazione si applica quanto disposto dall'art. 2 co. 2 Allegato II.12 del Codice;
- la certificazione SOA dovrà essere in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 16, co. 5 Allegato II.12 del Codice. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA;
- le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17 co. 1 Allegato II.12 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta.

Ai sensi dell'art. 70 comma 4, lett. a D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. sono considerate inammissibili le offerte presentate da operatori economici che non possiedono la qualificazione necessaria.

Qualificazione di imprese stabilite in stati diversi dall'Italia

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Le imprese stabilite negli altri Stati si qualificano ai sensi dell'art. 3 Allegato II.12 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., ovvero producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il **requisito relativo all'iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascuna componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria (attestazione SOA)

- a) Ai sensi dell'art. 30 co. 2 Allegato II.12 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.
- b) Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA, fermo il principio secondo cui la suddivisione delle quote di esecuzione tra le imprese facenti parte del raggruppamento deve essere effettuata entro il limite dei requisiti di partecipazione posseduti da ciascuna, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.
- c) Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente paragrafo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel presente bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI (ART. 65 CO. 2 LETT. B), C) E D))

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale (attestazione SOA)

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, ai sensi dell'articolo 67 comma 1 lett. b) e c) del Codice:

- se il **consorzio esegue esclusivamente con la propria struttura**, senza designare le imprese esecutrici, **i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;**

- se il **consorzio esegue tramite le consorziate indicate in sede di gara**, **i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento** ai sensi dell'articolo 104.

Ai fini della validità, si precisa che l'attestazione SOA del consorzio stabile deve avere una data di "scadenza intermedia" in corso di validità.

Pertanto, i consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta, l'adeguamento del proprio attestato.

Il concorrente dovrà, in tal caso, allegare alla documentazione di gara, l'adeguata prova documentale della richiesta.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'ausiliaria dimostri, in concreto e con supporto documentale, in sede di domanda di partecipazione, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad un unico centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Agenzia, per quanto di competenza, e delle Aziende sanitarie/Amministrazioni contraenti in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione o, in caso di avvalimento premiale, all'offerta tecnica, il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario e la certificazione rilasciata dalla SOA qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Agenzia. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, l'Agenzia procede a segnalazione all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, co. 1, D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo").

In caso di raggruppamenti/consorzi ordinari di concorrenti, l'avvalimento da parte di una delle imprese del raggruppamento/consorzio a favore di altra impresa del medesimo raggruppamento/consorzio, può avvenire solo nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 104 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del presente Bando di gara e a condizione che l'impresa ausiliaria utilizzi per tale avvalimento solo la parte del proprio requisito eccedente rispetto a quella che gli è stata necessaria per qualificarsi come componente di quel raggruppamento/consorzio.

Per quanto non previsto nel presente Bando di gara si rinvia all'art. 104 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

In caso di avvalimento con indicazione di Consorzio quale impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 67 co. 7 possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio. Qualora l'attestazione di qualificazione del Consorzio non indichi i suddetti requisiti maturati in proprio, il Consorzio "designato" dovrà presentare le documentazioni richieste nel precedente paragrafo, ed indicare i requisiti maturati dallo stesso.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente.

In caso di c.d. subappalto non necessario, la mancata presentazione, in sede di gara, della dichiarazione farà decadere il diritto per l'aggiudicatario di richiedere successivamente l'autorizzazione al subappalto.

In caso di c.d. subappalto necessario/qualificante con riferimento alle categorie scorporabili, non possedute o possedute solo parzialmente - **OS3, OS28, OS30** - fermo restando che i requisiti carenti dovranno essere posseduti dal concorrente con riferimento alla classifica della categoria prevalente - **la mancata indicazione, all'atto dell'offerta, dell'intenzione di ricorrere al subappalto, costituisce motivo di esclusione, in quanto non sanabile con il soccorso istruttorio.**

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti o costituendi, ovvero da aggregazione di imprese di rete, la dichiarazione sopra richiesta viene resa dall'impresa mandataria o che rivestirà tale ruolo, o dall'organo comune nelle "reti" che ne sono provviste.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con PMI. Il concorrente può indicare una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che intende subappaltare a PMI, per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

È vietato il subappalto a cascata, in conformità al Protocollo su legalità e appalti sottoscritto dalla Regione Emilia-Romagna e dai sindacati Cgil, Cisl e Uil, nonché in ragione dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza, nonché della natura dell'intervento e dei potenziali rischi da interferenze/sovrapposizione di attività.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti, dell'Amministrazione Contraente dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Gli operatori economici **che occupano oltre cinquanta dipendenti**, s'impegnano a consegnare al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo **rapporto periodico sulla situazione del personale** maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, **unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità** ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto all'occupazione giovanile (soggetti di età inferiore a 36 anni). Ai sensi del comma 7 dell'art. 1 dell'Allegato II.3 al Codice, si esclude l'inserimento di obblighi/quote assunzionali relativi all'occupazione femminile in ragione del tasso di occupazione femminile nel settore di riferimento, come rilevato dall'Istat, rispetto alla media degli altri settori.

Gli operatori economici che occupano un **numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, **sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del Contratto**, a consegnare una **relazione di genere** sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. **L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.**

Gli operatori economici che occupano un **numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del Contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68**, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. **L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali**

Le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'articolo 1, comma 53 della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", di seguito individuate, possono essere svolte esclusivamente da imprese (appaltatrici, subappaltatrici e/o subaffidatarie) iscritte alle white list:

- 1) noli a freddo di macchinari;
- 2) noli a caldo;
- 3) autotrasporti per conto di terzi;
- 4) servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti;
- 5) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- 6) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- 7) fornitura di ferro lavorato;
- 8) guardiania dei cantieri.

10. GARANZIA PROVVISORIA

In virtù di quanto previsto all'art. 53, co. 1 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in considerazione dell'importanza dell'intervento si ritiene di richiedere la cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta e della necessità di addivenire celermente alla stipulazione del contratto e all'esecuzione dei lavori.

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria pari allo 0,5% (zerovirgolacinque per cento) della gara e precisamente di importo pari ad € 23.457,35 (ventitremilaquattrocentocinquantesette/35).

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 53, co. 4-bis. D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. alla garanzia provvisoria non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, co. 8, D.Lgs n. 36/2023.

La **garanzia provvisoria** è costituita a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria Unicredit S.p.A. a titolo di pegno a favore di Intercent-ER, con bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate: IBAN IT 48 Z 02008 02435 000010670122 – Codice BIC Swift UNCRITM1BA2 - codice dell'Ente 3182065 - CONTO CAUZIONI Intercent-ER;

La fideiussione, a favore di Intercent_ER, può essere rilasciata:

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La garanzia deve essere verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le sue fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014.

Al fine di consentire la veridicità ed autenticità della polizza, l'operatore economico, all'atto della sottoscrizione della garanzia, deve acquisire dal garante **l'indirizzo internet** cui è possibile accedere per effettuare la verifica telematica della garanzia in tempo reale. In alternativa il garante fornisce un **indirizzo PEC** dedicato cui è possibile inviare la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

L'indirizzo internet o in alternativa l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione.

La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Nel caso di utilizzo della verifica a mezzo PEC, l'operatore economico acquisisce l'impegno del garante a riscontrare le richieste pervenute dall'Agenzia nel termine massimo di cinque giorni lavorativi.

