



Comuni di:

Loiano

Monghidoro

Monterezeno

Ozzano dell'Emilia

Pianoro

# Unione dei Comuni Savena-Idice

Stazione Unica Appaltante

Prot. n. 9780/2018

## PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO “INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO DEI VERSANTI IN LOCALITÀ BRUSCOLI IN COMUNE DI MONGHIDORO”

### DISCIPLINARE DI GARA

**CIG: 7178772E0C**

**CUP: CI9J17000250005**

La Stazione Unica Appaltante dell’Unione dei Comuni Savena – Idice (Stazione Appaltante), in esecuzione della determinazione a contrarre del segretario Direttore n. 288 del 28.06.2018 indice una procedura aperta per l’affidamento dei lavori relativi ad interventi di consolidamento dei versanti in località Bruscoli in Comune di Monghidoro.

#### **Art. 1 STAZIONE APPALTANTE - ENTE COMMITTENTE**

Unione dei Comuni Savena-Idice – Stazione Appaltante Unica, Viale Risorgimento n. 1 – 40065 Pianoro (BO) – Tel. 0516527711 - [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it) - E-mail: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) - [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it) - C.F. e P.I. 02961561202 - Codice NUTS ITH55.

#### **Art. 2 INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA E SUL CONTRATTO**

Tutta la documentazione è consultabile sul sito [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it).

Per ulteriori informazioni è possibile richiedere chiarimenti con le modalità di cui al successivo art. 25.

#### **Art. 4 SOPRALLUOGO**

Per la partecipazione alla gara si richiede obbligatoriamente la presa visione dei luoghi da parte del titolare, o legale rappresentante, o procuratore, o direttore tecnico dell’impresa concorrente, previa richiesta di appuntamento da concordarsi con il RUP Geom. Michele Panzacchi (tel. 39.0516555639, mail: [panzacchi@comune.monghidoro.bo.it](mailto:panzacchi@comune.monghidoro.bo.it)).

Le richieste devono essere formulate non oltre il 06/07/2018.

#### **Art. 5 OGGETTO E IMPORTO DEI LAVORI**

L’appalto è costituito da un unico lotto poiché l’intervento non si presta alla suddivisione in lotti funzionali ed ha per oggetto l’esecuzione, con contratto da stipulare a misura, di tutte le opere e provviste occorrenti per la realizzazione di: **“interventi di consolidamento dei versanti in località Bruscoli in Comune di Monghidoro”**.

Sono compresi nell’appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d’Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati validato ed approvato, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

progetti esecutivi delle strutture, dei quali il concorrente dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

I lavori oggetto dell'appalto (**CPV 45111230-9**), dettagliatamente descritti negli elaborati di progetto, comprendono opere di sostegno in terra rinforzata e gabbioni, opere di captazione e regimentazione delle acque sotto strada con tubo in calcestruzzo, previa pulitura e difesa spondale in pietrame e ripristino della soprastante sede stradale.

Il valore dell'appalto è il seguente:

Importo esecuzione lavori (IVA esclusa)	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	Totale (IVA esclusa)
<b>€ 333.739,75</b>	<b>€ 9.343,44</b>	<b>€ 343.083,19</b>

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera stimati pari ad € 84'167,01 riportati nell'elaborato QMO -1 rev. 4.

I lavori sono classificati nelle categorie:

Descrizione lavori	Importo €	%	categoria	Class.	Note	qualificazione Obbligatoria	subappalto	avvalimento
Opere di ingegneria naturalistica	308.064,37	92,3	OG 13	I	prevalente	si	Nei limiti di legge (30% importo totale lavori)	si
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	25.675,38	7,7	OG 3	I		no		

#### **Art. 6 DURATA DEL CONTRATTO**

Il termine per l'esecuzione dei lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 162 (centosessantadue) naturali consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

I lavori saranno consegnati in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs 50/2016.

