



UNIONE TERRE DEI PELIGNI
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNE DI RAIANO(AQ)



Piazzale Sant'Onofrio, n. 10 . 67027 Raiano (AQ) . tel. 0864 72212
www.unioneterredeipeligni.aq.it PEC: cuc@pec.unioneterredeipeligni.aq.it

BANDO DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dei lavori di
COSTRUZIONE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO DI PRATOLA PELIGNA
CUP D98E16000000001- CIG 735541152C

SCADENZA: 19 marzo 2018 - ORE 12,00

La CUC Terre dei Peligni, in esecuzione dei seguenti atti:

- Deliberazione della G.C. del Comune di Pratola Peligna n. 73 del 30/05/2017 di approvazione del progetto esecutivo;
 - Deliberazione della G.C. del Comune di Pratola Peligna n. 143 del 29/11/2017 di approvazione dei criteri di gara;
 - Determinazione del Responsabile del servizio Lavori Pubblici del Comune di Pratola Peligna n. 2 del 10/01/2018;
- con i quali venivano approvati il progetto esecutivo, il capitolato speciale di appalto e tutti i documenti collegati per l'affidamento dei lavori in oggetto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 59, c.1, come previsto all'art. 60, e aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c.2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Determinazione di questa CUC n. 2, Reg. Gen. N. 3, del 29/01/2018, di approvazione dei documenti di gara e con la quale si indice una procedura aperta ai sensi dell'art. 59, c.1, come previsto all'art. 60 (nel prosieguo Codice), per l'affidamento dei lavori di **Costruzione del Nuovo Polo Scolastico di Pratola Peligna** - CUP D98E16000000001- CIG 735541152C;

RENDE NOTO

che è indetta, **per le ore 12:00 del giorno lunedì 19 marzo 2018**, una procedura aperta per l'affidamento dei lavori di **Costruzione del Nuovo Polo Scolastico di Pratola Peligna** alle condizioni e con le procedure contenute nel presente bando.

INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO ó NOTIZIE GENERALI SUI LAVORI

La Stazione Appaltante è il Comune di Pratola Peligna. La gara sarà svolta dalla Centrale Unica di Committenza (CUC) Terre dei Peligni per conto e nell'interesse del Comune di Pratola Peligna, con sede in Via Circonvallazione Occidentale n. 10 ó Pratola Peligna (AQ).

Punti di contatto: Ufficio Tecnico del Comune di Pratola Peligna ó Tel. 0864 ó 274141

Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.pratolapeligna.aq.it

Responsabile del procedimento: Ing. Franco Raulli utc@comune.pratolapeligna.aq.it

Centrale di Committenza Stazione Appaltante:

CUC Terre dei Peligni C.F 92028230669 con sede nel Municipio di Raiano (AQ), P.le Sant'Onofrio,10 - 67027 Raiano (AQ) - Tel. 0864 72212 ó Fax 0864 726133;

Responsabile pro-tempore della CUC Unione Terre dei Peligni Ing. Franco Raulli ó mail protocollo@unioneterredeipeligni.aq.it;

Profilo committente: <http://www.unioneterredeipeligni.aq.it>

Responsabile Unico del Procedimento dell'Opera Pubblica:

Ing. Franco Raulli, Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Pratola Peligna ó mail utc@comune.pratolapeligna.aq.it - Sede ufficio Comune Pratola Peligna ó Via Circonvallazione Occidentale n. 10 ó 67035 Pratola Peligna (AQ) - tel. 0864 274141 fax 0864 273280;

Responsabile Unico del Procedimento di Gara per la Centrale di Committenza:

Ing. Franco Raulli - mail protocollo@unioneterredeipeligni.aq.it - Sede ufficio Comune di Raiano (AQ), P.le Sant'Onofrio,10 - 67027 Raiano (AQ) - Tel. 0864 72212 ó Fax 0864 726133;

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/16, tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

Tipo di appalto: sola esecuzione dei lavori.

Luogo di esecuzione: COMUNE DI PRATOLA PELIGNA (AQ)

Codice ISTAT di esecuzione dei lavori: 066075 ó CPV: 45214200-2 ó Lavori di costruzione scuola per l'infanzia, scuola Primaria e scuola Secondaria di primo grado;

Breve descrizione dell'intervento: L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la costruzione del nuovo Polo scolastico di Pratola Peligna adibito a scuola per l'infanzia primaria e secondaria di Primo grado. L'intervento è univocamente denominato "Costruzione del Nuovo Polo scolastico", con ubicazione in S.P 10 via per Prezza, nel Comune di Pratola Peligna (AQ). I lavori di costruzione della nuova scuola dell'infanzia, primaria, e secondaria di Primo grado oggetto dell'appalto, comprendono tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi, dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza. L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. Fanno parte delle prestazioni in appalto anche quelle finalizzate all'ottenimento di tutte le certificazioni necessarie per legge. È compreso a carico dell'Appaltatore quanto necessario per l'entrata in esercizio dell'edificio e di tutte le apparecchiature e gli impianti, compresi quello fotovoltaico e solare e la successiva procedura per l'ottenimento delle tariffe incentivanti. L'intervento consiste nella realizzazione di un complesso scolastico suddiviso in due corpi principali: il primo con la scuola primaria e secondaria di primo grado connessi da una galleria polifunzionale di ingresso, il secondo con la scuola per l'infanzia collegata al blocco precedente da un porticato ligneo.

Ammissibilità Varianti: Non sono ammesse offerte in variante in quanto le prescrizioni tecniche e le modalità di esecuzione sono tassative e non suscettibili di modifiche. Le varianti ammesse sono solo quelle relative alle offerte migliorative e/o integrative, che l'operatore economico dovrà produrre nell'offerta tecnica. Tali offerte migliorative e/o integrative, non dovranno in alcun modo comportare spese aggiuntive rispetto all'importo di aggiudicazione della gara.

Quantitativo o entità dell'appalto (in euro, IVA esclusa):

L'importo complessivo è di € 5'189'999,39 di cui euro 5'038'030,96 per lavori a base d'asta (soggetti a ribasso), € 135'884,92 per oneri per l'attuazione del piano di sicurezza (non soggetti a ribasso), ed € 16'083,51 per oneri della sicurezza aggiuntivi indiretti (non soggetti a ribasso), totalmente finanziati nell'ambito del Piano "Scuole d'Abruzzo ó il futuro in sicurezza" - decreto del Commissario della Regione Abruzzo delegato per la Ricostruzione n.61/2011, integrato e modificato dal successivo decreto n. 89/2011, ed è finanziato interamente dalla delibera CIPE 77/2015.

Categoria lavori:

CATEGORIE	IMPORTO IVA ESCLUSA	CLASSIFICA	PREVALENTE/ SCORPORABILE	QUALIFIC.
OG1 (di cui € 78'626,88 di oneri indiretti per la sicurezza)	€ 2.724.298,64	V	prevalente generale	SI
OG11 (di cui € 20'812,87 di oneri indiretti per la sicurezza)	€ 1.190.669,43	IV	Scorporabile, Generale, SIOS	SI
OS13 (di cui € 24'506,91 di oneri indiretti per la sicurezza)	€ 781.938,50	III	Scorporabile, Specializzata, SIOS	SI
OS32 (di cui € 11'938,26 di oneri indiretti per la sicurezza)	€ 477.009,41	II	Scorporabile, Specializzata, non SIOS	SI
Tot.	€ 5.173.915,98	Di cui p 135'884,92 oneri sic non soggetti a rib		
Oneri sicurezza indiretti	€ 16'083,51			
TOTALE	5'189'999,39			

La categoria **OG1 - Edifici civili e industriali** - è una categoria **generale**, a qualificazione obbligatoria ed è la **prevalente**. È ammesso l'avvalimento per detta categoria. È ammesso il subappalto nel limite del 30% dell'importo contrattuale.