La **fideiussione** deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n.193;
- 4) **avere validità per almeno 300 (trecento) giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;**
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - c. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Agenzia;

In caso di bonifico, assegno ecc., il concorrente deve inserire su SATER il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La presa visione dell'immobile, sito a Parma, in Via Spalato, 4, deve intendersi obbligatorio per una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi, al fine di consentire la formulazione di un'offerta più aderente alle necessità ed alle condizioni di esecuzione dell'appalto.

Il sopralluogo deve essere effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo con l'assistenza dei tecnici e/o funzionari dell'amministrazione contraente.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata **entro, quale termine perentorio, il giorno 22/09/2025** a dirgen@cert.arpa.emr.it e cioio@arpae.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, sino ad un massimo di 2 (due) unità. Si precisa che i sopralluoghi potranno effettuarsi dal 25/8/2025 in avanti.

Nel corso del sopralluogo non verranno rilasciate informazioni; gli incaricati che accompagneranno la/e persona/e incaricata/e dal concorrente non saranno autorizzati a rilasciare alcun chiarimento o informazione. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine ultimo stabilito nel presente Bando di gara.

I sopralluoghi si svolgeranno individualmente nel rispetto dei principi di *par condicio* e non discriminazione; a tale fine, gli stessi si svolgeranno in maniera tale da consentire a tutti pari opportunità di accesso all'area interessata dai Lavori, previa procedura di identificazione.

L'Amministrazione Contraente rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserita nella Busta Documentazione.

Si precisa che in caso di mancata presentazione farà fede la copia del suddetto attestato in possesso dell'Amministrazione contraente.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso non sarà rilasciata la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti**, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di **consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 (centosessantacinque) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30.12.2024 pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. **Il concorrente allega copia della ricevuta di pagamento del contributo alla documentazione amministrativa.** In caso di mancata presentazione è attivata la procedura di soccorso istruttorio. **In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.**

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) **deve essere effettuata esclusivamente attraverso il Sistema SATER**, mediante l'invio di **documenti elettronici sottoscritti con firma digitale** ai sensi degli artt. 20 e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i., recante Codice dell'Amministrazione Digitale.

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore: in tal caso, deve essere allegata copia della procura, firmata digitalmente dal procuratore a valere quale attestazione di conformità della copia all'originale in suo possesso ai sensi dell'art. 22, D.Lgs 82/2005 e s.m.i. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 38 c.2, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore, a valere quale dichiarazione ai sensi dell'art. 22, del D.Lgs 82/2005 e s.m.i., di conformità della copia all'originale.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Bando di gara.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Stante le suddette modalità di sottoscrizione dei documenti di gara/offerta si chiede - anche ai fini di celerità di procedimento in relazione a eventuali richieste di accesso agli atti - di NON allegare alla documentazione di gara copia di documenti di identità dei sottoscrittori, se non espressamente richiesti dal presente Bando.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 16:00 del giorno 13/10/2025** a pena di irricevibilità.

SATER non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento su SATER di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento di SATER si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 *megabyte* per singolo file o cartella compressa.

I formati dei file supportati sono indicati a sistema.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nel Regolamento di utilizzo del sistema, disponibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistema-acquisti-sater/regolamenti>, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

La presentazione dell'offerta deve essere effettuata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L' "OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione.

SATER consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni relative alla Domanda di partecipazione, al DGUE e agli ulteriori Moduli allegati alla documentazione di gara, sono redatte, preferibilmente, sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 300 (trecento) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Agenzia entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione di subappalto necessario/qualificante;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile di cui all'articolo 9 del presente Bando.

Ai fini del soccorso istruttorio l'Agenzia assegna al concorrente un termine - non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere e la documentazione richiesta da trasmettere tramite SATER.

In caso di inutile decorso del termine, l'Agenzia procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Agenzia può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine **a pena di esclusione**.

La Commissione Giudicatrice può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza SATER, secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, per compilare o allegare la seguente documentazione:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – DGUE (operatore economico – DA COMPILARE SUL SATER);
- Allegato 2a – DGUE (ausiliaria – DA COMPILARE SUL SATER);
- Allegato 3 - Patto di integrità, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Deliberazione della Giunta del 13 aprile 2022, n. 565;
- Allegato 4 – Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo;
- Eventuale procura;

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- Copia della ricevuta di pagamento contributo ANAC;
- Garanzia provvisoria;
- Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- Attestazione SOA;
- Attestazione di avvenuto sopralluogo;
- *[per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti]:* Copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello Allegato 1 - Domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare all'Agenzia la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui l'Agenzia ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

[NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.]

In caso di RTI, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

Nel caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara, qualora il consorzio stabile non indichi alcuna consorziata si intende che parteciperà in proprio.

In caso di operatori riuniti, è possibile presentare un'unica domanda di partecipazione che dovrà essere firmata digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio/rete/GEIE. In tal caso, al fine di rendere le dichiarazioni riferibili al singolo operatore economico, i suddetti punti/sezioni della domanda stessa dovranno essere replicati per ogni componente il raggruppamento.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23.6.2022, n. 256;
- di essere in possesso di attestazione SOA in corso di validità, per categorie e classifiche adeguate ai lavori da realizzare, come previsto nel Bando di gara;
- di aver effettuato uno studio approfondito del Progetto Esecutivo allegato, ancorché non materialmente, al presente Bando di gara e di averne verificato tutti gli elaborati, ritenendolo completo e coerente con le finalità dell'appalto;
- di applicare il CCNL indicato nei documenti di gara o altro CCNL equivalente per il personale dipendente impiegato nelle lavorazioni oggetto dell'appalto, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del Decreto Legge 76/20;
- di accettare, in caso di aggiudicazione, le condizioni particolari indicati al punto 9;
- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice, come prescritto dal comma 6 della medesima disposizione;
- di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota del 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Regione Emilia-Romagna con Delibera di Giunta n. 905/2018, reperibile sul sito della Agenzia, nonché di quelli derivanti dal Codice di Comportamento approvato da ARPAE con delibera del Direttore Generale n. 109 del 15/10/2024 reperibile al link [Nuovo Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna](#) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del Contratto;

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- di accettare il patto di integrità approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Delibera della Giunta del 13 aprile 2022 n. 565 allegato alla documentazione di gara;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Agenzia la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali;
- ogni altra informazione prevista nel modello Allegato 1 - Domanda di partecipazione in conformità al presente Bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D. Lgs. n.82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo e dalle consorziate esecutrici.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Si precisa, inoltre, che i consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. allegano l'elenco delle consorziate e sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Qualora i consorzi di cui all'art. 65, co. 2 lett. d) D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. eseguano l'appalto tramite proprie consorziate, dovranno essere indicate le quote di lavorazioni affidate a ciascuna consorziata esecutrice.

Ciascuna consorziata, esecutrice e non esecutrice nel caso presti i requisiti, deve presentare il proprio DGUE, compilato e sottoscritto.

Si chiede, NON a pena di esclusione, di allegare copia dell'attestazione SOA in corso di validità, nonché, qualora ne ricorra la casistica, copia della documentazione comprovante - conformemente alla vigente normativa - idonea procedura di rinnovo della validità triennale e/o intermedia e/o quinquennale dell'attestazione SOA stessa.