#### **Art. 7 RIFERIMENTI NORMATIVI**

Il presente affidamento costituisce appalto per l'esecuzione di lavori pubblici, da aggiudicare mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 36 e 60 del D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 e s.m.i. (codice). La procedura è altresì sottoposta al DPR 207/2010 per le parti vigenti, al DPR 445/2000, al D.Lgs. 104/2010, al D.Lgs. 81/2008, al D.Lgs. 196/2003 e alla L. 241/1990 e alle linee guida ANAC in vigore in materia di regolazione dei contratti.

La procedura in oggetto è normata esclusivamente dal presente disciplinare e dai suoi allegati, in conformità alle norme suddette. In caso di incoerenza tra la documentazione di gara e di progetto, per quanto riguarda la procedura di gara prevale la documentazione di gara, mentre prevale la documentazione di progetto per quanto riguarda il contenuto del contratto e la sua esecuzione.

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

## Art. 8 MOTIVI DI ESCLUSIONE E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in forma singola o in raggruppamento, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

### A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

a.1) assenza di motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dall'art. 49 del D.lgs 56/2017 ;

a.2) assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001.

### B) REQUISITI DI QUALIFICAZIONE E IDONEITA' PROFESSIONALE

I concorrenti dovranno essere in possesso dell'attestazione di qualificazione, in corso di validità, rilasciata da Società di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, riferita alla categoria prevalente **OG13 - CLASSE II**.

Ai fini della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara dal momento di presentazione dell'offerta e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento.

## Art.9 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

Per l'aggiudicazione verranno attribuiti fino ad un massimo di punti 100, come di seguito indicato:

### Offerta tecnica

**punti 85**

	livelli prestazionali minimi	criterio	contenuti offerta	criterio di attribuzione del punteggio	punti max
1	Voci 20 – 23 del C M E	<b>Aumento delle superfici stradali su cui intervenire con opere di miglioramento</b>	<b>a. relazione generale</b> che specifichi gli interventi previsti con eventuali elaborati grafici <b>b. elaborati grafici</b> (in formato A3/A4), in scala opportuna, che riportino le principali migliorie apportate e dimostrino i miglioramenti citati nella relazione generale <b>c. computo metrico</b> non estimativo con l'indicazione dettagliata di tutte le lavorazioni e delle quantità che il concorrente si impegna ad eseguire	Aumento voci di computo: -fino al 10% punti 5 -fino al 20% punti 15 -oltre 20% punti 25	<b>25</b>
2	Voci 1,2,3,4 CME	<b>Aumento delle quantità di drenaggi da realizzare</b>	<b>a. relazione generale</b> che specifichi gli interventi previsti con eventuali elaborati grafici <b>b. elaborati grafici</b> (in formato A3/A4), in scala opportuna, che riportino le principali migliorie apportate e dimostrino i miglioramenti citati nella relazione generale	Aumento voci di computo: - fino al 10% <b>punti 10</b> - fino il 20% <b>punti 15</b> - oltre il 20% <b>punti 20</b>	<b>20</b>

