

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

**PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE (PST)
"Dal mare verso l'interno: itinerari del Terralbese e Linas"
"COMPLETAMENTO PISCINA COMUNALE".
PT-CRP-18/INT-42
CUP D13B19000010006 – CIG B30FE2F4CD**

Procedura aperta sotto la soglia di rilevanza europea ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. d) in combinato con l'art. 71 e art.14 co.1 lett. a) del D. Lgs.36/2023.

Criterio di selezione delle offerte: offerta con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 50 co.4 con applicazione del criterio di inversione procedimentale ai sensi dell'art.107 co.3 del D. Lgs. 36/2023.

Esecuzione dei lavori sulla base del progetto esecutivo approvato con Deliberazione della G.C. di Villacidro n.25 del 06/02/2024 e con Deliberazione della Giunta dell'Unione dei comuni del terralbese N.4 del 21/02/2024

CUP D13B19000010006 - Codice NUTS: ITG2H Sud Sardegna

Gara telematica sulla Piattaforma di e-procurement SardegnaCAT

La presente procedura di scelta del contraente si svolgerà mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

L'UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE nelle sue funzioni di stazione appaltante, utilizza il sistema SardegnaCAT che rappresenta la Centrale Regionale di Committenza della Regione Sardegna per lo svolgimento delle procedure di gara.



Unione dei Comuni del Terralbese

MARRUBIU • URAS • S. N. D'ARCIDANO • TERRALBA • ARBOREA
PROVINCIA DI ORISTANO

DEFINIZIONI E ACRONIMI

Ai fini del presente Bando/Disciplinare di gara si intende per:

- “Codice” il decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 e smi;
- “CSA” Capitolato Speciale d’Appalto del progetto esecutivo approvato con Deliberazione del comune di Villacidro G.C. n°25 del 06.02.2024, e con Deliberazione della Giunta dell’Unione dei comuni del terralbese N.4 del 21/02/2024;
- “SardegnaCAT”, il portale telematico della Centrale Regionale di Committenza della Regione Sardegna;
- “ANAC”, l’Autorità Nazionale Anticorruzione;
- “Stazione Appaltante”, Unione dei comuni del Terralbese
- “RUP” il Responsabile Unico del Progetto;

TABELLA RIEPILOGATIVA

Stazione Appaltante	STAZIONE APPALTANTE UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE (Provincia di Oristano) Piazza Libertà n.1 09097 San Nicolò d’Arcidano (OR) tel. 0783/88741 fax: 0783/88741, sito internet: http://www.unionecomunidelterralbese.it , pec: protocollo@pec.unionecomunidelterralbese.it
Tipologia della procedura	Procedura aperta sotto la soglia di rilevanza Europea ai sensi dell’art. 50 co.1 lett. d) in combinato con l’art.71 e art.14 co.1 lett. a) del D. Lgs.36/2023
CPV principale	CPV: 45200000-9 - Lavori per la costruzione completa o parziale e ingegneria civile;
Oggetto della procedura di gara	lavori di Completamento piscina comunale. Progetto di sviluppo territoriale (PST) “Dal mare verso l’interno: itinerari del terralbese e linas” PT-CRP-18/INT-42,
Categoria prevalente e Classifica	Categoria OG1 - Classifica III
Categoria scorponabili e Classifica	Categoria OS-3 - Classifica I Categoria OS-30 - Classifica I Categoria OS-6 – Classifica II
CPV	45200000-9 - Lavori per la costruzione completa o parziale e ingegneria civile; 45300000-0 - Lavori di installazione di impianti in edifici 45400000-1 - Lavori di completamento degli edifici
Validazione progetto esecutivo	Verbale di verifica e validazione del 05.02.2024 ex art. 42 co.4 D.Lgs. n. 36/2023
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 14.00 31/10/2024
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	21/10/2024
Criterio di aggiudicazione	Criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 50 co.4 del D. Lgs. 36/2023
Apertura delle offerte	04/11/2024 ore 10.00 e seguenti
Valore stimato della procedura	Euro 1.649.695,96 oltre IVA di legge
Importo a base di gara	a) Importo dei lavori soggetto a ribasso d’asta € 1.592.895,96 oltre IVA di legge; b) Importo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta 56.800,00 €oltre IVA di legge; Importo totale (a+b) = 1.649.695,96
Termine per l’esecuzione dei lavori	365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori che potrà avvenire anche in via d’urgenza
Luogo di esecuzione del contratto	Comune di Villacidro (SU)
Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell’art. 15 del Codice	Ing. Severino Porcedda

Sommario

1. PREMESSE	5
2. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
3.1 DOCUMENTI DI GARA	7
3.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO DEI LAVORI E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4.1 DURATA DEL CONTRATTO/TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI.....	9
4.2 MODIFICHE E VARIANTI	9
4.3 REVISIONE PREZZI	9
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	10
6.1 SELF CLEANING	11
6.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	12
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	12
7.2 ATTESTAZIONE SOA	12
7.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	13
7.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	14
8. AVVALIMENTO	14
9. SUBAPPALTO	15
10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE SPECIFICI	16
11. GARANZIA PROVVISORIA	16
12. SOPRALLUOGO	16
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17
14. TERMINE ULTIMO, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	17
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
16. CONTENUTO DELLA "BUSTA DI QUALIFICA" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	19
16.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA.....	19
16.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER AUSILIARIA E DOCUMENTAZIONE DI AVVALIMENTO.....	20
16.3 DICHIARAZIONI SPECIFICHE.....	20
16.4 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE	21
16.5 DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO (D. LGS. 21 NOVEMBRE 2007, N. 231 E SS.MM.II.).....	24
16.6 DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ' DEI PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA DI GARA E DEI RELATIVI TITOLARI EFFETTIVI	25
16.7 DICHIARAZIONE COOPTAZIONE.....	25
16.8 DICHIARAZIONE RTI O CONSORZI	25

16.9	ULTERIORI DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'INTERNO DELLA BUSTA DI QUALIFICA	26
17.	CONTENUTO DELLA "BUSTA ECONOMICA" - OFFERTA ECONOMICA	27
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	28
19.	SEGGIO DI GARA	29
20.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	29
21.	APERTURA "BUSTA ECONOMICA" ED ESAME OFFERTE ECONOMICHE	29
22.	VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA.....	30
23.	APERTURA "BUSTA DI QUALIFICA" E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	30
24.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	31
25.	EVENTUALE CONSEGNA DEI LAVORI IN VIA D'URGENZA	33
26.	PREMIO E PENALI DI ACCELERAZIONE	33
26.1	- PREMIO DI ACCELERAZIONE	33
26.2	PENALI PER IL RITARDO	33
27.	CLAUSOLA OCCUPAZIONALE	33
28.	OBBLIGHI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	34
29.	CODICE DI COMPORTAMENTO	34
30.	ACCESSO AGLI ATTI	34
31.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	35
32.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	35
33.	DISPOSIZIONI FINALI	35

1. PREMESSE

Con Determinazione a contrarre n 187 del 18/07/2024 l'Unione dei Comuni del Terralbese (SU) ha disposto l'affidamento dell'appalto per l'esecuzione dei lavori denominati **PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE (PST), "Dal mare verso l'interno: itinerari del Terralbese e Linas" - "COMPLETAMENTO PISCINA COMUNALE". PT-CRP-18/INT-42. CUP D13B19000010006**

L'intervento in argomento, di importo complessivo pari a 1.649.695,96 € (oltre IVA di Legge), è finanziato con fondi della programmazione territoriale PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE (PST) "Dal mare verso l'interno: itinerari del Terralbese e Linas"

L'affidamento avviene mediante procedura aperta sotto la soglia di rilevanza europea ai sensi dell'art. 50 co.1 d) in combinato con l'art.71 e art.14 co.1 lett. a) del Codice, con l'applicazione del "criterio del minor prezzo" ai sensi dell'art.50 co.4 e, con ricorso all'inversione procedimentale ai sensi dell'art.107 co.3 del Codice.