In alternativa al possesso della/e predetta/e attestazione/i SOA e, SOLO ED ESCLUSIVAMENTE in relazione alla categoria scorporabile OS3 (di importo inferiore a 150.000,00 euro), dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa al possesso dei requisiti tecnico-organizzativi ai sensi dell'art 28 Allegato II.12.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite bollo virtuale, previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate al soggetto che ne ha fatto richiesta,

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

avendone i requisiti, ai sensi dell'art. 15 del DPR 642/72. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico.

In alternativa il pagamento della imposta del valore di € 16,00 può essere assolto mediante applicazione del contrassegno telematico sul modulo per l'attestazione del pagamento allegato alla documentazione di gara (Allegato 4_Modulo per attestazione pagamento bollo), avendo cura di indicare, in particolare, il numero identificativo e la data dello stesso. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Per gli operatori economici esteri, il pagamento del tributo può avvenire tramite bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta del bonifico bancario.

In capo di partecipazione in RTI, qualora il concorrente presenti un'unica domanda di partecipazione, compilata e sottoscritta da tutti i componenti del costituendo RTI (vedi par. 6.1. lett. c) del Disciplinare di gara), l'imposta di bollo può essere assolta da uno dei componenti (mandatario/mandante) del costituendo RTI.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA'AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL DECRETO LEGISLAIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara, in caso di partecipazione in RTI, che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del Contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega il contratto di avvalimento e copia dell'attestazione SOA.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti della prestazione che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti della prestazione che sarà eseguita dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti della prestazione che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti della prestazione che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- dichiarazione delle parti della prestazione che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti della prestazione che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti della prestazione che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce, la documentazione relativa all'offerta tecnica su SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere i seguenti documenti:

- Relazione descrittiva relativa al criterio 1.A: Riduzione degli impatti delle attività di cantiere e relativi allegati;
- Relazione descrittiva relativa al criterio 1.B: Miglioramento della mobilità dei mezzi di cantiere e relativi allegati;

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- Relazione descrittiva relativa al criterio 2.A: Modalità organizzative per la gestione del cantiere per la specifica commessa e relativi allegati;
- Relazione descrittiva relativa al criterio 2.B: Formazione del personale dell'impresa;
- Relazione descrittiva relativa al criterio 2.C: Esperienza professionale della struttura tecnica per la specifica commessa e relativi allegati;
- Relazione descrittiva relativa al criterio 3.A: Miglioramento della qualità dei controsoffitti e relativi allegati;
- Relazione descrittiva relativa al criterio 3.B: Riduzione dell'impatto acustico degli impianti interni e relativi allegati;
- Relazione descrittiva relativa al criterio 3.C. Riduzione dell'impatto acustico degli impianti di condizionamento esterni e relativi allegati;
- Dichiarazione relativa al criterio 3.D sui moduli fotovoltaici;
- Dichiarazione relativa al criterio 4 sul possesso delle certificazioni e relativi allegati.

In caso di avvalimento premiale, all'offerta tecnica è allegato anche il contratto di avvalimento.

L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara nel rispetto del principio di equivalenza.

L'eventuale superamento dei limiti massimi di pagine della documentazione tecnica non costituirà causa di esclusione dell'offerta dalla gara, ma potrà comportare la mancata valutazione delle parti eccedenti i limiti stabiliti, ai fini del giudizio della Commissione giudicatrice e della relativa attribuzione di punteggio.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato dalla stazione appaltante inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica, sulla base del Modello "Dichiarazione di equivalenza CCNL" allegato al presente Bando di gara.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i **dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Agenzia di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La documentazione tecnica deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica. La presenza di informazioni economiche nell'offerta tecnica comporterà l'esclusione dalla gara.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente punto 15.1 deve indicare a **pena di esclusione** i seguenti documenti/elementi:

a) l'indicazione del **ribasso percentuale offerto** da applicarsi sull'intero importo a base di gara, (pari ad **Euro 4.576.821,33**) comprensivo dei costi della manodopera (cfr Delibera ANAC n. 528/2023) al netto di Iva e degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

c) la stima dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, l'operatore economico potrà dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo a base di gara deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

L'offerta economica deve indicare altresì i seguenti documenti/elementi:

- la dichiarazione - **Modello giustificazioni costi manodopera** (in caso di indicazione di costi della manodopera inferiori rispetto a quelli stimati dalla Stazione appaltante).

Relativamente ai costi della manodopera, qualora necessario, prima dell'aggiudicazione, il RUP procede a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, co. 5, lett. d) D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e precisamente verificherà se il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi, indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 41, co. 13 D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

- **Elenchi dei Prezzi Unitari delle lavorazioni migliorative proposte dal concorrente** (codice identificativo, descrizione di ogni componente e accessorio, le modalità di posa e montaggio, la descrizione di ogni onere e lavorazione per dare l'opera compiutamente eseguita senza ulteriori o maggiori oneri a carico dell'Amministrazione, le modalità di misurazione, l'unità di misura ("a corpo" o "a misura") ed il prezzo unitario al lordo del ribasso d'asta).

- **Computi metrici estimativi delle nuove voci di elenco prezzi**, indicando le varie lavorazioni, con le relative quantità ed i relativi prezzi unitari, che compongono ogni singola voce.

L'attribuzione, da parte della Commissione giudicatrice, di un punteggio pari a zero ad una miglioria proposta, obbliga l'aggiudicatario a realizzare le relative opere come previste negli elaborati del progetto esecutivo a base di gara.

Ai fini della contabilità dei lavori, le migliorie sono pari a zero.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Prima della formulazione dell'offerta, l'operatore economico ha l'obbligo di controllare le voci e le quantità attraverso l'esame degli elaborati progettuali e, pertanto, di formulare l'offerta medesima tenendo conto di voci e relative quantità che ritiene eccedenti o mancanti.

L'offerta formulata si intende comprensiva di tutti gli oneri e spese necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Si precisa che:

- il ribasso percentuale unico offerto non può essere pari a 0 (zero);
- sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

TABELLA RIASSUNTIVA MACROCRITERI

MACROCRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO MASSIMO
1	Miglioramento della gestione delle attività di cantiere	18
2	Organizzazione d'impresa	20
3	Miglioramento della qualità dei materiali, degli impianti e delle prestazioni acustiche	42
4	Certificazioni	10
	TOTALE	90

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	DESCRIZIONE MACROCRITERIO	DESCRIZIONE CRITERIO	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE NELL'OFFERTA TECNICA	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE NELL'OFFERTA ECONOMICA	T	D	PUNTI
1	Miglioramento della gestione delle attività di cantiere	A-Riduzione degli impatti delle attività di cantiere	Relazione descrittiva Schede tecniche Allegati grafici se ritenuti necessari dal concorrente	Computo Metrico Estimativo Elenco Prezzi Unitari		X	10
		B-Miglioramento della mobilità dei mezzi di cantiere	Relazione descrittiva Elaborati grafici			X	8
2	Organizzazione d'impresa	A-Modalità organizzative per la gestione del cantiere per la specifica commessa	Relazione descrittiva comprensiva di organigramma e diagramma di flusso			X	6
		B-Formazione del personale dell'impresa CAM 3.1.1 del Decreto 07/06/2022	Relazione descrittiva			X	8
		C-Esperienza professionale delle figure struttura tecnica per la specifica commessa	Relazione descrittiva Documentazione attestante lavori analoghi			X	6