Unione dei Comuni SAVENA-IDICE

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

			<b>c. computo metrico</b> non estimativo con l'indicazione dettagliata di tutte le lavorazioni e delle quantità che il concorrente si impegna ad eseguire		
3	Voce 21 CME	<b>Miglioramento della fondazione stradale</b>	<p><b>a. relazione generale</b> che specifichi gli interventi previsti con eventuali elaborati grafici</p> <p><b>b. elaborati grafici</b> (in formato A3/A4), in scala opportuna, che riportino le principali migliorie apportate e dimostrino i miglioramenti citati nella relazione generale</p> <p><b>c. computo metrico</b> non estimativo con l'indicazione dettagliata di tutte le lavorazioni e delle quantità che il concorrente si impegna ad eseguire</p>	Aumento spessore oltre 10% <b>punti 5</b>	<b>5</b>
4	Voci 22 CME	<b>Proposte migliorative relative alla sistemazione finale del manto stradale interessato dal movimento</b>	<p><b>a. relazione generale</b> che specifichi gli interventi previsti con eventuali elaborati grafici</p> <p><b>b. elaborati grafici</b> (in formato A3/A4), in scala opportuna, che riportino le principali migliorie apportate e dimostrino i miglioramenti citati nella relazione generale</p> <p><b>c. computo metrico</b> non estimativo con l'indicazione dettagliata di tutte le lavorazioni e delle quantità che il concorrente si impegna ad eseguire</p>	<p>Utilizzo:</p> <p>- ghiaietto punti 5</p> <p>- conglomerato bituminoso tipo bynder spessore cm 8 punti 15</p> <p>-conglomerato bituminoso tipo bynder spessore cm 8 più strato di usura cm 3 punti 20</p>	<b>20</b>
5	Art.1.4.2 CAPITOLA TO Spe- ciale par- te secon- da	<b>Miglioramento organizzazione del cantiere</b>	<p>a. <b>Relazione</b> dalla quale, si dovranno evincere tutti gli accorgimenti organizzativi adottati al fine di perseguire l'ottimizzazione del cronoprogramma, nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza .</p> <p>b. <b>crono-programma</b> rimodulato con le indicazioni delle risorse produttive e dei tempi previsti conseguentemente alle modalità organizzative individuate L'assenza del cronoprogramma comporterà l'attribuzione di punteggio pari a zero</p> <p>C. <b>eventuali elaborati grafici</b></p>	<p>Diminuzione tempi di esecuzione:</p> <p>-fino a 15gg punti 5</p> <p>-da 15 a 30gg punti 10</p> <p>-tra 30 e 45gg punti 10</p>	<b>15</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>					<b>85</b>

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

**Le relazioni, gli elaborati grafici ed i computi metrici dovranno essere redatti a firma di Tecnico regolarmente iscritto al relativo albo professionale.**

Il livello di definizione delle proposte offerte dovrà essere pari alla progettazione esecutiva; l'indicazione dei prodotti offerti dovrà essere chiara ed univoca.

Le proposte tecniche formulate dal concorrente risultato aggiudicatario della procedura di gara, qualora accettate dalla Commissione giudicatrice, faranno parte integrante e sostanziale del contratto e dovranno essere realizzate senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione.

Il concorrente è vincolato ad impiegare i prodotti che sono stati indicati nella documentazione di cui ai punti precedenti. Se necessario potrà essere richiesta al concorrente vincitore idonea campionatura nonché documentazione integrativa.

Le relazioni richieste dovranno essere di lunghezza non superiore al numero di **3 facciate per ciascun criterio indicato in tabella**. Si invita a non utilizzare un carattere inferiore ad Arial 12 o equivalente o una spaziatura a carattere ridotta, al fine di non compromettere la leggibilità dell'offerta. Le facciate eccedenti il numero massimo consentito non verranno valutate dalla Commissione giudicatrice.

Qualora le caratteristiche tecniche, organizzative, prestazionali non emergano chiaramente dalla documentazione fornita, non verrà attribuito alcun punteggio.

Saranno valutati esclusivamente gli aspetti migliorativi rispetto di contenuti del capitolato e della documentazione progettuale.

**La documentazione dell'offerta tecnica non dovrà contenere elementi che facciano parte dell'offerta economica o che comunque consentano di ricostruirla.**

**Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica quantitativa:** il punteggio è assegnato sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto, valutato tecnicamente realizzabile e migliorativo in relazione al contenuto dell'offerta stessa.

**Offerta economica punti 15**

L'offerta economica dev'essere espressa in termini di ribasso percentuale unico rispetto all'elenco prezzi posto a base di gare, essendo il contratto da stipularsi a misura ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 1, lett. eeeee) del D.lgs. 50/2016.

Il coefficiente relativo all'offerta economica sarà determinato mediante la formula:

**Ro** **dove: Ro** **ribasso offerto**  
----- **Rmax** **ribasso più alto offerto (migliore offerta punteggio 1)**

**Rmax**

I punteggi verranno calcolati moltiplicando il punteggio massimo (15 punti) per il coefficiente attribuito.