La categoria **OG11 - Impianti tecnologici** - è una categoria **generale**, a qualificazione obbligatoria ed è **SIOS** in quanto la sua incidenza percentuale rispetto all'importo totale dei lavori supera il 10%. Per detta categoria **non è ammesso l'avvalimento**. Le opere devono essere eseguite da operatore con qualificazione adeguata il quale può coprire come minimo il 70% dell'importo della categoria, dichiarando contemporaneamente il subappalto del residuo, al massimo per il 30%.

La categoria **OS13 - Strutture prefabbricate in cemento armato** - è una categoria **specializzata**, a qualificazione obbligatoria ed è **SIOS** in quanto la sua incidenza percentuale rispetto all'importo totale dei lavori supera il 10%. Per detta categoria **non è ammesso l'avvalimento**. Le opere devono essere eseguite da operatore con qualificazione adeguata il quale può coprire come minimo il 70% dell'importo della categoria, dichiarando contemporaneamente il subappalto del residuo, al massimo per il 30%.

La categoria **OS32 - Strutture in legno** - è una categoria **specializzata** a qualificazione obbligatoria ma non è **SIOS** in quanto la sua incidenza percentuale rispetto all'importo totale dei lavori non supera il 10%. È ammesso l'avvalimento per detta categoria. È ammesso il subappalto qualificato per il 100%.

Soggetti ammessi alla partecipazione

Alla presente gara sono ammessi gli operatori economici di cui all'art. 45 del dgs 50/2016 che dimostrino l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del dlgs 50/2016 ed il possesso dei requisiti di seguito indicati.

Ai sensi dell'art. 37 del dlgs 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge 122/2010 gli operatori economici aventi sede residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cd black list di cui al decreto del ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministro dell'Economia e della Finanze del 21.11.2001 sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara, previa autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze secondo le modalità stabilite con DM 14.12.2010 del predetto Ministro.

Si precisa inoltre che:

- è vietata ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett.m) la partecipazione ad un operatore economico che si trovi rispetto ad un altro partecipante in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc o in una qualsiasi relazione di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- è vietato ai concorrenti ai sensi dell'art. 48 comma 7 del dlgs 50/2016 di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o di un consorzio ordinario ovvero di partecipare alla gara

anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

- è fatto obbligo ai sensi dell'art.48 comma 4 del dlgs 50/2016 di specificare nell'offerta le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati

- i concorrenti devono essere iscritti, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del dlgs 50/2016 nei registri della Camera di Commercio, Industria Artigianato Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un Paese diverso dall'Italia unitamente alla generalità dei rappresentanti legali e dei direttori tecnici in carica.

Durata dell'appalto o termine di esecuzione: il termine di esecuzione dei lavori è di **giorni 336** (trecentotrentasei) naturali e consecutivi, oppure il minor tempo che verrà offerto in sede di gara, decorrenti dalla data del verbale di consegna degli stessi.

È in facoltà della Stazione appaltante, nei casi previsti dalla Legge, procedere alla consegna dei lavori all'Impresa appaltatrice anche in via di urgenza e/o frazionata, nelle more della formale stipula del relativo contratto di appalto e sotto le riserve di legge ai sensi dell'art. 35, c. 8 del D.Lgs. 50/2016.

Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione: il contratto sarà **stipulato interamente a corpo** come previsto anche nel Capitolato speciale di appalto.

Per il pagamento degli acconti, e della rata di saldo, l'Impresa dovrà presentare esclusivamente fattura in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) istituito dal Ministero dell'Economia e Finanze, e contenere oltre ai dati obbligatori previsti dal DM 55/2013 e successive modificazioni e integrazioni, il numero di CUP e di CIG assegnato all'intervento ed il numero di conto corrente dedicato su cui effettuare il bonifico bancario. La fatturazione dovrà essere accompagnata dal Certificato di Pagamento emesso dal R.U.P. in quanto non è consentito fatturare anticipatamente all'emissione del Certificato di pagamento.

Criterio di aggiudicazione: L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del D.Lgs.n.50/2016, con le seguenti precisazioni:

A- ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs.n.50/2016, sono sottoposte a valutazione di congruità le offerte che presentano un punteggio in cui i punti relativi al prezzo e la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione o all'esito di tutte le riparametrazioni o sono pari o superiori a quattro quinti dei corrispondenti punti massimi fissati per la presente gara;

B- ai sensi dell'art. 97, comma 5 del citato decreto la Stazione appaltante può, in relazione ad una o più offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse, procedere alla valutazione della loro congruità, utilizzando i criteri di verifica e le modalità ivi previsti.

C- ai sensi dell'articolo 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

D- ai sensi dell'art. 95 comma 12 del citato decreto, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

Per la valutazione sono stati fissati i seguenti macro criteri ed i relativi pesi:

ELEMENTI QUALITATIVI		ELEMENTI QUANTITATIVI	
<i>critero</i>	<i>ponderazione</i>	<i>critero</i>	<i>ponderazione</i>
QUALITA' DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO - MODALITÀ, CRITERI E PROCEDURE	22	PREZZO	12
MISURE PER LA GESTIONE AMBIENTALE DELLA COMMESSA	13	TEMPI DI ESECUZIONE LAVORI	8
OPERE E FORNITURE MIGLIORATIVE	45		

Affidamento: è riservata al Comune di Pratola Peligna la facoltà di non affidare i lavori senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo; i prezzi offerti rimangono validi ed invariabili per 6 mesi dalla data di scadenza della gara.

Termini e modalità di ricezione delle offerte:

Entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno lunedì 19 marzo 2018** alla CUC Terre dei Peligni c/o Comune di Raiano (AQ) P.le Sant'Onofrio,10 - 67027 Raiano (AQ).

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme; è ammessa la consegna a mano, esclusivamente al Protocollo della CUC Terre dei Peligni c/o Comune di Raiano (AQ) P.le Sant'Onofrio,10 - 67027 Raiano (AQ) da effettuarsi unicamente nelle seguenti giornate e secondo i seguenti orari:

- dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
- Lunedì e Giovedì dalle ore 16:00 alle 18:00;

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

Il plico deve recare all'esterno, oltre al destinatario **CUC Terre dei Peligni ó Comune di Raiano (AQ)**, l'attestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso e tutti i recapiti a cui potersi rivolgere, la seguente dicitura **“REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO DI PRATOLA PELIGNA”** indicando anche l'ora e la data di scadenza.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con nastro adesivo ad ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente e l'indicazione dell'oggetto della gara. All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

BUSTA A - obbligatoria - sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, con **all'interno la seguente documentazione** necessaria per la partecipazione alla gara:

A. Dichiarazioni ed istanza:

A.1) **dei requisiti di ordine generale**, art. 80 del Codice; relativa alle condizioni di ammissione come da allegati 1 e 2 per concorrenti individuali e 2,3,4 per concorrenti plurimi;

A.2) **dei requisiti di ordine speciale** relativi alla capacità economica e tecnica art. 83 del Codice.