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

3	Miglioramento della qualità dei materiali, degli impianti e delle prestazioni acustiche	A-Miglioramento della qualità dei controsoffitti	<p>Relazione descrittiva</p> <p>Elaborati grafici</p> <p>Schede tecniche dei prodotti</p>	<p>Computo Metrico Estimativo</p> <p>Elenco Prezzi Unitari</p>		X	10
		B- Riduzione dell'impatto acustico degli impianti interni	<p>Relazione descrittiva</p> <p>Elaborati grafici</p> <p>Schede tecniche dei prodotti</p>	<p>Computo Metrico Estimativo</p> <p>Elenco Prezzi Unitari</p>		X	10
		C-Riduzione dell'impatto acustico degli impianti di condizionamento esterni	<p>Relazione descrittiva</p> <p>Elaborati grafici</p> <p>Schede tecniche dei prodotti</p>	<p>Computo Metrico Estimativo</p> <p>Elenco Prezzi Unitari</p>		X	12
		D-Tipologia dei moduli fotovoltaici	<p>Dichiarazione moduli fotovoltaici (Allegato 7)</p> <p>INTERVALLO DI EFFICIENZA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 21,5≤Efficienza modulo %≤22,00 (punti 3) ● 22,00<Efficienza modulo %≤23,00 (punti 5) ● Efficienza modulo %>23,00 (punti 10) 			X	10
4	Certificazioni	Possesso delle certificazioni	<p>Dichiarazione sul possesso delle certificazioni (Allegato 8):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ISO 14001 gestione ambientale dei cantieri - CAM 3.2.1 ● Registrazione volontaria EMAS secondo il regolamento (CE) n. 1221/2009- CAM 3.2.1 ● ISO 45001 sicurezza sul lavoro ● Certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022 ● ISO 30415:2021 promozione principi diversità e inclusione <p>Copie conformi delle certificazioni</p>			X	10 (2 punti per ogni certificazione posseduta)

DESCRIZIONE DEI CRITERI

1 - MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI CANTIERE

1.A - Riduzione degli impatti delle attività di cantiere

Considerato che i lavori andranno eseguiti in concomitanza con lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Agenzia nell'immobile di via Spalato n. 2, non interessato dai lavori, e nell'edificio principale di via Spalato n. 4, il concorrente dovrà produrre un'offerta nell'ambito della quale vengono adottate tutte le soluzioni necessarie a garantire, a titolo indicativo e non esaustivo:

- la riduzione/abbattimento del rumore nelle attività di cantiere sia all'interno che all'esterno dell'edificio;
- la riduzione/abbattimento delle vibrazioni causate dalle attività di cantiere;
- l'abbattimento delle polveri prodotte dalle attività di cantiere, anche mediante monitoraggi periodici della qualità dell'aria, la compartimentazione degli spazi di lavoro e l'utilizzo di attrezzature che riducono la produzione di polvere;
- riduzione/contenimento delle emissioni GHG (emissioni gas serra);
- riduzione/abbattimento dei rischi da interferenza rispetto allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Agenzia;
- riduzione/abbattimento dei rischi connessi alle attività eseguite negli uffici in particolar modo durante gli orari di ingresso/uscita (07:30-09:00, 16:30-18:00);
- riduzione/abbattimento dei rischi connessi alle attività di trasloco del CED e delle attività analitiche dal fabbricato principale di via Spalato, 4 al fabbricato accessorio durante l'esecuzione delle lavorazioni.

Per il criterio 1.A il concorrente deve produrre una **Relazione descrittiva** con allegate **schede tecniche**; la Relazione deve contenere, in maniera ordinata e puntuale, l'approfondimento dei seguenti aspetti e deve essere redatta in formato tabellare secondo il seguente modello:

TIPOLOGIA DI IMPATTO	FASE DI LAVORO IN CUI È PRESENTE L'IMPATTO	CONTROMISURA ADOTTATA (esplicitazione dei dati specifici misurabili per valutazione dell'efficacia)	TIPOLOGIA DI MONITORAGGIO ATTUATO A GARANZIA DELLA CONTROMISURA ADOTTATA	SCHEDE TECNICHE RELATIVE AI MATERIALI / PRODOTTI / SOLUZIONI / SISTEMI UTILIZZATI (numerare le schede e riportare in questa colonna i numeri di riferimento corrispondenti all'impatto)

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- RELAZIONE DESCRITTIVA: La relazione deve essere costituita massimo da n. 3 fasciate formato A4, carattere Arial di dimensione 10 punti, interlinea singola;
- SCHEDE TECNICHE: Le schede tecniche devono essere presentate in formato A4 e suddivise in base agli impatti. Schede con parti sgranate o non a fuoco e non leggibili non saranno valutate da parte dei commissari.
- ELABORATI GRAFICI: elaborati grafici che potranno essere al max n. 2 in formato PDF, ma tali da essere perfettamente leggibili ai commissari. Elaborati con parti sgranate o non a fuoco e non leggibili non saranno valutati da parte dei commissari.

I commissari attribuiranno un coefficiente al criterio sulla base della scala di giudizio riportata nel successivo paragrafo secondo i seguenti criteri motivazionali:

- analisi complessiva degli impatti approfondita e dettagliata;
- tipologia ed efficacia delle misure di riduzione/mitigazione/abbattimento offerte, in relazione ai singoli impatti da valutarsi attraverso dati oggettivi e misurabili che l'offerta deve presentare;
- tipologia e modalità di esecuzione del monitoraggio degli impatti e delle loro mitigazioni durante tutta la durata del cantiere;
- completezza, chiarezza, leggibilità dei documenti presentati.

Importante: all'interno della Busta Economica, sarà necessario allegare anche il Computo Metrico Estimativo e l'Elenco Prezzi Unitari delle lavorazioni necessarie per l'attuazione del criterio con le modalità previste nell'Offerta Tecnica; al riguardo, si segnala che l'inclusione dell'EPU e del CME delle migliorie nella Busta Tecnica anziché nella Busta Economica comporta l'esclusione dalla gara.

1. B - Miglioramento della mobilità dei mezzi di cantiere

Il concorrente dovrà produrre un'offerta nell'ambito della quale vengono adottate tutte le soluzioni necessarie a minimizzare l'impatto del cantiere sulla viabilità circostante e nell'area cortiliva di pertinenza di Arpae. Verranno valutate le procedure migliorative proposte in merito alla fornitura dei materiali franco cantiere, alle operazioni di carico/scarico dei materiali approvvigionati e all'ingresso/uscita/manovra dei mezzi operanti in cantiere.

Per il criterio 1.B il concorrente deve produrre:

- RELAZIONE DESCRITTIVA: la Relazione deve contenere, in maniera ordinata e puntuale, l'approfondimento dei seguenti aspetti e deve essere redatta in formato tabellare secondo il seguente modello:

CRITICITÀ	DESCRIZIONE SOLUZIONE OFFERTA	MONITORAGGIO DELLA SOLUZIONE PROPOSTA ED EVENTUALI MISURE DI ADATTAMENTO	ELABORATI GRAFICI ILLUSTRATIVI (inserire riferimento dell'elaborato)

- Nell'ambito della soluzione offerta dovranno essere indicate: modalità per garantire la continuità delle lavorazioni, l'accesso dei mezzi, ecc. individuando precisamente le azioni ordinarie e straordinarie intraprese, la durata di queste azioni, gli impatti migliorativi, la gestione delle interferenze;

La relazione deve essere costituita massimo da n. 3 facciate formato A4, carattere Arial di dimensione 10 punti, interlinea singola;

- ELABORATI GRAFICI: elaborati grafici che dovranno essere redatti uno per ogni criticità e dovranno graficizzare le azioni intraprese, individuare la viabilità e i flussi dei mezzi, delle persone, delle maestranze, delle forniture, ecc. in formato PDF, tali da essere perfettamente leggibili ai commissari. Elaborati con parti sgranate o non a fuoco e non leggibili non saranno valutati da parte dei commissari.