L'appalto verrà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il migliore punteggio complessivo, come sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi tecnico ed economico.

Non sono ammesse:

- offerte indeterminate, plurime, incomplete, condizionate o parziali;
- offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente, o di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 95 comma 12 D.Lgs. n. 50/2016). La Stazione Appaltante precisa che in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto procederà ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.. Nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924 n. 827.

#### **Art.10 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le comunicazioni e scambio di informazioni sono effettuate impiegando mezzi di comunicazione elettronici; tali mezzi non sono richiesti per la presentazione dell'offerta non disponendo attualmente questa stazione appaltante di idonee attrezzature specializzate per il loro utilizzo.

Ciò premesso per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire il proprio plico contenente l'offerta **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 23.07.2018** al seguente indirizzo:

Unione dei Comuni Savena – Idice  
Viale Risorgimento n. 1 – 40065 Pianoro

direttamente a mano, tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere) o corriere espresso. A tal fine si precisa l'orario di apertura al pubblico dell'ufficio:

Lunedì – Venerdì 9,00 - 12,00

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. In ogni caso ai fini della valutazione della validità della ricezione dell'offerta farà fede unicamente il timbro d'arrivo all'ufficio protocollo, a nulla rilevando il fatto che il plico contenente l'offerta stessa sia eventualmente pervenuto presso l'ufficio postale entro la scadenza prescritta.

**Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico**, anche se sostituito o aggiuntivo rispetto a quello precedente. E' ammesso il ritiro o la revoca dell'offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a integrale sostituzione della precedente.

Il plico contenente l'offerta deve essere debitamente **chiuso e sigillato** (preferibilmente con nastro adesivo applicato sui lembi, anziché con ceralacca), **timbrato e controfirmato** sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e con la seguente dicitura: **“NON APRIRE – PROCEDURA APERTA PER DEL PROGETTO “INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO DEI VERSANTI IN LOCALITÀ BRUSCOLI IN COMUNE DI MONGHIDORO””**.

#### **Art. 11 CONTENUTO DEL PLICO**

Il suddetto plico dovrà contenere:

- **BUSTA A “Documentazione amministrativa”**

Preferibilmente in busta chiusa, recante all'esterno la dicitura “Documentazione amministrativa” e contenere:

- 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** da rendersi in carta da bollo da € 16,00 utilizzando il **modello I** allegato al Disciplinare, che dovrà essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta in originale dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura)
- 2. DICHIARAZIONE REQUISITI** da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 utilizzando il

---

Unione dei Comuni SAVENA-IDICE

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

**modello II** allegato alla presente Lettera invito, che dovrà essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta in originale dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).

**In alternativa alla dichiarazione**, può essere compilato il DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO (DGUE) sottoscritto dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).

**OPPURE, IN ALTERNATIVA**

**DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) in formato elettronico**, compilabile sul sito <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> inserito su supporto informatico all'interno della busta amministrativa, sottoscritto digitalmente dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura); **nel caso il concorrente scelga di utilizzare il DGUE, dovrà integrarlo con le dichiarazioni previste nel modello II delle quali il DGUE risulti carente.**

3. copia di un **DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO** del soggetto firmatario.
4. **PASSOE**, debitamente sottoscritto dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore, di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 rilasciato dall' Autorità Nazionale Anticorruzione a seguito di accreditamento del concorrente sul portale AVCPASS e successivo inserimento dei dati identificativi della procedura di gara in oggetto (il mancato inserimento del PassOE dovrà essere motivato e sarà oggetto di richiesta di integrazioni a seguito di attivazione di sub-procedimento di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016).
5. **RICEVUTA DEL VERSAMENTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE PARI A EURO 35,00.**

Il pagamento della contribuzione deve avvenire secondo le modalità di versamento introdotte con deliberazione dell'Autorità n. Delibera n.1300 del 20 dicembre 2017, consultabili sul sito [http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni).