L'operatore Economico interessato dovrà attenersi a quanto prescritto nel presente Bando/Disciplinare di gara, ove sono contenute le norme relative alle modalità di presentazione dell'offerta e dei documenti da presentare a corredo della stessa.

Luogo di esecuzione dei lavori: Comune di Villacidro (SU) – località "Coa De Purdeddu"

CUJ: L01130640954202000003

Codice NUTS: ITG2H Sud Sardegna

Responsabile Unico del Progetto (ex art.15 del Codice): Ing. Severino Porcedda

Alla presente procedura trovano applicazione:

- ✓ il D. Lgs. n. 36/2023 cd. Codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii;
- ✓ le disposizioni di cui al Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022 n. 256 Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi";
- ✓ il Decreto MIT n.49 del 07.03.2018 Regolamento recante: "Approvazione delle linee guida delle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
- ✓ la L. n. 120 del 11/09/2020 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- ✓ il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione dei comuni del terralbese, approvato con deliberazione del CdA. n. 7 del 21/03/2016.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

La Stazione Appaltante intende procedere all'affidamento dei lavori denominati "completamento della piscina comunale - PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE (PST) - "Dal mare verso l'interno: itinerari del Terralbese e Linas" - PT-CRP-18/INT-42 –CUP D13B19000010006 effettuato a mezzo di Richiesta di Offerta (RdO) nella Piattaforma SardegnaCAT.

La presente procedura di affidamento è svolta attraverso la Piattaforma telematica SardegnaCAT (<https://www.sardegna.cat.it>), di seguito indicata anche solamente come "sistema", ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023, mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione

delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, come meglio specificato nel presente Bando/Disciplinare di gara.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il portale SardegnaCAT, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione. Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- *firma digitale di cui all'art. 1 co. 1 lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;*
- *dotazione hardware e software minima come specificato all'interno della documentazione presente alla pagina:*

https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_impresa/registrazione.jst

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT e l'iscrizione nelle seguenti categorie merceologiche:

CODICE ALBERO MERCEOLOGICO SARDEGNACAT - DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- **AQ22AA25** – OG1- III EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI- Lavori di importo fino a € 1.033.000,00 (categoria prevalente);
- **AQ23AD23** – OS3- I – IMPIANTI IDRICO SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE- Lavori di importo fino a € 258.000,00
- **AQ23BP23** – OS30 – I IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI- Lavori di importo fino a € 258.000,00;
- **AQ23AG24** - OS6 -II - FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E VETROSI Lavori di importo fino a € 516.000,00;

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SardegnaCAT dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del SardegnaCAT si intenderà, pertanto, direttamente ed incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

La presentazione della documentazione di gara mediante la Piattaforma SardegnaCAT è a totale ed esclusivo rischio del concorrente il quale, si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso la ditta concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema. La presentazione della documentazione amministrativa, offerta economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma.

È inoltre onere dell'operatore economico aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito www.sardegncat.it qualsiasi variazione dell'indirizzo e-mail, diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando/Disciplinare di gara;
- Allegato 1 - Istanza di ammissione alla gara e ulteriori dichiarazioni;
Allegato 1 bis (dichiarazioni dell'ausiliario);
- Allegato 2 - Dichiarazioni specifiche;
- Allegato 3 - Dichiarazione RTI o Consorzi;
- Allegato 4 - Dichiarazione titolare effettivo;
- Allegato 5 - Dichiarazione partecipanti e titolari effettivi assenza conflitti interesse;
- Allegato 6 - Dichiarazione Imprese Cooptate;
- Allegato 7 – DGUE (Disponibile all'interno della Piattaforma regionale);
- Allegato 8 - Patto di Integrità;
- Allegato 9 - Codice di Comportamento Unione dei comuni del Terralbese;
- Allegato 10 - Informativa Privacy;
- Allegato 11 - Offerta economica;
- Allegato 12 - Progetto esecutivo approvato con Deliberazione della giunta dell'Unione dei Comuni del Terralbese n°4 del 21.02.2024.

La documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma di approvvigionamento digitale SardegnaCAT raggiungibile al seguente link www.sardegncat.it e sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" raggiungibile al link:

<https://www.unionecomunidelterralbese.it/index.php/l-amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/bandi-di-gara-e-contratti-pubblicati/appalto-dei-lavori-di-completamento-della-piscina-comunale-progetto-di-sviluppo-territoriale-pst-dal-mare-verso-l-interno-itinerari-del-terralbese-e-linas-pt-crp-18-int-42-cup-d13b19000010006>

3.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione "messaggi" della Piattaforma SardegnaCAT.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tali quesiti alla richiesta di chiarimenti, presentate in tempo utile, sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte.

Si invitano gli operatori economici a visionare costantemente la Piattaforma.

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 29 e 90 del Codice, tutte le comunicazioni effettuate dalla Stazione Appaltante avverranno tramite Piattaforma SardegnaCAT.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO DEI LAVORI E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento dell'appalto per l'esecuzione dei lavori "completamento della piscina comunale - PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE (PST) - "Dal mare verso l'interno: itinerari del

Terralbese e Linas” - PT-CRP-18/INT-42 –CUP D13B19000010006, come dettagliatamente descritti nel progetto esecutivo approvato con Deliberazione G.C. n°25 del 6.02.2024 e D.G.U.C.T. n.4 del 21/02/2024. Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e i relativi allegati.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

La modalità di determinazione del corrispettivo è a corpo come indicato nell'art.1.3 del Capitolato Speciale d'Appalto).

Ai sensi dell'art.11 co.1 e co.2 del Codice il CCNL da applicare ai lavoratori dipendenti dell'Operatore Economico è quello territoriale vigente delle imprese edili ed affini e delle Cooperative.

L'importo complessivo dei lavori e degli oneri per la sicurezza ammonta ad € **1.649.695,96** (diconsi euro un milione seicento quaranta novemila seicento novantacinque/96), oltre IVA di legge.