I commissari attribuiranno un coefficiente al criterio sulla base della scala di giudizio riportata nel successivo paragrafo secondo i seguenti criteri motivazionali:

- analisi approfondita e dettagliata complessiva delle misure offerte;
- tipologia ed efficacia delle misure offerte in relazione ad ogni punto indicato nella tabella precedente;
- livello di sicurezza delle misure offerte rispetto al traffico e alla viabilità circostante;
- completezza, chiarezza, leggibilità dei documenti presentati. Sono apprezzate tabelle di sintesi.

2 –ORGANIZZAZIONE D'IMPRESA

2.A – MODALITÀ ORGANIZZATIVE PER LA GESTIONE DEL CANTIERE PER LA SPECIFICA COMMESSA

Il criterio valuta l'adeguatezza dell'organizzazione che l'impresa si è data per l'esecuzione dei lavori in termini di tecnici, maestranze e mezzi/attrezzature in relazione alla specifica commessa tenendo conto di:

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- aspetti logistici legati ai traslochi che ARPAE dovrà fare in corso d'opera;
- interferenze con le attività che si continueranno a svolgere negli ambienti di lavoro di ARPAE non oggetto di intervento;
- orari di lavoro dell'Agenzia;
- figure preposte alla sicurezza.

È necessario anche individuare le modalità di comunicazione sia all'interno del cantiere che con la committenza e quali strumenti si mettono a disposizione.

RELAZIONE DESCRITTIVA: la Relazione deve contenere, in maniera ordinata e puntuale, l'approfondimento dei seguenti aspetti e deve essere redatta in formato tabellare, secondo il seguente modello:

TIPO DI LAVORAZIONE COME DA CRONOPROGRAMMA	N° SQUADRE PREPOSTE ALL'ESECUZIONE DELLA LAVORAZIONE	N° COORDINATORI SQUADRE	COMPOSIZIONE DELLE SQUADRE PER RUOLO	ORARIO DI LAVORO (TEMPO PIENO O PARZIALE)	% IMPEGNO IN CANTIERE RISPETTO ALLA DURATA DELLA LAVORAZIONE DA CRONOPROGRAMMA

La relazione deve anche contenere:

- Un organigramma di cantiere atto ad individuare la struttura della catena di comando e del coordinamento delle attività e uno schema riassuntivo, precisando come viene garantita la continuità delle lavorazioni nei periodi di ferie, assenze per malattie, sostituzione di personale, infortuni, ecc., con le seguenti informazioni:

RUOLO NEL CANTIERE (compresi subappaltatori, subcontraenti e lavoratori autonomi)	QUALIFICA	ORARIO DI LAVORO (TEMPO PIENO O PARZIALE)	% IMPEGNO IN CANTIERE RISPETTO ALLA DURATA DELLA LAVORAZIONE DA CRONOPROGRAMMA

- un diagramma di flusso delle comunicazioni tra i vari membri e il flusso coordinato di tutte le comunicazioni.

La relazione deve essere costituita massimo da n. 3 facciate formato A4, carattere Arial di dimensione 10 punti, interlinea singola, esclusi l'organigramma e il diagramma di flusso.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

I commissari attribuiranno un coefficiente al criterio sulla base della scala di giudizio riportata nel successivo paragrafo secondo i seguenti criteri motivazionali:

- adeguatezza ed efficacia dell'organizzazione offerta rispetto alle lavorazioni previste e alla continuità delle lavorazioni;
- adeguatezza dei preposti alla sicurezza incaricati;
- efficacia delle modalità comunicative messe a disposizione della stazione appaltante;
- completezza, chiarezza, leggibilità dei documenti presentati. Sono apprezzate tabelle di sintesi.

2.B - FORMAZIONE DEL PERSONALE DELL'IMPRESA - CAM 3.1.1 del Decreto 07/06/2022

Il criterio valuta l'adeguatezza della formazione che l'impresa ha fornito ai suoi dipendenti, sia tecnici, che operativi, in particolare di coloro che hanno compiti di coordinamento in cantiere (caposquadra, capocantiere, ecc.). Dovrà emergere l'adeguatezza del personale in relazione al loro ruolo e alle procedure e tecniche per la riduzione degli impatti ambientali del cantiere con particolare riguardo alla gestione degli scarichi, dei rifiuti e delle polveri. La Relazione dovrà contenere la descrizione delle iniziative di formazione erogate al personale che si intende impiegare nel cantiere nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e relative iniziative di formazione/aggiornamento previste per la durata presunta del cantiere (ossia per il triennio successivo alla data del presente bando) che riporti tempi, criteri, modalità e programmi di formazione/aggiornamento del personale, con particolare riguardo alle iniziative previste per l'inserimento di nuovo personale.

RELAZIONE DESCRITTIVA: la Relazione deve contenere, in maniera ordinata e puntuale, l'approfondimento dei seguenti aspetti e deve essere redatta in formato tabellare secondo il seguente modello:

NOMI E COGNOMI DIPENDENTI	QUALIFICA	N° ORE DI FORMAZIONE NELLE SEGUENTI MATERIE						ATTESTATI/ ABILITAZIONI CONSEGUITE (identificare gli attestati, attribuire il n° e riportarlo in questa colonna)
		Sicurezza Dlgs 81/08	Sicurezza antincen- dio	Gestione ambientale del cantiere	Lavoratori edili	Impiantisti elettrici	Impiantisti meccanici	

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

La relazione deve essere costituita massimo da n. 3 facciate formato A4, carattere Arial di dimensione 10 punti, interlinea singola.

I commissari attribuiranno un coefficiente al criterio sulla base della scala di giudizio riportata nel successivo paragrafo secondo i seguenti criteri motivazionali:

- tipologia dei corsi svolti nelle seguenti materie: per i tecnici, corsi riguardanti la sicurezza, l'antincendio, la gestione ambientale del cantiere; per gli operai corsi e abilitazioni specifiche riguardanti, a titolo indicativo, la sicurezza, l'antincendio, la gestione ambientale del cantiere;
- formazione specialistica per lavoratori edili (lavori in quota, ponteggio);
- formazione specialistica per impianti elettrici e meccanici;
- attinenza dei corsi con la tipologia di servizi/lavorazioni da svolgersi;
- esperienza formativa complessiva dell'organico dell'impresa;
- completezza, chiarezza, leggibilità dei documenti presentati.

2.C - ESPERIENZA PROFESSIONALE DELLA STRUTTURA TECNICA DELL'IMPRESA

Il criterio valuta l'adeguatezza dell'esperienza della struttura tecnica dell'impresa. Dovrà emergere l'adeguatezza delle seguenti figure in relazione al loro ruolo:

- responsabile di commessa;
- capo cantiere.

Per ciascuna figura (responsabile di commessa e capo cantiere) saranno valutati gli interventi svolti, con la medesima qualifica, negli ultimi dieci anni, in numero massimo di 3 (tre) interventi, purchè **analoghi** a quello oggetto del presente appalto, ciascuno di **importo minimo** pari a 3.000.000 €.