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante **deve allegare all'offerta copia stampata della ricevuta** ottenuta a seguito del pagamento on-line o lo scontrino originale di ricevuta, nel caso di pagamento presso uno dei punti vendita Lottomatica Servizi.

6. **GARANZIA PROVVISORIA** a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, che deve essere conforme alle previsioni seguenti:
  - di importo pari ad **€ 6.861,66**;
  - da prestare, a scelta dell'offerente, sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, da presentare in originale, o in una delle altre forme indicate dall'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016;
  - in ogni caso corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
  - qualora presentata in forma di fideiussione bancaria od assicurativa, dovrà:
    - o **essere conforme allo schema tipo m. 1.1 approvato con D.M. n. 31 del 19/01/2018**
    - o **essere emessa a favore della Stazione appaltante Unione dei Comuni – Savena Idice** e prevedere espressamente:
      - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
      - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

- la validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e l'impegno del garante a rinnovare la garanzia qualora al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

La fideiussione dovrà essere in originale sottoscritta dal garante. Dalla polizza deve essere possibile evincere il nome del sottoscrittore. Qualora l'originale sia digitale dovrà essere allegato CD o DVD contenente il file originale oppure indicato il collegamento internet (link) al quale l'originale è scaricabile.

- Le imprese in possesso delle certificazioni ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 possono ridurre la cauzione in conformità a quanto previsto dal comma suddetto. Per beneficiare della riduzione **i concorrenti dovranno allegare alla cauzione le fotocopie delle certificazioni possedute.**

**7. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE** richiesta per raggruppamenti temporanei e consorzi (art. 13), avvalimento (art. 14), subappalto (art. 15).

- **BUSTA B "Offerta tecnica"**

Deve essere non leggibile in trasparenza, debitamente chiusa e sigillata (preferibilmente con nastro adesivo posto sui lembi, anziché con ceralacca), controfirmata sui lembi di chiusura, recare all'esterno la dicitura "Offerta tecnica" e contenere:

criteri 1 - 4: relazione generale con eventuali elaborati grafici, computo metrico non estimativo;

per il criterio 5: Relazione generale, crono-programma, eventuali elaborati grafici.

**Tutta la documentazione, dovrà essere debitamente timbrata e sottoscritta da un tecnico abilitato, oltre che dal Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).**

Il concorrente potrà inoltre allegare, facoltativamente, una dichiarazione concernente la presenza di segreti tecnici o commerciali nell'offerta tecnica. La mancata allegazione varrà come assenso all'accesso agli atti nei confronti dell'intero contenuto dell'offerta. Quanto dichiarato dovrà essere adeguatamente motivato e non potranno essere accolte generiche indicazioni che definiscano l'intero contenuto dell'offerta quale segreto tecnico o commerciale.

- **BUSTA C "Offerta economica"**

**Deve essere non leggibile in trasparenza**, debitamente chiusa e sigillata (preferibilmente con nastro adesivo posto sui lembi), controfirmata sui lembi di chiusura e recare all'esterno la dicitura "Offerta economica". La busta dovrà contenere il **Modello II**, allegato al presente disciplinare debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).

**Il ribasso percentuale unico offerto sull'elenco prezzi** dovrà essere espresso in cifre ed in lettere, con l'indicazione di massimo quattro decimali dopo la virgola.

Eventuali offerte espresse con un numero di cifre decimali superiori a quanto sopra specificato, saranno corrette d'ufficio con arrotondamento alla quarta cifra decimale.

Nel caso in cui nell'indicazione di quantità ed importi si verifichi discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, si riterrà valida l'indicazione in lettere.

**A pena di esclusione**, nell'offerta economica dovranno essere indicati il ribasso offerto, il costo della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in ma-



teria di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 12 COMMISSIONE GIUDICATRICE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La Commissione giudicatrice, composta da tre membri, sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche. Potrà inoltre supportare il RUP nella valutazione della congruità delle offerte, qualora egli lo richieda.