L'importo totale di cui al precedente periodo comprende:

- Importo dei lavori a base d'asta € **1.592.895,96** (*euro un milione cinquecento novantaduemila ottocento novantacinque/96*) di cui per costi della manodopera € 285.647,71 (*euro duecentottantacinquemila seicentoquarantasette/71*)
- importo per costi della sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta) € 56.800,00 (euro cinquantaseimila ottocento/00)

L'importo negoziabile posto a base di gara è pari a € 1.592.895,96 oltre IVA di legge e oneri della sicurezza di cui:

873 222,49 € riferiti alla categoria prevalente OG1 (classifica III)	(52,93% del totale);
404.865,87 € riferiti alla categoria scorporabile OS6 (classifica II)	(24,54% del totale);
214.713,10 € riferiti alla categoria scorporabile OS3 (classifica I)	(13,02% del totale);
156.894,50 € riferiti alla categoria scorporabile OS30 (classifica I)	(9,51% del totale);

L'affidamento si compone delle seguenti prestazioni come sottoelencate:

CPV: 45200000-9 - Lavori per la costruzione completa o parziale e ingegneria civile;

CPV: 45300000-0 - Lavori di installazione di impianti in edifici

CPV: 45400000-1 - Lavori di completamento degli edifici

E secondo il CODICE ALBERO MERCEOLOGICO SARDEGNACAT - DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- **AQ22AA25** – OG1- III EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI- Lavori di importo fino a € 1.033.000,00 Attestazione SOA dalla III classifica e superiore - (categoria prevalente);
- **AQ23AD23** – OS3- I – IMPIANTI IDRICO SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE- Lavori di importo fino a € 258.000,00 attestazione SOA I classifica o superiore (Scorporabile);
- **AQ23BP23** – OS30 – I - IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI- Lavori di importo fino a € 258.000,00 attestazione SOA I classifica o superiore (Scorporabile);
- **AQ23AG24** - OS6 – II - FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E VETROSI Lavori di importo fino a € 516.000,00 attestazione SOA II classifica o superiore (Scorporabile);

Lavorazione	Categoria Tabella A ALLEGATO II.12	Importo totale delle Categorie Lavori €	% sull'importo totale dell'appalto	Indicazioni ai fini della gara		
				Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no)	Avvalimento
Edifici civili e industriali	OG1 Classifica III	873 222,49	52,93%	Prevalente	SI, nei limiti del 49,99% dell'importo della categoria	Ammesso
Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	OS3 Classifica I	214.713,10 €	13,02%	Scorporabile	SI, al 100%	Ammesso
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi.	OS30 Classifica I	156.894,50 €	9,51%	Scorporabile	SI, al 100%	Ammesso
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi.	OS6 Classifica II	404.865,87 €	24,54%	Scorporabile	SI, al 100%	Ammesso
	TOTALE	1.649.695,96 €	100,00%			

L'appalto è costituito da un unico lotto come indicato all'art. 1.2 del CSA, poiché i lavori oggetto di realizzazione non possono essere ulteriormente scomposti in lotti funzionali o prestazionali costituenti un lotto unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva).

4.1 DURATA DEL CONTRATTO/TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI

Il tempo per l'ultimazione dei lavori è fissato in 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal verbale di consegna lavori come indicato all'art.2.7 del CSA, computati secondo le vigenti disposizioni normative.

4.2 MODIFICHE E VARIANTI

Le modifiche, nonché le varianti del contratto d'appalto in corso di validità sono disciplinate dall'art.120 del Codice e dall'art. 1.7 del CSA.

4.3 REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del Codice e dell'art. 2.26 del CSA è prevista la clausola di revisione dei prezzi secondo le modalità ivi indicate.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi 6 e 7.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 co. 2 lett. b) c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65 co. 2 lett. b) c) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto **non possono**, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65 co. 2 lett. b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65 co. 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 comma 5 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65 co. 2 lett. b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65 co. 2 lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

6.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96 co. 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al co. 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53 co. 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e nel patto di integrità e il mancato rispetto degli stessi costituiscono **causa di esclusione dalla procedura di affidamento**, rispettivamente ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011 ed s.m.i. e dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei seguenti sotto paragrafi.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

L'operatore economico deve possedere l'iscrizione alla **CCIAA** (Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura) per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, con indicazione del codice Ateco da esplicitare nelle dichiarazioni.

Il concorrente di altro Stato Membro non stabilito in Italia dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 100 co. 3 del Codice, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2 ATTESTAZIONE SOA

L'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione SOA in corso di validità, ai sensi dell'art.100 co.4 del Codice, rilasciata da organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzato, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria generale e in tutte le categorie specializzate di cui si compone l'opera, con le rispettive classifiche.

Si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 2 co. 2 dell'Allegato II.12 del Codice dei Contratti, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Si rappresenta inoltre che, nel caso di imprese raggruppate o consorziate, l'incremento di cui all'art. 2 dell'Allegato II.12 del Codice, ai sensi della citata disposizione, si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata a condizione che la stessa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Possesso della qualificazione SOA inerente all'affidamento dell'appalto in oggetto, nello specifico:

- 1) SOA **categoria OG1, Classifica III** o superiore come **prevalente**;
- 2) SOA **categoria scorporabile OS3 Classifica I**;
- 3) SOA **categoria scorporabile OS30 Classifica I**;
- 4) SOA **categoria scorporabile OS6 Classifica II**;

La comprova di tale requisito è fornita allegando la **copia informatica di documento** analogico (scansione del documento originale cartaceo) **dell'attestazione SOA**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dell'operatore economico.

Si precisa che:

- Ai sensi dell'articolo 30 co. 1 dell'Allegato II.12 del D. Lgs 36/2023, "Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico-organizzativi

relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente”.

- Le categorie OG1, OS3, OS30 e OS6 sono a qualificazione obbligatoria, l'affidatario non può eseguire le relative prestazioni se privo delle corrispondenti qualificazioni;
- È ammesso il subappalto della categoria prevalente OG1 nella misura massima del 49,99 % dell'importo della categoria. Le categorie scorporabili sono totalmente subappaltabili.

7.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata, di cui all'art. 65 co. 2 lett. e), f), g) e h) del Codice, devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al paragrafo 7.1 “Requisiti di Idoneità professionale”, deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Attestazione SOA

Il requisito relativo al possesso dell'attestazione di qualificazione SOA deve essere soddisfatto dal raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE nel suo complesso. Si precisa che il raggruppamento potrà liberamente indicare le quote di esecuzione di ciascun componente entro i limiti di qualificazione posseduti dall'associato/consorziato.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65 co. 2 lett. e), i consorzi ordinari di cui alla lett. f), le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui alla lett. g) e i GEIE di cui alla lett. h) del Codice:

– **Per i Raggruppamenti Temporanei e i Consorzi ordinari** di cui all'art.65 c.2 lett. e) ed f) del Codice i requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale devono essere conformi a quanto prescritto dall'art.68 del Codice. Si precisa che la presentazione delle offerte deve uniformarsi a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'art.68 del Codice.

– **Imprese cooptate** – Ai sensi dell'articolo 68 co. 12, del Codice, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti per la partecipazione alla presente gara d'appalto, possono raggruppare altre imprese (imprese cooptate) qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il venti (20) per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati. Ai fini della sottoscrizione della domanda di partecipazione e della documentazione amministrativa richiesta dal presente

Bando/Disciplinare di gara, le imprese cooptate hanno i medesimi obblighi che gravano sulle imprese mandanti nei raggruppamenti temporanei.