RELAZIONE DESCRITTIVA per ogni intervento svolto, ritenuto significativo per importo e per analogia ai lavori oggetto della presente gara.

Si considera analoga l'esperienza lavorativa in interventi di costruzione, ristrutturazione o manutenzione straordinaria su edifici pubblici e/o privati di destinazione d'uso direzionale.

Ciascuna relazione deve essere costituita al massimo da n. 1 facciata formato A4, carattere Arial di dimensione 10 punti, interlinea singola; deve contenere, in maniera ordinata e puntuale i seguenti elementi:

- nome e cognome del **responsabile di commessa**

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- nome e cognome del **capocantiere**
- descrizione sintetica dell'opera;
- importo dei lavori comprensivo degli oneri della sicurezza IVA esclusa;
- luogo d'esecuzione;
- committente;
- periodo di esecuzione;
- indicazione delle categorie, dei codici, degli importi.
- in caso di servizio espletato in RTI, indicazione della parte di prestazione svolta nell'ambito del raggruppamento stesso.

Con riferimento ad ogni figura professionale alle dipendenze del concorrente, è prevista l'attribuzione di un punteggio massimo di 3 punti (1 per ciascun intervento analogo), per complessivi 6 punti.

I commissari attribuiranno un coefficiente al presente elemento, sulla base della scala di giudizio riportata nel successivo paragrafo, secondo i seguenti criteri motivazionali:

- grado di attinenza dell'intervento con i lavori oggetto della gara;
- caratteristiche tecniche dell'opera, ad esempio in relazione a:
 - la riduzione del rischio sismico;
 - l'impiego di impianti meccanici ed elettrici alta efficienza energetica e/o alimentati da energia prodotta da fonti di energia rinnovabili;
 - l'utilizzo di BMS per la gestione degli impianti tecnologici.
- valore dell'importo dei lavori;
- completezza, chiarezza, leggibilità dei documenti presentati. Sono apprezzate tabelle di sintesi.

3 - MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI MATERIALI, DEGLI IMPIANTI E DELLE PRESTAZIONI ACUSTICHE

Il macro criterio riguarda il miglioramento della qualità dei materiali e delle finiture di progetto che il concorrente può proporre, anche in ottica di miglioramento degli aspetti manutentivi successivi al cantiere.

Per i criteri 3A-3B-3C: RELAZIONE DESCRITTIVA: la Relazione (una relazione per ogni criterio) deve contenere, in maniera ordinata e puntuale, l'approfondimento degli aspetti di seguito descritti e deve essere redatta in formato tabellare. Ogni relazione deve essere costituita al massimo da n. 2 facciate formato A4, carattere Arial di dimensione 10 punti, interlinea singola. Elaborati sgranati o non leggibili non verranno valutati.

I commissari attribuiranno un coefficiente ai criteri 3A-3B-3C sulla base della scala di giudizio riportata nel successivo paragrafo, secondo i seguenti criteri motivazionali:

- coerenza dell'offerta rispetto alle scelte architettoniche adottate nel progetto esecutivo;
- scelta di prodotti ad alta qualità e a bassi impatti ambientale;
- soluzioni tecniche più efficaci per l'abbattimento/mitigazione degli impatti acustici;
- completezza, chiarezza, leggibilità dei documenti presentati. Sono apprezzate tabelle di sintesi.

Le migliori potranno riguardare esclusivamente:

3A-Miglioramento qualità dei controsoffitti: Controsoffitti presenti negli spazi oggetto di riqualificazione interna (spazi connettivi e uffici) rispetto ai prodotti di progetto anche in termini di capacità fonoassorbente e acustiche, di facilità di ispezionabilità e manutenzione. La proposta dovrà essere integrata con gli altri sistemi presenti a progetto, quali l'illuminazione, i rilevatori antincendio, ecc. (vietato l'utilizzo prodotti con FAV). Si precisa che qualora il concorrente decida di proporre un controsoffitto alternativo rispetto a quello di progetto, nell'ambito di controsoffitti metallici, dovrà altresì presentare uno schema grafico edile ed impiantistico completo per dimostrarne la realizzabilità conformemente agli altri elementi di progetto edile ed impiantistico. Nel caso in cui i dettagli della miglioria fossero non completi e non integrabili al progetto esistente, la commissione attribuirà un punteggio pari a zero.

Tale miglioria, se scelta dal concorrente, va attuata alle seguenti tipologie di controsoffitti, indicate nell'Elenco Prezzi unitari:

- A09.010.100.a
- A09.010.100.e

Non sono valutate tipologie di controsoffitto, relativamente alle quali i *valori del coefficiente di assorbimento acustico* siano inferiori ai valori minimi del coefficiente di assorbimento acustico della superficie FA.201, indicata nella relazione acustica edilizia, pena l'attribuzione di un punteggio pari a zero all'intero criterio 3A.

TIPOLOGIA DI CONTROSOFFITTO DI PROGETTO	DI	TIPOLOGIA DI CONTROSOFFITTO PROPOSTO PRIVO DI F.A.V.	DI	SCHEDA TECNICA DEI PRODOTTI (numerare le	DEI	ELABORATI GRAFICI indicanti il posizionamento dei prodotti proposti

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

	Indicare soluzione tecnica proposta	schede e riportare il n° di ri	(indicare n° elaborato di riferimento)
A09.010.100.a			
A09.010.100.e			

Importante: all'interno della **Busta Economica**, è necessario allegare anche il Computo Metrico Estimativo e l'Elenco Prezzi Unitari delle lavorazioni necessarie per l'attuazione del criterio 3A con le modalità previste nell'Offerta Tecnica; al riguardo, **si segnala che l'inclusione dell'EPU e del CME delle migliorie nella Busta Tecnica anziché nella Busta Economica comporta l'esclusione dalla gara.**

3B - Riduzione dell'impatto acustico degli impianti interni: Soluzioni tecniche più efficaci per l'abbattimento/mitigazione dell'impatto acustico degli impianti. La commissione valuterà la soluzione che garantisce il miglior isolamento acustico tra uffici, che evita ponti acustici o elementi di debole trasmissione laterale. A titolo esemplificativo potranno essere valutati: l'utilizzo di canali in poliuretano espanso PAL antimicrobici e fonoassorbenti con α_w certificati, l'inserimento di silenziatori nei canali, l'inserimento di isolante fonoassorbente nell'intercapedine del controsoffitto (NO FAV).

MIGLIORIA	SCHEDA TECNICA DEI PRODOTTI UTILIZZATI (NO FAV)	ELABORATI GRAFICI
Indicare: soluzione tecnica proposta		indicanti il posizionamento dei prodotti proposti (indicare n° elaborato di riferimento)

Importante: all'interno della **Busta Economica**, è necessario allegare anche il Computo Metrico Estimativo e l'Elenco Prezzi Unitari delle lavorazioni necessarie per l'attuazione del criterio 3B con le modalità previste nell'Offerta Tecnica; al riguardo, **si segnala che l'inclusione dell'EPU e del CME delle migliorie nella Busta Tecnica anziché nella Busta Economica comporta l'esclusione dalla gara.**

3C - Riduzione dell'impatto acustico degli impianti di condizionamento esterni: Soluzioni tecniche più efficaci per l'abbattimento/mitigazione degli impatti acustici degli impianti di

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

condizionamento esterni per il raggiungimento di un livello equivalente ambientale non superiore a 45 dBA, misurato in corrispondenza degli uffici più prossimi alle macchine. La commissione valuterà la soluzione che garantisce il miglior isolamento acustico delle unità esterne, sia tramite la fornitura di macchine con caratteristiche tecniche migliori di quelle di progetto, sia per mezzo dell'installazione di barriere fonoassorbenti.