La nomina della Commissione sarà effettuata successivamente alla scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

Nella Commissione dovranno essere presenti professionalità tecniche con almeno 5 anni di esperienza nella pubblica amministrazione o nel settore privato.

I commissari saranno componenti interni della stazione appaltante e/o dei Comuni, se le necessarie professionalità saranno disponibili in organico. Il Presidente e gli eventuali altri membri esterni saranno scelti tra i dipendenti di amministrazioni aggiudicatrici, professionisti abilitati o professori universitari, mediante l'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici tenuto da ANAC, qualora questo sia operativo alla data di nomina della Commissione.

L'apertura dei plichi sarà effettuata da un seggio di gara in data **24.07.2018 alle ore 10.00** presso l'Unione dei Comuni Savena – Idice, con sede in Viale Risorgimento n. 1, Pianoro (BO), in seduta pubblica, composto dal Responsabile della procedura di gara e da due testimoni.

Saranno ammessi ad assistere alla seduta i Legali Rappresentanti delle imprese partecipanti ovvero i soggetti da essi delegati per iscritto.

Si procederà all'apertura dei plichi e alla verifica dei documenti per l'ammissione, con attivazione degli eventuali soccorsi istruttori.

Qualora l'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici sia operativo, si procederà al sorteggio dei componenti della commissione giudicatrice, all'interno dell'elenco fornito dall'ANAC.

Al termine della fase di ammissione, si riunirà la Commissione giudicatrice che procederà all'apertura delle offerte tecniche e alla verifica della documentazione inviata. Successivamente, in seduta riservata, procederà alla lettura e alla valutazione della documentazione.

Seguirà una ulteriore seduta pubblica, nella quale la Commissione renderà noti i risultati della valutazione tecnica e procederà all'apertura delle offerte economiche, all'attribuzione del relativo punteggio e all'individuazione della offerte che superano la soglia di anomalia.

Per le sedute di gara pubbliche successive alla prima, la convocazione avverrà mediante avviso sul sito dell'Unione: <https://uvsi.it>, nella sezione bandi e concorsi.

Stilata la graduatoria finale in base al punteggio complessivo ottenuto da ciascun partecipante, i lavori si concluderanno con la proposta di aggiudicazione, salvo che la migliore offerta non risulti anormalmente bassa ai sensi dell'articolo seguente. In tal caso il Presidente chiuderà la seduta pubblica e trasmetterà gli atti al Responsabile del Procedimento per la verifica di cui all'articolo seguente.

#### **Art. 13 VERIFICA ED ESCLUSIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

A norma dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, il RUP procederà a valutare la congruità delle offerte in relazione alle quali, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare.

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

A norma dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, potrà sottoporre a verifica di congruità ogni altra offerta che appaia anormalmente bassa, in particolare in relazione al costo del lavoro, in base ai contratti collettivi applicabili.

Ai concorrenti sarà richiesto di fornire tutti i dati necessari alla verifica, entro il termine perentorio assegnato. Qualora le spiegazioni presentate non giustifichino sufficientemente il basso livello di prezzi o costi proposti, o si accerti che l'offerta è anormalmente bassa ai sensi all'art. 97 comma 5 lett. a),b),c),d), si procederà all'esclusione della stessa.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di svolgere l'attività di verifica di anomalia in contemporanea su gruppi di cinque concorrenti.

#### **ART. 14 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI**

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Le concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- La domanda di partecipazione Modello I, l'offerta tecnica, l'offerta economica dovranno essere sottoscritte:
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o Consorzio;
  - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.
- La dichiarazione requisiti Modello II o il DGUE dovranno essere redatti e sottoscritti:
  - nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
  - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

I Consorzi di cui all'art. 45 – comma 2, lettere b) e c) – del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno indicare per quali consorziati il Consorzio concorre. Qualora il Consorzio individui quale esecutore un altro Consorzio ad esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici. Le imprese ed i Consorzi individuati quali esecutori dovranno obbligatoriamente presentare una Dichiarazione requisiti Modello II (o in alternativa un DGUE, integrato come indicato all'art. 11) debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, allegando alla stessa un documento di identità valido di quest'ultimo;