7.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

I consorzi di cui all'art. 65 co. 2 lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65 co. 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al paragrafo 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Attestazione SOA

con riferimento al requisito di cui al paragrafo 7.2, i consorzi di cui all'art. 65 co. 2 lett. b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 104 co. 1 del D.lgs. n. 36/2023 e ai sensi dell'art. 2.3.1 del CSA, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al par. 7.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, la stazione appaltante esclude il concorrente.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dai paragrafi 6 e 7 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento;

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione (**Allegato 1**) il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario di cui all'**Allegato 1 bis** (che si trova all'interno dell'Allegato 1) compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente.

Il contratto deve contenere, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria (**NOTA BENE: l'indicazione generica delle risorse e mezzi è causa di esclusione dalla gara**).

Il contratto di avvalimento deve dettagliare in modo determinato e specifico i mezzi e le risorse con cui si concretizza l'avvalimento, che a titolo esemplificativo e non esaustivo potranno consistere in:

- indicazione di mezzi e/o attrezzature;

- indicazione di personale anche specializzato, e/o tecnici o aziendali;
- prassi e altri elementi o procedure aziendali qualificanti;
- programma di formazione del personale;
- percorsi di tutoring con visite e ispezioni periodiche;
- ogni altro elemento idoneo ad avvalorare trasferimenti di esperienze.

Potranno quindi essere indicati, nel contratto di avalimento, nominativo di personale specializzato o targhe di veicoli, mezzi d'opera e macchine operatrici, che in modo specifico, saranno messi a disposizione dell'appaltatore nel corso dell'esecuzione dei lavori.

È necessario che le indicazioni siano quanto più circostanziate possibili, evitando citazioni generiche, come, ad esempio, la messa a disposizione dell'intera organizzazione aziendale.

Massima attenzione, in relazione alla stesura di un contratto di avalimento, dovrà essere posta nell'indicare con precisione gli strumenti attraverso i quali l'impresa ausiliaria fornirà il proprio concreto apporto nel corso dell'esecuzione dell'appalto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Articolo, si fa espresso rinvio dall'art. 104 del D.lgs. n. 36/2023 del Codice, e alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

9. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art.119 del Codice e dell'art. 2.13 del CSA è ammesso il subappalto nelle modalità ivi prescritte. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 49,99% dell'importo per la categoria prevalente OG1 e del 100% dell'importo delle categorie scorporabili OS3, OS30 e OS6, tutto nel rispetto dell'art.119 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Alla corresponsione dei lavori eseguiti dal subappaltatore o cottimista si provvederà ai sensi dell'art. 119 co. 11 del D. Lgs. n. 36/2023.

Si applicano ai subappaltatori, subcontraenti e a tutta la filiera di imprese dell'Appaltatore i medesimi vincoli ed obblighi incombenti su quest'ultimo, in particolare, applicazione anche per il subappaltatore stesso delle specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256 emanato dal Ministero per la Transizione Ecologica, ora Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.

Al fine di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e così prevenire il rischio di infiltrazioni criminali, i subappaltatori dovranno essere iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di cui al comma 52 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229.

N.B.: Ai sensi del quarto comma dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023, l'affidamento dei lavori in subappalto deve essere previamente autorizzato dalla stazione appaltante ed è sottoposto, tra l'altro, alla condizione che i concorrenti, all'atto dell'offerta, abbiano indicato i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare. Pertanto, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere rilasciata in assenza del rispetto di quanto sopra riportato.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Articolo, si fa espresso rinvio dall'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023 del Codice, e alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE SPECIFICI

Sono requisiti necessari per la partecipazione, gli ulteriori requisiti previsti dalla normativa di riferimento ed in particolare è requisito necessario dell'offerta l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta stessa, agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

I requisiti di cui ai paragrafi 6 e 7 devono essere soddisfatti da tutte le imprese che ne fanno parte del RTI nonché dai subappaltatori.

11. GARANZIA PROVVISORIA

È richiesta la garanzia provvisoria secondo quanto previsto dall'art. 106 del Codice e quanto indicato all'art. 2.10 del CSA, che copre la mancata sottoscrizione del contratto dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al D.Lgs. 159/2011.

L'importo della garanzia provvisoria deve essere **pari al 2%** del valore complessivo dell'appalto. La garanzia provvisoria può essere costituita nelle forme previste dall'art. 106 del Codice.

12. SOPRALLUOGO

Il Tenuto conto che le offerte devono essere formulate, ai sensi dell'art. 92, comma 1 del Codice, al termine del sopralluogo all'operatore economico verrà rilasciato **l'attestato di avvenuto sopralluogo** che dovrà allegare alla Busta "documentazione amministrativa".

Il sopralluogo potrà essere effettuato, previo appuntamento concordato con la Stazione Appaltante tutti i martedì dalle ore 9:00 alle ore 14:00.

La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire tramite la sezione "messaggi" del portale SardegnaCat almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del presente bando.

Alla luce della tipologia delle opere costituenti l'oggetto dell'appalto, così come indicato all'art. 92, comma 1 del Codice, l'effettuazione del sopralluogo concerne un'attività strumentale indispensabile a consentire alle imprese partecipanti di formulare un'offerta che tenga conto di tutte le caratteristiche, fisiche, tecnologiche, di conservazione ecc., del patrimonio, adempimento quanto mai indicato al fine della formulazione di un'offerta seria, attendibile e consapevole.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla deliberazione ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "consulta i documenti" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Qualora il pagamento non risulti allegato ai documenti di gara, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

14. TERMINE ULTIMO, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura di affidamento sarà gestita tramite il sistema della Piattaforma telematica SardegnaCAT, all'indirizzo www.sardegncat.it, nella quale l'Operatore Economico dovrà provvedere a caricare la propria offerta nella RDO per l'affidamento dei lavori per la realizzazione dell'intervento: **Lavori di Completamento piscina comunale. Progetto di sviluppo territoriale (PST) "Dal mare verso l'interno: itinerari del terralbese e linas" PT-CRP-18/INT-42,**

L'offerta, corredata di tutti i documenti richiesti nel presente Bando/Disciplinare di gara e suddivisa nelle due sezioni "BUSTA DI QUALIFICA (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) e "BUSTA ECONOMICA (OFFERTA ECONOMICA) **do**vrà **per**venire entro e non oltre le ore 14:00 del 31/10/2024, pena sua irricevibilità.