B. **Certificazione** rilasciata da società di attestazione (SOA) come indicata dal quadro tecnico sopra riportato, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la categoria e classifica come previsto all'art. 84 del Codice (ex DPR 34/2000), a tal riguardo si specifica quanto indicato nella determinazione ANAC n. 4/2012 in materia: **“l'attestazione SOA è subordinata alla richiesta di verifica triennale ed al suo positivo esito, l'impresa che abbia richiesto in termini tale verifica può partecipare alle gare indette dopo il triennio anche se la verifica sia compiuta successivamente, fermo restando che l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo della verifica, la prova di tale richiesta di verifica sarà a carico del concorrente e fornita in sede di gara.**

Solo per i concorrenti con sede in Stato membro estero si richiede una certificazione equipollente ovvero di comprovare il possesso dei requisiti come di seguito indicati (allegato XVII del codice):

capacità economica e finanziaria: idonee dichiarazioni bancarie comprovanti la solidità e la solvibilità della società (almeno n. 1 dichiarazione);

capacità tecnica:

1. elenco dei lavori eseguiti negli ultimi cinque anni; tale elenco sarà corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito di almeno 3 lavori tra i più importanti definendosi tali quelli di importo pari o superiore a quello oggetto di gara;
2. dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto.

C. **Cauzione provvisoria**, ai sensi dell'articolo 93 del Codice per un importo pari al 2% dei lavori a base di gara e quindi di **euro 103'800,00 (euro centotremilaottocento/00)**, costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Se costituita da fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari in conformità a quanto previsto dal codice art.93 dovrà recare la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del C.C., dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta;

tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata mediante lo schema previsto all'art. 103, comma 9 del Codice a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del C.C.; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi. La cauzione dovrà contenere l'impegno del fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui agli artt. 103 e 105 del Codice, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, entro il termine previsti nel bando, tale impegno:

C.1. deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo qualora la cauzione provvisoria sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera c);

C.2. si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera c), mediante lo schema previsto all'art. 103, comma 9 del Codice (ex scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con D.M. n. 123/2004); in caso contrario deve essere riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice alla stessa.

L'importo della garanzia provvisoria **potrà essere ridotto** ai sensi di quanto disposto dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Per usufruire dei predetti benefici il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica dei certificati che permettono tale riduzione così come indicati nel predetto art. 93 comma 7; ovvero dovrà autocertificarne il possesso ed indicarne gli estremi.

Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati pena l'esclusione.

La cauzione provvisoria sarà svincolata, successivamente alla determinazione dell'aggiudicazione efficace dell'appalto in questione attraverso lettera di comunicazione dell'aggiudicazione efficace e definitiva **ad eccezione dell'aggiudicatario**. La garanzia presentata quale cauzione provvisoria a corredo dell'offerta si intenderà quindi svincolata a tutti gli effetti tramite questa comunicazione non essendo necessaria la restituzione materiale della stessa, a norma dell'art. 93 comma 9 del Codice.

Alla cauzione, costituita ai sensi del comma 2 dell'art. 93 del Codice, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103, qualora l'offerente risultasse affidatario, con esclusione delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Qualora le ditte partecipanti desiderino la restituzione della cauzione provvisoria potranno allegare alla documentazione per la gara una busta adeguatamente affrancata recante l'intestazione della Ditta partecipante con allegata una dichiarazione nella quale venga richiesta la restituzione dei

detta cauzione e che sollevi l'amministrazione da ogni responsabilità per il recapito effettuato tramite il servizio postale.

Si precisa che in mancanza di detta busta non si provvederà all'invio della cauzione provvisoria che potrà tuttavia essere ritirata presso la CUC previo appuntamento telefonico.

D. Dichiarazione, di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta di tutte le circostanze generali e particolari relative alla esecuzione dei lavori di cui si tratta, circostanze che hanno determinato il prezzo offerto avendo preso visione delle opere da realizzare. Tale dichiarazione è compresa nei modelli **allegati 1 e 4**.

E. Limitatamente ai concorrenti che intendono avvalersi del subappalto: una dichiarazione, ai sensi dell'articolo 105, comma 4, lett. b del Codice, con la quale il concorrente indica quali lavori intende subappaltare e, se del caso, in quale quota, che non dovrà in nessun caso essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

Tali dichiarazioni sono comprese nei modelli allegati 1 e 4.

Laddove l'appaltatore intendesse affidare in subappalto, nei limiti delle percentuali di cui sopra, attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa (trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi; c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; e) noli a freddo di macchinari; f) fornitura di ferro lavorato; g) noli a caldo; h) autotrasporti per conto di terzi; i) guardiania dei cantieri) **deve indicare obbligatoriamente una terna di subappaltatori in sede di offerta. In tal caso i nominativi dei subappaltatori vanno accompagnati dalle relative dichiarazioni circa il possesso dei requisiti ex art. 80 del dlgs 50/2016.**

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Amministrazione contraente.

F. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conforme al modello **allegato 2**, resa dalle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto partecipante e tutti i soggetti elencati all'art. 80 comma 3 del d. lgs. 50/2016; dai quali risulti l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del d. lgs. 50/2016.

In particolare: titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Si precisa che per quanto riguarda i soggetti cessati, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi per quanto a propria conoscenza, il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei soggetti innanzi richiamati deve essere corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

G. I seguenti documenti tecnici:

1) Capitolato Speciale di appalto; 2) elenco dei prezzi unitari; 3) piano di coordinamento sicurezza; 4) schema di contratto; 5) Patto di integrità siglato in ogni pagina e firmati in calce dal Legale

Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione.

H. **Dichiarazione** sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conforme al modello **allegato 6** resa dal legale rappresentante in merito alla prevenzione della corruzione, dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013.

I. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012 dell'Autorità.

J. **Comprova** dell'avvenuto versamento del contributo di gara all'Autorità Anticorruzione di un importo di **euro 200,00 (duecento/00)**; tale versamento dovrà essere effettuato, a pena di esclusione dalla procedura di gara, prima della scadenza della ricezione delle offerte.

K. **Obbligo di sopralluogo e presa visione.** Il sopralluogo dei luoghi interessati dai lavori previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto, è obbligatorio.

L'operatore economico dovrà tassativamente visionare il luogo oggetto del presente appalto, previa prenotazione telefonica o a mezzo posta elettronica, contattando il referente del Comune di Pratola Peligna individuato nell'ing. Franco Raulli, reperibile ai seguenti recapiti Tel 0864 274141 int. 226 ó Fax 0864 273280 ó posta elettronica utc@comune.pratolapeligna.aq.it, dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00, il lunedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo e inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico concorrente;
3. un procuratore;

I soggetti che effettueranno il sopralluogo, dovranno presentare, a seconda dei casi, i seguenti documenti di abilitazione al sopralluogo del soggetto:

- per i soggetti di cui al precedente punto 1.: certificato della Camera di Commercio anche in fotocopia, purché in corso di validità, o autocertificazione del legale rappresentante;
- per i soggetti di cui al precedente punto 2.: autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
- per i soggetti di cui al precedente punto 3.: procura notarile anche in fotocopia;

All'atto del sopralluogo il soggetto come sopra individuato, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica e con documento di identità in corso di validità. L'incaricato del Comune di Pratola Peligna provvederà, quindi, alla compilazione e alla sottoscrizione - in duplice originale ó della attestazione di avvenuto sopralluogo.

Tale attestazione, controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, verrà consegnata al rappresentante dell'operatore economico medesimo.

Non verranno ammessi alla gara gli operatori economici che non avranno effettuato il predetto sopralluogo.

La prenotazione del sopralluogo deve essere inviata con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo, ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato adempimento e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo DEVE essere effettuato da tutti i componenti partecipanti al raggruppamento, GEIE, ecc. (cfr Sentenza TAR Napoli n. 5911 del 15/12/2017).

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi

L'attestazione rilasciata dal Comune dovrà esser prodotta in sede di gara.

La stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui all'art.80 commi 1,2, 4 e 5 (art.80 comma 6 D.Lgs. n.50/2016).

Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui all'art.80 comma 1 del D.Lgs. citato, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o all'art.80 comma 5 del D.Lgs. citato, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. (art.80 comma 7 D.Lgs. n.50/2016). Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui all'art.80 comma 7 del D.Lgs. citato sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico(art.80 comma 8 D.Lgs. n.50/2016)

Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dall'art.80 commi 7 e 8 D.Lgs. citato nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza (art.80 comma 9 D.Lgs. n.50/2016).

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art.80 comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia (art.80 comma 12 D.Lgs. n.50/2016).

In caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo di concorrenti e/o di consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti di ordine generale indicati nel presente articolo devono essere posseduti da ciascuna delle Imprese raggruppate e/o consorziate.

In caso di partecipazione di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro (art.45 comma 2, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016), i requisiti di ordine generale indicati nel presente articolo devono essere posseduti dal Consorzio e -se quest'ultimo non opera per conto proprio- anche dalle singole consorziate per le quali il consorzio concorre.

In caso di partecipazione di consorzio stabile (art.45 comma 2, lett. c) del D.Lgs. citato), i requisiti di ordine generale di cui sopra devono essere posseduti dal Consorzio e -se quest'ultimo non opera per conto proprio- anche dalle singole consorziate per le quali il consorzio concorre.

BUSTA B - obbligatoria - sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **“OFFERTA QUALITATIVA”**, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente, contenente all'interno, a pena di esclusione, la documentazione relativa all'offerta tecnica: documenti ed elaborati costituenti l'offerta tecnica, e non dovranno essere inseriti altri documenti a pena di esclusione. La valutazione dell'offerta tecnica riguarderà i seguenti elementi:

CRITERI PER L'APPALTO DEI LAVORI DI COSTRUZIONE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO DI PRATOLA PELIGNA		Sub-Peso	Peso
A	QUALITA' DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO - MODALITÀ, CRITERI E PROCEDURE che l'impresa intende mettere in atto in relazione al miglioramento della qualità della gestione della commessa, alla tutela della salute e della sicurezza del lavoro, oltre a quanto previsto dalla normativa vigente, ed in relazione ad una gestione sostenibile e socialmente responsabile del cantiere		22

a1	Organigramma adottato dall'impresa. Profilo professionale minimo del direttore tecnico che il concorrente si impegna a garantire in caso di aggiudicazione - impegno minimo garantito di ore presenza in cantiere. Profilo professionale minimo del capo cantiere che il concorrente si impegna a garantire in caso di aggiudicazione ó impegno minimo garantito di ore presenza in cantiere.	10	
a2	Accorgimenti di sicurezza e di salute per la logistica di cantiere. Organizzazione dell'area di cantiere al fine di ottemperare ai disposti dell'all. XIII del D.Lgs. 81/08 per dipendenti e subappaltatori - Utilizzo di un sistema di gestione della salute e della sicurezza del lavoro che consenta di controllare i rischi e a migliorare la propria performance - Utilizzo di sistemi informatici per la gestione e il controllo (anche da remoto) del personale che accede al cantiere e di tutta la documentazione.	7	
a3	Utilizzo di un sistema di gestione della salute e della sicurezza del lavoro che consenta di controllare i rischi e a migliorare la propria performance, dimostrato attraverso la presentazione di Certificazione OHSAS 18001	5	
B	MISURE PER LA GESTIONE AMBIENTALE DELLA COMMESSA		13
b1	Capacità di applicazione di misure per la gestione ambientale, dimostrato attraverso la presentazione di Certificazione ambientale ISO 14001, rilasciata da Enti di certificazione accreditati.	5	
b2	Riduzione dell'impatto ambientale dell'opera inteso sia in termini di soluzioni atte a massimizzare l'utilizzo di materiali da costruzione riciclati in luogo di materiali "di primo impiego" - Procedure organizzative e modalità di gestione riguardanti i rifiuti prodotti in cantiere	8	
C	OPERE E FORNITURE MIGLIORATIVE		45
c1	Miglioramento delle opere esterne generali, e Miglioramento dei giardini delle scuole	12	
c2	Miglioramento della qualità degli ambienti e della funzionalità complessiva degli edifici scolastici attraverso allestimenti degli spazi didattici, sportivi e ricreativi con lavorazioni integrative e forniture	12	
c3	Miglioramento funzionale, estetico e di comfort. Miglioramento dell'illuminazione naturale delle gallerie e spazi funzionali, della qualità estetica delle superfici interne ed esterne, della qualità estetica delle pareti interne in vetro arredo, del comfort acustico negli ambienti comuni, finitura delle coperture, estetico della scala in legno lamellare, controsoffittature coperture - portici - sporti di gronda	10	
c4	Criteri Ambientali Minimi - miglioramento degli impianti: impianto VMC aule, controllo luxmetrico e presenza dell'illuminazione nelle aule, recupero acque meteoriche ed irrigazione spazi verdi	7	
c5	Miglioramento degli impianti di produzione di ACS, dell'impianto dati, allarme e TVCC, dell'impianto di diffusione sonora evacuazione evac ecc.	4	
TOTALE PUNTEGGI ELEMENTI QUALITATIVI			80
PUNTEGGIO ELEMENTO QUANTITATIVO - PREZZO		12	
PUNTEGGIO ELEMENTO QUANTITATIVO - TEMPO ESECUZIONE LAVORI		8	
TOTALE PUNTEGGI ELEMENTI QUANTITATIVI			20
TOTALE COMPLESSIVO PUNTEGGI			100

La documentazione ad illustrazione dell'offerta tecnica dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

A - QUALITA' DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO MODALITÀ, CRITERI E PROCEDURE

RELAZIONE TECNICA descrittiva articolata in tanti paragrafi quanti sono i sub-criteri di valutazione qualitativi (a.1 - a.2 ó a.3). La relazione tecnica nel suo insieme non può superare le 4 facciate formato A4. Il LAYOUT DI CANTIERE: tavola grafica in formato A1.

B - MISURE PER LA GESTIONE AMBIENTALE DELLA COMMESSA

RELAZIONE TECNICA descrittiva articolata in tanti paragrafi quanti sono i sub-criteri di valutazione qualitativi (b.1 e b.2). La relazione tecnica nel suo insieme non può superare le 4 facciate formato A4.

C - OPERE E FORNITURE MIGLIORATIVE

RELAZIONE TECNICA descrittiva articolata in tanti paragrafi quanti sono i sub-criteri di valutazione qualitativi (c.1, c.2, c.3, c.4 e c.5). La relazione tecnica nel suo insieme non può superare le 15 facciate formato A4.

Alle relazioni, che saranno oggetto di valutazione per l'attribuzione dei punteggi, potranno essere allegare, al solo fine di chiarire e meglio specificare quanto riportato nelle relazioni schede prodotti, opuscoli informativi, ecc..

Nota Bene:

- Si precisa che dalla Relazione Tecnica unitamente alla documentazione allegata si devono evincere, in modo completo e dettagliato, le caratteristiche e le modalità di erogazione dei servizi e forniture oggetto della gara rispetto a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante ai fini della conformità e valutazione dell'offerta tecnica.
- Si precisa che qualora i concorrenti presentino le relazioni con copertina, indice ed eventuali rappresentazioni grafiche, queste non concorreranno a determinare il numero massimo di facciate richiesto.
- Si precisa inoltre che, ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti un numero di facciate superiore a quelle massime consentite la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni di cui al successivo paragrafo 18, **prenderà in considerazione solo ed esclusivamente, le prime facciate** entro il numero di facciate consentito e come sopra identificate della relazione tecnica, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata. Pertanto le facciate ulteriori a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione ai fini della valutazione delle offerte e della attribuzione dei relativi punteggi.
- Si precisa infine che, qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 varrà due facciate formato A4.