- I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale per l'ammissione alla gara debbono essere posseduti da ogni singola impresa raggruppata o raggruppanda, consorziata o consorzianda;
- Il requisito dell'attestazione SOA :
  - per R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche costituendi, deve essere posseduto dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura del 50 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dal raggruppato o dal con-

sorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione dell'Ente Committente che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate;

- per i Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016, può essere posseduto sia in proprio dal consorzio medesimo, sia dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, dalle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione;

➤ La garanzia provvisoria deve essere presentata:

- in caso di R.T.I. o Consorzi ex art. 2602 del C.C. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, da una delle imprese raggruppande o consorziande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo R.T.I. o Consorzio;
- in caso di R.T.I. già costituito dall'impresa mandataria ed essere intestata alla stessa;
- in caso di Consorzi dal Consorzio medesimo ed essere intestata allo stesso.

Si precisa che nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzio ordinario il diritto alla riduzione della garanzia va riconosciuto al raggruppamento, solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio sono in possesso delle relative certificazioni.

➤ In caso di RTI o Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile, ancora non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere allegata apposita dichiarazione sottoscritta da parte delle raggruppande o consorziande contenente l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

N.B. Le imprese partecipanti in forma di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, dovranno tenere conto dei tempi necessari a formalizzare l'atto di mandato e produrlo tempestivamente, ai fini del rispetto dei tempi di consegna dei lavori, che potrà avvenire anche in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto.

➤ In caso di RTI o Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile già costituito, dovrà essere allegata anche copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

Sussistono i divieti di compartecipazione di cui all'art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del medesimo Decreto, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Resta salvo quanto disposto dall'art. 48 commi 18 e 19 del D.Lgs. n. 50/2006. **La violazione della disposizione di cui all'art. 48 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto (art. 48, comma 10).**

## Art. 15 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, che soddisfi la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria), deve indicare nel modello di dichiarazione (o nel DGUE) l'intenzione di fare affidamento sulle capacità di altri soggetti ed inserire nel plico, anche la seguente documentazione:

---

### Unione dei Comuni SAVENA-IDICE

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

1. un modello di dichiarazione compilato nelle parti C e D o DGUE sottoscritto dall'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Ente Committente a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente i requisiti forniti, le risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento. Le risorse prestate devono essere nella disponibilità dell'ausiliaria.

Si precisa che:

- il PassOE presentato dal concorrente dovrà contenere anche il nome dell'ausiliaria;
- il concorrente che si avvalga dei requisiti di un altro soggetto deve comunque avere un oggetto sociale idoneo allo svolgimento delle attività oggetto di appalto;
- e' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie;
- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di avvalimento.
- non è consentito, a pena d'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;
- nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escuterà la garanzia.

## **Art. 16 SUBAPPALTO**

I concorrenti sono tenuti a precisare, all'interno del modello di dichiarazione o del DGUE, le parti di lavori che intendono subappaltare, nei limiti consentiti dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 (30% dell'importo complessivo).

Qualora siano oggetto di subappalto una o più tra le seguenti prestazioni:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri

Il concorrente dovrà precisare per ciascuna prestazione un massimo di 3 soggetti, in possesso dei necessari requisiti, candidati ad assumere la qualifica di subappaltatori. Ciascuno dei potenziali subappaltatori indicati dovrà presentare **un modello II di dichiarazione requisiti compilato nella parte C oppure un DGUE debitamente sottoscritto** da un legale rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare la procura).

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

La mancata indicazione degli elementi richiesti farà venir meno la possibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto nella fase di esecuzione.