La documentazione richiesta, **a pena di esclusione**, deve essere inserita nelle apposite sezioni "Busta di Qualifica" e "Busta Economica" presenti nel sistema.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la dichiarazione per l'ammissibilità e l'offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici. Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sulla Piattaforma SardegnaCAT anche copia della procura oppure

del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. L'Amministrazione si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta economica correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte purché ciò avvenga entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- Ai sensi dell'Art.101 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 la stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta economica.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

16. CONTENUTO DELLA "BUSTA DI QUALIFICA" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione denominata "BUSTA DI QUALIFICA" l'offerente dovrà produrre e caricare al suo interno, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione amministrativa:

- Bando/Disciplinare di gara;
- Allegato 1 - Istanza di ammissione alla gara e ulteriori dichiarazioni;
Allegato 1 bis (dichiarazioni dell'ausiliario);
- Allegato 2 -dichiarazioni specifiche;
- Allegato 3 - Dichiarazione RTI o Consorzi;
- Allegato 4 - Dichiarazione titolare effettivo;
- Allegato 5 - Dichiarazione partecipanti e titolari effettivi assenza conflitti interesse;
- Allegato 6 - Dichiarazione Imprese Cooptate;
- Allegato 7 – DGUE (Disponibile all'interno della Piattaforma regionale);
- Allegato 8 - Patto di Integrità;
- Allegato 9 - Codice di Comportamento dell'Unione dei comuni del Terralbese;
- Allegato 10 - Informativa Privacy;
- Allegato 12 – Progetto esecutivo approvato con Deliberazione di Giunta dell'Unione dei Comuni del terralbese n°4 del 21.02.2024;
- Allegati generici e/o liberi – Attestazione sopralluogo, Attestazioni SOA, Certificazioni ISO, garanzia provvisoria, assolvimento imposta di bollo, documento di identità, etc.;

16.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di partecipazione alla procedura di gara dovrà essere compilata in ogni sua parte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 secondo **l'Allegato 1**, in formato PDF e firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante/procuratore.

L'Operatore Economico indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara, diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta, firmata digitalmente e presentata:

- a) dal concorrente che partecipa in forma singola;

- b) nel caso di società o consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, dal legale rappresentante e deve essere presentata anche dall'eventuale consorziata designata quale esecutrice;
- c) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o, in alternativa, una sola istanza/dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti; in caso di ricorso all'avvalimento, la predetta istanza/dichiarazione deve essere presentata anche dalla/e ditta/e ausiliarie;
- e) nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico reti sta che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

16.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER AUSILIARIA E DOCUMENTAZIONE DI AVVALIMENTO

Il concorrente che intende avvalersi dei requisiti di altro soggetto lo dichiara nell'**Allegato 1** allegando la documentazione di cui al **paragrafo 8** (es. contratto di avvalimento) del presente Bando/Disciplinare di gara.

L'ausiliario sarà tenuto nello specifico a compilare ed allegare l'**Allegato 1 bis** che si trova all'interno dell'**Allegato 1**.

L'ausiliario, inoltre, sarà tenuto ad allegare oltre al **DGUE**, tutta la documentazione di cui ai paragrafi 16 debitamente compilata (ove prevista la compilazione) oppure unicamente firmata digitalmente per presa visione ed accettazione.

La documentazione, messa a disposizione sulla Piattaforma da compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema unitamente a tutta la restante documentazione prevista all'art.104 del Codice (Documenti obbligatori soltanto in caso di avvalimento) dovrà essere presentata in originale in formato elettronico firmati digitalmente dal concorrente (ausiliato) e dall'ausiliaria/e.

16.3 DICHIARAZIONI specifiche

L'operatore economico **dichiara** altresì, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 2**):

- l'indicazione del/i codice/i Ateco di appartenenza;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di assumersi gli obblighi derivanti dal rispetto dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale ai sensi dell'art.57 del Codice;
- di rispettare le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022 n. 256 "Criteri

- ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi”;
- di rispettare le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nella “Relazione sui C.A.M.” allegata alla documentazione progettuale;
 - di rispettare i requisiti previsti per legge relativi alle pari opportunità;
 - di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e ss.mm.ii. **ovvero** di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e ss.mm.ii., ma che il periodo di emersione si è concluso;
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 07.08.1990, n°241, la facoltà di “accesso agli atti” ovvero di non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 07.08.1990, n°241, la facoltà di “accesso agli atti”;
 - di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;
 - di conoscere, accettare e rispettare il patto di integrità approvato dall'Unione dei Comuni del Terralbese, reso disponibile tra gli allegati di gara. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 -bis, del decreto legislativo 159/2011;
 - di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con Deliberazione di C.d.A. n. 7 del 21/3/2016, reso disponibile tra gli allegati di gara e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 - **Solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:**
 - o di essere operatore economico non residente e privo di stabile organizzazione in Italia e di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - o di dichiarare il domicilio fiscale, il codice fiscale/partita IVA e l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
 - o di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell'informativa riportata nel paragrafo “TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI” del Bando/Disciplinare di gara.

16.4 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile aggiornato dall'AGID con Determina 164/2023, in formato elettronico tramite la Piattaforma SardegnaCAT.

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui rispettivamente agli art. 94, 95, 98 e 100 del Codice e ss.mm.ii. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 del Seggio di gara del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);
- Comunicato AGID riguardante l’aggiornamento della “Tassonomia di riferimento dei criteri”, che correda le “Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano “e DGUE-IT” del 31 luglio 2021;
- Comunicato del MIT del 30 giugno 2023.

Il DGUE dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte I: Informazioni sulla presente procedura
- alla parte II: Informazioni sull’operatore economico – tutte le sezioni;
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
- alla parte IV (per i soli operatori economici stranieri): Criteri di selezione: Sezione B – Capacità economica e finanziaria, Sezione C – Capacità tecniche e professionali – punto 1a);
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
Dovrà essere compilata così come riportato nell’*Allegato 7*.

Parte II – Informazioni sull’operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, sez. B – Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico**, di cui all’art. 94, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023. Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Nel caso di ricorso al Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun concorrente facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L’inserimento di tali documenti sulla Piattaforma avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario. IL DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto dagli operatori economici ancora non costituiti ai sensi dell’art.68, c. 1 del Codice.

Nel caso di ricorso al Consorzio di cui alle lett. b) c) e d) del comma 2 dell’art. 65 del Codice il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Ciascuna consorziata esecutrice deve indicare nel proprio DGUE le generalità di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all’art.94 c.3 del Codice. I DGUE, resi e firmati digitalmente da ogni consorziata, devono essere inseriti nell’apposito spazio previsto sulla Piattaforma direttamente dal Consorzio.

In caso di ricorso alla cooptazione ai sensi dell'art. 68 c.12 del Codice anche il legale rappresentante di ciascuna impresa associata (cooptata) deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sulla Piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di ricorso all'avvalimento, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo (D.lgs. 14/2019) anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, in formato elettronico a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- 3) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al paragrafo 16.2;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi all'art. 104, comma 4 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di attestazioni e/o qualificazioni pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio o il lavoro per cui tali capacità sono richieste.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

(Sez. A-B-C-D del DGUE) Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nel presente Bando/Disciplinare di gara.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste al paragrafo 6 del presente Bando/Disciplinare di gara.

Per quanto riguarda i requisiti di cui all'articolo 94, c.5. del Codice, si precisa, altresì, che l'operatore economico dovrà dichiarare, senza apporre alcun filtro valutativo, tutte le notizie, ivi incluse quelle inserite nel casellario informatico gestito dall'ANAC, astrattamente idonee a porre in dubbio la sua integrità o la sua affidabilità con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 94, c. 3, del Codice.

Con esclusivo riferimento ai reati di cui agli articoli 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale, l'operatore economico dovrà, altresì, dichiarare la sussistenza o meno di provvedimenti di condanna non definitivi con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 94, c. 3, del Codice.