Per "facciate formato A4" si intendono facciate in formato ISO A4, per "facciate formato A3" si intendono facciate in formato ISO A3; nel conteggio una "cartella formato A3" può essere surrogata da due "cartelle formato A4" e viceversa le cartelle con contenuto di testo devono essere scritte con caratteri non inferiori al corpo 10 (dieci punti) e non più di 50 (cinquanta) righe per facciata, in ogni caso con il limite di 4.000 battute per pagina; non sono computati gli spazi, le righe in bianco.

Le cartelle devono essere unite in fascicoli distinti e distinguibili, utilizzando un fascicolo per ciascuno degli elementi di valutazione, distintamente per sub-elementi nel caso l'elemento sia articolato e suddiviso in sub elementi,

in ogni caso con una soluzione di continuità nella presentazione che consenta di distinguere la documentazione di pertinenza di ciascuno dei predetti elementi e sub-elementi di valutazione.

In merito alle formalità della documentazione:

tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. N di n. NN», oppure «N/NN», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. NN pagine» (dove "N" è il numero di ciascuna pagina e "NN" il numero totale delle pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; gli elaborati grafici devono essere sottoscritti dal concorrente;

in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritte, da tutti gli operatori economici raggruppati.

Dall'offerta tecnica non deve risultare, **pena l'esclusione dalla procedura**, alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo o di tempo oggetto di valutazione contenuti nella busta "Offerta economica" pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti importi o tempistiche in valori assoluti. L'offerta tecnica:

non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più di uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;

- si precisa che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.ii.mm., è causa di esclusione la carenza della documentazione che non consente l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;

- si precisa, inoltre, che quanto descritto nella Relazione Tecnica costituisce di per se dichiarazione di impegno dell'appaltatore all'esecuzione nei modi descritti nella Relazione stessa;

- si precisa, infine, che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

Non saranno ammesse alla successiva fase di gara le offerte che non abbiano raggiunto il punteggio complessivo minimo di 55 punti per l'offerta tecnica (elementi qualitativi)

BUSTA C - obbligatoria - sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "OFFERTA QUANTITATIVA", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente.

La busta "C" relativa all'offerta quantitativa (economica e riduzione tempo) **in bollo (euro 16,00)** sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, dovrà contenere la documentazione relativa all'offerta economica e temporale espressa utilizzando l'**allegato 5** con le seguenti precisazioni:

- a) il ribasso sul prezzo e la riduzione sul tempo, è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- b) in caso di discordanza tra il ribasso e la riduzione indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- c) qualora l'offerta sia indicata come di ribasso, o riduzione, e sia preceduta dal segno negativo «-» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso, o riduzione, percentuale;
- d) il ribasso offerto non riguarda né si applica all'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza;
- e) il tempo di esecuzione risultante dalla riduzione, se con frazione di giorno, è arrotondato per eccesso all'unità di giorno superiore;
- f) il foglio dell'offerta quantitativa, in bollo, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- g) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti:**
ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice:
 - l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
 - l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi,

indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate;

- ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice è **fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara (presentare offerta) in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti**, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato**; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. All'offerta deve essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità di tutti i sottoscrittori.

Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

A tal proposito a titolo non esaustivo:

a) sono soggetti a **soccorso istruttorio** *relativamente alla fase amministrativa successiva alla apertura della Busta A - Documentazione Amministrativa*, le buste:

- carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, quando anche una o più di una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute nella busta interna che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo, ad eccezione di quanto diversamente previsto dal presente bando di gara;
- con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;
- in cui concorrente non dichiara il possesso di uno o più dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non dichiara il possesso di una o più delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
- il cui concorrente abbia dichiarato di voler subappaltare lavorazioni in misura eccedente a quanto consentito dalla normativa vigente oppure in misura tale da configurare cessione del contratto.

Conformemente all'art. 83 comma 9 del d lgs 50/2016 costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La mancata risposta entro i termini assegnati per il soccorso istruttorio comporta l'esclusione dal prosieguo della procedura.

Avvalimento dei requisiti: il concorrente potrà avvalersi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al medesimo raggruppamento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs.n.50/2016. Per soddisfare il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica organizzativa richiesti per la partecipazione alla gara (certificazione SOA) o avvalendosi in tutto o in parte dei requisiti posseduti da un altro soggetto, definito "soggetto ausiliario" nel rispetto di quanto qui di seguito indicato.

Non è ammesso l'avvalimento relativamente ai requisiti generali.

Non è ammesso l'avvalimento per le categorie di lavori cd. SIOS come sopra indicate

A tal fine il concorrente deve allegare all'offerta (busta A documentazione amministrativa) tutta la documentazione prevista all'art. 89, co. 1, Codice.

È vietato altresì che partecipino contemporaneamente alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: l'impresa ausiliaria non deve partecipare in proprio, né associata o consorziata ai sensi dell'art 89 c. 7 del D.Lgs 50/2016. L'impresa ausiliaria può essere indicata come subappaltatore.

Principi generali sulla selezione delle offerte

Ai sensi dell'art. 94, comma 1, lett. a) e b), D.Lgs.n. 50/2016, l'appalto è aggiudicato previa verifica dei seguenti presupposti:

- conformità dell'offerta ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel bando e nei documenti di gara;
- provenienza dell'offerta da un operatore economico che non deve essere escluso ai sensi dell'art. 80, D.Lgs.n. 50/2016 e che soddisfa i criteri di selezione fissati nel bando ai sensi dell'art. 83, D.Lgs.n. 50/2016.

Offerte irregolari e inammissibili

Ai sensi dell'art. 59, commi 3 e 4, D.Lgs.n.50/2016:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.
- d) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- e) che non hanno la qualificazione necessaria;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.
- g) che non contengano l'indicazione degli oneri di sicurezza aziendali.
- h) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- i) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- l) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal presente bando, ancorché non indicate nel presente elenco;
- m) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

Anticipazione:

È consentita ai sensi e nei limiti di cui all'art. 35, comma 18 del Codice.

L'erogazione dell'anticipazione da parte del Comune di Pratola Peligna è **subordinata** alla costituzione in suo favore di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa il cui importo deve essere pari a quello dell'anticipazione, maggiorata del tasso di interesse legale da applicare al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori e all'accertamento dell'effettivo inizio dei lavori.

PARTE SECONDA 6 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Criterio di aggiudicazione:

- L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c.3, let. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sulla scorta dei criteri e dei pesi ponderali riportati in precedenza;
- ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;
- L'Amministrazione, si riserva la facoltà di applicare, ove necessario, quanto previsto all'art. 110 del Codice.

Nomina della commissione

La commissione di gara è nominata dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in numero dispari non superiore a cinque.