#### **Art. 17 CAUZIONI E GARANZIE**

All'aggiudicatario saranno richieste le seguenti garanzie:

- cauzione definitiva, a favore ente committente, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 con le specifiche di cui all'art. 1.3.2 del capitolato speciale d'appalto;
- polizze assicurative per danni di esecuzione con le specifiche di cui all'art. 1.3.4 del suddetto capitolato;

#### **Art. 18 FINANZIAMENTO E PAGAMENTO**

I lavori sono finanziati dal CIPE con delibera n. 75 del 7 agosto 2017 pubblica in G.U. n. 17 del 22/01/28, "Piano Operativo Territoriale FSC 2014-2020 della Città Metropolitana di Bologna" i fondi della L. 104/2013, annualità 2017. I pagamenti saranno effettuati con le modalità di cui agli artt. Del titolo I.5 del capitolato speciale d'appalto.

#### **Art. 19 TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI**

E' fatto obbligo all'aggiudicatario, pena la nullità assoluta del contratto di cui al presente appalto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari in base alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136.

#### **Art. 20 VALUTA E LINGUA**

Gli importi dichiarati devono essere espressi in euro. Le offerte devono essere formulate in lingua italiana.

#### **Art. 21 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA**

Responsabile della procedura di gara è la Dr.ssa Paola Naldi.

#### **Art. 22 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Michele Panzacchi, Responsabile Area Tecnica del Comune di Monghidoro.

#### **Art. 23 PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Unione dei Comuni Savena – Idice sotto la gestione del Responsabile della Stazione Unica Appaltante.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 8 del D.Lgs. n. 196/2003 medesimo.

#### **Art. 24 CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti saranno esclusi in caso di:

- mancato possesso dei requisiti previsti dal Codice, in particolare dall'art. 80, o da altre disposizioni di legge vigenti;
- cause di esclusione espressamente previste dal Codice o da altre disposizioni di legge vigenti;
- irregolarità essenziali non sanabili o non sanate nei modi prescritti.;

---

#### **Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

- inammissibilità dell'offerta ai sensi dell'art. 59 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **Art. 25 CHIARIMENTI e RETTIFICHE**

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere presentate in forma scritta tramite e-mail all'indirizzo [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it) entro le ore 12:00 del **9.07.2018**. Le risposte, così come eventuali rettifiche alla documentazione di gara, verranno pubblicate sul sito [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it) entro il **12.07.2018**. Le imprese partecipanti sono tenute a prenderne visione.

#### **Art. 26 VALIDITÀ DELLE OFFERTE**

A norma dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, le offerte saranno vincolanti, per le ditte che le hanno presentate, dal momento stesso della presentazione e per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione. La stazione Appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In ogni caso, a norma dell'art. 32 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario sarà irrevocabile fino alla scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto, pari a 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, salvo differimento concordato con l'aggiudicatario stesso.

#### **Art. 27 PROCEDURE DI RICORSO**

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna (Strada Maggiore 53, 40125 Bologna, Tel. 051/34.15.01, <http://www.giustizia-amministrativa.it>).

#### **Art. 28 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. Per la presentazione delle regolarizzazioni e delle dichiarazioni necessarie viene assegnato **un termine di 5 giorni naturali, consecutivi**.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e dovrà essere poi regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e 31 del D.P.R. 642/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Art. 29 AVVERTENZE**

La Stazione Appaltante potrà effettuare verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

Con determinazione del Segretario direttore dell'Unione dei Comuni Savena – Idice si procederà all'aggiudicazione, che sarà comunicata agli interessati entro i termini previsti dall'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

L'efficacia dell'aggiudicazione interverrà ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente procedura.

---

#### **Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPass, fino all'adozione del decreto di cui all'art. 81 comma 2 del Codice.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Home →Servizi →AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

### **Art. 30 STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica, pertanto l'aggiudicatario dovrà garantire la sottoscrizione con la modalità indicata.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione.

Pianoro, li 28.06.2018

IL SEGRETARIO/DIRETTORE  
**Dr.ssa Viviana Boracci**

Allegati:

- Modello I "Istanza di partecipazione"
- Modello II "Dichiarazione"
- Modello III "Offerta Economica"

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)