Nel caso in cui l'operatore economico dichiarerà, con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 94, c. 3, del Codice, condanne o conflitti di interesse o fatti specie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sulla sua integrità o affidabilità di cui all'articolo 94, c. 1 e 5, del Codice, o siano state adottate misure di self cleaning, dovrà produrre, all'interno della documentazione amministrativa, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire ogni opportuna valutazione.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando quanto segue:

- A) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7 del presente Bando/Disciplinare di gara;
- B) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico - finanziaria di cui al par. 7 del presente Bando/Disciplinare di gara;
- C) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7 del presente Bando/Disciplinare di gara;
- C1) la sezione C1 per dichiarare il possesso del requisito relativo all'attestazione SOA posseduta dall'operatore economico;
- D) la sezione D non obbligatoria.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale, dai seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di cooptazione ai sensi dell'art. 68 comma 12 del Codice da ciascuna impresa associata (cooptata);
- In caso di avalimento, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo (art. 372 del D.Lgs 14/2019) da ciascuna impresa ausiliaria.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 5, del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.5 DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO (D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii.)

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii. dovrà essere compilato e firmato digitalmente l'**Allegato 4** reperibile nella documentazione di gara.

16.6 DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' DEI PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA DI GARA E DEI RELATIVI TITOLARI EFFETTIVI

Nell'ambito del presente intervento, vista la normativa relativa alle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, dovrà essere compilato e firmato digitalmente l'**Allegato 5** reperibile nella documentazione di gara.

16.7 DICHIARAZIONE COOPTAZIONE

Gli operatori economici che intendono ricorrere alla cooptazione lo dichiarano nell'**Allegato 1** e compilano l'**Allegato 6 - Dichiarazione imprese cooptate**, firmandolo digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa cooptata e caricandolo sul sistema.

16.8 DICHIARAZIONE RTI O CONSORZI

Documentazione aggiuntiva da inserire fra la documentazione amministrativa per i raggruppamenti temporanei di imprese, per aggregazione di imprese aderenti ad un contratto di rete e per i Consorzi ordinari. Fermo l'obbligo di presentare la documentazione sopra elencata, in caso di partecipazione alla procedura da parte di operatori economici plurisoggettivi (raggruppamenti temporanei di imprese/consorzi), deve essere presentata anche la documentazione seguente:

- qualora i **Raggruppamenti temporanei/Consorzi ordinari/GEIE siano costituiti prima** della partecipazione alla gara, la Capogruppo/il Consorzio deve presentare la scrittura privata autenticata da cui risulti il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad essa conferito dalle mandanti/consorziate, nonché la procura redatta nella forma dell'atto pubblico attestante il conferimento della rappresentanza legale del Raggruppamento/Consorzio/GEIE al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo e estratto dell'atto costitutivo (da allegare in copia conforme alla documentazione amministrativa) da cui dovrà risultare, in caso di raggruppamento/consorzio ordinario, la quota di partecipazione in valore percentuale. Per maggiori specificazioni in merito alla partecipazione da parte di aggregazione di imprese di rete, si rimanda alla Determinazione n. 3/2013 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici (ora A.N.A.C.). Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.
- I Raggruppamenti temporanei/Consorzi ordinari/GEIE non ancora costituiti al momento della partecipazione alla gara: devono presentare l'impegno (conforme al modello di cui all'**Allegato 3** al presente Bando/Disciplinare di gara) che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese partecipanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, da far risultare con scrittura privata autenticata, ad una di esse, da indicare, qualificata come capogruppo/mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Solo per i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro, Consorzi fra Imprese Artigiane e Consorzi Stabili: dovranno indicare per quali consorziati concorrono. Qualora il Consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio fra imprese artigiane ad esso consorziato, è fatto obbligo a quest'ultimo di indicare le imprese esecutrici. Nel caso in cui un Consorzio stabile non indichi per quali consorziati concorre, si considera che eseguirà le prestazioni con la propria struttura.
- Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica: copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- o copia del contratto di rete;
- o copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo.

Le Imprese/i Consorzi/le aggregazioni di rete individuati quali esecutori dei lavori devono presentare DGUE e l'istanza e dichiarazione integrativa al DGUE, "Allegato 1" al presente Bando/Disciplinare di gara.

16.9 ULTERIORI DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'INTERNO DELLA BUSTA DI QUALIFICA

- **Allegato 8 - Patto di integrità**, firmato digitalmente. Il Patto di Integrità deve essere sottoscritto: nel caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante; nel caso di operatore economico plurimo, costituito o costituendo, dal legale rappresentante di ciascun soggetto;
- **Allegato 9 - Codice di comportamento** firmato digitalmente. Il Codice di Comportamento deve essere sottoscritto: nel caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante; nel caso di operatore economico plurimo, costituito o costituendo, dal legale rappresentante di ciascun soggetto;
- **Allegato 10 - Informativa Privacy** firmato digitalmente. L'informativa privacy deve essere sottoscritta: nel caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante; nel caso di operatore economico plurimo, costituito o costituendo, dal legale rappresentante di ciascun soggetto;
- **Contributo ANAC per la partecipazione alla procedura** vedasi paragrafo 13 del presente Bando/Disciplinare di gara;
- **Progetto esecutivo, approvato con Deliberazione di Giunta dell'Unione dei comuni del terralbese n°4 del 21.02.2024** firmato digitalmente per presa visione e accettazione. Il Progetto deve essere sottoscritto: nel caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante; nel caso di operatore economico plurimo, costituito o costituendo, dal legale rappresentante di ciascun soggetto. Nel caso in cui tale allegato abbia dimensione superiore a quella massima ammessa sul portale SardegnaCat si comunica che è consentito inserire, in alternativa, una Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, in cui si dichiara la presa visione ed accettazione nella sua interezza nulla escluso ed eccettuato del Progetto esecutivo approvato con Deliberazione di G.U.C.T. n°4 del 21.02.2024
- **Copia dell'attestazione SOA in corso di validità**, nonché, qualora ne ricorra la casistica, copia della documentazione comprovante – conformemente alla vigente normativa - idonea procedura di rinnovo della validità triennale e/o quinquennale dell'attestazione SOA stessa;
- **Attestazione di avvenuto sopralluogo** vedasi paragrafo 12 del presente Bando/Disciplinare di gara;
- **Assolvimento imposta di bollo**: La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento

del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si rimanda comunque all'art.3 del D.P.R 26 ottobre 1972, n. 642.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82;

- **Garanzia provvisoria:** Il concorrente allega copia della garanzia provvisoria di cui al paragrafo 11 del presente Bando/Disciplinare di gara;
- **Documento di Identità** del legale rappresentante.

17. CONTENUTO DELLA "BUSTA ECONOMICA" - OFFERTA ECONOMICA

All'interno della sezione "Busta Economica" l'offerente dovrà:

- Inserire l'**Allegato 11** in conformità a quanto disposto dall'art. 108 c.9 del Codice, compilato e firmato digitalmente. *L'offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa; non dovrà in alcun modo essere condizionata o redatta in modo indeterminato.*

L'operatore economico compila l'**Allegato 11** indicando:

- importo unico offerto, da riportare in cifre e in lettere;
- il ribasso percentuale che dovrà essere espresso con 3 cifre decimali, applicato all'importo a base di gara (comprensivo dei costi per la manodopera e al netto dei costi per la sicurezza) indicato al paragrafo 4, stimato dalla stazione appaltante per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto;
- importo degli oneri aziendali della sicurezza concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, stimati per l'esecuzione dell'appalto. L'omessa indicazione dell'importo relativo agli oneri per la sicurezza interni o aziendali, comporterà l'esclusione dalla gara.
- costo della manodopera stimata per l'esecuzione del lavoro.