Prima seduta pubblica

Il soggetto che presiede il seggio di gara, **il giorno 22 marzo 2018 alle ore 10:00** presso la sede della CUC - Comune di Raiano (AQ), in Piazzale Sant'Onofrio n. 10, in seduta pubblica aperta ai soli soggetti che hanno presentato offerta ovvero ai loro delegati, dopo aver ordinato progressivamente i plichi pervenuti nei termini in base al numero di protocollo provvede a verificare:

- a) la correttezza formale e il confezionamento esterno dei plichi e alla verifica delle buste interne contenenti A ó Documentazione, B ó Offerta Qualitativa, C - Offerta Quantitativa; dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente provvede ad apporre all'esterno delle buste la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; quindi accantona le buste contenenti l'offerta qualitativa e l'offerta quantitativa sul banco degli incanti;
- b) sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede inoltre a verificare:
 - che gli operatori economici raggruppati o consorziati, oppure le imprese ausiliarie, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, oppure abbiano assunto la veste di imprese ausiliarie per conto di altri concorrenti e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara;
 - l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente bando, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi ovvero all'attivazione del soccorso istruttorio nei confronti dei concorrenti che siano incorsi in mere irregolarità formali come sopra esposto; laddove non sia stato assegnato un termine per eventuali soccorsi istruttori la commissione procederà in seduta pubblica a verificare il contenuto della busta B ó Offerta Qualitativa.
- d) in particolare, procede all'apertura delle buste interne B - Offerta Qualitativa, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, per titoli o altri elementi identificativi, apponendo sulla documentazione la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara;
- e) ad archiviare in luogo protetto tutte le buste interne (B, e C) contenenti le offerte;
- f) a dichiarare chiusa la seduta pubblica invitando il pubblico presente ad allontanarsi dal locale.

Sedute riservate

Successivamente la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nella busta δ B - Offerta Qualitativa (tecnica) δ all'assegnazione dei punteggi mediante il confronto a coppie (per i criteri **a.1, a.2, b.2, c.1, c.2, c.3, c.4 e c.5**) con il metodo della matrice quadrata definito come segue:

La determinazione dei coefficienti per la valutazione delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, í .(N) sono rappresentate le offerte, sub criterio per sub criterio, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a confronto a due a due. Nella diagonale sono situati tutti valori pari a uno.

Ogni commissario valuta, per ogni sub criterio di valutazione di natura qualitativa, quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio secondo la seguente scala di valori:

<i>Intensità di preferenza</i>	<i>Valore associato</i>	<i>Spiegazione</i>
Uguale Importanza	1	Le due offerte contribuiscono in modo eguale al soddisfacimento dell'elemento di valutazione (indifferente)
Moderata Importanza	3	Vi è un moderato favore della prima offerta (indicata nella riga) sulla seconda (indicata nella colonna)
Significativa	5	Vi è un'essenziale importanza della prima offerta sulla seconda
forte	7	Vi è un'importanza forte (e dimostrabile) della prima offerta sulla seconda
fortissima	9	Via è un'estrema (assoluta) importanza della prima offerta sulla seconda
valori intermedi	2,4,6,8	Valori intermedi o di compromesso tra la prima e la seconda offerta
loro reciproci	1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 1/7, 1/8, 1/9	Se l'offerta A (indicata nella riga) ha ottenuto uno dei numeri di cui sopra quanto è stata confrontata con l'offerta B (indicato nella colonna), allora l'offerta B (indicata nella riga) ha il valore inverso (reciproco) quanto comparato con l'offerta A (nella colonna)

Qui di seguito si riporta un esempio della tabella utilizzata da ogni commissario per ogni sub-criterio indicato:

Commissario: _____	Concorrente A	Concorrente B	Concorrente C	Concorrente D	Concorrente (N)	Peso (Xi)
Criterio: _____ Subcriterio: _____	A	B	C	D	(N)	(Xi)
Concorrente A	1	9	2	1/3	1/7	12,48
Concorrente B	1/9	1	3	2	6	12,11
Concorrente C	1/2	1/3	1	4	5	10,83
Concorrente D	3	1/2	1/4	1	1/6	4,92
Concorrente (N)	7	1/6	1/5	6	1	14,37

Il valore di preferenza va riportato sulla cella in cui a destra (riga) è indicato il concorrente preferito e in alto (colonna) il concorrente risultato perdente nel confronto. Quando si riempie una casella, automaticamente nella casella reciproca dovrà essere indicato il valore inverso.

Ogni commissario allegherà alla tabella di valutazione un foglio riportando una sintetica motivazione del punteggio attribuito ad ogni singolo concorrente nel confronto a coppie che verrà allegato al verbale unitamente alla tabella di valutazione.

Si procederà poi con il calcolo del δ sub peso Xi δ per ogni commissario, ossia: il prodotto dei valori ottenuti per ogni riga (corrispondente al concorrente) e su questo si calcola la radice ennesima.

Qualora il numero delle offerte da valutare sia inferiore a 3 (tre) non si procederà al confronto a coppie ma ogni componente della commissione attribuirà la valutazione, variabile da 0 (valutazione minima) a 10 (valutazione massima).

Ogni commissario procede infine al calcolo del proprio coefficiente attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto il peso massimo (oppure il punteggio massimo di valutazione nel caso il numero di offerte da valutare sia inferiore a tre) ed agli altri concorrenti in proporzione.

I singoli coefficienti attribuiti dai commissari ad ogni subcriterio per ogni offerta vengono sommati e tale somma viene normalizzata riportando ad uno la somma dei coefficienti di valore più alto e riparametrando le altre somme dei coefficienti in proporzione.

Tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore di ponderazione attribuito al sub criterio di valutazione, costituisce il punteggio definitivo di quell'offerta per quel sub criterio.

Quindi si procede alla somma dei punteggi definitivi ottenuti per tutti i sub criteri determinando così il punteggio definitivo del relativo criterio.

Si procede analogamente per il secondo criterio.

Per l'attribuzione dei punteggi il criterio di valutazione è basato sui seguenti criteri di preferenza, in relazione ai singoli elementi e sub-elementi dell'offerta tecnica:

A. QUALITÀ DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO - MODALITÀ, CRITERI E PROCEDURE che l'impresa intende mettere in atto in relazione al miglioramento della qualità della gestione della commessa, alla tutela della salute e della sicurezza del lavoro, oltre a quanto previsto dalla normativa vigente, ed in relazione ad una gestione sostenibile e socialmente responsabile del cantiere, con relativi sub-criteri e correlati sub-pesi.

a.1 Organigramma adottato dall'impresa - Profilo professionale minimo del direttore tecnico e del capo cantiere o impegno minimo garantito di ore presenza in cantiere

Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base al seguente criterio motivazionale: idoneità ed adeguatezza della struttura organizzativa e dell'organigramma operativo che il concorrente intende adottare per la gestione dell'appalto.

Profilo professionale minimo del direttore tecnico che il concorrente si impegna a garantire in caso di aggiudicazione - impegno minimo garantito di ore presenza in cantiere.

Profilo professionale minimo del capo cantiere che il concorrente si impegna a garantire in caso di aggiudicazione - impegno minimo garantito di ore presenza in cantiere.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base al seguente criterio motivazionale:

- titolo di studio e livello di esperienza minimo del direttore tecnico e del capo cantiere, riferito ad interventi simili a quello oggetto di gara nonché numero di ore minimo di presenza in cantiere di tale figura.

Non dovranno essere presentati curriculum od indicazioni nominative di specifiche persone ma solo l'indicazione del livello minimo di istruzione, formazione ed esperienza, come sopra definita, della suddetta professionalità che ci si impegnerà ad utilizzare in caso di aggiudicazione, nonché il numero di ore minimo di presenza in cantiere di tale figura.

a.2 Accorgimenti di sicurezza e di salute per la logistica e Organizzazione dell'area di cantiere - Utilizzo di un sistema di gestione della salute e della sicurezza del lavoro

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione relativa:

- agli accorgimenti di sicurezza, anche nella logistica del cantiere, e di salute, oltre a quelli già previsti nel Piano di Sicurezza e Coordinamento;

- agli accorgimenti, procedure interne e logistica specifica del cantiere per l'individuazione delle aree destinate all'accumulo dei rifiuti; modalità e cadenza del trasporto in discarica e gestione della documentazione derivante dal conferimento;

sulla base della relazione e del Layout di Cantiere.

nonché sulla base dei sistemi informatici che si intendono adottare ed utilizzare per la gestione e per il controllo (anche da remoto) del personale che accede al cantiere e di tutta la documentazione.

a.3 Certificazione Sistema Gestione Sicurezza OHSAS 18001 ó non soggetta a confronto a coppie, vedi punto successivo.