Importante: qualunque soluzione venga proposta, le macchine non devono possedere caratteristiche tecniche inferiori a quelle di progetto.

POMPA DI CALORE	MIGLIORIA Indicare la soluzione tecnica proposta	SCHEDA TECNICA DEI PRODOTTI UTILIZZATI (NO FAV)	ELABORATI GRAFICI ILLUSTRATIVI (indicare n° elaborato di riferimento)
Nr. Epu			

Importante: all'interno della **Busta Economica**, è necessario allegare anche il Computo Metrico Estimativo e l'Elenco Prezzi Unitari delle lavorazioni necessarie per l'attuazione del criterio 3C con le modalità previste nell'Offerta Tecnica; al riguardo, **si segnala che l'inclusione dell'EPU e del CME delle migliorie nella Busta Tecnica anziché nella Busta Economica comporta l'esclusione dalla gara.**

Criterio 3D: RELAZIONE DESCRITTIVA: la Relazione deve contenere, in maniera ordinata e puntuale, le seguenti informazioni in formato tabellare:

MIGLIORIA	SCHEDA TECNICA DEL PRODOTTO UTILIZZATI	ELABORATI GRAFICI (indicare n° elaborato di riferimento)
Indicare: soluzione tecnica proposta		

3D - Moduli fotovoltaici: fornitura di moduli fotovoltaici iscritti al registro delle tecnologie per il fotovoltaico ENEA (prodotti negli Stati membri dell'Unione Europea) di TIPO A: Modulo fotovoltaico prodotto negli Stati membri dell'Unione Europea ed ha una efficienza di conversione dell'energia solare, in condizioni di prova standard, pari ad almeno il 21,5%.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Con riferimento alla fornitura dei moduli fotovoltaici è prevista l'attribuzione di punteggi per un massimo di 10 punti come segue:

INTERVALLO DI EFFICIENZA	PUNTI
21,5≤Efficienza modulo %≤22,00	3
22,00<Efficienza modulo %≤23,00	5
Efficienza modulo %>23,00	10

Sarà valutato unicamente l'utilizzo di moduli fotovoltaici iscritti al registro delle tecnologie per il fotovoltaico ENEA (prodotti negli Stati membri dell'Unione Europea) di TIPO A, pena l'attribuzione di un punteggio pari a zero all'intero criterio 3D.

DICHIARAZIONE MODULI FOTOVOLTAICI (Allegato 7) - La dichiarazione deve essere predisposta sulla base del Modello "Dichiarazione moduli fotovoltaici" allegato alla documentazione di gara.

La mancata dichiarazione in merito comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero in relazione al criterio 3D.

4 – CERTIFICAZIONI

È attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che dimostra la propria capacità di gestire i vari aspetti dell'intero processo in relazione alle seguenti certificazioni:

- ISO 14001 gestione ambientale dei cantieri
- Registrazione volontaria EMAS secondo il regolamento (CE) n. 1221/2009
- ISO 45001 sicurezza sul lavoro
- Certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022
- ISO 30415:2021 promozione dei principi di diversità ed inclusione

DICHIARAZIONE POSSESSO CERTIFICAZIONI (Allegato 8) - La dichiarazione deve essere predisposta sulla base del Modello "Dichiarazione possesso certificazioni" allegato alla documentazione di gara. Il concorrente può allegare le copie conformi delle certificazioni.

La mancata dichiarazione in merito al possesso della certificazione comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero in relazione alla relativa certificazione.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Ai sensi dell'art. 108, comma 7, del Codice, il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico complessivo inferiore alla soglia minima di sbarramento **pari a 45 punti sui 90 massimi attribuibili**.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, per la determinazione del coefficiente C_{ai} variabile da 0 (zero) a 1 (uno), la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento qualitativo dell'offerta secondo la seguente scala:

Giudizio sintetico	Valutazione coefficiente
eccellente	1,0
ottimo	0,9
molto buono	0,8
più che buono	0,7
buono	0,6
discreto	0,5
più che sufficiente	0,4
sufficiente	0,3
quasi sufficiente/scarso	0,2
insufficiente	0,1
assente o gravemente	0,0

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella:

- in relazione al criterio 3D "Tipologia dei moduli fotovoltaici" il relativo punteggio è assegnato sulla base di quanto disposto nella specifica descrizione del criterio medesimo;
- in relazione al criterio 4 "Certificazioni di qualità", è attribuito il relativo punteggio sulla base del possesso delle certificazioni in corso di validità possedute dal concorrente.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE o rete il punteggio sarà attribuito proporzionalmente alla quota di partecipazione dei componenti che ne siano in possesso, con arrotondamento del coefficiente alla seconda cifra decimale.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, co. 2, lett. b) o c) D.lgs. 36/2023, il punteggio verrà attribuito qualora la certificazione sia posseduta dal consorzio.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, co. 2, lett. d) D.lgs. 36/2023, che partecipi attraverso la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, il punteggio sarà attribuito qualora la certificazione sia posseduta dal consorzio; diversamente, qualora il consorzio partecipi designando una o più consorziate esecutrici ex art. 67, c.1, lett. c), D.Lgs 36/2023, il punteggio sarà attribuito in proporzione alle quote di lavorazioni affidate a ciascuna consorziate esecuttrice che ne sia in possesso, con arrotondamento del coefficiente alla seconda cifra decimale.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da 0 (zero) ad 1 (uno), calcolato tramite la seguente formula;

Formula del "ribasso massimo non lineare"

$$C_i = (R_a/R_{max})^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente.

$\alpha = 0,2$

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Pi = punteggio concorrente *i*;

Cai = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

Pa = peso criterio di valutazione *a*;

Pb = peso criterio di valutazione *b*;

.....

Pn = peso criterio di valutazione *n*.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del Contratto pari a n. 3. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione all'Agenzia.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale.

L'Agenzia pubblica, sul profilo di committente, nella pagina informativa dedicata alla presente procedura, e nella sezione Amministrazione trasparente, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini dell'eventuale verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta virtuale avrà luogo il **giorno 14/10/2025, alle ore 10:00.**

La piattaforma SATER consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La pubblicità delle sessioni è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>.

L'Agenzia ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

È comunque facoltà della Stazione Appaltante procedere alla verifica della documentazione amministrativa in parallelo alla valutazione delle offerte. Nel caso in cui la Stazione appaltante decida di esercitare tale facoltà, la stessa potrà procedere con la verifica della documentazione amministrativa di tutti gli operatori economici offerenti ovvero di un numero di concorrenti sorteggiati casualmente, comunque non inferiore a tre, ove esistenti.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate, tramite SATER, ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara. Si precisa che, esclusivamente per il corretto funzionamento della piattaforma telematica SATER, il seggio di gara procederà preliminarmente allo sblocco delle buste amministrative e all'ammissione con riserva dei concorrenti, al fine di consentire l'apertura delle buste tecniche da parte della Commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice procede all'apertura all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Bando di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati su SATER.