L'omessa indicazione dell'importo relativo a tali costi, come pure l'indicazione di un importo pari a zero, comporterà l'esclusione dalla gara.

NOTA BENE: *Gli oneri della sicurezza "aziendali" sono quelli per le misure atte a prevenire il verificarsi dei rischi derivanti dall'esercizio della propria attività e vanno quantificati dall'impresa nell'offerta economica. Per costi della sicurezza "aziendali" si intendono le spese che l'impresa ritiene di sostenere, tenuto conto della propria organizzazione del lavoro e dell'offerta presentata, per l'adempimento di specifici obblighi di sicurezza sul lavoro, ai sensi degli artt. 15 e 95 T.U. Sicurezza D. Lgs. n. 81/2008 (diversi dagli oneri, non soggetti a ribasso, predeterminati e quantificati a monte nel PSC dall'Amministrazione aggiudicatrice), tra cui, a titolo esemplificativo:*

- una quota parte degli oneri gestionali della sicurezza annui sostenuti dall'operatore economico in attuazione della normativa vigente in materia, a prescindere dai singoli appalti. Ad esempio, quota parte delle spese sostenute per la sorveglianza sanitaria o per la formazione, informazione e addestramento dei lavoratori, gestione delle emergenze, costi del Documento di valutazione dei rischi (DVR);
- le spese connesse con l'espletamento dello specifico appalto, non previsti nel Piano di sicurezza e coordinamento (PSC); ad esempio, la presenza di DPI particolari non previsti nel PSC, ovvero la formazione integrativa necessaria ai lavoratori.

Si richiama, in merito, il parere del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 2154 del 19.07.2023 e il combinato disposto degli artt. 110, comma 2 e 11, commi 1 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023, in base al quale “al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni”.

Nel caso in cui l'operatore economico applichi diverso contratto collettivo, questo dovrà garantire ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative rispetto al CCNL “Edilizia Industria”, inoltre dovrà inserire a corredo dell'offerta economica e in sede di offerta, una relazione contenente l'eventuale dichiarazione di equivalenza delle tutele ex art 11, comma 4, del Codice.

L'indicazione del costo della manodopera è SEMPRE OBBLIGATORIA.

Nel caso in cui l'operatore economico indichi costi della manodopera inferiori rispetto a quelli previsti nei documenti di gara, dovrà presentare le dovute giustificazioni in sede di offerta, ai sensi dell'art.41 co.14 del Codice. Nel caso in cui non presenti le giustificazioni ai sensi del medesimo articolo 41 co.14 in combinato disposto con l'articolo 108 comma 9 del Codice, in sede d'offerta, sarà escluso dalla procedura.

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005.

Non sono ammesse offerte alla pari o in rialzo rispetto all'importo a base di gara.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d'impresa:

- **Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica**
In tal caso l'**Allegato 11** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).
- **Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune**
Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.
- **Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica**
In tal caso l'**Allegato 11** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, determinato sulla base del ribasso offerto in sede di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e in lettere ed il ribasso percentuale, anch'esso indicato in cifre e in lettere, è valida quella maggiormente vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

In caso di discordanza fra il ribasso percentuale offerto e visibile sulla Piattaforma Sardegna CAT e il ribasso percentuale indicato nell'"Allegato 11 – offerta Economica", è valido quello maggiormente vantaggioso per la Stazione Appaltante.

In ogni altro caso di discordanza fra gli importi e/o i ribassi percentuali indicati è valido quello maggiormente Vantaggioso per la Stazione Appaltante.

19. SEGGIO DI GARA

La valutazione delle offerte, ai sensi dell'art.93 c.7 del Codice, sarà effettuata da un seggio di gara, anche monocratico, composto da personale della stazione appaltante, scelto secondo criteri di trasparenza e competenza, al quale si applicano le cause di incompatibilità di cui all'art.93 c.5 lettere b) e c) del Codice. Il RUP può avvalersi dell'ausilio del seggio di gara ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma SardegnaCat consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Il seggio di gara procede all'apertura delle buste il giorno **04/11/2024 alle ore 10:00 e seguenti** sulla Piattaforma SardegnaCAT

La Stazione Appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale ai sensi dell'art.107 c.3 del Codice. Si procederà pertanto all'apertura delle buste secondo il seguente ordine:

- apertura della "**BUSTA ECONOMICA**" di ogni operatore economico che ha presentato offerta;
- verifica della soglia di anomalia per l'esclusione automatica delle offerte;
- apertura della "**BUSTA DI QUALIFICA**" dell'operatore economico primo in graduatoria.

21. APERTURA "**BUSTA ECONOMICA**" ED ESAME OFFERTE ECONOMICHE

Il seggio di gara procede all'apertura, alla verifica della regolarità e alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità previste dall'art.54 c.1 e 2 e dall'Allegato II.2 - Metodo A del D. Lgs. 36/2023 e, successivamente, alla formulazione della graduatoria.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Nel caso in cui si verifichi, tra due o più offerte la parità di graduatoria, si procederà all'individuazione dell'operatore economico primo in graduatoria attraverso sorteggio da effettuarsi in sede di gara.

All'esito delle operazioni di cui sopra il seggio di gara redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

Il criterio utilizzato per il calcolo della soglia di anomalia per l'esclusione automatica delle offerte è il Metodo A dell'Allegato II.2 del Codice. In funzione del numero di offerte pervenute si utilizzerà il Metodo A punto 1) o A punto 2):

- Metodo A punto 1): Quando il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a quindici (15);
- Metodo A punto 2): Quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a quindici (15).

In caso di offerte economiche valide inferiori a cinque (5) non opera l'esclusione automatica.

In ogni caso la stazione appaltante si riserva la possibilità di valutare la congruità in ogni altra offerta che, in base ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. APERTURA "BUSTA DI QUALIFICA" E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta, procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Bando/Disciplinare di gara;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio, se necessario e successivamente verifica della documentazione dell'operatore economico presente nel FVOE.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione ai sensi dell'articolo 90 c. 1 lettera d) del Codice.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Qualora dall'accertamento i requisiti di partecipazione di ordine generale e/o di ordine speciale non risultassero soddisfatti, l'Amministrazione provvederà ad informare l'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché l'Autorità Giudiziaria per gli accertamenti del caso, e a verificare i requisiti del secondo classificato non anomalo. Un esito positivo di tale verifica comporterà l'aggiudicazione della gara a quest'ultimo soggetto.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato un'offerta, e venga accertato che tale offerta non soddisfi gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato nei documenti di gara e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal presente Bando/Disciplinare di gara riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta dal RUP all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Bando/Disciplinare di gara ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche il RUP, procede all'esclusione del concorrente e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a scorrere la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopradetti, scorrendo la graduatoria.