B. MISURE PER LA GESTIONE AMBIENTALE DELLA COMMESSA

b.1 Certificazione ambientale ISO 14001 . non soggetta a confronto a coppie, vedi punto successivo.

b.2 Riduzione dell'impatto ambientale dell'opera. Procedure organizzative e modalità di gestione riguardanti i rifiuti prodotti in cantiere

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in funzione delle scelte che verranno effettuate per l'utilizzo di materiali riciclati e sulla relazione illustrante le procedure organizzative e le modalità di gestione riguardanti i rifiuti prodotti in cantiere.

C. OPERE E FORNITURE MIGLIORATIVE

c.1 Miglioramento delle opere esterne generali - Miglioramento dei giardini delle scuole

La commissione valuterà le opere migliorative che l'impresa offre ed eseguirà, in conformità e coerenza a quanto previsto dagli elaborati denominati D.6 e D.7 del progetto delle opere migliorative.

c.2 Miglioramento della qualità degli ambienti e della loro funzionalità

La commissione valuterà le opere/forniture/allestimenti migliorativi che l'impresa offre ed eseguirà al fine di migliorare la qualità degli ambienti e la funzionalità complessiva degli edifici scolastici, in conformità e coerenza a quanto previsto dagli elaborati denominati 01-02-03-D.1a-C.1a-D.1b-C.1b-D.1c-C.1c-D.2-C.2-D.3-C.3-D.4-C.4-D.5-C.5 del progetto delle opere migliorative con le relative descrizioni e le prescrizioni.

c.3 Miglioramento funzionali, estetico e di comfort

La commissione valuterà le opere migliorative che l'impresa offre ed eseguirà al fine di migliorare l'illuminazione naturale delle gallerie ad es. con l'installazione di lucernari, miglioramento degli spazi funzionali, miglioramento della qualità estetica delle superfici interne ed esterne ad es. con pavimentazioni differenziate per colori e disegni, miglioramento della qualità estetica delle pareti interne ad es. con vetro arredo e variazioni cromatiche per favorire l'orientamento e la comunicazione, miglioramento del comfort acustico negli ambienti comuni ad es. con installazione di elementi con prestazioni di fono assorbimento e fono isolamento, miglioramento finitura delle coperture ad es. con pannellature metalliche antirombo con strato di ventilazione ed integrabili con sistema di pannelli fotovoltaici, miglioramento estetico della scala ad es. con struttura in legno lamellare e finiture pregiate, controsoffittature coperture - portici - sporti di gronda.

c.4 Criteri Ambientali Minimi.

La commissione valuterà il miglioramento che l'operatore economico offre ed eseguirà relativamente agli impianti VMC aule, controllo luxmetrico e presenza dell'illuminazione nelle aule, recupero acque meteoriche ed irrigazione spazi verdi.

c.5 Miglioramento degli impianti

La commissione valuterà il miglioramento che l'operatore economico offre ed eseguirà relativamente agli impianti di produzione di ACS, dell'impianto dati, allarme e TVCC, dell'impianto di diffusione sonora evacuazione evac ecc..

Al punteggio ottenuto col confronto a coppie, eseguito come sopra, verranno poi sommati i punteggi per i **criteri a.3 e b.1** determinati come segue:

a.3 Capacità di utilizzo di un sistema di gestione della salute e della sicurezza del lavoro che consenta di controllare i rischi e a migliorare la propria performance, dimostrato attraverso la presentazione di **Certificazione OHSAS 18001**.

Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano la certificazione; diversamente sarà così quantificato:

- 1,25 punti nel caso in cui il capogruppo dimostri il possesso della certificazione;
- 1,25 punti in proporzione al numero di mandanti in possesso della certificazione rispetto al numero totale di mandati ($1,25 \times n.$ mandanti con certificazione / n. totale mandanti).

(N.B.: in caso di consorzi ordinari o GEIE si applicherà lo stesso metodo di punteggio di cui sopra avendo riferimento ai ruoli che le imprese del consorzio o del GEIE rivestono all'interno degli stessi, in termini di equivalenza con le figure delle capogruppo o delle mandanti delle RTI)

c.1 Capacità di applicazione di misure per la gestione ambientale, dimostrato attraverso la presentazione di **Certificazione ambientale ISO 14001**, rilasciata da Enti di certificazione accreditati.

Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano la certificazione; diversamente sarà così quantificato:

- 1,25 punti nel caso in cui il capogruppo dimostri il possesso della certificazione;
- 1,25 punti in proporzione al numero di mandanti in possesso della certificazione rispetto al numero totale di mandati ($1,25 \times n.$ mandanti con certificazione / n. totale mandanti).

(N.B.: in caso di consorzi ordinari o GEIE si applicherà lo stesso metodo di punteggio di cui sopra avendo riferimento ai ruoli che le imprese del consorzio o del GEIE rivestono all'interno degli stessi, in termini di equivalenza con le figure delle capogruppo o delle mandanti delle RTI).

I coefficienti attribuiti a ciascun criterio e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; al verbale sono allegate le schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio risultante dal confronto a coppie.

Il concorrente che non abbia ottenuto il **punteggio complessivo minimo di 55 punti per l'offerta tecnica (elementi qualitativi)**, verrà escluso dalla procedura di gara.

Seconda seduta pubblica

Il soggetto che presiede il seggio di gara, nel giorno comunicato a mezzo di avviso pubblicato sul sito della CUC <http://www.unioneterredeipeligni.aq.it>, sezione bandi, con un preavviso minimo di 5 giorni, nella sede del Comune di Raiano (AQ), in Piazzale sant'Onofrio n. 10, in seduta pubblica aperta ai soli soggetti che hanno presentato offerta ovvero ai loro delegati procederà alla lettura dei singoli punteggi attribuiti alle offerte qualitative e della graduatoria provvisoria, constatare l'integrità delle buste "C - Offerta Quantitativa" contenenti le offerte a valutazione quantitativa vincolata, procede alla loro apertura in sequenza e provvede:

- a) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza formale dell'indicazione del ribasso sul prezzo e della riduzione sul tempo, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale del ribasso offerto sul prezzo e della riduzione sul tempo, in lettere, di ciascun concorrente;
- d) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse;
- e) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo i concorrenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;
- f) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di esclusione.

La commissione di gara, provvederà quindi all'attribuzione dei punteggi per ogni criterio dell'offerta quantitativa:

Offerta Quantitativa PREZZO - Al ribasso percentuale sul prezzo:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie, corretto con il **coefficiente** di rettifica «X» nella misura di **0,90**;
- i coefficienti sono attribuiti applicando le seguenti formule:

per $A_i \leq A_{soglia}$ allora $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

per $A_i > A_{soglia}$ allora $C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i è il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i è il valore dell'offerta (ribasso) offerto dal concorrente i-esimo;

A_{soglia} è la media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi sul prezzo) dei concorrenti;

A_{max} è il massimo ribasso offerto tra quelli di tutti i concorrenti;

Offerta Quantitativa TEMPO ó Alla riduzione percentuale sul tempo:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta media tra tutte quelle presentate nonché alle offerte superiori alla predetta media;
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte inferiori alla predetta media, applicando la seguente formula:

per $T_i < T_{med}$ allora $D_i = T_i / T_{med}$ per $T_i \geq T_{med}$ allora $D_i = 1,00$

dove:

D_i è il coefficiente della riduzione offerta dal singolo concorrente, variabile da zero a uno;

T_i è la riduzione percentuale offerta dal singolo concorrente;

T_{med} è la riduzione percentuale media tra tutte le offerte presentate

Individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e formazione della graduatoria finale.