Al termine delle operazioni di cui sopra SATER consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, mediante la seduta virtuale su SATER:

- a) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- b) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- c) i prezzi offerti;
- d) i punteggi economici attribuiti alle singole offerte economiche;
- e) il punteggio totale risultante dalla somma del punteggio tecnico e del punteggio economico per ogni singola offerta.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta dell'Agenzia, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 7 (sette) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. L'Agenzia comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al punto 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- **mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica; AL RIGUARDO, SI SEGNALE CHE I COMPUTI METRICI ESTIMATIVI E GLI ELENCHI DEI PREZZI UNITARI RELATIVI ALLE MIGLIORIE TECNICHE PRESENTATE DEVONO ESSERE INCLUSE NELLA BUSTA ECONOMICA.**
- **presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;**
- **presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;**
- **mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.**

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ove il numero delle offerte ammesse sia superiore a cinque, saranno considerate potenzialmente anomale e saranno pertanto soggette a verifica di congruità le offerte che ottengono un punteggio pari o superiore al 90% dei punti massimi acquisibili sia per il punteggio tecnico sia per quello economico.

L'Agenzia si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della Commissione Giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP della procedura di affidamento, o il seggio di gara se nominato, procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Bando di gara;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio, se necessario.

È sottoposto alla verifica della documentazione amministrativa il concorrente primo in graduatoria.

È comunque facoltà della Stazione Appaltante procedere alla verifica della documentazione amministrativa in parallelo alla valutazione delle offerte. Nel caso in cui la Stazione appaltante decida di esercitare tale facoltà, la stessa potrà procedere con la verifica della documentazione amministrativa di tutti gli operatori economici offerenti ovvero di un numero di concorrenti sorteggiati casualmente, comunque non inferiore a tre, ove esistenti.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, l'Agenzia può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'Agenzia si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Agenzia.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Bando di gara ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

In ogni caso, decorsi 30 giorni dalla formulazione della graduatoria provvisoria, l'Agenzia dispone comunque l'aggiudicazione, immediatamente efficace, previa acquisizione, da parte del proposto aggiudicatario, di una autocertificazione che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare entro il suddetto termine tramite il FVOE. Resta fermo che, in caso di successivo accertamento negativo, si procederà alla revoca della

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

aggiudicazione, nonché alla risoluzione del Contratto, ove già stipulato, oltre alla segnalazione alle competenti autorità.

Ai sensi dell'art. 55, comma 1 del Codice, la stipulazione del Contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del Contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del Contratto stesso.

Alla presente Procedura non si applicano i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4 del Codice.

L'Amministrazione può autorizzare, anche prima della stipula del Contratto, l'avvio dell'esecuzione della prestazione, secondo quanto previsto dall'art. 50 comma 6 del Codice, in tal caso, l'aggiudicatario è obbligato a darvi corso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del Contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 53 del Codice.

Se la stipula del Contratto non avviene nel termine per fatto della Agenzia, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del Contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del Contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica alla Stazione appaltante, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività da parte del subappaltatore, deve depositare presso la stazione appaltante il contratto di subappalto.

Il Contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del Contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del Contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del Contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del Contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna approvato con Delibera di Giunta n. 905/2018 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, nonché di quelli derivanti dal Codice di Comportamento approvato da da ARPAE con delibera del Direttore Generale n. 109 del 15/10/2024.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del Contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei documenti pubblicati sul sito dell'Agenzia al link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/prevenzione-della-corruzione> nonché di quelli reperibili sul sito di APAE al link [Nuovo Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna](#)

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Si ricorda che le dichiarazioni, rese in gara, non devono essere accompagnate da un documento identificativo. Si invitano pertanto gli operatori economici a non allegare documenti d'identità o inserire dati personali, particolari o giudiziari non richiesti e non necessari alla partecipazione alla gara. In caso contrario tali documenti saranno resi accessibili unitamente al resto dell'offerta.

In ragione della rilevante mole di documentazione normalmente presentata in gara dai concorrenti, non è possibile garantire un controllo dettagliato e sollecito in ordine all'eventuale sussistenza di dati eccedenti; pertanto, tali dati saranno resi accessibili unitamente al resto dell'offerta. Per eventuali segnalazioni si invita a produrre formale istanza, come indicato ai recapiti indicati al paragrafo 32 del presente Disciplinare di gara.

Si ricorda, inoltre, che il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali, anche risultanti

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico.

A tal proposito, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

Si precisa altresì che l'Agenzia, in caso di reiterati rigetti di istanze di oscuramento, inoltrerà segnalazione ad ANAC.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo dell'Emilia-Romagna – sede di Bologna. Per qualsivoglia controversia che insorgesse in fase di esecuzione, è competente il Tribunale di Bologna in via esclusiva, con esclusione altresì della competenza arbitrale.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione dell'art. 35, c.5-bis, del D.Lgs, n. 36/2023 e s.m.i., gli operatori economici rilasciano, mediante compilazione e sottoscrizione dell'apposita sezione contenuta nella Domanda di partecipazione (All. 1), il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24 del medesimo D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. (FVOE 2.0) nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte di Intercent-ER, del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., nonché per le altre finalità previste dal medesimo D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

L'Agenzia Intercent-ER, per le finalità successivamente descritte, raccoglie e tratta le seguenti tipologie di dati:

(i) Dati 'personali' (es. dati anagrafici, indirizzi di contatto, ecc.);

(ii) Dati 'giudiziari', di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione. Il trattamento dei dati giudiziari avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Agenzia Intercent-ER è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. Il conferimento è altresì richiesto per il rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.Lgs. n. 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo.

Il concorrente è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara, i dati forniti all'Agenzia Intercent-ER saranno comunicati alle Amministrazioni/Aziende Sanitarie aderenti alla Convenzione per le finalità relative alla sottoscrizione degli Ordinatori di Fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria;
- UIF – Banca d'Italia in caso di ottemperanza da parte dell'Agenzia dell'obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. n. 231/2007.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet www.intercenter.regione.emilia-romagna.it.

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il concorrente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet www.intercenter.regione.emilia-romagna.it, sezione Amministrazione Trasparente.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per l'Agenzia e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per l'Amministrazione Contraente e comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nell'ambito della presente gara non è previsto alcun tipo di processo decisionale automatizzato.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello URP in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): tel. 800 662200, fax 051 4689664, e-mail: accesso@regione.emilia-romagna.it, PEC urp@postacert.regione.emilia-romagna.it.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro 38, CAP 40127.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile, su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro 38, 40127, Bologna (Italia), tel. 051 527.3081, e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it.

Il Responsabile della protezione dei dati designato è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

Il Responsabile di Area
Dott.ssa Arianna Laurenti

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Bando di gara i seguenti documenti:

- Progetto esecutivo (di cui all'allegato 9 Elenco Elaborati, compreso il Capitolato Speciale d'Appalto);
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione
- Allegato 2 – DGUE (operatore economico – DA COMPILARE SUL SATER);
- Allegato 2a – DGUE (ausiliaria – DA COMPILARE SUL SATER);
- Allegato 3 - Patto di integrità, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Deliberazione della Giunta del 13 aprile 2022, n. 565;
- Allegato 4 – Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo;
- Allegato 5 – Modello dichiarazione di equivalenza CCNL;

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'edificio sede ARPAE sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio

- Allegato 6 – Modello giustificazioni costi manodopera;
- Allegato 7 – Modello dichiarazione moduli fotovoltaici;
- Allegato 8 – Modello dichiarazione certificazioni;
- Allegato 9 – Elenco Elaborati.