La Stazione Appaltante:

- ai sensi dell'art. 108 c.10 del Codice potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto tale facoltà, dovrà essere esercitata entro trenta giorni dal termine delle procedure di valutazione delle offerte;
- non è vincolata dal presente Bando/Disciplinare di gara e per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa o di diverse valutazioni insindacabili da parte dei concorrenti si riserva di annullare o revocare la procedura, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno, senza che i concorrenti e gli offerenti abbiano niente a pretendere a titolo di danno, indennizzo, rimborso o per qualsivoglia altro titolo o ragione per il fatto di aver presentato domanda e/o offerta;
- non darà corso all'affidamento in caso di revoca del finanziamento, a qualunque causa tale revoca sia dovuta.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata da parte del Seggio di gara in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione, immediatamente efficace ex art. 17 c. 5 del D.lgs. 36/2023, verrà disposta dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici dell'Unione dei Comuni del Terralbese con apposito atto, previa verifica, con esito favorevole, del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario previsti dalla legge.

Ex art. 90 del Codice, la determinazione di aggiudicazione verrà trasmessa attraverso la Piattaforma SardegnaCAT agli operatori economici entro cinque giorni dalla sua adozione.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario:

- provvede alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stesura del contratto d'appalto, ivi compresa, ove richiesta, la dichiarazione ex D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187;
- dovrà costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 e secondo quanto disposto all'art. 2.13 del CSA (cauzione definitiva) nella misura del 10% dell'importo contrattuale;
- dovrà stipulare una polizza assicurativa nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.), conforme allo schema di cui al D.M. 123/2004 aggiornato il 14 dicembre 2022, che tenga indenne la Stazione

Appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, compresi i danni subiti per danneggiamento o distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per una somma assicurata pari a:

- **Partita 1 - Opere** (Sezione A, art. 1, dello Schema tipo 2.3 del DM 12 marzo 2004, n. 123): importo del contratto comprensivo degli oneri della sicurezza oltre I.V.A. di Legge;
- **Partita 2 - Opere preesistenti** (Sezione A, art. 1, dello Schema tipo 2.3 del DM 12 marzo 2004, n. 123): **€ 3.000.000,00**;
- **Partita 3 - Demolizione e sgombero** (Sezione A, art. 1, dello Schema tipo 2.3 del DM 12 marzo 2004, n. 123): **€ 500.000,00**;

La polizza deve inoltre assicurare la Stazione Appaltante contro la Responsabilità Civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori per l'importo di **€ 1.500.000,00**.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste dal codice sono conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle imprese e del made in Italy di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze ex art. 117, co. 12 del D.lgs. n. 36/2023.

- qualora sia un Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante il mandato conferito all'impresa capogruppo dalle imprese mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, nonché la procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo, risultante da atto pubblico;
- presentarsi a stipulare il contratto entro i termini assegnati dalla Stazione Appaltante e provvedere al versamento delle spese contrattuali come prescritto dall'art.18 c.10 e dalla tabella dell'Allegato I.4 del Codice e delle eventuali altre imposte connesse;
- depositare eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice;
- depositare la documentazione richiesta dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 23/06/2022 (CAM).

Si ricorda che la mancata produzione, entro i termini assegnati, dei documenti richiesti per la stipula del contratto o la non corrispondenza di essi a quanto dichiarato in sede di gara, determinerà, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del T.U. 445/2000, l'annullamento dell'aggiudicazione e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione e all'Autorità Giudiziaria.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti alla stipulazione del contratto nella data stabilita o rifiuti di costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art. 117 del Codice, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e alle comunicazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'aggiudicatario del presente appalto è tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati (accessi, anche in via non esclusiva, presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa), entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conto già esistente, entro 7 giorni dall'utilizzo per le operazioni relative alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 18 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 18 del Codice.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 c. 2 del Codice.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento si attiveranno le procedure di cui all'art. 124 del D. Lgs. n. 36/2023.

25. EVENTUALE CONSEGNA DEI LAVORI IN VIA D'URGENZA

Dopo l'aggiudicazione, e nelle more della verifica dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale previsti per la partecipazione alla procedura, ai sensi dell'art.17, c.8 del Codice e dell'art. 2.6 del CSA, è facoltà del RUP autorizzare l'esecuzione dei lavori in via di urgenza.

26. PREMIO E PENALI DI ACCELERAZIONE

26.1 - PREMIO DI ACCELERAZIONE

Ai sensi dell'art.126 c.2 del Codice e dell'art. 2.14 del CSA la stazione appaltante per il presente appalto NON ha previsto il premio di accelerazione.

26.2 PENALI PER IL RITARDO

È prevista ai sensi dell'art.126, c.1 del Codice l'applicazione delle penali nella misura e nelle modalità previste all'art. 2.14 del CSA del progetto esecutivo approvato ed allegato al presente Bando/Disciplinare di gara.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3‰ e l'1‰ dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

In caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, sarà applicata una penale giornaliera dello 1,0 per mille dell'importo netto contrattuale.

Tutte le penali saranno contabilizzate in detrazione, in occasione di ogni pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo, e saranno imputate mediante ritenuta sull'importo della rata di saldo in sede di collaudo finale.

27. CLAUSOLA OCCUPAZIONALE

Ai sensi dell'art. 102 del Codice, l'Aggiudicatario si impegna a

- a) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della

concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

- b) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

28. OBBLIGHI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informati vi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

29. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento della Stazione Appaltante, come dichiarato nella documentazione di gara *presentata ("Allegato 10 – Codice di comportamento Unione dei comuni del Terralbese")*.

30. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della documentazione della procedura di gara è consentito nel rispetto dell'art. 35 del Codice, della Legge 241/90 (modificata e integrata dalla Legge 15/2005) e delle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art.36 del D.Lgs 36/2023

31. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Avverso la presente procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando/Disciplinare di gara ovvero dalla data di conoscenza del provvedimento da impugnare.

Per la definizione di tutte le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto si procederà preliminarmente all'Accordo Bonario ex art. 210 D. Lgs 36/2023 ove le circostanze lo consentono, successivamente è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Cagliari ed è esclusa la competenza arbitrale.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n.101/2018 e del G.D.P.R. 2016-679/UE i dati acquisiti con la presente gara saranno trattati e conservati dalla Stazione Appaltante nel rispetto della vigente normativa per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata all'aggiudicazione dell'appalto.

Il conferimento dei dati si configura come onere, nel senso che ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione dell'appalto, il concorrente deve rendere la documentazione richiesta dall'amministrazione in base alla vigente normativa.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al vigente Regolamento Europeo 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni del Terralbese è il geom. Romano Pitzus – Responsabile del Servizio Tecnico PEC: protocollo@pec.unionecomunidelterralbese.it.

Si informa che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

I dati raccolti potranno essere comunicati a: il personale interno dell'Amministrazione; ai concorrenti che partecipano alla procedura di affidamento; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii., o diffusi in seguito a pubblicazione nell'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale dell'unione dei comuni del Terralbese.

33. DISPOSIZIONI FINALI

Si esclude la clausola compromissoria.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando/Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto del progetto esecutivo e relativi allegati si fa espresso rinvio alle norme del Codice e alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Villacidro, 16/09/2024

Il RUP

Ing. Severino Porcedda