La Commissione giudicatrice, procederà quindi:

- a) all'attribuzione del punteggio a ciascun elemento (indice di valutazione) moltiplicando il relativo coefficiente per il peso dell'elemento medesimo;
- b) alla formazione della graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente, mediante l'applicazione della formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c$$

dove:

K_i è l'indice di valutazione dell'offerta in esame (punteggio totale in graduatoria);

$A_i B_i C_i$

sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti agli elementi dell'offerta del concorrente in esame;

$P_a P_b P_c$ sono i pesi di ciascuno degli elementi di valutazione;

- c) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- d) ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 97, comma 3, del D.lgs. 50/2016, gli operatori economici dovranno fornire, su richiesta della Stazione Appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. La congruità delle offerte sarà valutata su tutte le offerte che presentano sia i punti relativi all'offerta tecnica che quelli relativi all'offerta economica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara. Pertanto all'operatore economico che dovesse superare i quattro quinti dei punti massimi previsti per una sola offerta, sia essa quella tecnica o quella economica, la Stazione Appaltante non richiederà alcuna spiegazione;
- d) proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta risultata non anomala;
- e) nel caso risultino migliori due o più offerte uguali, dispone l'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;

f) dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

Verbale di gara:

- a) tutte le operazioni verranno verbalizzate;
- b) verranno verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara.

Aggiudicazione:

- a) l'aggiudicazione provvisoria diventa *efficace*:
 - a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al D.Lgs n. 159 del 2011;
 - a.2) all'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 80 comma 4 del Codice, relativamente al personale dipendente mediante la verifica della regolarità contributiva (DURC-on line). La verifica di regolarità contributiva negativa, comporterà l'esclusione dalla gara dell'aggiudicatario provvisorio e la segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori pubblici per i provvedimenti di competenza nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni. Si procederà quindi a seconda del metodo di aggiudicazione indicato nel bando all'aggiudicazione al secondo classificato, con la riapertura della gara e determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione;
 - a.3) all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione definitiva da parte della Stazione appaltante;
- b) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
 - b.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo il concorrente che risulti in una delle situazioni:
 - b.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate

Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario nei confronti del soggetto che affida i lavori:

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste al comma 8 dell'art. 32 del Codice.

A) L'aggiudicatario inoltre è obbligato, entro il termine prescritto dal Comune di Pratola Peligna con apposita richiesta, a:

- a.1) fornire tempestivamente al Comune di Pratola Peligna la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva intestata al Comune di Pratola Peligna di cui all'art. 103 del Codice;
- a.3) munirsi, ai sensi dell'articolo 103, comma 7 del Codice, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne il Comune di

Pratola Peligna dai danni a terzi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto;

- a.4) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs 81/2008;
- a.5) presentare un proprio piano operativo di sicurezza di cui all'art. 17, comma 1 lett. a) del D.Lgs 81/2008;
- a.6) se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del DPCM 187/1991, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55/1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

B) Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera A) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, il Comune di Pratola Peligna potrà richiedere alla Centrale di Committenza la revoca dell'aggiudicazione;

C) Nel caso di cui alla precedente lettera B), il Comune di Pratola Peligna non darà disposizioni alla Centrale di Committenza di svincolare la cauzione provvisoria, viene fatto salvo comunque il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

D) Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso, così come anche la spesa per il rilascio di copie.

PARTE TERZA ó DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

a) tutte le dichiarazioni richieste:

a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);

a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

a.3) devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica certificata (preferibile) del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;

b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante allegati al bando, e che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche; non potranno essere apportate ai modelli forniti delle modifiche sostanziali;

c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 comma 9 del Codice;

e) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

f) le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dal presente bando, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica certificata (preferibile), oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

a) ai sensi dell'art. 52 del Codice le informazioni possono essere richieste entro e **non oltre le ore 12:00 del giorno 01 marzo 2018** per iscritto al seguente indirizzo mail:

protocollo@unioneterredeipeligni.aq.it ó cuc@pec.unioneterredeipeligni.aq.it

b) la Stazione Appaltante potrà dare chiarimenti da tenere in considerazione entro il **termine massimo del 02 marzo 2018** con pubblicazione sul sito della CUC <http://www.unioneterredeipeligni.aq.it>, nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti; rimane in capo ai concorrenti la verifica dei chiarimenti pubblicati sul sito fino alla data sopra indicata;

c) il progetto, completo del Capitolato Speciale d'appalto e tutta la documentazione tecnica costituente il progetto esecutivo dell'intervento potranno essere scaricati, e stampati, al link:

<http://www.unioneterredeipeligni.aq.it>,

nella sezione Amministrazione trasparente ó bandi di gara e contratti

Altre informazioni:

A. Per la dimostrazione del recapito dei plichi, ad esclusivo rischio dei mittenti, entro i termini del presente bando farà fede la data di prima registrazione e l'orario di ricevimento apposto dall'operatore del protocollo sul plico ricevuto;

- B. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- C. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- D. Si procederà alla firma del contratto entro i successivi 60 giorni e non prima di 35 giorni (art. 32 commi 8 e 9) naturali consecutivi dalla comunicazione ai contro-interessati dell'aggiudicazione efficace (art. 32 comma 7).
- E. La contabilità dei lavori sarà effettuata secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale d'appalto;
- F. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che abbiano partecipato alla presente procedura;
- G. Fermo restando quanto previsto dall'art. 105 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere al Comune di Pratola Peligna, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. Si precisa che all'aggiudicatario, all'ottenimento del pagamento (sia esso tempestivo o ritardato), deve provvedere ai propri obblighi di pagamento verso i subappaltatori o fornitori con lo stesso giorno di valuta del pagamento ricevuto (Comunicato ANCE 25/01/2011 n. 122).
- H. Al Comune di Pratola Peligna è riservata la facoltà di non affidare i lavori senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, ed i prezzi offerti rimangono validi ed invariabili per almeno 6 mesi dalla data di scadenza della gara.
- I. Il pagamento delle fatture avverrà con le modalità previste dalla legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie e s.m.i., nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in ogni caso, solo in presenza di DURC regolare.

Disposizioni finali:

Trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare l'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.

Sono parte integrante del presente bando e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Capitolato speciale d'appalto; (1) istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali; (2) dichiarazione ai sensi dell'art. 80 commi 1 e 3 del d. lgs. 50/2016; (3) istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi; (4) dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale da parte di soggetti plurimi da compilare da parte di tutte le società consorziate, raggruppate e ausiliarie; (5) schema di esplicitazione dell'offerta quantitativa (*economica*); (6) dichiarazione in merito a prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013.

Mezzi di ricorso: Avverso il presente bando di gara è ammesso ricorso giurisdizionale entro il termine di 30 giorni dalla data della sua pubblicazione dinanzi al TAR Abruzzo ó L'Aquila.

Il Responsabile pro-tempore
della CUC dell'Unione Terre dei Peligni
Ing. Franco Raulli